

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 04-12-2019

Mødedato Onsdag d. 04. december 2019 kl. 15:00

Mødested Kilden Børneunivers - Skolevej 2, 9574 Bælum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde november 2019.....	4
Disponeringsregnskab specialområdet dagtilbud.....	6
Disponeringsregnskab specialområdet skoletilbud.....	8
Ledelsesinformation inkl. statistik på ankeafgørelser BUU.....	10
Ledelsestilsyn CFH - udsatte børn og unge.....	15
Ansøgning om pilotprojekt på institutionsdrevet kommunal frokostordning.....	17
Kvalitetsrapport fra UU.....	20
Orientering.....	22

Punkt 157: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-14-18

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender dagsordenen

Beslutning

Godkendt.

Punkt 158: Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde november 2019

27.27.00-000-1-19

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Status pr. november 2019 viser, at Center Familie og Handicap har disponeret 70,6 mio. kr. Budgettet er på 70,1 mio. kr. inklusiv overførsel fra regnskab 2018. Center Familie og Handicap forventer en tilgang resten af året på omkring 0,6 mio. kr. og dermed forventer vi fortsat et merforbrug på 1,1 mio. kr.

Sagsfremstilling

Her er en orientering om det forventede regnskab for 2019 på det specialiserede socialområde for børn og unge. Opgørelsen indeholder både myndighedsdelen og den objektive finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn af plejefamilier. Driften af egne socialfaglige tilbud og institutioner er ikke med i opgørelsen.

Oversigt	Regnskab 2017	Regnskab 2018	Budget 2019	Disponering pr. 15-10-2019	Disponering pr. 18-11-2019
Forebyggende foranstaltninger	22,4	23,3	24,1	24,7	25,1
Anbringelser	36,2	36,5	33,8	32,8	32,9
Efterværn	7,8	7,6	7,7	9,4	9,2
Merudgifter og tabt arb.fortjeneste	4,7	5,7	5,0	5,3	5,4
Refusion særligt dyre enkeltsager	-3,9	-3,5	-2,6	-2,7	-2,7
Refusion uledsaget flygtningebørn				-1,5	-1,5
Objektiv finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn plejefamilier	1,9	2,2	2,1	2,2	2,2
Disponering inkl. objektiv finansiering	69,1	71,8	70,1	70,2	70,6
Forventet tilgang resten af året				1,0	0,6
I alt	69,1	71,8	70,1	71,2	71,2
Forventet budgetafvigelse inkl. overførsel				1,1	1,1

I 2019 er der et samlet budget på 70,1 mio. kr. inklusiv overført merforbrug fra regnskab 2018 på 1 mio. kr. Der er lige nu disponeret nettoudgifter på samlet 70,6 mio. kr., dermed er budgettet for 2019 overskredet med 0,5 mio. kr. Center Familie og Handicap forventer på nuværende tidspunkt, at tilgangen resten af året vil ligge på omkring 0,6 mio. kr. Det giver et forventet merforbrug på 1,1 mio. kr.

Siden sidste status har der været en nettotilgang i de disponerede udgifter på 0,4 mio. kr. Samlet har der været ændringer i 94 indsatser, hvoraf 27 er nye indsatser, 10 indsatser er ophørt og 57 er ændringer i eksisterende indsatser. Nedenstående tabel viser hvordan ændringen på 0,4 mio. kr. fordeler sig. Ved sidste status var der indregnet en forventet tilgang resten af året på 1 mio. kr. Forventet tilgang resten af året er nu nedsat med 0,4 mio. kr. til 0,6 mio. kr.

Ændret disponering i mio. kr.	Ændring	Ophørt	Tilgang	I alt
Forebyggende foranstaltninger	0,2	0,0	0,2	0,4
Anbringelser	0,1			0,1
Efterværn	-0,1	-0,1		-0,2
Merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste	0,1	0,0	0,0	0,1
Refusion særligt dyre enkeltsager	0,0			0,0
Manuelle tilretninger				0,0
Enkeltudbetalinger vedr. tidligere år				0,0
I alt	0,2	-0,1	0,3	0,4
<i>Antal indsatser</i>	<i>57</i>	<i>10</i>	<i>27</i>	<i>94</i>

Økonomi

Center Familie & Handicap forventer fortsat et merforbrug på 1,1 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter disponeringsregnskabet og tager det til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 159: Disponeringsregnskab specialområdet dagtilbud

27.18.12-009-1335-11

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Disponeringsregnskabet for specialområdet dagtilbud viser ved udgangen af november, at der er foretaget disponeringer for 4,4 mio.kr. ud af budgettet på 5,0 mio.kr. Medregnet sidste års merforbrug forventes det samlede resultat at ende i et merforbrug på godt 0,1 mio.kr.

Sagsfremstilling

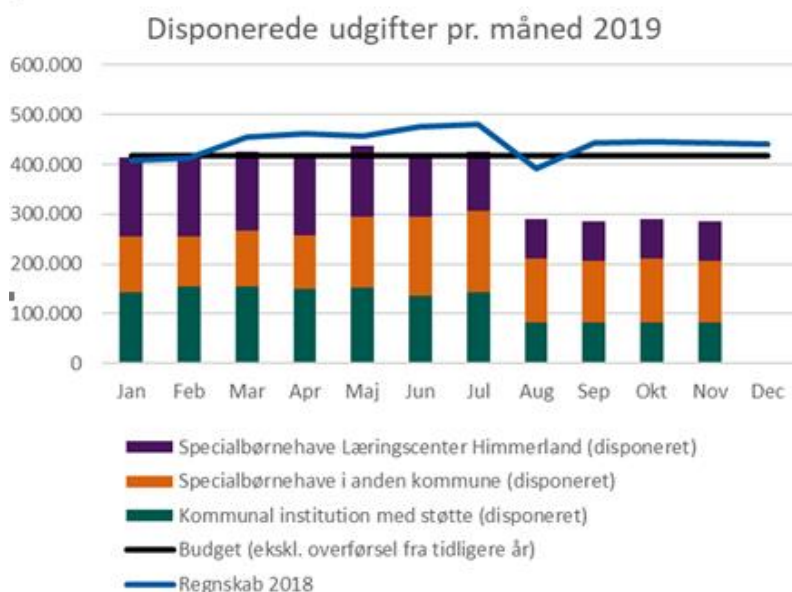
Disponeringsregnskabet for specialområdet dagtilbud omfatter børn med vidtgående, varige, fysiske eller psykiske handicaps, som kommunen er forpligtet til at løfte jf. servicelovens § 32. Visitationerne foretages af det centrale visitationsudvalg efter faglig vurdering fra forvaltningen og PPR. Der er revisitation af alle børn hvert halve år.

