

# REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 23-09-2015

**Mødedato** Onsdag d. 23. september 2015 kl. 14:00

**Mødested** Karensminde skolen, Mastrupvej 75, 9530 Støvring

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde september 2015.....	5
Disponeringsregnskab for særlige dagtilbud og specialundervisning for 2015, august.....	8
Budget 2016-2019.....	11
Evalueringsrapport - Center Familie og Handicap.....	15
Orientering vedr. reorganisering af dagplejen og CBU.....	21
Orientering og workshop vedr. undersøgelse af skoleområdet.....	23
Revideret værdigrundlag og princippapir ift. lærernes arbejdstid.....	25
Ansøgning om dispensation om Storklasser fra Suldrup Skole.....	28
Anmodning fra Lars Hørsman om at få muligheden for konvertering af understøttende undervisning	30
Rammeforsøg med konfirmationsforberedelse til den understøttende undervisning.....	32
Evaluering af studietur.....	34
Ferieplan for skoleåret 2016-17.....	36
Godkendelse af overordnet vilkår for udbud af renoveringsprojekt.....	39
Mødekalender 2016.....	41
Orientering.....	44
Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af licitationsresultat for Børnehaven Bavnebakken.....	46
Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af licitationsresultat for Børnehaven Spiren.....	47

## **Punkt 112: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-1-15

# Godkendelse af dagsorden

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordnen godkendes.

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte dagordenen.

## **Punkt 113: Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde september 2015**

27.27.00-000-1-15

### **Bilag**

Detaljeret opgørelse disponeringsregnskab børn og unge - september 2015

3241f04f-e53e-459c-8603-d1a7a947f096

57aa96a1-c4b5-49f3-abb1-831680d6d80d

# Disponeringsregnskab specialiseret børne- og ungeområde september 2015

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Ved opgørelsen i september er der disponeret 62,3 mio. kr. af budgettet på 65 mio. kr. Dermed er der 2,7 mio. kr. tilbage til tilgange og ændringer af indsatser resten af året. På nuværende tidspunkt forventes et regnskabsresultat på mellem 0-1 mio. kr. i merforbrug.

### Sagsfremstilling

Hermed en orientering om det forventede regnskab for 2015 på det specialiserede socialområde for børn og unge. Opgørelsen indeholder både myndighedsdelen og den objektive finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn af plejefamilier. Driften af egne socialfaglige tilbud og institutioner er ikke med i opgørelsen.

Oversigt			Faktisk	Forventet regnskab	Budget-afvigelse
	Regnskab 2014	Budget 2015	disponering (dato)		
Forebyggende foranstaltninger	18,3	20,6	17,8	18,5	-2,1
Anbringelser	36,5	35,7	33,4	35,3	-0,3
Efterværn	5,8	4,7	7,7	7,7	3,0
Merudgifter og tabt arb.fortjeneste	5,8	6,9	4,6	4,8	-2,0
Refusion særligt dyre enkeltsager	-3,5	-5,7	-3,1	-3,1	2,5
<b>I alt</b>	<b>63,0</b>	<b>62,1</b>	<b>60,4</b>	<b>63,2</b>	<b>1,1</b>
Objektiv finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn plejefamilier	1,8	2,9	1,9	1,9	-1,1
<b>I alt inkl. objektiv finansiering</b>	<b>64,8</b>	<b>65,0</b>	<b>62,3</b>	<b>65,0</b>	<b>0,0</b>

Samlet er der et korrigeret budget på 65,0 mio. kr., inkl. overførsel fra sidste år på 1 mio. kr. Budgettet er fordelt med 62,1 mio. kr. på myndighedsdelen og 2,9 mio. kr. til objektive finansiering af sikrede institutioner og social tilsyn nord.

Der er lige nu disponeret nettoudgifter på samlet 62,3 mio. kr. Heraf udgør de disponerede udgifter på myndighedsdelen 60,4 mio. kr. og 1,9 mio. kr. på objektive finansiering. Der er 2,7 mio. kr. tilbage af budgettet, som skal dække tilgange af nye sager og ændringer i eksisterende sager resten af året. Alle disponerede indsatser er påført stopdato og tæller derfor med frem til forventet ophør. Afgang af disponerede udgifter vil derfor kun komme ved ophør før forventet stopdato.

Siden forrige opgørelse er de disponerede udgifter steget med 0,4 mio. kr. Forventet tilgang er tilsvarende nedskrevet med 0,4 mio. kr.

Ændringer fra sidste opgørelse:	Opgørelse forrige måned	Nuværende opgørelse	Forskel i forhold til forrige måned
Disponering	60,0	60,4	0,4
Forventet tilgang	3,1	2,7	-0,4
<b>Forventet forbrug</b>	<b>63,2</b>	<b>63,2</b>	<b>-0,0</b>
Objektiv finansiering af sikrede institutioner	1,9	1,9	-
<b>Samlet forventet forbrug</b>	<b>65,0</b>	<b>65,0</b>	<b>-0,0</b>

Ændring budget (Overførsel fra sidste år)	65,0	65,0	-
-------------------------------------------	------	------	---

Center Familie og Handicap vurderer på nuværende tidspunkt, det er usikkert om 2,7 mio. kr. er nok til dækning af tilgange og ændringer for resten af året. Usikkerheden skyldes potentielle anbringelsessager, hvor indsatsen ikke er afgjort og dermed heller ikke udgifterne. Forventningen til regnskabsresultatet er derfor lige nu 0-1 mio. kr. i merforbrug.

Stigningen på 0,4 mio. kr. i forhold til forrige opgørelse dækker over:

- Tilgange på baggrund af nye bevillinger på 0,4 mio. kr., som bl.a. omfatter:
  - 1 plejefamilieanbringelse: 0,2 mio. kr.
  - 1 kontaktpersonordning: 0,1 mio. kr.

- Ophørte indsatser på samlet -0,1 mio. kr.
- Ændringer i eksisterende indsatser på samlet 0,1 mio. kr.

#### **ØKONOMI**

---

Center Familie og Handicap forventer et udgiftsniveau som medfører et resultat på 0-1 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

At disponeringsregnskabet drøftes og tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog disponeringsregnskabet til efterretning.

## **Punkt 114: Disponeringsregnskab for særlige dagtilbud og specialundervisning for 2015, august**

17.03.00-A00-1-14

### **Bilag**

d36988ff-4b89-44b5-8d6d-b4d0c8adf4fd

# Disponeringsregnskab for særlige dagtilbud og specialundervisning for 2015, august

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Disponeringsregnskabet for særlige dagtilbud og specialundervisning er et bud på, hvordan regnskabet for 2015 ender på de to områder samlet set.

## Sagsfremstilling

### Særlige dagtilbud

Disponeringsregnskabet vedrørende særlige dagtilbud omfatter børn med vidtgående, varige, fysiske eller psykiske handicaps jf. servicelovens § 32.

