

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 09-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 09. april 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2B, Rådhuset Støvring

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Endelig opgørelse af mål i Beskæftigelsesplan 2023.....	4
Orienteringssag: Regnskab 2023 - Beskæftigelsesudvalget.....	7
Beslutningssag: Overførsler fra regnskab 2023 til 2024 - drift.....	8
Beslutningssag: Budget 2025 – Budget i fagudvalg frem til opsamling i maj.....	11
Orienteringssag: Status på STU.....	13
Beslutningssag: Måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne 2024.....	14
Orienteringssag: Status på frisættelse og afbureaukratisering i CAB.....	16
Orienteringssag: Orientering.....	18
Digitalt underskriftsark.....	19

Punkt 28: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-15-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 29: Orienteringssag: Endelig opgørelse af mål i Beskæftigelsesplan 2023

15.00.00-G01-3-22

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en endelig opgørelse vedr. målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2023 og har samtidig kort kommenteret hvert resultat.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget:

?

- drøfter afrapportering af målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2023
- sender afrapporteringen til orientering i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

Sagsfremstilling

Styrkelse af samarbejdet med virksomhederne

Ambitionen var, at antallet af nye jobordrer skulle stige igen i 2023. Samtidig skulle andelen af besatte jobordrer også stige. Tabellen herunder viser udviklingen de seneste 5 år.

År	Antal nye jobordrer	Afsluttede jobordrer	Andel besatte jobordrer
2019	146	117	43%
2020	202	210	60%
2021	280	269	61%
2022	315	308	75%
2023	259	282	82%

Som det fremgår af tabellen, faldt antal nye jobordrer med 28 fra 2022 til 2023 svarende til et fald på 8,4%. Til gengæld skete der en stigning i antal besatte jobordrer fra 75% i 2022 til 82% i 2023.

Med et fald på 8,4% fra 2022 til 2023 lykkedes det ikke at sikre en fortsat stigning i antal nye jobordrer i 2023. Men det lykkedes dog at øge andelen, som besættes. Målene for 2024 er at der oprettes 300 jobordrer og at 80% af dem besættes. Samarbejdet med virksomhederne om rekrutteringsopgaven er fortsat en af jobcentrets højeste prioriteter.

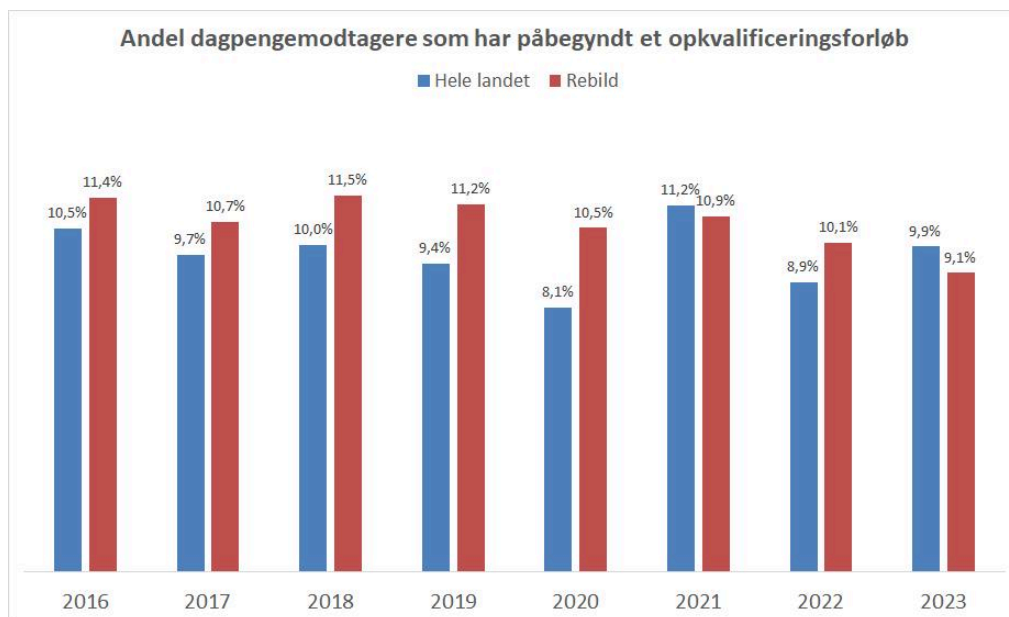
Derudover er det ambitionen at sikre en positiv udvikling i virksomhedernes vurdering af samarbejdet med Jobcenter Rebild. For at følge dette er der siden 2018 gennemført halvårlige surveys blandt virksomheder, som har været i kontakt med jobcentret. Resultaterne af disse kan ses herunder.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Andel tilfredse virksomheder	85,7%	88,1%	85,0%	82,8%	87,9%	83,2%

