

REFERAT Byrådet d. 26-01-2022

Mødedato Onsdag d. 26. januar 2022 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen i Terndrup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Politisk mødekalender 2022.....	4
Budgettvist Lejerbo Skørping - afdeling Mælkevejen.....	5
Anmodning om godkendelse af lånoptagelse vedr. Reno-Nord Deponi.....	7
Godkendelse af servicemål for byggesager 2022.....	8
Revisionserklæringer for 2020 om: Indberetning til Transport-, Bygnings- og Boligministeriets info	10
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2018 - 2029. Boliger ved Bælumvej, Terndr	12
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2018 - 2029. Erhvervsområde ved Skelhøjsv	14
Vedtagelse af Tillæg nr. 16: Støvring Erhverv Nord.....	16
Forslag til lokalplan nr. 348 og kommuneplantillæg nr. 2 for Volstrup Golfcenter.....	17
Stendalsvej 1, Rebild - udbud af grund til bæredygtigt boligbyggeri.....	19
Reducering af PPRs serviceniveau.....	21
Haverslev Kultur og Idrætscenter - Frigivelse og forudbetaling af tilskud.....	25
Orientering.....	27
Lukket: Frigivelse af midler til bygherrerådgivning.....	28
Digitalt underskriftsark.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-8-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt således, at pkt. 17 "Forretningsorden for Byrådet 2022-2025", jf., tillægsdagsorden udsendt 25. januar 2022, behandles forud for pkt. 2-16.

Punkt 2: Politisk mødekalender 2022

00.22.02-G00-1-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet.

Fremlægges med henblik på færdiggørelse af endelig mødeplan for 2022.

Sagsfremstilling

Politisk mødekalender for 2022 er godkendt på byrådets konstituerende møde den 2. december 2021.

Principperne for afholdelse af møder i fagudvalgene er efterfølgende aftalt således:

Møde tirsdagen 2 uger før byrådets møde:

Beskæftigelsesudvalget kl. 13.00.

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget kl. 16.00.

Møde onsdagen 2 uger før byrådets møde:

Børne- og Familieudvalget kl. 13.00.

Teknik- og Miljøudvalget kl. 16.00.

Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget kl. 16.00.

Bemærk i forbindelse med mødeplanlægning, at flere byrådsmedlemmer er repræsenteret i mere end et fagudvalg.

Studietur for udvalget

Udvalget har mulighed for at beslutte eventuel deltagelse i studietur i løbet af 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for byrådet anbefaler:

at udvalgenes mødetidspunkter tages til efterretning

at ny tilrettet politisk mødekalender offentliggøres i overensstemmelse med beslutningen

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 4:

Godkendt med en bemærkning om, at tidspunktet for møder i Teknik- og Miljøudvalget er rykket til kl. 15, og at udvalgsmøder i uge 48 forudsættes holdt tirsdag og onsdag, med mindre andet besluttes.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Politisk mødekalender ver 030621

Punkt 3: Budgettvist Lejerbo Skørping - afdeling Mælkevejen

03.10.00-G01-1-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Boligorganisationen Lejerbo har anmodet tilsynet i Rebild kommune om afgørelse af budgettvist jfr. Almenboliglovens § 42, stk. 1, idet beboerne i afdeling Mælkevejen i Skørping, ikke har ønsket at godkende budget for 2022/2023. Tilsynet har anmodet både afdelingsbestyrelsen og boligorganisationen om udtalelse og har på den baggrund udarbejdet forslag til afgørelse.

Afdelingsbestyrelsen for Mælkevejen har fremsendt referat af afdelingsmøde og heraf fremgår, at der sås tvivl om udgifter til forsikringer samt et ubekendt antal andre udgiftposter.

Generelt om afdelingen Mælkevejen kan oplyses, at afdelingen er beliggende i Skørping og består af 18 lejemål mellem 78-97 m² og med en månedlig husleje på 5.251-6.325 kr + forbrug. Afdelingen er ombygget og renoveret i 1997 og på ekstraordinært afdelingsmøde den 26.5.2021 har afdelingen besluttet at udskifte vinduer og døre i alle lejemål til træ/alu vinduer. Vinduesudskiftningen vil når den er gennemført resultere i en årlig huslejeforhøjelse på ca. kr. 67,- pr. kvm. Dette betyder at den månedlige leje stiger med ca. kr. 441,- for en 2 rums bolig og med ca. kr. 531,- for en 3 rums bolig. Idet afdelingen er opført med elevator, er der god tilgængelighed, men relativt høje drift og vedligeholdelsesomkostninger til eksempelvis elevator.

Uenigheder mellem afdelingsbestyrelse og administrationselskab har været drøftet tidligere og sag vedr. budgettvist senest behandlet af Byrådet i 2013.

Tilsynet notere sig, at afdelingsbestyrelsen har godkendt udskiftning af vinduer og døre, med deraf følgende huslejestigning til følge. Det er samtidig tilsynets opfattelse, at der med denne huslejestigning begrundet i det konkrete projekt, har været et ønske om reduktion af eksisterende omkostninger, således den kommende husleje søges fastholdt hidtidigt niveau.

Afdelingsbestyrelsen har anført, at der poster som er for høje, heriblandt forsikringer. Lejerbo har dertil oplyst at med hensyn til udgifterne til forsikring, så sættes forsikringsydelser i udbud ca. hvert 4. år, og Lejerbo har i den anledning skiftet forsikringsselskab for et par år siden. Ved skiftet til Tryg Forsikring fik Lejerbo både en væsentlig lavere selvrisiko (et fald fra kr. 25.000 til kr. 10.000), og bedre forsikringsvilkår i øvrigt. Lejerbo oplyser, at ved en sammenligning af forsikringsydelser bør der altid indhentes oplysninger om f.eks. selvrisiko, da udgifter til dette konteres på en særskilt konto.

Lejerbo oplyser endvidere, at de også udbudsudsætter service på elevatorer, og at alle væsentlige serviceydelser som f.eks. rengøring, tømmerarbejde, vvs-arbejde, el-arbejde og istandsættelse af fraflytningslejligheder udbydes hvert 3.-4. år, så der sikres, at man har konkurrencedygtige priser på disse ydelser. Udbuddet laves separat for Rebild kommune.

Tilsynet kan ikke på det foreliggende grundlag vurdere, hvorvidt der er konkrete poster som er ekstraordinært høje og derved påvirker huslejen negativt. Det er tilsynets opfattelse, at Lejerbo søger at konkurrenceudsætte udgiftsposter, med henblik på at holde omkostninger i ro.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget overfor byrådet anbefaler at godkende afdelingsbudget for Mælkevejen, således som fremsat af administrationselskabet Lejerbo.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 9:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

referat afdelingsmøde 13. oktober 2021.pdf

Rebild Kommune - budgettvist 29. november 2021.pdf

499-0 Anlægsbudget-P1-sagsnr. 900001- Udkast.pdf

499-0 Afdelingsregnskab 2020-2021.pdf

499-0 Afdelingsbudget 2022-2023.pdf

2021-10-25 referat organisationsbestyrelsesmøde.pdf

Punkt 4: Anmodning om godkendelse af lånoptagelse vedr. Reno-Nord Deponi

07.08.00-A00-1-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet skal godkende lånoptagelse til udvidelse af deponikapacitet på Reno-Nords deponi i Rærup.

