

REFERAT Byrådet d. 27-04-2017

Mødedato Torsdag d. 27. april 2017 kl. 17:00

Mødested Byrådsalen i Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsregnskab 2016.....	4
Afskrivninger regnskab 2016.....	6
Overførsler drift 2016-2017.....	8
Overførsler anlæg 2016-2017.....	12
Helhedsorienteret sagsbehandling- Årsrapport 2016.....	15
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 304 og Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2013.....	17
Fordeling af ressourcer til to-sprogede elever.....	19
Klargøring af køkkener for frokostordning i daginstitutioner.....	22
Kapacitet på børneområdet i Støvring.....	24
Endelig vedtagelse af Landdistriktspolitik 2017-2020.....	32
Støvring Svømmehal / Multihus - anlægsprojekt.....	35
De kommunale tilsyn og årsrapporten 2016.....	38
Ældrerådvalg 2017 - Valgmetode.....	41
Frikommuneforsøg 2. ansøgningsrunde.....	43
Anmodning fra Dansk Folkeparti om optagelse af punkt på Byrådets dagsorden - Styrkelse af ældre	47
Anmodning fra SF om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Fremtidig anvendelse af den tidli	49
Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Status på jobreformen.	51
Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på dagsordenen - uddannelse af sundhedsfaglig	53
Anmodning fra Rebildlisten om optagelse af punkt på dagsordenen - Analyse af kommunal befordr	54
Anmodning fra Venstre om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Byggegrund til Friplejehjen	55
Orientering.....	57

Godkendelse af dagsorden

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at byrådet godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Borgmesteren foreslog, at punkt 68 blev udsat.

For punktets behandling stemte 19

Imod stemte 0

Undlod at stemme 4 (Radikale Venstre og Oplandslisten).

Dagsordenen godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Årsregnskab 2016

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Årsregnskabet for 2016 er afsluttet og klar til politisk behandling. Det samlede årsregnskab(udgiftsregnskab) viser et overskud og dermed forøgelse af likviditeten på 55,8 mio. kr. mod et budgetteret overskud i det oprindelige budget 2016 på 15 mio. kr. Omkostningsregnskabet viser et overskud på 70,2 mio. kr. og en forbedring af kommunens egenkapital på 70,7 mio. kr.

Sagsfremstilling

Hermed forelægges det samlede årsregnskab 2016 for Rebild Kommune. Regnskabet udsendes særskilt. Af regnskabsmaterialet fremgår specifikke regnskabsbemærkninger for drift, anlæg og finansiering opdelt efter udvalg, omkostningsregnskabet samt de obligatoriske regnskabsoversigter jf. Økonomi- og Indenrigsministeriets regler for aflæggelse af kommunale regnskaber.

Resultaterne i regnskabet er præsenteret uden § 40 bevillingerne (Styrelseslovens § 40, der fastslår, at der ikke må afholdes udgifter uden bevillingsmæssig dækning), mens de obligatoriske oversigter er inklusive § 40 bevillingerne.

Efter 2015 som endte med et underskud, har der været øget fokus på en stram økonomistyring - en indsats der tydeligt ses på resultatet for regnskab 2016.

Det samlede resultat for 2016 viser et overskud på 55,8 mio. kr.

Det driftsmæssige resultat for 2016 viser et mindreforbrug på 46,8 mio. kr., og der er indstillet en overførsel til 2017 på 26,4 mio. kr. jf. overførselsreglerne. Der er i alt bevilliget tillægsbevillinger på driften på 13,9 mio. kr., hvoraf 8,9 mio. kr. er overførsel af uforbrugte bevillinger fra regnskab 2015. Driftsregnskaberne er forelagt i særskilte sager på de respektive fagudvalg.

Overførslen fra et budgetår til det næste er at betragte som en opsparing, denne opsparing er i 2016 steget fra 3,3 mio. kr. til 8,9 mio. kr. - en stigning på 5,6 mio. kr.

Det samlede resultat for anlæg viser et mindreforbrug på 72,7 mio. kr., og der er her indstillet at de 70,7 mio. kr. videreføres, da de dækker over projekter der ikke er afsluttet. Der er i alt givet tillægsbevillinger til anlæg på 76 mio. kr., hvoraf 69,2 mio. kr. er en videreførelse af uforbrugte bevillinger fra regnskab 2015. Resultaterne er nærmere beskrevet i regnskab 2016.

I nedenstående tabel er regnskab 2016 opstillet i hovedposter.

Regnskab 2016				
	Oprindeligt B - 2016	Korrigeret B - 2016	Regnskab 2016	Afvigelse ift korr. B
DRIFT:				
Arbejdsmarkedsudvalg	321,6	321,3	313,3	8,0
Børn og Ungdomsudvalg	481,3	480,6	473,7	6,9
Kultur og Fritidsudvalg	50,0	52,7	49,7	3,0
Sundhedsudvalg	443,6	440,3	441,3	-1,0
Teknik og Miljøudvalg	63,3	66,7	56,3	10,4
Økonomiudvalg	221,0	233,0	213,6	19,4
Driftsvirksomhed i alt	1.580,7	1.594,6	1.547,9	46,8
Anlæg	54,5	130,5	57,9	72,6
Drift og anlæg i alt	1.635,2	1.725,1	1.605,8	119,4
Renter lån og afdrag	-0,1	-3,1	-1,1	-2,0
Øvrige finansforskydninger	3,9	8,0	-6,8	14,8
Skatter og tilskud	-1.654,0	-1.657,1	-1.653,6	-3,5
Likviditetsforbrug/-førgelse	-15,0	72,9	-55,7	128,7
+=mindreforbrug og -=merforbrug				

Omkostningsregnskab 2016:

Formålet med et omkostningsregnskab er, at udarbejde et regnskab, der i sin opbygning søger, at nærme sig de regnskaber, der kendes fra private virksomheder.

Omkostningsregnskabet er kendetegnet ved, at det indeholder afskrivninger og forskydninger i forpligtigelser, eks. feriepenge. Ved afskrivninger forstås, at en anskaffelse eller et anlæg fordeles/udgiftsføres over flere år, hvorimod den i et udgiftsregnskab indgår med hele udgiften i det år, hvor anskaffelsen eller anlægget finder sted. Herved viser omkostningsregnskabet de faktiske årlige omkostninger ved at udføre kommunal service.

Resultatopgørelsen for det omkostningsbaserede regnskab viser et overskud på 70,2 mio. kr. For nærmere specifikation henvises til afsnittet Omkostningsregnskab bagerst i årsregnskabet.

ØKONOMI

Jævnfør det endelige regnskab for 2016.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

at regnskab 2016 oversendes til Byrådet med henblik på godkendelse og afgivelse til revisionen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 73:

Godkendt som indstillet.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Afskrivninger regnskab 2016

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Hvert år, inden regnskabet godkendes, skal regnskabsårets løbende afskrivninger behandles. Dette sker ifølge Rebild Kommunes regulativ for økonomisk styring.

De samlede løbende afskrivninger i år 2016 udgør ialt kr. 1.270.766.

Sagsfremstilling

Årets løbende afskrivninger vedrører uerholdelige fordringer. Disse uerholdelige fordringer består hovedsageligt af krav der opstår på grund af forældelse og dødsfald. Herudover kan der være særlige forhold fra år til år, der giver særlige udsving i det enkelte års afskrivninger.

Beløbet der afskrives i år 2016 udgør ialt kr. 1,3 mio. kr. Til sammenligning udgjorde afskrivningerne i år 2014 og 2015 hhv. 0,8 og 1,0 mio. kr.

Afskrivningerne i år 2016 består hovedsageligt af afskrivninger fra kommunens debtorsystem. Disse udgør ialt kr. 1.043.658. De beløbsmæssige største afskrivninger i debtorsystemet er foretaget indenfor kontanthjælp og vedrører bortfald (service- og aktivlovens "forældelse")

En del af årets afskrivninger, ialt kr. 50.998, består af krav der har været fremsendt til SKAT. SKAT og udbetaling Danmark ikke har kunne inddrive disse krav hvorfor de afskrives.

De øvrige krav, der er afskrevet udenfor debtorsystemet ialt kr. 227.108, består hovedsageligt af af opkrævning vedrørende renovation/vand og af forskellige boligindskud/lån. (se bilag).

I oversigten over hvad der er afskrevet fra debtorsystemet er der redegjort for årsagen til at de forskellige krav er afskrevet. (se bilag).

Afskrivningerne er opdelt i følgende kategorier:

- Bortfald hvor der sker en afskrivning i henhold til serviceloven. Det drejer sig om afskrivninger af kontanthjælp, hvor der sker en afskrivning af kravet efter 3 år, hvis ikke der er påbegyndt en tilbagebetaling.
- Afskrivninger ved konkurs eller gældssanering.
- Boudlæg, hvor kravet er mod et dødsbo. Bestemmelserne siger at kravet skal afskrives, hvis værdierne i et bo er under kr. 42.000.
- Forældelse, her afskrives kravet efter forældelsesloven af år 2013. Det vil sige at kravet som udgangspunkt forældes efter 3 år, medmindre andet følger af andre bestemmelser. Det kan f.eks. være hvis der er udstedt et gældsbrev, at kravet er anerkendt skriftligt eller at der foreligger en dom. I disse tilfælde er forældelsesfristen 10 år.

ØKONOMI

Der er afskrevet ialt kr. 1.270.766,09 over balancen. Afskrivningerne har således ingen driftsmæssig betydning for regnskabet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at de foretagne afskrivninger godkendes.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 74:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Overførsler drift 2016-2017

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Regnskab 2016 viser et mindreforbrug på 46,8 mio. kr. I henhold til gældende overførselsregler foreslås samlet 26,4 mio. kr. netto overført til 2017, fordelt på 12,3 mio. kr. i merforbrug og 38,7 mio. kr. i mindreforbrug. Derudover foreslås 1,1 mio. kr. overført fra drift til anlæg til finansiering af slaggesagen Smidievej 22.

Sagsfremstilling

Regnskab 2016 viser et resultat på 46,8 mio. kr. i mindreforbrug i forhold til korrigeret budget. De gældende regler for overførsel er senest evalueret i byrådet november 2014 og justeret i forhold til overførsel på vintertjeneste sidste år. Reglerne for overførsel er:

- Der kan maksimalt overføres 5 % af oprindelig bruttobudget.
- Overskud ud over 5% tilgår kassen som udgangspunkt, dog kan der efter ansøgning bevilges større opsparing end 5% til konkrete projekter og lignende.
- Overskud under 100.000 kr. overføres 100%
- Underskud overføres 100%
- Der accepteres maksimalt et underskud på 2% af oprindelig bruttobudget. Hvis underskuddet er større medfører det, at kontraktområdet skal udarbejde en konkret handleplan for afvikling af underskuddet med administrativ opfølgning hver måned.
- Eksterne midler (Eu-tilskud, projektmidler mv.) overførsel 100% mellem årene.
- Takstområder overføres ikke.
- Max +/- 1 mio. kr. i overførsel på specialiserede områder, arbejdsmarked og vintertjeneste.

Overførslerne på driften fra 2016 til 2017 er opgjort til 26,4 mio. kr. netto fordelt på 12,3 mio. kr. i merforbrug og 38,7 mio. kr. i mindreforbrug. Overførslerne fordelt på udvalgsniveau fremgår af nedenstående tabel.

Foreslag til overførsel fra 2016 til 2017

	Merforbrug	Mindreforbrug	Samlet	Antal handleplaner
Arbejdsmarkedsudvalg	0,0	1,0	1,0	0
Børn og Ungdomsudvalg	-5,4	12,0	6,6	4
Kultur og Fritidsudvalg	-0,2	3,2	3,0	2
Sundhedsudvalg	-5,5	6,8	1,3	5
Udvalget for teknik og miljø	-0,2	1,4	1,2	0
Økonomiudvalg	-1,0	14,3	13,3	1
I alt	-12,3	38,7	26,4	12

Derudover foreslås 1,1 mio. kr. overført fra drift til anlæg til finansiering af slaggesagen Smidievej 22. Overskuddet på 1,1 mio. kr. er uforbrugte midler på Udvalget for Teknik og Miljø's område.

I henhold til overførselsreglerne skal kontraktområder, der har et merforbrug på over 2% i forhold til oprindelig bruttobudget udarbejde handleplan for afvikling af underskud. Der er i alt 12 områder, der skal udarbejde handleplan i 2017.

Der er samlet 19,3 mio. kr. som ikke overføres. Heraf kommer 14,6 mio. kr. fra områder, der enten er undtaget for overførsel eller hvor der er max overførsel på +/- 1 mio. kr. Der er samlet 4,7 mio. kr. i mindreforbrug som ligger udover grænsen på 5% og derfor ikke overføres.

Afvigelser som ikke overføres

	Ingen overførsel jf. regler	Mindreforbrug udover 5% grænse	Samlet
Arbejdsmarkedsudvalg	6,2		6,2
Børn og Ungdomsudvalg	-0,2	0,2	0,0
Kultur og Fritidsudvalg	0,0	0,0	0,0
Sundhedsudvalg	-2,0	0,8	-1,2
Udvalget for teknik og miljø	7,7	0,4	8,1
Økonomiudvalg	2,8	3,3	6,1
I alt	14,6	4,7	19,3

Beløb i mio. kr.

Særligt vedrørende Arbejdsmarkedsudvalget:

- Overskud på integrationsområdet på 0,8 mio. kr. foreslås overført til skoleområdet til finansiering af modtageklasser i 2017. Der overføres herefter 1 mio. kr. på udvalgets område i henhold til overførselsreglerne.

Særligt vedrørende Børne- og Ungdomsudvalget:

- Merforbrug på særlige dagtilbud 3,6 mio. kr. Dagplejen finansierer 0,3 mio. kr. og specialundervisning finansierer 0,8 mio. kr. Merforbrug til overførsel på særlige dagtilbud er herefter 2,5 mio. kr.
- Der foreslås overført mindreforbrug på 0,8 mio. kr. fra integrationsområdet på arbejdsmarkedsområdet til finansiering af modtageklasser i 2017.