I nedenstående tabel ses de disponerede udgifter pr. ultimo november (baseret på de aktuelle visiteringer til de 3 typer af specialtilbud). Herudover fremgår regnskabstallet for 2017 og 2018 med henblik på at kunne vise udgiftsudviklingen over årene.

ServiceLOVEN § 32	Regnskab 2017	Regnskab 2018	Disponerede udgifter dd	Forventede disponerede udgifter 31/12
Samlede udgifter:	5.689.344	5.558.532	4.428.265	4.428.265
Specialbørnehave Læringscenter			1.415.790	1.415.790
Specialbørnehave i anden kommune			1.547.947	1.547.947
Kommunal institution med støtte			1.464.528	1.464.528
Forventet revisitering og tilgang			0	0
Budget				4.998.400
Overførsel fra sidste år				-705.832
Forventet afvigelse indeværende år				-135.697

- = merforbrug og + = mindreforbrug

Nedenstående graf viser fordelingen af de disponerede udgifter pr. måned til og med november holdt op imod budgettet for 2019 og regnskabet for 2018.



Disponeringsregnskabet for specialområdet dagtilbud viser ultimo november, at der er foretaget disponeringer for 4,4 mio.kr. ud af budgettet på 5,0 mio.kr. Medregnet sidste års merforbrug, vil det forventede samlede resultat for området ende i et merforbrug på godt 0,1 mio.kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager disponeringsregnskabet for specialområdet dagtilbud til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 160: Disponeringsregnskab specialområdet skoletilbud

17.03.00-G01-39-14

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Disponeringsregnskabet for specialområdet skoletilbud viser, at der ved udgangen af november måned er foretaget disponeringer for 30,6 mio.kr. ud af et budget på 29,4 mio. kr. I november måned kom der juridisk afklaring på betalingsforpligtelsen i en sag, der samlet repræsenterer en udgift på 2 mio.kr. Af denne udgift tillægges 0,5 mio.kr. til disponeringsregnskabet for 2019, mens 1,5 mio.kr. vedrører tidligere års regnskaber. Samlet betyder dette, at området ender i et merforbrug på 2,8 mio.kr.

Sagsfremstilling

I nedenstående tabel ses disponeringsregnskabet fordelt på de specialskoletilbud, der visiteres og afregnes centralt af forvaltningen. Det gælder specialskoler i og udenfor kommunen, specialklasser udenfor kommunen, støttetimer i og udenfor kommunen, interne skoler samt special-SFO i og udenfor kommunen (der er pt. ingen special SFO i kommunen).

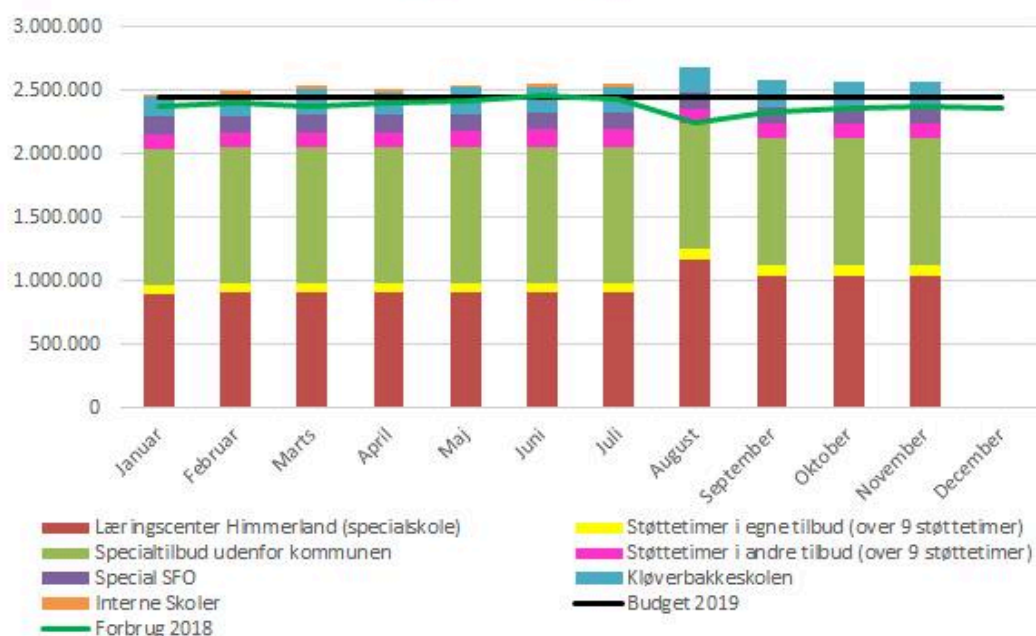
I tabellen ses de disponerede udgifter ved udgangen af november måned (baseret på de aktuelle visiteringer til de syv typer tilbud).

20.2 undervisning	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Regnskab 2018	Disponerede udgifter d.d.	Forventede disponerede udgifter 31/12
Forventede udgifter	24.517.790	26.136.642	28.017.636	30.641.305	30.641.305
Læringscenter Himmerland (specialskole)	7.300.967	8.154.108	9.724.953	11.701.900	11.701.900
Kløverbakkeskolen (specialskole)	1.546.690	2.131.653	2.097.100	2.336.410	2.336.410
Specialtilbud udenfor kommunen	11.085.520	12.389.252	12.591.624	12.539.501	12.539.501
Støttetimer i egne tilbud (over 9 støttetimer)	1.415.611	678.411	465.807	880.950	880.950
Støttetimer i andre tilbud (over 9 støttetimer)	483.965	798.749	1.062.132	1.447.503	1.447.503
Interne Skoler	0	200.032	442.846	169.750	169.750
Special SFO	2.685.037	1.784.437	1.633.174	1.565.291	1.565.291
Forventede revisiteringer og tilgang					0
Samlet budget				29.351.317	29.351.317
Forventet afvigelse indeværende år				-1.289.988	-1.289.988
Overførsel fra sidste år					0
Forventet afvigelse indeværende år				-1.289.988	-1.289.988

- = merforbrug og + = mindreforbrug

Nedenstående graf viser fordelingen af udgifter til og med november måned 2019.