Sagsfremstilling

Reno-Nord har arbejdet på en udvidelse af deponiet i Rærup for at sikre fremtidig kapacitet til ejerkommunernes affald. Udvidelsen omfatter etablering af enheder til blandet deponiaffald, asbestholdigt affald og deponeringsegnet farligt affald.

Udvidelsen er drøftet og finansiering ved lånoptag er godkendt på Reno-Nords bestyrelsesmøde 6. januar 2021. Herefter kræves at kommunalbestyrelserne i alle deltagende kommuner endeligt godkender lånoptagelsen.

Det er alle Reno-Nords ejerkommuner, der deltager i deponiaktiviteterne, og kommunalbestyrelserne i Rebild, Mariagerfjord, Jammerbugt, Aalborg, Brønderslev og Hjørring Kommuner bedes godkende lånoptagelsen på de første udvalgmøder i 2022, da der er planlagt opstart på byggeprojektet 15. februar 2022. Se Bilag 1 for anmodning fra Reno-Nord.

Økonomi

Lånoptagelsen påvirker ikke Rebild Kommunes økonomi.

Anlægsoverslaget er på ca. 40 mio. kr., som er indarbejdet i Reno-Nords budget for 2022. Finansieringen af udvidelsen forudsættes at ske ved optagelse af lån i KommuneKredit med en afviklingsperiode på op til 15 år.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for byråd anbefaler at godkende Reno-Nords lånoptagelse på 40 mio. kr. til udvidelse af Rærup deponi.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 12:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Anmodning om godkendelse af lånoptagelse

Punkt 5: Godkendelse af servicemål for byggesager 2022

02.00.00-P21-1-13

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Servicemål for sagsbehandlingstider for byggesager forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Regeringen og Kommunernes Landsforening (KL) indgik i december 2015 en servicemålsaftale om at nedbringe sagsbehandlingstiderne for blandt andet byggetilladelser. Servicemålene angiver den tid, som en ansøger skal påregne i den enkelte kommune for at få behandlet en ansøgning om byggetilladelse. Konkret blev der aftalt følgende servicemål for byggesager:

- 40 kalenderdage for mindre kompliceret byggeri
- 50-60 kalenderdage for mere kompliceret byggeri.

Som følge af den statslige aftale om fælles servicemål for samtlige kommuner, er det ikke længere et krav, at kommunerne skal fastsætte og offentliggøre egne mål for deres sagsbehandlingstid på byggeområdet. Rebild Kommune har dog hvert år fastlagt servicemål.

Forvaltningen foreslår;

- at de lokale servicemål for 2022 er de samme som de gældende servicemål for 2021, om end disse er mere ambitiøse end i KL-aftalen. Servicemålene for 2022 er i bilag 1.
- at servicemålene fortsat offentliggøres på Rebild Kommunes hjemmeside.

Oversigt over byggesager fra 2018 til 2021

Nedenfor kan ses den udvikling, der har været på byggesager i Rebild Kommune fra 2018:

2018: 796 byggesager
2019: 950 byggesager
2020: 964 byggesager
2021: 1.012 byggesager

Forvaltningen har i 2021 modtaget 1.012 forespørgsler og byggesager, heraf er 232 modtaget via Byg og Miljø. Dette giver en forøgelse af indkomne sager på ca. 2,5% i forhold til 2020. Antal byggesager kan ses i bilag 2, hvor der ses en udvikling i antal sager i årets første ni måneder, mens der i slutningen af året er sket et fald.

Forvaltningen har også i 2021 haft stor fokus på at kunne overholde servicemålene og der er gjort en væsentlig indsats for at nedbringe sagsbehandlingstiden. Dette har medført, at servicemålene på nuværende tidspunkt overholdes med et gennemsnit på alle slags sagstyper, der er kommet via www.bygogmiljoe.dk på knap 82%. Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt en ansøger har indsendt en fuldt oplyst ansøgning, og indtil kommunen har truffet afgørelse i sagen. Sagsbehandlingstiden tælles som kalenderdage, hvor ansøgers svartid på opfølgende spørgsmål fra kommunen ud over syv dage trækkes fra. I sagsbehandlingen kan der være behov for sagsbehandling hos anden myndighed, ligesom der er lovpligtige høringer, der skal gennemføres. Dette tælles med som sagsbehandlingstid.

Se bilag 3 (Servicemålstatistik - udtræk fra Byg og Miljøportalen).

Nye tiltag til at optimere sagsbehandlingen

Forvaltningen har de seneste år arbejdet med særlige tiltag for at optimere sagsbehandlingen af de enkelte byggesager og de administrative opgaver i forbindelse hermed. Disse tiltag vil forsætte i 2022.

De forskellige tiltag er følgende:

- Forhåndsdialog med ansøgere på byggesager med henblik på at hjælpe ansøgningsprocessen på vej. Dette støttes af muligheden for at booke en byggesagsbehandler via hjemmesiden.
- Indledende screening af alle byggesager i forbindelse med sagsoprettelse. Dette består i, at det bliver kontrolleret om sagen indeholder de nødvendige tegningsmaterialer og øvrige relevante dokumenter, før byggesagsbehandlingen startes op.
- Byggesagsbehandler slipper byggesagen, efter der er truffet afgørelse i en byggesag, hvorefter en administrativ medarbejder sørger for både modtagelse og rykker af enten påbegyndelse eller færdigmelding. Dette giver byggesagsbehandler mere tid til at sagsbehandle, hvilket medfører hurtigere sagsbehandling.

- Fortsat samarbejde med Business Rebild, hvor der vil være fokus på at kunne nyttiggøre de fælles kontakter og netværk.
I 2022 vil vi invitere store som små håndværkere og virksomheder til fyraftensmøde, hvor der vil være fokus på bygge-loven, relevant dokumentation i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse, samt ansøgning via Byg og Miljø.
- Fokus på præcist formulerede bestemmelser i lokalplanerne med henblik på at forenkle byggesagsbehandlingen.
- Opdatering af hjemmesiden med henblik på at gøre denne mere brugervenlig og tilrette i forhold til ændringer i Bygningsreglementet.
- Udarbejdelse af procedurer til internt brug, som vil give en mere ensartet sagsbehandling og hjælp til nye medarbejdere.

Opsummering af 2021

Forvaltning har i løbet af 2021 først og fremmest været præget af den store succes, der har været med at afsætte bygge- og erhvervsgrunde. Dette har givet travlhed og særligt på erhvervsområdet er der brugt meget tid på dialog og på at støtte ansøgere gennem sagsbehandlingen.

