

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 12-01-2015

Mødedato Mandag d. 12. januar 2015 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 3, Rådhuset Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Politisk kodeks/værdigrundlag for udvalget.....	5
Medfinansiering af offentlig løntilskud.....	8
Borgertilfredshedsundersøgelse.....	11
Decisionsskrivelse 2013.....	14
Godkendelse af kompetenceplaner.....	16
Tilsyn med danskundervisning.....	18
Studietur.....	21
Orientering.....	23
Aktivitets- og økonomiopfølgning.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-30-14

Godkendelse af dagsorden

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at dagsordenen godkendes

BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Politisk kodeks/værdigrundlag for udvalget

15.00.00-G01-1-14

Bilag

Udkast værdigrundlag for AMU - AMU 120115

Politisk kodeks/værdigrundlag for udvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

På udvalgsmødet den 1. december 2014 besluttede Arbejdsmarkedsudvalget, at forvaltningen skulle udarbejde et udkast til et værdigrundlag for arbejdet i jobcentret. Forvaltningen har nu udarbejdet et udkast til drøftelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har som udvalget besluttet udformet et udkast til værdigrundlag for arbejdet i jobcentret. Udkastet kan ses som et politisk kodeks for jobcentrets arbejde og udgør samtidig behandling af anmodning fra Byrådet om drøftelse af et politisk kodeks for jobcentrets arbejde. Forvaltningen har hentet inspiration til udarbejdelsen af forslag til værdigrundlag i forligene bag reformerne på arbejdsmarkedsområdet, i jobcentrets arbejde med vision og værdier fra 2011 og fra hensigtserklæringerne i virksomhedsservicestrategien vedtaget 2014.

Arbejdsmarkedsområdet er meget reformfyldt. I flere af forligene bag reformerne indgår udsagn såsom:

- Individuelle indsatser til ledige og sygemeldte (gennemgående i reformerne)
- Ressourcerne målrettes mod dem, der har det største behov/dem der kan selv - skal selv (gennemgående i reformerne)
- Tidlig og målrettet indsats (gennemgående i reformerne)
- Alle mennesker bliver mødt med klare krav og forventninger, så flere får mulighed for at blive en del af arbejdsmarkedet (kontanthjælpsreformen)
- Der tages udgangspunkt i den enkeltes ressourcer (reform om førtidspension og fleksjob)
- Unge skal tage en uddannelse (kontanthjælpsreformen)
- Jobcentret skal sikre arbejdsgiverne den arbejdskraft de efterspørger (dagpengereformen)

Center Arbejdsmarked har i 2011 arbejdet med at udforme vision og mission for arbejdet i jobcentret. Det tidligere udvalg har godkendt værdiarbejdet. Her blev følgende besluttet:

Vision: Vi gør det der virker. Vi er nyskabende, vi er modige og trives med at arbejde i Danmarks stærkeste jobcenter.

Mission: I Center Arbejdsmarked er vi forankret i udvikling og forandring. Vi inspirerer borgere og virksomheder til at se nye muligheder. Det gør vi ved at udleve vores værdier og være effektive også i den tværfaglige indsats.

Værdier (samme som i "ledelse - sådan"; besluttet i lederforum): ansvarlighed, åbenhed, anerkendelse, tillid og ordentlighed

I virksomhedsservicestrategien fra 2014 for Jobcenter Rebild's virksomhedskontakt indgår følgende hensigtserklæringer:

- Vi vil være virksomhedernes oplagte samarbejdspartner. Vi vil have fat i jobbene, inden de bliver slået op
- Vi vil behandle virksomhederne som kunder, men hvor vi også kan stille krav og forhandle
- Vi vil være en servicevirksomhed, hvor virksomhederne også bruger os til rekruttering og fastholdelse
- Vi vil udvikle nye og eksisterende samarbejder med virksomhederne
- Vi vil i en professionel dialog med virksomhederne og via den vej skabe tillid til jobcenteret
- Vil vi sikre et hurtigt og godt match

Udkastet til et arbejdsmarkedspolitisk værdigrundlag for Jobcenter Rebild er vedlagt i bilag.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udvalget drøfter udkastet

BESLUTNING

Forslaget blev drøftet.

