

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 24-09-2013

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2013 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1, Administrationsbygningen i Nørager

Indholdsfortegnelse

Budget 2014-17.....	3
Disponeringsregnskab 2013 på det specialiserede socialområde.....	12
Etablering af asylcenter i Rebild Kommune.....	14
Boligsag.....	18
Interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn.....	19
Interne økonomiske ledelsestilsyn.....	22
Hjemmehjælpskommissionens rapport.....	23
Sundhedsaftale om forløbskoordinering.....	25
Projekt Ny start - projektbeskrivelse 2.0.....	27
Uanmeldt tilsyn på socialområdets voksentilbud.....	29
Rammeaftalen for specialundervisning og det specialiserede socialområde – godkendelse af styring	33
Orientering om status for genopretningsplanen vedr. Center Familie og Handicap.....	36
Orientering.....	38

Punkt 130: Budget 2014-17

00.30.00-G01-1-13

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget skal med baggrund i basisbudget 2014-17 på nærværende møde udmelde budgetrammer for det videre arbejde med budgetforslaget for 2014 herunder for fagudvalgenes videre behandling af budgettet for de respektive områder.

Med baggrund i de skitserede forhold skal Økonomiudvalget på nuværende tidspunkt tage stilling til følgende forhold vedr. budgetforslaget for 2014 - 17:

1. De overordnede rammer for basisbudget – drift, anlæg og finansiering.
2. Stillingtagen til valg af statsgaranti eller selvbudgettering
3. Tilkendegivelse af driftsrammer for udvalgenes videre budgetlægning herunder:
 - a. Stillingtagen til grundlag for basisbudget 2014-17 for de specialiserede områder
 - b. Stillingtagen til løft af sundhedsområdet med 1,5 mio. kr. i 2014-17
 - c. Stillingtagen til reduktion af befordringsområdet med 0,5 mio. kr. i 2014-17
 - d. Stillingtagen til tildeling af ressourcer til ny folkeskolereform i henhold til generelt løft i bloktilskud, 1,0 mio. kr. i 2014 og 2 mio. kr. i 2015 og frem)
 - e. Stillingtagen til tildeling af ressourcer til ny folkeskolereform i henhold til konkret udmelding fra ministeriet. Faktisk udmelding fra ministeriet forventes at være kendt senest til mødet.
 - f. Stillingtagen til anlægsprogram for 2014 – 17, herunder den videre behandling af investeringsoversigten.
 - g. Stillingtagen til om der skal afsættes budgetmidler til imødegåelse af verserende retssager på socialområdet (bilag uddeles på mødet)
 - h. Stillingtagen til om der skal afsættes budgetmidler i henhold til eventuel kommunal kapitaltilførsel til almennyttig boligområdet
4. Stillingtagen til dispensationsansøgninger for lån. Ministeriets svar på Rebild Kommunes ansøgninger forventes modtaget den 31. august og vil således foreligge til mødet.
5. Sigtepunkter for finansiering og finansiell balance herunder lån, skatter, budgetbalancer mv.

Det foreslås, at de udmeldte driftsrammer til udvalgene betragtes som totalrammer indenfor de respektive udvalgs områder. Udvalgenes vil således selv skulle finansiere ønsker og udfordringer indenfor den besluttede ramme.

Med baggrund i en stillingtagen til ovennævnte samt udvalgenes videre behandling heraf vil forvaltningen udarbejde et samlet budgetforslag til Byrådets 1. behandling d. 19. september.

Økonomi

Jf. basisbudget 2014-17

Forvaltningen indstiller:

at Økonomiudvalget tager stilling til sigt punkter for finansiering og finansiell balance herunder skatter, dispensationsansøgninger på lån m.v.

at Økonomiudvalget udmelder rammer for fagudvalgenes og forvaltningens videre arbejde med budget 2014-17, med henblik på udarbejdelse af samlet budgetforslag for 2014 - 17 til Byrådets 1. behandling d. 19. september

at Økonomiudvalget tager stilling til tildeling af ressourcer til det nære sundhedsområde

at Økonomiudvalget tager stilling til reduktion af ressourcer til befordringsområdet

at Økonomiudvalget tager stilling til tildeling af ressourcer vedrørende ny folkeskolereform

at Økonomiudvalget tager stilling til budgettering af særlige forhold (verserende retssager og kapitaltilførsel)

at Økonomiudvalget tager stilling til anlægsprogram for 2014 – 17, herunder den videre behandling af investeringsoversigten.

Økonomiudvalget, 2. september 2013, pkt. 259:

Skatteprocenten fastholdes uændret med statsgaranteret provenu.

Der indarbejdes øget låntagning på 19 mio. i henhold til meddelte dispensationer med gennemslag i BOårene på renter og afdrag.

Der indarbejdes en pulje i 2014 til styrkelse af likviditeten på 10 mio. kr.

Der afsættes 4 mio. kr. i 2014 og BO-årene til indskud i landsbyggefonden

Der tillægges 1,5 mio. til sundhedsområdet fra regeringsaftalen og reduceres med 0,5 mio. på befordring med gennemslag i BO-årene.

Der tillægges som udgangspunkt 5,8 mio. i 2014, 11,6 mio. i 2015-2016 og 5,8 mio. i 2017 til afholdelse af overgangsudgifter til folkeskolereformen. Beløbene vurderes nærmere i forhold til de kommende drøftelser om udmøntning af reformen.