Derudover har forvaltningen i første halvår fortsat arbejdet med at få afviklet puklen af ældre lovliggørelsessager. Denne er således i 2021 bragt ned fra 235 til 155 sager, der afventer påbegyndelse.

Et særligt emne som skal fremhæves, er lovliggørelsessagerne på de første to etaper af Høje Støvring i lokalplanerne nr. 288 og 318. Sagsbehandlingen af de indledningsvis 109 lovliggørelsessager udspringer af en række henvendelser og klager, hvor særligt terrænregulering i det stærkt kuperede terræn, er et fremtrædende emne. Aktuelt lægger sagsbehandlingen heraf beslag på en stor del af fire byggesagsbehandlers tid, hvilket naturligvis påvirker den øvrige sagsbehandling.

Bygningsreglementet fra 2018 (BR18) giver fortsat udfordringer i forbindelse ansøgninger og færdigmeldinger. Dette resulterer i længere dialoger, samt anmodning om supplerende materiale i 90 % af de indkommende byggesager. BR18 er fra 1. januar 2022 revideret, så forvaltningen ikke længere skal gennemgå dokumentationen i forbindelse med en færdigmelding. Ansvar for herfor ligger fremadrettet alene ved bygherre. Forvaltningen oplever i øjeblikket, at det kan være vanskeligt for bygherrer at få indsendt færdigmelding, idet flere certificerede rådgivere ikke længere ønsker at levere den ydelse grundet kompleksiteten i BR18. Herved kan der opstå ventetid for bygherre i forhold til at få ibrugtagningstilladelse.

Der er pr. 1. august ansat en funktionsleder for Byg og Ejendomsdata med henblik på både at aflaste centerchefen og prioritere ledelsen af byggeteamet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget samt Byrådet anbefaler, at servicemålene for 2022 godkendes jf. vedlagte bilag 1.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 7:

Godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 13:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Differentierede servicemål for 2022

Bilag 2 Antal modtagne og afgjorte sager 2021

Bilag 3 Servicemålstatistik fra Byg og Miljø

Punkt 6: Revisionserklæringer for 2020 om: Indberetning til Transport-, Bygnings- og Boligministeriets informations- og forvaltningssystem BOSSINF-STB, Rebild Kommunes statsrefusion af byfornyelse samt Rebild Kommunes energiindberetninger

00.32.00-K01-1-20

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Rebild Kommune har modtaget følgende revisionserklæringer for 2020 fra BDO angående:

- Indberetninger til Transport-, Bygnings- og Boligministeriets informations- og forvaltningssystem BOSSINF-STB
- Statsrefusion af byfornyelse
- Indberetning og erklæring efter elforsyningslovens §§ 37 og 37 A og varmforsyningslovens §§ 23 L og 23 M

Alle tre revisionserklæringer er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med ansøgninger fra almene boligselskaber om opførelse af almene boliger behandler Byrådet ansøgningerne, herunder skema A, B og C. Disse skemaer indberettes til Transport-, Bygnings- og Boligministeriets informations- og forvaltningssystem BOSSINF-STB.

Revisor udarbejder hvert år en erklæring på hvorvidt kommunens indberetninger er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 14 af 9. januar 2020 om støtte til almene boliger m.v. samt bekendtgørelse nr. 1066 af 31. august 2015 om etablering af friplejeboliger.

Revisors konklusion på indberetninger i BOSSINF-STB:

"Det er vores opfattelse, at indberetningen til Bolig-, og Planstyrelsens informations- og forvaltningssystem BOSSINF-STB for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i alle væsentlige henseender er foretaget i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 14 af 9. januar 2020 om støtte til almene boliger m.v. samt bekendtgørelse nr. 1066 af 31. august 2015 om etablering af friplejeboliger."

Rebild Kommune har de seneste år afsat penge på anlægskontoen til nedrivning af faldefærdige ejendomme i kommunen - i den forbindelse kan vi søge om refusion på en del af de afholdte udgifter, hvilket jo reelt betyder, at der kan bruges mere på nedrivningsprojekter end der er afsat i budgettet, da vi får en del af udgifterne refunderet fra staten. Beløbene indberettes for de enkelte projekter i statens informations- og forvaltningssystem BOSSINF, og udbetalingen sker fra Udbetaling Danmark i umiddelbar forlængelse af indberetningen. Der er i 2020 sket udbetaling på 13 nedrivningsprojekter på kr. 1.560.340 ud af samlet afholdte udgifter på knap kr. 2.350.000. Hertil kommer at der er sket refusion på kr. 680.000 på byfornyelsen i Terndrup. Revisor udarbejder hvert år en erklæring om at de har revideret kommunens opgørelse af statsrefusion.

Revisors konklusion på statsrefusion:

"Vi har revideret statsrefusionsopgørelsen for regnskabsåret 2020. Opgørelsen er udarbejdet af kommunen i henhold til bekendtgørelse nr. 2115 af 11. december 2020 om regnskab og revision efter lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Opgørelsen udviser samlet refusion på 2.245.503 kr.

Det er vores opfattelse, at opgørelsen i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 2115 af 11. december 2020 om regnskab og revision efter lov om byfornyelse og udvikling af byer."

Revisor udarbejder hvert år en erklæring om Rebild Kommunes indberetning og erklæring i henhold til bekendtgørelse nr. 1624 af 18. december 2017 om kommunernes indberetninger og erklæringer efter elforsyningslovens §§ 37 og 37 A og varmforsyningslovens §§ 23 L og 23 M.

Revisors konklusion på indberetning og erklæring efter elforsyningslovens §§ 37 og 37 A og varmforsyningslovens §§ 23 L og 23 M:

"Det er vores opfattelse, at kommunens indberetning og erklæring for perioden 1. januar - 31. december 2020 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsen."

Økonomi

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at tage revisors erklæringer til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 10:

Taget til efterretning

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 14:

Forvaltningens indstilling indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

BDO Revisionserklæring - BOSSINF 2020

BDO Revisionserklæring - Byfornyelse 2020

BDO revisionserklæring - energiindberetning 2020

Punkt 7: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2018 - 2029. Boliger ved Bælumvej, Terndrup - lokalplan 327

06.00.05-P16-12-19

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I forbindelse med forslag til lokalplan nr. 327 for et nyt boligområde ved Bælumvej, Terndrup, skal der udarbejdes et tillæg til Spildevandsplanen. Tillægget har nu været offentliggjort i 8 ugers høring. Der er ikke modtaget bemærkninger/kommentarer til tillægget og der er heller ikke modtaget klager over afgørelsen vedrørende miljøvurderingen.

Sagsfremstilling

Et kommende nyt boligområde i Terndrup har ikke tidligere været tilsluttet kloakforsyningen eller været medtaget i gældende spildevandsplan.

Der udsendes et lokalplanforslag og derfor har der også været udsendt et tillæg til gældende spildevandsplan, som har været i offentlig høring i 8 uger.

Der er ikke modtaget kommentarer/bemærkninger til tillægget og der er heller ikke modtaget klager over afgørelsen vedrørende miljøvurderingen.

