

# **REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 04-05-2015**

**Mødedato** Mandag d. 04. maj 2015 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 3, Rådhuset Støvring

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Caseforløb for ungeindsatsen efter anmodning fra Dansk Folkeparti - temamøde.....	5
Nyttejob.....	7
Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på dagsordenen: "Unge skal hjælpe ældre med Status sygedagpenge.....	11
Økonomivurdering 1. kvrt. 2015 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	14
Indledende drøftelse om budget 2016.....	17
Find 10 millioner kroner.....	19
Ledelsestilsyn 1. kvartal 2015.....	22
Evalueringsstudietur.....	26
Orientering.....	29
	31

## **Punkt 41: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-30-14

# Godkendelse af dagsorden

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordenen godkendes

### BESLUTNING

---

Indstillingen blev godkendt.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 42: Caseforløb for ungeindsatsen efter anmodning fra Dansk Folkeparti - temamøde**

15.00.00-G12-1-12

### **Bilag**

Temamøde om uddannelseshjælp, AMU april 2015

# Caseforløb for ungeindsatsen efter anmodning fra Dansk Folkeparti - temamøde

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Efter opfordring fra udvalgsmedlem fremlægges cases for Ungeenhedens målgrupper i Jobcentret.

Orienteringen gives ved et temamøde i forbindelse med udvalgs mødet.

## Sagsfremstilling

Lise Bech, DF, har ønsket casebeskrivelser vedrørende Ungeenhedens målgrupper i Jobcentret. Forvaltningen orienterer på mødet om kendetegn for målgrupperne, tilgang i arbejdet med de unge samt casebeskrivelser. For yderligere henvises til bilag.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at introduktionen og temagennemgangen vedrørende unge tages til efterretning.

Arbejdsmarkedsudvalget, 13. april 2015:

Punktet blev udsat til et kommende møde.

### BESLUTNING

---

Indstillingen blev godkendt.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 43: Nyttejob**

15.20.00-A00-3-13

# Nyttejob

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

## Sagsfremstilling

Den sociale fællesliste har tidligere fremsat følgende forslag vedr. aflønning i forbindelse med nytteindsats: *"Ved oprettelse af nyttejob, ønsker vi at timetallet fastsættes, så arbejdstiden svarer til den timeløn, der er gældende i henhold til overenskomsten på området"*. Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på møde den 10. november 2014, at: *"punktet genoptages når der foreligger egentlige funktionsbeskrivelser af nyttejob. Punktet ønskes fuldt oplyst ved næste behandling"*.

## Baggrund

Den 1. januar 2014 trådte kontanthjælpsreformen i kraft. Et nyt redskab blev her introduceret – nytteindsats. Nytteindsats følger reglerne for virksomhedspraktik, men har et andet formål og målgruppe. Hvor formålet med virksomhedspraktik er at opkvalificere og forbedre den lediges muligheder for ordinært job eller at afklare beskæftigelsesmål, er formålet med nytteindsats, at den ledige arbejder for sin ydelse, indtil personen kan starte i job eller uddannelse.

Nytteindsats er primært rettet mod de mest ressourcerstærke ledige, hvilket vil sige åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere, der afventer opstart af uddannelse, og jobparate kontanthjælpsmodtagere, som ikke er kommet i job inden for tre måneders ledighed. Desuden kan personer, der modtager midlertidig arbejdsmarkedsydelse få tilbud om nytteindsats.

Et nyttejob er karakteriseret ved at omfatte samfundsmæssige opgaver på en offentlig arbejdsplads, der skaber nytte. Jobbet må ikke tage arbejde fra andre. Et nyttejob varer højst 13 uger, men kan afløses af et nyt nyttejob. Arbejdstiden kan være op til 37 timer om ugen. For modtagere af arbejdsmarkedsydelse gælder der en regel om, at nytteindsatsen skal være 20 timer ugentligt.

Forvaltningen har endnu ikke oprettet nytteindsats, men arbejder pt. på en samarbejdsaftale med Rebild Kommunes Driftsenhed, hvori der er beskrevet et udkast til konkrete arbejdsfunktioner, som vurderes at have en samfundsnyttig værdi. Der har desuden været afholdt møde med repræsentant fra 3F Aalborg i forhold til rammerne for nyttejob og hvilke ønsker det faglige forbund kunne have til en procedure. Med baggrund heri vil etablering af nyttejob fremadrettet følge nedenstående fremgangsmåde, som sikrer inddragelse af involverede parter:

## Fremadrettede procedurer ved oprettelse af nyttejob

### **Nytteindsats følger disse principper i Rebild Kommune:**

- Løntilskud og virksomhedspraktik prioriteres før nytteindsats
- Ved tilrettelæggelse af nytteindsatsen går hensynet til den enkeltes muligheder på arbejdsmarkedet altid forud for den kommunale opgaveløsning - indsatsen skal være meningsfuld for den ledige
- Nytteindsatsen kan være til gavn for den kommunale opgaveløsning
- Fokus skal være på deltagelse og optræning

### **Procedure:**

Arbejdsgiver, lokale tillidsmænd, den faglige organisation og repræsentant fra jobcenteret inddrages i beskrivelse af

relevante opgaver i nytteindsatsen.

Jobcentret udarbejder en samarbejdsaftale om X antal løbende nyttejob, som ovenstående parter underskriver.

Det lokale arbejdsmarkedsråd orienteres om de aftaler, som relevante parter har godkendt.

