

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 2A - Rådhuset i Støvring

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Introduktion til uddannelsesområdet.....	4
Orienteringssag: Regnskab 2025 for Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalgets område.....	5
Beslutningssag: Overførsler fra regnskab 2025 til 2026 - Drift.....	7
Beslutningssag: Kontrolenhedens Årsrapport 2025.....	10
Beslutningssag: Status på LAR og mødeaktivitet.....	12
Beslutningssag: Evaluering af juniormesterlære.....	14
Orienteringssag: Veterankoordinator.....	17
Orienteringssag: Status på antal forsørgede.....	18
Orienteringssag: Orientering.....	19
Digitalt underskriftsark.....	20

Punkt 27: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-6-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 28: Orienteringssag: Introduktion til uddannelsesområdet

00.22.04-A00-5-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

Det nye Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalg får introduktion til uddannelsesområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Det nye Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalg får en introduktion til uddannelsesområdet for unge 15-30-årige, herunder

1. Uddannelsesvejledningen
2. Forberedende grunduddannelse (FGU)
3. Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)

Økonomi

Ingen økonomiske bemærkninger.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Introduktion til uddannelsesområdet.

Punkt 29: Orienteringssag: Regnskab 2025 for Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalgets område

00.32.10-P19-7-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

Fremlæggelse af driftsregnskab for 2025 for Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalgets område.

Regnskabet for Arbejdsmarked viser et forbrug på 447,5 mio. kr., og et mindreforbrug på 20,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Og regnskabet for Voksne med særlige behov viser et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. og et samlet forbrug på 162,6 mio. kr.

Vedhæftet regnskab 2025 behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i april 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om regnskab 2025 for udvalgets område til efterretning.

Sagsfremstilling

Efter kommunalvalget i november 2025 er de kommunale opgaver fordelt i en ny udvalgsstruktur. Opstillinger, opgørelse udvalgsbetegnelser i regnskab 2025 følger den struktur, der var gældende i 2025.

Der indgår derfor i denne sagsfremstilling følgende områder:

- Sektor Arbejdsmarked, Beskæftigelsesudvalget
- Sektor Voksne med særlige behov, Ældre- Pleje- og Omsorgsudvalget

Sektor Arbejdsmarked

For Sektor Arbejdsmarked, Beskæftigelsesudvalgets område har der i 2025 været et samlet forbrug på 447,5 mio. kr., og et mindreforbrug på 20,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heri er indeholdt 5 mio. kr., der var afsat til imødegåelse af en forventning om en negativ midtvejsregulering af overførsler. Midtvejsreguleringen for overførsler samt tilskud til kommuner med høj udvikling i ledigheden endte på ca. 13 mio. kr.

Regnskab 2025 (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Overførsler fra 2024	Tillægsbevillinger	Korr. Budget	Regnskab 2025	Rest. korr. Budget	
Beskæftigelsesudvalget	467,6	1,0	-1,0	467,5	447,3	20,2	↑
Ledige	100,5		-0,5	99,9	96,1	3,8	↑
Sygemeldte og fleksjob	129,2	1,0	-0,5	129,7	128,6	1,1	↑
Førtids- og seniorpension	182,9			182,9	173,5	9,4	↑
Indsatser og uddannelse	55,0			55,0	49,1	5,9	↑

- og ↓ = merforbrug i mio. kr.

Ledigheden startede på et relativt højt niveau i 2025 for så at fald hen mod sommeren og stige ingen i december. Disse vinterudsving er normale og ses stort set hvert år. For sygedagpenge har der gennem størstedelen af året været flere modtagere end budgetteret.

Der har igen i 2025 været en stor tilgang til Særligt tilrettelagt undervisning (STU) og dermed også en stor stigning i udgifterne. I budgetaftalen for 2025 blev der tilført 5 mio. kr. til STU, samtidig blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en tildelingsmodel for området i løbet 2025. Der er således nu en model til fremadrettet håndtering af udsving i antal visiterede til STU og FGU.

Sektor Voksne med særlige behov

For Sektor Voksne med særlige behov, Ældre- Pleje- og Omsorgsudvalget har der i 2025 været et forbrug på 162,6 mio. kr., og dermed et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Regnskab 2025 (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Overførsler fra 2024	Tillægsbevillinger	Korr. Budget	Regnskab 2025	Rest. korr. Budget
Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget	432,8	4,4	6,0	443,3	447,1	-3,9 ↓
Pleje og omsorg	267,2	3,7	8,3	279,2	284,6	-5,3 ↓
Voksne med særlige behov.	165,6	-0,7	-0,9	164,0	162,6	1,5 ↑

- og ↓ = merforbrug i mio. kr.