Det fremgår af tabellen, at andelen af virksomhederne, som angiver at være tilfredse med jobcentret var 83,2% i 2023. Det dækker over en tilfredshed på ca. 81% i første halvår 2023 og mens den var ca. 86% i efteråret 2023. Tilfredsheden blandt de virksomheder, som har været i kontakt med jobcentret, er dermed lavere end i 2022, hvor andelen var 87,9%. Det skal dog bemærkes, at 14,5% havde svaret "hverken eller" eller "ved ikke" og at det således kun var 2,3% som angav at de var utilfredse.

Om- og opkvalificering af ledige

Ambitionen var igen i 2023, at flest muligt får den om- eller opkvalificering, der er nødvendig for at få og bevare en plads på arbejdsmarkedet. Da det ikke er en målsætning, som umiddelbart kan gøres op, ses der i stedet på omfanget af påbegyndte uddannelsesforløb i 2023.



Kilde: Jobindsats.dk

Som det fremgår af figuren herover, var andelen af dagpengeledige i Rebild Kommune som påbegyndte et opkvalificeringsforløb i 2023 lavere end landsgennemsnittet. Det skyldes i høj grad at niveauet i andet halvår af 2023 var betydeligt lavere end første halvår, hvilket i høj grad var en konsekvens af budgetforbedringstiltaget om kun at iværksætte de uddannelsesforløb, som delvist finansieres af puljemidler.

Flere personer med handicap i beskæftigelse

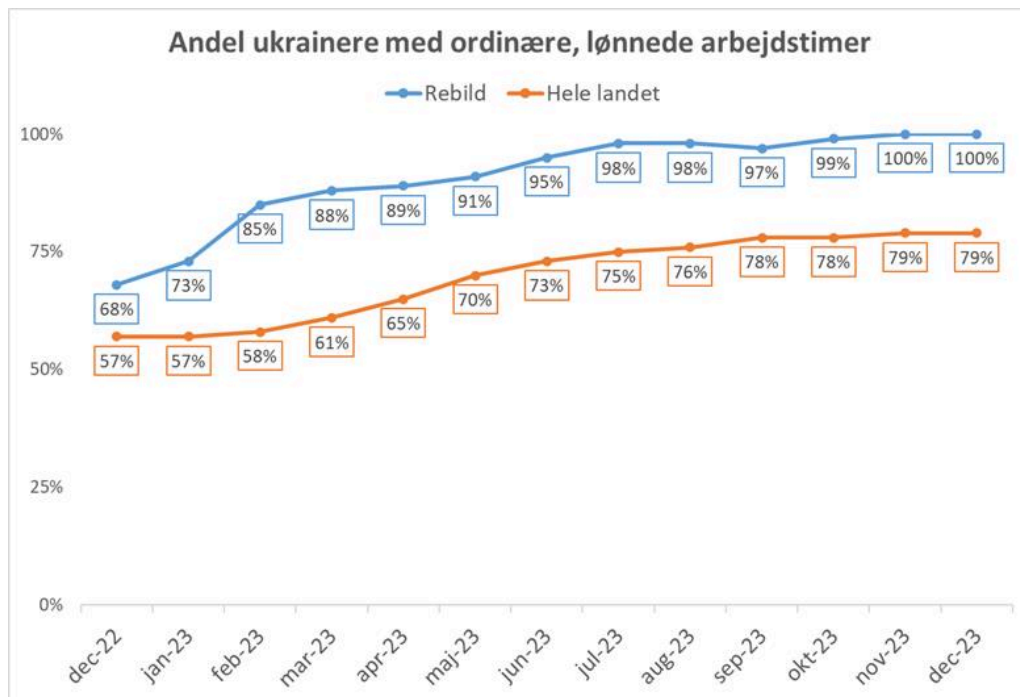
Målet i 2023 var at tilbyde en udvalgt målgruppe af bl.a. dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere en screening med henblik på at afdække eventuelle funktionsnedsættelser. Formålet var at få iværksat en styrket indsats, som sigter mod at øge andelen af målgruppen, som lykkes med at finde en plads på arbejdsmarkedet, hvor den enkeltes funktionsnedsættelser ikke udgør et handicap. Der blev således ikke opstillet en kvantitativ målsætning.

