

# **REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 13-01-2014**

**Mødedato** Mandag d. 13. januar 2014 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 1, Støvring

## **Indholdsfortegnelse**

Valg af formand og næstformand.....	3
Forretningsorden.....	5
Mødekalender 2014.....	7
Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen.....	9
Introduktionsplan for Arbejdsmarkedsudvalget.....	12
Decisionsskrivelse fra Arbejdsmarkedsstyrelsen 2012.....	14
Aktivitets- og økonomiopfølgning 2013.....	16
Orientering - AMU 13.01.14.....	20

# **Punkt 1: Valg af formand og næstformand**

00.22.04-A30-1-14

## Valg af formand og næstformand

### Sagsfremstilling

I forlængelse af Byrådets konstituerende møde den 12. december 2013, skal der udpeges en formand samt en næstformand for udvalget, jfr. Styrelseslovens § 20.

Der er ikke særlige regler for hvem der skal lede det første møde, indtil der er valgt en formand. Det foreslås derfor at mødet ledes af det længstsiddende medlem af kommunalbestyrelsen. Er der flere medlemmer med samme anciennitet kan valget istedet ledes af det ældste medlem.

Valget af hhv. formand og næstformand sker ved flertalsvalg, jfr. Styrelseslovens § 22.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at der vælges en formand

at der vælges en næstformand

#### **BESLUTNING**

---

Henrik Christensen valgt som formand.

Søren Konnerup valgt som næstformand.

### Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

## **Punkt 2: Forretningsorden**

00.22.04-A30-1-14

### **Bilag**

Forretningsorden AMU 2014-2017 ver. 2.doc - AMU 130414

# Forretningsorden

## Sagsfremstilling

Det stående udvalg fastsætter selv sin forretningsorden jfr. Styrelseslovens § 20, stk. 3.

Der er ingen særlige formkrav.

Udkast til forretningsorden er vedlagt.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at udkast til forretningsorden godkendes.

### **BESLUTNING**

---

Indstillingen godkendt.

AMU accepterer tilstedeværelse af arbejdsmarkedschef under mødeafviklingen.

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

## **Punkt 3: Mødekalender 2014**

00.22.04-A30-1-14

### **Bilag**

Politisk mødekalender 2014 af 9.12.2013

# Mødekalender 2014

## Sagsfremstilling

Politisk mødekalender for 2014 er godkendt på byrådets møde den 9. december 2013.

Principperne for afholdelse af møder i fagudvalgene er således:

Møde mandagen 2 uger før byrådets møde:  
Arbejdsmarkedsudvalget kl. 16.00

Møde tirsdagen 2 uger før byrådets møde:  
Sundhedsudvalget kl. 15.00  
Udvalget for Kultur og Fritid kl. 16.00

Møde onsdagen 2 uger før byrådets møde:  
Udvalget for Teknik og Miljø kl. 15.00  
Børne- og Ungdomsudvalget kl. 15.00

Bemærk i forbindelse med mødeplanlægning at flere byrådsmedlemmer er repræsenteret i mere end et fagudvalg.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at mødekalender og mødetidspunkt tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

---

Møderne afvikles mandage kl. 16.30. Ved temamøder m.v. der vil have længere varighed end et normalt udvalgsmøde, kan Formanden beslutte at udvalgsmødet starter tidligere.

Arbejdsmarkedsudvalget ønsker spørgsmålet om afvikling af møderne i Byrådet efter sommerferien 2014 bragt til drøftelse i Byrådet.

## **Arbejdsmarkedsudvalget**

Arbejdsmarkedsudvalget

## **Punkt 4: Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen**

15.00.10-A21-21059-08

### **Bilag**

Projektbeskrivelse; Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen - AMU 130114

# Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog i april 2013 deltagelse i KL's partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen. Partnerskabet består både af et netværkssamarbejde kommunerne imellem og aktiviteter i den enkelte kommune.

Formålet med partnerskabet er at styrke beslutningstagerne i toppen af kommunerne, så politikere og topembedsmænd er klædt på til at udnytte det lokalpolitiske råderum, prioritere og tage beslutninger, der sikrer en effektiv beskæftigelsesindsats i kommunen. Partnerskabet skal på den måde fungere som et politisk værksted, hvor politikere og embedsmænd i samspil med eksperter og KL inspireres til at udvikle området. Rebild Kommune valgte at gå med i projektgruppe 2, hvor opstarten bliver foråret 2014. Projektgruppen består udover Rebild af kommunerne Ballerup, Fredensborg, Frederikshavn, Frederikssund, Haderslev, Halsnæs, Hvidovre, Høje-Taastrup, København, Lejre, Syddjurs, Vejen og Vejle.