Dette udkast til tillæg fastsætter rammerne for kloakeringen i det nye boligområde.

Området separatkloakeres og spildevandet afledes via Rebild Vand og Spildevands ledningssystem til Aalborg Renseanlæg Øst.

Overfladevandet afledes til et nyt regnvandsbassin, hvor det forsinkes inden udledning til Skibsted - Lyngby Å, via Terndrup Grøften.

I forbindelse med erhvervelse af arealer til spildevandsanlæg, kan der opstå behov for ekspropriation og derfor skal dette tillæg til spildevandsplan endelig vedtages af Byrådet.

Til en eventuel ekspropriation skal der udpeges et medlem fra Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomi

Området udstykkes af privat byggemodner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

at tillæg nr. 14 vedtages til offentliggørelse

at der udpeges et medlem fra Teknik- og Miljøudvalget til en eventuel ekspropriation.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 12:

Indstilles godkendt. Mads Holm Danielsen blev udpeget til en eventuel ekspropriation.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 16:

Indstilles godkendt, idet udpegningen af Mads Holm Danielsen tiltrædes.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt, idet udpegningen af Mads Holm Danielsen tiltrædes.

Bilag

Tillæg nr. 14 til Spildevandsplan 2018 - 2029. Boliger ved Bælumvej, Terndrup.pdf

Punkt 8: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2018 - 2029. Erhvervsområde ved Skelhøjsvej, Suldrup - Lokalplan 337

06.00.05-P16-17-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I forbindelse med forslag til lokalplan nr. 337 for et nyt erhvervsområde ved Skelhøjsvej/ Hjortholmvej, Rodsted, Suldrup, skal der udarbejdes et tillæg til Spildevandsplanen.

Nærværende tillæg har nu været i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke modtaget klager over miljøvurderingen og der er heller ikke modtaget bemærkninger/kommentarer til tillægget.

Sagsfremstilling

Et kommende nyt erhvervsområde i Suldrup har ikke tidligere været tilsluttet kloakforsyningen eller været medtaget i gældende spildevandsplan.

Der udsendes et lokalplanforslag og derfor skal der også udsendes et tillæg til gældende spildevandsplan.

Dette udkast til tillæg fastsætter rammerne for kloakeringen i det nye erhvervsområde.

Området separatkloakeres og spildevandet afledes via Rebild Vand og Spildevands ledningssystem til Aalborg Renseanlæg Vest.

Overfladevandet afledes til et nyt regnvandsbassin, hvor det forsinkes inden udledning til Suldrup Sø.

I forbindelse med erhvervelse af arealer til spildevandsanlæg, kan der opstå behov for ekspropriation og derfor skal dette tillæg til spildevandsplan endelig vedtages af byrådet.

Til en eventuel ekspropriation skal der udpeges et medlem fra Teknik- og Miljøudvalget.

Nærværende tillæg har nu været i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke modtaget klager over miljøvurderingen og der er heller ikke modtaget bemærkninger/kommentarer til tillægget.

Økonomi

Området udstykkes af Rebild Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler

at tillæg nr. 17 vedtages til offentliggørelse

at der udpeges et medlem fra Teknik- og Miljøudvalget til en eventuel ekspropriation

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 13:

Indstilles godkendt. Peder Hjulmann blev udpeget til en eventuel ekspropriation.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 17:

Indstilles godkendt, idet udpegningen af Peter Hjulmann tiltrædes.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt, idet udpegningen af Peter Hjulmann tiltrædes.

Bilag

Punkt 9: Vedtagelse af Tillæg nr. 16: Støvring Erhverv Nord

06.00.05-P16-14-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I forbindelse med lokalplan 345 - aflastningsområde i Støvring Erhverv Nord - er der behov for en udvidelse af kloakoplandet, så det omfatter hele lokalplanen. Tillægget giver også mulighed for ekspropriation.

Sagsfremstilling

Dette tillæg ændrer på et eksisterende kloakopland ved Støvring Erhverv Nord, så kloakoplandet omfatter hele "Lokalplan 345 - Aflastningsområde". Derudover giver tillægget mulighed for ekspropriation i forbindelse med etablering af nyt regnvandsbassin, udvidelse af to regnvandsbassiner, ledningsarbejde m.v.

Det eksisterende kloakopland A05.6, Erhverv Nord E2 er et planlagt separatkloakeret kloakopland, hvor spildevandet ledes til Aalborg Renseanlæg Vest. Regnvandet ledes til et eksisterende regnvandsbassin, som skal udvides, syd for området med udløb via to andre regnvandsbassiner til Katvadgrøften. Kloakoplandet er omfattet af en eksisterende lokalplan 154 – Erhverv Nord – Hermesvej. En del af lokalplanen ændres med en ny lokalplan Lokalplan 345, Aflastningsområde ved Hobrovej, Støvring.

Kloakoplandet forbliver separatkloakeret.

Udkast til tillæg nr. 16 har været i 8 ugers offentlig høring og der er ikke blevet indsendt høringssvar.

Økonomi

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler at tillæg nr. 16 vedtages til offentliggørelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 14:

Indstilles godkendt. Mads Holm Danielsen blev udpeget til en eventuel ekspropriation.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 18:

Indstilles godkendt, idet udpegningen af Mads Holm Danielsen tiltrædes.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt, idet udpegningen af Mads Holm Danielsen tiltrædes.

Bilag

Tillæg nr. 16 - Ændring af kloakopland A05.6, Erhverv Nord E2

Punkt 10: Forslag til lokalplan nr. 348 og kommuneplantillæg nr. 2 for Volstrup Golfcenter

01.02.00-P16-12-19

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

På baggrund af Teknik- og Miljøudvalgets beslutning om at igangsætte planlægning for bebyggelsen ved Volstrup Golfcenter er der udarbejdet et forslag til lokalplan nr. 348 og kommuneplantillæg nr. 2. Der skal tages stilling til, om planforslagene skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Beskrivelse af lokalplanforslag

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 10. marts 2021 at prioritere planlægning for Volstrup Golfcenter.

Formålet med lokalplanen er at give Volstrup Golfcenter mulighed for at udvide med flere ferie- og fritidsaktiviteter samt at opføre yderligere bebyggelse.

Lokalplanområdet er ca. 2,4 ha, og omfatter bebyggelsen omkring golfcenterets klubhus. Det er beliggende ved Rosbjergvej og er omkranset af golfbanerne, som hører til centeret. Oversigtskort er i Bilag 1.

Der er en eksisterende lokalplan 289 for området med tilhørende tillæg. Lokalplanen med tillæg ophæves med denne lokalplan. Denne lokalplan indeholder hovedsageligt de samme bestemmelser som de eksisterende lokalplaner, men giver mulighed for yderligere bebyggelse og udvider anvendelsen fra golfformål til en bredere anvendelseskategori indenfor ferie- og fritidsformål.

Udkast til forslag til lokalplan 348 er i Bilag 2 og udkast til forslag til Kommuneplantillæg 2 er i Bilag 3.