Disponerede udgifter 2019



Økonomi

Disponeringsregnskabet for specialområdet skoletilbud viser, at der ved udgangen af november måned er foretaget disponeringer for 30,6 mio.kr. ud af et budget på 29,4 mio. kr. I november måned kom der juridisk afklaring på betalingsforpligtelsen i en sag, der samlet repræsenterer en udgift på 2 mio.kr. Af denne udgift tillægges 0,5 mio.kr. til disponeringsregnskabet for 2019, mens 1,5 mio.kr. vedrører tidligere års regnskaber. Samlet betyder dette, at området ender i et merforbrug på 2,8 mio.kr.

Budgettet på området blev i forbindelse med budgetforliget for 2019 hævet med 3,5 mio.kr. I 2018 endte disponeringsregnskabet med et samlet merforbrug på 4,5 mio.kr., som politisk blev besluttet nulstillet ved godkendelse af årsregnskab 2018.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager disponeringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 161: Ledelsesinformation inkl. statistik på ankeafgørelser BUU

00.15.10-G01-2-14

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Center Familie og Handicap orienterer hvert kvartal Børne- og Familieudvalget i ledelsesinformation på social- og børnehandicapområdet.

Data til ledelsesinformation er trukket fra fagsystemet DUBU den 18. november 2019

Sagsfremstilling

Nuværende ledelsesinformation er baseret på data fra DUBU. Som udgangspunkt vil data vises for det seneste år opgjort pr måned. Når data indeholder under 5 forekomster indgår data ikke i ledelsesinformationen, da så lavt et antal skaber statistisk usikkerhed og er problematisk ift. genkendelse af borgere (GDPR).

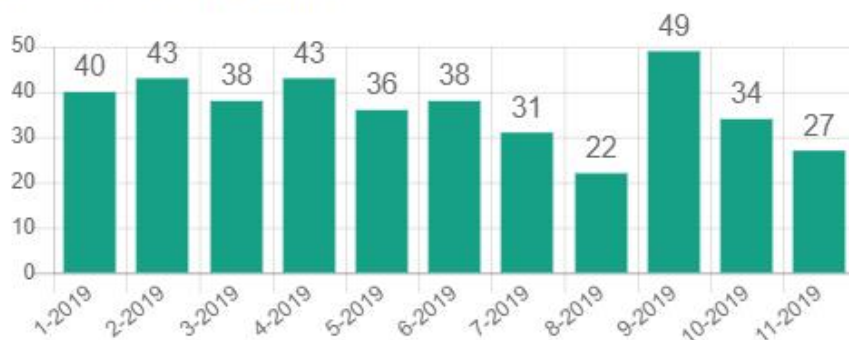
Sagstal

Der er 611 aktive sager på social- og børnehandicapområdet pr. 18. november 2019 - mod 596 ved seneste ledelsesinformation. Dermed er der en stigning på 15 aktive sager siden seneste ledelsesinformation.

Socialrådgiverne i Center Familie og Handicap har pr. 18. november i gennemsnit en sagsstamme på 32,2 sager, hvilket er en lille stigning på 0,8 sag pr. rådgiver siden seneste ledelsesinformation.

Overblik over antal oprettede sager pr. måned i 2019:

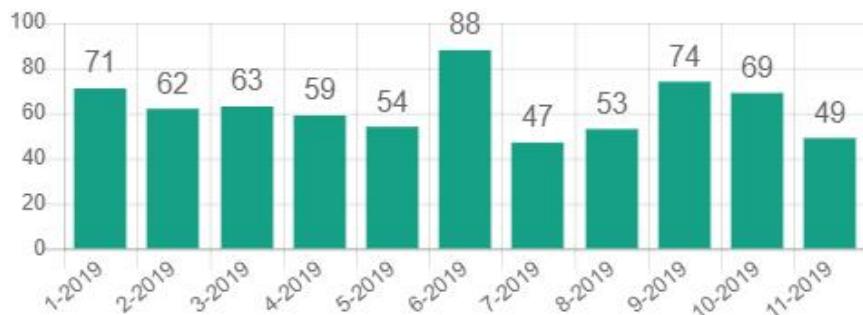
Oprettede sager pr md



Underretninger

Nedenstående graf er et overblik over indkomne underretninger pr. måned i 2019 - indtil 18. november 2019. På nuværende tidspunkt er gennemsnittet pr. måned for 2019 på 64 underretninger, hvilket er næsten på niveau med 2018, hvor gennemsnittet for underretninger pr. måned var på 65.

Underretninger

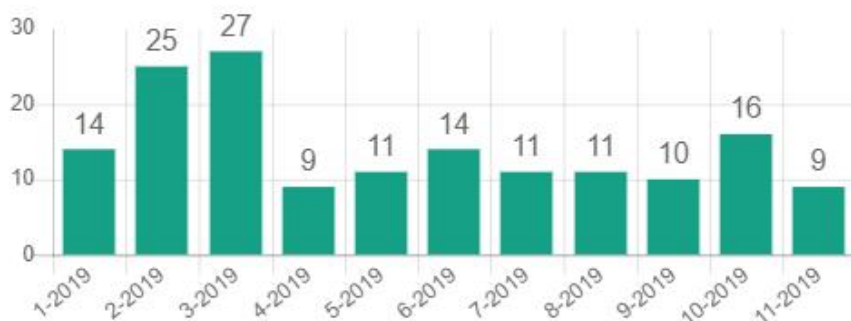


Børnefaglige undersøgelser

Kommunen skal foretage en børnefaglig undersøgelse, når det vurderes, at et barn eller en ung trænger til særlig støtte. En børnefaglig undersøgelse omfatter en helhedsbetragtning af barnets eller den unges; udvikling og adfærd, familieforhold, skoleforhold, sundhedsforhold, fritidsforhold og venskaber, set i forhold til forældrekompetencer, som ligeledes afdækkes. Den børnefaglige undersøgelse udgør fundamentet for en begrundet stillingtagen til, hvorvidt der er grundlag for at iværksætte hjælp til barnet og familien. Når der er truffet afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse, må der ifølge gældende lovgivning maksimalt gå 4 måneder, før denne er afsluttet. For at skabe et helhedsindtryk af barnets situation bliver der indhentet udtalelser fra adskillige aktører i barnets liv.