Der udmeldes sparekrav til fagudvalgene på 10 mio. med gennemslag i BO-årene fordelt således:

Arbejdsmarkedsudvalg	2
Børn og Ungdomsudvalg	3
Kultur og Fritidsudvalg	0,3
Sundhedsudvalg	3
Teknik- og Miljøudvalg	0,3
Økonomiudvalg	1,4
I alt	10,00

til drøftelse i de kommende budgetforhandlinger.

En pulje på 2,4 mio. reserveres til forslag fra fagudvalgene til investeringer, der kan give driftsbesparelser.

De afsatte midler til byggemodning forhøjes med 3 mio.kr.

Morten V. Nielsen fandt, at der burde indarbejdes en skattenedsættelse på 0,2 procent og indsendes ansøgning herom.

Udvalget for Teknik og Miljø, 3. september 2013, pkt. 135:

Taget til efterretning.

Besparelsen på udvalgets område udmøntes indenfor kollektiv trafik.

Det undersøges fremadrettet om der er et rationale ved reduceret gadefejning.

Børne- og Ungdomsudvalget, 4. september 2013, pkt. 142:

Besparelser:

Udvalget er præsenteret for notat udarbejdet af forvaltningen vedr. besparelsesforslag, der er udleveret på mødet. Det vedhæftes som bilag.

Af disse forslag tilslutter udvalget sig besparelsen på regelforenkling og afbureaukratisering på skoleområdet, med kr. 500.000,-, hvilket således indstilles.

Udvalget indstiller endvidere, at forældrebetalingen på SFO hæves fra 58% til 68% med et provenu på kr. 2.5 mio. I kronebeløb betyder det, at den faktiske betaling for forældrene er uændret.

Udvalget bemærker, at der på det specialiserede børneområde i 2013 allerede er sparet kr. 4,3 mio. udover aftrapningsplanen ifm. genopretningen, og udtrykker på den baggrund bekymring for muligheden for budgetoverholdelse, når det faktiske forbrug i 2012 var kr. 79,1 mio. og der i budget 2014 er afsat kr. 69,2 mio.

Fremtidens Dagtilbud:

Udvalget beslutter:

Af puljen til Fremtidens Dagtilbud disponeres der fremadrettet kr. 1 mio. årligt til øget kvalitet på småbørnsområdet, herunder

- drift af småbørnsgruppe i Støvring Syd
- udvidelse af frist for tildeling af plads i dagplejen fra 1-2 mdr. før behovsdato samt
- sikring af daglejeplads indenfor skoledistriktet

De resterende kr.1.8 mio. prioriteres på et senere tidspunkt efter oplæg fra styregruppen for Fremtidens Dagtilbud.

Anlæg:

Udvalget gør opmærksom på, at der skal afsættes midler til omforandring af tandklinikken i Skørping. Der skal tages stilling til bygningens anvendelse i starten af 2014.

De 5 mio. i 2014 til modernisering på daginstitutionsområdet disponeres med kr. 4 mio. til Øster Hornum børnehave og kr. 1 mio. til indretning af småbørnsgruppe i Støvring Syd og bygningsmæssige forandringer i daginstitutionen Kronhjørten.

De øvrige projekter prioriteres i starten af 2014, herunder helhedsløsning i Bælum.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. september 2013, pkt. 98

Drøftet.

Det udmeldte sparekrav på 0,3 mio.kr. udmøntes via en nettoreduktion på fritidsklubberne således at der (henset til pkt. 101 omkring folkeskolereformen) resterer et nettobudget på 0,75 mio.kr. til klubområdet. Ungdomsskolen udarbejder et forslag til "Fremtidens Fritidsklub".

Forvaltningen udarbejder notat vedrørende mulige besparelser såfremt der investeres midler jf den afsatte pulje.

Udvalget har ønsker til anlægsbudget i 2014 og BO-år, man ønsker at drøfte i den fortsatte budgetproces.

Bertil Mortensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget, 3. september 2013, pkt. 117:

Sundhedsudvalget indstiller:

At der reduceres 1,25 mill.kr. på Pleje og omsorg (Puljen) mod en investering på 0,5 mill.kr. til rehabiliteringshjælpemidler. (Netto budgetreduktion på 0,75 mill.kr.)

At der reduceres 1,8 mill.kr. på Pleje og omsorg (Puljen) mod en investering på 1,0 mill.kr. i ny teknologi finansieret af den af Økonomiudvalget til formålet afsatte pulje.

At fritidsområdet på ydelser vedrørende pleje og omsorg samt træning sendes i udbud og at der som følge heraf reduceres 0,25 mill.kr. på Pleje og omsorg (puljen)

At der reduceres 0,2 mill.kr. på tandplejen som følge af effektiviseringer i forbindelse med ændret struktur m.v.

Sundhedsudvalget opfordrer Økonomiudvalget til på investeringsoversigten for 2014 at afsætte:

0,5 mill.kr. til opvaskemaskine til hjælpemidler

0,8 mill.kr. til nyt røntgenapparat til tandplejen

Et beløb til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk.

Inden for rammerne af det eksisterende budget ønsker Sundhedsudvalget:

At der afsættes 0,6 mill.kr. til udvidelse og permanentgørelse af ”God familiestart” finansieret af mindre huslejudgifter på 0,5 mill.kr. samt virtuel træning med 0,1 mill.kr.

Sundhedsudvalget imødeser en beskrivelse af det udvidede projekt indeholdende bl.a. mål og forventning til resultater.

Sundhedsudvalget forventer at etableringen af en sygeplejekonsulent til imødegåelse af aftalen i regionalt regi omkring hjemmebesøg til udvalgte grupper efter sygehusindlæggelse finansieres inden for sundhedsområdets samlede budget

At der afsættes 0,5 mill.kr. til hjælpemidler, 0,2 mill.kr. til demensudredningsmodellen og 0,4 mill.kr. til akutsygepleje finansieret via de tildelte midler som følge af demografien.