Primo september 2015 omfatter disponeringsregnskabet for særlige dagtilbud i alt 12 børn. Heraf er 5 børn visiteret til tilbud udenfor kommunen og 7 børn modtager støtte i eget dagtilbud. Med baggrund i helårsvurdering udviser disponeringsregnskabet pt. et merforbrug på 1.748.721 kr. (jf. nedenstående tabel).

Kommunen er forpligtet til at løfte opgaverne relateret til servicelovens §32, men forvaltningen søger løbende at mindske merforbruget.

Tilbudstype	Antal børn	Disponeret udgifter 2015
<b>Specialtilbud andre kommuner</b>	5	2.523.574 kr.
<b>Egne tilbud</b>	7	1.250.147 kr.
Samlet disponering		3.773.721 kr.
Budget		2.025.000 kr.
Forventet merforbrug		<b>1.748.721 kr.</b>

### Specialundervisning

Disponeringsregnskabet på specialundervisningsområdet omfatter vidtgående specialundervisning i specialklasser og specialskoler i Rebild Kommunes egne tilbud samt tilbud af tilsvarende karakter i andre kommuner, i regionen og på interne skoler/dagbehandlingstilbud.

Midlerne til specialundervisning for skolens egne elever i kommunens egne specialklasser er udlagt til skolerne med virkning fra 1. august 2013. Det centrale visitationsudvalg har fortsat kompetencen og det økonomiske ansvar for den del af specialundervisningen, der vedrører elever på interne skoler, Skibstedskolen og specialklasser og skoler udenfor kommunen.

I december 2014 besluttede udvalget at udlægge 2 millioner kroner ekstra til skolerne i forlængelse af udviklingen i forhold til inklusionsindsatsen, hvor en høj andel af eleverne inkluderes i almenområdet på skolerne.

Der er siden sidste disponeringsregnskab sket en række forskydninger. Generelt skyldes det øgede mindreforbrug 1 elev mindre på interne skoler.

Disponeringsregnskab pr. 1. september 2015:

<b>20.2 undervisning</b>		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
Ak- klassen	7.650.000	28
Terndrup	2.250.000	14
Karensminde	1.000.000	7
Skoven - Skørping	2.050.000	8
Sortebakken	1.300.000	8
Udlægning af specialundervisning til skolerne -	2.900.000	
Skibstedskolen	8.000.000	16
Specialtilbud udenfor - tilbud andre kommuner i alt	9.700.000	27
Støttetimer Rebild-elever i egne skoler/SFO (omstillingspulje)	650.000	3
Støttetimer udenfor kommunen	210.000	0
<b>20.2 SFO</b>		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
SFO - udenfor - tilbud i andre kommuner	2.400.000	14
<b>20.3 Interne skoler</b>		
	<i>Kroner</i>	<i>Elevtal</i>
Interne skoler opholdssteder	2.000.000	6
<b>Samlet rest</b>	<b>708.456</b>	

#### **Samlet mindreforbrug godt 558.000 kr.**

Disponeringsregnskabet for skoleområdet viser et forventet mindreforbrug på ca. 700.000 kr. Dette mindreforbrug skal ses i lyset af, at budgettet for indeværende år er tilført 921.000 kr jf. mindreforbrug sidste år.

#### **ØKONOMI**

Der er som det ses af ovenstående et forventet merforbrug på området for særlige dagtilbud på 1,75 millioner kroner, mens der er et forventet mindreforbrug på spelundervisningsområdet på 0,7 millioner kroner i 2015. Samlet set forventes der på nuværende tidspunkt et merforbrug på godt 1 millioner kroner for de to områder.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

at disponeringsregnskaberne tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

Børne- og Ungdomsudvalget tog disponeringsregnskabet til efterretning.

## **Punkt 115: Budget 2016-2019**

00.30.00-G01-1-15

### **Bilag**

find 10 mio kr - beslutninger mv. fra fagudvalgene

find 10 mio økonomiudvalget udmøntningsforslag

Hovedoversigt Budget 2016 - frem mod 1 behandling

Notat om Nørager Ældrecentre 10 9 2015 - endelig.docx

Notat budget 2016.pdf

# Budget 2016-2019

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Byrådet

Økonomiudvalget har udmeldt rammer til fagudvalgene med henblik på, at de kan udarbejde budgetforslag for udvalget til byrådets 1. behandling.

Økonomiudvalget skal efter udvalgenes behandling indstille budgetforslag 2016-19 til Byrådets 1. behandling af budgettet.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets besluttede følgende rammeudmelding til fagudvalgene;

Økonomiudvalget, 31. august 2015, pkt. 253:

Økonomiudvalget lægger følgende til grund som udgangspunkt for budgetarbejdet frem imod 1. behandlingen:

Der indarbejdes fuld optagning af lån i.h.t. de opnåede tilsagn

Der anvendes statsgaranti for skatter, tilskud og udligning

Der sigtes efter uændret skatteprocent og en bundlinje, der styrker likviditeten med 15 mio.

Råderumspuljen tilføres kassen i alle årene

Der indarbejdes en styrkelse af bemanningen i Plan, Byg og Vej på 1,4 mio. årligt

Fagudvalgene finansierer indenfor egne budgetrammer behov for udgiftsstigninger

Bruttoanlæg 75 mio.

Ekstraordinært finansieringstilskud forudsættes reduceret med 0,5 mia. kr. pr år i årene 2017-19 svarende til hhv. 3,6, 7,2 og 10,8 mio. kr.

"Find 10 mio." indgår i det videre budgetarbejde.

Udvalgenes beslutninger fremgår nedenfor:

#### **Arbejdsmarkedsudvalget, 31. august 2015, pkt. 69:**

Arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

#### **Arbejdsmarkedsudvalget, 31. august 2015, pkt. 70:**

Indstillingen blev godkendt, idet de 2,2 mio. kr. som udvalget beder om, svarer til Rebild Kommunes gevinst ved refusionsomlægningen.

#### **Sundhedsudvalget, 1. september 2015, pkt. 127:**

Sundhedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

#### **Sundhedsudvalget, 1. september 2015, pkt. 128:**

Sundhedsudvalget ønsker at videreføre alle projekter under ældrepuljen. Udvalget ønsker derfor tilført "ældrepuljen" på 5 mio. kr. samt yderligere 3 mio. kr. til udvalgets ramme med henblik på finansiering af forventede merudgifter i 2016.

Sundhedsudvalget fremsender forslag om evt. ændret anvendelse af Nørager Ældrecenter i den videre budgetproces. Som grundlag for den videre stillingtagen ønsker udvalget belyst, hvilke muligheder der kan være for en ændret anvendelse af ældrecentret i Nørager.