Det skal i missionen og værdier tydeliggøres, at borgeren er i centrum, gerne visuelt. Forvaltningen tilretter forslaget og fremsender det til LBR til høring. Arbejdsmarkedsudvalget får herefter værdigrundlaget retur til endelig beslutning.

Den endelig udgave fremsendes til Byrådet til orientering.

Punkt 3: Medfinansiering af offentlig løntilskud

15.20.00-G01-84-14

Medfinansiering af offentlig løntilskud

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Beskæftigelsesreformen er nu vedtaget. Ændringerne indeholder blandt andet en harmonisering af offentlige og private løntilskud. Pt er der en medfinansieringsmodel i Rebild Kommune på offentlige løntilskud. Det betyder, at det arbejdssted, som har en medarbejder ansat i løntilskud, har en udgift under ansættelsen. Som følge af lovændringerne er der behov for at revurdere aftalen og få den tilpasset lovændringerne med ikrafttrædelse 1. januar 2015.

Sagsfremstilling

Der er i beskæftigelsesreformen en intention om en øget harmonisering af offentlige og private løntilskud. Blandt andet bliver varigheden af et offentligt løntilskud skåret ned fra maksimalt 6 måneder til 4 måneder (privat løntilskud fra 12 til 6 måneder). Der indføres samtidig karenperiode for løntilskud på 6 måneder (findes allerede på privat løntilskud). Karenperioden gælder ikke for ledige uden en almen eller erhvervsrettet uddannelse på gymnasialt niveau eller højere. Det samme gør sig gældende for ledige over 50 år og enlige forsørgere.

Løntilskudsændringerne omfatter både dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere.

Offentlig og privat løntilskud er et beskæftigelsesfremmende redskab, der i vid udstrækning anvendes i Rebild Kommune. Formålet med løntilskud er træning eller genoptræning af sociale, faglige eller sproglige kompetencer. Der er et ønske om, at løntilskud i offentlig regi betragtes, som et springbræt til ordinær beskæftigelse. En mellemstation, hvor der sker en træning i reelle arbejdsopgaver. Der er en formodning om, at arbejdsforholdet tages mere seriøst, når der er en udgift knyttet til det. Desuden giver den eksisterende model incitament til ansættelse efterfølgende.

Den seneste medfinansieringsmodel er vedtaget af Arbejdsmarkedsudvalget den 14. juni 2011. Den blev sammensat på følgende måde:

1-3 måneders tilskud 2.000,- kr. pr. måned

Efterfølgende måneder 4.000,- kr. pr. måned.

Hvis job/jobrotation/uddannelse i forlængelse af løntilskudsperioden opkræves medfinansieringen ikke.

Eksempel:

5 måneders løntilskud etableret 1. august 2011 uden job i forlængelse heraf

3 måneder a 2000 i alt 6.000

2 måneder a 4.000 i alt 8.000

Samlet medfinansiering 14.000 kr.

I 2014 blev der etableret 85 offentlige løntilskudspladser i Rebild kommune. Disse er besat hovedsageligt af Rebild kommunes borgere (16 stillinger er besat af ledige fra andre kommuner).

Forslag til fremtidig model for ansættelse i offentlig løntilskud

På baggrund af beskæftigelsesreformen skal der tages stilling til en fremtidig model for ansættelser i offentlige løntilskud i Rebild Kommune.

Forvaltningen har udarbejdet 3 mulige forslag til modeller, som Arbejdsmarkedsudvalget kan vælge imellem:

Forslag 1

Medfinansiering på niveau med den eksisterende model for ledige der kommer fra dagpenge, dog en afkortet version i kraft af lovændring.