Forvaltningen forventer at oprettelsen af 5-10 nyttejob kan dække behovet. Vurderingen er, at redskabet særligt giver værdi i forhold til målgruppen for åbenlyst uddannelsesparate unge. Det er erfaringen at disse ressourcestærke unge får øget incitament til at finde et job, hvis de stilles overfor krav om straksaktivering. Med nytteindsats er kommunerne givet et redskab, som kan modvirke at bl.a. ressourcestærke unge ender på passiv forsørgelse.

### **Vedrørende timetal i nytteindsats**

I lovgivningen er der ikke krav til arbejdstiden i en virksomhedspraktik eller i nytteindsats. Det fremgår dog af § 56, stk. 2 i bek. nr. 1645 om en aktiv beskæftigelsesindsats, at deltagelse i virksomhedspraktik og nytteindsats skal ligge inden for virksomhedens normale arbejdstid og må ikke have et omfang, der overstiger normal, fuld arbejdstid pr. uge. Dog er der fastsat et ugentligt timetal på 20 timer for modtagere af midlertidig arbejdsmarkedsydelse.

At arbejdstiden i nytteindsats skal modsvare overenskomstmæssige forhold er ikke nævnt i lovgivningen.

Såfremt der skal foretages beregning af timetal ud fra overenskomst på det givne område og den lediges ydelsessats, vil der blive tale om en administrativ og individuel beregning i hvert enkelt sagsforløb.

Nedenstående er beregninger med udgangspunkt i grundtimelønnen på kr. 118,70 for en ufaglært renovationsmedarbejder, som vil være den beregning, der skal foretages hvis forslaget fra Den sociale fællesliste godkendes og der oprettes nytteindsats på genbrugspladserne:

Hjemmeboende modtager af uddannelseshjælp (u/30 år): 5 timer

Udeboende modtager af uddannelseshjælp (u/30 år): 12 timer

Jobparat kontanthjælpsmodtager (o/30 år), forsørgertakst: 28 timer

Jobparat kontanthjælpsmodtager (o/30 år), ej forsørger: 21 timer

Såfremt forslaget følges og der oprettes nyttejob indenfor andre områder, skal der laves andre beregninger, som vil kunne medføre et andet timetal.

Et alternativ kan være at tage udgangspunkt i den timelønssats, som anvendes i offentlige løntilskud på kr. 143,14 pr. time. Ved valg af denne løsning, skal der anvendes færre administrative ressourcer, idet der ikke skal anvendes ressourcer på opslag i overenskomster. Derudover vil man som aktiveret i nyttejob altid arbejde samme timetal, uanset hvilket tilbud der gives. Vælger Udvalget denne model vil det betyde følgende timetal i nytteindsats:

Hjemmeboende modtager af uddannelseshjælp (u/30 år): 4 timer

Udeboende modtager af uddannelseshjælp (u/30 år): 10 timer

Jobparat kontanthjælpsmodtager (o/30 år), forsørgertakst: 23 timer

Jobparat kontanthjælpsmodtager (o/30 år), ej forsørger: 18 timer

Timetallene er afrundet og er eksempler. Der findes også andre forsørgelsestakster - i alt fordelt på 22 kategorier foruden barsels- og aktivitetstillæg, f.eks. til ledige forsørgere der er enlige, til gravide, til unge under 30 år som har en uddannelse eller samboende og gifte.

Udvalget skal være opmærksom på, at der med den nuværende refusionsmodel kan hjemtages 50 % refusion af ydelsen, når den ledige deltager i virksomhedsrettet aktivitet som f.eks. nytteindsats. Hvis timetallet reduceres til under 25 timer ugentligt, nedsættes refusionen til 30 %. Timetallet forventes ikke at have refusionsmæssig betydning

efter 1. januar 2016, hvor refusionsomlægningen forventes at træde i kraft.

### **Hidtidig praksis og erfaringer**

Idet der endnu ikke er oprettet nytteindsats i Rebild Kommune, er der ikke fastlagt en praksis i forhold til timetal i nyttejob. Arbejdsmarkedsudvalget kan rent lovgivningsmæssigt derfor vælge at tilslutte sig forslaget. Praksis ved etablering af virksomhedspraktikker for jobcentrets målgrupper er, at job- og uddannelsesparate tilbydes en så normal arbejdstid som muligt. Derfor etableres praktikkerne typisk på 30-37 timer under hensyn til praktikstedernes mulighed for at tilrettelægge et meningsfyldt praktikforløb og således at den ledige stadig har tid og mulighed for aktiv jobsøgning sideløbende.

Erfaringer fra eksempelvis Aalborg Kommune viser, at ca. 30 % af de unge åbenlyst uddannelsesparate, som henvises til straksaktivering i nyttejob, efterfølgende vælger ikke at søge offentlig forsørgelse. Forklaringen er, at de fleste unge vælger en anden løsning. I Aalborg arbejder de unge 34 timer ugentligt i kommunens Haveprojekt. Timetallet er fastsat ud fra, at projektmedarbejderne også skal have rum til administrative arbejdsopgaver. Der er ingen endelige og offentlige opgørelser på effekterne af nytteindsats, men i foråret 2014 blev der foretaget en rundspørge i kommunerne. Resultaterne i flere af de kommuner, som gik i gang med at anvende nytteindsats viste, at omkring 40 % af de unge der blev henvist til nyttejob i årets første måneder, ikke længere modtog offentlig forsørgelse marts 2014.