#### **Kultur- og Fritidsudvalget, 1. september 2015, pkt. 87:**

Kultur- og Fritidsudvalget tog økonomiudvalgets beslutning til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker forsat at prioritere forslag nr. 153 "Omlægning af lån i hallerne" fra "Find 10 mio.

kr.”.

**Udvalget for Teknik og Miljø, 2. september 2015, pkt. 180:**

Udvalget for Teknik og Miljø besluttede at tage Økonomiudvalgets beslutning af 31.8.2015 til efterretning. Udvalget for Teknik og Miljø gør opmærksom på, at der fortsat udestår en udfordring omkring bemanningen i Center Plan, Byg og Vej, både for at styrke normeringen, så det ønskede serviceniveau på opgaveløsningen kan opnås, og for at nedbringe den sags- og opgavepukkel, som efterslæbet på bemanningen har skabt. TMU gør opmærksom på, at der mangler midler til at vedligeholde kommunens veje, hvis vejkapitalen ikke skal yderligere forringes.

**Børne- og ungdomsudvalget, 4 september 2015, pkt. 108:**

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede punktet.

Børne- og Ungdomsudvalget ønsker at forvaltningen udarbejder et oplæg til muligheder for omprioriteringer inden for rammen.

Enhedslisten og Dansk Folkeparti er uenig i økonomiudvalgets udgangspunkt for budgetarbejdet.

Klaus Anker Hansen og Lars Hørsmann deltog ikke i behandlingen af sagen.

**Administrativ bemærkning**

Der er vedlagt bilag med ny hovedoversigt 2016-19, hvor der er taget højde for Økonomiudvalgets rammeudmelding.

Økonomiudvalgets eget budgetområde med eventuelle udfordringer er forudsat indeholdt indenfor den økonomiske ramme i basisbudget 2016-19, samt jf. økonomiudvalgets rammeudmelding.

Siden Økonomiudvalgets seneste behandling er der indgået økonomiaftale med regionerne, som indebærer at kommunernes udgifter til medfinansiering stiger med 0,9 mia. kr., men udgifter finansieret fuldt ud via kommunernes tilskud. For Rebild Kommune indebærer at udgifterne til medfinansiering stiger med ca. 4,5 mio. kr., samt at indtægterne på finansiering stiger med 4,5 mio. kr. Dette er indarbejdet i vedlagte hovedoversigt.

Der er endvidere vedtaget ny lovgivning vedrørende taksten til forsørgelse for nye flygtninge efter 1. september 2015. Taksten nedsættes svarende til SU niveau. Den besparelse kommunerne opnår i den forbindelse, vil blive modregnet i budgetgarantien og vil som udgangspunkt være udgiftsneutral for Rebild Kommune.

**ØKONOMI**

---

jf. basisbudget 2016-19 og Økonomiudvalgets rammeudmelding af 31.08.2015

**FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at Økonomiudvalget drøfter det fortsatte budgetarbejde med henblik på indstilling af budgetforslag til Byrådets 1. behandling den 17. september.

Økonomiudvalget, 9. september 2015, pkt. 256:

Budgettet oversendes til første behandling med udvalgenes bemærkninger.

Allan Busk og Søren Søe deltog ikke i behandlingen af sagen.

Administrativ bemærkning.

Sundhedsudvalget besluttede på sit møde den 1. september 2015, pkt. 128, at der til den videre budgetproces skulle udarbejdes forslag om eventuel ændret anvendelse af Nørager Ældrecenter. Et notat er nu blevet udarbejdet og er vedhæftet sagen til Byrådets 1. behandling af budgettet den 17 september 2015.

Byrådet, 17. september 2015, pkt. 154:

Budgettet oversendes til byrådets 2. behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, 22. september 2015, pkt. 96:

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede punktet.

Teknik- og Miljøudvalget, 23. september 2015, pkt. 210:

Udvalget besluttede, at udvalget på et kommende møde vil diskutere funktionsudbud på asfaltområdet og er derfor opmærksom på behovet for ressourcer til en screening af vejenes tilstand.

## **BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede punktet.

# **Punkt 116: Evalueringsrapport - Center Familie og Handicap**

27.00.00-A26-1-12

## **Bilag**

Deloitte rapport august 2015

# Evalueringsrapport - Center Familie og Handicap

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Byrådet.

Byrådet vedtog på et møde den 28. august 2014, at Deloitte skulle foretage yderligere to evalueringer af situationen i Center Familie og Handicap, dels en midtvejsevaluering i januar 2015 og en evaluering i august 2015. Deloitte har i august 2015 foretaget en evaluering af CFH. Evalueringen gør status over situationen i CFH, og der følges op på, hvordan der arbejdes med anbefalingerne og den vedtagne handleplan (Handleplan for Center Familie og Handicap 2014-2015) og resultaterne heraf. Evalueringsrapporten viser, at der er i CFH er sket en meget positiv udvikling, især når det drejer sig om kvaliteten af sagsbehandlingen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Deloitte gennemførte en analyse af styringen af det specialiserede børne- og unge område i 2010 i Rebild Kommune. I 2012 foretog Deloitte endnu en analyse af hele det specialiserede socialområde i Center Familie og Handicap (CFH). Analyserne viste samstemmende behovet for genopretning af området og herunder både en faglig, organisatorisk og styringsmæssig genopretning af CFH. I 2012 gennemgik Deloitte samtlige sager i CFH og skabte hermed et solidt overblik over genopretningens omfang og et grundlag for at arbejde videre med den nødvendige udvikling og styring på området. CFH udarbejdede på baggrund heraf en udførlig og ambitiøs tids- og handleplan for genopretningsarbejdet hvoraf alle Deloitte's anbefalinger fremgik.

I marts 2014 blev byrådet orienteret om at genopretningen – som skitseret i genopretningsplanen (afrapporteringskabelonen) – afsluttede som genopretningsprojekt, men videreføres i den daglige drift.

På baggrund af genopretningen i CFH foretog Deloitte i maj 2014 en evaluering af centrets nuværende status. Evalueringen gjorde status over situationen i CFH, og Deloitte fulgte op på, hvordan der var blevet arbejdet med Deloitte's anbefalinger samt hvilke resultater der var kommet heraf. Deloitte konstaterede, at der på nogle områder var sket en udvikling, men at der stadig var væsentlige udfordringer med hensyn til styring, lovmedholdelighed og ledelse.

Med afsæt i Deloitte's evaluering fra maj 2014 vedtog byrådet i august 2014 en ny "Handleplan for Center Familie og Handicap 2014-2015". Byrådet vedtog ligeledes at Deloitte skulle foretage et eksternt tilsyn over status i CFH i januar 2015 og august 2015.

Deloitte foretog i januar 2015 en midtvejsevaluering over status i CFH. Det primære fokus for midtvejsevalueringen var at undersøge om målene i "Handleplanen for Center Familie og Handicap 2014-2015" var indfriet. Konklusionen på rapporten var, at der generelt var sket en positiv udvikling, men at der fortsat var forbedringsmuligheder på blandt andet kvaliteten i sagsbehandlingen.