Processen gjorde det imidlertid tydeligt, at der helt uformelt i mange tilfælde og i betydelig grad allerede blev taget højde for funktionsnedsættelser i den måde de lediges forløb bliver tilrettelagt. Således har antallet af personer i målgruppen, som ikke allerede fik en tilpasset indsats, været mindre end antaget. Det skal således ses i det lys, at kun 40 personer er blevet screenet og kun 19 personer viste sig at være i målgruppen og samtidig ønskede at modtage en særlig indsats.

Flere selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte

Målet var, at andelen af jobparate fordrevne personer fra Ukraine, som har ordinære, lønnede arbejdstimer, skulle være højere end landsgennemsnittet.

Som det fremgår af figuren herunder, er andelen af målgruppen i beskæftigelse steget fra 68% i december 2022 til 100% i 2023. Det er således markant over landsgennemsnittet på 79%.



Kilde: Jobindsats.dk

Beslutning

Indstilling godkendt.

Punkt 30: Orienteringssag: Regnskab 2023 - Beskæftigelsesudvalget

00.32.10-P19-6-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Resume

Fremlæggelse af driftsregnskab for 2023 for Beskæftigelsesudvalgets område.

Det samlede regnskab for udvalget viser et forbrug på 397 mio. kr. mod et korrigeret budget på 400 mio. kr. Det giver dermed et mindreforbrug på 2,7 mio. kr.

Vedhæftede regnskab 2023 behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i april 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orientering om regnskab 2023 for udvalgets område til efterretning.

Sagsfremstilling

For Beskæftigelsesudvalgets område har der i 2023 været et samlet forbrug på 397 mio. kr., og et mindreforbrug på 2,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det svarer til en afvigelse på 0,7 %.

Regnskab 2023 (mio. kr.)	Oprindeligt budget	Overførsler fra 2022	Tillægsbevillinger	Korr. Budget	Regnskab 2023	Rest korr. budget
Beskæftigelsesudvalget	392,9	1,0	6,1	399,9	397,2	2,7 ↑
Ledige	99,4	0,0	-8,8	90,5	91,0	-0,4 ↓
Sygemeldte og fleksjob	108,8	0,0	4,1	113,0	112,6	0,4 ↑
Førtidspension	134,6	0,0	13,3	147,9	148,9	-1,0 ↓
Indsatsler og uddannelse	50,1	1,0	-2,5	48,5	44,7	3,8 ↑

- og ↓ = merforbrug i mio. kr.

Beskæftigelsesudvalgets oprindelige budget var på 392,9 mio. kr. Der er i 2023 givet en tillægsbevilling på 8,2 mio. kr. med baggrund i konjunkturudviklingen. I forbindelse med midtvejsreguleringen af kommunernes finansiering blev niveauet for overførsler på landsplan hævet med baggrund i konjunkturudviklingen. Rebild Kommunes andel heraf udgjorde 16,5 mio. kr., hvoraf de 8,2 mio. kr. blev tilført området.

I 2023 har især de højere renter påvirket efterspørgslen efter arbejdskraft, hvilket også har medført en stigende ledighed i sidste del af året.

I løbet af året har der dog især været stigende udgifter til førtidspensioner og seniorpensioner. Omvendt har der igen i 2023 været mindreforbrug på kontanthjælp og ressourceforløb. For begge områder gælder, at der ses samme udvikling på landsplan.

Udgifterne til integrationsområdet har også været mindre end forventet, hvilket hovedsageligt skyldes, at det i meget høj grad er lykkedes at hjælpe de ukrainske borgere, som er kommet til Rebild Kommune, i job.

Endelig ses der en markant vækst i antallet unge, der visiteres til et særligt tilrettelagt uddannelsesforløb (STU).

Regnskabsbemærkningerne til Beskæftigelsesudvalgets område indgår som en del af det vedhæftede regnskab 2023. Regnskabet behandles og godkendes på Økonomiudvalgsmøde og byrådsmøde i her i april.

Endelig skal det bemærkes, at resultatet præsenteres uden § 40 bevillinger, hvilket indebærer, at det er de "reelle" afvigelser for de respektive områder, der er fokuseret på. § 40 bevillinger bevilges alene i henhold til overholdelse af Styrelsesloven hvoraf fremgår, at der ikke må afholdes udgifter uden bevillingsmæssig dækning.