I planlægningen har der været et særligt fokus på det landskabelige indtryk af bebyggelsen ved regulering af bebyggelsens ydre fremtræden samt på beskyttelsen af naturværdier omkring Simested Å.

Lokalplanen regulerer følgende for at sikre hensyn til landskab og naturværdier:

- at ny bebyggelse skal opføres indenfor udlagte byggefelter for at placere ny bebyggelse i tilknytning til den eksisterende,
- at facader på bygninger ud mod ådalen skal fremstå med farver med et sortindhold på mindst 70% på NCS-skalaen,
- at ny bebyggelse højst må opføres i 8 m højde.

Ejer af Volstrup Golfcenter ejer også en pelsdyrfarm, som ligger ca. 210 m øst for lokalplanområdet. I følge planloven må man ikke planlægge for rekreative formål indenfor lugtbelastede områder. Der er ikke beregnet en lugtkonsekvenszone på farmen, men med udgangspunkt i beregning på et tilsvarende dyrehold formodes lugtkonsekvenszonen at strække sig ind over lokalplanområdet, som det kan ses på kortet i bilag 4. Den nye lokalplan kommer ikke nærmere på farmen end den eksisterende lokalplan nr. 4.5 for golfbane i området, som vil indgå ved vurdering af evt. udvidelser.

Kommuneplantillæg

Projektet er ikke i overensstemmelse med kommuneplan 2021. Derfor er der udarbejdet et tillæg til kommuneplanen.

Med tillægget hæves byggehøjden fra 6,5 m til 8 m og etagetallet hæves fra 1,5 etager til 2 etager. Foruden bebyggelsens højde og etagetal ændres der ikke i rammen.

Miljøvurdering

Planen og tillægget er omfattet af Miljøvurderingsloven. Der er foretaget en screening af planforslagenes mulige indvirkning på miljøet. På den baggrund er det vurderet, at der ikke skal laves en miljøvurdering.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

at forslag til tillæg nr. 2 til kommuneplan 2021 sendes i offentlig høring i 4 uger

at forslag til lokalplan nr. 348 sendes i offentlig høring i 4 uger

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 15:

Indstilles godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 19:

Indstilles godkendt.

Jeppe Ugilt (inhabil) og Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Jeppe Ugilt (inhabil) deltog ikke i behandlingen af sagen, og Brian Winther Pedersen deltog i hans sted.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag Lokalplan 348

Bilag 3 - Forslag Kommuneplantillæg 2

Bilag 4 - Estimeret lugtkonsekvenszone

Punkt 11: Stendalsvej 1, Rebild - udbud af grund til bæredygtigt boligbyggeri

01.00.05-P16-1-19

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

På mødet d. 14/11-2019 besluttede Økonomiudvalget at igangsætte en proces for bæredygtigt boligbyggeri på Stendalsvej 1 i Rebild. Der er udarbejdet et studieprojekt om grunden på Aalborg Universitet. Det projekt er blevet præsenteret for byrådet. Der skal tages stilling til den videre proces, og om der skal udarbejdes udbudsmateriale med fokus på bæredygtighed.

Sagsfremstilling

På baggrund af beslutning i Økonomiudvalget den 14. november 2019 er der igangsat en proces for bæredygtigt byggeri på Stendalsvej 1. Det fremgår af budgetforlig for 2022-2025, at *"der skal igangsættes en proces med henblik på at realisere et bæredygtigt verdensmålsbyggeri på adressen Stendalsvej 1 i Rebild"*.

Det er en kommunalt ejet grund med én af de større gårde, der udgjorde den oprindelige bebyggelse i Rebild. Bilag 1 viser grundens beliggenhed.

Stendalsvej 1 grænser op til et kommunalt ejet areal (markeret med rødt), der er udlagt til offentlige formål i en byplanvedtægt. Arealet anvendes bl.a. til fællesarrangementer i byen. Derudover grænser Stendalsvej 1 op til et areal (markeret med grønt), der er ejet af Stentoftens Grundejerforening. Området er udlagt til boligformål i en byplanvedtægt. Disse områder skal ikke udbydes, men kan evt. indgå som rekreative områder i tilknytning til en ny bebyggelse, hvis der kan indgås en aftale om et samarbejde med grundejerforeningen herom. På et møde med grundejerforeningen gav den udtryk for, at de anser deres areal som et grønt areal, der evt. kan indgå i et "Vild med Vilje"-projekt eller tilplantes med frugttræer. Der blev på mødet ikke taget stilling til, hvorvidt grundejerforeningen indgår i et samlet projekt.

I samarbejde med Aalborg Universitet er der udarbejdet et projektoplæg til et bæredygtigt byggeri på studieretningen Arkitektur og Design. Projektoplægget blev udformet for at få studerendes kreative tilgange til udvikling af grunden. Det udmøntede sig i et projekt med følgende fokus på bæredygtighed.

- Reduktion af CO₂-aftryk via genanvendelse af bygninger og materialer i forhold til nedrivning og udelukkende brug af nye materialer, samt ved valg af nye materialer med lang levetid og lavt CO₂-aftryk.
- Kulturel bæredygtighed idet renovering og genbrug af materialer skaber forbindelse mellem den oprindelige anvendelse og det omdannede område.
- Tiny Living med smart udnyttelse af boligkvadratmeter og fællesområder.
- Social bæredygtighed i form af fællesskab og fællesfaciliteter.

Projektet blev præsenteret for byrådet den 20. september 2021.

I den videre i proces foreslår forvaltningen, at grunden udbydes til salg, og at der i samarbejde med en rådgiver udarbejdes udbudsmateriale. Samtidig med udarbejdelse af udbudsmateriale foreslås det, at der gennemføres en foroffentlighed omkring rammerne for byggeriet på grunden. Formålet med foroffentligheden er at få en tidlig dialog med byens borgere om udnyttelse af grunden. Derved får borgerne mulighed for at komme med forslag til, hvordan et fremtidigt byggeri kan harmonere med omgivelserne. På baggrund af foroffentligheden kan byrådet fastsætte rammer for bebyggelsen. Desuden bliver det nemmere at sammenligne de tilbud, der kommer ind i forbindelse med udbuddet, når de udformes på baggrund af de samme bygningsmæssige rammer.

Udvælgelseskriterierne foreslås at være bæredygtighed, sammenhæng til omgivelserne og grundpris, med størstedelen af vægtningen på bæredygtighed. De endelige kriterier og vægtningen mellem dem, fastsættes i udbudsmaterialet.

Studieprojektet viser én tilgang til at arbejde med bæredygtighed, men der kan også være flere andre. Bæredygtighed dækker bredt, bl.a. indenfor områderne miljø, social og kulturel bæredygtighed. Derfor foreslås det,

at bæredygtighedsbegrebet vurderes på flere faktorer, men at der ikke stilles krav om, at tilbuddene skal indeholde samtlige faktorer.