Sundhedsudvalget imødeser en beskrivelse af den samlede indsats på sygeplejeområdet, herunder en beskrivelse af den fremtidige forventede organisering af og sygeplejeindsats i Rebild Kommune.

Arbejdsmarkedsudvalget, 3. september 2013, pkt. 85:

Arbejdsmarkedsudvalget indstiller:

At der reduceres 1,0 mill.kr. på sygedagpenge mod en investering i området på 0,5 mill.kr. (netto 0,5 mill.kr.)

At der reduceres 1,0 mill.kr. fordelt med 0,5 mill.kr. på overførselsindkomster og 0,5 mill.kr. på forebyggende foranstaltninger på børneområdet mod en investering i ”Ny start” på 0,5 mill.kr. (netto 0,5 mill.kr.)

At der reduceres 1,0 mill.kr. i udgifterne til langtidsledige dagpengemodtagere. Den ekstraordinære indsats på området finansieres af midler bevilget fra ekstern hold.

Arbejdsmarkedsudvalget ønsker endvidere at der gennemføres en budgetreduktion på 0,6 mill.kr. i uddannelseshjælp til unge, og at midlerne anvendes til EGU pladser med 0,2 mill.kr., Uddannelsesforberedende forløb med 0,3 mill.kr. og 0,1 mill.kr. til LBR.

Fortsat sagsbehandling.

På Økonomiudvalgets område kan det foreslås, at de 1,4 mio. kr. udmøntes med en centerchefstilling og en budgetreguleringspulje på 650.000 kr.

Direktionen vil i givet fald udmønte denne pulje i løbet af året, eksempelvis ved at holde stillinger vakante.

Forvaltningen indstiller:

at Økonomiudvalget drøfter det fortsatte budgetarbejde med henblik på udarbejdelse af budgetforslag til Byrådets 1. behandling den 19. september.

Økonomiudvalget, 11. september 2013, pkt. 262:

Der tages ved udarbejdelse af budgettet til 1. behandlingen udgangspunkt i ØK's rammeudmeldinger og udmøntningen i fagudvalgene med følgende bemærkninger:

TMU:

Det bemærkes at besparelserne på den kollektive trafik vedrører 300.000+500.000 kr.

Behovet for afsættelse af øgede midler til vejafvandingsbidrag undersøges inden 2. behandlingen.

BU:

Socialdemokraterne tog forbehold overfor øget forældrebetalingprocent i SFO

Omkostningerne ved omforandring af tandklinikken i Skørping undersøges inden 2. behandlingen

Oplandslisten finder, at der skal arbejdes for dagplejplads indenfor en radius på 5 km.

SU:

Til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk afsættes 1 mio. kr. særskilt plus øremærkning af 1 mio. af den afsatte pulje vedr. modernisering og vedligeholdelse af servicearealer. S tog forbehold overfor denne øremærkning.

Den aflagte ejendom på Rafns Alle indtægtsbudgetteres med 1,5 mio. i salg i 2015.

Disponering af 1 mio. kr. til investeringer, der kan give besparelser, anføres alene som disponeret i 2014 og ikke i overslagsårene.

Morten V. Nielsen tog forbehold overfor Forældrekurser.

ØK:

Indarbejdes som indstillet af forvaltningen.

Supplerende sagsfremstilling:

Efter Økonomiudvalgets behandling af budget 2014-17 er følgende indarbejdet i materialet til 1. behandling på Sundhedsudvalgets driftsområde:

At der reduceres 1,25 mill.kr. på Pleje og omsorg (Puljen) mod en investering på 0,5 mill.kr. til rehabiliteringshjælpemidler. (Netto budgetreduktion på 0,75 mill.kr.)

At der reduceres 1,8 mill.kr. på Pleje og omsorg (Puljen) mod en investering på 1,0 mill.kr. i ny teknologi finansieret af den af Økonomiudvalget til formålet afsatte pulje.

At fritvalgsområdet på ydelser vedrørende pleje og omsorg samt træning sendes i udbud og at der som følge heraf reduceres 0,25 mill.kr. på Pleje og omsorg (puljen)

At der reduceres 0,2 mill.kr. på tandplejen som følge af effektiviseringer i forbindelse med ændret struktur m.v.

Inden for rammerne af det eksisterende budget afsættes der 0,6 mill.kr. til udvidelse og permanentgørelse af ”God familiestart” finansieret af mindre huslejudgifter på 0,5 mill.kr. samt virtuel træning med 0,1 mill.kr.

Morten V. Nielsen tog forbehold over for forældrekurser.

Inden for rammerne af det eksisterende budget afsættes der 0,5 mill.kr. til hjælpemidler, 0,2 mill.kr. til demensudredningsmodellen og 0,4 mill.kr. til akutsygepleje finansieret via de tildelte midler som følge af demografien.

For så vidt angår de fremsatte ønsker til anlæg i 2014 med 0,5 mill. kr. til opvaskemaskine til hjælpemidler og 0,8 mill. kr. til nyt røntgenapparat til tandplejen bemærkes, at der ikke er taget konkret stilling hertil, og at beslutning herom vil blive taget i forbindelse med endelig godkendelse af investeringsoversigten for 2014-17.

Økonomiudvalget har på mødet den 11. september besluttet at afsætte 1,0 mill. kr. til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk, ligesom Økonomiudvalget på mødet besluttede at øremærke den 1,0 mill. kr. af den afsatte pulje vedrørende modernisering og vedligeholdelse af servicearealer til flytningen af Boformen i Støvring til Rørbæk.