Økonomi

Se regnskab for yderligere redegørelse.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Endelig_regnskab_2023 version 2

Punkt 31: Beslutnings sag: Overførsler fra regnskab 2023 til 2024 - drift

00.32.10-P19-6-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

Resume

Regnskab 2023 for driften viser et samlet merforbrug på 10 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Økonomiudvalget har på møde d. 13. marts 2024 besluttet principper for overførsel fra regnskab 2023 og 2024. I henhold til de disse principper er overførslerne opgjort til 29,1 mio. kr. samlet og er fordelt med 22,1 mio. kr. i gæld og 51,2 mio. kr. i opsparing.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

A) at fagudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler:

at overførslerne på netto 29,1 mio. kr. bliver overført i henhold til principper besluttet af Økonomiudvalget d. 13. marts 2024.

at der ikke sker overførsel på risikostyring, samlet 8,8 mio. kr. i merforbrug (Økonomiudvalget).

at der ikke sker overførsel på beredskab, samlet 0,6 mio. kr. i merforbrug (Økonomiudvalget).

B) at Økonomiudvalg og byråd godkender, at der overføres 10,6 mio. kr. vedrørende Landsbyggefonden.

Sagsfremstilling

Rebild Kommunes regler for overførsler er senest evalueret i byrådet november 2014 og efterfølgende justeret i forhold til max +/- 1 mio. kr. overførsel på vintertjeneste besluttet på byrådet i april 2016.

Rebild Kommunes gældende regler for overførsler:

- Der kan maksimalt overføres mindreforbrug svarende til 5 % af oprindeligt bruttobudget. Overskud ud over 5% tilgår kassen som udgangspunkt, dog kan der efter ansøgning bevilges større opsparing end 5% til konkrete projekter og lignende.
- Overskud under 100.000 kr. overføres 100%.
- Underskud overføres 100%. Der accepteres maksimalt et underskud på 2% af oprindeligt bruttobudget. Hvis underskuddet er større, medfører det, at området skal udarbejde en konkret handleplan for afvikling af underskuddet med administrativ opfølgning hver måned.
- Eksterne midler (EU-tilskud, projektmidler mv.) overføres 100% mellem årene.
- Takstområder overføres ikke.
- Max +/- 1 mio. kr. i overførsel på specialiserede socialområder, arbejdsmarked og vintertjeneste.
- I perioden, hvor dagtilbudsområdet er frisat i henhold i Velfærdsaftalen, er der 100% overførsel af mer- og mindreforbrug mellem årene som følge af flerårsbudgetter.

I 2023 har der været en række forhold, som er medvirkende til, at Økonomiudvalget på møde d. 13. marts 2024 har besluttet særlige principper for overførsler fra regnskab 2023 til 2024.

Særlige principper for overførsel fra regnskab 2023:

- at overførsel på opsparing over 5% af oprindeligt budget overføres 100% med henvisning til udmeldte opfordring til tilbageholdenhed og stram styring i 2023.
- at større overførte opsparinger - af hensyn til likviditeten - ikke bruges i 2024 uden forudgående aftale.
- at gæld over 5% af oprindeligt budget eftergives i henhold til Byrådet målsætning om at opnå holdbare og realistiske budgetter. Gælder ikke for områder, hvor der i forvejen er regel om max overførsel på +/-1 mio. kr.
- at der derudover fortsat kan tages særlige hensyn. Disse indskrives i overførselssagen og fremgår af beslutningspunkterne.
- at der gennemføres en evaluering af nuværende overførselsregler i Økonomiudvalget inden sommer.

Regnskab 2023 viser samlet merforbrug på 10 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Jævnfør Økonomiudvalgets principper for overførsler fra regnskab 2023 til 2024 indstilles samlet opsparing på 29,1 mio. kr. til overførsel. Overførslen på 29,1 mio. kr. er fordelt med 22,1 mio. kr. i gæld og 51,2 mio. kr. i opsparing.