Området for voksne med særlige behov omfatter tilbud til voksne med handicap, psykiske lidelser og særlige sociale problemer. Der har gennem de seneste år været et stadigt fokus på kontraktpriser og opfølgning.

Tilbuddet Søparken har igennem flere år arbejdet med en økonomisk handleplan, som de her i 2025 er nået i mål med. Der har i gennemsnit været 14,3 beboere på Søparken i 2025.

Økonomi

Se regnskab for yderligere redegørelse.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - 4.1 Arbejdsmarked

Bilag 2 - 4.4.2 Voksne med særlige behov

Punkt 30: Beslutningssag: Overførsler fra regnskab 2025 til 2026 - Drift

00.32.10-P19-7-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget, Plan-, Klima- og Miljøudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Børne- og Familieudvalget, Lokale fællesskaber-, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

Resume

Regnskab 2025 for driften viser en samlet mindreudgift på 60 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Der indgår i korrigeret budget 48,5 mio. kr. overført fra tidligere år. Årets resultat har dermed øget opsparingen med 11,5 mio. kr. netto.

Beregnes overførslerne fra regnskab 2025 til 2026 i overensstemmelse med Rebild Kommunes regler - hvor hovedreglen er maksimalt 5% i overførsel - vil den samlede overførsel udgøre 33 mio. kr. i netto opsparing. Forvaltningen indstiller imidlertid en række undtagelser på samlet 13,7 mio. kr. som medfører, at der indstilles samlet 46,7 mio. kr. i netto opsparing overført til 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at fagudvalget over for Økonomiudvalg og byråd indstiller overførsel af 46,7 mio. kr. fra regnskab 2025 til 2026 opgjort efter gældende regler samt forvaltningens forslag til særlige undtagelser.
2. at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd indstiller, at der gives en politisk hensigtserklæring om, at mindreudgiften på 6,1 mio. kr. på Beskæftigelsesområdet kan komme tilbage som et engangsbeløb til initiativer i den resterende del af byrådsperioden, der kan styrke indsatsen med unge.

Sagsfremstilling

Rebild Kommunes regler for overførsler er senest evalueret i økonomiudvalget den 19. juni 2024. Reglerne blev her ændret til følgende:

- at overførsel af opsparing max kan udgøre 5% i forhold til oprindeligt budget opgjort på sektorniveau.
- at overførsel af gæld overføres 100% opgjort på sektorniveau.

Der indgår en række undtagelser til ovenstående hovedregler:

- Max overførsel på +/- 1 mio. kr. for de budgetbærende enheder for specialiseret børn og ungeområde, specialiseret voksenområde, arbejdsmarked, specialiseret dagtilbud og vintertjeneste. For institutioner under sektor børn og unge med særlige behov og voksne med særlige behov gælder fortsat at takstindtægter ikke overføres og max 5% af overførsel af opsparing dog opgjort på sektorniveau.
- at områder der ikke er direkte styrbare og samtidig udgør en betydelig andel af budgettet på en sektor holdes udenfor sektorens opgørelse og resultat ikke overføres. Det gælder for kommunal medfinansiering af sygehusvæsenet, vejafvandingsbidrag og sektoren for boligstøtte.
- at i perioden, hvor dagtilbudsområdet er frisat i henhold i Velfærdsaftalen, er der fortsat 100% overførsel af mer- og mindreudgifter mellem årene som følge af flerårsbudgetter.
- at områder der skal hvile i sig selv på grund af 100% brugerfinansiering holdes udenfor sektorens opgørelse og overføres 100%, hvilket gælder rottebekæmpelse og forsyning.

Reglerne betyder, at overskud på sektorniveau ud over 5% tilgår kassen, dog kan der efter ansøgning bevilges større opsparing end 5% til konkrete projekter og lignende. Fordelingen af overførslen inden for sektoren besluttet efterfølgende af centerchefen for området. Der skal også fortsat udarbejdes skriftlige handleplaner, når gæld lokalt overstiger 2% på de enkelte budgetbærende enheder under sektoren.

