

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 11-11-2015

Mødedato Onsdag d. 11. november 2015 kl. 14:00

Mødested Terndrup Skole og Børnehuset Aavangen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering 3. kv. 2015 - Børne- og ungdomsudvalget.....	4
Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde oktober 2015.....	6
Disponeringsregnskab for særlige dagtilbud og specialundervisning for 2015, oktober.....	8
Ledelsesinformation for udsatte børn og unge.....	10
Ledelsestilsyn for udsatte børn og unge.....	14
Arbejdstilsynets tilsynsbesøg i CFH - myndighedsområdet.....	17
Rammer for kvalitetsrapport 2014-15.....	19
Handleplan Dagplejen - decentralisering af dagplejen.....	22
Status-evaluering af småbørnsgrupperne i Tumlehøj og Aavangen.....	25
Udkast til rammeaftale for det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet til godk.	26
Orientering.....	28

Godkendelse af dagsorden

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at dagsordenen godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte dagsordenen.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomivurdering 3. kv. 2015 - Børne- og ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

På områderne under Børne- og Ungdomsudvalget vurderes med udgangen af 3. kv. et samlet forbrug på 481,7 mio. kr. Det giver en forventet afvigelse på 9,4 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget inkl. overførsler fra 2014.

Sagsfremstilling

Hermed årets tredje samlede økonomivurdering for Børne- og Ungdomsudvalget. Økonomivurderingen er som udgangspunkt udarbejdet på baggrund af forbruget for 3. kvartal 2015 og kendte ændringer. Vurderingen præsenteres i forhold til korrigeret budget inkl. overførsler fra regnskab 2014.

Der forventes på nuværende tidspunkt et samlet forventet forbrug på 481,7 mio. kr. på Børne- og Ungdomsudvalgets område. I forhold til korrigeret budget inkl. overførsler fra 2014 giver det en forventet afvigelse på 9,4 mio. kr. i merforbrug. Oversigten nedenfor viser afvigelsen fordelt på de enkelte områder under Børne- og Ungdomsudvalget.

ØKV 3	Korr. budget inkl. overførsler	Forventet regnskab	Forventet restbudget
Børn og Ungdomsudvalg	472,3	481,7	-9,4
Børn og unge med særlige behov	66,5	64,3	2,1
Dagtilbud	102,4	107,8	-5,4
Folkeskole	303,5	309,6	-6,1

Børn med særlige behov: Den væsentligste afvigelse på denne sektor er forventet merindtægter på opholdsbetaling samt mindreforbrug på driften af Børnecenter Himmerland på grund af overbelægning.

Dagtilbud: Den væsentligste afvigelse på denne sektor er et forventet merforbrug på dagplejen svarende til overførslen fra 2014 og merforbrug på særlige dagtilbud.

Folkeskole: Den væsentligste afvigelser på denne sektor er et forventet merforbrug på skoler og mellemkommunale betalinger.

For nærmere specifikation og opfølgning på handleplaner henvises til bilag.

Finansiering af forventet merforbrug på dagtilbud og skoler

ØKV 3 viser et forventeligt væsentlig merforbrug på både dagtilbud og skoleområdet for 2015. Center Børn og Unge er i den forbindelse blevet bedt om at pege på finansieringsmuligheder indenfor den nuværende ramme. Det har ikke været muligt at pege på noget i 2015, men der er mulighed for at omprioritere nogle af puljerne for 2016 til at dække underskuddene i 2015. Nedenstående tabel viser hvor meget der allerede er disponeret af de enkelte puljer. For nærmere beskrivelse af disponeringerne henvises til bilag.

	2016 i mio. kr.	Budget	Disponeret	Rest
Dagtilbud	Fremtidens dagtilbud	2,80	2,30	0,50
Dagtilbud	Udviklingspulje	0,30	0,30	0,00
Folkeskole	Ekstraordinære reformmidler	9,50	4,80	4,70
Folkeskole	Fremtidens folkeskole	5,40	3,45	1,95

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udvalget drøfter økonomivurderingen og drøfter mulighederne for finansiering af merforbrug inden for Center Børn og Unge.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede økonomivurderingen.

Børne- og Ungdomsudvalget konstaterer, at der ikke er ikke disponerede midler i 2015.

I 2016 tilbageholdes de 4,7 mio. kr. fra puljer fra de ekstraordinære reformmidler, 0,75 mio. kr. fra læringsfestival samt de ikke disponerede midler på skoleområdet svarende til 1,95 mio. kr. samlet set 7,4 mio. kr. reserveres til senere disponering.

Ved regnskabsafslutningen genoptages drøftelsen vedr. merforbrug på dagpleje og særlige dagtilbud.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde oktober 2015

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Ved opgørelsen i september er der disponeret 63,9 mio. kr. af budgettet på 65 mio. kr. Dermed er der knap 1,2 mio. kr. tilbage til tilgange og ændringer af indsatser resten af året. På nuværende tidspunkt forventer center familie og handicap et regnskabsresultat på mellem 0-1 mio. kr. i merforbrug.

Sagsfremstilling

Hermed en orientering om det forventede regnskab for 2015 på det specialiserede socialområde for børn og unge. Opgørelsen indeholder både myndighedsdelen og den objektive finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn af plejefamilier. Driften af egne socialfaglige tilbud og institutioner er ikke med i opgørelsen.

Oversigt			Faktisk disponering (dato)	Forventet regnskab	Budget- afvigelse
	Regnskab 2014	Budget 2015			
Forebyggende foranstaltninger	18,3	20,6	18,6	19,2	-1,4
Anbringelser	36,5	35,7	34,4	34,9	-0,8
Efterværn	5,8	4,7	7,7	7,7	3,1
Merudgifter og tabt arb.fortjeneste	5,8	6,9	4,7	4,9	-2,0
Refusion særligt dyre enkeltsager	-3,5	-5,7	-3,5	-3,5	2,2
I alt	63,0	62,1	62,0	63,2	1,1
Objektiv finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn plejefamilier	1,8	2,9	1,9	1,9	-1,1
I alt inkl. objektiv finansiering	64,8	65,0	63,9	65,0	-0,0

Samlet er der et korrigeret budget på 65,0 mio. kr., inkl. overførsel fra sidste år på 1 mio. kr. Budgettet er fordelt med 62,1 mio. kr. på myndighedsdelen og 2,9 mio. kr. til objektive finansiering af sikrede institutioner og social tilsyn nord.

Der er lige nu disponeret nettoudgifter på samlet 63,9 mio. kr. Heraf udgør de disponerede udgifter på myndighedsdelen 62 mio. kr. og 1,9 mio. kr. på objektive finansiering. Der er knap 1,2 mio. kr. tilbage af budgettet, som skal dække tilgange af nye sager og ændringer i eksisterende sager resten af året. Alle disponerede indsatser er påført stopdato og tæller derfor med frem til forventet ophør. Afgang af disponerede udgifter vil derfor kun komme ved ophør før forventet stopdato.

Siden forrige opgørelse er de disponerede udgifter steget med 1,6 mio. kr. Forventet tilgang er tilsvarende nedskrevet med 1,6 mio. kr.

Ændringer fra sidste opgørelse:	Opgørelse forrige måned	Nuværende opgørelse	Forskel i forhold til forrige måned
Disponering	60,4	62,0	1,6
Forventet tilgang	2,8	1,2	-1,6
Forventet forbrug	63,2	63,2	-0,0
Objektiv finansiering af sikrede institutioner	1,9	1,9	-
Samlet forventet forbrug	65,0	65,0	-0,0

Ændring budget (Overførsel fra sidste år)	65,0	65,0	-
--	-------------	-------------	----------

Center Familie og Handicap vurderer på nuværende tidspunkt, det er usikkert om 1,2 mio. kr. er nok til dækning af tilgange og ændringer for resten af året. Forventningen til regnskabsresultatet er derfor lige nu 0-1 mio. kr. i merforbrug.