Hovedaktiviteterne i projektet:

- Netværksmøder mellem de deltagende kommuner og KL
- Interviews samt en benchmarking-analyse af beskæftigelsesindsatsen i hver kommune
- Mundtlig formidling af resultaterne til kommunalbestyrelsen i de deltagende kommuner og præsentation af overordnede anbefalinger til indsatsområder
- Fire workshops i hver kommune

Der afholdes i alt tre politiske netværksmøder samt to administrative. Sideløbende med netværksmøderne gennemfører KL interviews og afrapporteringer for kommunalbestyrelserne i de deltagende kommuner. Efter afrapporteringerne gennemføres workshops i hver kommune for hhv. politikere, ledelsesgruppen og medarbejdere, og der afholdes ligeledes to netværksmøder på administrative niveau.

Tidsplan:

- 1. politiske netværksmøde april 2014
- 2. politiske netværksmøde august 2014
- 3. politiske netværksmøde oktober 2014
- Interviews og afrapporteringer maj 14-oktober 14
- Workshops november 14-marts 15
- 1. administrative netværksmøde januar 2015
- 2. administrative netværksmøde marts 2015

Det er op til den enkelte kommune at beslutte hvordan den politiske repræsentation i netværket er, men som udgangspunkt er der lagt op til, at både borgmester og formand for Arbejdsmarkedsudvalget samt kommunaldirektør og og direktøren for beskæftigelsesområdet deltager.

I projektgruppe 1, som blev afviklet i efteråret 2013, gjaldt det for alle deltagende kommuner, at borgmesteren, formanden for Arbejdsmarkedsudvalget og kommunaldirektøren var repræsenteret. For flere kommuners vedkommende deltog også direktøren for beskæftigelsesområdet samt arbejdsmarkedschefen. Hver kommune kan have op til 5 deltagere med og forvaltningen anbefaler at Rebild deltager med Borgmester, formand fra AMU, kommunaldirektør, direktør samt centerchef fra Center Arbejdsmarked.

## ØKONOMI

Projektet forløber i 2 faser og hver fase koster et deltagergebyr på 85.000,- kr., der afholdes inden for budgettets rammer på arbejdsmarkedsområdet i 2014.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at den politiske repræsentation består af Borgmester samt udvalgsformanden for Arbejdsmarkedsudvalget og

at den administrative repræsentation består af kommunaldirektør, ansvarlig direktør samt arbejdsmarkedschefen

## **BESLUTNING**

---

Indstillingen indstilles godkendt.

### **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 5: Introduktionsplan for Arbejdsmarkedsudvalget**

00.22.00-A00-5-13

### **Bilag**

Introduktionsplan for Arbejdsmarkedsudvalget 2014 - AMU 130114

# Introduktionsplan for Arbejdsmarkedsudvalget

## Sagsfremstilling

For at sikre en løbende introduktion til Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområder er der udarbejdet en plan for det første halve år af 2014. På de ordinære møder i Arbejdsmarkedsudvalget introduceres der hver gang et nyt driftsområde. Derudover suppleres med et fællesmøde med LBR d. 22. januar 2014, hvor der vil være særligt fokus på ungeområdet i Rebild Kommune. Der har tidligere år været afviklet et fællesseminar med LBR, hvor udfordringer og muligheder i efterfølgende års beskæftigelsesplan drøftes. Der er lagt op til at afvikle dette seminar i april måned.

I forbindelse med introduktionen af de enkelte områder vil de fagligt ansvarlige funktionsledere deltage. Det afsættes 45 minutter til hvert emne.

### **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at introduktionsplanen godkendes

### **BESLUTNING**

---

Indstillingen godkendt.

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

## **Punkt 6: Decisionsskrivelse fra Arbejdsmarkedsstyrelsen 2012**

00.00.00-A00-4-13

### **Bilag**

Rebild Kommune 2012 - AMU 130114

# Decisionsskrivelse fra Arbejdsmarkedsstyrelsen 2012

## Sagsfremstilling

Rebild Kommune har d. 18. december 2013 modtaget decisionsskrivelsen fra Arbejdsmarkedsstyrelsen for 2012. Decisionsskrivelsen følger op på revisionsberetningen fra kommunens revisor for 2012.

Revisor har ikke forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område for 2012.

Det noteres at kvaliteten i sagsbehandlingen er forbedret i forhold til tidligere år og at alle områder nu administreres i overensstemmelse med reglerne.

Det anbefales at der laves kontrol med udbetalinger til alternative modtagere.

Status på 2013.

Revisionen har endnu ikke lavet sagsgennemgang på områderne i 2013.

### ØKONOMI

---

Eventuelle berigtigelser er foretaget.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at decisionsskrivelsen godkendes

### BESLUTNING

---

Indstillingen indstilles godkendt.