Regnskab 2025 viser en samlet mindreudgift på 60 mio. kr. i forhold til korrigeret budget inklusiv overført beløb fra regnskab 2024 på 48,5 mio. kr. Årets resultat har dermed øget opsparingen med 11,5 mio. kr. netto. I henhold til ovenstående principper er overførslerne fra regnskab 2025 opgjort til 33 mio. kr. Jævnfør reglerne er der 17,3 mio. kr. i

mindreudgift, der ikke overføres og 9,6 mio. kr. i mindreudgift, der ikke overføres på grund af regel om max 5% overførsel på sektorniveau.

Forvaltningen indstiller nedenstående særlige undtagelser for overførsel til 2026:

1. **Beskæftigelsesudvalget:** Efter overførselsreglerne skal udvalget have overført 1,0 mio. kr. og 19,2 mio. kr. skal tilgå kassen. Beløbet der tilgår kassen skal ses i lyset af en negativ midtvejsregulering på indkomstoverførslerne på 15,7 mio. kr. Hertil kommer 2,6 mio. kr. i ekstra tilførsel til Rebild som følge af flere ledige, så nettomindreudgiften i alt udgør 6,1 mio. kr.

Forvaltningen foreslår i forlængelse heraf, at der gives en politisk hensigtserklæring om, at mindreudgiften på 6,1 mio. kr. kan komme tilbage som et engangsbeløb til initiativer i den resterende byrådsperiode, der kan styrke indsatsen med unge. Der fremsendes en tværfaglig budgetsag til behandling i forbindelse med budget 2027.

2. **Børne- og Familieudvalget:** Det foreslås at merudgiften på -0,04 mio. kr. kr. vedr. tomgangsdrift på Læringscenter Himmerland ikke overføres, da læringscentret er lukket.
3. **Teknik og Miljøudvalget:** Det foreslås at nedskrive merudgiften vedrørende Ejendomme og Udearealer med 1,5 mio. kr. som følge af manglende budgettildeling til drift af Sundhedscentret i 2025. Der er i budget 2026 tilført tilsvarende beløb.
4. **Kultur-, Fritid- og Sundhedsudvalget:** Det foreslås at overføre den fulde opsparing under Kultur. Fritid og Sundhedsudvalget der overstiger 5%. Udvalget står til at få overført 5,7 mio. kr. inkl. 100% overførsel på venskabsbysamarbejde efter reglen om maksimalt 5 % overførsel. Der er imidlertid 8,9 mio. kr. der overstiger den formelle grænse på 5%. Udvalget har gennem årene undtagelsesvist fået overført opsparing, der er større end 5%. Ved regnskab 2024 blev overført 5,9 mio. kr. over grænsen. Regnskabet for udvalget fordeler sig med den nye udvalgsstruktur på to udvalg:
 - *Lokale fællesskaber- Kultur og Fritidsudvalget:* Sektorerne Fritid, Kultur og Natur, Landdistrikter har med udgangen af 2025 en samlet mindreudgift på 9,2 mio. kr. I mindreudgiften indgår særlig overførsel fra tidligere år, som pt. udgør 6,1 mio. kr. I 2025 er opsparet 3,1 mio. kr. som skyldes mindreudgifter på tilskud til haller, lokaletilskud til foreninger, og til LUP-udviklingspuljen, som er ny på udvalgets område.
 - *Sundheds- og ældreudvalget:* Sektor Sundhed har med udgangen af 2025 en samlet mindreudgift på 5,4 mio. kr. (ekskl. kommunal medfinansiering). I mindreudgiften indgår tidligere godkendt særlig overførsel, som pt. udgør 3,1 mio. kr. I 2025 er opsparet 2,3 mio. kr. som skyldes tilbageholdenhed som følge af implementering af Sundhedsreform og Ældrereform.
 - *Fremadrettet overførsel på ovennævnte sektorer* foreslås ændret sådan at afvigelse vedrørende LUP-udviklingspuljen overføres 100%. Da udviklingsmidlerne udbetales i henhold til bevillingsskrivelser, vil der kunne akkumuleres større mindreforbrug. Sektorerne på Kultur og Fritidsområdet ses samlet i opgørelsen af overførsler.

5. **Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget:** Det foreslås at udgifter på 3,2 mio. kr. relateret til tidsforskudt lukning af ældrecentre ikke overføres til 2026, så den fremtidige drift ikke belastes af tidsforskydningen.