### Sagsfremstilling

Deloitte har i august 2015 foretaget en evaluering af CFH. Evalueringen er vedlagt sagen. Evalueringen gør status over situationen i CFH, og der følges op på, hvordan der arbejdes med anbefalingerne og den vedtagne handleplan (Handleplan for Center Familie og Handicap 2014-2015) og resultaterne heraf.

Evalueringen tager afsæt i sporene: Organisering, Styringsredskaber, Ressourcer og Kvalitet i sagsbehandlingen (Lovmedholdelighed og Ledelsestilsyn). Nedenstående er Deloitte's konklusioner i evalueringen skitseret:

### Organisering

Efter en lang periode med rekrutteringsvanskeligheder og vakante stillinger er der nu fuld bemanning i alle teams, og

der har været flere og erfarne ansøgere.

Der er siden januar 2015 sket en positiv udvikling i stemningen og generelt virker medarbejderne meget positive og konstruktive.

Generelt opleves snitfladerne mellem de forskellige teams til at fungere mere hensigtsmæssigt, og der er på dette punkt sket en positiv udvikling siden januar 2015.

Samarbejdspartnerne og udfører bemærker, at der er sket en positiv udvikling i CFH, men peger på et behov for bedre kendskab til opgaver og roller på tværs, samt at der fokuseres yderligere på det forebyggende (sam)arbejde.

### **Styringsredskaber**

Service niveaubeskrivelser:

Service niveauerne er blevet videreudviklet og politisk behandlet i foråret 2015. Det er positivt, at kommunen arbejder videre med dokumenterne, der skal ses som levende produkter, der skal overvejes løbende. Samtidig vil det forventeligt være muligt at præcisere service niveauerne over tid.

Service niveaubeskrivelserne er nu et dagligt redskab for medarbejderne, og det virker som om, de anvendes i sagsbehandlingen – ikke mindst da kompetencen hos sagsbehandlerne er lagt op af disse.

Administrationsgrundlag:

Kommunen har arbejdet med at udbygge administrationsgrundlagene med flere konkrete retningslinjer, og det bør ses som levende dokumenter, der skal videreudvikles, i takt med at lovgivningen ændres, og kommunen på stadig flere områder får tydelige retningslinjer.

Det vurderes, at administrationsgrundlagene er blevet et sagligt arbejdsredskab, men det skal bringes i spil på blandt andet teammøder løbende for at sikre, at det er en aktiv ramme, der hele tiden forbedres.

### **Kompetenceplaner**

Der er det sidste år udarbejdet to kompetenceplaner for henholdsvis paragrafferne på voksenområdet og paragrafferne på børneområdet.

Generelt giver de nye kompetenceplaner rådgiverne mere kompetence og dermed også færre sager, der skal behandles af visitationsudvalget.

### **IT systemer**

Generelt fylder systemerne mindre i dialogen med rådgiverne nu – der er kommet mere ro på anvendelsen. Det virker som om, systemerne – særligt DUBU, hvor der tidligere har været udfordringer – også fungerer mere stabilt.

Det vurderes også, at den mere systematiske anvendelse af ledelsesinformation sikrer bedre datadisciplin, da der er anledning til at følge op på, om de relevante dokumenter er i sagerne, om deadlines holdes m.m.

### **ICS konsulent**

ICS-konsulenten fungerer som daglig sparringpartner og kvalitetssikrer de børnefaglige undersøgelser og handleplaner på børne- og ungeområdet. Denne funktion er nu blevet en mere integreret del af praksis, også på børnehandicapområdet, og det opleves generelt meget positivt at have adgang til rådgivning om ICS og kvaliteten i sagerne.

### **Ledelsesroller**

Der er nu udviklet funktionsbeskrivelser for funktionslederne i CFH. Disse afspejler Leadership Pipeline, men med tilføjelse af ansvarsområder for funktionslederne, der præciserer funktionsledernes opgaver, for eksempel ledelsesinformation, ledelsestilsyn og personaleledelse.

### **Ressourcer**

Samlet set er der en meget god dimensionering i alle teams:

Team tidlig indsats: Gennemsnit 57 sager per årsværk  
Børnefamilieteamet: Gennemsnit 21,3 sager per årsværk  
Børnehandicapteamet: Gennemsnit 42 sager per årsværk  
Ungeteamet: Gennemsnit 30 sager per årsværk  
Voksenhandicapteamet: Gennemsnit 62,6 sager per årsværk

Alle team nu er fuldtallige, og der er samtidig ansat flere erfarne sagsbehandlere. Det vurderes at der kan frigøres ressourcer til den fremtidige udvikling.

### **Kvalitet i sagsbehandlingen – Lovmedholdelighed**

Generelt er der sket en meget positiv udvikling med hensyn til lovmedholdelighed på alle områder, og alle de opstillede mål er opnået.

På voksenområdet foreligger der VUM og handleplaner i stort set alle sager, og der er gennemført rettidig opfølgning.

På børnehandicapområdet er der også sket en positiv udvikling, og der savnes kun rettidig opfølgning i meget få sager. Der mangler også kun handleplaner i meget få af §52-sagerne og slet ikke i sager om §76.

På familieområdet er der foretaget rettidig opfølgning i stort set alle sager, ligesom der foreligger handleplaner i næsten alle sager – samlet set også en positiv udvikling.

### **Kvalitet i sagsbehandlingen - Ledelsestilsyn**

Deloitte har gennemført ledelsestilsyn i 60 sager (20 voksenteamet, 20 børneteamet, 10 ungeteamet og 10 børneteamet)

Samlet set er der en meget positiv udvikling i forhold til tidligere ledelsestilsyn. Således er der sket en kvalitetsforbedring i forhold til at sikre lovmedholdelighed i sagerne, men også en styrkelse af den faglige kvalitet.

Der er stadig potentiale for udvikling af bevillingsgrundlaget på børnehandicapområdet, men niveauet er klart styrket. Her kan Børnehandicapmetoden med fordel danne en fælles faglig og skalerbar ramme.

Der kan på voksenområdet og børnehandicapområdet med fordel sættes fokus på handleplaner og formulering af individuelle og konkrete mål, så disse kan udgøre både et grundlag for samarbejdet med borger og udfører og et vigtigt grundlag for opfølgning på resultater.

Det er positivt, at ledelsestilsynet er sat i system. Rådgiverne har dog ikke en klar oplevelse af, hvordan det gennemføres, og hvad der kommer ud af det.

Endelig bør der på alle områder sættes fokus på opfølgning, herunder tydelig opfølgning på både mål, behov og indsats.

### **Kommentarer fra Lokal MED Center Familie og Handicap**

LokalMED Center Familie og Handicap har haft evalueringsrapporten til gennemlæsning. Da hele genopretningen har haft stor betydning for medarbejdernes arbejde, har CFH fundet det vigtigt at få medarbejdernes besyv med i sagsfremstillingen.

Kommentarer fra LokalMED Center Familie og Handicap:

- Medarbejderrepræsentanterne i LokalMED henviser til at det i genopretningsperioden til tider har været hårdt at være medarbejder i CFH. Der har været meget pressedækning, ekstra overvågning internt og eksternt, mange udviklingstiltag og mange sager der skulle genoprettes samtidig med opretholdelse af den daglige drift. Derudover har der været stor personaleudskiftning blandt ledere og medarbejdere.

- Medarbejderrepræsentanterne i LokalMED understreger vigtigheden af, at den nuværende positive udvikling fastholdes, og at der fremadrettet vil være fokus på "sikker drift". Herved er der større mulighed for at fastholde medarbejderne i CFH, hvilket ikke mindst er til gavn for borgerens tryghed og tillid. For at sikre den positive udvikling, fastholde og styrke fagligheden i centret finder LokalMED det vigtigt at fastholde den nuværende normering.
- Medarbejderrepræsentanterne i LokalMED mener, at der som led i den positive udvikling skal sættes yderligere fokus på det forebyggende arbejde som samarbejdspartnerne i evalueringsrapporten også pointerer. Et sådan tiltag vil kræve yderligere ressourcer.
- Medarbejderrepræsentanterne i LokalMED mener ikke at afsnittet "Ressourcer" i evalueringsrapporten er nuanceret idet der blandt andet ikke tages højde for råd og vejledningssager samt åbne og lukkede sager. Disse sager kan være meget tidskrævende.

### **CFH fremadrettede**

CFH vil fastholde den positive udvikling!

- Derfor er CFH blandt andet tilknyttet projekt "Faglig ledelse og ledelsesinformation" som i samarbejde med Deloitte og Socialstyrelsen sætter fokus på at videreudvikle og optimere socialområdes ledelsesinformation og ledelsestilsyn. CFH arbejder på nuværende tidspunkt på at udvikle ledelsesinformationen så den i højere grad kan anvendes til daglig styring og udvikling af området. Ligeledes arbejdes der på at målrette ledelsestilsynet yderligere så den faglige udvikling i centret sikres og løbende forbedres.
- Derfor har CFH i samarbejde med Center Børn og Unge igangsat et større samarbejdsprojekt hvor der over de næste par år bliver sat ekstra fokus på den tidlige indsats via tværfagligt samarbejde. Som Deloitte anbefaler i evalueringsrapporten vil projektet være inspireret af "Sverigsmodellen" hvor de blandt andet i Herning har haft stor succes med at styrke den tidlige indsats ved at anvende modellen.

### **Kadence for ledelsesinformation og ledelsestilsyn**

Som det fremgår af "Handleplanen for Center Familie og Handicap 2014-2015" skulle CFH fremlægge henholdsvis ledelsesinformation og ledelsestilsyn for Sundhedsudvalget og Børne- og ungdomsudvalget i august 2015. Evalueringen fra Deloitte omfatter samme ledelsesinformation og ledelsestilsyn som CFH skulle fremlægge for udvalgene. Deloitte's evaluering erstatter derfor ledelsesinformationen og ledelsestilsynet for august 2015. Næste ledelsesinformation og ledelsestilsyn fremlægges for udvalgene i december 2015.

#### **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at evalueringsrapporten fra Deloitte tages til efterretning

Sundhedsudvalget, 22.09.15, pkt. 137:

Indstillingen blev godkendt.

Sundhedsudvalget er tilfredse med det gode resultat, og ønsker at rose forvaltningen for deres indsats.

## **BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog evalueringsrapporten til efterretning.

## **Punkt 117: Orientering vedr. reorganisering af dagplejen og CBU**

28.09.00-P20-1-15

### **Bilag**

Styregruppen-arbejdsopgaver

Arbejdsgruppen for det ny PPR, udvikling og tilsyn - strategi

Arbejdsgruppen for proces og indhold-ny afdeling

Arbejdsgruppen for decentralisering-administration

Arbejdsgruppen for decentralisering-proces

# Orientering vedr. reorganisering af dagplejen og CBU

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

I forbindelse med det fortsatte arbejde med Handleplan Dagplejen, som vil blive sendt i indstilling til udvalget i november, vil Børne- og Ungechef Torben Rune give en mundtlig orientering om status på arbejdsgruppernes arbejde.

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet d. 10/6-2015 at få en nærmere beskrivelse af indhold og konsekvenser af Handleplan Dagplejens trin 2 og 3 til udvalgsrådet i november. Ligeledes bad udvalget om at få en status fra arbejdsgrupperne på septembermødet.

Siden udvalgsrådet i juni er der blevet nedsat fire arbejdsgrupper, som arbejder med at lave en detaljeret beskrivelse af de forskellige facetter af trin 2 og 3.

Arbejdsgrupperne påbegyndte analysearbejdet i uge 35 og der er deadline for det indledende analysearbejde i uge 38.

I bilag findes beskrivelse og tidsplan for de fire arbejdsgrupper samt et appendix til styregruppens kommissorium.

På mødet gives en mundtlig orientering om status af Børn- og Ungechef Torben Rune.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 118: Orientering og workshop vedr. undersøgelse af skoleområdet**

17.01.00-A00-1-15

### **Bilag**

Procesplan for undersøgelse af skoleområdet

# Orientering og workshop vedr. undersøgelse af skoleområdet

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Orientering om processen vedr. undersøgelsen af skoleområdet. Konsulentfirmaet Brøndum & Fliess deltager og der afholdes den 23. september workshop med Børne- og Ungdomsudvalget.

### Sagsfremstilling

På baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning om igangsættelse af en undersøgelse af skoleområdet orienteres og inddrages udvalget hermed i processen. Baggrunden for analysen er resultaterne i kvalitetsrapporten for skoleåret 2013-14, som viste store forskelligheder på de faglige resultater skolerne imellem.

Formålet med undersøgelsen er, at kvalificere grundlaget for beslutninger, der skal bidrage til at højne den faglige kvalitet for hele skoleområdet i Rebild Kommune, og mindske de faglige forskelle skolerne imellem. Analysen skal bidrage til at indfri folkeskolereformens målsætninger på alle skoler i Rebild Kommune. Målet ikke er, at alle skoler kommer ud med de samme slutresultater, men derimod at vi samlet set understøtter eleverne bedst muligt og dermed skaber mest mulig udvikling, faglig, personlig og socialt. Rapporten skal indeholde en analysedel, der ser nærmere på faglige resultater, organisation og økonomi/ressourcer. Samt handleanvisninger der peger på mulige ændringer på skoleområdet. Det er vigtigt, at handleanvisningerne har et bredt perspektiv og herunder tager højde for samarbejdet mellem dagtilbud og skole.

Opgaven varetages af konsulentfirmaet Brøndum & Fliess, som allerede er godt igang. Der er afholdt styregruppemøder og i august måned er der indhentet data fra forvaltningen og i starten af september måned har konsulentfirmaet afholdt et interview med alle kontrakt Holdere på kommunens folkeskoler. Desuden interviewes Inklusion/PPR og lærerkredsen.

Der er planlagt høj inddragelse af interessenter med workshop for udvalget, skoleledere og skolebestyrelser. Desuden informeres der åbent og løbende om processen via forskellige medier. Den 3. november afholdes der dialogmøde, hvor der præsenteres forskellige scenarier for skoleområdet i Rebild Kommune. Den endelige rapport, der udarbejdes efter dialogmødet, præsenteres for Børne- og Ungdomsudvalget i december måned. Procesplan for "undersøgelse af skoleområdet" er vedlagt som bilag.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at processen godkendes.

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

# **Punkt 119: Revideret værdigrundlag og princippapir ift. lærernes arbejdstid**

14.00.10-A00-2-13

## **Bilag**

Princip-papir, revideret 14. september 2015

Værdigrundlag.doc

# Revideret værdigrundlag og princippapir ift. lærernes arbejdstid

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Centerchefen for Børn og Unge, Lærerkredsen og skolelederforeningen er i løbende dialog omkring arbejdstiden på skoleområdet i Rebild Kommune. Der er i den sammenhæng lavet en justering af det princippapir, der skal skabe fælles afsæt for administrationen af arbejdstiden, særligt i forhold til lærernes tilstedeværelse.

### Sagsfremstilling

I forhold til implementeringen af de ny arbejdstidsregler blev der i Rebild Kommune udarbejdet et fælles værdigrundlag samt principper i samarbejde mellem repræsentanter fra forvaltningen, Skolelederforeningen og Lærereforeningen med det formål at sikre en fælles forståelse og fundament for udmøntningen af lov 409.

Både værdigrundlaget og princippapiret har til formål at sikre et godt arbejdsmiljø for lærerne og give dem gode rammer for udmøntningen af folkeskolereformen.

Værdigrundlaget bygger på flg. værdier:

- At der udvises tillid til lærerne og deres professionsideal
- At ledelse og medarbejdere samarbejder om den samlede opgaveløsning
- At der udøves dialogbaseret ledelse under hensyntagen til medarbejdernes forskellighed
- At ledelsen sikrer godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø

Princippapiret omhandler en fælles forståelse af konkrete elementer vedr. lærernes ny arbejdstidsregler - herunder fx. principper for tilstedeværelse, arbejdstidens placering, lejrskoler mm. Princippapiret indeholder således en særlig formulering omkring lærernes arbejdstid og tilstedeværelse. Denne formulering har nu været drøftet i 409-udvalget mhp. en revidering. Konkret er den blevet uddybet med en ny formulering omkring lærernes tilstedeværelse med henblik på, at den i højere grad afspejler den praksis der er på skolerne, samt i højere grad signalerer de muligheder der er for at indgå individuelle aftaler mellem lærer og leder.

Udgangspunktet for lærernes tilstedeværelse er fortsat tilstedeværelse i 40 timer pr. uge i 42 uger, men som det fremgår af værdigrundlaget er det "*...som udgangspunkt lærerne selv, der i første omgang vurderer, hvordan arbejdstiden bedst kan anvendes i forhold til egne opgaver...*".

For at imødekomme dette er der mellem parterne formuleret en fælles forståelse af, at der indenfor rammerne af lov 409 er mulighed for at pulje timer til forberedelse - eller "tillidstid", som kan anvendes til opgaver, der kan henlægges uden for skolen. Der er fortsat tale om individuelle forhold, som skal aftales med nærmeste leder. Henlæggelse af arbejdstid til andetsteds skal være i tråd med skolens tarv og må aldrig blokere for samarbejdet med kollegaer, forældre, elever eller andre samarbejdspartnere. Det er op til den enkelte lærer - i samarbejde med nærmeste leder - at disponere/administrere sin arbejdstid og evt. puljetimer, således at årsnormen på 1680 nettoarbejdstimer overholdes.

Princippapiret er nu også udvidet med en række praksiseksempler fra skolerne i kommunen for at afspejle de muligheder der er for at aftale individuelle forhold.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at bsp;at værdigrundlag og princippapir tages til efterretning.

## **BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen om værdigrundlag og princippapir ift. lærernes arbejdstid til efterretning.

Klaus Anker Hansen ønsker for at øge fleksibiliteten og give bedre mulighed for sammenhængende forberedelse for den enkelte lærer – at påpege, at det er op til lederen på den enkelte skole – i samarbejde med de ansatte – der har retten til at reducere på kravet om fuld tilstedeværelse på skolen.

## **Punkt 120: Ansøgning om dispensation om Storklasser fra Suldrup Skole**

17.01.00-A00-4-15

### **Bilag**

Ansøgning dispensation storklasser.pdf

Udtalelse fra Skolebestyrelsen vedr. dispensationsansøgning

# Ansøgning om dispensation om Storklasser fra Suldrup Skole

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Byrådet.

Ansøgning fra Suldrup skoler vedr. forsøg med storklasser på forskellige årgange. Det er Ministeren for børn, undervisning og ligestilling der skal godkende ansøgningen.

### Sagsfremstilling

Suldrup skole har sendt en ansøgning om en afvigelse fra Folkeskoleloven. Der er jf. folkeskoleloven § 55 muligt at søge ministeren om fravigelser for at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde.

Konkret søger Suldrup Skole om at lave forsøg med storklasser på 0., 1. og 5. årgang, dvs. en dispensation fra Folkeskolelovens § 17 stk. 1 vedrørende antallet af elever i klassen med fokus på holddannelse, nye måder at organisere undervisningen samt en mere fleksibel anvendelse af pædagogiske ressourcer. Skolen ønsker med forsøget at viderudvikle nye måder at tænke og organisere elevernes læring på for bedre at kunne leve op til Folkeskolereformens grundpræmisser, Rebild Kommunes udmøntning af folkeskolereformen med de fire dogmer; helhed, motivation, mening og læring samt den fælles skole- og dagtilbudspolitik i Rebild Kommune: Perspektiver på det gode børneliv.

Der er med forsøget ikke indtænkt besparelser - der vil således hele tiden være bemanning svarende til to klasser, selvom hele årgangen er samlet. På de tre årgange er der mellem 36 og 39 elever. Hensigten er at give optimale betingelser for årgangen til at sikre læring og trivsel for alle elever. Flere voksne på en årgang betyder større mulighed for at give elever rum til at arbejde med egen læring i pædagogiske rammer for eksempel holddannelse, der tilgodeser den enkelte elevs behov. Eleverne får mulighed for at skabe nære relationer til flere klassekammerater og det er typisk en gruppe, der har gået sammen i børnehaven - og derfor kender hinanden godt. Forsøget er tænkt som en fireårig periode med en midtvejsevaluering efter 2 år.

Skolebestyrelsen ved Suldrup Skole bakker op om forsøget.

Det er kommunen, der står for driften af folkeskolen og derfor skal beslutningen om at ansøge om dispensation i forhold til forsøg træffes af kommunalbestyrelsen.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at ansøgningen fra Suldrup skole sendes til Ministeren for Børn, Undervisning og Ligestilling.

### BESLUTNING

---

Et flertal på Anders Norup, Peter Bak, Michael Portefee og Tommy Degn indstiller, at dispensationsansøgningen fra Suldrup Skole sendes til Ministeren for Børn, Undervisning og Ligestilling.

Under forudsætning for at ansøgningen imødekommes ønskes der en evaluering i juni 2016 blandt skolens parter herunder også specifikt ressourceforbrug.

Imod var Klaus Anker Hansen, Bent Skovgaard Olsen og Lars Hørsmann.

## **Punkt 121: Anmodning fra Lars Hørsman om at få muligheden for konvertering af understøttende undervisning på dagsordenen**

17.02.07-A21-1-15

### **Bilag**

Anmodning fra Lars Hørsman

# Anmodning fra Lars Hørsman om at få muligheden for konvertering af understøttende undervisning på dagsordenen

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Lars Hørsman har anmodet om at få drøftet muligheden for, at Rebild Kommune giver mulighed for at understøttende undervisning til to-lærere ordning

### Sagsfremstilling

Med folkeskolereformen blev skoledagen længere. For indskoling blev skoledagen udvidet 1.200 timer, for mellemtrinnet til 1.320 timer og for udskoling 1.400 timer. Det betyder en skoledag på henholdsvis 6 timer, 6,6 timer og 7 timer ved en placering af lige mange timer hver dag og et skoleår på 40 uger, som det er i Rebild Kommune.

I forbindelse med reformen blev der indført en ny bestemmelse i folkeskoleloven, som giver kommunen mulighed for at afkorte undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til to-voksen-undervisning i fagundervisningen. Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskoling og for klasser på mellemtrin og udskoling med helt særlige behov. Det skal dog konkret vurderes at være den rigtige løsning for at sikre den enkelte klasses trivsel og faglige udvikling.

Godkendelse gives som udgangspunkt af kommunalbestyrelsen for et år ad gangen, men kan fornyes årligt, hvis det fortsat vurderes at være den rette løsning. Kommunalbestyrelsen kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også vælge at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skoleleder.

Muligheden for at afkorte undervisningstiden anvendes ikke i særlig stor udstrækning.

Lars Hørsman har ønsket at få sat forslaget om, at Rebild kommune giver mulighed for at den understøttende undervisning bliver konverteret til to-lærer ordning på dagsordenen.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at drøfte forslaget om at give mulighed for at konvertere den understøttende undervisning til en to-lærer ordning og i givet fald hvor kompetence hertil skal placeres.

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at give skolerne mulighed for at konvertere den understøttende undervisning til to-lærerordning. Kompetencen hertil udlægges til skolens leder. Konverteringen af understøttende undervisning må ikke udløse ekstra udgifter til bustransport eller SFO. Skolerne opfordres til at udnytte muligheden.

Ved udgangen af skoleåret 2015-16 orienteres udvalget om skolernes praksis.

## **Punkt 122: Rammeforsøg med konfirmationsforberedelse til den understøttende undervisning**

17.00.00-A00-7-15

# Rammeforsøg med konfirmationsforberedelse til den understøttende undervisning

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Der er nu åbnet op for, at den understøttende undervisning kan nedsættes med henblik på, at eleverne kan deltage i konfirmationsforberedelsen.

### Sagsfremstilling

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har besluttet, at der åbne op for rammeforsøg med muligheden for at afkorte undervisningstiden for så vidt angår understøttende undervisning med henblik på, at eleverne kan deltage i konfirmationsforberedelse i op til to timer ugentligt i løbet af 7. eller 8. klassetrin. Ministeriet åbner op for muligheden på baggrund af en række henvendelser fra kommuner om, at det er vanskeligt at tilrettelægge konfirmationsforberedelsen indenfor den almindelige skoledag i tidsrummet kl. 8.00-16.00.

Med rammeforsøget gives mulighed for at skolerne kan fravige folkeskolelovens § 14b om undervisningstidens samlede varighed. Konkret gives der mulighed for at den understøttende undervisning kan nedsættes med henblik på, at eleverne kan deltage i konfirmationsforberedelsen i op til to timer ugentligt. De elever der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen skal tilbydes et frivilligt tilbud om understøttende undervisning i samme tidsrum.

Hvis Rebild Kommune ønsker at deltage i rammeforsøget, skal der indsendes en ansøgning til Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling senest den 15. oktober 2015.

De deltagende kommuner forpligtes til at deltage i en fælles evaluering af forsøget. Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling vil fastsætte krav til evalueringen af rammeforsøget i dialog med de kommuner, der deltager i rammeforsøget, samt i dialog med relevante forskningsmiljøer.

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling vil lægge vægt på, at evalueringen af forsøget tilrettelægges, så der opnås så sikker viden som muligt, og at der foreligger et solidt beslutningsgrundlag, når der ved forsøgets udløb skal tages stilling til, om erfaringer og resultater eksempelvis skal føre til lovændring.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at der tages stilling til, om skolerne i Rebild kommune skal have mulighed for at være med i en ansøgning om at indgå i rammeforsøget

### BESLUTNING

---

Anders Norup, Peter Bak, Michael Portefee, Klaus Anker Hansen, Lars Hørsmann, Tommy Degn besluttede, at Rebild Kommune søger om at indgå i rammeforsøget med konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning.

Bent Skovgaard Olsen stemte imod. Bent Skovgaard Olsen mener ikke at konfirmation og skolegang skal blandes sammen.

## **Punkt 123: Evaluering af studietur**

27.00.00-G01-20-15

# Evaluering af studietur

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget var den 2. - 4. september 2015 på studietur til Sverige. Studieturens fokus var at høre nogle svenske kommuners erfaringer med at arbejde med tidlig indsats gennem tværfagligt samarbejde. Børne- og Ungdomsudvalget besøgte:

Mölnadal Kommune hvor de blandt andet hørte om et skoleudviklingsprojekt med fokus på inklusion.

Högskolan i Borås hvor de blandt andet hørte om deres arbejde og erfaringer med deres tilgang til børneområdet med tværfagligt samarbejde i fokus.

Göteborg Kommune (Resursverksamheten) hvor de blandt andet hørte om hvilke initiativer de havde gjort på småbørnsområdet for at styrke den tidlige indsats.

Børne- og Ungdomsudvalget skal evaluere på studieturens indhold og form.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at Børne- og Ungdomsudvalget evaluerer studieturens indhold og form

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget evaluerede studieturen.

## **Punkt 124: Ferieplan for skoleåret 2016-17**

17.02.03-A00-1-12

### **Bilag**

Forlag til ferieplan 2016-17

# Ferieplan for skoleåret 2016-17

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Forslag til ferieplan for skoleåret 2016-17. Forslaget har været sendt i høring ved skolernes bestyrelser.

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på deres møde i august at sende et forslag i høringer i skolebestyrelserne.

Forslaget var udarbejdet på baggrund af bestemmelserne i styrelsesvedtægten samt Undervisningsministeriets retningslinjer herfor. Forslaget tog udgangspunkt i, at der er 200 skoledage. Desuden holdes der efterårsferie i uge 42 og vinterferie i uge 8.

Modsat tidligere år er der mange forskellige muligheder for, hvordan skolernes ferieplan ser ud for skoleåret 2016-17.

Der er forskellige muligheder for især 1. skoledag, opstart af juleferie samt start efter juleferien.

Forslag til ferieplan for skoleåret 2016-17

- Første skoledag: 8. august
- Efterårsferie: 15. oktober - 23. oktober
- Juleferie: 21. december - 3. januar
- Vinterferie: 18. februar - 26. februar
- Påskeferie: 8. april - 17. april
- Bededagsferie: 12. maj- 14. maj
- Kr. Himmelfartsferie: 25. maj - 28. maj
- Pinseferie: 3.-5. juni
- Sidste skoledag: 23. juni

De nævnte dage er inklusive.

Se endvidere bilag

Høringssvarene fra skolebestyrelserne tilslutter sig forslaget. Skolebestyrelsen ved Suldrup Skole påpeger dog, at det at skoleferien rykker til ugerne 26-31 (grundet af den sidste fredag i juni måned ligger tidligt i 2016) betyder, at der bliver en udfordring at få afviklet ferie inden skolestart for den del af SFO-personalet, der arbejder i den koordineret pasning. Det er politisk tidligere besluttet, at der er lukkeuger i uge 29+30. Skolebestyrelsen ved Suldrup Skole foreslår, at lukkeugerne fastlægges til uge 29+30, når skoleferien er i ugerne 27-32 men rykkes til 28+29 når skoleferien ligger i ugerne 26-31.

Center Børn og Unge foreslår, at lukkeugerne som udgangspunkt fastholdes, da det gav rigtig mange udfordringer for forældrene sidste gang lukkeugerne blev ændret. Forældrene ved at lukkeugerne er i de to uger hvert år og forsøger at planlægge i forhold til det.

**FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at ferieplanen for skoleåret 2016-17 godkendes

**BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte ferieplanen for skoleåret 2016-17.

## **Punkt 125: Godkendelse af overordnet vilkår for udbud af renoveringsprojekt**

82.03.00-Ø54-955-07

### **Bilag**

20150910\_ Overordnede udbudsbetingelser

# Godkendelse af overordnet vilkår for udbud af renoveringsprojekt

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Fremlæggelse af overordnet vilkår for udbud samt entrepriseopdeling i fagentreprise til godkendelse.

## Sagsfremstilling

I fortsættelse af godkendte overordnede tidsplan for energirenovering af Børnecenter Himmerland på ØK 17.06.2015

Vedhæftet overordnede vilkår for udbud i offentlig licitation.

Følgende entrepriseopdeling foreslås:

- Råhusentreprisen
- Tømrer- Snedkerentreprisen
- VVS- og Blikkenslagerentreprisen
- Ventilationsentreprisen
- El-entreprisen
- Malerentreprisen

### ØKONOMI

---

ØK 17.06.2015 og BY 25.06.2015

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at overordnede vilkår for udbud godkendes
- at entrepriseopdeling godkendes

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte de overordnede vilkår for udbuddet og entreprise opdelingen.

## **Punkt 126: Mødekalender 2016**

00.01.00-A00-14-15

### **Bilag**

Politisk mødekalender, godkendt BY 27.8.15

# Mødekalender 2016

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Alle fagudvalg

Byrådet godkendte på deres møde den 27. august 2015, politisk mødekalender for 2016. Mødekalenderen oversendes til udvalgene til orientering.

## Sagsfremstilling

Politisk mødekalender for 2016 er godkendt for så vidt angår mødedatoer.

De enkelte fagudvalgsmøder er fastlagt efter samme praksis som i 2015, således at de enkelte møder afholdes på følgende tidspunkter:

- Arbejdsmarkedsudvalget, kl. 16.30 på Rådhuset i Støvring
- Børne- og Ungdomsudvalget, kl. 14.00 i Administrationsbygningen i Terndrup
- Kultur og Fritidsudvalget, kl. 15.00 på Rådhuset i Støvring
- Sundhedsudvalget, kl. 15.00 i Administrationsbygningen i Nørager
- Udvalget for Teknik og Miljø, kl. 8.00 i Administrationsbygningen i Nørager

De enkelte medlemmers elektroniske mødekalender opdateres af sekretariatet for så vidt angår udvalgsmøder, tidspunkt og sted.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

Til orientering

Arbejdsmarkedsudvalget, 21. september 2015, pkt. 81:

Orienteringen blev taget til efterretning. Når arbejdsmarkedsudvalget afholder temamøder, kan disse evt. starte før kl. 16.30.

Holger Pedersen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Sundhedsudvalget, 22. september 2015, pkt. 141:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget, 22. september 2015, pkt. 102:

Kultur- og Fritidsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget for Teknik og Miljø, 23. september 2015, pkt. 209:

Udvalget tog mødekalenderen til efterretning, idet udvalget udtalte sig positivt overfor indkaldelse til ekstraordinære møder, hvis det kan fremme ekspeditionen af vigtige hastesager. Allan Busk tog forbehold

overfor udstrakt brug af ekstraordinære møder.

## **BESLUTNING**

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget ønsker forsat at komme rundt og holde udvalgsmøderne på skoler og dagtilbud.

## **Punkt 127: Orientering**

00.01.00-A00-33-14

### **Bilag**

Kommende Udvalgsopgaver i BBU

# Orientering

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

### RESUME

---

Sagen afgøres i: Børne- og Ungdomsudvalget.

Samme som sagsfremstilling

## Sagsfremstilling

- Personaleforhold
- Kommende sager i BUU (bilag)
- Evaluering af mødet

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at sagen er til orientering.

### BESLUTNING

---

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

**Punkt 128: Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af licitationsresultat for  
Børnehaven Bavnebakken**

82.20.00-P20-2-15

**Punkt 129: Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af licitationsresultat for Børnehaven Spiren**

82.20.00-P20-1-15