	Gæld	Opsparing	Netto
Overførsel efter gældende regler	-49,4	41,5	-7,9
Økonomiudvalgets principper	27,2	9,7	36,9
Samlet overførsel efter korrektion af regler	-22,1	51,2	29,1

Økonomiudvalgets principper for overførsler fra regnskab 2023 medfører, at der samlet eftergives gæld for 27,2 mio. kr. på de områder, hvor gælden er større end 5% af oprindeligt budget. Der er samlet 9,7 mio. kr. i opsparing ud over 5% af oprindeligt budget, som med de almindelige regler ikke ville være overført, men nu indstilles overført jævnfør Økonomiudvalgets principper. Samlet betyder det, at netto overførslen bliver 36,9 mio. kr. større.

Eftergivelsen af gæld og forøgelse af opsparing har ikke en budgetmæssig likviditetseffekt i forhold til budget 2024, da det ikke er forudsat, at gæld tilbagebetales eller opsparing bruges, men derimod at budgettet bliver overholdt. Imidlertid vil de ændrede principper for regnskab 2023 have effekt på likviditeten såfremt det forudsættes at gæld bliver betalt tilbage, og opsparingen bliver brugt.

Den endelige beregning af overførsler afviger fra den foreløbige opgørelse, som indgik i sagen om principper for overførsler i 2024 behandlet på Økonomiudvalgets møde d. 13.03.2024. Justering skyldes, at der var tale om et foreløbige regnskab, og at den endelige beregning indeholder en konsekvent eftergivelse af gæld på alle område med gæld over 5 %. Bemærk at gældseftergivelsen ikke gælder for de tre områder, hvor der i forvejen er regel om begrænset overførsel på +/- 1 mio. kr. (specialiserede socialområder, arbejdsmarked og vintertjeneste).

Nedenstående tabel viser en specifikation af den foreslåede ændring af overførselsreglerne på udvalgsniveau i forhold til gældseftergivelser og overførsel af opsparing over 5 %.

mio. kr.	Fuld overførsel på opsparing udover 5%	Eftergivelse af gæld over 5% af oprindeligt budget
Beskæftigelsesudvalget	0,0	0,0
Børne- og Familieudvalget	0,7	11,0
Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget	2,6	0,8
Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget	5,7	15,5
Teknik- og Miljøudvalget	0,0	0,0
Økonomiudvalget	0,7	0,0
I alt	9,7	27,2

Af særligt hensyn indstilles, at der på Økonomiudvalget ikke overføres merforbrug på risikostyring (forsikringer), som skal hvile i sig selv over årene i lighed med forsyningsområdet, der heller ikke overføres. Derudover indstilles at merforbrug på beredskab ikke overføres, idet der fra 2024 har været budgetgenopretning af området og at Rebild ikke kan vedtage en reduktion af udgifterne for at tilbagebetale gæld.

Nedenstående tabel viser forslag til overførsler opgjort på de enkelte udvalg. Nærmere specifikation af overførsler til de enkelte områder fremgår på vedhæftet bilag: Specifikation overførsler 2023. Der er indsat bemærkning til overførsel på nogle af områderne.

mio. kr.	Overførsel af gæld	Overførsel af opsparing	Samlet overførsel
Beskæftigelsesudvalget	0,0	1,0	1,0
Børne- og Familieudvalget	-11,8	15,9	4,1
Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget	-0,9	10,0	9,1
Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget	-7,9	8,8	0,9
Teknik- og Miljøudvalget	-0,5	3,0	2,4
Økonomiudvalget	-1,0	12,6	11,6
I alt	-22,1	51,2	29,1

Handleplaner

Områder med merforbrug over 2% af oprindeligt budget skal i henhold til overførselsreglerne udarbejde handleplan for afvikling af gælden. For at sikre budgetoverholdelse og politisk handlemulighed skal der fra 2024 ske afrapportering på handleplaner i forbindelse med økonomivurderingerne til fagudvalgene og samlet til Økonomiudvalget. Der er 24 områder, der i 2024 skal udarbejde handleplan for afvikling af overført underskud.

Opsparing

I henhold til ovenstående er der 51,2 mio. kr. i opsparing til overførsel til 2024. Dette kan give pres på servicerammen i 2024, såfremt de decentrale områder bruger alle pengene i 2024, derfor skal brug af større overførte opsparinger - af hensyn til likviditeten - ikke bruges i 2024 uden forudgående aftale i forvaltningen.