6. **Finansforskydninger:** Det foreslås at ubrugte opsparede midler vedrørende landsbyggefonden på 10,5 mio. kr. i lighed med tidligere år overføres til 2026. Størstedelen af midlerne er disponeret.

Med ovenstående undtagelser på samlet 13,7 mio. kr. vil overførslerne fra regnskab 2025 til 2026 stige fra 33 mio. kr. til 46,7 mio. kr. Derudover ligger en overførsel på landsbyggefonden på 10,5 mio. kr.

mio. kr.	Samlet forslag til overførsel til 2026 jævnfør regler	Samlet overførsel med indregning af undtagelser	
		Undtagelser	
Beskæftigelsesudvalget	1,0	0,0	1,0
Børne- og Familieudvalget	13,9	0,0	13,9
Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget	5,7	8,9	14,6
Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget	-1,7	3,2	1,5
Teknik- og Miljøudvalget	0,6	1,5	2,1
Økonomiudvalget	13,6	0,0	13,6
I alt	33,0	13,7	46,7

Regnskabstal og overførsler er nærmere specificeret på bilag opgjort på sektor henholdsvis efter hovedregler og med indregning af ovenstående særlige undtagelser. For nærmere forklaring på regnskabsresultat henvises til regnskabsbemærkningerne for de enkelte udvalg i regnskabssagen.

Økonomi

Overførsel af samlet mindreforbrug fra regnskab 2025 på 46,7 mio. kr. til budget 2026.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Specifikation overførsler 2025 til 2026

Bilag 2 - BSU, bilag til overførselssag - 31-03-2026

Punkt 31: Beslutningssag: Kontrolenhedens Årsrapport 2025

32.45.04-K07-1-22

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalg, Økonomiudvalg

Resume

Sagen giver en samlet gennemgang af kontrolindsatsen i 2025, herunder økonomiske resultater, udviklingstendenser og fokusområder for 2026.

Kontrolfunktionen har opnået et økonomisk resultat på ca. 1,87 mio. kr. i kommunal andel, hvilket overstiger det budgetterede.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- Social- og Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalg anbefaler, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsrapporten beskriver kontrolindsatsens samlede aktiviteter og resultater i 2025.

Kontrolfunktionen er organisatorisk placeret i Center Arbejdsmarked og Borgerservice og bemannet med ét årsværk.

I 2025 er der behandlet 116 sager, hvoraf 88 er afgjort samme år og 28 har overførte besparelser fra 2024.

61 sager har givet provenu og 55 har ikke.

31 virksomhedskontroller, hvoraf 5 ikke har medført provenu.

Økonomi

Budgetteret kommunal andel: 1.200.000 kr.

Bruttoprovenu: 3.187.383 kr.

– Fremadrettede besparelser: 2.900.662 kr.

– Tilbagebetaling: 286.721 kr.

Kommunal andel: 1.873.076 kr.

– Fremadrettede besparelser: 1.698.331 kr.

– Tilbagebetaling: 174.745 kr.

Provenuet er indarbejdet i regnskabet for 2025 på de områder, sagerne vedrører og har dermed ingen nye økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Udsat.

Punktet udskydes til udvalgs mødet i maj måned.

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdet med Udbetaling Danmark 2025

Bilag 2 - Effektmåling af kommunernes kontrolindsats 2024

Punkt 32: Beslutnings sag: Status på LAR og mødeaktivitet

00.01.00-A00-11-15

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

Der er nu udpeget medlemmer til Det Lokale Arbejdsmarkedsråd for perioden 2026-27. Udpegning er sket efter de ændringer, i "Forretningsordenen for Det Lokale Arbejdsmarkedsråd", som udvalget besluttede på møde den 10. marts 2026. Forvaltningen foreslår konkrete datoer til afholdelse af møder og seminar i LAR i 2026. Følgende datoer er foreslået: 16. juni 2026 og 6. oktober 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget beslutter at afholde møder og seminar i LAR på følgende datoer:

- 16. juni 2026 kl. 13-15
- 6. oktober 2026 kl. 9-13 fællesseminar- 13-14 ordinært LAR-møde

Sagsfremstilling

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 13. januar 2026 at videreføre Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR) i perioden 2026-2029.(pkt. 7). Ligeledes besluttede Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget på møde den 10. marts 2026 at ændre forretningsordenen for LAR, med henblik på at ændre udpegningen af virksomhedsrepræsentanter. Det blev besluttet at Center Arbejdsmarked og Borgerservice fremadrettet skal stå for udpeger de to repræsentanter fra erhvervslivet.