Morten Lem og Helle Astrup tog forbehold for beslutning om øremærkning af midlerne til modernisering og vedligeholdelse af servicearealer.

Økonomiudvalget besluttede endvidere på mødet den 11. september 2013 i sag vedrørende godkendelse af licitationsresultat på til og ombygning af tandklinikken i Støvring, at frigivelse af midler på 390.000 kr. til at indrette den 8. klinik med nyt delaludstyr og inventar, opgradering af lattergasanlæg til nye lovkrav og indkøb af ny opvaskemaskine til sterilisation oversendes som ønske til budget 2014-17.

Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at sagen drøftes og at der træffes beslutning i forhold til evt. fremsættelse af ønsker til budget 2014-17 om midler til tandplejen på 390.000 kr. jfr. beslutning i Økonomiudvalget.

Beslutning

Sundhedsudvalget indstiller, at de manglende 390.000 kr. til indretning og udstyr i forbindelse med ombygning af tandklinikken i Støvring indarbejdes som en anlægsramme under Sundhedsudvalget i 2014.

Sundhedsudvalget gør endvidere opmærksom på udvalgets ønsker til anlægsinvesteringer i 2014 til maskine på hjælpemiddeldepotet med 0,5 mill. kr. og nyt røntgenudstyr til tandplejen på 0,8 mill. kr.

Rikke Karlsson ønsker de 2 mill. kr. der er afsat til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk, afsat til flytning af Boformen i Støvring men til en anden fysisk destination end Rørbæk.

Gert Jensen og Annette Søegaard kan ikke bakke op om Økonomiudvalgets beslutning om at puljen på 1,0 mill. kr., afsat til modernisering og vedligeholdelse af servicearealer, øremærkes til flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Byrådet

Byrådet

Punkt 131: Disponeringsregnskab 2013 på det specialiserede socialområde

27.51.00-000-1-13

Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om det forventede regnskab på det specialiserede voksenområde for 2013.

Økonomi

På baggrund af disponeringsregnskabet forventes et merforbrug på 3,6 mio. kr. i 2013 for Center Familie og Handicap og et merforbrug på 4,9 mio. kr. i 2013 for Center Pleje og Omsorg. For detaljeret visning henvises til vedhæftede fil nedenfor - "Disponeringsregnskab september 2013"

Status for området udsatte voksne September 2013

Udgifter CFH	Regnskab 2011	Regnskab 2012	Budget 2013	Forv. udg. fremlagt sidste SU	Disponering 10/9-2013	Budget udfordring
Støtte i borgers hjem	30,7	25,8	28,5	33,8	33,8	5,3
Botilbud	43,2	40,2	39,4	39,0	39,1	-0,4
Dagtilbud	12,9	12,5	15,8	13,9	13,9	-1,9
Ledsagelse og kontaktperson	0,8	0,9	0,6	1,3	1,3	0,7
Merudgifter	0,6	0,7	0,8	0,8	0,8	-0,1
I alt	88,2	80,1	85,2	88,8	88,8	3,6

Udgifter CPO	Regnskab 2011	Regnskab 2012	Budget 2013	Forv. udg. fremlagt sidste SU	Disponering 10/9-2013	Budget udfordring
BPA - Borgerstyret Personlig Assistance	12,9	12,3	9,5	14,4	14,4	4,9
I alt	12,9	12,3	9,5	14,4	14,4	4,9

Ændringer i forhold til disponeringsregnskabet fremlagt ved sidste SU

For CFH er der samlet set ikke nogen ændring siden sidste SU. Forventningen for 2013 er stadig 88,8 mio. kr. med et merforbrug på 3,6 mio. kr. Nedenstående ændringer er dog stadig sket:

- * Der er kommet en ny borger til på Boformen i Støvring til 0,25 mio. kr.
- * To borgere er blevet afsluttet - det betyder et fald på -0,25 mio. kr.
- * Ændringer i eksisterende foranstaltninger andrager en stigning på 0,1 mio. kr.
- * Små justeringer og ændringer i refusionen for Særligt Dyre Enkeltager giver samlet set -0,1 kr.

For CPO er der for BPA'en heller ikke sket nogen stor ændring siden sidste SU. Her er der blot tale om en ganske lille justering. Det forventede merforbrug andrager stadig 4,9 mio. kr. Som en følge af temamødet i Sundhedsudvalget i maj måned 2013 vil der i den nærmeste fremtid ske en revurdering af samtlige 15 BPA-sager.

Øvrige forhold

Udover disponerede udgifter (og indtægter) i dispositionsregnskabet findes en potentiel udgift som følge af mellemkommunale tvister på 8,2 mio. kr.

* 1,7 mio. kr. kan henføres til tidligere indtægtsbøgførte mellemkommunale betalinger i 4 sager

* 1,3 mio. kr. er nye mellemkommunale tvister

* 5,2 mio. kr. kan henføres til en stævning fra Aalborg Kommune

Det bemærkes, at forvaltningen efter forudgående godkendelse på ØK's møde i juni måned 2013, arbejder på at finde en løsning på de mellemkommunale fordringer, der sigter mod at undgå gensidige søgsmål.

Forvaltningen indstiller:

at disponeringsregnskabet drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Bilag

Disponeringsregnskab september 2013 - SU 240913

c6502760-9763-4837-a068-123e769bb03a

Punkt 132: Etablering af asylcenter i Rebild Kommune

01.01.00-A00-1-13

Sagsfremstilling

Med baggrund i stigende indrejsetal for flygtninge er Udlændingestyrelsen i færd med at opskalere på asylområdet.