Særligt vedrørende Kultur- og Fritidsudvalget:

- 100 % overførsel på tidligere bevilling til nyt lokalebookingssystem. Systemet indkøbes i 2017.

Særligt vedrørende Sundhedsudvalget:

- Ingen overførsel på medfinansiering.

Særligt vedrørende Udvalget for Teknik og Miljø:

- Til finansiering af anlægsprojektet for fjernelse af slagter på Smidievej 22 overføres samlet 1,1 mio. kr. af de uforbrugte midler på driften. Beløbet er fordelt med 0,2 mio. kr. fra natur og miljø, 0,5 mio. kr. fra ejendomme og 0,4 mio. kr. fra veje og grønne områder jf. tidligere indstilling fra forvaltning (TMU 09.11.2016 pkt. 192. Status på Smidievej 22)
- Veje og grønne områder fratrækkes 2,5 mio. kr. vedrørende tilbagebetaling LED-vejbelysning.
- Overskud på vejafvandingsbidrag overføres ikke.
- Nedrivningspulje på driften overføres ikke.

Særligt vedrørende Økonomiudvalget:

- Merforbrug på lægeerklæringer overføres ikke. Det er udgifter til lovpligtige lægeerklæringer på center arbejdsmarked og center familie og handicap, som vedrører de konjunkturafhængige områder, hvor der ikke er overførselsadgang.
- Risikostyring overføres 100%

Særligt vedrørende indskud i Landsbyggefondens (08.32.24)

I forbindelse med 1. behandling af budget 2014 blev det besluttet, at der årligt skulle afsættes 4,0 mio. til indskud i landsbyggefondens.

Den andel, af det årligt afsatte budgetbeløb, der ikke indbetales til Landsbyggefondens overføres i forbindelse med overførselssagen

til det efterfølgende budgetår. Indskud i Landsbyggefondens er budgetmæssigt placeret som en finansforskydning på

hovedkonto 8 (balanceforskydninger) og er derfor ikke en del af hverken drift eller anlæg.

ØKONOMI

Forslaget indebærer,

- at der overføres et mindreforbrug på 26,4 mio. kr. netto fra regnskab 2016 til budget 2017, som samtidig indebærer at kassen tilføres 19,3 mio. kr.
- at der derudover overføres 1,1 mio. kr. til anlæg til finansiering af slaggesagen Smidievej 22.
- at overskud vedrørende landsbyggefonden overføres 100%

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udvalget indstiller overførslerne inden for eget udvalg overført i henhold til gældende regler.

Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2017, pkt. 33:

Godkendt som indstillet.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

Sundhedsudvalget, 4. april 2017, pkt. 40:

Godkendt som indstillet.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. april 2017, pkt. 34:

Indstilles godkendt idet 1 mio. kr. af overførsel på lokaletilskud indstilles overført til anlægsprojektet Renovering af Højskolen.

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. april 2017, pkt. 51:

Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, 5. april 2017, pkt. 56:

Indstilles godkendt.

Michael Portefee P Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 75:

Indstilles godkendt idet nedrivningspuljens uforbrugte beløb overføres, og 1 mio kr. af overførsel på lokaletilskud overføres til renovering af højskolen

Søren Søe stemte imod, idet han udover ovenstående indstiller, at der overføres 5 mio. kr. af uforbrugte midler på TMU til asfalt.

Venstre støtter den fælles indstilling men forbeholder sin stillingtagen til forslaget om overførsel af beløb til asfalt.

BESLUTNING

For godkendelse som indstillet af ØK stemte 21

Imod stemte 2 (Dansk Folkeparti og Oplandslisten)

Godkendt.

Dansk Folkeparti og Oplandslisten stemte imod idet de udover ovenstående indstiller, at der overføres 5 mio. kr. af uforbrugte midler på TMU til asfalt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Overførsler anlæg 2016-2017

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet.

I forbindelse med afslutning af regnskab 2016 er der udarbejdet en opgørelse over kommunale anlæg, hvor der henholdsvis har været et mer- og mindreforbrug. Der er vedlagt sagen en detaljeret oversigt over hvilke projekter der står til at få videreført henholdsvis mer- og mindreforbrug til anlægsbudgettet 2017

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for anlægsbevillinger er, at der sker videreførelse på alle uafsluttede anlægsprojekter. Dog er der for løbende anlægsbevillinger alene videreførelser på allerede disponerede beløb. Uforbrugte rådighedsbeløb i forbindelse med forsinkelser af projekter kan videreføres, idet anlægsprojekterne forventes at fortsætte uden yderligere ophold. Under- og overskud fra afsluttede projekter videreføres ikke.

Som det fremgår af nedenstående oversigt fordelt på udvalg er der et anlægsmæssigt mindreforbrug på netto 72,6 mio. kr., og der er et forslag om at få videreført 70,7 mio. kr. til 2017. Det samlede mindreforbrug dækker over at der er brugt 94,8 mio. kr. mindre end budgetteret, men til gengæld er der 22,2 mio. kr. færre indtægter end budgetteret.

På Børn og Ungeudvalgets område videreføres 16,2 mio. kr., som primært vedrører Moderniseringsplan daginstitutioner, Renovering skoler og Bælum Børneunivers.

For Kultur og Fritidsudvalget videreføres 5,0 mio. kr., som primært vedrører Haller/vedligeholdelse, Støvring Bibliotek og Ungmiljø og Stubhus energirenovering. Af administrative årsager lukkes projektet Sikkerhed lysanlæg ned under Kultur og Fritidsudvalget, og der åbnes et nyt projekt under Veje og grønne områder med samme navn, og hvor videreførslen på 0,4 mio. kr. foretages.

På Sundhedsudvalgets område videreføres 2,7 mio. kr., som primært vedrører Servicearealer - vedligehold, ABA-anlæg, ældrecentre, Nødkaldeanlæg og Ældrecentre renovering 2016-17. Projekterne Flytning af boformer og Salg af boform på Rafn's Alle afsluttes.

For Udvalget for Teknik og Miljø overføres 26,1 mio. kr. Videreførelsen vedrører bl.a. Ny Materialegård med 8,6 mio. kr., Vejrenovering, forskønnelse og trafiksikkerhed med 4,1 mio. kr., LED-lys Skørping med 3,5 mio. kr., Ny genbrugsplads i Sørup med 3,8 mio. kr., Klimastrategi med 2,7 mio. kr., Cykelsti-projekter med 2,3 mio. kr. og Byggemodning Odderen med 2,5 mio. kr. Der foretages ikke videreførelser på projekterne Køb/salg af jord og Salg af byggegrunde.

På Økonomiudvalgets område videreføres 20,6 mio. kr., som primært kan henføres til Ny administrationsbygning i Nørager med 14,6 mio. kr., Helhedsorienteret energi/bygningsrenovering 2011 med 3,4 mio. kr. og Digitaliseringsfond/Digitaliseringspulje i alt på 2,1 mio. kr.

De foreslåede videreførelser på anlæg fremgår nedenfor.

		Regnskab 2016	Korr. budget 2016	Rest 2016	Forslag til videreførelse
Børn og Ungdomsudvalg	U	12,9	29,0	16,1	16,2
	I	0,0	0,0	0,0	
Kultur og Fritidsudvalg	U	17,0	21,9	4,9	5,0
	I	-0,5	0,0	0,5	
Sundhedsudvalg	U	1,2	4,1	2,9	2,7
	I	0,0	0,0	0,0	
Teknik og Miljøudvalg	U	25,9	61,2	35,3	26,1
	I	-3,6	-13,0	-9,4	
Økonomiudvalg	U	-8,3	27,4	35,7	20,6
	I	13,3	0,0	-13,3	
Total	U	48,7	143,5	94,8	70,7
	I	9,2	-13,0	-22,2	
	N	57,9	130,5	72,6	

ØKONOMI

Såfremt der videreføres i henhold til sagsfremstillingen betyder det at anlægsbevilligen for 2017 forøges med 70,7 mio. kr.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Byrådet indstiller videreførelse at uforbrugte anlægsbeløb indenfor eget udvalg i henhold til sagsfremstillingens opgørelse.

Sundhedsudvalget, 4. april 2017, pkt. 41:

Godkendt som indstillet.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. april 2017, pkt. 35:

Indstilles godkendt.

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. april 2017, pkt. 52:

Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget, 5. april 2017, pkt. 57:

Indstilles godkendt.

Michael Portefee P Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 76:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Helhedsorienteret sagsbehandling- Årsrapport 2016

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Der er udarbejdet rapport for arbejdet med helhedsorienteret sagsbehandling i 2016. Årsrapporten indeholder oplysninger om kontrolmedarbejderens resultater og indsatser i 2016

Den helhedsorienterede kontrol omfatter kontrol med udbetaling af sociale ydelser, og er med til at forebygge, at der ikke foregår social snyd.

Sagsfremstilling

Årets arbejde i kontrolgruppen har genereret en fremadrettet besparelse på 3.204.484 kr. og et tilbagebetalingskrav på 164.246 kr., hvor af 2.209.204 kr. er den kommunale andel.

I 2016 er besparelser og tilbagebetalingskrav opnået ved især, at arbejde med i sager vedrørende økonomisk friplads, kontanthjælp, sygedagpenge og løntilskud.

I tabellen nedenfor ses resultatet af de besparelser og tilbagebetalingskrav, som er opnået i 2016:

Type af ydelser	Tilbagebetalingskrav	Fremadrettet beløb	Total	% af samlet sum
Kontanthjælp	117.223	2.091.643	2.208.866	65,57%
Sygedagpenge	25.143	580.681	605.824	17,98%
Økonomisk friplads	21.880	145.386	167.266	4,97%
Ledighedsydelse	0	0	0	0,00%
Fleksløntilskud	0	329.823	329.823	9,79%
Boligstøtte	0	56.951	56.951	1,69%
Samlet sum	164.246	3.204.484	3.368.730	100,00%
Kommunal andel	94.628	2.114.577	2.209.205	

I Rebild Kommune er der i alt behandlet:

- 31 sager med provenu
- 46 sager uden provenu

Udover de 77 sager, har kontrolmedarbejderen ydet assistance i andre sager, som ikke indgår i opgørelsen.

Der er pt. 63 igangværende sager.

I årsrapporteringen er der redegjort nærmere for arbejdet med helhedsorienteret sagsbehandling i Rebild Kommune og samarbejdet med de forskellige myndigheder.

ØKONOMI

Der var i 2016 været budgetteret med en besparelse på 1,0 mio. kr., hvilket er opnået. Der er realiseret en 2,2 mio. kr. gennem arbejdet.

Sidst i årsrapporten er der en opgørelse over det provenu, som Udbetaling Danmark har realiseret for borgere i Rebild Kommune.

Dette resultat udgør samlet 290.000 kr., svarende til 0,20 % af resultatet på landsplan. Rebild Kommune udgør demografisk 0,5 % af landsplan.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalg overfor byråd anbefaler at årsrapporteringen tages til efterretning

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 79:

Indstilles taget til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 304 og Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2013

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Lokalplan nr. 304 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 29 omfatter byudviklingsområdet Rådyret i Støvring Ådale. Planforslagene har været i offentlig høring fra den 13. januar 2017 til den 10. marts 2017.

Der er modtaget 6 høringssvar, som giver anledning til et par konsekvensrettelser i lokalplanen. Der skal tages stilling til om lokalplan og kommuneplantillæg skal vedtages og de anbefalede ændringer skal indarbejdes i planerne. De enkelte indsigelser/bemærkninger er behandlet og kommenteret i medfølgende notat.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet omfatter boligbebyggelsen ved Rådyret i Støvring Ådale, samt et enkelt delområde i Kronhjorten, som også er omfattet af denne lokalplan, fordi der gives mulighed for opførelse af etagebebyggelse.

Lokalplanen udlægger primært bebyggelse til parcelhuse, grupperet i mindre enklaver omkring et fælles opholds- og adkomstareal. I tre delområder er der udover mulighed for at opføre parcelhuse også mulighed for enten at opføre række-kædehuse eller etageboliger.

Der er modtaget 6 høringssvar til planforslagene fra 1) lodsejer i området, 2) Danmarks Naturfredningsforening Rebild (DN), 3) en lodsejer i området, 4) Ejer af arealet, 5) Banedanmark samt 6) Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse.

Høringssvaren kan ses i bilag 3 og behandlingen af høringssvarene kan ses i bilag 4.

De indsendte bemærkninger/indsigelser har givet anledning til at der skal foretages følgende ændringer i planforslagene:

§ 5.11: det præciseres, at det er interne stier, som grundejerforeningen skal drifte og vedligeholde.

Kortbilag nr. 2: Område længst mod øst forsynes med signaturen for grønt område

Kortbilag nr. 3: De interne stier flyttes som foreslået.

Øvrige bemærkninger har ikke givet anledning til ændringer hverken af tekst eller kortbilag.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Udvalget for Teknik og Miljø over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler

at vedtage lokalplan nr. 304 og kommuneplantillæg nr. 29 og

at de anbefalede ændringer indarbejdes i planerne

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. april 2017, pkt. 59:

Godkendt.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 81:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Fordeling af ressourcer til to-sprogede elever

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i januar 2017 en ny tildelingsmodel på skoleområdet med virkning fra 1. august 2017. Tildeling til modtageområdet var ikke med i den forbindelse, da dette finansieres særskilt af konto på skolernes fælleskonto. Det blev dog i forbindelse med den politiske behandling af tildelingsmodellen på skoleområdet besluttet, at der gives 80 timer pr. modtageklasse til ledelse/administration.