## Byrådet

Byrådet

## **Punkt 7: Aktivitets- og økonomifølgning 2013**

15.00.00-P22-255-11

### **Bilag**

c768bbbe-ab0b-46fa-8baa-cea9f71b09f4

Ugens tal 2013 - AMU 130114

Måltal total 2013 - AMU 130114

# Aktivitets- og økonomiopfølgning 2013

## Sagsfremstilling

*Opfølgning på ugens tal og måltal for 2013.*

### Sygedagpenge

Der har i 2013 gennemsnitligt været et lavere antal sager på sygedagpenge i forhold til 2011 og 2012. I 2013 var der gennemsnitligt 344 borgere på sygedagpenge. Gennemsnittet for 2011 og 2012 var henholdsvis på 398 og 380 borgere, hvilket svarer til et fald på 15,7 % fra 2011 til 2013.

Der var fra 2011 til 2012 en stigning i antallet af sager med varighed over 26 uger fra 142 sager til 158 sager. I 2013 var antallet af sager med varighed over 26 uger faldet til 151.

Aktiveringsgraden for borgere med varighed 9–52 uger lå gennemsnitligt på 29,3 % i 2013, hvilket er lidt lavere end i 2011 og 2012, hvor aktiveringsgraden var på henholdsvis 30,4 % og 30,2 %.

Der blev for 2013 sat måltal på, at der skulle afsluttes 67 sager pr. måned. Der blev afsluttet 778 sager i alt, hvilket svarer til et gennemsnit på 65 pr. måned. 55 %, svarende til 428 sager, er afsluttet til arbejde, og 22 %, svarende til 175 sager, er afsluttet til A-kassen. 13 % af sagerne ophørte på baggrund af en partshøring. De sidste 10 % blev afsluttet til anden ydelse eller fraflytning.

### Kontanthjælp

I 2013 var der gennemsnitligt 408 borgere, der modtog kontanthjælp. I 4. kvartal 2013 var antallet 413 borgere.

Antallet af borgere på kontanthjælp har gennem årene været stigende. I 2011 var gennemsnittet på 341 sager og i 2012 på 364 sager. Der er fra 2011 til 2013 sket en stigning i antallet på 19,6 %.

Der har både været en stigning i antallet af kontanthjælpsmodtagere over og under 30 år. I 2011 var der gennemsnitligt 159 modtagere under 30 år. I 2013 var gennemsnittet 180 borgere, hvilket svarer til en stigning på 13,2 %. I 2011 var der 182 modtagere over 30 år. I 2013 var det gennemsnitlige antal 228. Dette er en stigning på 25,3 %.

I 2011 var aktiveringsgraden på 22,4 % for uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering og en samlet aktiveringsgrad på 46,4 %. I 2013 var aktiveringsgraden steget til 23,6 % for uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering og den samlede aktiveringsgrad var steget til 48,1 %.

Der var for 2013 sat måltal på, at der skulle afsluttes 36 sager pr. måned fordelt på 16 sager fra Ungeenheden, heraf 6 til uddannelse, og 20 sager fra Aktiv Indsats. Der blev gennemsnitligt afsluttet 27 sager pr. måned, hvorfor måltallet for 2013 ikke er opfyldt samlet set. Ungeenheden har dog i gennemsnit afsluttet 6 sager pr. måned til uddannelse. Samlet blev der afsluttet 327 sager fra kontanthjælp, hvoraf der blev afsluttet 95 sager til arbejde og 88 til uddannelse. 70 ophørte grundet fraflytning, og de sidste 74 ophørte grundet anden årsag, ophør efter partshøring eller til anden ydelse.

### Ledighedsydelse

Der var i 2013 gennemsnitligt et lavere antal borgere på ledighedsydelse i forhold til 2011 og 2012. I 2013 var der i gennemsnit 90 borgere på ledighedsydelse. Gennemsnittet for henholdsvis 2011 og 2012 var på 101 og 103 borgere, hvilket svarer til et fald på 12,2 % fra 2011 til 2013.

Aktiveringsgraden lå gennemsnitligt på 23,1 % i 2013, hvilket er højere end i 2011 og 2012, hvor aktiveringsgraden var på henholdsvis 19,1 % og 20,3 %.

Måltallet for 2013 var, at der skulle afsluttes 8 sager pr. måned. Der er i 2013 afsluttet gennemsnitligt 11 sager pr.

måned. For hele året er der afsluttet 131 sager i alt. 89 % af dem blev afsluttet til fleksjob/arbejde.

### Forsikrede ledige

Det gennemsnitlige antal ledige på a-dagpenge er faldet i 2013 i forhold til 2011 og 2012. I 2013 var der gennemsnitligt 606 borgere, der modtog a-dagpenge. I 2011 og 2012 var antallet henholdsvis 788 borgere og 738 borgere. Der er fra 2011 til 2013 sket et fald på 23,1 %.