Udlændingestyrelsen har i den forbindelse rettet henvendelse til Rebild Kommune mhp. et samarbejde om udvidelse af kapaciteten på asylområdet.

Samarbejdet vil foregå med Asylcenter Vesthimmerland som udeoperatør, hvormed Asylcentret køber en række ydelser hos Rebild Kommune.

Samarbejdet vil nærmere indebære:

- Indkvartering af asylansøgere
- Ydelser til børn (0-17 år)
- Sundhedsydelser
- Voksenundervisning

Indkvartering

Udlændingestyrelsen har udtrykt interesse for anvendelse af Rebild Park i Skørping. Centerleder Torben Gregersen, Asylcenter Vesthimmerland og repræsentanter fra Udlændingestyrelsen har i den forbindelse besøgt bygningens lokaliteter og finder bygningen meget velegnet til formålet, særligt til målgruppen; enlige forsørgere med børn.

Ligeledes lokalområdet vurderes at være meget velegnet til denne målgruppe. Der forventes i alt at være plads til 85 asylansøgere, heraf ca. 40 børn.

Ydelser til børn

Der vil være behov for at kunne tilbyde børnehavepladser og skoletilbud til ca. 40 børn. Pasning for 0 til 2-årige tilbydes ikke asylansøgere.

Børn under 6 år forventes at udgøre størstedelen af børnegruppen, og der vil derfor være størst behov for børnehavepladser. Der skal derudover stilles et antal skoletilbud til rådighed.

For så vidt angår de fysiske lokaliteter til dagpasning og skole bemærkes, at der i givet fald kan være behov for at arbejde med alternative løsningsmodeller til de eksisterende dagpasnings- og skoletilbud.

Sundhed

Der er behov for at kunne tilbyde sundhedspleje og tandpleje. Tandpleje til både børn og voksne vil kunne ydes af Rebild Kommunes tandpleje.

Voksenundervisning

Der er behov for at tilbyde undervisning til voksne asylansøgere.

Borgermøde

Der vil blive afholdt borgermøde i Skørping Idrætscenter tirsdag den 17. september 2013 kl. 17.

Udlændingestyrelsen samt Centerchefen fra Asylcenter Vesthimmerland deltager i borgermødet, og vil forestå informationen omkring Asylcentrets etablering og drift.

Derudover planlægges et inspirationsbesøg til Frederikshavn Kommune med deltagelse af relevante ledelses- og medarbejderrepræsentanter fra Rebild Kommune mhp. at få viden om Frederikshavns erfaringer med samme opgave. Besøget i Frederikshavn vil så vidt muligt ske forud for borgermødet.

Tilsynsforpligtelse og sociale foranstaltninger

Rebild Kommune har tilsynsforpligtelsen med børn i kommunen og vil som kommunal operatør være underlagt underretningsforpligtelsen. Rebild Kommune skal ligeledes - ved behov - forestå en børnefaglig udredning, udarbejde handleplan og træffe afgørelse om foranstaltning.

Der ydes ikke refusion fra Udlændingestyrelsen på myndighedsopgaven men der ydes fuld dækning af udgifter til evt. foranstaltninger.

Yderligere kapacitet på asylområdet

Udlændingestyrelsen ønsker muligvis yderligere udvidelse af kapaciteten på asylområdet - udover et asylcenter i Skørping.

Forvaltningen kan umiddelbart pege på en mulighed, som vil kunne undersøges nærmere:

- Bygning i Nørager. Beliggende i Nørager by og ejet af Boligselskabet Nordjylland

Forvaltningen vil i samarbejde med Udlændingestyrelsen og Asylcenter Vesthimmerland undersøge mulighederne for etablering af yderligere pladser til asylansøgere i Rebild Kommune.

Økonomi

Udlændingestyrelsen afholder alle udgifter til indkvartering og underhold, indtil asylansøgerne får opholdstilladelse og overgår til integration i kommunen eller udrejser efter afslag. Fordeling af flygtninge til integration sker på baggrund af de årlige kommunekvoter.

For så vidt angår ydelser til asylansøgere, vil der ske en afregning med Udlændingestyrelsen via Asylcenter Vesthimmerland.

Ydelser inden for dagpasning og skole afregnes med takster pr. dag pr. barn.

Ydelser til voksenundervisning afregnes med takster pr. dag pr. voksne.

Tand- og sundhedspleje afregnes med en fast takst pr. barn uanset behov.

Der ydes ikke refusion til Rebild Kommune ifm. myndighedsarbejde.

Beslutning i ØK den 11. september 2013:

Der afholdes borgermøde tirsdag den 17. september 2013 kl. 17. Beslutning i sagen afventer borgermødet. Der afholdes ekstraordinært møde i Økonomiudvalget kl. 15.45 d. 19. september 2013.

Ole Frederiksen fandt ikke, at der bør etableres asylcenter hverken i Skørping midtby eller i Rebild Kommune.

Søren Søre-Larsen hilser et asylcenter i Rebild Kommune velkommen men finder placering i Skørping midtby uhensigtsmæssig. Han ønsker i stedet at anvende den ledige bygningsmasse i Kirketerp.

Helle Astrup fandt, at muligheden for etablering på Lynghøj Efterskole bør undersøges.

Beslutning i ØK den 19. september 2013:

Det tiltrædes, at der arbejdes videre med etablering af asylcenter som beskrevet.

Hvis byrådet optager sagen på sin dagsorden d.d. indstilles det, at byrådet tiltræder dette.