Stigningen på 1,6 mio. kr. i forhold til forrige opgørelse omfatter relativt mange personer og omfatter:

- Tilgange på baggrund af nye bevillinger på 1 mio. kr., som bl.a. omfatter:

o 1 plejefamilieanbringelse: 0,1 mio. kr.

o 2 kontaktpersonordning ved eksterne leverandører: 0,4 mio. kr.

o 4 indsatser med praktisk pædagogisk støtte: 0,2 mio. kr.

- Ophørte indsatser på samlet -0,8 mio. kr.
- Ændringer i eksisterende indsatser på samlet 1,4 mio. kr., som bl.a. omfatter:

o Øget udgifter til familiehuset: 0,2 mio. kr.

o Tillægssydelser til handicapsag: 0,2 mio. kr. netto

o 2 forlængelser af anbringelser: 0,2 mio. kr.

o 2 anbringelsessager hvor indsatsen er ændret og dermed også taksten: 0,2 mio. kr.

o Forlængelse af familiebehandling ved ekstern leverandør: 0,2 mio. kr.

ØKONOMI

Center Familie og Handicap forventer et udgiftsniveau som medfører et resultat på 0-1 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at disponeringsregnskabet drøftes og tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog disponeringsregnskabet til efterretning.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Disponeringsregnskab for særlige dagtilbud og specialundervisning for 2015, oktober

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Disponeringsregnskabet for særlige dagtilbud og specialundervisning er et bud på, hvordan regnskabet for 2015 ender på de to områder samlet set.

Sagsfremstilling

Særlige dagtilbud

Disponeringsregnskabet vedrørende særlige dagtilbud omfatter børn med vidtgående, varige, fysiske eller psykiske handicaps jf. servicelovens § 32.

Ultimo oktober 2015 omfatter disponeringsregnskabet for særlige dagtilbud i alt 12 børn. Heraf er 5 børn visiteret til tilbud udenfor kommunen og 7 børn modtager støtte i eget dagtilbud. Med baggrund i helårsvurdering udviser disponeringsregnskabet pt. et merforbrug på 1.855.331 kr. (jf. nedenstående tabel).

Kommunen er forpligtet til at løfte opgaverne relateret til servicelovens §32. Visitation sker efter faglig vurdering fra forvaltningen og PPR

Tilbudstype	Antal børn	Disponeret udgifter 2015
Specialtilbud andre kommuner	5	2.511.684 kr.
Egne tilbud	7	1.368.647 kr.
Samlet disponering		3.880.331 kr.
Budget		2.025.000 kr.
Forventet merforbrug		1.855.331 kr.

Specialundervisning

Disponeringsregnskabet på specialundervisningsområdet omfatter vidtgående specialundervisning i specialklasser og specialskoler i Rebild Kommunes egne tilbud samt tilbud af tilsvarende karakter i andre kommuner, i regionen og på interne skoler/dagbehandlingstilbud.

Midlerne til specialundervisning for skolens egne elever i kommunens egne specialklasser er udlagt til skolerne med virkning fra 1. august 2013. Det centrale visitationsudvalg har fortsat kompetencen og det økonomiske ansvar for den del af specialundervisningen, der vedrører elever på interne skoler, Skibstedskolen og specialklasser og skoler udenfor kommunen.

I december 2014 besluttede udvalget at udlægge 2 millioner kroner ekstra til skolerne i forlængelse af udviklingen i forhold til inklusionsindsatsen, hvor en høj andel af eleverne inkluderes i almenområdet på skolerne.

Der er siden sidste disponeringsregnskab sket en række forskydninger.

Disponeringsregnskab ultimo oktober 2016:

20.2 undervisning		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
Ak- klassen	7.550.000	27
Terndrup	2.300.000	15
Karensminde	1.000.000	7
Skoven - Skørping	2.050.000	8
Sortebakken	1.300.000	8
Udlægning af specialundervisning til skolerne -	2.900.000	
Skibstedskolen	7.900.000	15
Specialtilbud udenfor - tilbud andre kommuner i alt	10.100.000	29
Støttetimer Rebild-elever i egne skoler/SFO (omstillingspulje)	650.000	2
Støttetimer udenfor kommunen	354.000	3
20.2 SFO		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
SFO - udenfor - tilbud i andre kommuner	2.400.000	14
20.3 Interne skoler		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
Interne skoler opholdssteder	2.100.000	7
Samlet rest	214.456	

Samlet mindreforbrug godt 558.000 kr.

Disponeringsregnskabet for skoleområdet viser et forventet mindreforbrug på ca. 200.000 kr. Dette mindreforbrug skal ses i lyset af, at budgettet for indeværende år er tilført 921.000 kr jf. mindreforbrug sidste år.

ØKONOMI

Der er som det ses af ovenstående et forventet merforbrug på området for særlige dagtilbud på 1,85 millioner kroner, mens der er et forventet mindreforbrug på spelundervisningsområdet på 0,2 millioner kroner i 2015. Samlet set forventes der på nuværende tidspunkt et merforbrug på godt 1,65 millioner kroner for de to områder.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at disponeringsregnskaberne tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog disponeringsregnskabet til efterretning.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Ledelsesinformation for udsatte børn og unge

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Center Familie og Handicap fremlægger ledelsesinformation for udsatte børn og unge samt børn med handicap for Børne- og Ungdomsudvalget hver tredje måned. Seneste ledelsesinformation blev fremlagt for Børne- og Ungdomsudvalget i august 2015 i forbindelse med Deloittes slutevaluering.

Formålet med den kvantitative ledelsesinformation er at sikre tilstrækkelig ledelsesinformation om driften af CFH Myndigheds sagsarbejde, særligt i relation til lovmedholdeligheden holdes på de væsentligste parametre.

I oktober 2015 blev der udtrukket ledelsesinformation for børn og unge med særlige behov.

Sagsfremstilling

Pr. 29. oktober 2015 er der 370 sager i området for udsatte børn og unge (socialområdet).

Pr. 29. oktober 2015 er der 175 sager i området for børn med handicap (Børnehandicap).

I perioden siden 1. august 2015 har der været en tilgang på 71 sociale sager og der er afgangsført 47 sager.

I perioden siden 1. august 2015 har der været en tilgang på 8 børnehandicapsager og der er afgangsført 12 sager.

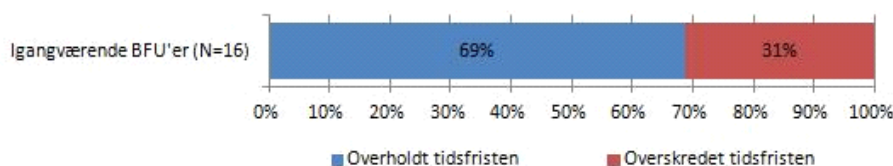
Underretninger

I perioden fra 1. august 2015 – 29. oktober 2015 har Center Familie og Handicap modtaget 92 underretninger hvoraf 5 af disse har ført til afgørelse om en børnefaglig undersøgelse og 15 af disse har ført til et § 11 forløb (kort social indsats i familien hvor der ikke er lavet en børnefaglig undersøgelse).