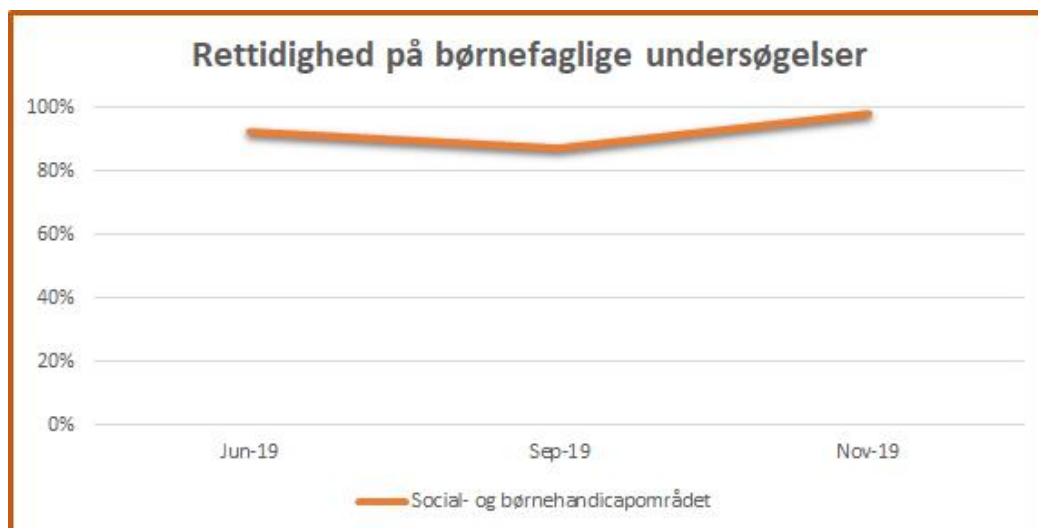
Nedenstående graf viser hvor mange børnefaglige undersøgelser der er færdiggjort pr. måned i 2019.

Afsluttede BFU'er pr md



Pr. 18. november 2019 er der 34 børnefaglige undersøgelser under udarbejdelse. Der er i indeværende år (pr. 18. november) akkumuleret udarbejdet 157 børnefaglige undersøgelser.

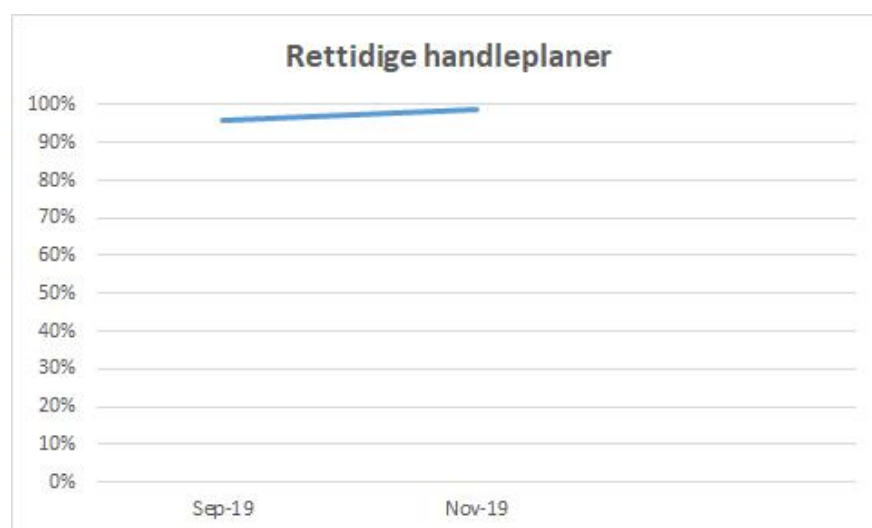
De seneste 4 hele måneder er der afsluttet 48 børnefaglige undersøgelser, og én enkelt børnefaglig undersøgelse er overskredet. Samlet set skulle der de seneste 4 hele måneder være udarbejdet 49 børnefaglige undersøgelser, og **dermed er 98% af de børnefaglige undersøgelser udarbejdet rettidigt**. Der ses ved denne ledelsesinformation en signifikant forbedring, med en stigning i rettidigt afsluttede børnefaglige undersøgelser på **12,6%**.



Opfølgning på handleplaner

Det blev fra 3. kvartal 2019 muligt, at trække valid data fra fagsystemet DUBU ift. opfølgning på handleplaner. Der er pr. 18. november 2019 udarbejdet 173 lovpligtige handleplaner - i 2 af disse er opfølgningen ikke rettidig.