### **Anbefalinger**

Forvaltningen anbefaler, at hidtidig praksis omkring fastsættelse af timetal fastholdes. Dermed bevares lovens intentioner om, at de ressourcestærke ledige får mulighed for at indgå i et arbejdsfællesskab og bidrage med samfundsnyttige opgaveløsninger. Ligeså er det forvaltningens vurdering, at de ressourcestærke ledige ved timetal på 30-37 timers aktivering bibeholder incitamentet for at gå i job og uddannelse frem for at modtage offentlig forsørgelse.

### **ØKONOMI**

---

Afhænger af udvalgets beslutning for så vidt angår udgifter til administration vedrørende eventuelle beregninger samt mistet refusion, hvis forslaget følges.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

- At orienteringen vedrørende procedurer ved etablering af nytteindsats tages til efterretning.
- At Arbejdsmarkedsudvalget drøfter forslaget fra Den sociale fællesliste.

### **BESLUTNING**

---

Udvalget tilslutter sig forvaltningens anbefaling til procedurer for etablering af nyttejob.  
Udvalget kunne ikke tilslutte sig forslaget fra Den Sociale Fællesliste.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

**Punkt 44: Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på dagsordenen: "Unge skal hjælpe ældre med IT"**

00.14.20-G01-1-14

# Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt på dagsordenen: "Unge skal hjælpe ældre med IT"

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Enhedslisten har på Byrådsmøde i december 2014 stillet forslag om, at Rebild Kommune indleder et samarbejde der går ud på at hjælpe IT-supportere, der mangler læreplads i praktikforløb i Rebild Kommune og at der i den forbindelse indledes et samarbejde med Praktikcentret på Tech College i Aalborg om opgaven. Forslaget blev oversendt til Arbejdsmarkedsudvalget.

Forvaltningen fremlægger mulighederne neden for.

### Sagsfremstilling

Enhedslisten har på Byrådsmødet i december 2014 fremsat følgende forslag:

*"EL Rebild foreslår, at Rebild kommune indleder samarbejde med Praktikcentret på Tech College Aalborg. Vi beder derfor byrådet tage stilling til hvorvidt RK kan indlede et samarbejde der går ud på at hjælpe IT - supportere der mangler læreplads i praktikforløb i Rebild kommune. Praktikforløbet går ud på at it-supporterne skal hjælpe kommunens ældre med anvendelse af digital post. Vi foreslår at samarbejdet i første omgang strækker sig over 6 måneder".*

Sagen blev oversendt til Arbejdsmarkedsudvalget. Der har efterfølgende været afholdt ideudviklingsmøde mellem Henrik Christensen (formand for Arbejdsmarkedsudvalget), Bent Skovgaard Olsen (Børne- og ungdomsudvalget), Anne Krøjer (direktør) og Susanne Nielsen (arbejdsmarkedschef). Den politiske intention er, at flere unge får mulighed for at komme i gang og at kommunen understøtter at unge kan gennemføre en uddannelse ved f.eks. at stille sig til rådighed på hele eller dele af elev/praktikpladser – enten i et frivilligt samarbejde med skolepraktik eller som egentlig elevplads.

Inspirationen til forslaget fra Enhedslisten er hentet i projektet "PC-hjælp til ældre borgere" - et samarbejde mellem Aalborg Kommune og Tech College. Her kan pensionister få hjælp til computerproblemer, opsætning, digital post osv. af unge IT-supportere, som har en skolepraktikplads i stedet for en læreplads. Forvaltningen har undersøgt mulighederne for et lignende tilbud lokalt i Rebild Kommune.

Statistisk materiale viser, at der i perioden 2012-2015 kun er 2 unge IT-supportere fra Rebild Kommune, der har påbegyndt skolepraktik. Skolepraktikcentrene forsøger at arbejde hen imod, at de unge i skolepraktikker udsluses til lærepladser i det private eller den offentlige sektor. Den ene af de unge har nu en læreplads i Rebild Kommunes IT-afdeling.

I Rebild Kommune er der oprettet projekt "Senior Digital". Ældresagen har leveret arbejdskraft til at undervise knap 300 ældre borgere i digital post, selvbetjeningsløsninger og generel IT. Senior Digital giver værdi fordi indsatsen er med til at understøtte Rebild Kommunes behov for at bringe flere borgere i stand til at kunne bruge de digitale selvbetjeningsløsninger. Ældre borgere har således også uden forslaget mulighed for hjælp i forhold til digitalisering og øvrige IT-problemer.

### ØKONOMI

---

Afhænger af Udvalgets beslutning

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at udvalget drøfter Enhedslistens forslag

### BESLUTNING

---

Udvalget kan ikke tilslutte sig forslaget fra Enhedslisten, idet der ikke ses at være behov herfor.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.



## **Punkt 45: Status sygedagpenge**

15.00.00-G01-2-15

### **Bilag**

SDPFlow.pdf

# Status sygedagpenge

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Sygedagpengereformen blev præsenteret på arbejdsmarkedsudvalgsmøde i juni 2014, hvor udvalget besluttede, at de ønskede en status i maj 2015.

Sygedagpengereformen trådte i kraft hhv 1. juli 2015 og 1. januar 2015.

## Sagsfremstilling

### Resume: formål og ændringer i reformen

Målet med ny sygedagpengereform er at sikre, at sygemeldte får økonomisk tryghed under hele sygdomsforløbet samt en tidligere og mere målrettet opfølgning og indsats for at forebygge lange sygdomsforløb.

Ændringer i sygedagpengereformen omhandler:

- Ny sygedagpengemodell – trådte i kraft 1.juli 2014
- Ny opfølgings- og visitationsmodell – trådte i kraft 1.januar 2015
- Fast-track ordning – trådte i kraft 1. januar 2015

Med sygedagpengemodellen bliver alle sygemeldte sikret et forsørgelsesgrundlag under hele sygdomsforløbet. Sygemeldte, der efter 22/26 uger på sygedagpenge ikke kan få forlænget sygedagpengene efter forlængelsesreglerne, overgår til et jobafklaringsforløb. Her vil de uden tidsbegrænsning modtage en ydelse på kontanthjælpsniveau, som er uafhængig af både formue og ægtefælles/samlevers indkomst.

Den nye opfølgingsmodell, som trådte i kraft 1. januar 2015, handler om en tidligere og bedre indsats for sygedagpengemodtagere, herunder Fast-track ordningen, som giver sygemeldte og arbejdsgivere mulighed for en ekstraordinær tidlig indsats. En ny visitations- og opfølgingsmodell med styrket fokus på sager med over 8 ugers sygemelding, udbetaling af ydelse fra arbejdsløsheds-kassen under de første 14 dage, ændring af beskæftigelseskravet for ret til sygedagpenge fra kommunen, samt ændret beregning af sygedagpengesatsen. I forbindelse med implementeringen af sygedagpengereformen blev der i foråret 2014 udarbejdet et sagsflow, som blev præsenteret og godkendt på udvalgsmødet i juni 2014.

Med henblik på at udbrede budskabet om Fast-track til arbejdsgivere har der i februar måned været et indlæg i Erhvervs- og Turistkontorets nyhedsbrev, ErhvervsNyt samt drøftelse på strategisk ledermøde.

### Justeringer i sagsflow

Der er efterfølgende foretaget mindre justeringer. Det har eksempelvis vist sig ikke at være værdigivende, at der pr. automatik tages kontakt til arbejdsgiver allerede ved opstart af sygedagpengesag. Kontakten til arbejdsgiver er udskudt indtil der er tilknyttet socialfaglig beskæftigelsesrådgiver, hvorefter det er muligt at udarbejde en mere konkret og fyldstgørende plan; det vil typisk være efter den første opfølgningssamtale.

Jobafklaringsforløb er et nyt initiativ. Forløbene indeholder en individuel, helhedsorienteret og tværfaglig indsats, der skal bidrage til at udvikle arbejdsevnen. Rehabiliteringsteamet skal afgive indstilling om indholdet i indsatsen i jobafklaringsforløbet. Der har i den forbindelse været indført "Rehability-møder" hver 14. dag, hvor sagerne blev behandlet. Mødefrekvensen har vist sig ikke at være tilstrækkelig, da det med mødefrekvensen ikke var muligt at overholde de lovgivningsmæssige krav om afholdelse af mødet indenfor fire uger. Der er nu indført rehabiliteringsteammøder hver uge, hvor der både behandles jobafklarings- og øvrige sager. Som forventet har bevilling af jobafklaringsforløb medført en øget sagsmængde på det samlede område, hvorfor der internt er omrokeret med medarbejderressourcer i forvaltningen.

### Statistik

De første opgørelser på jobafklaringsforløb versus sygedagpengeforløb viser, at der er fordelingsmæssige forskelle i kommunerne. Rebild Kommune er en af de kommuner, som visiterer forholdsmæssigt mange borgere til

jobafklaringsforløb.

Der er i perioden 01.07.14 - 31.03.2015 truffet afgørelse om forlængelse i 95 sager og 68 sager er overgået til jobafklaringsforløb.

Forvaltningen har modtaget 8 påklagede afgørelser retur fra Ankestyrelsen vedrørende revurderinger (stillingtagen til forlængelse af sygedagpengene). Ankestyrelsen har givet kommunen medhold i at borgerne ikke længere havde ret til sygedagpenge i seks af sagerne. I de sidste to sager er der hjemvist til fornyet behandling ud fra en vurdering af, at sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst.

Forvaltningen har desuden fået foretaget en minianalyse på området i forhold til en gennemgang af det faglige niveau ved revurderingerne. Der er udtaget 10 sager, heraf seks forlængelser af sygedagpenge og fire jobafklaringsforløb. Tilbage meldingen er, at der er enighed i 9 ud af 10 sager - i den sidste sag havde sygedagpengegruppen bevilget forlængelse af sygedagpenge, hvor konsulent i stedet peger på jobafklaringsforløb.

#### **Fremadrettede tiltag**

Forvaltningen indgår i fagligt netværk med øvrige nordjyske kommuner under Arbejdsmarkedskontoret (Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering). Fordelingen mellem sygedagpengeforløb og jobafklaringsforløb temasættes her.

Forvaltningen planlægger et temamøde med den nye lægekonsulent blandt andet i forhold til en kvalificering af oplysningsgrundlaget i sagerne (indhentning af alle relevante lægeakter).

#### **ØKONOMI**

---

Orienteringen har ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser. Udgifterne til indsats og ydelser afholdes indenfor rammen.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

- at orienteringen tages til efterretning
- at udvalget godkender fremadrettede tiltag

#### **BESLUTNING**

---

Indstillingerne blev godkendt.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 46: Økonomivurdering 1. kv. 2015 - Arbejdsmarkedsudvalget**

00.15.00-S00-3-14

### **Bilag**

ØKV1 - AMU

# Økonomivurdering 1. kvrt. 2015 - Arbejdsmarkedsudvalget

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Hermed præsenteres årets første større økonomivurdering for udvalgets område med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts 2015.