Børnefaglige undersøgelser

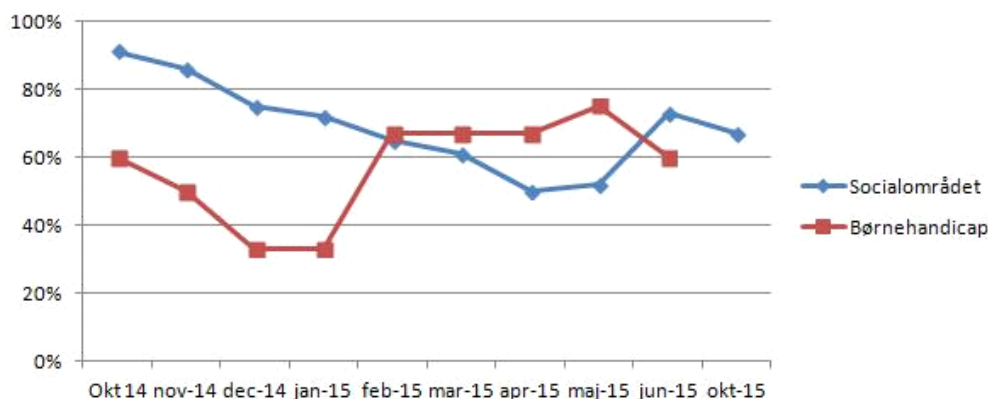
Fra der er truffet afgørelse om en børnefaglig undersøgelse (BFU) har myndighedsrådgiver 4. måneder til at lave undersøgelsen. Det samme gør sig gældende ved anvendelsen af børneudredningsmetoden (BHU) på børnehandicapområdet i de tilfælde, hvor der er truffet afgørelse om at anvendelsen af børneudredningsmetoden anvendes i stedet for den børnefaglige undersøgelse.

På socialområdet arbejders der pt. i 16 børnefaglige undersøgelser (BFU) hvoraf 5 af disse har overskredet den lovpligtige 4. måneders frist. På børnehandicapområdet arbejdes der pt. ikke med nogen BFU/BHU'er, hvor den lovpligtige 4. måneders frist er et lovkrav.



Samlet udvikling det seneste år:

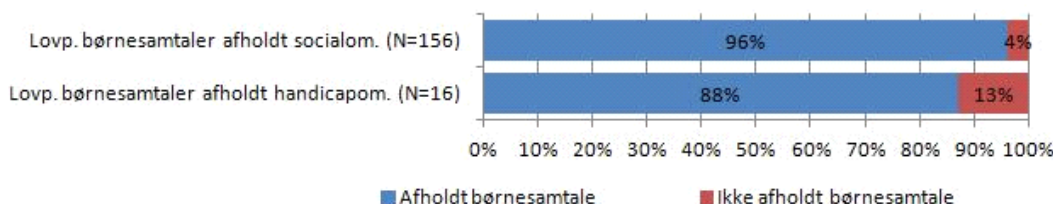
Overholdt tidsfristen, igangværende BFU'er og BHU'er



Børnehandicap indgår ikke i grafen ovenfor for oktober grundet at der på området pt. ikke arbejdes med nogen BFU/BHU'er, hvor den lovpligtige 4. måneders frist er et lovkrav.

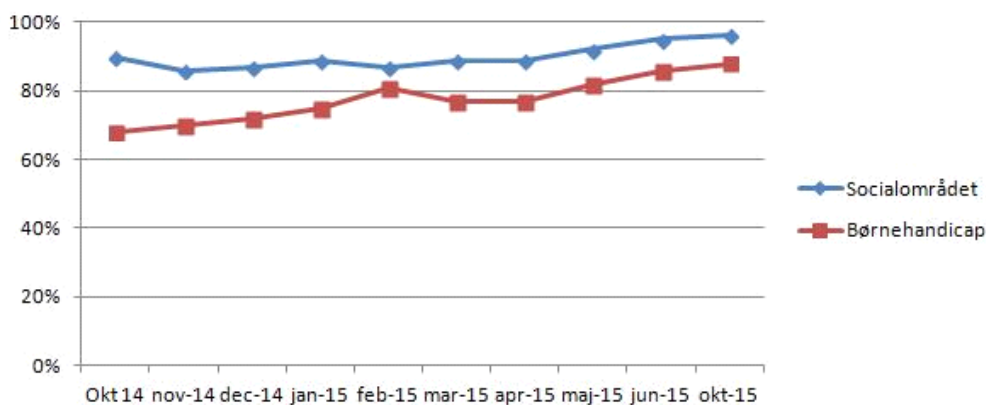
Børnesamtaler

Det er et lovkrav at der afholdes børnesamtaler med barnet. Der er afholdt børnesamtaler i 96 % af bevillingssagerne, hvor der er lovkrav om det på socialområdet. Der er afholdt børnesamtaler i 88 % af bevillingssagerne, hvor der er lovkrav om det på børnehandicapområdet.



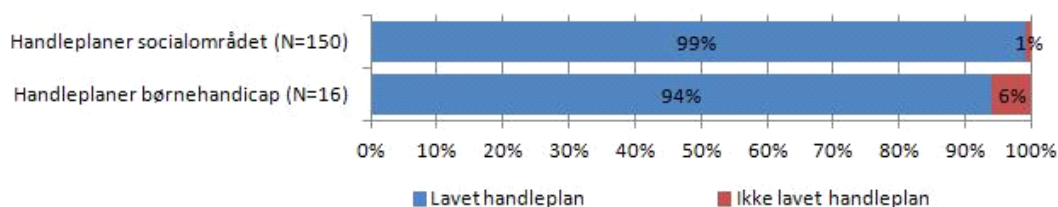
Samlet udvikling i børnesamtaler det seneste år:

Lovpligtige børnesamtaler afholdt

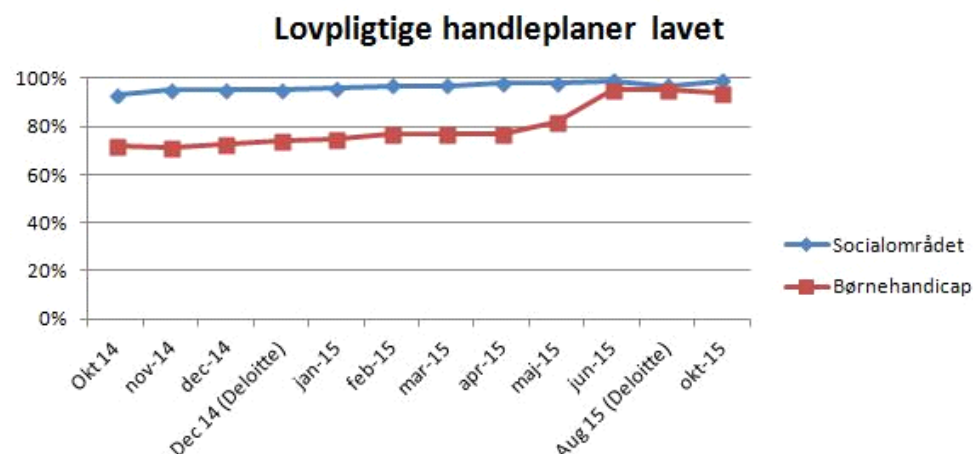


Handleplaner

Som det fremgår af nedenstående graf så findes der handleplaner i 99 % af bevillingssagerne på socialområde, hvor der er lovkrav om det. Der findes handleplaner i 94 % af bevillingssagerne på børnehandicapområde, hvor der er lovkrav om det jævnfør grafen:



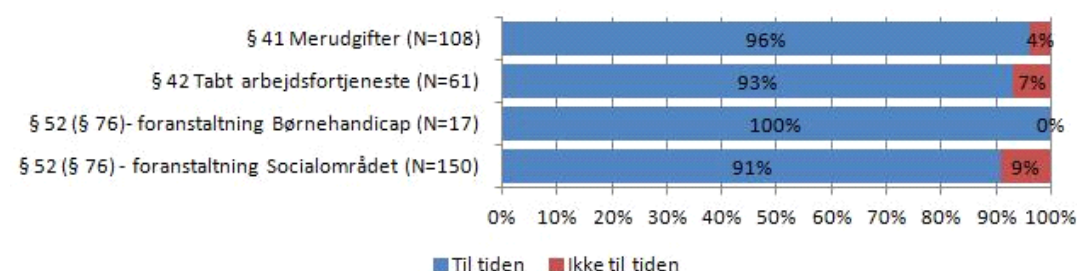
Samlet udvikling for handleplaner det seneste år:



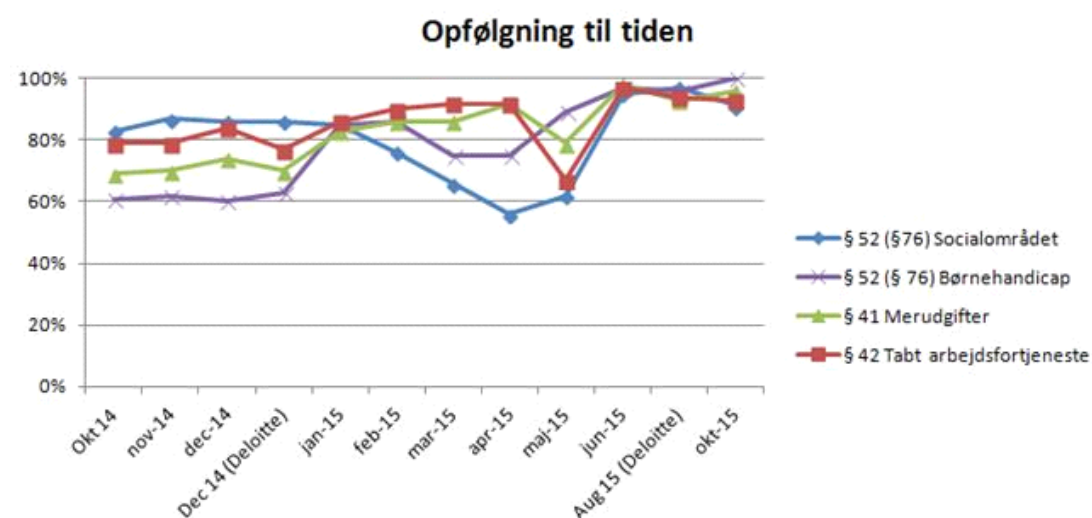
Opfølgninger

Der er forskellige krav til opfølgningsskademencen på børne- og ungeområdet. For §§ 41 og 42 er der krav om årlig opfølgning, mens der er krav om halvårlig opfølgning i § 52 og § 76 sager.

Der er samlet set fulgt op i 96 % af § 41-sagerne (merudgifter), og i 93 % af 42-sagerne. Der er fulgt op på 100 % af § 52 (§ 76) -sagerne på handicapområdet. Der er fulgt op på 91 % procent af § 52 (§ 76) -sagerne på socialområdet.



Samlet udvikling det seneste år:



Opsummering

Produktionen af Børnefaglige undersøgelser (BFU) er stadig høj, særligt i Børneteamet. Der findes dog pt. 5 undersøgelser, hvor 4 månedsfristen er overskredet. Ved Funktionsleders gennemgang af de 5 sager, viser det sig at vi i alle sager står overfor at afsluttet arbejdet med BFUen. Således bliver alle BFUere afsluttet indenfor 2-3 uger efter fristen er overskredet. I 4 sager er der tale om, at det er vurderet nødvendigt at afvente relevante oplysninger (fx

møde med Børnehave), inden der var rette grundlag (data) at vurdere barnets situation ud fra.

Fremadrettet fokuseres der på at tilrettelægge dataindsamling bedre, så fristen ikke overskrides pga. praktiske omstændigheder med mødeplanlægning etc. Dette kan dog også i enkelte tilfælde fortsat blive udfordrende, idet dataindsamlingen i mange sager udvides, under udredningsarbejdet med BFUen.

Statistik vedrørende ankeafgørelser og sager fra Børn- og Ungeudvalget

Børne- og ungdomsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 12. marts 2014 at statistik vedrørende ankeafgørelser og sager fra Børn- og Ungeudvalget skulle omfatte ledelsesinformationen. Vedlagt sagen er:

- Oversigt over ankeafgørelser/tvangssager i perioden 1. januar til 31. oktober 2015 (bilag)
- Opgørelse over ankeafgørelser/tvangssager 2014 (bilag)

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at ledelsesinformationen for børnehandicap- og socialområdet tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog ledelsesinformationen for børnehandicap- og socialområdet til efterretning.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Ledelsestilsyn for udsatte børn og unge

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

I oktober 2015 er der i Center Familie og Handicap foretaget ledelsestilsyn på børnehandicap- og socialområdet. Der er i alt gennemgået 20 sager på socialområdet for børn og unge og fem sager for børnehandicapområdet.

Resultatet af ledelsestilsynet for socialområdet for børn og unge viser overordnet set, at der stadig arbejdes godt med dokumentationsarbejdet i sagerne. Dog ses fortsat indikationer på behov for at fokusere på at forbedre dele af sagsarbejdet. Resultatet af ledelsestilsynet for børnehandicapområdet viser overordnet set at sagerne i sin helhed er veldokumenterede og velbeskrevne.

Sagsfremstilling

Center Familie og Handicap fremlægger ledelsestilsyn for udsatte børne- og ungeområdet for Børne- og Ungdomsudvalget hver tredje måned. Seneste ledelsestilsyn blev fremlagt for Børne- og Ungdomsudvalget i august 2015 i forbindelse med Deloitte's slutevaluering.

Det er funktionslederen for det respektive område, som foretager ledelsestilsynet. Funktionslederne anvender den ledelsestilsynsskabelon som Deloitte har udarbejdet. Herudover anvender funktionslederen på børnehandicapområdet den ledelsestilsynsskabelon, der er udarbejdet af BDO for Servicelovens §§ 41 og 42.

Formålet med det kvalitative ledelsestilsyn er at sikre kvaliteten i sagsarbejdet. Ligeledes er der i ledelsestilsynet fokus på at de tiltag, der igangsættes i Center Familie og Handicap bliver implementeret i rådgivernes daglige arbejde. Dette kan for eksempel være anvendelsen af serviceniveaubeskrivelserne og SMART-mål.

En gang årligt reviderer funktionslederne for de respektive områder ledelsestilsynsplanen for at sikre, at ledelsestilsynene har det rette fokus (planen er vedlagt sagen). Fokusområderne for det næste år er lavet på baggrund af Deloitte's anbefalinger i slutevalueringen fra august 2015. Fokus på de respektive fagområder er som følgende:

Socialområdet:

Den konkrete strategi for fokus af det kvalitative ledelsestilsyn er:

- Oktober 2015 holdes primært fokus på området: Afgørelser og serviceniveau
- Januar 2016 holdes primært fokus på området: Afgørelser og serviceniveau samt § 50
- April 2016 holdes primært fokus på området: Handleplaner
- Juli 2016 holdes primært fokus på området: Opfølgninger

Børnehandicapområdet:

Den konkrete strategi for fokus af det kvalitative ledelsestilsyn er:

- Oktober 2015 holdes primært fokus på området: Afgørelser og serviceniveau
- Januar 2016 holdes primært fokus på området: Afgørelser og serviceniveau og BHU
- April 2016 holdes primært fokus på området: Handleplaner

- Juli 2016 holdes primært fokus på området: Opfølgninger

Ledelsestilsynets konklusioner

Nedenfor beskrives ledelsestilsynets konklusioner for henholdsvis social- og børnehandicapområdet for børn og unge.

Ledelsestilsyn for Socialområdet:

Resultatet af ledelsestilsynet viser overordnet set, at der arbejdes godt med dokumentationsarbejdet i sagerne. Særligt i de udredninger der er udarbejdet det seneste års tid, ses brede dataindsamlinger og gennemarbejdede analyser i de Børnefaglig undersøgelse (BFUere) og Handleplaner (HPere) med konkrete SMARTE mål, samt generel fin dokumentation for de øvrige sagsbehandlingskrav. I enkelte tilfælde er der behov for at styrke den skriftlige dokumentation. I enkelte sager vurderes der behov for at fokusere på gennemskuelig dokumentation af de juridiske krav til sagsbehandlingen. Disse udfordringer vurderes i sin væsentlighed, at være afdækket og isoleret.