Som det fremgår af forretningsordenen, skal der udpeges repræsentanter hver andet år. Forvaltningen har fået tilbagemelding fra alle interessenter, vedrørende udpegning af repræsentanter til LAR.

De deltagende organisationer har alle ønsket at fortsætte med de repræsentanter der var medlem af rådet i foregående periode. Det betyder, at der er tale om kendte engagerede medlemmer. Derudover er der udpeget to medlemmer fra lokale virksomheder, hvoraf den ene er en genganger, der har ønsket at fortsætte fra sidste periode. Den sidste virksomhed, der er der lavet aftale med, kan grundet særlige omstændigheder først offentliggøres senere.

Medlemmer af LAR i perioden 2026-27:

Navn	Repræsenterer	
Søren Nellemann Johansen	A-kasseudvalget	3F Aalborg
Susanne Højgaard	Fagbevægelsens hovedorganisation	BUPL Nordjylland
Jesper Falkenberg Clausen	Fagbevægelsens hovedorganisation	Dansk Metal, Aalborg
Christina Madsen Kristiansen	Fagbevægelsens hovedorganisation	HK Nordjylland
Maria Adele Bonde	Danske Handicaporganisationer, Rebild	
Peter Thomsen	AMU Nordjylland	
Thais Kristensen	Virksomhed	Ambercon
Bente Kirkegaard Pedersen	Virksomhed	Rold StorKro
Lars Tolstrup	Landboforeningen	Agillix
Morten Kamstrup	Byrådet	

De år, hvor der skal udpeges repræsentanter til rådet, afholdes der to møder mod tre i de år, hvor der ikke er udpegning. Udover de ordinære møder i LAR er der tradition for, at Beskæftigelses-, Social- og

Uddannelsesudvalget, Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR) og ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice hvert år deltager i et fællesseminar, som Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget indbyder til. Det overordnede mål med fællesseminaret er dialog og input til indsatsområder og strategier for beskæftigelsesindsatsen i Rebild Kommune.

Forvaltningen forslår følgende mødedatoer i 2026:

- 16. juni 2026 kl. 13-15
- 6. oktober 2026 kl. 9-13 fællesseminar- 13-14 ordinært LAR-møde

Økonomi

Ingen økonomiske bemærkninger.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forretningsorden marts 2026

Punkt 33: Beslutningssag: Evaluering af juniormesterlære

17.01.04-A00-2-24

Sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Resume

Evaluering af juniormesterlære i Rebild forelægges til orientering samt forslag til fastlæggelse af juniormesterlære i 'Styrelsesvedtægt – skole' - bilag 3.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om evalueringen til efterretning og træffer beslutning om at godkende formuleringen om juniormesterlære i 'Styrelsesvedtægt - skole's bilag 3'.

Derudover indstiller forvaltningen til at Børne- og Familieudvalget sender evalueringen til orientering i Lokale Fællesskaber-, Kultur- og Fritidsudvalget og Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 11. marts 2026, pkt. 27:

Indstillingen godkendt.

Udvalget udtrykker stor tilfredshed med projektet, evalueringen og alle impliceredes indsats.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som et led i implementeringen af Folkeskolens kvalitetsprogram, som blev vedtaget i 2024, er det fra skoleåret 2025/2026 muligt at vælge Juniormesterlære i hele landet, som en alternativ afslutning på folkeskolen for elever i 8. og 9. klasse. Juniormesterlæreordningen giver elever mulighed for at være i praktik/praktisk undervisningsforløb i op til 2 dage om ugen. De resterende dage får eleven undervisning i folkeskolen i en reduceret fagrække - dog minimum dansk og matematik. Juniormesterlære er for alle elever, som ønsker en mere praktisk afslutning på folkeskolen.

Med lovgivningen er der givet vide rammer til at implementere juniormesterlære lokalt.

I Rebild Kommune blev der umiddelbart efter indgåelse af aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe med repræsentanter fra Center Børn og Unge, Center Arbejdsmarked og Center Sundhed, Kultur og Fritid.