### Sagsfremstilling

Den første økonomivurdering i 2015 for Arbejdsmarkedsudvalget er med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts 2015.

Men grundet systemfejl hos KMD er det ikke muligt at give en kvalificeret vurdering for alle områder.

Det skyldes, at det nye KMD-Jobcentersystem ikke kan levere valide data til kommunerne. Det betyder, at en række udgifter bogføres på forkerte konti og det medfører at beregningen af kommunens statsrefusion også bliver forkert. KMD forventer at problemet er løst ultimo april/primomaj.

For de områder hvor der er foretaget en vurdering er der et samlet mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Men det dækker over merforbrug til blandt andet flygtninge og jobtræning, samt mindreforbrug til revalidering og seniorjob.

Der er i vurderingen ikke taget højde for overførslerne fra 2014, som behandles på byrådets møde den 30. april 2015.

For en nærmere specifikation henvises til økonomivurderingen, der er vedlagt som bilag.

Den samlede økonomivurdering vil blive forlagt for økonomiudvalget den 20. maj samt byrådet den 28. maj 2015.

### ØKONOMI

---

Jr. sag

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter økonomivurderingen.

### BESLUTNING

---

Økonomivurderingen blev taget til efterretning. Udvalget er særligt opmærksomme på økonomivurdering 2.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 47: Indledende drøftelse om budget 2016**

15.00.00-G01-7-15

# Indledende drøftelse om budget 2016

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Fagudvalgene skal i gang med de indledende drøftelser af budget 2016-2019. Rammerne for budgettet på arbejdsmarkedsområdet er kort skitseret og kendte udfordringer nævnes. De kendte udfordringer er den ventede refusionsomlægning fra 2016 samt integrationsområdet.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 18. marts 2015 en budgetprocedure for 2016-2019. Herunder blev det besluttet, at fagudvalgene skal påbegynde de indledende budgetdrøftelser indenfor egne fagområder på udvalgsmøderne i maj måned. Arbejdsmarkedsudvalgets rolle er en del af budgetforberedelsesfasen, men selve behandlingen af de økonomiske rammer, afventer finansieringsgrundlaget og er derfor planlagt at finde sted efter budgetseminaret i august måned.

#### Udvalgets budgetgrundlag:

På arbejdsmarkedsområdet lægges budgettet med udgangspunkt i det aktuelle antal modtagere af ydelserne samt den forventede ledighed og udvikling. Der foretages kvalificerede skøn ved at se på historikken, ved at foretage gennemsnitsberegninger af udgift til hver enkelt ydelseskategori og ved at inddrage forventninger til udviklingen på arbejdsmarkedsområdet generelt, herunder ved at tage højde for kendte lovgivningsmæssige ændringer. Samtidig skeles til KL's vurdering af udgifterne til områderne.

Budgetgaranti forekommer på en række af forsørgelsesydelse, hvilket betyder, at stigende udgifter hertil kan være finansieringsmæssigt dækket fra statens side. I forhold til dagpengeområdet udregnes ligeså en forventet gennemsnitlig udgift og et skøn for antal. Der udmeldes dog et særskilt beskæftigelsestilskud til finansiering af denne forsørgelsesudgift. Tilskuddet reguleres via en midtvejsregulering i budgetåret, der udmøntes på området samt en slutregulering, som afstemmes i kommunekassen. På de øvrige områder, sker der sjældent midtvejsreguleringer.

Erfaringen fra tidligere år viser, at finansieringen fra staten overstiger de budgetlagte udgifter i Rebild Kommune. Der kan således årligt lægges et pænt millionbeløb i kommunekassen. Rammerne for finansieringen i 2016 og efterfølgende overslagsår er først kendt medio juni 2015.

#### Særlige udfordringer:

Forvaltningen redegør nedenfor for de væsentligste kendte udfordringer i 2016.

### Refusionsomlægning

Der er den 2. februar 2015 indgået politisk "Aftale om reform af refusionssystemet og tilpasninger i udligningssystemet". Aftalen konkretiserer den forventede omlægning af refusionsreglerne, således at refusionen af udgifter til overførselsindkomster alene bliver afhængig af borgernes varighed på offentlig forsørgelse.

Omlægningen af refusionsreglerne betyder, at kommunerne får endnu stærkere incitament til at løse kerneopgaven og skabe resultater i beskæftigelsesindsatsen. Jo længere tid borgerne modtager offentlig forsørgelse, des lavere statsrefusion gives på ydelsen. Der er således både menneskelige og økonomiske incitament for, at ledige og sygemeldte tilbydes en virkningsfuld indsats, som kan bringe dem ind på eller tilbage til arbejdsmarkedet.

De økonomiske konsekvenser er endnu ikke fuldt ud kendt. Første bud lød på en merudgift for Rebild Kommune på 10 mio. kr. KL's seneste - og forsigtige - bud lyder på en mindreudgift på ca. 3-3,5 mio. Beregningerne er foretaget med baggrund i tal fra 2013. Dertil kommer at forudsætningerne i udligningsmodellen endnu ikke er helt afklaret.

Statistik viser, at Rebild Kommune siden 2010 både ved sammenligning med de øvrige nordjyske kommuner og ved sammenligning med klyngen har lav langtidsledighed på dagpengeområdet. Derimod har der de seneste år været et merforbrug i forhold til budgettet på kontanthjælpsområdet.