Ved tilsynet ses der indikationer på behov for at fokusere på at forbedre dele af sagsarbejdet for eksempel børnesamtalerne inden der træffes afgørelser og iværksættes (nye) støttende foranstaltninger samt sætte fokus på formelle krav for eksempel skriftlige samtykke ved anbringelse og samtykke fra børn over 15 år. Og så søges det drøftet med rådgiverne, hvorledes overblik og kvaliteten af sagernes generelle dokumentation forbedres i IT systemet DUBU (journalføring fx vurdering af oplysningers betydning for sagen).

Herunder findes gennemgang af delområderne:

Sagsudredning, Børnefaglig undersøgelse og faglig vurdering

Der er udarbejdet BFUere i de relevante sager, ligesom grundlaget for at udarbejde BFU generelt er tydeligt i sagerne, med fine faglige beskrivelser af de relevante udfordringer og faglige vurderinger, der forekommer dækkende i relation til den indsats, der sidenhen iværksættes.

Dokumentationen af forældremyndighedsindehavernes samtykke til BFUen skal generelt styrkes, men her forefindes også gode eksempler, der kan udbredes. Ligeledes skal dokumentationen for samtykke for børn over 15 år og partshøring af børnene forbedres.

I alle sager er der afholdt børnesamtaler.

Handleplaner

Der findes Handleplaner(HP) i alle de gennemgåede sager med krav herom. Kvaliteten af HPerne vurderes øget siden seneste tilsyn. De fleste er udarbejdet med meget konkrete og målbare mål (SMARTE mål). I flere tilfælde er den planlagte varighed af indsatsen ikke tilstrækkelig tydelig.

Afgørelser og Serviceniveau

I størstedelen af sagerne findes velbeskrevne afgørelser om den aktuelle foranstaltning. Der findes dog også sager, hvor der ikke findes konkret skriftlig afgørelse, ligesom enkelte afgørelser bør tydeliggøres.

Alle de iværksatte indsatser på socialområdet vurderes at ligge indenfor kommunens serviceniveau. I flere sager er der henvist til beskrivelse i kommunens serviceniveau, mens dette ikke er sket eksplicit i de fleste sager. I et enkelt tilfælde, ligger bevilgede følgeudgifter udenfor kommunens serviceniveau.

Opfølgning

I stort set alle bevillingssager er der fulgt rettidigt op. I alle sager har der løbende været kontakt med børn, forældre og samarbejdspartner, men det ses ikke i alle tilfælde, at være fulgt op på målene i HPen. I forbindelse med opfølgningerne findes der varierende grader af fokus på indfrielse af de konkrete mål i HPen samt formål med indsatsen og den fremadrettede relevans og justering af mål.

Opfølgning på ledelsestilsynet for socialområdet for børn og unge

Funktionslederen sikrer, at resultaterne fra det kvalitative ledelsestilsyn drøftes med den enkelte medarbejder og anvendes til samlet læring og udvikling i de enkelte teams.

For at sikre forbedringer af de områder, hvor ledelsestilsynet viser behov for at kvalitetssikre sagsbehandling og

dokumentation i sagerne bliver der:

- Rettet op på de konkrete fejl og mangler der er fundet i sagerne
- Via ledelsesmæssig sparring og evt. opkvalificering, sat fokus på nødvendige individuelle forbedringer af dokumentationen i sagerne
- Gennem sparring med ICS Konsulent i forbindelse med udredningen sættes der fokus på krav til samtykke og børnesamtaler inden afgørelser
- Via opfølgning på den nyligt afholdte Temadag om fokus på formelle juridiske krav til sagsbehandlingen fx samtykke, partshøring og afgørelser, samt dokumentation for inddragelse af kommunens Serviceniveau
- Gennem sparring med ICS Konsulent fokuseres på Handleplanerne fortsat bliver tydeligere gennem SMARTE mål

Ledelsestilsyn for Børnehandicapområdet:

Overordnet set er sagerne veldokumenterede og velbeskrevne.

Afgørelser

Afgørelserne er delvist velbegrundede og foretaget på baggrund af lægefaglig status og diagnosticering. Der er foretaget målgruppevurdering i alle 5 sager og de vurderes indenfor den lovgivningsmæssige ramme. Der skal dog strammes op på begrundelserne – som er for kortfattede og i et enkelt tilfælde ikke skrevet i afgørelsen.

Serviceniveau

Der henvises ikke til det kommunale serviceniveau i afgørelserne.

Opfølgning på ledelsestilsynet for børnehandicapområdet

Funktionslederen sikrer, at resultaterne fra det kvalitative ledelsestilsyn drøftes med den enkelte medarbejder og anvendes til samlet læring og udvikling i de enkelte teams.

For at sikre forbedringer af de områder, hvor ledelsestilsynet viser behov for at kvalitetssikre sagsbehandling og dokumentation i sagerne bliver der:

- I de enkelte sager adviseres rådgiver om de konkrete mangler i den individuelle tilbagemelding og der rettes op på fejl og mangler.
- Fremadrettet sættes der fokus på udvikling af kvalitetssikring i afgørelser og serviceniveau.
- Alle børnerådgivere er tilmeldt og startet undervisning i anvendelse af ICS – Værktøjer til udredning og handleplan på børnehandicapområdet.

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at ledelsestilsynet for børnehandicap- og socialområdet tages til efterretning

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog ledelsestilsynet for børnehandicap- og socialområdet tages til efterretning.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Arbejdstilsynets tilsynsbesøg i CFH - myndighedsområdet

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Arbejdstilsynet har været på tilsynsbesøg i Center Familie og Handicap i forbindelse med Arbejdstilsynets psyk-indsats i forhold til socialrådgivere.

Besøget var foranlediget af, at Arbejdstilsynet i perioden 2013-2015 har gennemført en række nye tilsyn, hvor fokus udelukkende rettes mod det psykiske arbejdsmiljø. Indsatsen er en del af flere initiativer vedrørende bedre psykisk arbejdsmiljø, som Beskæftigelsesministeren lancerede i 2012.

I 2015 gennemføres tilsynsindsatser inden for daginstitutioner, folkeskoler og virksomheder med socialrådgivere (fx jobcentre).

Sagsfremstilling

Arbejdstilsynet har været på tilsynsbesøg den 6. maj 2015 hos Rebild Kommune, Center Familie og Handicap, Administrationsbygningen Terndrup i forbindelse med Arbejdstilsynets psyk-indsats i forhold til socialrådgivere. Besøget var foranlediget af, at Arbejdstilsynet i perioden 2013-2015 har gennemført/gennemfører en række nye tilsyn, hvor fokus udelukkende rettes mod det

psykiske arbejdsmiljø. Indsatsen er en del af flere initiativer vedrørende bedre psykisk arbejdsmiljø, som Beskæftigelsesministeren lancerede i 2012.

I 2015 gennemføres tilsynsindsatser inden for daginstitutioner, folkeskoler og virksomheder med socialrådgivere (fx jobcentre).

I den forbindelse havde 2 tilsynsførende fra Arbejdstilsynet en samtale med arbejdsmiljøorganisationen i CFH, bestående af ledelse og arbejdsmiljørepræsentant. Efterfølgende blev der gennemført gruppesamtaler for alle socialrådgivere i henholdsvis Familieområdet og Handicapområdet børn/voksne i CFH. Herefter blev der afholdt en samtale med ledelsen i CFH, herunder en høring til eventuelle problemer. Afsluttende blev der afholdt en samtale med arbejdsmiljøorganisationen,

bestående af ledelse og arbejdsmiljørepræsentant i CFH.

