

# **REFERAT Lokale Fællesskaber-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 02-09-2014**

**Mødedato** Tirsdag d. 02. september 2014 kl. 16:00

**Mødested** Spillemandsmuseet

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Studietur for KFU - foråret 2015.....	5
Budget 2015 - 18 - fagudvalg.....	8
Opfølgning på dialogmøde med Bælumhallen.....	10
Opfølgning på dialogmøde, Boldrup Museum.....	13
Ansøgning til udviklingspuljen - Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebildselskabet.....	16
Kommissorium for Projekt Digitalisering af lokaleudlån og dataindberetning.....	18
Vedtægtsændringer i Landsbyrådet.....	22
Vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal.....	24
Orientering om Frivillig Fredag.....	26
Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 02.09.2014.....	28
Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 02.09.2014.....	30

## **Punkt 101: Godkendelse af dagsorden.**

00.01.00-A00-8-14

# Godkendelse af dagsorden.

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordenen godkendes.

### BESLUTNING

---

Godkendt.

## **Punkt 102: Studietur for KFU - foråret 2015**

54.34.06-A00-2-14

# Studietur for KFU - foråret 2015

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

Udvalget har besluttet at tage på studietur i foråret 2015. Udvalget ønsker at sætte fokus på moderne formidling af historiske begivenheder.

Forvaltningen fremlægger forslag.

### Sagsfremstilling

Udvalget har tidligere besluttet at tage på studietur i foråret 2015. Udvalget ønsker at sætte fokus på moderne formidling af historiske begivenheder og har bedt forvaltningen om at komme med forslag til emner og sted. Emnet er inspireret af og skal inspirere til mulighederne i anlægget Regan Vest.

Der kan nu foreslås følgende muligheder, alle i dagene torsdag d. 23. - lørdag d. 25. april 2015. De nævnte ud- og hjemrejsetidspunkter (klokkeslæt) er med forbehold for ændringer.

#### 1) London

Afrejse torsdag kl. 6:20 fra Aalborg Lufthavn. Ankomst London kl. 8:45.

Hjemrejse lørdag kl. 17:00 fra London. Ankomst Aalborg kl. 21:40

Foreløbigt program/indhold:

- Imperial War Museum
- The Tower of London
- The British Museum

#### 2) Berlin

Afrejse torsdag kl. 6:20 fra Aalborg lufthavn. Ankomst Berlin kl. 9:30.

Hjemrejse lørdag kl. 13:25 fra Berlin. Ankomst Aalborg 17:00

Foreløbigt program/indhold:

- Gedenkstätte Berlin-Hohenschönhausen (Stasi-fængsel)
- Gedenkstätte Berliner Mauer
- Museum Haus am Checkpoint Charlie, Mauer Museum

#### 3) Stockholm

Afrejse torsdag kl 6:25 fra Aalborg Lufthavn. Ankomst Stockholm kl. 9:55.

Hjemrejse lørdag kl 16.15 fra Stockholm. Ankomst Aalborg kl. 21:40.

Foreløbigt program/indhold:

- Vaxholm Fæstningsmuseet
- Vasamuseet

- Skansen

Sagen fremlægges til udvalgets drøftelse.

---

#### **ØKONOMI**

Der vil være udgifter til rejse, ophold og forplejning.

---

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter destination

at forvaltningen igangsætter planlægningen af turen, herefter udarbejder et endeligt program

---

#### **BESLUTNING**

Udvalget besluttede destination Berlin.

## **Punkt 103: Budget 2015 - 18 - fagudvalg**

00.30.10-S00-1-14

# Budget 2015 - 18 - fagudvalg

## Byrådet

Byrådet

### RESUME

---

Der henvises til sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

Byrådet holdt den 19. august 2014 budgetseminar vedrørende budgettet for 2015-18 og efterfølgende har Økonomiudvalget på møde den 1. september behandlet budget 2015-18 med henblik på udmelding af rammer til den videre budgetbehandling i fagudvalgene.

Økonomiudvalgets rammeudmelding vil blive udsendt pr. mail til det samlede byråd i umiddelbar forlængelse af Økonomiudvalgets møde den 1. september.

### ØKONOMI

---

Jf. Økonomiudvalgets beslutning den 1. september 2014

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at udvalget drøfter budgetsituationen for udvalgets område, herunder forslag til omprioriteringer

at udvalget foretager en prioritering indenfor den af ØK anførte ramme med henblik på indstilling til 1. behandling af budget 2015-18.

### BESLUTNING

---

Rammereduktionen udmøntes i puljen på 200.000 kr. fra budgetforlig 2014.

## **Punkt 104: Opfølgning på dialogmøde med Bælumhallen**

04.04.00-Ø40-928-07

### **Bilag**

Budget og likviditet Bælumhallen - KFU 020914

# Opfølgning på dialogmøde med Bælumhallen

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

Se sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

Sagen genoptages.

Forud for udvalgs møde d. 12. august 2014 holdt Kultur- og Fritidsudvalget dialogmøde med repræsentanter for Bælumhallens bestyrelse, i h.t. udvalgets og Byrådets tidligere beslutninger:

### **Kultur- og Fritidsudvalget, 6. maj 2014, pkt. 60:**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at der ydes et lån på 250.000 kr. som beskrevet (rentefrit, afdrag over 10 år fra 2016).

Kultur- og Fritidsudvalget holder dialogmøde med hallens bestyrelse i forbindelse med augustmødet, hvor bestyrelsen fremlægger konkrete planer for sikring af den langsigtede økonomi (reducerede udgifter, øgede indtægter, sikring af vedligeholdelsespulje m.v.) samt forslag til nye aktiviteter, lokalt samarbejde/opbakning og forsøgsordninger.

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker, at forvaltningen som støtte til bestyrelsen indtræder i bestyrelsen for Bælumhallen på en observatørplads som minimum indtil udgangen af 2014.

### **Økonomiudvalget, 14. maj 2014, pkt. 159:**

Indstilles godkendt som indstillet af KFU, idet forvaltningen ikke indgår som observatør i bestyrelsen, men at behovet for konsulentbistand afklares efter dialogmødet i august.

Thøger Elmelund Kristensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Byrådet, 22. maj 2014, pkt. 111:**

Godkendt som indstillet af ØK.

Gert Fischer, Søren Søe og Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Kultur- og Fritidsudvalget, 12. august 2014, pkt. 89:**

Mødet blev drøftet.

Det vurderes, at der ikke er behov for særlig konsulentbistand for nuværende.

Der holdes opfølgende dialogmøde, når regnskab 2014 foreligger.

Udvalget forventer, at hallen fremsender et budget (drift og likviditet) inden næste udvalgs møde.

### **Sagsfremstilling 2. september 2014:**

Forvaltningen har modtaget nævnte budgetter, hvilke hermed forelægges udvalget til orientering.

Kassekreditten har pr. 1. august 2014 et positivt indestående på 107.415. Bestyrelsen budgetterer med, at kassekreditten pr. 1. august 2015 har et positivt indestående på 174.415 kr.

Bestyrelsens driftsbudget for 2014/15 viser et resultat på +240.000 kr. Efter afdrag på lån på 173.000 kr. forventer bestyrelsen således et nettooverskud på 67.000 kr. Det bemærkes, at der kun er afsat 40.000 kr. til vedligeholdelse af Hallen, hvilket vurderes lavt.

#### **ØKONOMI**

---

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning

#### **BESLUTNING**

---

Udvalget kvitterer for bestyrelsens engagement. Udvalget noterer, at de budgetterede vedligeholdelsesudgifter synes for lave og anbefaler bestyrelsen at afsætte 75.000 kr.

Orienteringen i øvrigt taget til efterretning.

## **Punkt 105: Opfølgning på dialogmøde, Boldrup Museum**

19.03.00-A00-186-10

### **Bilag**

Mødereferat 120814 KFU og Boldrup Museum - KFU 020914

# Opfølgning på dialogmøde, Boldrup Museum

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

Se sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget holdt dialogmøde med parterne bag Boldrup Museum, forud for udvalgmødet d. 12. august 2014.

Fra Nordjyllands Historiske Museum deltog direktør Lars Nørbach og museumsinspektør Ulla Egeskov. Fra Boldrup Museumsforening deltog formand Bjarne S. Hansen og kasserer Alice Østergaard. Fra Rebild Kommune, Center Kultur og Fritid, deltog kulturkonsulent Arne Arildsen og centerchef Claus Holm.

Dagsorden / referat:

### 1. Boldrup Museum

Status vedrørende samarbejdsaftalen, herunder notat om fornyelse

- I. Formidling
- II. Daglig drift
- III. Åbningstider
- I. Aktiviteter

Lars Nørbach og Ulla Egeskov gav status på ovennævnte punkter, suppleret af Bjarne Hansen og Alice Østergaard. Status er, at der er god publikumstilslutning til de mange aktiviteter (baseret på konkrete optællinger), ligesom der er et pænt antal besøgende til selve museet (baseret på de besøgendes egen registrering). Endvidere benyttes faciliteterne (bålplads mv) i stor udstrækning. Der er ikke ønske om eller behov for at ændre på måden at registrere besøgende på.

Museumsforeningen arbejder på at få flere frivillige foreninger tilknyttet museet. Meget gerne foreninger, der "passer ind". Bi-laug, bryggerlaug etc. P.t. er 4 laug tilknyttet.

Personalemæssigt er museet udfordret, idet den hidtidige medarbejder på stedet har søgt nye udfordringer. Den daglige drift er dog dækket ind et stykke ind i efteråret. Museet forventer at kunne besætte en stilling primo 2015.

Nordjyllands Historiske Museum, Museumsforeningen og Center Kultur og Fritid vil fremover mødes én gang hvert halve år med henblik på tættere samarbejde. Formålet er – i fællesskab - at kunne løfte målsætningerne og visionen i samarbejdsaftalen samt det notat, som ligger til grund for fornyelse af samarbejdsaftalen. Konkret aftales en møderække i efteråret 2014 med henblik på:

- Stillingsbesættelse
- Information til publikum – skiltning, folder m.m.
- Koordinering af aktiviteter

## 2. Regan Vest - status

Lars Nørbach og Ulla Egeskov orienterede kort om de nuværende projekter, som museet har stået i spidsen for. Det drejer sig om 2 særskilte projekter, ét omhandlende registrering/dokumentation af anlægget, herunder indretning og udstyr, og ét omhandlende indhentning af øjenvideberetninger mv.

Museet afventer p.t. en formel overdragelse af anlægget, således at museet kan iværksætte et projekt om udarbejdelse af forretningsplan for fremtidig drift. Lars Nørbach understregede, at projektet vil søge at involvere relevante interessenter, herunder Rebild Kommune/VisitRebild, Rebildcentret, Naturstyrelsen m.fl.. Samtidig præciserede Lars Nørbach, at anlæggets fremtidige drift bl.a. afhænger af mulighederne for finansiering, hvilket vil indgå i nævnte projekt.

## 3. Eventuelt

Ingen punkter.

### ØKONOMI

---

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at kultur- og fritidsudvalget drøfter dialogmødet

### BESLUTNING

---

Udvalget kvitterer for parternes engagement.

## **Punkt 106: Ansøgning til udviklingspuljen - Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebildselskabet**

20.00.00-A08-2-13

### **Bilag**

Ansøgning fra Spillemands- jagt og skovbrugsmuseet - KFU 020914

Tilbud Udviklingsproces\_Spillemandsmuseet\_Rebild - KFU 020914

# Ansøgning til udviklingspuljen - Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebildselskabet

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

Kulturrådet har modtaget en ansøgning til kulturudviklingspuljen fra Spillemands-, jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebildselskabet om 12.000 kr. til gennemførelse af et projekt til udvikling af en strategi for en fremtidig formidling af Rebilds kulturarv.

### Sagsfremstilling

Kulturrådet har modtaget ansøgning til Kulturudviklingspuljen fra Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebildselskabet om gennemførelse af et projekt for at udvikle en strategi for en helhedsorienteret og fremtidssikret formidling af kulturarven og de kulturhistoriske værdier, der knytter sig til Rebild.

Der er følgende bemærkninger til ansøgningen:

*"Et spændende projekt, der støtter op om hele forløbet med udarbejdelsen af en event- og brandingstrategi. Projektet kan bane vejen for et øget samarbejde både mellem de to ansøgere, men også med mange andre aktører. Projektet kan bidrage til at skabe fælles aktiviteter og fælles formidling af Rebilds kulturarv, hvilken vil medføre en større synlighed og opmærksomhed til gavn for hele området."*

Kulturrådet indstiller, at ansøgningen støttes med 10.000 kr. fra udviklingspuljen.

### ØKONOMI

---

Finansieres via udviklingspuljen, som for 2014 er på 102.500 kr. Der er endnu ikke disponeret midler fra puljen.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at ansøgningen fra Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet støttes med 10.000 kr. som indstillet af Kulturrådet.

### BESLUTNING

---

Godkendt.

# **Punkt 107: Kommissorium for Projekt Digitalisering af lokaleudlån og dataindberetning**

85.11.00-P20-2-14

## **Bilag**

Kommissorium - Projekt Digitalisering af lokaleudlån og dataindberetning 180814 - KFU 020914

# Kommissorium for Projekt Digitalisering af lokaleudlån og dataindberetning

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

Som et element i den fælleskommunale digitaliseringsstrategi skal kommunernes udlån af lokaler til foreninger og private omlægges til digital selvbetjening. Samtidig vil der på sigt komme krav om digitalisering af ansøgninger om tilskud fra foreningerne.

Rebild Kommune skal således indkøbe et system. Jf.loven skal kommunen have indgået en aftale om et system senest 1. december 2014. Vedlagt er kommissorium for projektet til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Som et element i den fælleskommunale digitaliseringsstrategi skal kommunernes udlån af lokaler til foreninger og private omlægges til digital selvbetjening. Det følger af loven om obligatorisk digital selvbetjening (L159) som blev vedtaget i folketinget juni 2012. Loven medfører at selvbetjening på internettet gradvis bliver obligatorisk på en lang række serviceområder – herunder på området vedr. udlån og udleje lokaler. Samtidig vil der på sigt komme krav om digitalisering af ansøgninger om tilskud fra foreninger under Folkeoplysningsloven.

Det betyder, at Rebild Kommune skal indkøbe et bookingsystem til bookingen af lokaler. Samtidig betyder det, at vi skal arbejde hen imod, at foreninger kan ansøge om tilskud via systemet. Rebild Kommune skal jf.loven have indgået en aftale om system senest 1. december 2014.

### Lokale gevinster ved digitaliseringen

Digitaliseringen af lokalebooking og ansøgninger om tilskud på folkeoplysningsområdet rummer mange potentielle muligheder for at øge service overfor borgere og foreningsliv, samtidig med at det kan lette det administrative arbejde hos foreningerne, hallerne og kulturhusene.

Af eksempler på gevinster ved et fælles, digitalt system kan nævnes:

- En forening i Solbjerg mangler et lokale til seniorgymnastik hver tirsdag kl. 17.00 til 19.00: Aktuelt skal formanden ringe rundt til de forskellige relevante huse, skoler og haller på egnen og spørge til mulighederne. Via systemet kan formanden søge frem, hvor i kommunen, der er egnede, ledige lokaler. F.eks. salen i Terndrup Medborgerhus og Bælum Hallen. Formanden kan dernæst vælge lokale, booke og betale via systemet.
- En nyttilflyttet familie i Rørbæk ønsker at danne sig et overblik over potentielle fritids- og idrætsaktiviteter i området. Aktuelt må de ind på forskellige hallers, kulturhuses og foreningers hjemmesider. Nogle sider er mangelfulde eller ikke opdaterede, så et par opringninger er også nødvendige. Via et fælles system kan man søge på aktiviteter og få et samlet overblik over foreninger og tilbud, samt tilmelde sig et hold og betale.

Alt efter hvilket system, der indkøbes, kan systemet f.eks. fungere som medlemskartotek og betalingssystem, økonomisystem/ regnskabssystem, samt markedsføringskanal for foreningerne. For hallerne og kulturhusene er det en mulighed for at synliggøre ledige tider og markedsføre sig overfor nuværende og nye kundegrupper, f.eks. sælge tider til børnefødselsdage, fester og lign. Samtidig kan systemet aflaste halinspektør og bestyrelser i forhold til det administrative arbejde med at håndtere bookinger og fakturering. Et fælles system er således en øget service og støtte til borgere, foreninger, haller og kulturhuse i kommunen. Samtidig vil systemet på sigt mindske det administrative arbejde, som forvaltningen har, i forhold til at håndtere ansøgninger om tilskud.

De forskellige systemer, der findes på markedet, er løbende under udvikling og mulighederne bliver løbende flere og større. Skeler man det til private markedet og aktører som f.eks. Fitness World og deres websites, kan man se de mange forretningsmuligheder, der ligger i en professionel tilstedeværelse på nettet.

### **Organisering af projektet**

For at styre processen har forvaltningen nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Center Kultur og Fritid, samt Center IT og Digitalisering.

Det er vigtigt med både et meget stort fokus på behovsafklaring og kravspecifikationer til systemet og et stort fokus på brugerinddragelse og brugeinvolvering/ ejerskab. Den største risiko forbundet med projektet er, at der indkøbes et system, der ikke lever op til brugernes behov og forventninger, og som brugerne derfor ikke tager til sig. Dvs. et system, der ikke kommer til at fungere i praksis.

Det er vigtigt, at alle interessenter føler sig oplyste, trygge og hørt i forhold til digitaliseringen af området. Derfor er det relevant med løbende involvering af og information til relevante interessenter. Der skal derfor i processen være fokus på løbende nyhedsmails ud til slutbrugerne, brugerinddragelse og brugerundervisning:

Før indkøb af et system udsender forvaltningen et mini-spørgeskema til interessenterne og der afholdes der en temaaften for brugerne/ foreningerne, hvor deres behov og input belyses. Endvidere holder forvaltningen erfaringsudvekslingsmøder med andre kommuner, der allerede har indkøbt et system og har værdifulde erfaringer.

Efter indkøb af system vil forvaltningen i samarbejde med den valgte leverandør introducere foreningerne og andre brugere for systemet og lave undervisningsforløb for brugerne, således at de er trygge ved systemet og har mulighed for at få en dialog med forvaltningen omkring systemet. Det er således vigtigt med en god implementeringsfase.

### **Tids- og procesplan**

Projektet har 3 faser:

Fase 1/ efteråret 2014: Fokus på brugerinddragelse, kravspecifikationer, samt valg af leverandør og politisk godkendelse heraf/ Køb af system.

Fase 2/ foråret 2015: Oprettelse af alle Rebild Kommunes lokaliteter i det valgte system, testning af system m.v.

Fase 3/ sommeren og efteråret 2015: Undervisningsaftner og introduktion af systemet til slutbrugere/ implementering.

Arbejdsgruppen udarbejder detaljerede tids- og procesplaner for de forskellige faser efterhånden som projektet skrider fremad.

Vedlagt som bilag er kommissorium for projektet.

#### **ØKONOMI**

---

Der må påregnes udgifter i forbindelse med indkøb og drift af system. Rebild Kommune råder over en digitaliseringspulje, som forvaltningen forventer kan finansiere indkøbet/ etableringen af et system. Fremtidige årlige driftsudgifter må dog påregnes.

Forvaltningen kan ikke på nuværende tidspunkt vurdere udgifternes størrelse.

Der skal i processen tages stilling til eksempelvis selvejende institutioners betaling for tilslutning og brug af systemet.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at kultur og fritidsudvalget godkender kommissorium for projektet.

#### **BESLUTNING**

---

Godkendt.

## **Punkt 108: Vedtægtsændringer i Landsbyrådet**

04.21.00-A00-15064-08

### **Bilag**

Referat 23.04.2014 ordinært repræsentantskabsmøde - KFU 020914

Vedtægter 2014 til godkendelse i KFU - KFU 020914

Dagsordenspunkt Landsbyrådet - vedtægtsændringer behandlet på mødet 4. september 2013 kl. 17 00 (Terndrup Medborgerhus) i Kultur- og Fritidsudvalget (2013) - KFU 020914

Dagsordenspunkt Landsbyrådet - vedtægtsændringer behandlet på mødet 14. august 2013 kl. 17 00 (Stubhuset, Støvring) i Kultur- og Fritidsudvalget (2013) - KFU 020914

Referat fra ekstraordinært møde 04.06.14 - KFU 020914

# Vedtægtsændringer i Landsbyrådet

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

I forlængelse af beslutning på Kultur og Fritidsudvalgets møder den 14. august og 4. september 2013 fremlægges de ændrede vedtægter for Landsbyrådet til endelig godkendelse.

### Sagsfremstilling

På Kultur og Fritidsudvalgets møde den 4. september 2013 blev det besluttet, at der skulle foretages en mindre ændring af Landsbyrådets vedtægter, inden de kunne endeligt godkendes.

Processen har afventet afholdelsen af det ordinære møde i Landsbyrådets repræsentantskab d. 23. april 2014. Da der ikke var tilstrækkeligt fremmøde til, at repræsentantskabet var beslutningsdygtigt, blev der indkaldt til ekstraordinært møde d. 4. juni 2014, hvor vedtægtsændringen blev enstemmigt godkendt.

Det drejer sig om følgende ændring:

#### §5, stk. 3

Nuværende.:

*Rebild Kommunes landdistriktsudviklingskonsulent varetager sekretærfunktionen*

Foreslås ændret til:

*Rebild Kommune varetager sekretærfunktionerne ifm Landsbyrådets arbejde efter aftale mellem Landsbyrådet og forvaltningen.*

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at Kultur- og Fritidsudvalget godkender ændringen af Landsbyrådets vedtægter.

### BESLUTNING

---

Godkendt.

## **Punkt 109: Vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal**

04.04.00-Ø40-1059-07

### **Bilag**

Vedtægter-2014.docx - KFU 020914

# Vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal

## Byrådet

Byrådet

### RESUME

---

Der henvises til sagsfremstillingen.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Støvring Svømmehal har rettet henvendelse til forvaltningen i forbindelse med vedtægtsændringer. Ændringer i svømmehallens vedtægter skal godkendes af byrådet i henhold til vedtægternes § 8.

Bestyrelsen ønsker at lave følgende 3 ændringer i vedtægterne:

§ 5: Valg af interne revisorer og deres suppleanter udgår af dagsordenen til generalforsamlingen.

§ 7: Ulige år afgår formand og sekretær samt et menigt medlem. Lige år afgår næstformand og kasserer. Det skal erstattes af: der vælges 2 medlemmer i lige år og 3 medlemmer i ulige år.

§ 7: Foreningen forpligtes ved underskrift af formanden, næstformanden og kasserer i forening. Dette skal erstattes af: Foreningen forpligtes ved underskrift af 3 bestyrelsesmedlemmer.

### *Forvaltningens bemærkninger:*

Vedtægtsændringerne vurderes ikke at have konkret betydning i forhold til Rebild Kommune.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske konsekvenser.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- At kultur- og fritidsudvalget godkender vedtægtsændringerne.

### BESLUTNING

---

Indstilles godkendt.

## **Punkt 110: Orientering om Frivillig Fredag**

20.15.00-A00-3-14

### **Bilag**

infobrev1 - KFU 020914

# Orientering om Frivillig Fredag

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### RESUME

---

Rebild Kommune (Center Sundhed, Center Pleje og Omsorg og Center Kultur og Fritid) har sammensat et eftermiddagsprogram til fejring af kommunens frivillige på Frivillig Fredag den 26. september.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med åbningen af EUs frivillighedsår i 2011, udnævnte daværende socialminister, Benedikte Kiær, sidste fredag i september til national frivillighedsdag. Dagen har fået navnet Frivillig Fredag.

Efter et par år med fokus på det frivillige sociale arbejde, er Rebild Kommune (Center Sundhed, Center Pleje og Omsorg og Center Kultur og Fritid) gået sammen om at sprede fokus, så frivillige fra kultur, idræt og andre områder også deltager. Uanset område gør alle frivillige en stor indsats og er med til at gøre Rebild til en sund og god kommune at bo i.

Frivillig Fredag fejres den 26. september i STUBhuset med et underholdende eftermiddagsprogram. Programmet er vedlagt som bilag.

### ØKONOMI

---

Udgifter i forbindelse med afviklingen af Frivillig Fredag fordeles mellem Center Sundhed, Center Pleje og Omsorg og Center Kultur og Fritid indenfor egne rammer.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

**Punkt 111: Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den  
02.09.2014**

00.01.00-A50-1-14

# Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 02.09.2014

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

## Sagsfremstilling

Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 02.09.2014

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

---

Der blev orienteret fra:

Konstituerende bestyrelsesmøde i Rold Skov Natur- og Kulturcenter.

## **Punkt 112: Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 02.09.2014**

00.01.00-A50-2-14

# Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 02.09.2014

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

### Sagsfremstilling

1. Kulturugerne 2014
2. Opera i Rebild 2014 - foreløbig status
3. Sager til kommende møder:
  - o Frivilligstrategi på kultur- og fritidsområdet
  - o Opfølgning dialogmøde med Spillemandsmuseet

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

Herudover blev orienteret om henvendelse fra Arena Rebild.