- Miljø (Det handler bl.a. om reduktion af CO₂-aftryk i byggeri, energiforbrug klimaløsninger, materialevalg, certificering og udearealer)
- Social (Det handler bl.a. om at understøtte sociale fællesskaber i området, fællesfaciliteter og områdets sammenhæng med resten af byen)
- Kulturel (Det handler bl.a. om bevaring af bebyggelse og bebyggede strukturer)

Vægtning og endelig beskrivelse af bæredygtighedsfaktorerne sker i udbudsmaterialet. Den største vægt forventes dog at ske indenfor den miljømæssige bæredygtighed.

Sammenhæng til omgivelserne handler om, at projektet skal skabe sammenhæng mellem grunden og de nære omgivelser i byen samt de nærliggende naturområder.

De tilbud, der indsendes, vurderes af forvaltningen i samarbejde med rådgiver, hvorefter byrådet vælger det tilbud, der bedst opfylder kriterierne. Derefter kan der opstartes en lokalplanproces.

Økonomi

Økonomi til udformning af udbudsmateriale, håndtering af udbudsprocessen samt forhandling med tilbudsgivere forventes at beløbe sig til 300.000 kr.

Dertil kommer udgifter til bl.a. servitutrederegørelse, landinspektørrids og koteplan.

Det foreslås, at udgifterne finansieres fra konto til køb og salg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd træffer beslutning om

- at forvaltningen i samarbejde med en rådgiver udarbejder udbudsmateriale med fokus på miljømæssig, social og kulturel bæredygtighed
- at der sideløbende afholdes en foroffentlighed om rammerne for byggeriet
- at udbudsmateriale og forslag til rammer for byggeriet forelægges til politisk godkendelse, inden grunden udbydes til salg
- at de indkomne tilbud præsenteres for byrådet, som vælger på baggrund af indstilling fra forvaltningen
- at økonomi til rådgivning til udbudsmateriale og proces frigives fra Køb og salg

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 18:

Indstilles godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 21:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 12: Reducering af PPRs serviceniveau

17.01.05-A00-1-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Forslag til reducere af PPRs serviceniveau i forlængelse af, at PPR i forbindelse med budget 2022 ikke blev tilført det nødvendige antal ressourcer for at fastholde nuværende serviceniveau. Genoptagelse af sag fra december 2021

Sagsfremstilling

I forbindelse med behandling af budget for 2022 samt processen omkring råderumskataloget blev det påpeget, at PPR skulle tilføres 1,5 mio. kr. for at fastholde det nuværende serviceniveau.

Med vedtagelsen af budget 2022 blev der tilført 0,5 mio. kr til PPR. Det er derfor nødvendigt, at der sker en reducere af PPRs serviceniveau svarende til 1. mio. kr. eller ca. 2 fuldtidsstillinger (2.400 timer), medmindre Børne- og familieudvalget anviser en finansiering inden for egen budgetramme.

Forud for budgetprocessen blev udvalget forelagt et notat om, at der er behov for en budgettilførelse på 1,5 mio. kr til PPR for at opretholde nuværende serviceniveau. Såfremt budgettilførelsen ikke realiseres vil det betyde en væsentlig reduktion i PPRs serviceniveau og indsatser. Det vil derfor være nødvendigt at skære ned på de ikke-lovbundne aktiviteter og indføre ventetid i PPRs opgaver.

Siden vedtagelsen af budget 2022 har PPR og CBU derfor arbejdet med, at kigge helt konkret på, hvilke indsatser der kan reduceres i. Dette er sket med inddragelse af PPRs medarbejdere samt efter drøftelse med skole- og dagtilbudslederne. Det endelige udkast er beskrevet i vedlagte notat. Generelt er der taget udgangspunkt i at kigge på alle ikke-lovpligtige opgaver som PPR varetager og det er samlet i vedlagte notat. Der peges både på at nedlægge helt konkrete indsatser samt reducere i PPRs kerneopgave. I forhold til de konkrete indsatser peges der på forskellige indsatser, der enten er politisk besluttet, såsom FI (Fælles indsats) og Chilled samt i opgaver som PPR i praksis har varetaget gennem flere år, men som ikke er lovpligtige eller som ikke nødvendigvis skal være placeret i PPR.

Reduktion i indsatser varetaget af PPR

Nedenstående skitserer i oversigtsform de indsatser der peges på som muligt at reducere i for at nedsætte serviceniveauet svarende til budgettet for PPR.

Oversigt - Reduktionsmuligheder i PPR

Nr.	Titel	Forventet reduktion opgjort i timer
1	Nedlæggelse af FI på skoleområdet	300
2	Nedlæggelse af Chilled – angstbehandlingsforløb	240
3a	Omlægning af FI dagtilbud	200
3b	Nedlæggelse af FI på dagtilbudsområdet	600
4	Reduktion af visitationspraksis § 32	60
5	Indføre betaling for talepædagogisk bistand - frie grundskoler	30
6	Nedlægning ift. udbud af oplæg til skoler/inst	150
7	Nedlægge inklusionsnetværket	40
8	Henvielse til psykiatrien (børn som ikke er i målgruppen til specialpædagogisk bistand)	100
9	Stop med at udarbejde PPV på elever, der har forladt folkeskolen	50
10	Reducering i Cool Kids forløb	120
11	Nedlægge tværsektionelle sparringsmøder for talehøre konsulenterne	50
I alt	Incl. 3.a.	1.340
I alt	Incl 3.b.	1.740

Derudover skal der reduceres i PPRs serviceniveau kerneopgave i op til 1600 timer alt efter, hvilke konkrete indsatser der peges på kan enten ned- eller omlægges.

Reduktion i PPRs serviceniveau

Overordnet set vil en reduktion på kerneopgave betyde:

- Ventetider på PPRs indsatser Det kan fx være tale-undervisning, kognitiv udredning, PPV'er, netværksmøder og sparring til lærere, pædagoger og ledere omkring pædagogisk-psykologiske problemstillinger.
- Reduktion i hyppighed i afholdelse af netværksmøder, fx max 1-2 møder pr. barn pr. år
- Øget forældreansvar i forbindelse med taleundervisning og færre børn i undervisning
- Reduktion i de tværfaglige indsatser omkring barnet, fx ved at mindre viden overføres mellem fagpersoner eller forældre skal til flere møder, så der er mindre koordinering mellem fagpersonerne
- Øget brug af online møder
- Reduktion/ophør af mulighed for kognitiv testning, hvor der ikke er anmodet om PPV
- Øget tid mellem opstart af nye sager
- Reduktion i PPRs tovholderfunktion, fx ved overgange mellem skole og daginstitution
- Reducere aktiviteter på a-niveau (sparring, observationer, klasseforløb, diamantforløb). Det kan være nødvendigt helt at nedlægge nogle af aktiviteterne
- Yderligere reduceret fleksibilitet i fremmøde på skoler og daginstitutioner

Anbefaling fra forvaltningen

Forvaltningen anbefaler, at der i forhold til ovenstående peges på at nedlægge/omlægge alle de beskrevne indsatser jf. ovenstående.