Arbejdsmiljøtilsynets besøg resulterede i:

- vejledning om at arbejde videre med, at skabe en god kommunikation i familieområdet. (bilag)
- påbud om at sikre, at stor arbejdsmængde og tidspres ikke forringer medarbejdernes sundhed. Påbuddet vedrører Team Tidlig Indsats
- 2 medarbejdere. (bilag)

For at efterkomme påbuddet, arbejdes der i øjeblikket på flere tiltag, som skal være med til at forbedre arbejdsmængde og tidspres for de 2 medarbejdere i Team Tidlig Indsats.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

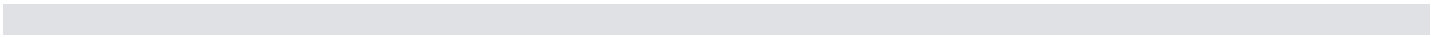
at sagen tages til orientering.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget får en opfølgning på arbejdsmiljøet på februarmødet.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.



Rammer for kvalitetsrapport 2014-15

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Som en del af folkeskolereformen er kravene til kvalitetsrapporten på skoleområdet ændret. Der skal forud for udarbejdelsen af kvalitetsrapporten derfor tages stilling til, hvordan rammerne for kvalitetsrapporten på skoleområdet i Rebild Kommune skal være for kvalitetsrapporten vedr. skoleåret 2014-15.

Sagsfremstilling

Jævnfør § 40a i Folkeskoleloven skal kvalitetsrapporten fremadrettet udarbejdes hvert andet år, dog skal den i en overgangsordning udarbejdes en 1 årig kvalitetsrapport - sidste gang for skoleåret 2014-15.

Målene med folkeskolereformen er, at alle elever skal udfordres, så de bliver så dygtige de kan. At folkeskolen mindsker betydningen af social baggrund og at trivslen øges. Kvalitetsrapporten 2,0 skal understøtte dette. Tanken er, at kvalitetsrapporten i højere grad end tidligere skal anvendes som et mål- og resultatstyringsværktøj for kommunalbestyrelsen, og den skal vise, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de udmeldte politiske mål. Kvalitetsrapporten skal have fokus på at beskrive skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til de nationale mål og resultatmål, som danner grundlag for en vurdering af folkeskolens resultater og faglige niveau. Kvalitetsrapporten skal danne grundlag for en dialog mellem kommunalbestyrelsen, den kommunale forvaltning, den enkelte skoleleder og skolebestyrelse samt skolens lærere og pædagoger. Kvalitetsrapporten er også en del af grundlaget for skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed, ligesom rapporten skal give offentligheden indsigt i arbejdet med kvalitetsudvikling i folkeskolerne, så der er mulighed for en offentlig debat om kvalitetsarbejdet

Resultatoplysninger

Der er i bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen konkretiseret, hvilke oplysninger kvalitetsrapporten skal indeholde. De fleste oplysninger skal indgå for hver af kommunens skoler samt for det samlede skolevæsen. Desuden skal oplysninger indgå for de senste 3 år i det omfang dataene er tilgængelige.

Karaktergivning ved folkeskolens 9. -klasseprøver

- Karaktergennemsnit i 9. -klasseprøver i dansk (alle fagdiscipliner), matematik (begge fagdiscipliner) og i bundne prøver i alt.
- Socioøkonomisk reference af de bundne prøver i 9. klasse forstået som elevernes karaktergennemsnit i forhold til socioøkonomiske baggrundsvariable.
- Andel af 9. klasseelever med karakteren 2 eller derover i både dansk og matematik.

Resultater af nationale test i dansk og matematik ved følgende oplysninger:

- Andel af de allerdygtigste elever i dansk læsning og matematik i de nationale test.
- Andel elever, der er gode til dansk læsning og matematik i de nationale test.
- Andel af elever med dårlige resultater i dansk læsning og matematik i de nationale test uanset social baggrund.

Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse, ved følgende oplysninger:

- Elevernes uddannelsesstatus ni måneder efter folkeskolens 9. og 10. klasse for det samlede skolevæsen.
- Andel af elever, der tre måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
- Andel af elever, der 15 måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
- Andel af elever, der forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse.
- Resultater af den obligatoriske trivselsmåling.

Rapporten skal herudover indeholde oplysninger om klager til Klagenævnet for Specialundervisning.

I forhold til at understøtte implementeringen af folkeskolereformen er der en række oplysninger rapporten skal indeholde for skoleåret 2014-15. Det drejer sig om:

- I hvilket omfang lærerne har undervisningskompetence fra læreruddannelsen i de fag, læreren underviser i, eller på anden vis har opnået en tilsvarende faglig kompetence.
- Oplysninger for kommunens samlede skolevæsen om andelen af folkeskoleelever i kommunen, der undervises i den almene undervisning.

Center Børn og Unge foreslår, at ovenstående data i lighed med sidste år suppleres med et faktaark pr. skole, hvor de konkrete data fra skolerne fremgår (eksempelvis antal elever, antal elever i SFO m.v.)

Desuden foreslås kvalitetsrapporten drøftet på læringssamtalerne i de 6 distrikter - både før den endelige rapport udarbejdes med henblik på at holde fokus på den enkelte skoles egne resultater og efterfølgende, hvor der er mulighed for at sætte fokus på de enkelte skolers styrker og udfordringer. Konkret en drøftelse på læringssamtalerne i december med et refleksivt fokus på skolens egne resultater samt en drøftelse efter færdiggørelse af rapporten på de læringssamtaler, der afholdes i april/maj måned.

Trivselsundersøgelse

Som en del af reformen skal der hvert år udarbejdes en trivselsundersøgelse på skoleområdet. Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvilket system de vil anvende hertil - dog er det vigtigt at det valgte system kan overføre data til LIS, således der bliver mulighed for at trække data der.

Handlingsplan m.v.

I kvalitetsrapporten skal evt. handlingsplaner indgå som en del af selve rapporten. Derudover skal den i det omfang, det er relevant, omfatte en redegørelse for virkningen af iværksatte initiativer til forbedring af niveauet. Herunder handlingsplaner der er iværksat som led i opfølgningen på tidligere kvalitetsrapporter, samt en vurdering af deres virkning og en stillingtagen til eventuelle justeringer af initiativerne. I forhold til kvalitetsrapporten 2013-14 blev det besluttet ikke at igangsætte nogle handlingsplaner, da ikke alle data forelå da rapporten blev udarbejdet.

På baggrund af rapporten blev der dog truffet beslutning om at iværksætte en undersøgelse af hele skoleområdet, med henblik på at sikre målene med folkeskolereformen i et fremadrettet perspektiv.

Fortrolighed

Der er en række af de data som kvalitetsrapporten skal omhandle der er omfattet af tavshedspligt, herunder oplysninger om resultater af de nationale test. Disse oplysninger skal fremgå på en sådan måde, at det er muligt for offentligheden at læse og forstå rapporten, selv om de pågældende oplysninger ikke indgår ved offentliggørelsen af rapporten.

Tidsfrister og tidsplan

Fristen for vedtagelse af kvalitetsrapporten 2014-15 er den 31. marts 2016.

Inden kvalitetsrapporten skal forelægges til politisk behandling skal der indhentes der en udtalelse fra

skolebestyrelserne om kvalitetsrapporten.

På den baggrund foreslås følgende tidsplan for arbejdet med kvalitetsrapporten for 2014-15.