Søren Søre-Larsen hilser et asylcenter i Rebild Kommune velkommen, men finder placering i Skørping midtby uhensigtsmæssig. Han ønsker i stedet at anvende den ledige bygningsmasse i Kirketerp

Ole Frederiksen finder ikke, at Rebild Kommune kan magte opgaven og at processen omkring borgermødet har været for kort og udemokratisk.

Helle Astrup tilslutter sig indstillingen men finder derudover at muligheden for etablering på Lynghøj Efterskole bør undersøges”

Supplerende sagsfremstilling:

Der blev afholdt borgermøde i Skørping Idrætscenter tirsdag den 17. september 2013.

Der har desuden været aflagt et inspirationsbesøg hos Frederikshavn Kommune mhp. at få viden om Frederikshavns erfaringer med samme opgave. Erfaringerne vil blive inddraget i den videre tilrettelæggelse af ydelser mv. i Rebild Kommune.

Dagpasning og skole forventes at blive etableret som pavillonløsninger i tilknytning til Skørping skole samt børnehaverne i Skørping.

For at forvaltningen kan komme videre med sagen, indstilles det til at forvaltningen bemyndiges til at fortsætte tilrettelæggelsen af det videre arbejde.

Forvaltningen vedlægger alt for sagen relevant materiale.

Økonomi

Der er ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

- at forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med udlændingestyrelsen mhp. etablering af et asylcenter i det tidligere hotel Rebild Park.

- at forvaltningen bemyndiges til, at Rebild kommunes driftscentre indgår aftale med Udlændingestyrelsen om børnehave- og skolepladser, tandpleje og sundhedspleje samt voksenundervisning - dette under forudsætning af, at det vil være udgiftsneutralt for Rebild Kommune.

- at forvaltningen bemyndiges til at arbejde videre med udlændingestyrelsen ift. muligheden for at etablere yderligere kapacitet i Nørager og Lynghøj.

Beslutning

Et flertal bestående af Thomas Simoni Thomsen, Annette Søgaard og Gert Jensen indstiller indstillingen godkendt.

Rikke Karlsson ønsker ikke et evt. asylcenter i Rebild Kommune for nuværende, ligesom placeringen af asylcenter i Skørping midtby findes uhensigtsmæssig. Endvidere finder Rikke Karlsson at der i det oplæg der foreligger fra forvaltningen er alt for mange ubekendte i forhold til målgruppen.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Byrådet

Byrådet

Bilag

Notat vedr. etablering af asylcenter i Rebild Kommune - SU 240913

Rebild Park - SU 240913

Tids- og Handleplan, etablering af asylcenter i Skørping - SU 240913

Notat vedr. etablering af asylcenter i Rebild Kommune - SU 240913

Borgermøde vedr asylcenter den 17. sept. 2013 - SU 240913

Punkt 133: Boligsag

00.17.00-A00-3-13

Sagsfremstilling

Sundhedsudvalget er i forbindelse med gennemgang af ØKV II august 2013 orienteret om en boligsag, hvor kommunen foranlediger en tilbygning for en familie med et handicappet barn. En ekstern arkitekt har været på sagen. Inden byggeriet kan i værksættes skal der imidlertid træffes beslutning om, hvilken udbudsform der skal anvendes.

Da det er et kommunal finansieret byggeri, skal kommunens udbudsregler følges. Efter disse kan bygge- og anlægsopgaver udbydes enten som underhåndsbud eller i licitation. Overslaget anslår håndværkerudgifterne til 945.000 kr. incl. moms, hvorfor projektet vil kunne udbydes i underhåndsbud. Ved underhåndsbud skal to til fire firmaer spørges, hvoraf det fjerde firma ikke må være fra lokalområdet (Dvs. internt i Rebild Kommune).

I de hidtil gældende retningslinjer for udbud af bygge- og anlægsopgaver er der anført, at det er fagudvalget, der beslutter om et projekt skal udbydes i fagentrepriser eller i hovedentreprise. Sundhedsudvalget bedes derfor beslutte udbudsformen.

I de fleste byggesager vil det være en fordel at vælge fagentrepriser, fordi der er mulighed for at nå ud til en bredere kreds af håndværkere. Men i den aktuelle kontekst er det en klar fordel at vælge en hovedentreprenør, så familien kun har en person at skulle forholde sig til.

For kommunen vil det også være en fordel, idet det tilsynshonorar, som rådgiveren skal have for at føre fagtilsyn og koordinere byggeriet vil blive meget mindre med en hovedentreprenør end med fire-fem fagentrepriser.

Økonomi

Udgiften er medtaget i ØKVII under forbruget på hjælpemiddelområdet. I ØKVII er ikke medtaget tegnestuens pris for rådgivning omkring opgaven, idet prisen vil være afhængig af den valgte udbudsform.

Forvaltningen indstiller:

at projektet udbydes i hovedentreprise til fire firmaer, hvoraf tre firmaer er fra Rebild Kommune.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Punkt 134: Interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn

27.12.00-K09-3-13

Sagsfremstilling

Baggrund:

På baggrund af de hidtidige embedslægetilsyn i 2013 har ledergruppen i Center Pleje og Omsorg valgt at sætte fokus på den interne kvalitetssikring. Distriktslederne vil fremadrettet foretage interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn på kommunens ti ældrecentre en gang pr. kvartal, hvor der sættes fokus på pleje, dokumentation og medicinhandling.

Den beskrevne kvalitetssikring blev godkendt af byrådet d. 27.06.2013.