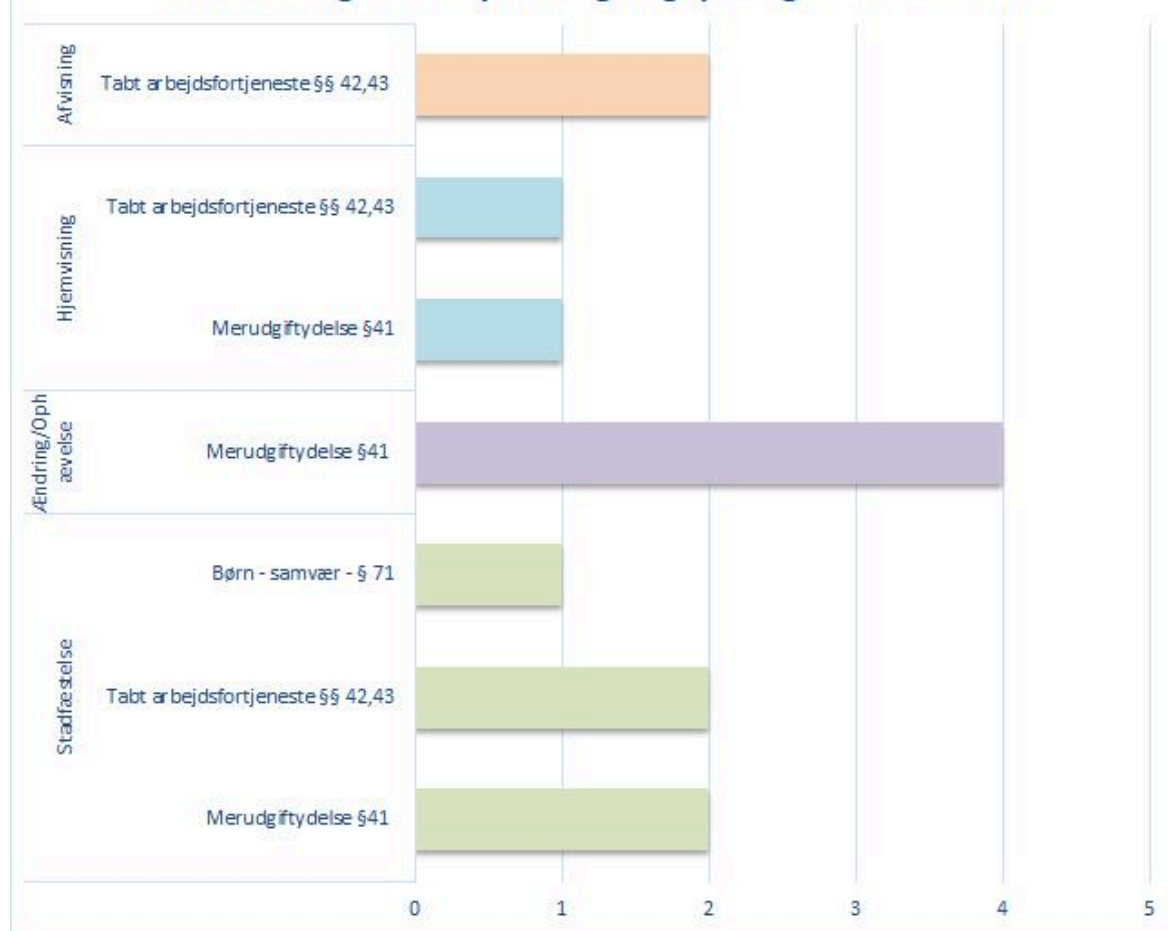
Dermed er 98% af opfølgningen på lovpligtige handleplaner rettidig. Herunder den løbende udvikling siden seneste ledelsesinformation, hvor rettidigheden var på 96%:



Afgørelser fra Ankestyrelsen

Hermed statistik på baggrund af ankestyrelsens registrerede afgørelser i Rebild Kommune for 1. og 2. kvartal 2019 indenfor CFH's børn- og ungeområde. Ved seneste ledelsesinformation indgik statistik over Ankestyrelsens afgørelser på hele serviceloven i Rebild Kommune - her er lovområder der ikke hidrører børn- og ungeområdet i Center Familie og Handicap sorteret fra:

CFH Ankeafgørelser (børn og unge) 1. og 2. kvartal 2019



Ankestyrelsen har endnu ikke offentliggjort statistik for 3. kvartal 2019. Der er i årets første to kvartaler i Ankestyrelsen truffet 13 afgørelser vedrørende Rebild Kommunes børn- og ungesager. Af disse er fem stadfæstelser af Rebild Kommunes afgørelse. To afgørelser er ændret eller ophævet, mens to sager er hjemvist til fornyet behandling. To sager har Ankestyrelsen afvist at behandle - det sker eksempelvis når borgeren ikke indsender klagen rettidigt.

Ved gennemgang af Ankestyrelsens afgørelser kan det konstateres, at flere af de hjemviste sager er kategoriseret som hjemviste, selvom der i afgørelsen også er dele, der er stadfæstet. Når der i Ankestyrelsens afgørelse indgår flere afgørelser i samme sag, kategoriseres afgørelsen efter det mest vidtgående resultat. Det betyder i praksis, at hvis Ankestyrelsen i en sag eksempelvis har truffet en afgørelse, hvori der indgår to stadfæstelser og en hjemvisning (hvilket er tilfældet i en af ovenstående sager) så kategoriseres afgørelsen som en hjemvisning, idet hjemvisningen vurderes mere vidtgående end en stadfæstelse. Herunder ses Ankestyrelsens prioritering som anvendes i deres statistik. Desuden et eksempel fra Ankestyrelsen på en sag hvori der indgår flere afgørelser.

Det mest vidtgående udfald er i prioriteret rækkefølge:

1. Ændring
2. Ophævelse
3. Hjemvisning
4. Stadfæstelse.

Eksempel:

Kommunen har givet afslag på dækning af udgifter til ekstra vask, transport til kontrol og håndsækning til havearbejde. Det har den gjort efter reglerne om merudgifter til voksne. Merudgifter til voksne er ét sagsnummer, og vi opretter derfor kun ét sagsnummer.

Ankestyrelsen vurderer, at der ikke er en merudgift til ekstra vask, men at udgiften til transport til kontrol er en nødvendig merudgift. Vi vurderer også, at der ikke er oplysninger nok til at kunne se, om der er en nødvendig merudgift til havearbejde. Derfor stadfæster vi afgørelsen om ekstra vask, ændrer afgørelsen om transport til kontrol og hjemviser spørgsmålet om håndsækning til havearbejde.

Sagen registreres som en ændring, fordi det er det mest vidtgående resultat for kommunen i vores afgørelse.

I de afgørelser fra Ankestyrelsen hvor sagen hjemvises til fornyet behandling i Rebild Kommune på børn og ungeområdet, ses der i årsangivelsen fra Ankestyrelsen ikke en enslydende tendens. Der er dog i flere sager divergerende opfattelser mellem Ankestyrelsen og Rebild Kommune, af hvornår en sag er tilstrækkeligt oplyst. Dette er et område myndighedsledelsen i Center Familie og Handicap har særligt fokus på.