## **Justering i indsats?**

Regeringen nedsatte i 2015 en ekspertgruppe (også omtalt "Carsten Koch-udvalget"). Gruppens første rapport (Veje til job - en arbejdsmarkedsindsats med mening) gav en række anbefalinger i forhold til beskæftigelsesindsatsen overfor forsikrede ledige. Anbefalingerne blev indarbejdet i Beskæftigelsesreformen.

Gruppen udgav marts 2015 sin 2. rapport omhandlende en aktiv beskæftigelsesindsats overfor målgruppen af borgere på kanten af arbejdsmarkedet. Også her fremkom gruppen med en række anbefalinger.

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om anbefalingerne i særskilt dagsordenspunkt. Anbefalingerne har (endnu?) ikke medført lovændringer på beskæftigelsesområdet, men bør drøftes, herunder drøftelse af investeringspotentiale i indsatser overfor målgruppen.

## **Flygtningeområdet**

Kommunerne er i 2015 tildelt særlige puljer som følge af det opjusterede antal kvoteflygtninge, som kommunerne skal modtage, jf. den indgåede aftale. Puljerne er alene en kompensation for udfordringerne i 2015 omkring den administrative meropgave og til at løse opgaven med boligplacering. Flygtninge skal tilbydes 3-årigt integrationsprogram, som loven er nu og må således også forventes at give en udfordring i 2016 og frem, alt efter hvordan økonomiaftalen falder ud.

Også på integrationsområdet har ekspertgruppen givet en række anbefalinger. Ifølge gruppen er 2/3 af flygtningene ikke kommet i job eller uddannelse efter deres 3-årige integrationsprogram. Gruppen anbefaler overordnet: et øget fokus på den virksomhedsrettede indsats, afkortning og intensivering af integrationsprogrammet (fra 3 til 2 år) samt brug af rehabiliteringsteamet i en række sager ved integrationsprogrammets afslutning. Udvalgets anbefalinger fremgår af bilag under orienteringspunktet.

## **ØKONOMI**

---

Afhænger af den videre budgetproces.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at Arbejdsmarkedsudvalget påbegynder en indledende drøftelse af de kendte udfordringer, således at forvaltningen bibringes nogle pejlemærker for det videre budgetarbejde.

## **BESLUTNING**

---

Udvalget medtager de kendte udfordringer i den videre budgetproces. Forvaltningen foretager en nærmere vurdering af, om der kan formuleres en særlig investeringsstrategi på området.

Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 48: Find 10 millioner kroner**

00.30.00-A26-1-14

### **Bilag**

Arbejdsmarkedsudvalget - oversigt

Arbejdsmarkedsudvalget - effektiviseringsforslag

# Find 10 millioner kroner

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Byrådet

På baggrund i Byrådets beslutning om MED-udvalgenes inddragelse i at finde 10 mio. kr. på budget 2016 er der kommet 236 effektiviseringsforslag ind fra hele organisationen, fordelt på i alt 155 forskellige effektiviseringsforslag.

Forslagene er blevet bearbejdet og sidenhen drøftet på byrådets visionsseminar den 19. marts 2015. Efterfølgende er byrådsmedlemmerne via en spørgeskemaundersøgelse blevet bedt om at tilkendegive hvorvidt de enkelte forslag skal undersøges yderligere eller ej.

Enkelte hovedresultater fra spørgeskemaundersøgelsen siger: at der er blandede tilkendegivelser i forhold til strukturændringer, overvejende interesse for at arbejde videre med digitaliseringsforslag og forslag der handler om at tænke grønt. Der er interesse for at arbejde yderligere med kortlægning og optimering af nuværende arbejdsgange og ressourceforbrug internt i kommunen

### Sagsfremstilling

#### Formål og mål

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budget 2015, at der skal iværksættes en proces med størst mulig inddragelse af MED-udvalg i forbindelse med budget 2016, hvor målet er at finde 10 millioner kr. på driften og drøfte, hvor et eventuelt råderum kan gøre størst gavn.

Målet med inddragelsen af MED-udvalgene har været at få en bred samling af idéer fra hele organisationen. MED-udvalgene har haft til opgave at diskutere og komme med forslag til, hvordan Rebild Kommune kan løse sine opgaver lige så godt eller bedre med færre ressourcer, hvordan der kan investeres og dermed spare på længere sigt samt diskutere, hvilke områder der har mest brug for midler, når byrådet skal prioritere.

#### Processen

I første del af processen fik MED-udvalgene tilsendt en pakke med dialogværktøjer med råd og vejledning til, hvordan udvalgene kunne facilitere rammerne for diskussion og forslag. Hvert enkelt forslag skulle uddybes og vurderes.

Det indsendte materiale fra MED-udvalgene blev efter bearbejdning talt op til 236 effektiviseringsforslag, heraf 155 forskellige. Dertil var der 50 forslag til hvad et økonomisk råderum kan anvendes til.

Herefter blev de 155 effektiviseringsforslag delt op efter område og herefter sendt til kvalificering og vurdering hos de pågældende centerchefer og direktion. Vurderingen bestod af tilkendegivelse i henhold til potentiale estimat, tidshorisont, gennemførlighed samt risikovurdering af det enkelte forslag. Forslagene til økonomisk råderum er på nuværende tidspunkt gennemset og bliver ikke behandlet yderligere før effektiviseringsforslagene er færdigbehandlet.