Derudover blev der i forbindelse med den politiske behandling af tildelingsmodellen på skoleområdet redegjort for, at der sammen med de to skoler, der har modtageklasse, findes en løsning på de udfordringer, som skolerne pegede på i deres høringssvar. Bavnebakkeskolens bestyrelse anmodede om en dialog om de særlige forhold vedrørende modtageklasserne i forhold til at optimere inklusionsindsatsen. Sortebakkeskolen pegede ligeledes på et serviceeftersyn af den nuværende fordeling af ressourcer til modtageklasser.

Forvaltningen har arbejdet med forskellige parametre for fremtidig fordeling af ressourcer til modtageklasser. Nærværende model er forelagt og drøftet med de to skoler, der aktuelt har modtageklasser. Begge skoler finder modellen anvendelig og bakker således op om forslaget.

Modtageklasserne er pr. 1. januar 2016 placeret på henholdsvis Bavnebakkeskolen og Sortebakkeskolen. Sortebakkeskolen modtager som udgangspunkt elever fra den sydlige del af kommunen, mens Bavnebakkeskolen modtager eleverne fra resten af kommunen. Elever, der har behov for et SFO-tilbud, gives dette ved distriktsskolen. Eleverne sluses ligeledes ud til distriktsskolen i takt med, at de bliver klar hertil – og senest efter 2 år.

Lovgivning

Den 29. juni 2016 blev der vedtaget en ny bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk for tosprogede. Jf. bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog må elevtallet i modtageklasser ved skoleårets start normalt ikke overstige 12 elever medmindre klassen undervises af to lærere eller andet undervisende personale. Det skal tilstræbes, at elevtallet ikke i løbet af skoleåret kommer til at overstige 12 elever. Kommunalbestyrelsen kan godkende, at elevtallet må være på op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet. Hvis eleverne har samme sproglige behov og forudsætninger kan kommunalbestyrelsen godkende et elevtal på op til 18 elever. Det skal tilstræbes, at elevtallet ikke bliver højere i løbet af skoleåret. En modtageklasse må højst spænde over 3 klassetrin. Hvis eleverne overvejende har samme sproglige behov og forudsætninger i øvrigt, kan en modtageklasse dog spænde over højst fem klassetrin.

Undervisningen i modtageklassen ophører, når eleverne vurderes at kunne deltage i den almindelige undervisning med yderligere undervisning i dansk som andetsprog og senest efter 2 års forløb. Elevernes samlede timetal skal svare til undervisningstiden for det klassetrin, som elever befinder sig på. I op til 3 måneder efter påbegyndelsen af basisundervisningen i en modtageklasse kan undervisningen nedsættes.

Elevtal i modtageklasse

På Bavnebakkeskolen er der medio marts i alt 36 elever i modtageklasserne – fordelt fra 0.-9. klasse.

På Sortebakkeskolen er der medio marts i alt 17 elever i modtageklasserne – fordelt på 0.-9. klasse.

Der sker hen over skoleåret et større udsving i antallet af elever i modtageklasser i takt med, at der kommer flere tosprogede elever enten i form af flygtningebørn eller børn af østarbejdere eller anden udenlandsk arbejdskraft. Desuden sker der løbende en udslusning af eleverne efterhånden, som de er klar hertil – og seneste 2 år efter opstart i modtageklassen.

Det er forventningen, at der sker et fald i antallet af flygtninge, men samtidig en fortsat søgning fra østeuropæiske lande. Dvs. samlet set forventes der et moderat fald i antallet af tosprogede elever i Rebild Kommune de kommende år.

Rammer og ressourcer til to-sprogsområdet

Jf. styrelsesvedtægten på skoleområdet tildeles der midler til modtageklasse, sprogstøtte og supplerende undervisning.

Budgettet til tosprogsområdet er en videreførelse af det budget, der blev afsat i forbindelse med kommunesammenlægningen. På det tidspunkt var der ialt godt 1,8 mio. kr. I 2008 blev det besluttet, at modtageforanstaltninger i folkeskolen til nyankomne flygtninge skulle finansieres af puljen til tosprogsområdet fra skolernes fælleskonto. Budgettet er i 2017 på 2,1 mio. kr.

Modtageklasser i 2016

Der blev i 2016 givet 600.000 kr. pr. modtageklasse. Der blev udløst en modtageklasse ekstra, hvis elevtallet pr. klasse oversteg 12 elever ved årets start. Tildelingen er ikke blevet reguleret i løbet af skoleåret uanset antallet af elever. Dette har været en udfordring i og med, der er udsving i antallet af elever i modtageklasserne.

Derudover gives der jf. styrelsesvedtægten følgende til elever med dansk som andetsprog

- Sprogstøtte. Der gives 30 timer pr. tosprogede elev i 3 år efter udslusning til almenområdet.
- Supplerende undervisning. Dette gives på baggrund af konkret ansøgning fra skolerne.

I alt er der i 2016 anvendt ressourcer svarende til 4 modtageklasser (2,4 mio. kr.), Sprogstøtte (0,45 mio. kr.) og supplerende sprogstøtte (0,25 mio. kr.). I alt 3,15 mio. kr. i 2016 minus en indtægt på 0,4 mio. kr., som vedrører aktiviteter før 2016. Regnskabet viser forbrug på 2,75 mio. kr. Merforbruget i 2016 er dækket af mindreforbrug på andre poster på skolernes fælleskonti.

Forslag til ny model ift. modtageklasser

Forslaget indebærer, at der gives en ressource pr. elev i modtageklasser svarerende til en almindelig gennemsnitlig elevtildeling på almenområdet uden ledelse og administration (p.t. 42.300 kr.). Det første år gives desuden et modtagetillæg på 10.000 pr. elev for at understøtte indføring i det danske skolesystem. Tildelingen følger eleven de to første år, de er i skole – dvs. flytter eleven til en anden skole (enten til en anden modtageklasse eller en almindelig klasse) følger dette beløb med.

Økonomisk ramme for skoleåret 2016-17 på baggrund af elevtal medio marts 2017:

	Bavnebakkeskolen	Sortebakkeskolen
Antal elever	36	17
Elevtildeling	1.522.800	719.100
Modtagetillæg år 1	360.000	170.000
I alt	1.882.800	889.100

Beregnet i forhold til elevtal medio marts (eksklusiv ledelses- og administrationstid)

Forslaget vil sikre en fleksibel og tidssvarende model, der giver ordentlige rammer for undervisning af to-sprogede elever og som samtidig tilskynder, at eleverne indsluses i almenområdet, så snart eleverne er klar hertil – dog senest efter to år. Den nye model betyder, at der sker en elevtalsregulering i lighed med andre områder, hvor der reguleres efter elevtal (almenområdet, efterskole mv.).

Modellen indebærer således, at der gives midler til det faktiske antal tosprogede elever, der er på skolerne.

Den nye model vil blive indskrevet i bilag 4 til styrelsesvedtægt på skoleområdet, som revideres i foråret 2017.

ØKONOMI

Der er samlet afsat et budget på 2,1 mio. kr. til tosprogsundervisning på skolernes fælleskonto

Der tildeles i dag 600.000 kr. pr. modtageklasse - elevtalsuafhængigt.

Derudover tildeles der følgende til elever med dansk som andetsprog

- Sprogstøtte på 30 timer pr. to-sprogede elev i 3 år efter udslusning til almenområdet.
- Supplerende undervisning efter konkret ansøgning fra skolerne.

Med det nuværende antal elever er der i 2016 et samlet forbrug på 2,75 mio. kr. (heri indgår en indtægt på 400.000 kr. som vedrører aktiviteter før 2016).

I det beskrevne forslag vil den økonomiske ramme med de nuværende tosprogede elever udgøre ca. 2,8 mio. kr. som elevtildeling, hertil kommer sprogstøtte på ca. 0,5 mio. kr. og forventeligt 0,3 mio. kr. til supplerende undervisning.

Forvaltningen foreslår, at finansieringen heraf i 2017 sker delvist via overførsel af mindreudgifter til flygtninge (integrationsområdet) på arbejdsmarkedsudvalgets område fra regnskab 2016 til budget 2017 på 0,8 mio. kr. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil det blive prioriteret indenfor udvalgets ramme. Det samlede ressourceforbrug vil afhænge af udviklingen i antallet af nye tosprogede børn.

For 2018 vil finansieringen af tosprogsområdet følge finansieringen på det øvrige skoleområde, således at det er antallet af elever, der er afgørende for den samlede ressourcefordeling. Fra 2018 vil henholdsvis fald/stigning blive reguleret over kassen, i lighed med øvrige elever.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at godkende ny model for tildeling af ressourcer til modtageklasser.

Børne- og Ungdomsudvalget, 5. april 2017, pkt. 58:

Indstilles godkendt.

Modellen evalueres sammen med tildelingsmodellen i efteråret 2018.

Michael Portefee P Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 83:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Klargøring af køkkener for frokostordning i daginstitutioner

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet.

Der blev i uge 48 2016 afviklet afstemning om kommunal frokostordning i Rebild Kommunes daginstitutioner. Afstemningen resulterede i, at 6 institutioner skal med i frokostordningen for første gang, samt 1 institution, hvor der tidligere har været frokostordning for småbørnsgruppen, men hvor børnehaven også er kommet med. Resultatet af afstemningen træder i kraft august 2017.

Sagsfremstilling

Der er ved besøg på de 6 nye institutioner og den ene institution, der udvider frokostordningen, registreret eksisterende køkkenforhold og indretning, samt gennemgang af institutionens køle, fryse og vaskekapacitet. Registreringsbesøgene er foretaget i samarbejde med institutionens ledelse og evt. øvrigt relevant personale.

Erfaringer fra institutioner, der allerede er kørende med frokostordninger, er medtaget i den samlede vurdering, og der er skelet til vejledninger fra nuværende leverandør af mad til Rebild Kommunes frokostordningstilbud.

Der er ved registreringsbesøgene konstateret, at det er påkrævet, at der laves justeringer i samtlige køkkener. I flere køkkener er der behov for større ombygninger med større udgift til følge. Der er på samtlige institutioner behov for mere frysekapacitet, ligesom der er behov for mere ovnkapacitet og opvaskekapacitet med dertilhørende udstyr.

Der blev på Børne- og ungdomsudvalgsmødet d. 11.01.2017 oplyst, at på baggrund af tidligere erfaringer forventedes udgifterne til etablering at beløbe sig til 150.000. Efter registreringsbesøgene kan det dog konstateres, at de 150.000 ikke er tilstrækkeligt. Der er ved indhentning af tilbud på hvidevarer, og overslagsberegninger på diverse køkkenmæssige tilpasninger, samt udgifter til service, køkkenmaskiner, mv., lavet et samlet budget på 1,0 mio. kr. Beløbene fordeler sig som følger:

- Hårde hvidevarer - 405.000 kr.
- Tilpasninger/ombygninger - 355.000 kr.
- Samlet service og køkkenmaskiner - 145.000 kr.
- Uforudsete udgifter - 95.000 kr.

Grundet ovenstående anslåede budget indstilles, at der frigives 850.000 kr. fra modernisering daginstitutioner til klargøring af daginstitutioner.

ØKONOMI

Der blev på Børne- og ungdomsudvalgsmødet d. 11.01.2017 godkendt en finansiering på 150.000 kr. fra udviklingspuljen for dagtilbudsområdet.

Dertil anslås udgifter til implementering af Frokostordningen at beløbe sig til 850.000 kr. yderligere, og giver et samlet budget på 1,0 mio. kr.

Fra moderniseringsplan på daginstitutioner overføres 4,9 mio. kr. fra 2016 til 2017. Udgifter til klargøring af daginstitutionskøkkenerne vil være i alt 1,0 mio. kr., hvoraf de 850.000 kr. foreslås finansieret af restbeløbet fra Moderniseringsplan daginstitutioner.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller:

- At Børne og Ungdomsudvalget godkender restfinansieringen for klargøring af køkkener på 850.000 kr. ved overførte midler fra moderniseringplan daginstitutioner.
- At Børne og Ungdomsudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd indstiller frigivelse af 850.000 kr. fra moderniseringplan daginstitutioner.

Børne- og Ungdomsudvalget, 5. april 2017, pkt. 59:

Godkendt som indstillet.

Michael Portefee P Lex deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 84:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Kapacitet på børneområdet i Støvring

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling d. 15. marts 2017

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 1. februar 2017 bad udvalget forvaltningen udarbejde en nærmere analyse af de kommende års forventede kapacitetsbehov på børneområdet i Støvring. Forvaltningen har på den baggrund analyseret kapacitetsbehov for 0-2 årige, 3-5 årige samt skolebørn i hhv. 2017 og 2018-20 og fremlægger forslag til såvel midlertidige som permanente tiltag for at sikre den nødvendige kapacitet.

Der er udarbejdet notater på hhv. 0-5 års området og skoleområdet. Notaterne er vedlagt som bilag. Analyserne er baseret på den nye befolkningsprognose samt egne beregninger.

Småbørnskapacitet (0-2 årige)

Analysen viser samlet en forventet stor stigning i efterspørgsel efter pasning til småbørn i 2017 og en forventning om samme høje niveau i 2018-20. I marts 2017 er behovet 210 småbørnspladser stigende til forventet 263 pladser i november 2017. Den faste kapacitet er i samme periode 198 pladser. Fra 2018-20 er det forventede behov i gennemsnit 250 pladser.

Frem til sommeren 2017 forventes børnene at kunne rummes inden for den nuværende kapacitet inklusiv de nyoprettede pladser i Spiren og tillagt 15 pladser på Rafns Allé samt brug af 5. barnspladser og vippenormering.

Fra august 2017 mangler der pladser. Forvaltningen foreslår følgende midlertidige tiltag iværksat pr. 1. august 2017:

- Yderligere 15 pladser i tidligere institutionsbygning på Rafns Allé
- Op til ekstra 5 pladser i hhv. Toppen og Spiren, i alt 10 nye småbørnspladser. Denne kapacitet opnås ved konvertering af 20 børnehavepladser

Derudover intensiveres indsats for rekruttering af dagplejere.