Landbyggefonden

I 2023 er afsat 9 mio. kr. til indskud i Landsbyggefonden. Derudover er der overført 2,1 mio. kr. i mindreforbrug fra regnskab 2022. Den andel af det årligt afsatte budgetbeløb, der ikke indbetales til Landsbyggefonden, overføres i forbindelse med overførelssagen til det efterfølgende budgetår. Indskud i Landsbyggefonden er budgetmæssigt placeret som en finansforskydning på hovedkonto 8 (balanceforskydninger 08.32.24) og er derfor ikke en del af hverken drift eller anlæg. I regnskab 2023 er der et overskud på 10,6 mio. kr., som foreslås overført til 2024.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Bilag

Specifikation overførsler 2023

Punkt 32: Beslutnings sag: Budget 2025 – Budget i fagudvalg frem til opsamling i maj.

00.30.10-P19-3-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Resume

Byrådet har den 25. januar 2024 vedtaget proceduren for budget 2025-2028. Budgetprocessen er tilrettelagt med sigte på at inddrage fagudvalgene, så budgettet bliver så fagligt funderet som muligt. Fagudvalgene behandler deres budget fra februar til maj. I februar blev budgetlægningen indledt med en temadrøftelse. På fagudvalgsmøderne i maj opsamles budgetdrøftelserne til en samlet behandling i Økonomiudvalget. Det gælder både råderum, drift og anlæg.

For at lette og ensrette budgetopgaven, er der udarbejdet denne enslydende budgetsag, som alle fagudvalg kan benytte til håndtering af budget 2025 frem til mødet i maj, hvor fagudvalgenes budgetopgave afsluttes, og den samlede budgetlægning overgår til Økonomiudvalget.

Fagudvalgenes beslutninger fra temadrøftelsen i februar er samlet i vedlagte bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget følger op på udvalgets beslutning fra temadrøftelsen i februar.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 5. marts 2024, pkt. 25:

Økonomiudvalgets udmelding drøftet. Behandlingen fortsættes på næste udvalgsmøde.

Henriette Frølund Lyngberg og Sidsel Brøndberg Simonsen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Sagsfremstilling

Under temadrøftelsen i februar var følgende emner for budgetlægningen dagsordenssat:

- 1. Årligt råderum:** Hvordan fagudvalget vil imødekomme råderumsopgaven.
- 2. Dialog og kommunikation med borgere og civilsamfund:** Såfremt der vurderes at være behov for yderligere dialog og kommunikation udover hvad der indgår i den normale budgetlægning.
- 3. Drift:** Forslag til hvordan merudgifter håndteres samt forslag til eventuelle nye ønsker. Nye ønsker skal som udgangspunkt finansieres via omprioritering indenfor udvalgets område.
- 4. Anlæg:** Nye anlægsforslag, der som udgangspunkt skal finansieres via reduktioner i den aktuelle 10 årige investeringsoversigt.

Fordeling af råderumsopgaven

På sit møde i februar vedtog Økonomiudvalget at fastholde fordelingsnøglen for råderumsopgaven, som blev besluttet i Byrådet den 25. januar punkt 2 "Budget 2025 – Budgetprocedure", hvor fordeling sker med udgangspunkt i serviceudgifterne. Oversigt over fordeling af råderumsopgaven efter serviceudgifter er vedlagt.

Skabeloner

For at sikre ensartet materiale foreligger der skabeloner for råderumsforslag, driftsforslag samt anlægsforslag. Disse forslag bedes samlet til et katalog pr. fagudvalg for hhv. råderum, drift og anlæg og anvendt ved afrapporteringen i maj. Skabeloner er til orientering vedlagt sagen.

Den videre proces

Ifølge budgetprocessen skal budgetforslag fremlægges på fagudvalgsmøderne i maj, hvor de bliver samlet og behandlet af økonomiudvalget og derfra indgår i den videre budgetlægning.

Beslutning

Udmøntning af rammebeløb drøftet. Behandlingen fortsættes på næste udvalgsmøde.

Bilag

Bilag - Beslutninger fra fagudvalgenes fællessag på temadrøftelsen i februar 2024

Budgetprocedure 2025-2028 - version 23-01-2024

Budget 2024 - Investeringsoversigt til trykt budget 2024-2027 - pdf

Fordeling råderum

Punkt 33: Orienteringssag: Status på STU

54.18.00-P05-2-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Resume

Forvaltningen præsenterer udvalget for en opdateret status på udviklingen på området for særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesudvalget fik i april 2023 en status på udviklingen i antal personer i særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU), da den udgjorde en budgetudfordring. Eftersom udgifterne på området fortsat er høje, vil forvaltningen på mødet give en opdateret status på udviklingen, samt en prognose for den forventede udvikling resten af året.