Efterfølgende er effektiviseringsforslagene blevet drøftet på byrådets visionsseminar, hvor alle forslag blev præsenteret og herefter drøftet i plenum. Efter visionsseminaret modtog hver enkelt byrådsmedlem link til en spørgeskemaundersøgelse. Her blev det enkelte byrådsmedlem bedt om at tage stilling til hvert af de 155 effektiviseringsforslag. Der skulle tilkendegives et "ja" eller "nej" til om forslaget skulle undersøges yderligere

eller ej.

84% eller 21 byrådsmedlemmer har taget stilling til de 155 effektiviseringsforslag, et enkelt byrådsmedlem har besvaret delvist. Besvarelsene er afgivet og bearbejdet anonymt.

### **Spørgeskemaundersøgelse**

Enkelte hovedresultater fra spørgeskemaundersøgelsen, hvor der forekommer flere forslag indenfor samme område, er:

Energibesparelser og generelt det at tænke grønt er byrådsmedlemmerne overvejende for at undersøge nærmere.

Strukturændringer i organisationen, Rebild Kommune. Ændringer så som lukning af forskellige institutioner, samle den centrale administration, omstrukturering af centerstrukturen og lignende. Her er tilkendegivelserne blandede. Byrådsmedlemmerne er fx overvejende for en nærmere undersøgelse af center- og mellemliderstrukturen og delt i interessen for en nærmere undersøgelse af strukturen på skole- og dagplejeområdet.

Arbejdsgange og ressourcebrug. Her er der en generel interesse for at arbejde videre med kortlægning og optimering af nuværende arbejdsgange og ressourceforbrug internt i kommunen.

IT og digitalisering er et område, hvor byrådsmedlemmerne tilkendegiver, at der er potentiale for effektivisering og det skal undersøges nærmere. Det drejer sig fx om udstyr, software, it-kompetencer og generelt velfærdsteknologiske løsninger.

I bilagene er forslagene fordelt på de enkelte fagudvalgs områder. Forslag af mere generel karakter og forslag, der går på tværs og dækker flere fagområder, er listet i det bilaget, der dækker Økonomiudvalgets område. Yderst til højre i skemaerne med forslagene er angivet "prioritet". "Høj" dækker her over, at 11 eller flere byrådsmedlemmer har tilkendegivet at forslaget bør undersøges nærmere, "lav" at færre end 11 byrådsmedlemmer mener forslaget bør undersøges nærmere.

### **Økonomi**

Økonomien kendes endnu ikke. Når der er taget stilling til hvilke effektiviseringsforslag der skal arbejdes videre med, vil besparelsen af de pågældende forslag blive beregnet nærmere.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

at Økonomiudvalget tager resultatet af spørgeskemaundersøgelsen som en retningsgiver for det videre arbejde med effektiviseringsforslagene,

at fagområde-specifikke effektiviseringsforslag går videre til vurdering i fagudvalgene,

at effektiviseringsforslag af tværgående, generel karakter eller øvrige som ikke umiddelbart kan henføres til et fagudvalg behandles af Økonomiudvalget.

### **Økonomiudvalget, 22. april 2015, pkt. 124:**

Godkendt, idet Økonomiudvalget arbejder videre med alle forslag på Økonomiudvalgets område med høj prioritet.

Jan Brøndum og Søren Søre deltog ikke i behandlingen af sagen.

### **Bemærkninger vedr. bilag**

Efter behandling i Økonomiudvalget udsendes via nyhedsbrev/Kulissen information til de ansatte/MED-udvalgene orientering om hvilken proces omkring den videre behandling af forslagene der er planlagt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

MED-udvalgene har indsendt 155 forskellige effektiviseringsforslag, som er fordelt på udvalg.

Via en spørgeskemaundersøgelse har byrådet via et ja og nej tilkendegivet, om de nævnte forslag skal yde fremme – det vil sige, om de skal undersøges yderligere.

Hvert enkelt forslag er angivet prioritet høj og lav. "Høj" dækker over, at 11 eller flere byrådsmedlemmer har tilkendegivet at forslaget bør undersøges nærmere, mens "lav" betyder at færre end 11 byrådsmedlemmer mener, at forslaget bør undersøges nærmere.

Økonomiudvalget har på mødet 22. april 2015 besluttet at arbejde videre med de højt prioriterede forslag indenfor Økonomiudvalgets område.

Endvidere er det besluttet at sende de fagspecifikke effektiviseringsforslag videre til fagudvalgene.

Fagudvalgene skal foretage en prioritering af de effektiviseringsforslag som der skal arbejdes videre med.

Forvaltningen vil til udvalgmødet i juni have belyst de prioriterede forslag med henblik på behandling til budget 2016.

### **ØKONOMI**

---

Når der er taget stilling til hvilke effektiviseringsforslag der skal arbejdes videre med, vil besparelsen af de pågældende forslag blive beregnet nærmere.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at udvalget tager resultatet af spørgeskemaundersøgelsen som en retningsgiver for det videre arbejde med effektiviseringsforslagene for det konkrete fagområde.

at udvalget foretager en prioritering af effektiviseringsforslag som der skal arbejdes videre med.

### **BESLUTNING**

---

Udvalget besluttede, at Forvaltningen skal arbejde videre med en kvalificering af forslag 38; mentorordning. Udvalget ønsker ikke, at der arbejdes videre med forslag 43; Tilpasning i Center Arbejdsmarked.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 49: Ledelsestilsyn 1. kvartal 2015**

00.15.10-A00-1-14

# Ledelsestilsyn 1. kvartal 2015

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Resultat af ledelsestilsyn i Center Arbejdsmarked og Borgerservice, 1. kvartal 2015.