Dog foreslår forvaltningen, at der i forhold til FI på dagtilbudsområdet kun sker en omlægning, således det er pædagogfaglige konsulenter med særlig kompetencer der deltager fra PPR istedet for psykologer, dvs. forslag 3.a. På den måde bevares FI som et godt og relevant tilbud på dagtilbudsområdet. Derudover skal der ske en reduktion af PPRs kerneopgave.

I forhold til indsats 1 - Fælles Indsats (FI) på skoleområdet skal der være en særlig opmærksomhed på, at denne indsats er en tværfaglig indsats med deltagelse af rådgivere, sundhedsplejerske og psykolog fra PPR og en evt. ændring vil have indflydelse på andre fagcentre og deres opgavevaretagelse.

I forhold til indsats - 8 og 9, som er henholdsvis at stoppe med at lave henvisninger til psykiatrien efter anmodning fra praktiserende læger samt udarbejdelse af PPV (pædagogiske psykologiske vurderinger) på unge, der har forladt folkeskolen, er det vigtigt, at disse opgaver tydeligt placeres et andet sted, da det ellers vil betyde, at borgerne ikke vil kunne hjælpes videre. Det er bare ikke givet - eller konkret politisk besluttet - at opgaven skal varetages i PPR.

Samlet set anbefaler forvaltningen således, at indsats 2 til 7 med indsats 3.a samt indsats 10 og 11 ned/omlægges jf. beskrivelser. Dette vil betyde, at der samtidig skal ske en reduktion i serviceniveauet svarende til godt 1.000 timer i PPRs serviceniveau. Endvidere anbefaler forvaltningen, at politikerne særskilt forholder sig til indsats 1, 8 og 9 jf. ovenstående bemærkninger. Såfremt disse indsatser sættes i spil, vil det medføre at PPR ikke skal reducere nær så meget i serviceniveau og dermed skal have mere fokus på forebyggelse og kortere ventetider til almen PPR betjening.

PPRs ydelseskatalog

På baggrund af den politiske beslutning foreslår forvaltningen, at PPRs ydelseskatalog opdateres og sendes til orientering/godkendelse på et møde før sommerferien 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og familieudvalget overfor økonomiudvalg og byråd indstiller, hvordan der skal reduceres i PPRs serviceniveau

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. december 2021, punkt 171:

Børne- og Familieudvalget besluttede, at sagen genoptages på næste udvalgs møde.

Forvaltningen udarbejder et oplæg med udgangspunkt i, at midler delvist prioriteres fra puljen til Fremtidens Folkeskole samt en prioritering af indsatser i PPR, som giver mulighed for fastholdelse af forebyggende indsatser. Konsekvenser af en reduktion af puljen til Fremtidens Folkeskole skal fremgå.

Peter Hjulmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

Genoptagelse af sagen

Børne- og Familieudvalget besluttede på sidste udvalgs møde, at sagen skulle genoptages på januar mødet. Forvaltningen blev bedt om at udarbejde et oplæg med udgangspunkt i, at midler delvist prioriteres fra puljen til Fremtidens Folkeskole samt en prioritering af indsatser i PPR, som giver mulighed for fastholdelse af forebyggende indsatser. Konsekvenser af en reduktion af puljen til Fremtidens Folkeskole skal fremgå.

Forvaltningen har kigget nærmere på forslagene til besparelse og peger i den forbindelse på, at der både reduceres i nogle af de forslåede indsatser samt permanent flyttes midler fra puljen til Fremtidens Folkeskole. Det vil medføre en nedjustering af PPRs serviceniveau på nogle områder og fastholdelse af serviceniveauet på andre.

Konkret peger forvaltningen på, at nedenstående indsatser nedjusteres, fjernes eller omlægges. Dette vil give en besparelse på ca. 710 timer årligt. (ca 300.000 kr. årligt)

Nr.	Titel	Forventet reduktion opgjort i timer
2	Reducering i chilled forløb (fra 2 til 1 hold årligt)	120
3a	Omlægning af FI dagtilbud	200
5	Indføre betaling for talepædagogisk bistand - frie grundskoler	30
6	Stop med at udbyde gratis oplæg til skoler/institutioner	150
7	Nedlægge inklusionsnetværket	40
9	Stop med at udarbejde PPV på elever, der har forladt folkeskolen (Men PPR kan løse opgaven mod betaling)	50
10	Reducering i Cool Kids forløb	120
Ialt		710

Derudover foreslås en generel reduktion af serviceniveauet i PPR svarende til ca. 240 timer (100.000 kr)

De sidste 600.000 kr. skal dermed finansieres via puljen til Fremtidens Folkeskole. Fremtidens Folkeskole er en pulje, hvor der politisk besluttes, hvordan midlerne skal anvendes med henblik på projekter og udvikling på tværs af det samlede skolevæsen. I 2022 er der godt 1,7 mio. kr. Det vil betyde, at puljen fremadrettet vil være på 1,1 mio. kr.

På baggrund af allerede besluttede politiske prioriteter for det kommende budgetår til bl.a. fælles elevråd, talentforløb på tværs af skolerne, levende musik i skolen, skole-virksomhedssamarbejde, Edison, Hjernens og Hjertets samt fraværprojektet Back2School er der allerede disponeret for godt 700.000 kr. Det betyder, at der er ca. 400.000 kr. tilbage til politisk prioritering.

Der har tidligere været aftaler med Lille Vildmose, Big Band samt midler til at understøtte mål og visionerne i Centerkontrakten såsom spændende og varieret skoledag, udviklende fællesskaber, it-strategi samt afholdt

temadage omkring specialpædagogiske bistand i forlængelse af analysen af specialundervisning. Udvalget vil på møde i februar få forelagt en sag til prioritering af de resterende midler i puljen Fremtidens Folkeskole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og familieudvalget overfor økonomiudvalget og byrådet indstiller,

- at serviceniveauet i PPR justeres jf. de foreslåede ændringer af indsatser samt
- at der permanent flyttes 600.000 kr. fra puljen til Fremtidens Folkeskole til PPR for at fastholde PPRs serviceniveau

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2022, pkt. 7:

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 23:

For at indstille sagen til godkendelse stemte Jesper Greth, Jeppe Ugilt, Nicolai Niemann, Mads Holm Danielsen og Peter Hansen.

Morten Kamstrup stemte imod.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

For godkendelse stemte 23 (Venstre, Konservative, Socialdemokratiet, Den Sociale Fællesliste og Radikale Venstre).

Imod godkendelse stemte 2 (Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten).

Godkendt.

Bilag

Reduktion af serviceniveau, PPR, november 2021

Punkt 13: Haverslev Kultur og Idrætscenter - Frigivelse og forudbetaling af tilskud

04.04.00-P20-1-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Haludviklingsprojektet Haverslev Kultur- og Idrætscenter har nu fået restfinansiering på plads og er klar til at iværksætte byggeriet. I den forbindelse skal de 7 mio. kr., som er afsat til projektet og i budgettet for 2022, frigives af Byrådet. Haverslev Kultur- og Idrætscenter søger endvidere om forudbetaling af 600.000 kr. til den opstartende proces, som forventes iværksat primo 2022.