Beslutning

Udskydes til næste udvalgmøde.

Punkt 34: Beslutningssag: Måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne 2024

15.00.00-G01-14-21

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget.

Resume

Beskæftigelsesudvalget orienteres om søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasseelever i 2024. Med udgangspunkt i de opgjorte søgetal for 2024 skal udvalget fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne i 2025. Uddannelsesmålene skal endeligt godkendes i Byrådet og vil være en del af "Kvalitetsrapporten for vejledningsindsatsen under KUI". Kvalitetsrapporten vil blive behandlet på udvalgsmøde den 14. maj 2024, hvorefter sagen videresendes til beslutning i Byrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget beslutter følgende mål for 2025

- søgning til erhvervsuddannelserne: 30%
- søgning til gymnasieuddannelserne: 66%

Sagsfremstilling

Målsætningen i Erhvervsuddannelsesreformens mål 1 er, at "Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse." Den politiske ambition var, at mindst 25% skulle vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2020, og at andelen i 2025 skal være min. 30 %. Målet omhandler alene søgningen direkte fra grundskolen og dermed ikke alle unge, der søger ind på erhvervsuddannelserne.

Kommunalbestyrelsen skal hvert år opgøre søgeresultaterne og sætte måltal for søgning til både erhvervsuddannelserne, gymnasieuddannelserne og øvrige uddannelser i det kommende år.

I år har 29,3% i Rebild Kommune søgt ind på en erhvervsuddannelse, og målet på 29 % er dermed opnået. Det er dermed også realistisk at kunne nå det endelige mål på 30% i 2025. Til sammenligning kan det nævnes, at det på landsplan kun er 19,9% af de unge, der har søgt en erhvervsuddannelse i 2024.

Målet i 2024 var, at 68% af de unge i Rebild Kommune skulle søge gymnasieuddannelserne. Tallene viser at målsætningen for 2024 ikke er nået, da kun 66,4% har søgt gymnasieuddannelserne i 2024. Til sammenligning kan nævnes at 72,9% af de unge på landsplan har søgt en gymnasieuddannelse.

Lidt flere unge end forventet i Rebild Kommune har søgt FGU og øvrige. Målet var, at 3%, men 4,2 % har søgt i 2024. Til sammenligning er landsgennemsnittet 7,3% for søgningen til FGU og øvrige.

REBILD	2020	2021	2022	2023	2024
Erhvervsuddannelse	25,4	32,8	26	24,1	29,3
Gymnasieuddannelserne	70,9	62,3	70,7	71,8	66,4
FGU og Øvrige	4,7	4,9	3,3	3,6	4,2

Forvaltningen foreslår, at måltallet for unges søgning til erhvervsuddannelserne, direkte fra grundskolen, i 2025 sættes til 30 % og dermed følger målet i erhvervsuddannelsesreformen. Målet for andelen, der søger gymnasieuddannelserne, foreslås at sættes til 66% i 2025. Det betyder, at der positivt arbejdes mod, at andelen af unge der fortsætter under FGU og øvrige, ikke overstiger 4%.

Det betyder at det samlede mål er, at 96% af de unge, direkte fra grundskolen, skal søge ind på enten en erhvervsuddannelse eller en gymnasieuddannelse i 2025.

Indsatser og initiativer vil, sammen med måltallet for søgningen til erhvervsuddannelserne, gymnasieuddannelserne og øvrige, indgå i den samlede Kvalitetsrapport for uddannelsesvejledning under KUI, som vil blive behandlet på møde i Beskæftigelsesudvalget den 14. maj 2024 og endeligt besluttet af Byrådet den 30. maj 2024 efter indstilling fra Beskæftigelsesudvalget.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Morten Kamstrup deltog ikke i behandlingen af sagen.

Punkt 35: Orienteringssag: Status på frisættelse og afbureaukratisering i CAB

15.00.00-P00-1-24

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget.

Resume

Beskæftigelsesudvalget anbefalede på møde 5. september 2023 overfor Økonomiudvalget og Byrådet at godkende "Aftale om frisættelse og afbureaukratisering i Rebild Kommune" Byrådet godkendte endelig aftalen 21. september 2023. Aftalen er det politiske og administrative afsæt for den fælles proces, som i perioden 2023-2027 skal medvirke til, at medarbejderne i højere grad sættes fri til at fokusere på kerneopgaven. Forvaltningen giver en status på, hvilke initiativer der er og vil blive igangsat i første halvår 2024 i Center Arbejdsmarked og Borgerservice.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget drøfter orienteringen.