Op til 2 måneders løntilskud a 2.000 kr. pr. måned

3.-4. måned koster 4.000 kr. pr. måned

Ledige som kommer fra kontanthjælp og arbejdsmarkedsydelse omfattes ikke af medfinansieringsmodellen, for at øge andelen af langtidslediges muligheder for optræning af kompetencer.

Medfinansiering bortfalder, hvis der sker ansættelse efterfølgende.

Forslag 2:

Medfinansiering på niveau med den eksisterende model for alle ledige, dog en afkortet version i kraft af lovændring.

Op til 2 måneders løntilskud a 2.000 kr. pr. måned

3.-4. måned koster 4.000 kr. pr. måned
Medfinansiering bortfalder, hvis der sker ansættelse efterfølgende

Forslag 3:

Medfinansiering ophører.

Forslag 1 og 2 er modeller som ligner den nuværende medfinansieringsmodel. Fordelen ved at institutionerne har en mindre udgift er at ansættelsesforholdet betragtes med mere seriøsitet. Desuden har Rebild kommune haft gode effekter af løntilskud som redskab i beskæftigelsesindsatsen. Dette formodes blandt andet at kunne forklares med at når institutionerne/ansættelsesstederne medfinansierer, så er der også et større ansvar og etableringen af løntilskud betragtes som sammenligneligt med en ansættelse. Dog er medfinansieringen ikke så uoverkommelig at institutionerne ikke er interesseret i at åbne op for løntilskudspladser. Forslag 1 og 2 er en forkortet model af den tidligere 6 måneders model.

Model 3 gør etableringen af et offentligt løntilskudsjob udgiftneutralt for institutionen/ansættelsesstedet. Denne løsning har været brugt i andre kommuner. Løntilskudspladser kan derved holdningsmæssigt tillægges mindre værdi, og derved også miste jobindhold. Det forventes at en udgiftneutral offentlig løntilskudsordning vil gøre det nemmere at få etableret nogle pladser i kommunen, men jobeffekten af disse pladser vil være mindre, antallet af ledige der kommer videre i ordinært job bliver færre. Derfor vil en sådan model ikke blive anbefalet af Center Arbejdsmarked og Borgerservice.

Forskellene i udgifter til løntilskud for institutionerne ses af nedenstående model:

Udgift for institution	2014	Model 1 2015	Model 2 2015	Model 3 2015
4 måneders løntilskud	10.000	12.000 (0,- kontanthjælp og arbejdsmarkedsydelse)	12.000	0,-
2 måneders løntilskud	4.000	4.000 (0,- kontanthjælp og arbejdsmarkedsydelse)	4.000	0,-
4 måneders løntilskud med efterfølgende ordinær ansættelse	0,-	0,-	0,-	0,-

Forvaltningen anbefaler forslag 1 eller 2.

ØKONOMI

Afhænger af beslutningen. Valg af model 1 eller 2 forventes ikke at få budgetmæssige konsekvenser for arbejdsmarkedsområdet. Valg af model 3 må forventes at øge udgifterne til arbejdsmarkedsområdet, idet institutionernes medfinansiering bortfalder.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udvalget træffer beslutning om fremtidig finansieringsmodel ved offentlige løntilskud

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede, at model 1 skal anvendes som finansieringsmodel for offentlige løntilskud.

Punkt 4: Borgertilfredshedsundersøgelse

15.00.00-G00-199-14

Bilag

Rapport borgertilfredshedsundersøgelse - AMU 120115

Handleplan tilfredshedsundersøgelse - AMU 120115

Borgertilfredshedsundersøgelse

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Center Arbejdsmarked og Borgerservice har gennemført en borgertilfredshedsundersøgelse blandt ledige og sygemeldte borgere med tilknytning til Jobcenter Rebild. Undersøgelsen supplerer virksomhedsundersøgelsen foretaget i foråret 2014.

Formålet med undersøgelsen er at skabe overblik over borgernes tilfredshed med den service, der leveres på Jobcenter Rebild og nuancere billedet af den løbende feedback fra borgerne.