I Center Familie og Handicap er der indført en procedure, hvor revurderingen af indkomne anker skal genbehandles af rådgiver i samarbejde med funktionslederen. Hvis Ankestyrelsen derefter træffer afgørelse om hjemvisning, ændring eller ophævelse i sagen, vil genbehandling blive foretaget i rådgiverteamet sammen med funktionsleder, for at udvinde læring af opgaveløsningen samt kvalificere fremtidige afgørelser.

Børn og Unge sager

Børn- og Ungeudvalget har i 2019 behandlet sager på 11 børn, hvor Rebild Kommunes indstilling blev fulgt. Herudover har der været 3 formandsbeslutninger hvor Børn- og Ungeudvalget i 1 sag ikke godkendte afgørelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget kvitterer for et flot resultat.

Punkt 162: Ledelsestilsyn CFH - udsatte børn og unge

00.15.10-G01-2-14

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Der laves ledelsestilsyn hvert kvartal. I forlængelse af den overordnede Plan for ledelsestilsyn i CFH Myndighed (se bilag), udarbejdes det kvalitative ledelsestilsyn på social- og børnehandicapområdet med kontrol af i alt 15 sager - 10 på socialområdet og 5 på børnehandicapområdet. Ledelsestilsynet er foretaget medio november.

Ledelsestilsynets fokus er denne gang opfølgninger.

Sagsfremstilling

Overordnet er sagerne valgt ud fra følgende kriterier:

- Sagsudsnittet fordeles repræsentativt fra alle rådgivere
- Sagsudsnittet fordeles mellem de respektive foranstaltningstyper
- Sagsudsnittet fordeles mellem nye og løbende foranstaltninger

Det kvalitative ledelsestilsyn i børne- og ungesager foretages ud fra Deloittes skabelon.

Kvalitativt ledelsestilsyn på socialområdet 4.kvartal 2019

Det primære fokusområde i 4.kvartal 2019 er opfølgninger. På socialområdet er der udvalgt 10 sager.

Opfølgninger

I alle 10 sager er der truffet afgørelse om iværksættelse af børnefaglige undersøgelser, ligesom der i alle 10 sager er iværksat foranstaltninger. I 9 ud af 10 sager er der truffet afgørelse om foranstaltninger. Dvs. der aktuelt er 1 sag, hvor der endnu ikke er truffet afgørelse om foranstaltningen, på trods af iværksættelsen. Der er konkret fulgt op på dette. Resultatet er en markant forbedring i forhold til opgørelsen i sidste kvartal.

I alle 10 sager deltager og samarbejder borgerne om den/de iværksatte foranstaltning(er). I alle sagerne er de iværksatte foranstaltninger indenfor kommunens serviceniveau - enkelte sager med inddragelse af ekstern ekspertise grundet familiens udfordringer. Der er foretaget rettidig opfølgning i alle 10 sager, hvor sagens parter er blevet hørt og inddraget.

Opmærksomhedspunkter

Der er med baggrund i ledelsestilsynet fundet anledning til at styrke fokus på samtykke i sagerne. Der samarbejdes dog med borgerne i alle sagerne, ligesom borgerne inddrages i sagsbehandlingen, hvorfor der i højere grad er tale om et administrativt fokus.

Opfølgning på opmærksomhedspunkt fra seneste ledelsesinformation

Der er fortsat en ledelsesmæssig opmærksomhed ift. samtykke i sagerne dvs. et administrativt specifikt samtykke. Der er i samtlige 10 sager, der indgår i dette ledelsestilsyn frivillig, specifik og viljestilkendegivelses-samtykke fra sagens parter.

Kvalitativt ledelsestilsyn i Center Familie Handicap på børnehandicapområdet 4.kvartal 2019

Det primære fokusområde i 4. kvartal 2019 er opfølgninger. På børnehandicapområdet er der udvalgt 5 sager. Sagerne er udvalgt tilfældigt med en sag fra hver rådgiver i børnehandicapteamet. Der er indsats jf. SEL § 11, SEL § 32 og SEL § 42. Der er desuden udarbejdet kontrol af indsats jf. Servicelovens § 42 i 2 ud af 5 sager

Opfølgninger

Der er ikke i de udvalgte sager fundet hverken fejl eller mangler i opfølgninger. Serviceniveau anses for overholdt i alle sager.

Opmærksomhedspunkter

Der er i en enkelt sag endnu ikke fremsendt handleplan, ligesom der er uafsluttet SEL § 41 ansøgning i en anden sag. Der er fulgt op på dette.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget kvitterer for en flot indsats.

Bilag

Plan for Ledelsestilsyn i CFH myndighed oktober 2019 til juli 2020 (003).docx

Punkt 163: Ansøgning om pilotprojekt på institutionsdrevet kommunal frokostordning

28.00.00-A00-28-18

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Kronhjorten i distrikt Støvring Nord har sendt en ansøgning om et pilotprojekt på en institutionsdrevet kommunal frokostordning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I henhold til dagtilbudslovens § 16 a skal alle børn i kommunale og selvejende daginstitutioner tilbydes et sundt frokostmåltid. I Rebild Kommune har den kommunale frokostordning hidtil været sendt i udbud til eksterne leverandører. I 2018 skulle frokostordningen jf. Udbudsplan 2018 igen sendes i udbud. Daginstitutionerne havde nu opnået erfaring med en ekstern leverandør. Det var der generelt tilfredshed med, men der blev efterspurgt en større fleksibilitet i ordningen og en mere økonomisk bæredygtig løsning. På baggrund af Børne- og Familieudvalgets møde d. 26. september 2018, blev det besluttet, at forvaltningen skulle fremlægge scenarier for den fremtidige frokostordning i dagtilbud, inden en evt. udbudsrunde skulle igangsættes.