Forvaltningen foreslår følgende permanente tiltag til udvidelse af småbørnskapacitet i Støvring:

- Småbørnskapaciteten på Toppen udvides med 5 børn til 20 småbørn i alt i forbindelse med den renovering og udbygning, som allerede er foreslået i moderniseringsplanen. Kan være klar til ibrugtagning i juni 2018 ved igangsætning i april 17
- Der bygges ny institution i Støvring med plads til 30 småbørn (samt op til 60 børnehavebørn jf. nedenfor). Institutionen foreslås placeret ved de nye boligområde øst for banen tæt på Kronhjorten (område 09.C7 i udkast til Kommuneplan, hvor der allerede er gjort arealreservation til ny børneinstitution jf. bilag). Institutionen kan være klar til ibrugtagning i november 2018 ved opstart i april 2017.
- Der etableres 15-20 småbørnspladser i Skovhuset i forbindelse med renovering og udbygning, som allerede foreslået i moderniseringsplanen. Kan være klar til ibrugtagning i maj 2019.

Samlet foreslås den permanente kapacitet på småbørnsområdet således udvidet med 50-55 pladser. Dertil kommer fortsat rekruttering af nye dagplejere.

Forvaltningen vil genberegne kapacitetsbehov i efteråret 2017 og derefter hvert halve år.

Børnehavekapacitet (3-5 årige)

Analysen viser samlet en stor forventet stigning i efterspørgsel efter pasning til børnehavebørn i 2017 og en forventning om samme høje niveau frem mod 2020. I april 2017 er behovet 303 børnehavepladser stigende til forventet 407 pladser i december 2017. Den faste kapacitet er i samme periode 320 pladser. Fra 2018-20 er det forventede behov stigende fra gennemsnitligt 360 til 400 pladser.

Frem til sommeren 2017 forventes børnene at kunne rummes inden for den nuværende kapacitet, idet de ældste børnehavebørn starter i mini-SFO d. 1. april.

Fra august 2017 mangler der igen pladser. Forvaltningen foreslår følgende midlertidige tiltag iværksat pr. 1. august 2017:

- Etablering af børnehave i Søhulen (SFO basislokaler på Karensminde skolen) for de ældste børnehavebørn i Støvring, som forventes at starte 0. klasse på Karensminde skolen i august 2018. Dette frigiver plads til op til 40 børnehavebørn i de eksisterende børnehaver primært i Støvring syd samt til 5 småbørnspladser i hhv. Toppen og Spiren
- Etablering af udflytterbørnehave for op til 30 børn (f.eks. natur- og idrætsbørnehave) uden for Støvring, som bruges af børnehaver i Støvring nord efter model, som nærmere aftales

Forvaltningen foreslår, at løsning i Søhulen samt udflytterbørnehave aftales konkret med relevante forældrebestyrelser, med-udvalg og ledelse.

Forvaltningen foreslår følgende permanente tiltag til udvidelse af børnehavekapacitet i Støvring:

- Børnehavekapaciteten på Toppen udvides til i alt 60 børn i forbindelse med den renovering og udbygning, som allerede er foreslået i moderniseringsplanen. Kan være klar til ibrugtagning i juni 2018 ved igangsætning i april 17
- Der bygges ny institution i Støvring med plads til 60 børnehavebørn (og 30 småbørn jf. ovenfor). Institutionen foreslås placeret ved de nye boligområde øst for banen tæt på Kronhjorten (område 09.C7 i udkast til Kommuneplan, hvor der allerede er gjort arealreservation til ny børneinstitution). Institutionen kan være klar til ibrugtagning i november 2018 ved opstart i april 17. Den nye integrerede institution foreslås således at rumme 30 småbørn og 60 børnehavebørn med indretning, der tillader fleksibel anvendelse, så fremtidig efterspørgsel kan imødekommes bedst muligt. Anslået anlægssum: 15-16 mio. kr.
- Der etableres 3 ekstra børnehavepladser i Skovhuset i forbindelse med renovering og udbygning, som allerede foreslået i moderniseringsplanen. Kan være klar til ibrugtagning i maj 2019.

Samlet foreslås den permanente kapacitet på børnehaveområdet således udvidet med 95-98 pladser. Der vil fortsat være brug for vippenormering frem mod start på mini-SFO hvert år i april, men belægning vil være under 100% fra april og ind i efteråret.

I forbindelse med udvidelse af småbørnsgruppen i Kronhjorten pr. 1. februar 2017 blev lokaler til legestue for dagplejen inddraget til småbørnsgruppe. Dagplejen har siden indgået aftale med Arena Himmerland om legestue i deres lokaler fra uge 16 og resten af 2017. Ønsket er på sigt at få mulighed for at afholde legestue i de enkelte børnehaver i Støvring. Dette vil blive søgt imødekommet i forbindelse med etablering af de permanente tiltag til udvidelse af børnehavekapaciteten.

Forvaltningen vil genberegne kapacitetsbehov i efteråret 2017 og derefter hvert halve år.

Skoler

Analysen af kapacitet på skolerne er alene baseret på seneste prognose samt beregnet elevtalsprocent. Aktuelle egne beregninger for tilflytning, som er indregnet på 0-5 års området, har for stor usikkerhed på skoleområdet. Analysen er derfor behæftet med en vis usikkerhed i forhold til fremskrivning af elevtallet på skolerne.

Analysen viser stor forskel i udvikling i elevtal på de to skoler i Støvring. Bavnebakkeskolen vil efter en mindre nedgang i 17/18 opleve en stigning frem imod 22/23 på i alt 119 elever. Karensminde skolen vil opleve en elevnedgang frem imod 21/22 på i alt 63 elever.

Ud fra nuværende analyse vil elevtilgang kun i begrænset omfang udløse ekstra klasser på Bavnebakkeskolen, mens elevnedgang vil i nogle år vil reducere en eller flere årgange på Karensminde skolen til to spor. Ingen af de to skoler vil få over 3 spor pr. årgang ud fra nærværende analyse.

Det er forvaltningens vurdering, at der er behov for en nøjere vurdering af kapacitetsbehovet på de to skoler i de kommende år. Moderniseringsplanen peger på nogle løsninger, men andre kan også undersøges. Forvaltningen vil således senere vende tilbage til Børne- og Ungdomsudvalget med en sag om emnet.

Skolebestyrelse og med-udvalg på Bavnebakkeskolen har fremsendt en henvendelse til Børne- og Ungdomsudvalget, som er vedhæftet sagen som bilag.

Forvaltningen foreslår, at der efter sagens behandling på Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 15. marts inviteres til dialogmøde med forældrebestyrelser i Støvring.

Økonomi

Midlertidige tiltag:

- Der vil være udgifter forbundet med etablering af de midlertidige løsninger i form af diverse indkøb, transport (udflytterbørnehave) samt andre mindre investeringer. De fleste udgifter vil kunne dækkes af ramme afsat til moderniseringsplan for dagtilbud. Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget principgodkender forslag til midlertidige løsninger, vil forvaltningen fremlægge forslag til specificeret budget og finansiering på kommende møde

Permanenter tiltag:

- Udbygning og renovering af hhv. Toppen og Skovhuset indgår i moderniseringsplan for dagtilbud og forventes finansieret af ramme afsat hertil jf. sag nr. 35 på dagens møde

- Anlæg af ny integreret institution med forventet anlægssum på 15-16 mio. kr. foreslås som udgangspunkt finansieret via kassebeholdning, men dog således, at der i budget 2018 søges om lånedispensation til opførelsen, såfremt der som tidligere afsættes lånepuljer i økonomiaftalen mellem KL og regeringen for 2018.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og ungdomsudvalget godkender, at der arbejdes videre med de foreslåede midlertidige tiltag fra 1. august 2017 for at imødekomme den stigende efterspørgsel efter småbørnspladser og børnehavepladser i Støvring

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler, at der reserveres 15

mio. kr. af anlægsbudget i 2018 til byggeri af ny integreret institution i Støvring

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler, at der søges lånedispensation på op til 15 mio. kr. i budget 2018 til byggeri af ny integreret institution i Støvring

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget godkender, at der arbejdes videre med følgende midlertidige tiltag på 0-6 årsområdet i Støvring fra 1. august 2018:

Småbørn:

- Yderligere 15 pladser i tidligere institutionsbygning på Rafns Allé
- Op til ekstra 5 pladser i hhv. Toppen og Spiren, i alt 10 nye småbørnspladser. Denne kapacitet opnås ved konvertering af 20 børnehavepladser
- Intensiveret indsats for rekruttering af dagplejere.

Børnehavebørn:

- Etablering af børnehave i Søhulen (SFO basislokaler på Karensminde skolen) for de ældste børnehavebørn i Støvring, som forventes at starte 0. klasse på Karensminde skolen i august 2018. Dette frigiver plads til op til 40 børnehavebørn i de eksisterende børnehaver primært i Støvring syd samt til 5 småbørnspladser i hhv. Toppen og Spiren
- Etablering af udflytterbørnehave for op til 30 børn (f.eks. natur- og idrætsbørnehave) i eller udenfor Støvring, som bruges af børnehaver i Støvring nord efter model, som nærmere aftales
- Ovenstående løsninger aftales konkret med relevante forældrebestyrelser, MED-udvalg og ledelse inden opstart.

Permanente tiltag på 0-6 års området behandles under punkt 35.

Skoler:

- Der er behov for en nøjere vurdering af kapacitetsbehovet på de to skoler i de kommende år. Forvaltningen vil vende tilbage til Børne- og Ungdomsudvalget med en sag om emnet.

Forvaltningen inviterer alle 4 forældrebestyrelser i Støvring til dialogmøde med udvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd

- at der reserveres 15 mio. kr. af anlægsbudget i 2018 til byggeri af ny integreret institution i Støvring
- at der søges lånedispensation på op til 15 mio. kr. i budget 2018 til byggeri af ny integreret institution i Støvring

Bent Skovgaard Olsen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Sagen genoptages

Der er afholdt dialogmøde med forældrebestyrelser og repræsentanter fra MED-udvalg d. 5. april 2017, hvor særligt de midlertidige løsninger på børnehaveområdet blev drøftet. Det var tydeligt på dialogmødet, at hverken forældrebestyrelser eller personale i daginstitutioner ser en mulighed i løsningen i Søhulen. Forældrebestyrelserne ser gerne en løsning, som omfatter de nye børn (børn der starter børnehave i Støvring efter 1. august 2017) og helst en løsning i Støvring, alternativt en udflytterløsning. Der blev på mødet bragt yderligere forslag til placering i Støvring frem.

Aktuelt kapacitetsbehov:

Småbørn:

- Ud fra kendte børn april 2017 (inkl. børn på venteliste og kendte fødsler), vil der være tilstrækkelig kapacitet frem til

dec. 17 med 30 pladser på Rafns Allé og lille brug af vippenormering og 5. barnspladser. Dertil vil komme ikke-kendt tilflytning. I 2018 vil behovet stige en smule alene med kendte børn, dertil kommer tilflytning. Aktuelt er der intensiv kampagne for rekruttering af dagplejere, og det er lykkedes at rekruttere nogle få. Samlet er det vurderingen, at den nuværende kapacitet inkl. nye dagplejere, brug af vippenormering og 5. barnspladser kan dække kapacitetsbehov indtil permanente løsninger er klar, dog med forbehold for stor tilflytning i efteråret 2017. Udviklingen følges nøje via løbende kapacitetsanalyser. Det kan blive nødvendigt midlertidigt at konvertere børnehavempladser til vuggestuepladser. Denne mulighed vil i mulighed 1 nedenfor kunne realiseres løbende fra 1. august 17, i mulighed 2 fra 1.4.18, når de ældste børn starter i mini-sfo.

Børnehavebørn:

- Ud fra kendte børn april 2017 (inkl. børn på venteliste) vil der mangle 35 pladser i august 2017, 80 pladser i december 2017 og 120 pladser i marts 2018 beregnet i forhold til nuværende normering uden vippenormering. Dertil kommer ikke-kendt tilflytning.

Forvaltningen fremlægger på baggrund af dialogmødet og aktuelle kapacitetsanalyser følgende to forslag til midlertidige løsninger på 3-5 års området:

Mulighed 1: Udflytterbørnehave på Sønderup Skole.

Sønderup Skole står igen tom efter udlejning til Udlændingestyrelsen. Skolen fremstår i rigtig god stand og vil tilbyde fine rammer for en midlertidig børnehave med god plads såvel inde som ude. Sønderup Skole vil have tilstrækkelig kapacitet til at dække hele behovet for midlertidige pladser, frem til permanente løsninger står klar. Såfremt løsningen målrettes børn, som starter børnehave efter 1. august 2017, vil her kunne opbygges en børnegruppe, som samlet kan flyttes til den nye institution i Støvring i november 2018. Løsningen vil samtidig kunne aflaste de nuværende børnehaver, da vippenormering alene behøver komme i brug ved søskendefortrin

Der vil være behov for få investeringer i bl.a. hegn og udstyr til legeplads. Ligeledes vil der skulle indkøbes møbler, som efterfølgende kan medbringes til den nye børnehave i Støvring. Der vil være driftsomkostninger til rengøring, bygningsudgifter (el, vand, varme) og grundtildeling samt til transport til/fra Støvring.

Mulighed 2: Midlertidige løsninger i Støvring samt udnyttelse af vippenormering

Denne løsning indebærer etablering af to midlertidige løsninger til hver 30 børn samt fuld udnyttelse af vippenormering. Den ene midlertidige løsning etableres i Svinget, den anden i pavillon i tilknytning til enten Skovhuset eller Kronhjorten. Svinget rummer i dag SFO 2 og EUD Flex for Karensminde skolen, så disse aktiviteter vil skulle flyttes til skolen. Det er vurderingen, at skolen kan rumme dette.