Beskrivelse:

På hvert af de ti ældrecentre er der ved tilsynet fulgt op på tre tilfældigt udvalgte beboere. Der er fundet fejl og mangler inden for følgende områder:

- Plejen
- Dokumentation
- Medicinhandling
- Øvrige

I nedenstående skema skitseres nogle af de mangler, der fremtræder inden for de fire kategorier.

Når der bliver fundet fejl og mangler ved tilsynet udarbejdes en handleplan, hvor den fremadrettede indsats beskrives. På nogle ældrecentre udarbejdes en samlet handleplan gældende for tilsynene ved alle tre beboere. På andre ældrecentre udarbejdes en handleplan for hver af de tre beboere, hvor tilsynet har fundet sted.

Udover de enkelte handleplaner i værksættes følgende på ældrecentrene:

- Centralt organiseret introduktion af alle nye medarbejdere. Alle medarbejdere får et grundigt dokumentationskursus og medicinundervisning ved sygeplejerske
- Der iværksættes undervisningsforløb af alle sygeplejersker på ældrecentrene i forhold til ansvars og kompetenceområderne samt dokumentationspraksis
- Der iværksættes efteruddannelsesforløb for alle sosuassistenter primo 2014

MANGEL	HANDLING
Plejen	
Målinger i forbindelse med ernæring. At beboeren vejes hver måned.	Der skal laves ernæringsscreening. Nogle beboere bliver ikke vejet hver måned som anbefalet. Dette skal iværksættes med det samme, og der skal tales med beboeren omkring ernæring.
Evaluering af funktionsniveau og mål omkring den daglige træning.	Der skal tilbydes gangtræning som almindelige ADL hver dag, hvilket skal dokumenteres i Care.

Der skal sættes mål omkring den daglige træning for at bevare gangfunktionen og øge livskvaliteten.

Dokumentation	
Plejeplaner på kroniske lidelser herunder evaluering af kronisk sygdom	Der laves plejeplanen på de kroniske lidelser, der mangler. Der tages kontakt til lægen og evalueringen beskrives i plejeplanen
Evaluering af plejeplaner	Alle plejeplaner arbejdes igennem.
Beskrivelser i plejeplanen kan være: Livshistorie, sprogfunktion, hukommelse, bevægeapparat, smerter og døgnrytmeplan	Der afholdes samtale med borgeren, og plejeplanen opdateres
Evaluering af behandlingseffekt herunder konsekvent dokumenteret effekt af medicin	Vurdering af iværksat behandling. Evaluere og beskrive den. Eventuelt iværksætte ny handling.
Beskrivelse af, hvem der har ansvaret for behandlingskontroller	Beskriv, hvem der har kontakten til behandler systemet.
Opfølgning på journal notater og mangler i den. Eksempelvis afholdt indflytningssamtale.	Der følges op på de skrevne observationer, og journal notater opdateres.
Opdatering af kontaktperson, ernærings-screening, vejning, træning og aktivitet.	Alle punkterne i pleje og omsorgsplanerne gennemgås
Medicinhåndtering	
Der er ikke angivet anbruds dato på åbent medicin.	Der skal føres dato på medicin med det samme, når det åbnes.
CAVE hos en beboer	Beskrives på medicinkortet som aftalt
Ordineret PN præparat, hvor der ikke er beskrevet behandlingsindikation	Lægen kontaktes. Medicinkortet tilrettes ud fra lægens anvisninger
Der er 2 forskellige ordinationer på 2 glas indeholdende samme præparat. Disse stemmer ikke overens med ordinationen på medicinskema	Lægen kontaktes for konkret ordination. Til rettes på medicinkortet.
Medicin mangler dato på Symbicort	Dato sættes på ved opstart
Der er ikke substitueret præparat på medicinskema	Rettes
Øvrige	
Faste læge kontroller	Der tages kontakt til lægen

Økonomi

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Punkt 135: Interne økonomiske ledelsestilsyn

27.12.00-K09-2-13

Sagsfremstilling

Baggrund:

Revisionsmæssigt er det god praksis at udføre økonomiske ledelsestilsyn. Center Pleje og Omsorg foretager interne økonomiske ledelsestilsyn i relation til de konteringer, der foretages på ældrecentre samt håndteringen af beboernes midler. Distriktslederne vil fremadrettet foretage interne økonomiske ledelsestilsyn på kommunens ti ældrecentre en gang pr. kvartal.

Beskrivelse:

På hvert af de ti ældrecentre er der ved tilsynet fulgt op på fem tilfældigt udvalgte posteringer.

På 7 ældrecentre er der ikke fundet fejl eller uregelmæssigheder ved tilsynet.

På 1 ældrecentre er der fundet en fejl, idet der manglede et udgiftsbilag. Ved forespørgsel hos den administrative medarbejder blev bilaget fundet. Der undersøges, hvorvidt det fremadrettet er muligt at scanne bilag/regninger ind i OPUS sammen med posteringen, så alt dokumentation kan foregå elektronisk.

På to ældrecentre er der ingen aflåste skabe til PDA og de kommende tablets. Der indkøbes skabe hertil. Ud over dette er der ikke fundet yderligere, som giver anledning til bemærkning.

Produktionskøkkenet fører ligeledes internt økonomisk ledelsestilsyn. Der er gennemgået fem faktureringer, og der er ikke fundet anledning til yderligere gennemgang.