På baggrund af en længere proces hvor dagtilbudslederne og eksterne - såvel som interne - leverandører blev involveret af flere omgange, blev der udarbejdet to scenarier for frokostordningen fremadrettet. Scenarie 1 fastholdt, at frokostordningen skulle sendes i udbud til ekstern leverandør. Scenarie 2 indebar en uddelegering af ordningen, således at daginstitutionerne selv skulle stå for deres respektive frokostordning. Den 20. december 2018 blev det på baggrund af høring i dagtilbuddene besluttet at fortsætte med scenarie 1, hvor frokostordningen sendes i udbud til ekstern leverandør.

Anmodning om pilotprojekt

Den 4. september 2018 modtog Børne- og Familieudvalget en ansøgning om et pilotprojekt på en kommunal institutionsdrevet frokostordning i Børnehuset Kronhjorten fra Forældrebestyrelsen i Støvring Nord. Ansøgningen er vedlagt som Bilag 2.

I ansøgningen anmodes der om at lave et pilotprojekt på en kommunal frokostordning, hvor institutionen selv står for frokostordningen (tilsvarende scenarie 2 i ovenstående proces). De ønsker med pilotprojektet at kvalificere en evt. fremtidig beslutning vedrørende kommunal frokostordning ved at afprøve en institutionsdrevet løsning. Forældrebestyrelsen argumenterer for, at de med pilotprojektet også vil undersøge om de, inden for samme budget, kan finansiere en fuldkostordning, hvor børnene får mad lavet fra bunden i institutionen til alle dagens måltider. Forventningen til en institutionsdrevet frokost-/fuldkost-ordning er, at det vil minimere madspild, og at det vil medføre en mere fleksibel frokost/madordning. Bestyrelsen ønsker at undersøge, om en institutionsdrevet frokostordning vil være mere fleksibel i forhold til at understøtte det pædagogiske arbejde i institutionen ved bedre at kunne tilgodese temaer, højtider og aktiviteter i de enkelte børnegrupper blandt andet.

Pilotprojekt på kommunal institutionsdrevet frokostordning i daginstitution

Flertallet af forældrene i Børnehuset Kronhjorten har ved afstemning i april 2019 fravalgt den kommunale frokostordning. Jævnfør dagtilbudsloven kan der tidligst holdes afstemning om frokostordning igen efter et år, dvs. i april 2020, ligesom dette kræver, at udvalget giver dispensation fra de kommunale retningslinjer, der ellers fastlægger næste afstemning til april 2021 (Bilag 1).

Projektperioden

Forældrebestyrelsen ønsker, at pilotprojektet skal starte i juni 2020 og løbe frem til en evt. ny udbudsproces. Frokostordningen skal først i et nyt udbud om 6 år, altså i 2025. Det vurderes til at være en lang periode for et pilotprojekt. I stedet foreslår forvaltningen en periode på tre år fra 1. juni 2020 - 1. juni 2023. Det vil give mulighed for at få konceptet velafprøvet og evalueret i forhold til en endelig beslutning vedrørende det kommunale frokostkoncept. Projektperioden fastsættes desuden på tre år med henblik på, at Børnehuset Kronhjorten hurtigst muligt kan vende tilbage til de kommunale retningslinjer for fravalg af frokostordning. Således minimeres forskydningen i afstemninger i forhold til resten af kommunens institutioner. Samtidig vil der inden for projektperioden være en afstemning, hvor det bliver muligt for forældrene at takke nej til, at pilotprojektet skal fortsætte (jf. dagtilbudsloven) (se evt. nedenstående forslag til tidsplan).

Kravspecifikationer

Idet Bestyrelsen i Dagtilbud Støvring Nord ønsker at oprette et pilotprojekt som en kommunale frokostordning, skal

frokostordningen leve op til samme krav, som der stilles til eksterne udbydere - både for at leve op til kommunens kostpolitik og for at undgå konkurrenceforvridning. Dog er krav 1.3 og 1.4 ikke relevante for Børnehuset Kronhjorten, da disse krav alene er relevante for en ekstern leverandør. I forhold til kravene i 1.5 er der i Børnehuset Kronhjorten et produktionskøkken. Det betyder, at de ligeledes ikke er omfattet af de begrænsninger, der fremgår af kravet i 1.5. Det er ikke alle institutioner, der har et produktionskøkken, hvorfor kravet til en ekstern leverandør har været til køkkener af karakteren "simpel tilvirkning". Kravspecifikationerne er vedlagt sagen som Bilag 3. Bestyrelsen for dagtilbuddene i Støvring Nord har fået fremlagt kravspecifikationerne fra udbudsmaterialet og har sidenhen forholdt sig til, hvordan de vil efterleve kravene til en kommunal frokostordning og har fremsendt deres nye kostpolitik (Bilag 4 og 5).

Forvaltningens kommentarer

I bestyrelsens beskrivelse af håndtering af kvalifikationer (Bilag 5) fremgår det, at de vil anvende AB Catering som leverandør med levering to gange om ugen. Der gøres opmærksom på, at Rebild Kommune pr. medio juli overgår til en ny fødevarerleverandør, som Børnehuset Kronhjorten med en kommunal frokostordning også vil skulle gøre brug af. Det vurderes ikke at være nogen hindring for pilotprojektet, og Børnehuset Kronhjorten vil i så fald blive inddraget på lige vilkår med andre kommunale institutioner i implementeringen af ny fødevarerleverandør.

Det fremgår også af beskrivelsen af håndtering af kravspecifikationer, at Børnehuset Kronhjorten ligeledes vil få levering fra lokalt supermarked to gange om ugen. Dette kan ikke imødekommes, da der er en indkøbsaftale, som Børnehuset Kronhjorten skal gøre brug af til en kommunal frokostordning. Det er derfor en betingelse for, at ansøgningen om pilotprojektet kan imødekommes, at indkøb af mad til produktion alene foretages på den gældende indkøbsaftale. Indkøb i det lokale supermarked må alene foretages som enkelte pædagogiske indkøb, hvor børn er med nede at handle. Efterfølgende har der været dialog med ansøger, som ønsker at opfylde kravet om alene at anvende indkøbsaftalen til frokost/fuldkost-ordningen.