Med det fælles ønske om at etablere en ordning med den unge i centrum, blev der truffet en række beslutninger i arbejdsgruppen vedrørende, hvilket setup man ønskede for ordningen. De vigtigste vedrører:

- Decentral model: Eleven i juniormesterlære kan blive på sin lokale skole og dermed bevare det lokale fællesskab.
- Praktik i virksomheder: Som udgangspunkt er ordningen i Rebild en kombination af skole og praktik i en virksomhed.
- Erhvervs- og fritidsjobkonsulent: Der er en dedikeret medarbejder, som hjælper de unge og virksomheder med at skabe et praktik-match - frem for at den unge eller forældrene selv skal finde en praktik.
- Der er lavet aftale med FGU i Støvring om praktisk undervisningsforløb for de elever, som endnu ikke har en praktikplads i en virksomhed.
- Lokale tovholdere på skolerne: Udvalgte lærere på skolen støtter de unge og fungerer som bindeled mellem skole, hjem og virksomhed. Tovholderen fører tilsyn med praktikken.

Børne- og Familieudvalget blev på deres møde d. 5. februar 2025 orienteret om, hvordan juniormesterlære blev startet op og afprøvet i Rebild Kommune i skoleåret 2025/2026. Der er nu lavet en evaluering heraf, som præsenteres i det følgende afsnit. Evalueringens resultater munder ud i et udkast til formulering af den strukturelle placering af juniormesterlære i 'Styrelsesvedtægt - skole's bilag 3, som fremadrettet vil fastlægge, hvordan juniormesterlære struktureres i Rebild Kommune.

Evaluering

Fra Bekendtgørelse om juniormesterlære er formålet med juniormesterlære: '...At elever i 8. og 9. klasse kan afslutte folkeskolen med en mere praktisk orienteret skolegang, der kombinerer undervisningen i folkeskolen i mindst fagene dansk og matematik med praktik i virksomheder eller praktiske undervisningsforløb, jf. folkeskolelovens § 9 a'.

Derudover har forvaltningen i samarbejde med de lokale tovholdere og erhvervs- og fritidsjobskonsulenten udarbejdet lokale succeskriterier for ordningen i Rebild Kommune. Succeskriterierne for eleverne i juniormesterlære er kondenseret i de fire overskrifter: Trivsel, Mestring, Fællesskab og sammenhæng samt Videre uddannelse/praktik. Derudover er en sekundær målsætning at juniormesterlære indirekte kan være med til at skabe en mere fleksibel folkeskole for alle elever, at klassefællesskab bevares og at klassen som hele også profiterer af at have elever i praksis.

I løbet af december og januar er der blevet indsamlet data til evalueringen. Der er lavet interviews med eleverne i juniormesterlære, eleverne i ordinær folkeskole har besvaret et spørgeskema, virksomhederne er blevet adspurgt ligesom forældre, lærere og skoleledere er blevet inddraget med deres perspektiver på ordningen. Den samlede evaluering kan ses i slides vedhæftet sagen.

Evalueringens hovedresultater

'Rebild Kommune er danmarksmestre' - det betyder, at Rebild er den kommune i landet, som både antals- og andelsmæssigt har flest elever i juniormesterlære. Hele 86 elever har været tilknyttet ordningen i det halve skoleår, som ordningen har eksisteret, hvoraf der pt. går 78 elever. Det svarer til ca. 11 % af eleverne i 8. og 9. klasse i kommunen. Fordelingen af elever i juniormesterlære er lige på tværs af årgange (8. og 9. klasse), mens der er en kønsfordeling i dag, hvor drenge udgør knap 2/3 af den samlede gruppe. Ud af de nuværende 78 elever i juniormesterlære har 76 elever en praktikplads (enten i en virksomhed eller i kommunen), og 2 elever er i et praktisk undervisningsforløb på FGU i Støvring.

På rebild.dk/junior er der linket til nogle af de artikler, der er skrevet om juniormesterlære i Rebild Kommune.