Generelt er undersøgelsens resultat tilfredsstillende, men der er naturligvis også udviklingspotentiale. Med det formål at øge tilfredsheden blandt borgerne, har Center Arbejdsmarked og Borgerservice lavet en handleplan på baggrund af undersøgelsens resultater.

Sagsfremstilling

I perioden fra den 1. til den 15. oktober blev der gennemført en borgertilfredshedsundersøgelse blandt borgere med kontakt til jobcentret inden for ledighedsgrupperne: dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, sygedagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og ledighedsydelse.

Center Arbejdsmarked og Borgerservice har tidligere fået foretaget en virksomhedsundersøgelse udført af et konsulentbureau, hvilket skabte grobund for den nye virksomhedsservicestrategi. Denne tilfredshedsundersøgelse supplerer denne undersøgelse med et borgerperspektiv.

Formålet med undersøgelsen er at skabe overblik over, hvordan jobcentret opleves set med borgerperspektiv.

Undersøgelsen er gennemført via et elektronisk spørgeskema.

Undersøgelsen har fire hovedbudskaber:

- For det første viser tilkendegivelserne fra borgerne, at den telefoniske og skriftlige kontakt med jobcentret er velfungerende.
- For det andet viser undersøgelsen, at borgerne oplever at blive mødt med respekt, når de henvender sig på jobcentret og at medarbejderne lægger vægt på, hvad borgerne har at sige. Der er generel tilfredshed med information og vejledningen, dog tilkendegiver hver femte borger, at de ikke har fået tilstrækkelig vejledning i forbindelse med jobsøgning.
- For det tredje oplever mere end hver fjerde borger ikke, at samarbejdet med jobcentret forøger deres muligheder for at komme i job eller uddannelse. Ydermere oplever en femtedel af borgerne ikke, at medarbejderne i forbindelse med samtaler havde tilstrækkelig viden omkring arbejdsmarkedet og uddannelser.
- For det fjerde er lidt mere end halvdelen af borgerne alt i alt tilfredse med deres samarbejde med jobcentret.

Undersøgelsesresultatet i sin helhed er vedlagt som bilag 1.

På baggrund af undersøgelsen er der lavet en handleplan, som har særligt fokus på de områder, hvor der er potentiale for forbedringer. I forlængelse af den nye beskæftigelsesreform er der lavet en ny organisering blandt medarbejderne, som arbejder med ledige på dagpengeområdet. Organiseringen gør at den enkelte medarbejder specialiseres inden for et specifikt fagområde og dermed opnår bedre viden herom.

Et øget fokus på samtaler samt et en stigning i frekvensen heraf, skal ligeledes hjælpe med at forbedre borgernes oplevelse af samarbejdet med jobcentret.

Afslutningsvis skal et øget fokus på forventningsafstemning samt evaluering af samtaler, bidrage til, at kvaliteten af den service der ydes borgerne forbedres.

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at Udvalget drøfter evalueringresultaterne
- at udvalget godkender den vedlagte handleplan

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte handleplanen. Handleplanens resultater ønskes evalueret efter 1 år.

Punkt 5: Decisionsskrivelse 2013

00.00.00-A00-4-13

Bilag

Decisionsskrivelse 2013 - AMU 120115

Decisionsskrivelse 2013

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget

Rebild Kommune har modtaget decisionsskrivelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering for 2013.

Sagsfremstilling

Rebild Kommune har d. 10. december 2014 modtaget decisionsskrivelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering for 2013. Skrivelsen er en gennemgang af revisionsberetningen fra 2013.

Revisor har ikke forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Gennemgangen viser at personsager er blevet administreret i henhold til reglerne herfor.

Ministeriet har dog i gennemgangen fundet fejl på områder, som primært vedrører manglende rettidighed. Det anbefales derfor, at fokus skærpes på rettidighed i både ledelsestilsyn og sagsbehandlingen, så kvalitet af dette arbejde forbedres.