Der var i 2013 gennemsnitligt 38 borgere, der modtog uddannelsesyndelse. Ydelsen udfases i 2014.

Der er for de forsikrede ledige sat måltal i Jobindsats på, at der skal etableres 160 nye jobrotationspladser og 170 nye løntilskudspladser i 2013, samt mål for at aktiveringsgraden skal være 22 %.

Ungeenheden har sat mål på, at de skal afslutte 4 sager pr. måned.

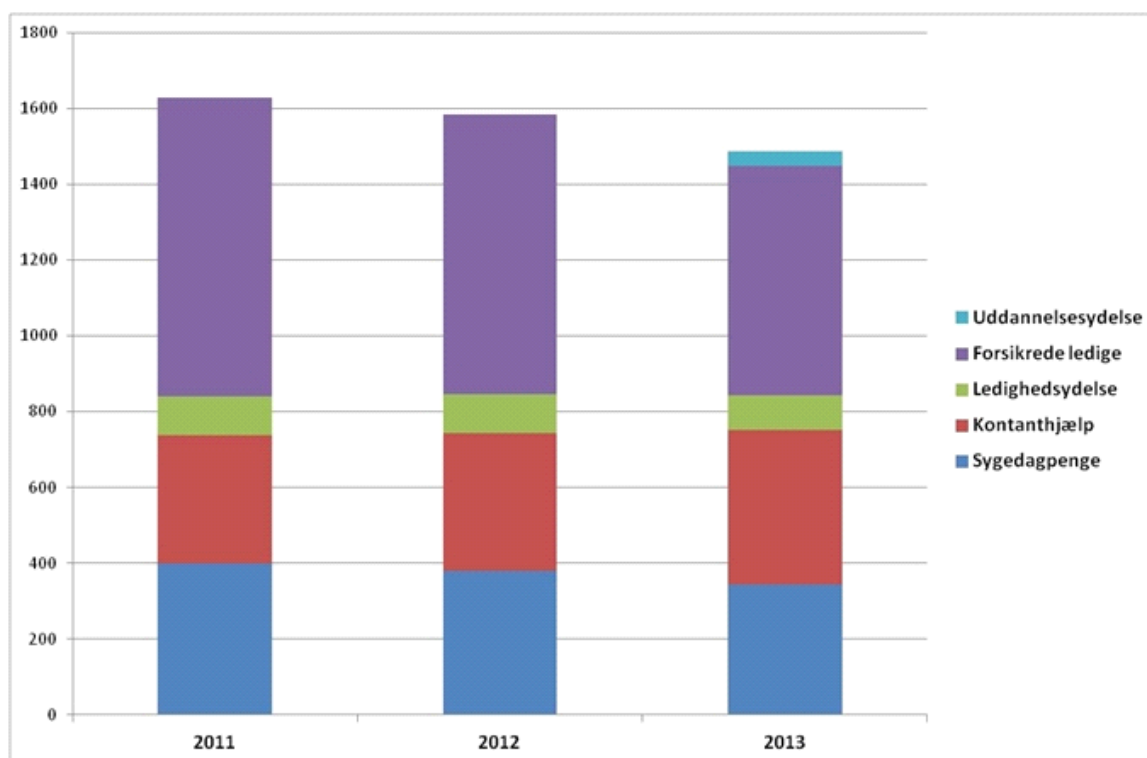
Ved udgangen af december 2013 er der etableret 210 jobrotations- og 144 løntilskudsstillinger.

I 2013 har der været en aktiveringsgrad på løntilskud og virksomhedspraktik på gennemsnitligt 13,3 % for borgere, der har været ledige i mere end 4 uger.

Ungeenheden har i 2013 afsluttet i alt 61 sager, hvilket svarer til et gennemsnit pr. måned på 5 sager.

### Samlet udvikling:

Nedenstående graf viser udviklingen i det samlede gennemsnitlige antal sager for sygedagpenge, ledighedsydelse, kontanthjælp, uddannelsesyndelse og forsikrede ledige for 2011, 2012 og 2013. I 2011 var der samlet for de 5 ydelsestyper et gennemsnit på 1.628 sager, i 2012 var antallet 1.585 sager og i 2013 1.486 sager. Der er fra 2011 til 2013 været et fald på 9,6 %.



### **ØKONOMI**

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

at orienteringen tages til efterretning

## BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

### **Arbejdsmarkedsudvalget**

Arbejdsmarkedsudvalget

## **Punkt 8: Orientering - AMU 13.01.14**

00.01.00-A00-3-14

### **Bilag**

Kommende sager til AMU

## Orientering - AMU 13.01.14

### Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

---

Forvaltningen orienterede om konkret P-sag.  
Taget til efterretning.

### Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget