

# **REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 04-02-2025**

**Mødedato** Tirsdag d. 04. februar 2025 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 2A, Rådhuset Støvring

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Status på implementering af indsatser fra budget 2023.....	4
Beslutningssag: Budget 2026 - Temadrøftelse om økonomi.....	5
Orienteringssag: STU analyse.....	7
Orienteringssag: Samarbejde mellem jobcenteret og Rebild Kommune som arbejdsplads.....	8
Orienteringssag: Forvaltningens arbejde med beskæftigelsesstrategien.....	10
Orienteringssag: Orientering.....	11
Digitalt underskriftsark.....	12

## **Punkt 9: Beslutnings sag: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-11-24

### **Beskæftigelsesudvalget**

Beskæftigelsesudvalget

### **Sagsgang**

Beskæftigelsesudvalget

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

# Punkt 10: Orienteringssag: Status på implementering af indsatser fra budget 2023

00.30.14-1-23

## Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

### Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

### Resume

I budgetaftalen for budget 2023-2026 blev det vedtaget, at større strukturelle moderniseringer og omlægninger skal følges i fagudvalgene og Økonomiudvalget. Med denne sag gives en status på initiativer vedtaget i budget 2023-2026 og i lyset af frisættelse og afbureaukratisering forslås det at stoppe afrapporteringen, da byrådsperioden er tæt på afsluttet og økonomien følges tæt i fagudvalg og de politisk behandlede økonomivurderinger.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at fagudvalgene over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler,

1. at tage den givne status til efterretning.
2. at rapportering af budgetstrategien fra budget 2023 fremover ikke rapporteres særskilt, men indgår implicit i økonomivurderingerne mfl.

### Sagsfremstilling

I budgetaftalen for budget 2023-2026 blev det vedtaget rapportering af større strukturelle moderniseringer og omlægninger. På den baggrund bedes udvalget tage den afgivne status til efterretning.

I bestræbelserne på at afbureaukratisere og frisætte forslås det, at denne afrapportering bliver den sidste særskilte opfølgning på budgetstrategien fra budget 2023.

- Hovedparten af initiativer er gennemført og implementeret.
- Der er vedtaget to budgetforlig siden budget 2023, så det er mange beslutninger siden, at byrådet vedtog budgetstrategien.
- Økonomien følges tæt i fagudvalg og behandles politisk i Økonomivurderingerne der ligeledes behandles i fagudvalg, økonomiudvalg og byråd.
- I budgetaftalen for budget 2023 var der lagt op til at afrapporteringen skulle stoppe med udgangen af denne byrådsperiode. Derfor er denne afrapportering tæt på at være sidste afrapportering alligevel.

På den baggrund forslås, at denne afrapportering bliver den sidste særskilte opfølgning på budgetstrategien fra budget 2023. Implementeringen vil fremover blive fulgt implicit ved vurdering af budgetoverholdelse i Økonomivurderingerne og andre politisk behandlede opfølgningssager.

### Økonomi

Forventningen er, at såfremt de budgetmæssige forudsætninger ikke overholdes, igangsætter fagudvalget kompenserende besparelser.

### Beslutning

Indstilling anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

### Bilag

Bilag - Budget 2023 - Status på implementering af større strukturelle initiativer fra budget 2023 - version januar 2025

# Punkt 11: Beslutnings sag: Budget 2026 - Temadrøftelse om økonomi

00.30.10-P19-3-24

## Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

### Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

### Resume

Byrådet har den 28. januar 2025 vedtaget proceduren for budget 2026-2029. Budgetprocessen er tilrettelagt med sigte på at inddrage fagudvalgene, så budgettet bliver så fagligt funderet som muligt. Fagudvalgene behandler deres budget fra februar til maj. I februar indledes budgetlægningen med en temadrøftelse. På fagudvalgsmøderne i maj opsamles budgetdrøftelserne til en samlet behandling i Økonomiudvalget. Det gælder både drift og anlæg.

Der deltager en økonomikonsulent ved fremlæggelsen under temadrøftelsen efter konkret aftale.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller at udvalget drøfter budget 2026, herunder aktuel status og processen frem til maj.

### Sagsfremstilling

#### Drift

Udgangspunktet for budgetdrøftelserne er de aktuelle driftsrammer i det vedtagne budget 2025-2028.

Fagudvalgene har ansvar for at sikre budgetoverholdelse inden for eget fagområde, jf. kommunens økonomiske politik. Eventuelle nye budgetforslag skal som udgangspunkt finansieres via omprioritering indenfor udvalgets samlede budget. Eventuelle forventede merudgifter skal imødekommes med handleplaner.

#### Råderum

Tidligere har det været målet at fagudvalg årligt skulle tilvejebringes ekstra råderum via budgetarbejdet i første halvår af budgetprocessen. Det giver fagområder mulighed for at arbejde langsigtet og strategisk med råderum. Ideelt skal der hvert år kunne opnås et råderum, som konsekvens af en langsigtet plan.

Et eventuelt råderum kan bruges til udfordringer inden for eget område, investeringsmodeller eller andre udviklingsperspektiver.

I dette års budgetprocedure er der ikke lagt op til udarbejdelse råderumsforslag.

- På ovenstående baggrund bedes fagudvalget drøfte og eventuelt beslutte behovet for initiativer på driften.

#### Anlæg

Udgangspunktet for budgetlægning af anlæg er den aktuelle byrådsvedtagne 10-årige investeringsoversigt, der dækker perioden 2025-2034.

Såfremt der ønskes nye anlæg, skal det samtidig overvejes hvilke anlæg, der skal udgå af budgettet eller tidsforskydes i den 10-årige investeringsoversigt.

- På den baggrund bedes fagudvalget drøfte eget anlægsbehov.

#### Den videre proces

Ifølge budgetprocessen skal budgetforslag fremlægges på fagudvalgsmøderne i maj, hvor de bliver samlet og behandlet af økonomiudvalget og derfra indgår i den videre budgetlægning. Der anvendes en skabelon, for at sikre ensartet materiale.

KL's nøgletal fra KØF 2025 "Kend din kommune" indgår som del af baggrundsmaterialet for temadrøftelserne. Disse nøgletal er baseret på regnskab 2023. De afspejler derfor ikke den fulde indfasning af budgetstrategien fra budget 2023, der rækker flere år frem, og heller ikke beslutninger fra budget 2024 og 2025. På den baggrund vil forvaltningen afsøge muligheden for brug af mere aktuelle nøgletal i den videre budgetlægning, eksempelvis en opdatering af Rebuild-DNA med budget 2025.

### Beslutning

Oplæg om Budget 2026 og økonomi og fakta for udvalgets område fremlagt og drøftet.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

---

## **Bilag**

Bilag - Budget 2025 - 10 årige investeringsoversigt 2025-2034 - Endeligt budget til trykning

Budget 2026 - Temadrøftelse i BU

## Punkt 12: Orienteringssag: STU analyse

54.18.00-P05-1-24

### Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

### Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

### Resume

Forvaltningen er i budgetaftalen for 2025 blevet bedt om at udarbejde en analyse af de stigende udgifter til Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Udvalget orienteres om forvaltningens arbejde med at gennemføre analysen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2025 blev der tilført ekstra midler til Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). I den forbindelse blev forvaltningen bedt om en analyse, der skal afdække handlemuligheder, med henblik på at begrænse udgiftsvæksten på STU-området samt et forslag til en fast tildelingsmodel på området. Tildelingsmodel og analyse forudsættes godkendt af Økonomiudvalget efter indstilling fra Beskæftigelsesudvalget i første halvår af 2025. Forvaltningen præsenterer på mødet en plan for udarbejdelsen af den ønskede analyse.

### Beslutning

Taget til efterretning.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

# Punkt 13: Orienteringssag: Samarbejde mellem jobcenteret og Rebild Kommune som arbejdsplads

15.00.00-A00-1-23

## Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

## Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

## Resume

I starten af 2023 blev der udarbejdet en samarbejdsaftale mellem Rebild Kommune som arbejdsplads, herunder alle kommunens centre, og Jobcenter Rebild, som efterfølgende blev underskrevet af alle medlemmer af Strategisk Ledergruppe (SL). Ambitionen fra SL var at systematisere samarbejdet og udvide det til alle kommunens arbejdspladser, samt generelt at hæve ambitionsniveauet for samarbejdet til gavn for både arbejdspladserne og borgerne. Der kan nu gøres status på målsætningerne for 2024, som blev skrevet ind som en del af aftalen. På baggrund af denne status, har SL besluttet nye målsætninger for 2025 og 2026.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager status for 2024, samt målsætningerne for 2025 og 2026 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der blev ultimo 2021 nedsat en arbejdsgruppe i regi af Strategisk Ledergruppe (SL), som skulle drøfte muligheden for at styrke samarbejdet mellem Rebild Kommune og Jobcenter Rebild. Der har igennem årene eksisteret et godt samarbejde om rekruttering mellem især Center Pleje og Omsorg og jobcentret, ligesom der også har været samarbejde mellem jobcentret og mange andre af kommunens arbejdspladser på en række områder.

Ambitionen fra SL er at systematisere samarbejdet og udvide det til alle kommunens arbejdspladser, samt generelt at hæve ambitionsniveauet for samarbejdet til gavn for både arbejdspladserne og borgerne.

Rebild Kommune er kommunens største arbejdsplads og har mange jobfunktioner og jobmuligheder fordelt over hele kommunen, hvilket gør kommunen til en oplagt samarbejdspartner for jobcentret. Der er derudover også et stærkt signal i, at Rebild Kommune som arbejdsplads går foran ift. opkvalificering og ansættelse af egne ledige. Samtidig kan et styrket samarbejde medvirke til løsningen af rekrutteringsudfordringerne inden for visse kommunale arbejdsområder.

Formålet ved det styrkede samarbejde er således:

- at bidrage til løsning af rekrutteringsproblemet på "velfærdsområderne", indtil videre især tydeligt ift. manglen på faglærte til SOSU-området og ift. dagplejere, men forventeligt også fremover ift. øvrige kommunale opgaver.
- at bidrage til reduktion af/forebyggelse af ledighed i Rebild Kommune ved at give unge og voksne mulighed for at bidrage på de kommunale arbejdspladser.

Arbejdsgruppens forslag til samarbejde blev efterfølgende drøftet i SL, hvor alle positivt tilkendegav at ville indgå i et øget samarbejde som foreslået af arbejdsgruppen. Der blev på den baggrund udarbejdet en samarbejdsaftale mellem Rebild Kommune som arbejdsplads, herunder alle kommunens centre, og Jobcenter Rebild, som efterfølgende blev underskrevet af alle medlemmer af SL.

De kommunale arbejdspladser har således forpligtet sig til at samarbejde om følgende:

### • Ordinære ansættelser, faste stillinger

Alle faste ordinære stillinger skal slås op, og det er derfor ikke muligt med direkte ansættelse af ledige. Som arbejdsplads forpligter vi os derfor til gennem løbende samarbejde om virksomhedspraktikker og løntilskud til ledige fra Rebild Kommune at bibringe ledige kompetencer, der kan hjælpe i den videre jobsøgning – både i og udenfor Rebild Kommune. Derved sikrer vi også Rebild Kommune et godt rekrutteringsgrundlag blandt ledige med erfaring fra jobfunktioner i kommunen.

### • Vikariater

Vikariater skal ikke slås op. Som arbejdsplads forpligter vi os til først at forsøge at rekruttere til vikariater gennem jobcentret således, at Jobcenter Rebild spørges forud for andre ift. bistand til rekruttering til vikariater i Rebild Kommune. Der aftales en frist for tilbagemelding i hvert enkelt tilfælde, så der ikke opleves forsinkelser som følge af den nye procedure.

### • **Fleksjob**

Fleksjob skal ikke slås op. Som arbejdsplads forpligter vi os til at være mere åbne for at bruge fleksjob som supplement eller alternativ til ordinære ansættelser. Fleksjob kan anvendes til både håndtering af mindre opgaver, der ikke kræver fuld tid, og til håndtering af opgaver, der kan frigøre tid for øvrige ansatte til andre opgaver. Fleksjob kan derudover anvendes til besættelse fuldtidsstillinger ved ansættelse af to eller flere fleksjobbere til en stilling.

### • **Småjob (midlertidige ansættelser på få timer)**

Småjob skal ikke slås op. Som arbejdsplads forpligter vi os til at være åbne for at ansætte ledige til håndtering af mindre opgaver over en begrænset periode. Småjob kan bl.a. anvendes til at frigøre tid for fast personale til andre opgaver.

### • **Samarbejde om borgere langt fra arbejdsmarkedet**

Borgere langt fra arbejdsmarkedet, der endnu ikke er klar til individuelt tilrettelagte virksomhedspraktikker og løntilskud, har brug for øvebaner mhp. at udvikle faglige, sociale og personlige kompetencer. Som arbejdsplads forpligter vi os til at stille sådanne øvebaner til rådighed på kommunens arbejdspladser. Vi stiller, efter konkret aftale, et antal faste pladser med et givent indhold til rådighed for jobcentret på forskelligartede arbejdspladser i kommunen, så vi kan dække så bredt et jobindhold som muligt.

Strategisk Ledergruppe drøftede på møde den 9. december 2024 status på samarbejdsaftalen og satte måltal for 2025 og 2026. Såvel den seneste status på målene for 2023 og 2024 som nye måltal for 2025 og 2026 fremgår af opgørelsen herunder.

### **Etablerede praktikker/løntilskud på Rebild Kommunes egne arbejdspladser**

Realiseret 2023:142

Mål 2024:200

Realiseret 2024:106

Mål 2025 og 2026:125 pr. år

### **Antal ansatte i fleksjob på Rebild Kommunes egne arbejdspladser**

Realiseret december 2023:119

Mål december 2024:135

Realiseret december 2024:114

Mål december 2025 og 2026:125

### **Antal småjobs, under 20 timer etableret på Rebild Kommunes egne arbejdspladser**

Realiseret 2023:10

Mål 2024:15

Realiseret 2024:6

Mål 2025 og 2026:20 pr. år

På mødet i Strategisk Ledergruppe blev der udtrykt ønske om, at lederne får input til, hvordan man kan inkludere medarbejdere med særlige behov f.eks. særlige diagnoser, samt om at lederne får mere viden vedrørende de forskellige ansættelsesformer. Dette vil være et fokusområde i 2025. Ligeledes følges der op på samarbejdet hvert år i januar og august.

## **Økonomi**

Ansættelser finansieres inden for arbejdspladsernes eksisterende lønbudget. Eventuelle udgifter i forbindelse med virksomhedspraktik og løntilskud finansieres af jobcenterets driftsbudget.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

# Punkt 14: Orienteringssag: Forvaltningens arbejde med beskæftigelsesstrategien

15.00.00-G01-1-24

## Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

## Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

## Resume

Som det fremgår af tidsplanen for opfølgning på indsats og mål i forhold til Beskæftigelsesstrategien 2025-, vil forvaltningen give en orientering om de konkrete indsatser der arbejdes med i Aktiv Indsats.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Funktionsleder Louise Bruun Nielsen fra Aktiv Indsats deltager på mødet. Louise Bruun Nielsen vil, med udgangspunkt i afdelingens handleplan, orientere om de indsatser, afdelingen har valgt at sætte fokus på.

## Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## Beslutning

Funktionsleder Louise Bruun Nielsen fra Aktiv Indsats deltog i punktet og fremlagde oplæg, som udvalget efterfølgende drøftede og tog til efterretning.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 15: Orienteringssag: Orientering**

15.00.00-G01-4-24

### **Beskæftigelsesudvalget**

Beskæftigelsesudvalget

### **Sagsgang**

Beskæftigelsesudvalget

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterer om udviklingen i ugens tal og om øvrige relevante emner.

Forvaltningen ønsker at drøfte fremkomne forslag til virksomhedsbesøg på udvalgets møde i marts.

Forvaltningen ønsker at henlede udvalgets opmærksomhed på, at Børne- og Familieudvalget på deres møde d. 5. februar orienteres om opstart af juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

### **Bilag**

Ugens tal 2025

## **Punkt 16: Digitalt underskriftsark**

00.01.00-P35-11-24

### **Beskæftigelsesudvalget**

Beskæftigelsesudvalget

### **Sagsgang**

Beskæftigelsesudvalget

### **Beslutning**

Følgende deltog i mødet:

Mikkel Højsleth  
Henriette Frølund Lyngberg  
Sidsel Brøndberg Simonsen  
Morten Kamstrup

Fraværende:  
Maybritt Toft Pedersen