Forvaltningen bemærker, at reformen på kontakthjælpsområdet pr.01.01.14 har betydet, at der ikke er de samme administrative krav til faste tidspunkter for opfølgningssamtaler. Forvaltningen sætter fokus på rettidighed via ledelsestilsyn på alle områder.

ØKONOMI

Eventuelle berigtigelser er foretaget

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at Udvalget tager decisionsskrivelsen til efterretning

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget tog decisionsskrivelsen til efterretning.

Punkt 6: Godkendelse af kompetenceplaner

15.00.00-G00-215-14

Bilag

lov om aktiv socialpolitik - AMU 120115

sygedagpenge lovgivningen - AMU 120115

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats - AMU 120115

Kompetenceplan - lov om kompensation til handicappede i erhverv - AMU 120115

Kompetenceplan lov om social pension - AMU 120115

Godkendelse af kompetenceplaner

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Forvaltningen har som følge af reformerne på arbejdsmarkedsområdet lavet udkast til opdaterede kompetenceplaner. Det drejer sig om kompetenceplaner indenfor Lov om aktiv socialpolitik, Lov om aktiv Beskæftigelsesindsats, sygedagpengelovgivningen, lov om social pension og lov om kompensation til handicappede i erhverv. Forslagene er i sin helhed vedlagt i bilag.

Sagsfremstilling

I forslaget til placering af kompetence indenfor beskæftigelsesområdet indgår, at Arbejdsmarkedsudvalget uddelegerer kompetence til Center Arbejdsmarked for de styrende lovområder på beskæftigelsesområdet.

Kompetenceplanerne følger en skabelon med angivelse af relevante lovområder og paragraffer.

Beslutningskompetencen er angivet på 4 niveauer med angivelse af, hvor i Center Arbejdsmarked og Borgerservice kompetencen er placeret.

Kompetenceplanerne er et nyttigt redskab, som giver et hurtigt overblik og større sikkerhed ift retsgrundlag og revision. Både nye og erfarne medarbejdere kan derved hurtigt danne sig et overblik for gældende praksis indenfor den enkelte ansvarsområde.

I forbindelse med sygedagpengereformen er der udarbejdet udkast til en ny kompetenceplan på området. Her er der forsøgt sikring af en ensartet sagsbehandling i forhold til bl.a forlængelse udover revurdering, som afgøres på et revurderingsmøde med deltagelse af faglig konsulent.

Ændringer i Lov om aktiv socialpolitik har medført tilføjelser i kompetenceplanen på området. Det drejer sig primært om § 68-69i og § 69j-69t omhandlende tilkendelse af ressourceforløbsydelse til personer, der er visiteret til henholdsvis et ressourceforløb eller jobafklaringsforløb. Der er tale om nye ydelsestyper.

I forbindelse med justering af kompetenceplanen på sygedagpengeområdet er forvaltningen blevet opmærksom på, at forvaltningens arbejde i foråret 2014 med at opdatere kompetenceplanerne som følge af lovændringer, ikke er blevet forelagt udvalget.

Lov om aktiv beskæftigelsespolitik, lov om social pension og lov om kompensation til handicappede i erhverv er derfor ligeså vedlagt.

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at kompetenceplanerne godkendes

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede, at kompetenceplanerne sendes i høring i SektorMED i Center Arbejdsmarked forinden der træffes endelig beslutning.

Punkt 7: Tilsyn med danskundervisning

17.32.00-S29-855-07

Bilag

Tilsynsrapport sprogundervisning 2014 - AMU 120115

Tilsyn med danskundervisning

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Kommunerne har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens udbydere af danskuddannelse. I Rebild Kommune er der indgået driftaftale med virksomheden A2B vedrørende varetagelse af danskuddannelsen for voksne udlændinge og arbejdsmarkedsrettet dansk.

Hvert tredje år skal der udarbejdes en kortfattet tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal have fokus på pædagogisk, administrativt og økonomisk tilsyn. Tilsynsrapporten skal efterfølgende indsendes til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen i Undervisningsministeriet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., at den driftsansvarlige kommunalbestyrelse hvert tredje år skal indsende en kortfattet tilsynsrapport om udviklingen på danskuddannelsesområdet.