Den foreslåede løsning i Svinget kan rumme op til 30 børn og indebærer, at der ikke foretages bygningsmæssige justeringer, men tilkobles pavillon med toiletfaciliteter og garderobe. Derudover etableres legeplads og indhegning. Området er udlagt til fritidsinstitution, men der kan gives dispensation til anvendelse af ejendomme til børnehave for en midlertidig periode. Der skal søges byggetilladelse.

Den foreslåede pavillon-løsning indebærer etablering af børnehave for op til 30 børn i pavilloner. Mulig placering af pavillon-børnehaven ved enten Skovhuset eller Kronhjorten skal undersøges nærmere.

Vippenormering i børnehaverne i Støvring er aktuelt på 48 pladser. Dertil kommer vippenormering i midlertidige løsninger, ligesom enkelte institutioner har mulighed for midlertidigt at udvide antallet af pladser ud over vippenormering ved inddragelse af ekstra lokaler til børn.

Ved samtidig udnyttelse af vippenormering og etablering af to midlertidige løsninger i Støvring, vurderer forvaltningen med de aktuelle børnetal, at der akkurat vil være tilstrækkelig kapacitet til børnehavebørn frem til marts 2018, hvor de ældste børn starter mini-sfo. Der tages forbehold for stor tilflytning i efteråret 2017, ud over den kendte via ventelister.

Skulle dette blive tilfældet, vil det være nødvendigt at supplere med en udflytterløsning for en kortere periode på nogle måneder.

Mulighed 2 indebærer, at der vil være stort pres på de fysiske rammer i de eksisterende institutioner fra efteråret 17 til april 18. Det kan derfor overvejes, om der skal tilbydes et engangsbeløb på f.eks. 25.000 pr. institution til medfinansiering af aktiviteter ude af huset (ture lokalt, udflugter mv.), som vil kunne aflaste pres på lokaler.

Mulighed 2 indebærer en betydelig etableringsomkostning til de to midlertidige løsninger samt driftsudgifter til rengøring, bygningsudgifter (el, vand, varme) og grundtildeling.

Frokostordning

Der etableres som udgangspunkt ikke frokostordning i de midlertidige løsninger, da køkkenfaciliteter ikke tillader dette.

ØKONOMI

Overslag over udgifter og finansieringsmuligheder for mulighed 1 og mulighed 2:

Mulighed 1:

Etablering: 250.000 - 300.000 kr.

Varig investering: 150.000 - 200.000 kr. (indkøb genbruges i ny institution)

Finansiering: restpulje inden for udvalgets anlægsramme til dagtilbud samt mindre forskydning af anlægsudgifter.

Drift: ca. 200.000 kr. årligt ud over børnetalsafhængig tildeling plus transport ca. 150.000-200.000 pr. år

Finansieres inden for udvalgets ramme.

Mulighed 2:

Svinget 18 måneder:

- Etablering: ca. 500.000 kr.

- Varig investering: ca. 150.000 kr.

- Drift: 150.000 - 200.000 kr. årligt plus leje af toilet/garderobepavillon ud over 12 måneder

Pavillon-børnehave 18 måneder:

- Etablering: ca. 1.400.000 kr.

- Varig investering: ca. 270.000 kr.

- Drift: 150.000 - 200.000 årligt

Eventuelt tilskud til udflugter mv.: 150.000 kr.

Finansiering:

- Etablering og varig investering på i alt ca. 2,3 mio. kr. findes ved forskydninger inden for udvalgets anlægsrammer til dagtilbud. Konkret vil forskydning indebære senere igangsætning af permanente løsninger bl.a. i Toppen og Skovhuset.

- Driftsudgifter finansieres inden for udvalgets ramme

Økonomi skal efterregnes, når udvalget har truffet beslutning om løsning.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget træffer beslutning om midlertidig løsning af kapacitetsudfordring på børnehaveområdet i Støvring

Børne- og Ungdomsudvalget, 18. april 2017, pkt. 64:

Et flertal bestående af Klaus Anker Hansen, Tommy Degn, Lars Hørsman og Bent Skovgaard beslutter løsning 2 som midlertidig løsning på børnehavekapacitet i Støvring.

Et mindretal bestående af Peter Bak, Jeanette Sagan og Michael Portefee P. Lex ønsker en løsning, hvor Svinget tages i brug til midlertidig børnehave, og vippenormeringen udnyttes. Dertil startes miniSFO i Søhulen på Karensmindeskolen og om muligt på Bavnebakkeskolen ved behov for flere pladser, dog tidligst fra 1. januar 2018.

Et flertal bestående af Klaus Anker Hansen, Tommy Degn, Lars Hørsman og Bent Skovgaard indstiller til Økonomiudvalg og Byråd, at der gives en tillægsbevilling på 1,9 mio. kr. til finansiering af etableringsomkostninger til de midlertidige løsninger.

Et mindretal bestående af Peter Bak, Jeanette Sagan og Michael Portefee P. Lex ønsker en finansiering af den foreslåede løsning inden for Børne- og Ungdomsudvalgets ramme.

Udvalget tilføjer et engangsbetrag på 25.000 kr. pr. institution til aktiviteter ud af huset, i alt 150.000 kr. Dette finansieres inden for udvalgets ramme.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 92:

Udsat til ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde forud for byrådsmødet.

Allan Busk og Søren Søe deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 27. april 2017, pkt. 94:

Mødet blev aflyst.

BESLUTNING

Borgmesteren foreslog:

Forvaltningen arbejder videre med en Svinget-løsning med opstilling af pavillon på tilhørende grund. Finansieringen af løsningen på 1,9 mio. kr. dækkes ved en tillægsbevilling.

Yderligere udgifter vdr. kapacitetsudfordringerne i Støvring løses indenfor udvalgets ramme.

Samtidigt undersøger forvaltningen mulighederne for, at Sønderup Skole kan bruges som supplerende kapacitetsaflastning.

Byrådet orienteres hurtigst muligt om, hvorvidt det kan realiseres uden at konflikte med, at grunden ved Svinget er kortlagt som muligt forurennet.

For stemte 21

Imod stemte 2 (Enhedslisten og Oplandslisten)

Vedtaget.

Oplandslisten ønsker, at det midlertidige kapacitetsproblem løses ved at benytte Sønderup Skole i

overgangsperioden.

Enhedslisten fandt det usikkert, om tillægsbevillingen dækker de reelle omkostninger ved en helhedsløsning.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Endelig vedtagelse af Landdistriktspolitik 2017-2020

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet besluttede på møde d. 16 december 2016 at sende forslag til Landdistriktspolitik 2017-2020 i offentlig høring. Politikken har været i høring i perioden fra d. 23. januar til d. 6. marts, og der er indkommet to høringssvar. Politikken fremlægges til endelig politisk behandling.

Sagsfremstilling

Landdistriktspolitikken har været i offentlig høring i perioden fra d. 23. januar til d. 6. marts 2017. Der har været mulighed for dialog via kommunens facebookside og via www.landsby-rebild.dk, hvilket der ikke er nogen, der har benyttet sig af. Der er indkommet to høringssvar.

De to høringssvar er fra Gitte Holm, Blenstrup på vegne af Landsbyklyngen Rebild Øst og fra Lisbeth Nørgaard, St. Brøndum. Høringssvarene er referet i vedlagte høringsnotat og kan også ses i deres fulde udstrækning i bilag.

	Afsender	Indhold	Forvaltningens bemærkninger
1	Gitte Holm, Blenstrup på vegne af Landsbyklyngen Rebild Øst	Landsbyklyngen Rebild Øst ønsker, at byzonebyer og lokalråd medtages som aktive samarbejdspartnere på lige fod med landsbyer og landsbyråd i den nye landdistriktspolitik	Landdistriktspolitikken har til formål at sætte fokus på de muligheder og udfordringer, der særligt vedrører landsbyer og landdistrikter. Derfor er Landdistriktspolitikken blevet til i et tæt samarbejde mellem Landsbyråd og forvaltning. Det er forvaltningens opfattelse at såvel landsbyer som byzonebyer kan drage nytte af et øget samarbejde. Samarbejdet kan med fordel komme til udtryk gennem konkrete tiltag i de handleplaner, der skal udarbejdes i forlængelse af politikken.
2	Lisbeth Nørgaard, St. Brøndum	Lisbeth Nørgaard foreslår følgende tilføjelser: 1. Når kommunen vedtager nye politikker, skal der undersøges, hvordan disse politikker virker i hele kommunen – herunder i landdistrikterne. 2. I landdistrikterne er der startet flere mindre virksomheder. Kommunen bør støtte med råd og vejledning i startperioden.	Ad 1. Det er på nuværende tidspunkt almindelig kommunal praksis, at nye politikker udarbejdes i samarbejde med de aktører, der berøres af politikken. Således involveres forvaltning og Landsbyråd i de tilfælde, det vurderes relevant. Ad.2 Business Rebild tilbyder råd og vejledning til alle iværksættere.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i politikken, men bør drøftes i forbindelse med udarbejdelse af handleplaner.

Politikkens indhold

Landdistriktspolitikken er med til at understøtte målene i Vision 2025. Den supplerer kommunens øvrige planer og politikker ved at sætte fokus på de muligheder og udfordringer, der knytter sig specifikt til landsbyer og landdistrikter. Politikken skal sætte retning og være grundlaget for samarbejdet om udviklingen i landdistrikterne. Politikkens overordnede målsætning er, at: "Livet på landet eller i en landsby i Rebild Kommune er et aktivt tilvalg"

Landdistriktspolitikken har følgende fokusområder:

- Udvikling eller afvikling
- Attraktive boliger
- Natur og friluftsliv
- Sammenhold og fællesskab
- Positiv omtale

Landdistriktspolitikken skal følges op af konkrete handleplaner, der prioriterer indsatser og midler. Handleplanerne udarbejdes efter den endelige vedtagelse af politikken og revideres minimum hvert andet år.

ØKONOMI

Politikken i sig selv har ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser. Konkrete initiativer i handleplanerne vil som udgangspunkt skulle finansieres inden for eksisterende budgetrammer.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Udvalget for Teknik og Miljø over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler, at

- Landdistriktspolitik 2017-2020 vedtages endeligt med sin nuværende ordlyd og indhold
- arbejdet med handleplaner sættes i gang

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. april 2017, pkt. 41:

Indstilles godkendt.

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. april 2017, pkt. 65:

Godkendt.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 85:

Indstilles godkendt.

Søren Søe stemte imod, idet han ikke kunne støtte en landdistriktspolitik, der indeholder afvikling af landsbyer.

BESLUTNING

For godkendelse som indstillet stemte 19 imod stemte 3 (Oplandslisten, Dansk Folkeparti, Jeppe Ugilt)

Undlod at stemme 1 (Socialistisk Folkeparti)

Godkendt.

Oplandslisten og Dansk Folkeparti stemte imod, idet de ikke kunne støtte en landdistriktspolitik, der indeholder afvikling af landsbyer.

Jeppe Ugilt bakker op om landdistriktspolitikken på nær det afsnit, hvor man skriver, at det er landsbyerne, der 'afvikler sig selv'.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Støvring Svømmehal / Multihus - anlægsprojekt

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

I forbindelse med budgetaftale for 2015 afsatte Byrådet i alt 5 mio. kr. til en tilbygning til den selvejende institution Støvring Svømmehal. Forvaltningen har modtaget henvendelse fra bestyrelsen om mulighederne for at gennemføre anlægsprojektet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budgetaftale for 2015 afsatte Byrådet i alt 5 mio. kr. til en tilbygning til den selvejende institution Støvring Svømmehal, bl.a. på grundlag af et skitseprojekt og skriftlig ansøgning fra svømmehallens bestyrelse (bilag). De 5 mio. kr. blev afsat i Budget 2016 med 0,25 mio. kr. og i Budget 2017 med 4,75 mio. kr. og var afsat under forudsætning af, at Støvring Svømmehal selv finder 2 mio. kr. i egenfinansiering, jvf. kultur- og fritidsudvalgets møde d. 11. november 2014, pkt. 131. I Budgetaftalen for 2016-2019 blev fordelingen af de afsatte 5 mio. kr. justeret, således at der blev afsat 0,15 mio. i 2016 og 4,85 mio. kr. i 2017. Forudsætningen om svømmehallens egenfinansiering på 2 mio. kr. bestod uændret i denne budgetaftale.

Henvendelse fra Støvring Svømmehals bestyrelse

Forvaltningen har d. 28. marts 2017 modtaget henvendelse pr. mail fra Støvring Svømmehals bestyrelse. Henvendelsen er vedlagt som bilag, men gengives nedenfor med kursivskrift. Svømmehallens bestyrelse oplyser, at man desværre ikke er nået i mål med at skaffe egenfinansieringen, men ca. halvvejs. Man håber stadig at kunne nå i mål, men har på nuværende tidspunkt behov for at få Rebild Kommunes svar på, om de afsatte 5 mio. kr. fra Rebild Kommune kan fastholdes, såfremt svømmehallen ikke når i mål med at skaffe 2 mio. kr.

Til Rebild Kommune - Kultur og Fritidsudvalget.

I januar måned 2015 bevilgede Rebild Kommune kr. 5 mio. til udvidelse af motionscenter i Støvring Svømmehal. Bevillingen var under forudsætning af, at svømmehallen selv finder 2 mio. kr. i egenfinansiering.

Svømmehallens bestyrelse har siden arbejdet hårdt med at søge fonde, skaffe sponsormidler blandt kommunens erhvervsdrivende og sælge "mursten" til brugere af hallen og byens borgere.

Nu godt 2 år efter bevillingen er vi desværre endnu ikke nået i mål med at skaffe egenfinansieringen. Vi er nået ca. halvvejs, og har modtaget støtte fra eksempelvis Den A.P. Møllerske Støttefond og de lokale SAWO Fonden og Sparekassen Himmerland Fonden. Her i foråret søger vi LAG midler og afventer svar fra Real Dania puljen "Undervæker". Vi håber stadig og har stadig gnisten til at gennemføre projektet. Vi har imidlertid på nuværende tidspunkt behov for at få Rebild Kommunes svar på følgende: Hvordan er holdningen til at fastholde bevillingen på kr. 5 mio., såfremt svømmehallens bestyrelse ikke når i mål med at skaffe de fulde 2 mio. kroner?