Forældrene beskriver, hvordan de vil opfylde kravene til en kommunal frokostordning på nær kravet om at fremlægge menuplaner seks uger frem. Det er nødvendigt for at kunne vurdere, om ordningen lever op til de ernæringsmæssige krav, at der udarbejdes ernæringsbereggede menuplaner - både i forhold til at godkende ansøgningen om pilotprojektet og for at kunne evaluere ordningen i forhold til den nuværende frokostordning. Af hensyn til hensigten om en mere fleksibel ordning, kan kravet om antallet af menuplaner sænkes, men det er en betingelse for godkendelse, at der udarbejdes ernæringsbereggede menuplaner for minimum to uger. Dette er ligeledes afklaret i efterfølgende dialog med ansøger, som vil få udarbejdet ernæringsbereggede menuplaner, når personale til ordning er ansat.

Evaluering af pilotprojekt

Pilotprojektet evalueres i perioden oktober - november i 2022 med henblik på politisk behandling i december 2022. Forvaltningen foreslår, at evalueringen indeholder følgende elementer:

- Økonomi (inkl. vurdering af frokost/fuldkost + løntimer til ordningen)
- Kostens sammensætning, variation og kvalitet pba. minimum to ugers madplaner.
- Fødevarerhåndtering v. egen- og fødevarerkontrol.
- Forældretilfredshed
- Pædagogernes tilfredshed (at ordningen ikke belaster det praktiske og pædagogiske arbejde)
- Flexibilitet i ordningen - både i forhold til skabe variation i maden og i forhold til understøttelse af særlige begivenheder og pædagogiske aktiviteter.

Tidsplan

December 2019	Politisk behandling af ansøgning
Marts 2020	Børnehuset Kronhjorten udspecificerer for forældrene med børn i den pågældende institution, hvorledes opgaven med tilvejebringelse af den kommunale frokostordning tænkes løst.
April 2020 (14. april.- 20 april)	Ekstraordinær afstemning i Børnehuset Kronhjorten om pilotprojektet.
Juni 2020 - juni 2023	Pilotprojektet løber.
April 2021	Afstemning i alle institutioner - også Børnehuset Kronhjorten. Pilotprojekt kan afbrydes her.

Oktober 2022 - november 2022	Evaluering af pilotprojekt.
December 2022	Politisk behandling af evaluering af pilotprojekt.

Økonomi

Pilotprojektet vil være fuldt forældrefinansieret på lige vilkår med frokostordning i andre institutioner i Rebild Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalg træffer beslutning om at imødekomme Forældrebestyrelsen for børnehuse i Støvring Nords ansøgning med afsæt i de i sagen fremlagte vilkår og iværksætter pilotprojekt på institutionsdrevet kommunal frokostordning i Børnehuset Kronhjorten i perioden juni 2020 - juni 2023, såfremt der er flertal herfor blandt forældrene.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget får en status efter afstemning i april 2020.

Bilag

Bilag 1 (Retningslinjer for fravalg af frokostordning)

Ansøgning om pilot-projekt (Kronhjorten)

Bilag 2 Kravspecifikation udbud frokostordning 2019.pdf

Kostpolitik ny, Støvring Nord.pdf

Pilotprojekt_Kommentarer til Kravspecifikation.pdf

Punkt 164: Kvalitetsrapport fra UU

15.00.00-G00-296-13

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

To gange årligt udarbejdes der en kvalitetsrapport omkring uddannelsesvejledningen i KUI. Hver af de to rapporter indeholder de lovgivningsmæssige krav omkring kontakt- og tilbudstid for 15-17-årige, der ikke følger deres uddannelsesplan. Derudover indeholder kvalitetsrapporterne specifikke temaer. Temaet for denne rapport er opfølgning på FGU (Forberedende Grund Uddannelse).

Sagsfremstilling

Der udarbejdes årligt to kvalitetsrapporter omkring vejledningsindsatsen. Denne rapport indeholder de lovgivningsmæssige krav omkring kontakt- og tilbudstid for 15-17-årige, der ikke følger deres uddannelsesplan samt en opfølgning på elevgrundlag mm. omkring FGU. Herudover indledes rapporten denne gang en "læsevejledning til kvalitetsrapporterne" og det lovpligtige indhold, som fremadrettet vil blive vedlagt som bilag.

Kontakt- og tilbudstid for de 15-17 årige, der ikke følger uddannelsesplanen

Alle unge mellem 15- og 17 år skal kontaktes inden 5 hverdage, hvis de afbryder deres ungdomsuddannelse, og der skal indenfor 30 dage igangsættes en ny aktivitet. Alle tidsfrister er overholdt. Det har dog vist sig, at der er en stigning på 36% flere unge, der har afbrudt deres ungdomsuddannelse. Et bedste bud på forskellen er, at Ungedatabasen i år er opdateret og i højere grad har valide tal, mens der sidste år var mange problemer med databasen. Ungeenheden vil dog følge udviklingen tæt.

FGU

FGU skolerne er kommet godt i gang, og der var i alt 57 unge fra Rebild Kommune, der pr 15. oktober 2019 var i gang med en FGU uddannelse. Ikke alle 57 unge går på skolen i Støvring. Her var der i alt 45 elever, hvoraf de 36 er fra Rebild kommune, og de øvrige elever er fra nabokommunerne. På skolen i Støvring går der ligeledes 19 unge i EGU forløb.

Indstilling 19. november 2019, pkt. 14:

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter kvalitetsrapporten og sender sagen til orientering i Børne- og Familieudvalget samt i Uddannelsesrådet og Det Lokale Arbejdsmarkedsråd.

Arbejdsmarkedsudvalget, 5. november 2019, pkt. 95:

Godkendt som indstillet.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

Uddannelsesråd Rebild, 19. november 2019, pkt. 14:

Taget til efterretning.

Peter Pilgaard deltog ikke i behandlingen af sagen.

Indstilling 20. november 2019, pkt. 24:

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd, 20. november 2019, pkt. 24:

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd tog orienteringen til efterretning og vil følge udviklingen med interesse.

Jesper F. Clausen, Kim Jacobsen, Peter Thomsen, Allan Busk og Marianne Reenberg deltog ikke i behandlingen af sagen.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kvalitetsrapport 2. Oktober 2019 (revideret)

Punkt 165: Orientering

00.00.00-A00-2-19

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

Gensidig orientering fra udvalg og forvaltning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.