Eleverne i juniormesterlære

Vurderingen er, at succeskriterierne for eleverne i juniormesterlære i høj grad indfries med ordningen i Rebild Kommune. Eleverne oplever et markant løft i deres trivsel - både i og udenfor skolen. De oplever en øget mestring med beskrivelser af succesoplevelser, som spænder vidt, og som giver dem stolthed og en følelse af at gøre gavn og være vigtige. Samtidig er det lykkedes at bevare tilhørsforholdet til klassen og klassefællesskabet vurderes til at være intakt både af eleverne i juniormesterlære og af de elever, som ikke er. Den største udfordring for eleverne i juniormesterlære er dog at opleve og skabe sammenhæng på tværs af skole og praktik og det fravær, som dagene i praktik naturligt medfører. Her vurderer eleverne i høj grad at den lokale tovholder har en afgørende positiv rolle. Eleverne i juniormesterlære vurderer samtidig i høj grad, at de er blevet mere afklarede på deres valg og fravalg af videre vej i uddannelsessystemet. Dette er uddybet i slides s. 8-29.

Elever i ordinær skolegang

Eleverne som går i ordinær skolegang, og som nu har klassekammerater, der er i praktik op til 2 dage om ugen er også blevet spurgt om, hvordan de oplever ordningen i deres skolegang. 146 elever på tværs af 8. og 9. årgang har svaret på spørgeskemaet. Hovedpointerne fra undersøgelsen er at eleverne, som har klassekammerater i juniormesterlære svarer, at de oplever, at der er sammenhæng i skoledagen og -ugen, men at de ikke oplever øget variation i skolen. Samtidig oplever de, at klassefællesskabet og sammenholdet er intakt, men der kan med fordel ske mere erfaringsudveksling på tværs af skole og praktik. Endelig er det interessant at på trods af, at der er mange, som allerede har valgt juniormesterlære, så er der yderligere 14,4 % af eleverne i ordinært skoletilbud, som svarer, at de har overvejet juniormesterlære. Resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen kan ses i slides s. 30-41.

Lærere og skoleledere

Lærerne og skolelederne oplever de samme positive effekter ved juniormesterlære, som eleverne giver udtryk for. De italesætter altså ligeledes den øgede trivsel, mestring og motivation, som eleverne i juniormesterlære oplever. Noget af det, der kan udfordre, er at få skemaerne til at hænge sammen, når der både er elever i klassen, som har et ordinært skoleforløb sammen med eleverne i juniormesterlære som både har færre fag og dage i skole. Det har dog også sine fordele, at der er færre elever nogle dage, hvilket giver andre muligheder for mindre hold mm. Skoleledere og lærere peger på, at de lokale tovholdere og ikke mindst det tværgående samarbejde med erhvervs- og fritidsjobskonsulent samt Uddannelsesvejledningen er en stor del af succesen (se sammendrag af skoleledere og læreres perspektiver i vedhæftede slides s. 42-46)

Virksomheder

Den pågår pt en rundspørge ved virksomhederne, og resultatet heraf er indtil videre, at hovedparten af virksomhederne er tilfredse med ordningen og ønsker at fortsætte med den elev de har og/eller nye elever i det kommende skoleår.

FGU

Der er udtrykt en gensidig stor tilfredshed fra både skolerne og FGU med samarbejdet om de praksisnære undervisningsforløb for elever i juniormesterlære på FGU i Støvring. Disse forløb har i højere grad været præget af kortere forløb, hvor elever har været fordi de evt. har haft en sprogbarriere i forhold til at komme i praktik eller der har været behov for anden afklaring inden en praktikplads er/var relevant for eleven. Der har i løbet af skoleåret været en håndfuld elever i undervisningsforløb v. FGU og pt. er der to elever. De praktiske undervisningsforløb har fungeret som et godt alternativ til praktik i en virksomhed for de elever, som har haft behov for det.

Styrelsesvedtægt

På baggrund af de positive resultater, der har været med juniormesterlæreordningen i Rebild ønskes den nuværende ordning videreført. Derfor indstiller forvaltningen til Børne- og Familieudvalget om at godkende følgende tilføjelse i 'Styrelsesvedtægt - Skole's bilag 3 'Skolestruktur', som fastsætter at tilbuddet er organiseret lokalt:

"Juniormesterlære

Juniormesterlære er et tilbud for alle elever i 8. og 9. klasse, som er organiseret på distriktsskolen og i alle specialtilbud."

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Præsentation af evaluering af Juniormesterlære

Punkt 34: Orienteringssag: Veterankoordinator

15.00.00-A00-1-26

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

I forbindelse med aftale om budget 2026-2029, blev aftaleparterne enige om at styrke veteranindsatsen ved at afsætte ressourcer til etablering af en veterankoordinatorfunktion i Rebild Kommune. Funktionen er forankret i Center Arbejdsmarked og Borgerservice, hvor en medarbejder varetager funktionen. Veteranindsatsen vil ske i tæt samarbejde med Mariagerfjord og Vesthimmerlands kommuner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om veterankoordinatorfunktionen til efterretning.