Kan det godkendes, at projektet reduceres i omfang/areal, så det svarer til det til rådighed værende anlægsbeløb? Vi skal understrege, at det er hensigten - om nødvendigt - at justere projektet således, at der reduceres i motionscentret, men at de multianvendelige rum til svømmehallen opføres med min. de arealer der oprindeligt var planlagt.

Med venlig hilsen

Forvaltningens bemærkninger:

De 5 mio. kr. blev afsat bl.a. på grundlag af et skitseprojekt og tilhørende skriftlig ansøgning fra Støvring Svømmehal. Det er forvaltningens vurdering, at Støvring Svømmehals ændring af projektet, begrundet i manglende egenfinansiering, kræver en ny politisk beslutning, idet én af forudsætningerne for det oprindelige projekt netop var, at Støvring Svømmehals egenfinansiering skulle udgøre 2 mio. kr. Det oprindelige skitseprojekt kunne i h.t. den skriftlige ansøgning gennemføres for i alt ca. 7 mio. kr.

Af svømmehallens henvendelse fremgår det, at man har til hensigt at reducere projektet i omfang/areal, så det svarer til det til rådighed værende anlægsbeløb og således at der reduceres i motionscentret, men at de multianvendelige rum til svømmehallen opføres med min. de oprindeligt planlagte arealer. Efter forvaltningens vurdering betyder dette, at det oprindelige skitseprojekt består, men at svømmehallens ønsker/behov om yderligere udvidelse af motionscenter, som er opstået undervejs i processen, udgår. Dette ændrer dog ikke ved, at forudsætningen om egenfinansiering på 2 mio. kr. ikke ses at kunne opfyldes.

Forvaltningen bemærker endvidere, at Støvring Svømmehals bestyrelse d. 5. marts 2017 fremsendte anmodning om dispensation til at udbyde det daværende projekt i begrænset licitation. Dispensationen blev fremsendt, idet forvaltningen har gjort svømmehallen opmærksom på, at de skal overholde Rebild Kommunes udbudspolitik i forbindelse med projektet. På det tidspunkt, hvor dispensationen blev indsendt, oplyste forvaltningen til svømmehallens bestyrelse, at dispensationen ville blive behandlet på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget på deres respektive møder i april 2017. På grundlag af ovennævnte henvendelse er det forvaltningens vurdering, at rækkefølgen af den politiske behandling af sagerne skal være sådan, at nærværende sag behandles, før der tages stilling til udbudsform og vilkår for udbud.

Hvis Byrådet fastholder bevillingen, jvf. forvaltningens indstilling, vil forvaltningen til de politiske møder i maj fremlægge sag om udbudsform og vilkår.

ØKONOMI

Byrådet har afsat i alt 5 mio. kr. til anlægsprojektet, heraf 0,15 mio. kr. til projektering/opstart i 2016 (tidligere frigivet) og 4,85 mio. kr. i 2017 (endnu ikke frigivet).

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter anbefaling til Økonomiudvalg og Byråd om, hvorvidt bevillingen på 5 mio. kr. skal fastholdes

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. april 2017, pkt. 36:

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler til Økonomiudvalg og Byråd, at bevilling på 5 mio. kr. fastholdes med den bemærkning, at reduktion i projektet som følge af mindre grad af medfinansiering skal ske på lokaler til motionscenter.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 86:

Indstilles godkendt som indstillet af Kultur- og Fritidsudvalget.

BESLUTNING

For godkendelse som indstillet af ØK og KFU stemte 22

Imod stemte 1 (Dansk Folkeparti).

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

De kommunale tilsyn og årsrapporten 2016

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

I henhold til Servicelovens § 151 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen på kommunens ældrecentre. Baggrund for og resultat af tilsynsbesøgene i 2016 beskrives i nedenstående og foreligger til udvalgenes orientering.

Sagsfremstilling

De kommunale tilsyn

Der aflægges ét årligt, uanmeldt tilsynsbesøg på hver af kommunens ældrecentre. Tilsynene bliver i Rebild Kommune udført af Revas Aps. Rebild Kommune har 10 ældrecentre og modtager årligt 10 tilsynsrapporter og én samlet årsrapport, der beskriver de generelle resultater fra tilsynsbesøgene i 2016.

Ved tilsynene vurderer Revas indsatsen og forholdene på ældrecentrene samt journalindholdet vedrørende den enkelte beboer og driften i almindelighed. Dette gøres for at følge op på, at beboerne får den hjælp, de er visiteret til efter gældende lovgivning og ud fra det kommunale serviceniveau, der er fastsat i kvalitetsstandarderne.

Udover den generelle fokusramme for de kommunale tilsyn blev der i 2016 efter ønske fra forvaltningen sat særligt fokus på:

- Den gode indflytning - herunder procedure vedrørende visitering af ydelser gældende beboere, der er flyttet ind efter d. 1. maj 2016, indflytningssamtale og eventuelt opfølgning.
- Hvordan sikres et godt og anerkendende samarbejde med de frivillige - herunder blandt andet forventningsafstemning og medarbejdernes forståelse af at se de frivillige som en ressource

Revas har udover de særlige fokusområder også dannet sig et indtryk af atmosfæren og fulgt op på anbefalingerne fra tidligere tilsyn samt lavet en generel vurdering af forholdene, indsatsen og metoderne.

Som en del af de uanmeldte tilsyn er der inddraget beboere, pårørende, medarbejdere og ledelse samt relevant materiale er blevet gennemgået med henblik på kvalitet og efterlevelse af dette.

Hovedkonklusionen for de uanmeldte tilsyn i 2016 beskriver:

- De fysiske rammer fremstår indbydende, pæne og hyggelige. Beboerne giver udtryk for tilfredshed med boligforholdene.
- Beboerne får den hjælp og støtte, de har brug for. Beboerne er generelt tilfredse med og trygge ved forholdene og fortæller, at medarbejderne er flinke og hjælpsomme. Der opleves en god atmosfære og en ordentlig og respektfuld kommunikation.
- Der er fokus på den rehabiliterende indsats, hvor beboerne har medbestemmelse.
- Beboerne har mulighed for at deltage i forskellige meningsfulde aktiviteter.
- Der opleves en stor grad af tilfredshed med den nye organisering blandt medarbejderne, som har et velfungerende samarbejde med ledelsen.

- Der er med den nye organisering blevet skabt et solidt ledelsesfelt med kompetente, retningsgivende og tydelige ledere.
- Der ses overvejende en god, systematisk og professionel dokumentation, der er retningsgivende og afspejler den faglige indsats. Der er enkelte steder, hvor kvaliteten af dokumentationen er varierende. Dette er drøftet med de relevante ledere, og der sættes fokus på at udvikle medarbejdernes kompetencer inden for dokumentation.
- Medarbejderne har god forståelse for at arbejde pædagogisk og forebyggende for at hindre brug af magtanvendelse. Medarbejderne er bekendte med reglerne for området og proceduren for indberetning.
- På alle ældrecentre afholdes der indflytningssamtaler, hvor de pårørende inviteres med, hvis beboeren ønsker det. Ved samtalen afklares og aftales, hvilke behov beboerne har, og hvad beboeren kan forvente.
- Der er et godt og anerkendende samarbejde med de frivillige. Ledere og medarbejdere ser de frivillige som en ressource i dagligdagen.

For nærmere detaljer henvises til rapporter fra de enkelte ældrecentre samt årsrapporten, der er vedlagt som bilag på sagen.

Anbefalinger fra årsrapporten 2016

Revas har følgende anbefalinger til Rebild Kommune:

- At der fortsat prioriteres at ansætte social- og sundhedsassistenter ved alle nyansættelser for at højne fagligheden og imødekomme den stigende kompleksitet i forhold til beboernes helbredstilstand.
- De enkelte steder, hvor kvaliteten af dokumentationen har været varierende, er det drøftet med lederne, og der anbefales et fortsat fokus på at udvikle medarbejdernes kompetencer inden for dokumentation blandt andet omkring, hvad der noteres i sygeplejeindsatserne og i de daglige journalnotater samt i de få tilfælde, hvor der kan arbejdes med, at etikken i sproget afspejler den faglige indsats.

De enkelte tilsynsrapporter samt årsrapporten har været forlagt Ældrerådet til drøftelse d. 20. marts 2017.

Ældrerådet bemærker til årsrapporten, at de meget gerne ser, at der bliver ansat SOSU-assistenter, fordi disse medarbejdere højner kompetenceniveauet på ældrecentrene. Ældrerådet tilslutter sig også vigtigheden af indflyttersamtalerne, og at synlig ledelse overfor medarbejderne er vigtigt.

For nærmere detaljer henvises til ældrerådets kommentar, der er vedlagt som bilag på sagen.

ØKONOMI

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Sundhedsudvalget, 4. april 2017, pkt. 49:

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 87:

Indstilles taget til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Ældrerådvalg 2017 - Valgmetode

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Der skal i 2017 være nyvalg til Ældrerådet for perioden 1. januar 2018 - 31. december 2021.

Af gældende vedtægter for Ældrerådet i Rebild Kommune § 5 fremgår det, at det er Byrådet opgave at sørge for, at der afholdes valg til Ældrerådet hvert fjerde år. Valgets gennemførelse skal fastlægges i samspil med Ældrerådet.

På denne baggrund opstilles to modeller for afvikling af Ældrerådvalg 2017:

- Model A med afholdelse af Ældrerådvalg samtidig med kommunal- og regionsrådsvalg den 21. november 2017 og
- Model B med afholdelse af Ældrerådvalg som brevstemmevalg.

Forvaltningen indstiller valg af model A.

Sagsfremstilling

Ældrerådet består i indeværende periode af 9 repræsentanter.

Der er indhentet tilbud fra såvel KMD og Post Nord Danmark, og udarbejdet oversigt over udgifterne ved de forskellige valgtyper. Tilbuddene er indhentet med baggrund i, at den stemmeberettigede målgruppe (alle personer som på valgdagen er fyldt 60 år, og som har folkeregisteradresse i Rebild Kommune, har valget og er valgbar til Ældrerådet) udgør 7.438 ultimo januar 2017.

Fremmødevalg samtidig med kommunal- og regionsrådsvalg

Ved fremmødevalg får de stemmeberettigede tilsendt valgkort til Ældrerådet sammen med valgkortet til kommune- og regionsrådsvalget. De valgberettigede vælgere møder frem på de valgsteder, hvor der samtidig gennemføres kommune- og regionsrådsvalg. Vælgere der er forhindret i at møde op på valgdagen kan gives mulighed for at brevstemme i Borgerservice i samme periode, hvor der tillige kan brevstemmes til kommunalvalget. Der kan endvidere gives beboere på plejehjem samt syge og handicappede vælgere mulighed for at brevstemme i eget hjem på samme vilkår som kommunalvalget.

For at gennemføre et fremmødevalg skal bruges 44 valgtilforordnede til at dække de 11 valgsteder. Det forslås at Ældrerådet er ansvarlig for udpegning af valgtilforordnede. Samme fremgangsmåde er anvendt ved valget i 2009 og 2013, hvor stemmeprocenten var på henholdsvis 70,1 % og 74,7 %. De tilforordnede aflønnes på samme vilkår, som personer der er udpeget til at være tilforordnede ved kommunal og regionsrådsvalget. Ældrerådet deltager og Center Pleje og Omsorg stiller med administrativt personale, der kan bistå valghandlingen.

Samlet pris for afholdelse af Ældrerådvalg samtidig med kommunal- og regionsrådsvalg er 147.000 kr.

Brevvalg

Ved et brevvalg får de stemmeberettigede tilsendt valgbrev med kandidatorientering, stemmeseddel, stemmekuvert og frankeret kuvert. Vælgerne udfylder stemmesedlen og lægger denne i den medsendte frankerede svarkonvolut, som returneres til Rebild Kommune med Post Nord. Kommunen modtager de udfyldte stemmesedler og sørger selv for optælling i samarbejde med Ældrerådet. Det er også muligt at stemme i Borgerservice ligesom borgere, som af helbredsmæssige årsager og som har ansøgt om det kan afgive stemme i hjemmet.

Samlet pris for afholdelse af Ældrerådvalg som brevstemmevalg er 176.000 kr.

Ældrerådet

Ældrerådet har på deres møde den 27. februar 2017 haft valghandlingen på dagsordenen. Ældrerådet ønsker, at Ældrerådets valg i 2017 foregår ved fremmødevalg. Ældrerådet gør opmærksom på, at der i rådets vedtægter fremgår, at valget skal foregå ved fremmødevalg.

ØKONOMI

Samlet pris for afholdelse af ældrerådvalg 2017 som fremmødevalg samtidig med kommunal- og regionsrådvalg er 147.000 kr. Samlet pris for brevstemmevalg er 176.000 kr.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet indstillet, at Ældrerådvalg 2017 afvikles som fremmødevalg samtidig med Kommunal- og Regionsrådvalget.

Sundhedsudvalget, 4. april 2017, pkt. 47:

Godkendt som indstillet.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 88:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Frikommuneforsøg 2. ansøgningsrunde

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

I efteråret 2016 blev de nordjyske kommuner godkendt som frikommunenetværk under temaet: "En mere fleksibel og effektiv beskæftigelsesindsats, herunder også nytænkning af integrationsområdet". For at kunne iværksætte konkrete forsøg skal kommunerne søge om de enkelte forsøg ved Økonomi- og Indenrigsministeriet. I forsøgsperioden frem til 2020 vil der være 3 ansøgningsrunder henholdsvis 1. december 2016, 1. maj 2017 og 1. november 2017.