Sagsfremstilling

Aftalen om frisættelse og afbureaukratisering sætter den overordnede ramme for udmøntningen i kommunen; fagudvalg, forvaltning og i de udførende led, men vejen derhen rummer fleksibilitet og frihed. Aftalen indeholder fem principper, som de forskellige fagområder og centre kan arbejde med på forskellig vis og i flere tempi.

- Fokuser på kerneopgaven og sæt 'plejer-kulturen' under lup
- Genbesøg formål og sæt retning
- Fokuser på hverdagsinnovation
- Frisættende ledelse
- Inddrag borgernes ressourcer og civilsamfund

Generelt er opgaverne i CAB meget lov- og detailstyret. Beskæftigelsesområdet får jævnligt udstukket ret detaljerede retningslinjer for løsningen af kerneopgaven, herunder både ift. økonomi, indhold i opgaveløsningen, mål for indsatsen og samarbejdet med borgeren. Form og indhold er således i udgangspunktet lovstyret. Som eksempel kan nævnes, at der fra 1. januar 2023 blev indført krav om, at en lang række borgere skulle have en virksomhedsrettet indsats, og at kun virksomhedsrettede tilbud fra denne dato ville medregnes som rettidigt igangsatte tilbud. Dermed blev området i princippet tvunget til at omlægge indsatsen, således at alle andre tilbud blev reduceret, fordi der ikke er økonomi til at gøre det hele. Opgaveløsningen på beskæftigelsesområdet er således kendetegnet ved stram styring og regulering af området. Det betyder, at opgaven omkring frisættelse og afbureaukratisering vil skulle ske indenfor en stram ramme.

Center Arbejdsmarked og borgerservice (CAB) har, med afsæt i aftalen, igangsat flere tiltag og processer i forhold til frisættelse og afbureaukratisering. Herunder følgende:

- Omorganisering af vagten i Ungeenheden
- Proces på sygedagpengeområdet: Fokus på løsning af kerneopgaven i en tid med stigende sagstal, herunder styrkelse af fagligheden. Heri indtænkes også implementering af ny politisk aftale på området.
- A-kassesamarbejdet i forbindelse med A-kassernes overtagelse af de ledige i de første 3.mdr. Der forsøges at samarbejde uden stram kontraktstyring da de forskellige A-kasser ikke har de samme ressourcer at ligge i opgaven og ikke løser opgaven ens. Det forventes, at en tæt dialog og fokus på de bedste løsninger for den ledige vil kunne varetages bedst uden stram kontraktstyring.
- Løbende fokus på at styrke faglighed og kompetencer i forhold til kerneopgaven på alle områder og dermed en bevægelse væk fra detaljeret beskrevne arbejdsgange og procedurer.
- Udarbejdelse af nye funktionsbeskrivelser, med størst mulig frisættelse og faglig styrkelse, indenfor rammerne af lovgivning og økonomi.
- Udarbejdelse af ny onboarding model - handler om effektivt at byde nye medarbejdere godt ombord i centeret og frigive interne ressourcer i processen.
- I Borgerservice arbejdes der med at undersøge forskellige automatiserede løsninger som automatisk betaling af E-fakturer oprettelse af Chatbot, der kan frigive ressourcer

Alle ovenstående initiativer har til hensigt at frisætte faglighed og skabe mere tid til kerneopgaven. Selvom en del af initiativerne ikke i første omgang vil gøre en forskel for borgerne, er det forventningen, at vi ved at skabe mere fokus på kerneopgaven og den nødvendige faglighed, jo mindre fokus vil der skulle være på arbejdsgange og anden styring, hvilket forventeligt vil frigøre ressourcer til de borgernære beskæftigelsesindsatser.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Morten Kamstrup og Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Punkt 36: Orienteringssag: Orientering

15.00.00-G01-6-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om udviklingen i ugens tal og om øvrige relevante emner.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige eller økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Morten Kamstrup og Maybritt Toft Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Ugens tal 2024

Punkt 37: Digitalt underskriftsark

00.01.00-P35-15-23

Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalget

Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget

Beslutning

Følgende deltog i mødet:

Mikkel Højsleth
Henriette Frølund Lyngberg
Sidsel Brøndberg Simonsen
Maybritt Toft Pedersen
Morten Kamstrup