Tilsynet dækker perioden fra primo januar 2012 til november 2014. Tilsynet er gennemført via to tilsynsmøder med udbyder. Ét med fokus på administrativt, økonomisk og ledelsesmæssige tilsyn og ét med fokus på det pædagogiske tilsyn. Herudover har der været løbende dialog mellem Jobcenteret og A2B i forhold til afviklingen af danskuddannelserne og arbejdsmarkedsrettet dansk.

De lovgivningsmæssige bestemmelser omkring tilsynet med danskuddannelsen og arbejdsmarkedsrettet dansk, er fastlagt i "Bekendtgørelsen om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., Bek. nr. 65 af 22. januar 2014" og i "Vejledning om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., Vejledning nr. 9128 af marts 2014".

Af bekendtgørelsen kapitel 5 fremgår:

- At formålet med Kommunalbestyrelsens tilsyn med udbydernes virksomhed, jf. stk. 1, er at sikre, at arbejdsmarkedsrettet danskundervisning og de ordinære danskuddannelser gennemføres efter reglerne i Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl (§ 18, stk. 2)
- At tilsynet omfatter et administrativt, økonomisk og pædagogisk tilsyn (§ 18, stk 3)

Reglerne omkring tilsynet er yderligere beskrevet og præciseret i kapitel 8 i "Vejledning om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., Vejledning nr. 9128 af marts 2014, afsnittene 8.1-8.6"

Tilsynet er udført af tilsynsteam i Job og Borgerservice.

Tilsynsførendes hovedkonklusioner

Undervisningen i danskuddannelsen og arbejdsmarkedsrettet dansk varetages i Rebild Kommune af A2B. A2B har etableret sprogcenter i Støvring. Undervisningen foregår i centralt beliggende lyse og velindrettede lokaler, som vurderes egnede til undervisning. Det er konstateret at sprogcenteret tilbyder fleksible undervisningsforløb på både danskuddannelserne og arbejdsmarkedsrettet dansk. Der er således både dag- og aftenundervisning. Det vurderes, at der leveres undervisning, som lever op til de lovgivningsmæssige krav og dermed også til fagbeskrivelserne for de enkelte uddannelser og moduler. Ligeledes vurderes det, at såvel de økonomiske som administrative procedurer lever op til både ministerielle og aftalte kommunale procedurer. Det er tilsynsteamets indtryk, at både ledere og undervisere er meget engagerede i at skabe de bedst mulige forudsætninger for et vellykket og helhedsorienteret danskundervisningstilbud og at kursisterne er meget tilfredse med tilbuddet.

ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at tilsynsrapporten tages til efterretning

BESLUTNING

Tilsynsrapporten blev taget til efterretning.

Punkt 8: Studietur

00.22.00-G20-1-14

Studietur

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på møde juni 2014 at tage på studietur til Berlin i foråret 2015.
Der skal besluttes tidspunkt samt rejseform.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget skal beslutte hvornår studieturen skal afvikles samt andre detaljer.

Med fly

Afgang fra Aalborg onsdag 15. april kl. 11.40. Ankomst Berlin Tegel kl. 15.40

Afgang fra Berlin Tegel lørdag 18. april kl. 06.00. Ankomst Aalborg kl. 11.05.

I lejet bus

Rejsetid ca. 8 timer.

Afgang onsdag 15. april og hjemkomst lørdag 18. april.

Er det en passende varighed?

Deltagere

Forvaltningen kan foreslå en af to deltagerkredse:

1. Udvalget samt direktør og arbejdsmarkedschef
2. Udvalget og ledergruppen

Er der interesse for en guidet tur i Rigsdagen (skal bestilles i god tid)?

Forslag til øvrigt indhold præsenteres på mødet i februar.