Der fremlægges nu forslag til forsøg i forbindelse med 2. ansøgningsrunde. Forvaltningen foreslår, at Rebild Kommune medansøger i forsøg vedrørende Rehabiliteringsteam, psykologbehandling og differentiering i valg af lægeattester på sygedagpengeområdet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med 1. ansøgningsrunde d. 1. december 2016 sendte de nordjyske kommuner tilsammen 7 ansøgninger til frikommuneprojektet. De 5 ansøgninger er blevet i mødekommet og vil i løbet af foråret 2017 blive behandlet i Folketinget og vil kunne træde i kraft d. 1. juli 2017. Rebild Kommune deltager i et af disse forsøg "*Formkrav til lovpligtige samtaler*".

Til 2. ansøgningsrunde d. 1. maj 2017 er der udarbejdet 4 nordjyske ansøgninger. Forvaltningen foreslår, at Rebild Kommune medansøger på 3 af forsøgene. Ansøgningerne er udarbejdet i fællesskab mellem de kommuner, der umiddelbart ønsker at lave forsøg på de givne områder. Ansøgningerne er vedlagt som bilag og gennemgås kortfattet nedenfor.

Det forventes, at godkendte forsøg vil kunne gennemføres i alle kommuner i frikommunenetværket – også selvom ikke alle kommuner står som ansøger. Erfaringen fra første ansøgningsrunde tilsiger dette, dog med undtagelse af en enkelt ansøgning, hvor det er aftalt, at udvidelse af kommuner i forsøget skal drøftes med Økonomi- og Indenrigsministeriet (forsøg med mikrolån).

Ansøgninger i 2. ansøgningsrunde skal fremsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet d. 1. maj 2017. Forsøg fra 2. ansøgningsrunde vil kunne påbegyndes 1. januar 2018, hvis der gives lov hjemmel til forsøgene.

Forslag til frikommuneforsøg, hvor Rebild Kommune foreslås at medansøge:

Forvaltningen foreslår, at Rebild Kommune er medansøger på følgende frikommuneforsøg:

1. Rehabiliteringsteam
2. Psykologbehandling
3. Differentiering i valg af lægeattester på sygedagpengeområdet

Byrådet har på mødet den 24. november 2016 godkendt forvaltningens tidligere interessetilkendegivelser i forhold til disse 3 forsøg. Forsøgene har efterfølgende været drøftet på fællesseminar mellem Arbejdsmarkedsudvalget, Det lokale Arbejdsmarkedsråd og ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice i februar 2017, hvor der blev givet positive tilkendegivelser til projektforslagene.

Forvaltningen har som ved første ansøgningsrunde taget i betragtning, hvilke forsøg det ud fra en faglig synsvinkel har størst relevans at deltage i. Især er der set på muligheden for afbureaukratisering af standardiserede løsninger, som både koster tid og, i forbindelse med 2. rundes ansøgninger, også koster penge til en del lægeattester uden nævneværdig værdi. Det er håbet, at gode effekter ved deltagelse i forsøgene kan bidrage til ny og afbureaukratiseret lovgivning på området. Der forventes ikke merudgifter eller potentielle besparelser på personaleressourcer i forbindelse med deltagelse i forsøgene, idet deltagelse i forsøgene stiller krav til andre registreringer end de nuværende. Derimod forventes det, at godkendelse af forsøgene vedrørende lægeattester kan reducere udgifterne hertil. Det skal i den forbindelse nævnes, at Center Arbejdsmarked og Borgerservice havde et merforbrug til lægekonsulenter og attester på 1,4 mio. kr. i 2016.

1. Rehabiliteringsteam

Dette forsøg sigter mod at opnå friere rammer for rehabiliteringsteam for så vidt angår følgende 4 områder:

- Mulighed for at fritage visse sager, der skal behandles på rehabiliteringsmøder i forhold til jobafklaring, fleksjob og seniorførtidspension
- Mulighed for at vælge om der er behov for at indhente LÆ265-erklæring som led i rehabiliteringsplanens forberedende del
- Kommunernes frihed til selv at vælge hvilken sundhedsfaglig rådgivning der anvendes i forbindelse med løbende sager
- Fritagelse til at gennemføre rehabiliteringsmøder ved akut fravær

Nogle borgere oplever i dag at deres sag overbehandles og forlænges unødigt. Det gælder f.eks. borgere i jobafklaringsforløb, hvor der alene er behov for en beskæftigelsesrettet indsats. Her kan det virke voldsomt at skulle holde møde i rehabiliteringsteamet, hvor flere forvaltningsgrene unødvendigt forholder sig til ens sag. Belysning af borgerens sag skal stå mål med sagens kompleksitet. I værste fald forlænger behandling i rehabiliteringsteamet sagerne i stedet for at der straks kan iværksættes indsatsplan.

Følgende kommuner forventes at ansøge om denne forsøgside: Vesthimmerland, Mariagerfjord, Jammerbugt, Morsø, Frederikshavn/Læsø, Brønderslev, Aalborg og Rebild.

2. Psykologbehandling

Med dette forsøg ønskes der mulighed for, at jobcentrenes psykologer får mulighed for at tilbyde egentlig psykologbehandling til borgere, der har vanskeligt ved at få dækket deres behandlingsbehov på anden vis. Dette med en forventning om, at borgere, der får lettere adgang til relevant psykologbehandling, hurtigere kan hjælpes tilbage på arbejdsmarkedet. Indsatsen vil særligt rette sig mod sygedagpengemodtagere, og herunder følgende målgrupper:

- Personer med tilpasningsreaktion/belastningsreaktion (stress), herunder arbejdsrelateret stress
- Personer over 38 år med let til moderat angst
- Personer i aldersgruppen 18-38 år med let til moderat angst
- Personer med let til moderat depression

Fordelen for borgerne ved deltagelse i dette forsøg vil være, at de får lettere adgang til behandling. Flere af de nævnte målgrupper kan i dag ikke få tilskud til psykologbehandling, og har ikke råd til selv at betale hele udgiften. Derudover vil muligheden for at tilbyde behandling i kommunalt regi bevirke, at der kan ske et tæt og koordineret samarbejde med den øvrige beskæftigelsesrettede indsats. En tidlig og koordineret indsats er nødvendig. Undersøgelser viser nemlig, at 50 % der er sygemeldt i mere end 8 uger på grund af en psykisk sygdom mister deres job. Og 50 % af målgruppen kommer aldrig tilbage til det ordinære arbejdsmarked, hvis de er sygemeldt i over 1/2 år.

Følgende kommuner forventes at ansøge om denne forsøgside: Jammerbugt, Thisted og Rebild

3. Differentiering i valg af lægeattester på sygedagpengeområdet

Med dette forsøg ønsker kommunerne frihed til at tage stilling til, hvorvidt det er relevant at indhente LÆ285 i sygedagpengesager og indhentning af journaloplysninger fra behandlende instans samt statusattester i stedet for LÆ285 i de tilfælde, hvor det giver mening. LÆ285 er en lægeattest, som ifølge lovgivningen skal indhentes fra egen læge i alle sygedagpengesager med over 8 ugers varighed. Der søges om fritagelse fra standardindhentning af LÆ285-attesten, fordi den opleves som:

- Unødvendig i mange sager, herunder ikke optimal som beslutningsgrundlag
- Som en forhaling af sygdomsforløbene og ikke mindst
- Som et samfundsmæssigt spild af penge til i nogle tilfælde værdiløse attester, som alligevel ikke bruges til noget og som optager lægernes tid. Tid de med fordel kunne bruge bedre i en situation med lægemangel.

Det forventes som nævnt, at deltagelse i dette forsøg vil betyde færre udgifter til lægeattester. Penge som i stedet kan investeres i at få flere i job og uddannelse. Desuden forventes, at differentieret valg af lægeattest vil øge borgernes retssikkerhed, idet lægeoplysningerne vil blive hentet fra den læge, som den sygemeldte har den tætteste kontakt til. I andre tilfælde vil medinddragelsen blive øget, fordi den sygemeldte og sagsbehandler kan tage en dialog om, hvilke spørgsmål der lægeligt ønskes besvaret frem for at attesten indhentes før dialogen er pågået.

Følgende kommuner forventes at ansøge om denne forsøgside: Morsø, Jammerbugt, Vesthimmerland og Rebild.

Forslag til frikommuneforsøg fra andre kommuner

Udover ovenstående forsøg, er der et enkelt forsøg, som forvaltningen foreslår, at Rebild Kommune ikke medansøger på. Det drejer sig om forsøget *"delvis fritagelse fra uddannelsespålæg for en særlig delmålgruppe"*

Dette forsøg lægger op til, at en gruppe af unge med komplekse vanskelighed i form af flere forskellige konkurrerende barrierer/lidelser, som eksempelvis intellektuel funktion, der er signifikant under gennemsnittet, autisme/asperger-syndrom, angst, OCD, adfærdsforstyrrelser, opmærksomhedsforstyrrelser mv., undtages for uddannelsespålægget. Dette ud fra den betragtning, at denne gruppe af unge varigt ikke er i stand til at gennemføre en uddannelse over STU-niveau (særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse).

Følgende kommuner forventes at ansøge om denne forsøgside: Aalborg

Forvaltningen foreslår, at der ikke medansøges på dette forsøg. Baggrunden er først og fremmest, at forsøget ikke understøtter troen på at den unge kan tage en uddannelse f.eks. STU, erhvervsgrunduddannelse (EGU) enkelte VUC-fag o.lign. Derved risikeres, at den unges potentiale ikke søges udviklet. Dernæst er det vurderingen, at det ikke vil udgøre en administrativ lettelse for medarbejderne.

Proces- og tidsplan for frikommuneforsøgene - 1. og 2. ansøgningsrunde

Dato	Handling
31/3 2017	Høringsfrist for LokalMED i Center Arbejdsmarked og Borgerservice samt for Det lokale Arbejdsmarkedsråd ift. konkrete ansøgninger til 2. runde
3/4 2017	Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling vedrørende medansøgning på forsøg til 2. runde
19/4 2017	Politisk behandling i Økonomiudvalget
27/4 2017	Byrådet godkender Rebild Kommunes medansøgning i konkrete forsøg
1/5 2017	Ansøgninger til 2. runde fremsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet

april-maj 2017	Temamøde og forberedelse af implementering af "formkrav til lovpligtige samtaler" (fra 1. ansøgningsrunde) - medarbejdere og ledere i Jobcenter Rebild
12/7 2017	Arbejdsmarkedsudvalget godkender implementering af forsøget "formkrav til lovpligtige samtaler"
1/7 2017	Igangsættelse og implementering af forsøget "formkrav til lovpligtige samtaler"

Bilag:

De nordjyske forsøgsansøgninger til 2. ansøgningsrunde

Høringssvar fra LokalMED i Center Arbejdsmarked og Borgerservice samt høringssvar fra Det lokale Arbejdsmarkedsråd. Eftersendes forud for behandlingen i Arbejdsmarkedsudvalget, idet der er høringsfrist den 31. marts 2017.

ØKONOMI

Der forventes ikke merudgifter eller potentielle besparelser på personaleressourcer i forbindelse med deltagelse i forsøgene, idet deltagelse i forsøgene stiller krav til andre registreringer end de nuværende. Derimod forventes det, at godkendelse af forsøgene vedrørende lægeattester kan reducere udgifterne hertil. Det skal i den forbindelse nævnes, at Center Arbejdsmarked og Borgerservice havde et merforbrug til attester på 1,4 mio. kr. i 2016. Udgiften konteres på konto 6.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at godkende, at Rebild Kommune: deltager i frikommuneforsøgene vedrørende "Rehabiliteringsteam", "Psykologbehandling" og "Differentiering i valg af lægeattester på sygedagpengeområdet".

Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2017, pkt. 26:

Godkendt som indstillet.

Arbejdsmarkedsudvalget ønsker at godkende implementeringen af forsøg om psykologbehandling med henblik på at undgå konkurrence med private aktører.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomiudvalget, 19. april 2017, pkt. 89:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Anmodning fra Dansk Folkeparti om optagelse af punkt på Byrådets dagsorden - Styrkelse af ældreplejen

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Jens Laurits Pedersen og Tommy Degn fra Dansk Folkeparti anmoder om, at følgende optages på Byrådets dagsorden:

"Vi havde dette punkt på 14/3, det blev oversendt til næste sundheds møde, som del af budget, vi ønsker punkt 35 sat på det kommende byrådsmøde:

"Jens Laurits Pedersen og Tommy Degn fra Dansk Folkeparti anmoder om, at følgende optages på Sundhedsudvalgets dagsorden:

"Danskfolkeparti ønsker følgende punkt på sundhedsudvalgets dagsorden tirsdag den 14/3-2017.

Styrkelse af ældreplejen.

Vi ønsker at visitationerne skal hæves med 10 procent, og hjemmebesøg skal have en varighed af mindst 10 minutter. Derudover ønsker vi et råderum, så ældre og svagelige kan komme på plejehjem, hvis de har ønske herom. Vi ønsker tiltagene igangsat hurtigst muligt og finansieret fra kassebeholdningen i 2017, og herefter indarbejdet i budgettet".

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundhedsudvalget drøfter sagen.

Sundhedsudvalget, 14. marts 2017, pkt. 35:

Forvaltningen beregner forslaget og punktet genoptages på april mødet, som en indledende drøftelse af budget 2018-22".

Administrativ bemærkning:

Sundhedsudvalget har drøftet sagen den 4. april 2017 under punkt 45, "Budgetopgaven 2018-2021" med det vedhæftede bilag.

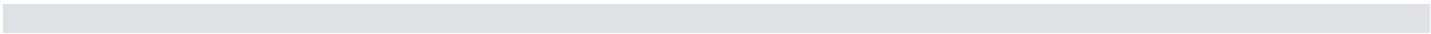
INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

Drøftet.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.



Anmodning fra SF om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Fremtidig anvendelse af den tidligere Støvring Højskolen hovedbygning

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Annette Søegaard anmoder på vegne af SF om, at følgende behandles på byrådets møde:

"Fremtidig anvendelse af den tidligere Støvring Højskoles hovedbygning

På Byrådets dagsorden den 4. april 2013 under punkt 56 blev der besluttet følgende:

Kultur- og Fritidsudvalget, 13. marts 2013, pkt. 31:

Projektet og procesplanen indstilles godkendt som indstillet.

Udvalget ønsker, at handicaptilgængeligheden prioriteres. Forvaltningen fremlægger de økonomiske konsekvenser herfor i forbindelse med den endelige projektering.

Der evalueres på projektet medio 2017.

Økonomiudvalget, 20. marts 2013, pkt. 91:

Indstilles tiltrådt idet det præciseres, at der ikke er taget stilling til etape 3.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutningsforslag:

- Som besluttet på byrådsmødet den 4. april 2013 gennemføres der medio 2017 en evaluering af projektet. Vi mener fortsat at evalueringen skal omfatte renovering og brug af "Støvring Højskole", herunder Stubhusets administration af hovedbygningen og den tidligere frimenighedskirke inkl. statistik over udlån, udleje, typer af brugere og aktiviteterne karakter. Oplysningerne sammenlignes med aktiviteterne i Stubhuset.
- Sideløbende undersøges samtlige behov og ønsker til lokaler til forenings - og kulturlivet i Støvring herunder Rebild Kulturskoles særlige lokalebehov samt Frivilligrådets og 15 foreningers ønske om etablering af et center for frivillige.
- Evaluering og undersøgelse bliver fremlagt for byrådet efter sommerferien, hvorefter der udarbejdes en helhedsplan for fremtidig administration og brug af de kommunens eksisterende lokaler samt evt. nybyggeri. Beslutning om placering af Rebild Kulturskoles aktiviteter udsættes således og indgår i den samlede plan.
- Der skal samtidig overvejes om et behov for et Frivillighus kan tilgodeses indenfor disse rammer eller der skal tænkes nyt".

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

Oversendes til KFU med henblik på at indgå i den igangværende proces vedr. højskolen.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Status på jobreformen

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Bent Skovgaard Olsen anmoder på vegne af Enhedslisten om, at punkt 27 på AMU's dagsorden, Status på jobreformen, optages på byrådets dagsorden:

"Sagsresume

Arbejdsmarkedsudvalget er tidligere blevet orienteret om implementeringen af Jobreformen i Rebild Kommune. Der kan nu gøres foreløbig status i forhold til, hvor mange ledige, der er berørt af kontanthjælpsloftet og 225-timersreglen.

Sagsfremstilling

På mødet d. 5. september 2016 blev Arbejdsmarkedsudvalget orienteret om implementeringen af Jobreformen og godkendte i den sammenhæng nye sagsflow på henholdsvis kontanthjælps- og uddannelsesområdet. Begge sagsflow var udarbejdet med udgangspunkt i reformens krav og intentioner om at styrke incitamentet til at gå fra offentlig forsørgelse til beskæftigelse. Med Jobreformen blev der indført en grænse for, hvor meget en ledig kan modtage i offentlige ydelser, det såkaldte kontanthjælpsloft. Et krav om at arbejde mindst 225 timer i løbet af et år for at bevare den fulde kontanthjælp (den såkaldte 225-timersregel) og en nedsættelse af retten til ferie fra 5 til 4 uger årligt. Ledige, som på grund af begrænsninger i arbejdsevnen (f.eks. helbredsmæssige) ikke vurderes at kunne arbejde 225 timer om året, kan fritages fra kravet. Jobreformen vedrører målgrupperne kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse.

I det følgende gennemgås de foreløbige opgørelser over ledige berørt af kontanthjælpsloftet og 225-timersreglen.

Kontanthjælpsloft

Rebild Kommune har modtaget statistik vedr. kontanthjælpsloftet fra KL for perioden december 2016 til april 2017.

Bemærk at tallene er baseret på en foreløbig beregning for de enkelte måneder og der kan derfor forekomme ændringer efterfølgende.

Det fremgår af opgørelserne, at:

- Der i gennemsnit har været 512 borgere omfattet af kontanthjælpsloftet.
- Heraf er ca. 15 % blevet reduceret i ydelser som følge af kontanthjælpsloftet.
- 66 % af de berørte ledige er kontanthjælpsmodtagere, 27 % er på integrationsydelse og 7 % er på uddannelseshjælp.
- 83 % af reduktionerne er sket i boligstøtte, mens 17 % er sket i særlig støtte.
- Der har i gennemsnit været 6 ledige, som både er blevet reduceret i boligstøtte og særlig støtte.
- Ca. halvdelen af de berørte er reduceret med under 1.000 kr om måneden.
- Den gennemsnitlige reduktion er på ca. 1.200 kr. Kontanthjælpsmodtagerne er i gennemsnit reduceret med ca. 1.400 kr., mens ledige på integrationsydelse i gennemsnit er reduceret med ca. 700 kr. Unge på uddannelseshjælp er reduceret med ca. 1.200 kr.

225-timersreglen

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at trække en detaljeret opgørelse for Rebild Kommune ift. 225-timersreglen.

Nedenstående opgørelse er derfor baseret på et svar fra Beskæftigelsesministeren til Folketingets Beskæftigelsesudvalg d. 2. februar 2017 og gælder 4. kvartal 2016. Det samlede svar fra Beskæftigelsesministeren er vedlagt som bilag. I de første tre måneder efter 225-timersreglen trådte i kraft, er der på landsplan sket en stigning i antallet af personer, som er blevet reduceret i ydelse som følge af reglen. Dette er forventeligt, da der samtidig blev indført en ny praksis for vurdering af jobparathed blandt modtagere af integrationsydelse.

Oktober 2016: Ca. 11.800 personer

November 2016: Ca. 13.100 personer

December 2016: Ca. 14.100 personer

I Beskæftigelsesministerens svar, er der lavet en opgørelse med detaljerede oplysninger for december 2016. Her fremgår det bl.a., at:

- 5 % er reduceret med 500 kr., 84 % er reduceret med 1.000 kr. og 11 % er reduceret med mere end 1.000 kr.
- 66 % af de berørte er enlige, 19 % er samlevende og 16 % gifte.
- 57 % er mænd og 43 % er kvinder.
- 10 % er under 30 år, 31 % 30-40 år, 30 % 40-50 år, 24 % 50-59 år og 5 % over 60 år.
- Ca. 4.200 (ca. 30 %) er ramt af både 225-timersreglen og kontanthjælpsløftet.

I Rebild Kommune blev 46 ledige reduceret i ydelse som følge af 225-timersreglen i december 2016.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af udviklingen vil fremgå af de løbende økonomivurderinger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Byrådet, 30. marts 2017, pkt. 27

Taget til efterretning.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen".

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

For oversendelse til Arbejdsmarkedsudvalget stemte 9 (Socialdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Den Sociale Fællesliste, Dansk Folkeparti)

Imod stemte 12 (Leon Sebbelin, Venstre, Konservative, Rebildlisten, Oplandslisten)

Undlod at stemme 2 (Per Vilsbøll, Michael Portefee)

Forkastet.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på dagsordenen - uddannelse af sundhedsfagligt personale i Rebild Kommune

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Bent Skovgaard Olsen anmoder på vegne af Enhedslisten om, at følgende punkt optages på det kommende byrådsmøde:

"Flere muligheder for uddannelse af sundhedsfagligt personale i Rebild Kommune

Kommunalbestyrelsen har i henhold til Servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen på kommunens ældrecentre.

Tilsynet udføres i Rebild Kommune af firmaet Revas Aps.

Det samlede resultat kan læses i tilsynsrapporter samt en samlet årsrapport.

Som det fremgår af Punkt 87 på mødet i Økonomiudvalget den 19. april har Revas følgende anbefalinger til Rebild Kommune:

- At der fortsat prioriteres at ansætte social- og sundhedsassistenter ved alle ny ansættelser for at højne fagligheden og imødekomme den stigende kompleksitet i forhold til beboernes helbredstilstand.
- De enkelte steder, hvor kvaliteten af dokumentationen har været varierende, er det drøftet med lederne, og der anbefales et fortsat fokus på at udvikle medarbejdernes kompetencer inden for dokumentation blandt andet omkring, hvad der noteres i sygeplejeindsatserne og i de daglige journalnotater samt i de få tilfælde, hvor der kan arbejdes med, at etikken i sproget afspejler den faglige indsats.

På baggrund af anbefalingerne fra Revas fremsætter undertegnede på vegne af Enhedslisten Rebild følgende beslutningsforslag:

Byrådet anmoder Sundhedsudvalget om at arbejde med en udviklingsplan for efteruddannelse af sundhedsfagligt personale. Det gælder både uddannelse af nye social- og sundhedsassistenter samt efter- og videreuddannelse af egne medarbejdere.

Forslaget begrundes ud fra tilsynsrapportens anbefalinger samt Hjemmehjælpskommissionens rapport fra juli 2013 med anbefalinger om bedre uddannelse af medarbejderne".

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

Oversendes til budgetforhandlingerne.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Anmodning fra Rebildlisten om optagelse af punkt på dagsordenen - Analyse af kommunal befordring

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Jeanette Sagan anmoder på vegne af RebildListen om, at pkt. 53 - Analyse af kommunal befordring - fra TMU's møde 5. april behandles på byrådsmødet:

"Teknik og Miljøudvalget besluttede på sidste møde at etablere en busrute mellem Skørping og Bælum hver Søndag Aften.

Formålet med ruten er hovedsagligt at betjene efterskole elever til efterskolen i Bælum, og bussen vil også kunne benyttes af øvrige interesserede borgere. Det vil koste kommunen 28.000 kr. pr. år.

Det er et forsøg, men RebildListen ønsker, at sagen behandles på det kommende byrådsmøde 27. April 2017, fordi vi ønsker disse detaljer i sagen taget i betragtning:

- Eleverne kan i forvejen komme fra Skørping til Bælum med flexbus.
- Flexruten har betjent 49 personer i skoleåret 2015-2016 til og med April, og det har kostet kommunen under 2000 kr.

Og selvom man antager, at flere elever og borgere vil bruge ruten, hvis det er en fast afgang, så synes det at være en dårlig anvendelse af kommunens midler.

RebildListens holdning er, at de penge kan investeres i andre formål, i og omkring Bælum, som ville tilgodese en bredere lokalbefolkning".

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

Leon Sebbelin blev erklæret inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Rebildlisten foreslog, at ruten ikke etableres.

For stemte 6 (Rebildlisten, Radikale Venstre)

Imod stemte 14 (Den Sociale Fællesliste, Venstre, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Oplandslisten)

Undlod at stemme 2 (Konservative)

Forkastet.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Anmodning fra Venstre om optagelse af punkt på byrådets dagsorden - Byggegrund til Frip lejehjem i Nørager

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Jeppe Ugilt anmoder på vegne af Venstre om, at følgende punkt optages på byrådets dagsorden:

"Byggegrund til Frip lejehjem i Nørager.

Baggrund:

En lokal arbejdsgruppe har siden januar arbejdet med forskellige muligheder for etablering af et friplejehjem i Nørager. Arbejdet er nu så langt fremme, at en realisering er yderst sandsynlig såfremt følgende tre ting falder på plads.

- En egnet grund kan anvises og erhverves til en fornuftig pris.
- At projektet får andel i ministeriets kvote i 2018.
- Medfinansiering via kreditforening (anses som meget sandsynligt).

Baggrunden for denne byrådsbehandling er alene ønsket om at give mulighed for at etablere friplejehjemmet på grunden ved den gamle administrationsbygning og parkeringsplads – se vedlagte kort.

En etablering af et splinternyt moderne friplejehjem i Nørager vil være en kæmpe gevinst for Nørager og hele Rebild Kommune, og med en placering som beskrevet ovenfor vil det yderligere fortsætte den gode udvikling, der sker omkring Jernbanegade, hvor der for nyligt er etableret sundhedshus og i øjeblikket rejses ny administrationsbygning. Med den nye lovgivning fra 2015 om friplejehjem, som alle folketingets partier med undtagelse af Enhedslisten står bag, er der basis for at der kan skabes et godt og velfungerende friplejehjem til glæde og gavn for såvel beboere, personale og borgere i hele Rebild Kommune – uden økonomisk risiko for kommunens økonomi.

Jeppe Ugilt (Venstre) anmoder på baggrund af ovenstående til at byrådet træffer følgende beslutning:

- At forvaltningen påbegynder det nødvendige planarbejde der muliggør etablering af et friplejehjem på det skitserede areal på vedlagte kortbilag. Dette gøres i dialog med arbejdsgruppen
- At ØK sideløbende igangsætter fastsættelse af salgsprocedure"

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Byrådet drøfter sagen.

BESLUTNING

Jeppe Ugilt foreslog følgende vedtagelse:

At byrådet udtrykker en positiv indstilling over for projektet om et friplejehjem i Nørager og ønsker at igangsætte det nødvendige arbejde for at imødekomme projektet. I første omgang besluttet følgende:

- Inden næste byrådsmøde udarbejder forvaltningen et notat om mulige afledte opgaver for Rebild Kommune, herunder opmærksomhedspunkter i det fremadrettede arbejde.

- På førstkommende TMU-møde fremlægger forvaltningen en tidsplan for planarbejdet, der muliggør en endelig godkendt lokalplan senest 1. februar 2018.

For stemte 15 (Venstre, Rebildlisten, Radikale Venstre, Konservative, Oplandslisten, Dansk Folkeparti)

Imod stemte 8, (Socialdemokraterne, Enhedslisten, Den Sociale Fællesliste, Socialistisk Folkeparti)

Vedtaget.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Orientering

Byrådet

Byrådet

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at byrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Morten Lem og Jens Laurits Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.