Sagsfremstilling

Rebild Kommune har siden 2019 haft en samarbejdsaftale med Forsvarets Veterancenter, men der har ikke tidligere været dedikeret midler og/eller ressourcer til samarbejdet. I forbindelse med aftale om budget 2026-2029 blev aftaleparterne enige om at afsætte 100.000 kr. årligt til en veterankoordinatorordning.

Formålet med en koordinator er at tilbyde veteraner en fast kontaktperson i kommunen, der kan hjælpe veteraner og deres pårørende med at navigere i offentlige tilbud og yde støtte til et godt og stabilt hverdagsliv.

Der var i maj 2025 registreret ca. 309 veteraner i Rebild Kommune. En veteran er enhver, der har deltaget i minimum en international mission i mere end 28 sammenhængende dage.

Veterankoordinatorfunktionen er forankret vi i Center Arbejdsmarked og Borgerservice (CAB), hvor en medarbejder vil varetage funktionen som veterankoordinator i et antal timer pr. uge.

Veteranindsatsen vil ske i tæt samarbejde med Vesthimmerlands og Mariagerfjord kommuner, dog således, at hver kommune har deres egen koordinatorfunktion.

Økonomi

Der er afsat kr.100.000,- årligt, i perioden 2026-2029, til veterankoordinatorfunktionen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 35: Orienteringssag: Status på antal forsørgede

15.00.00-G01-17-20

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

Forvaltningen giver halvårligt en status på den aktuelle situation ift. antal borgere fordelt på ydelsesgrupper. Der følges samtidig op på målet fra Beskæftigelsesstrategien om, at Rebild Kommune skal have den laveste andel af befolkningen på forsørgelse i Jylland.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget drøfter orienteringen.

Sagsfremstilling

Fra december 2024 til december 2025 er der samlet set sket en stigning på 77 fuldtidsforsørgede i Rebild Kommune. Da befolkningen i samme periode er blevet lidt større, svarer det til en stigning i andelen af den samlede befolkning (18-66 år) på 0,26 procentpoint fra 16,19 % til 16,45 %. De største grupper udgøres af personer på førtidspension, sygedagpenge, fleksjob samt dagpenge. De største fald i Rebild Kommune er sket i antal personer på ledighedsydelse og sygedagpenge, som er faldet med hhv. 0,13 og 0,11 procentpoint af befolkningen. Omvendt er gruppen af personer i ressourceforløb og fleksjob steget med hhv. 0,15 og 0,13 procentpoint. Samtidig er andelen på seniorpension steget med 0,10 procentpoint.

På landsplan er der sket en stigning på 0,09 procentpoint, så Rebild Kommune er gået to pladser tilbage fra nr. 24 til nr. 26 blandt de 98 kommuner.

Ser man på ambitionen om at have den laveste andel forsørgede i Jylland, var status i december 2025, at Rebild Kommune lå nummer 3 efter Skanderborg Kommune og Favrskov Kommune. Favrskov Kommune var i december 2025 nr. 1 og havde 0,21 procentpoint færre på forsørgelse svarende til ca. 39 fuldtidsforsørgede. I december 2024 lå Rebild Kommune 0,31 procentpoint over Skanderborg Kommune, som på daværende tidspunkt havde den laveste andel i Jylland. Det svarer til ca. 56 ekstra fuldtidsforsørgede.

Ændringen dækker over en god udvikling på områderne ledighedsydelse, sygedagpenge og integration, mens der i Rebild Kommune har været stigninger på områderne ressourceforløb, jobafklaringsforløb og seniorpension.

Forvaltningen vil på mødet give en status på alle jobcentrets målgrupper herunder udviklingen i antal forsørgede det seneste år samt rangering ift. alle landets jobcentre.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige eller økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Punkt 36: Orienteringssag: Orientering

00.01.00-P35-6-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Resume

Orientering siden sidst.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget tager orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om relevante emner.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 37: Digitalt underskriftsark

00.01.00-P35-6-25

Sagsgang

Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget

Beslutning

Godkendt.