ØKONOMI

Der er tidligere aftalt en maksimal pris på 7.500,- pr. deltager

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at udvalget beslutter dato for studieturen
- at udvalget beslutter deltagerkredsen
- at udvalget beslutter om der er ønske om rundvisning i Rigsdagen
- at udvalget kommer med yderligere ønsker til programmet

BESLUTNING

Dato blev fastlagt 15. til 18. april. Deltagerkredsen er Arbejdsmarkedsudvalget og ledergruppen. Rundvisning i Rigsdagen er ok, men programmet skal være fagligt.

Punkt 9: Orientering

00.01.00-A00-3-14

Bilag

Ansøgning til pulje opkvalificering af koordinerende sagsbehandlere - AMU 120115

Tilsagn om tilskud fra pulje til brobygning på øvrige udd.institutioner - AMU 120115

Kontantydelse - AMU 120115

Samarbejdsaftale Klinisk Funktion dec. 2014 - AMU 120115

Orientering

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager til AMU
- Kontantydelse
- Overblik puljeansøgninger og bevillinger
- Samarbejdsaftale med Region Nordjylland, klinisk funktion
- Evaluering af mødet

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING

Forvaltningen gjorde opmærksom på, at antallet for førtidspensioner ikke er 23 som anført i bilaget men 37.

Arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 10: Aktivitets- og økonomifølgning

15.00.00-P22-255-11

Bilag

Måltal total november 2014 - AMU 120115

Ugens tal 2014 december - AMU 120115

Aktivitets- og økonomiopfølgning

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Ugens tal:

Center Arbejdsmarked og Borgerservice udarbejder hver uge/måned opfølgning på aktiviteter for centerets målgrupper: borgere på sygedagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, ledighedsydelse og dagpenge. Af opgørelsen fremgår antal og udvikling i målgrupperne sammenlignet med samme tid sidste år. Oplysninger i denne opfølgning er til og med uge 49 i 2014.

Måltal:

Medarbejderne i Center Arbejdsmarked og Borgerservice registrerer løbende afslutning af sager. Af opgørelsen fremgår hvor mange sager, der er ophørt pr. måned og årsagen til ophøret. Medarbejderne har fastsat måltal for 2014 på, hvor mange sager der forventes afsluttet gennemsnitlig pr. måned og på andelen af borgere, der deltager i virksomheds- og uddannelsesrettet aktivitet. På sygedagpenge er der fastsat måltal for, hvor mange borgere der er delvis raskmeldte.

Oplysninger i denne opfølgning er til og med november 2014.

Sagsfremstilling

Opfølgning på ugens tal 2014

Sygedagpenge / jobafklaring:

Medio december 2014 var der 263 borgere, der modtog sygedagpenge, heraf 49 over 52 uger.

46 borgere var i samme uge på jobafklaring. Jobafklaring er et forløb for sygemeldte, som ikke opfylder betingelserne for forlængelse af sygedagpenge.

Antallet af sygemeldte på sygedagpenge og jobafklaring er lavere sammenlignet med 4. kvartal 2013, hvor der gennemsnitlig var 351 borgere på sygedagpenge. Sager med varighed over 52 uger var medio december 2014 også lavere sammenlignet med 4. kvartal 2013. Her var gennemsnittet 59 sager med varighed over 52 uger.

Aktiveringsgraden for borgere på sygedagpenge med varighed 9–52 uger lå i uge 49 på 19,8 %, hvilket er noget lavere end 4. kvartal 2013, hvor den lå på 28,4 %

Kontanthjælp:

Medio december 2014 var der 246 personer på kontanthjælp, hvilket er flere end i november 2014.

Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var i uge 49 2014 på 23,2 %. Den samlede aktiveringsgrad var i uge 49 2014 på 51,2 %. Aktiveringsgraderne er faldet i december 2014 i forhold til november 2014, men er steget i forhold til 3. kvartal 2014.