Byrådet skal godkende midlerne frigivet.

Kultur-, Fritid og Sundhedsudvalget skal træffe beslutning om forudbetaling af 600.000 kr.

Sagsfremstilling

Projektgruppen bag Haverslev Kultur- og Idrætscenter har sendt en ansøgning til Kultur- og Fritidsudvalget om frigivelse af midler til udviklingsprojektet og forudbetaling af 600.000 kr. til byggestart. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Projektgruppen har gennem de seneste måneder arbejdet ihærdigt for at finde den resterende del af finansieringen. Dette er nu lykket, og de har modtaget 2.5 mio. kr., som var betingelsen for at få udbetalt det kommunale tilskud (se bilag). Jævnfør projektgruppens foreløbige tidsplan forventes det, at licitation kan være klar primo september 2022. Det betyder, at de vil kunne starte byggeri ultimo oktober 2022. Hele byggeriet forventes at være færdigt ultimo 2023. Når licitationen er afsluttet, forventer projektgruppen at have en betalingsplan klar.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på deres møde, den 1. december 2021 at forlænge bevillingsperioden frem til 31. december 2022.

Den 25. august 2021 godkendte Byrådet, at 720.000 kr. fra halvedligeholdelsespuljen frigives og overføres til Haverlev Kultur- og idrætscenter.

Den 14. april 2021 vedtog Kultur- og Fritidsudvalget et princip om, at større anlægsprojekter kan få forudbetalt 3% af den kommunale bevilling. På samme møde søgte Haverslev Kultur- og Idrætscenter om forudbetaling af 210.000 kr. Dette blev godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget. Haverslev Kultur- og Idrætscenter har dog endnu ikke fået udbetalt midler til projektet.

Forudbetaling af tilskud til udgifter før byggeprocessen/licitation

Projektgruppen ansøger om at få forudbetalt 600.000 kr. før byggestart til den indledende byggeproces. Dette indebærer udgifter til blandt andet registrering af eksisterende forhold, miljøscreening, geotekniske undersøgelser og landinspektør opmåling. Projektgruppen kan på nuværende tidspunkt give følgende foreløbig betalingsplan:

01.01.2022 til 31.10.2022 (Før byggestart) – 600.000 kr.

01.11.2022 til 31.12.2023 – Resterende beløb

Foreløbig tidsplan kan ses i bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Frigivelse af tilskud

Forudbetaling af tilskuddet (600.000 kr.) kræver en frigivelse i Byrådet. For at undgå flere tilbagevendende behandlinger i Byrådet anbefaler forvaltningen, at hele tilskuddet (7 mio. kr.) frigives af Byrådet.

Forudbetaling af tilskud

Såfremt Byrådet frigiver bevillingen, kan Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget beslutte at forudbetale 600.000 kr til projektet. Når licitationen er gennemført (forventeligt i september 2022), vil en betalingsplan blive udarbejdet og vil blive godkendt administrativt og derefter fremlagt til orientering for Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget. Den efterfølgende udbetaling vil blive håndteret administrativt af forvaltningen.

Forvaltningen gør opmærksom på at de 600.000 kr. overstiger de 210.000 kr., som er godkendt til forudbetaling ved beslutning af Kultur- og Fritidsudvalget den 14. april 2021.

Forvaltningen vurderer, på baggrund af de nye oplysninger der foreligger vedrørende udgifter til de indledende processer af byggeriet, at en forudbetaling kan være nødvendig for at undgå unødigt økonomisk belastning af Haverslev Kultur- og Idrætscenter (det er et relativt stort beløb at lægge ud for institutionen).

Forvaltningen gør opmærksom på, at Rebild Kommune bærer risikoen ved at forudbetale dele af det kommunale tilskud før byggeriet står færdigt. Såfremt projektet ikke bliver som godkendt eller byggeriet går i stå kræves de udbetalte midler ikke tilbagebetalt. I praksis kan det være nødvendigt med løbende udbetaling, da det er vanskeligt for projektgruppen at lægge ud for det relativt store beløb. Derfor anbefaler forvaltningen løbende udbetaling.

Tilsagnsperiode:

Kultur- og Fritidsudvalget har den 1. december 2021 godkendt forlængelse af bevillingsperiode til 31. december 2022. Forvaltningen vurderer at der, på baggrund af den foreliggende tidsplan, ikke bliver behov for yderligere forlængelse af tilsagnsperioden. Jævnfør bevillingen skal Haverslev Kultur- og Idrætscenter, for at få udbetalt tilskuddet, foretage de nødvendige handlinger for at igangsætte projektet inden bevillingens udløb. Det vurderer forvaltningen er opfyldt inden 31. december 2022.

Økonomi

Den kommunale nettobevilling er på 7 mio. kr. Det konkrete beløb til udbetaling kan være større afhængig af, om projektet er/bliver momsregistreret. Haverslev Hallen er delvis momsregistreret, men den nye tilbygning er ikke momsregistreret – det betyder at de skal have tildelt midlerne inkl. moms.

Projektgruppen har mulighed for, at 720.000 kr. af de midler, som er reserveret til vedligehold i halvedligeholdelsespuljen, kan anvendes til det nye byggeri.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, godkender forudbetaling af 600.000kr. til opstart af byggeprocessen.

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, og Fritids- og Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at frigive anlægstilskud på 7 mio. kr.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, 12. januar 2022, pkt. 9:

Godkendt som indstillet.

Udvalget kvitterede for det store arbejde, der er ydet, for at projektet kan realiseres.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 24:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Status 23.11.2021.pdf

HOVEDTIDSPLAN 27102021.pdf

Byrådets behandling af ansøgning fra Haverslev Idræts- og Kulturcenter

Bevilling Projekt Haverslev Idræts- og Kulturcenter.pdf

Ansøgning om forlængelse Rebild Kommune

Punkt 14: Orientering

00.01.00-P35-8-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 15: Lukket: Frigivelse af midler til bygherrerådgivning

82.00.00-G00-9-21

Punkt 16: Digitalt underskriftsark

00.01.00-P35-8-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

UDVALGSMEDLEMMERNE SKAL TRYKKE PÅ KNAPPEN "GODKENDT" EFTER MØDET.

Beslutning

Jesper Greth
Jeppe Ugilt
Peter Hansen
Lene Aalestrup
Allan Busk
Jeanette Sagan
Peter Hjulmann
Thøger Elmelund Kristensen
Leon Sebbelin
Morten Kamstrup
Mikkel Højsleth
Lars Hørsman
Stefan Berg
Nicolai Niemann
Rasmus Rask
Anna Oosterhof
Mads Holm Danielsen
Sandie Jellesen
Henriette Frølund Lyngberg
Pia Elberg
Flemming Larsen
Birgitte Wilsted Simonsen
Morten Lem
Maybritt Toft Pedersen
Niels Peter Giliamsen