## Sagsfremstilling

Ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice afholder løbende ledelses- og handlingstilsyn i bevillingssager. Hermed afrapportering for 1. kvartal 2015 til Arbejdsmarkedsudvalget.

Område	Aftalt antal sager/kvartal	udført antal jan - marts	Antal fejl i alt	Heraf mindre fejl*
Unge	15	15	8	5
Jobindsats	10	10	7	6
Kontanthjælp	10	10		
Sygedagpenge jobafklaring	15 3	15 3	10 1	6 1
Ledighedsydelse	3	3	1	1
Integration	3	3	0	0
Revalidering	3	3	2	1
Ressourceforløb	2	2	0	0
Job og Borgerservice	3	4	0	0
Udbetaling:	39	39	7	6

\* Mindre fejl dækker over korte overskridelser af rettidighed og interne arbejdsgange. Fejlene har ingen konsekvenser for økonomien eller for borgerne. De er ved tilsynet vurderet uden betydning for afgørelser og sagernes progression.

### Bemærkninger

#### **Ungeenhed:**

Der er fundet 3 fejl i forbindelse med rettidig opstart i tilbud mm. Disse giver anledning til at overveje ændring i interne arbejdsgange. De øvrige fejl er mindre overskridelser på indkaldelse til læse- og skrevetest og opstart i tilbud, som ikke vurderes at have konsekvenser for de unge eller økonomien.

#### **Jobindsats**

Der er fundet fejl i forbindelse med rettidighed på samtaler med dagpengemodtagere; der er tale om mindre overskridelser i to sager. Der er fejl i fire sager, hvor der ikke er foretaget vurdering af behov for læse- og skrevetest i første samtale. Fejlene vurderes ikke at have konsekvenser for borgere eller økonomi. Der er fundet en fejl en enkelt sag, hvor der ikke er foretaget korrekt indberetning efter udeblivelse fra møde.

#### **Udbetalingen**

Ved ledelsestilsyn er der konstateret 7 fejl i 39 sager. De fire fejl er manglende rettidig opfølgning på særligt tilskud til boligudgifter. 1 fejl er manglende modregning af indtægt i marts 2015, som foretages i april 2015.

De 2 øvrige fejl er, at den interne arbejdsgang ikke er efterlevet.

Ingen af fejlene har betydning for udbetalingen til borgerne, men kan have refusionsmæssige konsekvenser for Rebild Kommune.

### **Aktiv indsats**

Jobafklaring

Der er ved gennemgang af 3 forholdsvis nye jobafklaringsager ikke konstateret fejl udover at der mangler en underskrevet indsatsplan. Fejlen har ingen konsekvenser for borgernes ydelse og har ej heller refusionsmæssig betydning.

Sygedagpenge:

I de 15 sager udtaget til tilsyn, er der konstateret 10 fejl. I 6 ud af 10 sager er der tale om mindre ubetydelige fejl, der ikke har haft konsekvenser for borgerne. Der har været tale om overskridelse af rettidighed på få dage, manglende journalisering af tilbuddet Lær og Tackle-kursus. De 4 fejl omhandler manglende forholdelse af uarbejdsdygtighed og til bred vurdering. Fejlene vurderes ikke at have konsekvenser for borgerne eller økonomien.

Forklaringen på manglende forholdelse af uarbejdsdygtigheden kan være en følge af ændringerne i journaliseringssystemet, hvor det ikke længere er fortrykt, hvad man skal forholde til. Der er som følge heraf udarbejdet en skabelon, som medarbejderne fremover tager udgangspunkt i.

Den manglende forholdelse til bred vurdering har givet anledning til en tættere opfølgning herpå. I øvrigt er der taget initiativ til et tættere og mere formaliseret samarbejde med A-kasserne.

Revalidering:

Det er ved ledelsestilsynet konstateret 1 formel fejl i form af manglende underskrevet jobplan.

## **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning

## **BESLUTNING**

---

Indstillingen blev godkendt.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 50: Evaluering studietur**

00.22.00-G20-1-14

# Evaluering studietur

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget og ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice har hentet inspiration til beskæftigelsesområdet. Turen drøftes og evalueres.

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget og ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice har været på studietur til Berlin. Forvaltningen foreslår, at den inspiration som blev hentet på:

- Pinelli - en socialøkonomisk virksomhed
- Jobcenterbesøg
- Foredrag på Ambassaden samt
- besøg på erhvervsskolen

drøftes samt at turen som helhed evalueres i forhold til, hvad inspirationen giver anledning til i det lokale arbejde på beskæftigelsesområdet i Rebild Kommune.

### ØKONOMI

---

Afhænger af eventuelle beslutninger

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- At inspirationen drøftes
- At studieturen evalueres

### BESLUTNING

---

Udvalget fandt, at det var en udbytterig studietur med et godt fagligt indhold. Udvalget ønsker at se nærmere på muligheden for at etablere en socialøkonomisk virksomhed i samspil med private aktører.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

## **Punkt 51: Orientering**

00.01.00-A00-30-14

### **Bilag**

Ugens tal 2015

Kommende sager til AMU

Koch-udvalgets anbefalinger til integrationsindsatsen

Anbefalinger fra Koch-udvalget

# Orientering

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

## Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager til AMU
- Ugens tal
- anbefalinger fra Carsten Koch 2-udvalget
- Evaluering af mødet

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning

### BESLUTNING

---

Indstillingen blev godkendt.

Næste udvalgsmøde afholdes hos Henrik Christensen.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.