Uddannelseshjælp:

Medio december 2014 var der 152 borgere, der modtog uddannelseshjælp. Antallet er steget i forhold til 3. kvartal 2014. Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var i uge 49 på 21,7 %. Den samlede aktiveringsgrad var på 65,1 %. Aktiveringsgraderne er steget i forhold til 3. kvartal 2014.

Borgerne på uddannelseshjælp fordeler sig i december 2014 med 56 %, svarende til 85 borgere, som værende aktivitetsparate og 44 %, svarende til 67 borgere, som enten er vurderet uddannelsesparate eller åbenlyst uddannelsesparate. Aktivitetsparate unge er faldet fra 93 i november til 85 i december 2014. Uddannelsesparate er steget fra 65 i november til 67 i december 2014.

Ledighedsydelse:

Medio december 2014 var der 71 borgere på ledighedsydelse. Der er budgetlagt med 85. I forhold til 4. kvartal 2013 er der sket et fald i antallet af borgere på ledighedsydelse. I 4. kvartal 2013 var antallet gennemsnitligt på 80 borgere. Aktiveringsgraden var i december 2014 14,1 %. I 4. kvartal 2013 lå aktiveringsgraden gennemsnitlig på 28,8 %.

Forsikrede ledige:

I uge 49 2014 var der 552 personer, der modtog a-dagpenge. I forhold til 4. kvartal 2013 er der sket et fald. I 4. kvartal 2013 var der gennemsnitligt 565, der modtog a-dagpenge.

I december 2014 var der 47 personer på arbejdsmarkedsydelse.

Aktiveringsgraden på a-dagpenge beregnes som andelen af borgere med varighed over 4 uger, fratrukket de borgere der er fritaget for aktivering grundet f.eks. ferie, på vej i job eller efterløn.

I uge 49 2014 var der 367 borgere med varighed over 4 uger og som ikke var fritaget for aktivering. 23,7 % af dem deltog i uddannelses- eller virksomhedsrettet tilbud. Den samlede aktiveringsgrad var gennemsnitligt på 27,8 %.

Opfølgning på måltal 2014

Sygedagpenge:

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 62 sager pr. måned, samt at 10 % af borgerne med varighed fra 9 – 52 uger skal være delvis raskmeldte.

Ved udgangen af november 2014 er der gennemsnitligt afsluttet 67 sager pr. måned. 50,5 % er afsluttet til arbejde og 20,5 % er afsluttet til A-kassen. Andelen af delvise raskmeldte har gennemsnitligt været på 19,9 %.

Kontanthjælp:

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 13 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af november 2014 er der gennemsnitligt afsluttet 16 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 24,6 %.

50,3 % er afsluttet til arbejde eller uddannelse og 22,9 % er afsluttet på grund af, at borgeren er fraflyttet Rebild Kommune.

Uddannelseshjælp:

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 17 sager pr. måned heraf 8 til uddannelse. Andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af november 2014 er der gennemsnitligt afsluttet 16 sager pr. måned, heraf 8 til uddannelse. Andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 24 %.

Ledighedsydelse:

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 8 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af november 2014 er der gennemsnitligt afsluttet 11 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 15,5 %. 89,3 % er afsluttet til arbejde

Forsikrede ledige:

Der er fastsat måltal på, at der skal etableres 280 løntilskud eller jobrotation i 2014. Det svarer til gennemsnitligt 23 pr. måned. Ved udgangen af november 2014 er der etableret 236 løntilskud eller jobrotation, hvilket svarer til 21 pr. måned.

Ressourceforløbsydelse:

Der er for 2014 fastsat måltal på, at 15 % af borgere på ydelsen skal være i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet.

Der er ved udgangen af november 2014 1 borger på ressourceforløbsydelse, der har været i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet, hvilket svarer til en aktiveringsgrad på 2,5 %.

ØKONOMI

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen blev taget til efterretning.

Arbejdsmarkedsudvalget deltager i seminar med LBR den 5. februar. Der udsendes forinden et program.

Der er ønske om en orientering om sagshåndtering af ungdomsarbejdsløshed i Rebild Kommune.

Mødet blev evalueret positivt.