Hvornår	Opgave	Ansvarlig
Ultimo November 2015	Skolerne trækker data via LIS (CBU udsender guide)	Kontraktholderne
December 2015	Dataindsamling	Center Børn og Unge
December 2015	Drøftelse af skolernes data via refleksionsspørgsmål på læringsmøderne i distrikterne	Center Børn og Unge/ Kontraktholderne
1.- 25. januar 2016	Rapportskrivning	Center Børn og Unge
26. januar - 26. februar 2016	Indhente udtalelse ved skolebestyrelser	Kontraktholdere og Skolebestyrelser
Ultimo februar 2016	Færdiggøre dagsordenspunkt	Center Børn og Unge
9. marts 2016	Politisk behandling - Børne- og Ungdomsudvalget	Børne- og ungdomsudvalget
16. marts 2016	Politisk behandling - Økonomiudvalget	Økonomiudvalget
27. marts 2016	Politisk behandling - Byrådet	Byrådet
April - maj 2016	Drøftelse af kvalitetsrapporten på læringssamtalerne i distriktet - med fokus på at sikre en fortsat udvikling jf. målene på skoleområdet for den enkelte skole.	Center Børn og Unge

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at bsp;at rammer og tidsplan for kvalitetsrapporten for 2014-15 godkendes

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte rammer og tidsplanen for kvalitetsrapporten for 2014-15.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Handleplan Dagplejen - decentralisering af dagplejen

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet d. 10/6-2015 at få en nærmere beskrivelse af indhold og konsekvenser af Handleplan for dagplejens trin 2 (decentralisering af dagplejen) og trin 3 (reorganisering af CBU) til udvalgmødet i november.

Denne sagsfremstilling er styregruppens indstilling vedrørende beslutning om decentralisering af dagplejen til Børne- og Ungdomsudvalget baseret på analyser udarbejdet i de tre arbejdsgrupper og i styregruppen.

Arbejdsgrupperne har været sammensat med repræsentation af dagplejen og dagplejekontorets tillidsvalgte mens børnehaverne og forvaltningen har været repræsenteret på kontraktholder- og ledelsesniveau.

Styregruppen har været sammensat med personalekonsulent fra HR, konsulent fra økonomikontoret, direktør, chef samt kontraktholdere fra hhv. dagplejen og en daginstitution.

Sagsfremstillingens primære fokus er på trin 2 (decentralisering af dagplejen), samt de aspekter af trin 3 (reorganisering af CBU), som har direkte indflydelse på en beslutning om decentralisering af dagplejen.

Derudover indstiller styregruppen "Procedure og kriterier for godkendelse af private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere i Rebild Kommune", som er udarbejdet på baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning om at kigge på muligheden for at skærpe kravene til godkendelse af private selvstændige børnepassere i Rebild Kommune.

Sagsfremstilling

Efter Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning af 10. juni 2015 nedsatte Styregruppen for Handleplan Dagplejen 3 arbejdsgrupper, som fik til opgave at udarbejde analyser af de faglige, organisatoriske og praktiske effekter af en decentralisering af dagplejen samt beskrive fordele og ulemper ved forskellige distriktsopdelinger af dagplejeledelsen. Derudover har styregruppen set nærmere på de økonomiske og personalemæssige konsekvenser af decentraliseringen.

Sideløbende med dette er der blevet arbejdet med en model for reorganisering af CBU, som ville kunne understøtte et kvalitetsløft at hele 0-6 årsområdet og samtidigt kunne følge den ændrede organisering, som en decentralisering ville medfølge. I denne sagsfremstilling indgår kun de elementer af reorganiseringen af CBU, som har direkte indflydelse på en beslutning om decentralisering af dagplejen eller som viser et kvalitetsløft i forbindelse med den ny tilsynspraksis.

I bilag til denne sagsfremstilling findes "Notat vedrørende effekt og konsekvenser ved decentralisering af dagplejen i Rebild Kommune". Notatet er en sammenfatning af styregruppens og alle arbejdsgruppernes beskrivelser og analyser med henblik på at skabe et sammenhængende overblik over gruppernes fremførte muligheder, konsekvenser og effekter af en decentralisering af dagplejen. Som baggrundsmateriale for notatet findes arbejdsgruppernes indstillinger til styregruppen i bilag 1a-1c.

I nedenstående fremhæves enkelte overordnede punkter fra styre- og arbejdsgruppernes analyser. For nærmere gennemgang af analysernes resultater henvises til bilaget "Notat vedrørende effekt og konsekvenser ved decentralisering af dagplejen i Rebild Kommune".

Modeller for distriktsopdeling

Analyserne omkring distriktsopdelingen af dagplejen har taget udgangspunkt i tre mulige scenarier:

- opdeling af dagplejen i 3 distrikter, som følger PPR-organiseringen (Øst, Midt, Vest)
- opdeling af dagplejen i 6 distrikter, som følger læringsdistrikterne
- opdeling af dagplejen i 9 distrikter, som følger kontraktholder

Scenariet omfattende 6 distrikter viste sig tidligt i analysefasen at være uhensigtsmæssig, og styregruppen valgte følgelig at fokusere de uddybende analyser på distriktsmodellerne med hhv. 3 og 9 distrikter.

Analysen af PPR- og kontraktholder-distrikterne viser generelt flest positive effekter af distriktsopdelingen på kontraktholderniveau.

Pædagogisk kvalitet og faglig effekt

Det er styre- og arbejdsgruppernes indstilling, at en decentralisering af dagplejen vil have en positiv effekt på kvalitetsudviklingen på hele 0-2,11 årsområdet - for dagplejen såvel som for småbørnsgrupperne.

Decentralisering vil være med til at flytte dagplejeledelsen og den pædagogiske sparring tættere på dagplejerens hverdag og sikre tættere samarbejde og dialog mellem alle faggrupper inden for 0-2,11 årsområdet. Dette tætte samarbejde vil understøtte et kompetenceløft inden for 0-2,11 årsområdet og sikre sammenhæng i dagtilbuddene og den pædagogiske praksis for både børn, forældre og personale.

Den positive kvalitetseffekt er tydeligst ved decentralisering i distrikter på kontraktholderniveau.

Økonomisk bæredygtighed

For at sikre økonomisk bæredygtighed i dagplejen er det vigtigt at have høj kapacitetsudnyttelse. Ved decentralisering af dagplejen er der dog risiko for, at mindre distrikter, som ikke har en småbørnsgruppe som buffer, kan møde problemer med kapacitetsudnyttelsen. Enten ved pludselige større udsving i børnetallet eller ved en eksisterende overkapacitet i forhold til det tildelte budget. De nuværende pladsanvisningsprincipper anviser allerede nu som udgangspunkt i kontraktholderdistriktet, men decentraliseringen vil mindske fleksibiliteten i forhold til at anvise pladser uden for distriktet. For en distriktsopdeling på kontraktholderniveau skal kunne fungere, er det derfor essentielt, at der opbygges tætte samarbejdsstrukturer på tværs af distrikterne. Dette vil således blive et væsentligt ansvar for kontraktholderne i distrikterne.

På den anden side arbejdes der også ud fra det synspunkt, at decentralisering af selve pladsanvisningen vil skabe større fleksibilitet grundet kontraktholderens lokale kendskab og overblik over dagtilbuddene i distrikterne. Det vil generelt set være nemmere at bruge den fleksibilitet der er i nærområdet såsom brug af gæstepleje i institutionerne. I distrikter med småbørnsgrupper vil disse ligeledes kunne bruges som kapacitetsbuffer,

Implementeringsproces

Såfremt det besluttes at gå videre med en decentralisering af dagplejen, inddrages Center HR og Udvikling i implementeringsprocessen snarest herefter. Baseret på et ønske om ikke at forlænge processen unødigt sammenholdt med overholdelse af personalejuridiske varslingsfrister, vurderes det realistisk, at den nye struktur kan træde i kraft pr. 1. august 2016.

Skærpelse af krav til private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere

Slutteligt indstiller styregruppen "Procedure og kriterier for godkendelse af private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere i Rebild Kommune". Dokumentet er et resultat af en analyse af regler for private pasningsordninger set i forhold til hvilke krav kommunen kan sætte ved godkendelse og tilsyn. Derudover har dokumentet til formål at sikre kvalitet i de private pasningstilbud på dagplejeområdet, som udbydes i Rebild Kommune.

ØKONOMI

Ved decentralisering af dagplejen skal den nuværende budgetramme (undtagen de midler der vedrører det lovpligtige tilsyn) fordeles til de enkelte kontraktområder.

Beslutning om en decentralisering vil indebære visse følgeudgifter til implementering af den nye struktur samt kompetenceudvikling. Finansiering af dette vurderer styregruppen vil kunne ske indenfor rammen, kombineret med finansiering via eksterne midler.

Godkendelse af "Procedure og kriterier for godkendelse af private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere i Rebild Kommune" har ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at udvalget tager beslutning om, hvorvidt ledelsen af dagplejen skal decentraliseres jf. bilag 1a og 1b.
- at udvalget - under forudsætning af beslutning om decentralisering - vælger distriktsmodellen på kontraktholderniveau jf. bilag "Notat vedrørende effekt og konsekvenser ved decentralisering, pkt. 4,1
- at udvalget godkender "Procedure og kriterier for godkendelse af private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere i Rebild Kommune" jf. bilag 8a.
- at udvalget beslutter, der skal arbejdes videre med en intern reorganisering af Center Børn og Unge mhp. en samling af tilsynsopgaven på det samlede 0 - 6 årsområde i det ny "PPR & tilsyn" jf. bilag "Notat vedrørende effekt og konsekvenser ved decentralisering, pkt. 2,3 samt bilag 1c

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget har ikke taget stilling til sagen.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at sende sagen i høring hos de høringsberettigede parter.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Status-evaluering af småbørnsgrupperne i Tumlehøj og Aavangen

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Med udgangspunkt i projektplanen for forsøgsordningerne med småbørnsgrupper i Terndrup (Daginstitutionen Tumlehøj) og Suldrup (Daginstitutionen Aavangen) er der i oktober 2015 blevet udarbejdet en status-evaluering af begge institutioner.

Evalueringerne er kvalitative og har fokus på status set fra et økonomisk, organisatorisk og pædagogisk perspektiv både i forhold til børn, forældre og medarbejdere samt institutionerne som helhed. Evalueringerne er udarbejdet af de respektive kontraktholdere.

Sagsfremstilling

Projektet omkring etablering af småbørnsgrupper i Tumlehøj og Aavangen har overordnet set haft et to-delt fokus:

- 1) et pædagogisk fokus ift. muligheden for at etablere et pædagogisk praksisfællesskab og øge samarbejdet på tværs af småbørnsgrupper og dagplejere,
- 2) et organisatorisk fokus, som skal afdække muligheden for at etablere mindre småbørnsgrupper i eksisterende dagtilbud.

Det er en forudsætning for projektets succes, at de etablerede småbørnsgrupper ved projektets afslutning vurderes økonomisk og pædagogisk bæredygtige.

Projektet skal slutevalueres i starten af 2016, hvori der vil indgå evaluering af forældre- og medarbejdertilfredshed, vurdering af det udvidede samarbejde inklusiv resultater fra videnssamarbejdet med UCN omkring cirkelmøder, analyse af effekten på dagplejen i området samt økonomiske nøgletal.

På nuværende tidspunkt har begge institutioner udarbejdet en status-evaluering. Evalueringen er kvalitativ og har haft fokus på status set fra et økonomisk, organisatorisk og pædagogisk perspektiv både i forhold til børn, forældre og medarbejdere samt institutionerne som helhed. Evalueringerne er udarbejdet af de respektive kontraktholdere.

De respektive status-evalueringer findes i bilag til sagsfremstillingen.

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at status-evalueringerne tages til efterretning.

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog status-evalueringen til efterretning.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Udkast til rammeaftale for det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet til godkendelse

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal, på linie med Regionsrådet og de øvrige nordjyske kommuner, godkende det kommende års styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Styringsaftalen har til formål at lægge rammerne for kapacitets- og prisudvikling på det specialiserede socialområde i det kommende år for de tilbud i regionen, der er omfattet af rammeaftalen.

Sagsfremstilling

De nordjyske kommuner har ansvar for at sikre en fælles koordinering af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i regionen. Ansaret indebærer, at der hvert år skal indgås en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af kommunale og regionale tilbud på området.

Rammeaftalen skal bestå af en faglig udviklingsstrategi og en økonomisk styringsaftale, der begge foreligger til de 11 nordjyske kommunalbestyrelser og Regionsrådets godkendelse. Begge træder i kraft pr. 1.1.2016.

Udkastene til udviklingsstrategi og styringsaftale er godkendt i KKR den 25. september 2015.

Udviklingsstrategiens indhold

Udviklingsstrategien er den del af rammeaftalen, der stiller skarpt på kommunernes ønsker til den faglige udvikling af tilbuddene på det specialiserede socialområde. Dernæst skal udviklingsstrategien give et samlet skøn over behovet for regulering af pladser og tilbud i Rammeaftalen.

Udviklingsstrategien består i indeværende år af flere nye elementer:

- Afrapportering på central udmelding omkring børn og unge med alvorlig synsnedsættelse
- Socialtilsyn Nords årsrapport
- Afrapportering på ministertema 2015 vedr. anbragte børn og unges undervisning og uddannelse

Styringsaftalens indhold

Den økonomiske styringsaftale fastlægger de grundlæggende retningslinjer for kommunernes handel med pladser på specialundervisningstilbud og tilbud på det sociale område i Nordjylland.

De grundlæggende principper for styringsaftalen er følgende fire elementer, som indholdet i styringsaftalen sigter efter:

- Incitament til effektiv drift – både for driftsherre og myndighed
- Retvisende og omkostningsbaserede takster – ydelser skal kunne sammenlignes, og priser udregnes efter samme principper
- Budgetsikkerhed for kommunerne og regionen – risiko for uforudsete udsving i økonomien skal dækkes ind
- Udviklingstiltag – driftsherre skal sikres finansiell mulighed for løbende udvikling.

Styringsaftalen for 2015 er indholdsmæssigt stort set identisk med de forrige års aftaler, dog kan følgende nye forhold fremhæves:

- At formuleringerne i den nye takstbekendtgørelse er indarbejdet i hoveddokumentet og specifikationen
- At der er indarbejdet nye formuleringer vedr. overheadberegninger og bufferpladser i såvel hoveddokumentet som specifikationen

Særlig finansieringsmodel for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland

Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland har siden den 15. oktober 2014 været omfattet af rammeaftalens forstærkede samarbejde om de mest specialiserede tilbud i landsdelen. Der er indgået en særlig finansieringsmodel for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland som udløber ved udgangen af 2015. Der har pågået et arbejde med at få denne revideret, men det har vist sig svært at sikre et driftsgrundlag, der kan opretholde tilbuddet i sin nuværende form. Finansieringsmodellen for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland for 2016 er derfor ikke endeligt afklaret, og behandles på KKR mødet den 20. november 2015.

KKR har på deres møde den 25. september 2015 drøftet finansieringen for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland. KKR var enige om, at iværksætte en proces med fokus på at finde en fælles løsning og en solidarisk finansiering af Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.

Selve udkastene til udviklingsstrategien og strategiaftalen er vedhæftet som bilag til sagen. Bilagene til de to udkast kan tilgås via følgende link: <http://www.rammeaftalernord.dk/rammeaftalen/rammeaftalen-2016.aspx>

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at udkast til styringsaftale for 2016 for specialundervisning og det specialiserede socialområde godkendes
- at udkast til udviklingsstrategi 2016 for specialundervisning og det specialiserede socialområde godkendes

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller styringsaftalen for 2016 for specialundervisning og det specialiserede socialområde godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller udviklingsstrategien for 2016 for specialundervisning og det specialiserede socialområde godkendt.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Orientering

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Samme som sagsfremstilling

Sagsfremstilling

- Opsamling på fælles dialogmøde med skolebestyrelserne.
- Invitation/program til KL's Børn og Unge topmøde den 19.-20. januar 2016
- Personaleforhold
- Kommende sager i BUU (bilag)
- Evaluering af mødet

ØKONOMI

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at sagen tages til orientering

BESLUTNING

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget ønsker en sag vedr. gennemgang af lovligheden ved etableringen af lærerarbejdspladser.

Michael Portefee P. Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.