Økonomi

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Punkt 136: Hjemmehjælpskommissionens rapport

00.17.00-A00-2-13

Sagsfremstilling

Baggrund:

Hjemmehjælpsområdet udgør en central del af indsatsen for mange ældre borgere i eget hjem. I 2012 fik ca. 133.000 borgere over 65 år hjemmehjælp. Den demografiske udvikling betyder, at der i løbet af de kommende år vil ske en markant stigning i antallet af ældre, hvorfor det er vigtigt at overveje, om ressourcerne kan udnyttes bedre, så der bliver mere velfærd for pengene.

Folketinget besluttede i juni 2012 at nedsætte en Hjemmehjælpskommission, som fik til opgave at beskrive udfordringerne på hjemmehjælpsområdet og komme med forslag til, hvordan ressourcerne på området kan anvendes bedst muligt.

Beskrivelse:

Hjemmehjælpskommissionen har d. 1. juli 2013 offentliggjort sin rapport ”Fremtidens hjemmehjælp – ældres ressourcer i centrum for en sammenhængende indsats” med 29 konkrete anbefalinger.

Kommissionen lægger blandt andet vægt på, at ældre ressourcestærke borgere via systematiske og tværfaglige rehabiliteringsforløb hjælpes til at kunne klare sig selv længst muligt i eget hjem, og at svage ældre med mere omfattende og komplekse behov tilbydes en sammenhængende og koordineret indsats af høj kvalitet. Der tages udgangspunkt i en mere sammensat gruppe af ældre end tidligere, og det differentierede billede sætter fokus på, at indsatsen vil afhænge af borgerens potentiale.

Kommissionen er optaget af, hvordan borgere i eget hjem kan sikres en mere helhedsorienteret og sammenhængende indsats, idet mange ældre borgere modtager flere forskellige ydelser. Det er derfor væsentligt, at hjemmehjælp ikke ses isoleret, men som en del af en bredere indsats.

Kommissionens arbejde fokuserer derfor på samspillet mellem hjemmehjælp (defineret som praktisk hjælp, personlig pleje og madservice) og andre ydelser i serviceloven, der leveres til ældre borgere i eget hjem - eksempelvis forebyggende indsatser, aflastningstilbud og ydelser med et rehabiliterende sigte, herunder træning. Kommissionen har endvidere fundet det relevant at se på samspillet mellem hjemmehjælp og sundhedsydelser.

Hjemmehjælpskommissionens anbefalinger skal bidrage til at sikre en bedre og mere sammenhængende indsats for ældre borgere i eget hjem, der på grund af funktionsnedsættelse har brug for hjælp i dagligdagen. Anbefalinger beskrives inden for følgende områder:

- Et paradigmeskifte
- Forebyggelse
- Træning og rehabilitering
- Hjælp til svage borgere
- Organisering og ledelse
- Medarbejdernes kompetencer
- Dokumentation
- Digital velfærd
- Den frivillige sociale indsats

Som eksempel på Hjemmehjælpskommissionens anbefalinger skriver de under området: Træning og rehabilitering:

- At målgruppen for rehabilitering på hjemmehjælpsområdet defineres bredt således, at målgruppen både omfatter borgere, som kan profitere af et tidsafgrænset rehabiliteringsforløb samt borgere med meget komplekse behov, der kan have gavn af længerevarende hjælp med et rehabiliterende sigte.
- At kommunerne arbejder systematisk med rehabiliteringsforløb på hjemmehjælpsområdet ud fra en bred og fælles forståelsesramme, hvor både den fysiske, psykiske og sociale dimension indgår. Indsatsen bør baseres på følgende grundprincipper:
 - Borgerens aktive deltagelse i forløbet
 - Individuel og fleksibel tilrettelæggelse med afsæt i borgerens behov og ressourcer
 - Helhedsorienteret tilgang i forhold til borgerens samlede livssituation
 - Målorientering og tidsperspektiv
 - Tværfagligt og tværsektionelt mm.

Alle hjemmehjælpskommissionens 29 anbefalinger er vedhæftet som bilag på sagen i ”Liste over anbefalinger” samt i ”Anbefalinger fra Hjemmehjælpskommissionen”, som er en sammenfatning af Hjemmehjælpskommissionens samlede rapport og anbefalinger.

Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at hjemmehjælpskommissionens anbefalinger indgår i det videre arbejde med Fremtidens senior- og handicapservice i Rebild Kommune.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Bilag

Liste over anbefalinger - SU 240913

Anbefalinger fra Hjemmehjælpskommissionen - SU 240913

Punkt 137: Sundhedsaftale om forløbskoordinering

29.00.00-G01-321-13

Sagsfremstilling

Jf. ”Sundhedsaftale om forløbskoordinering – af indsatsen for særligt svækkede ældre medicinske patienter” – vedtaget i Sundhedskoordinationsudvalget d. 20.06.13 som et tillæg til den allerede eksisterende sundhedsaftale omkring indlæggelse og udskrivelse mellem region, praksis og kommune, - planlægger Rebild Kommune i regi af Center Sundhed at implementere følgende 2 indsatser:

1. Opfølgende hjemmebesøg

Hensigten er at der efter udskrivninger af særligt svækkede ældre medicinske patienter, kan etableres et opfølgende hjemmebesøg mellem udskrivningskoordinator i Center Sundhed og borgerens egen læge i hjemmet – med inddragelse af borgeren og evt. pårørende. Udskrivningskoordinator har ofte været i kontakt med borgeren og evt. pårørende under indlæggelsen og dette er med til at sikre genkendelighed og tryghed for den svækkede borger i overgangen fra sygehus til hjem.

Målet er bl.a. at nedbringe antallet af tilbagefald og dermed en u hensigtsmæssig genindlæggelse for borgeren, - og alternativt sikre et ophold på Korttidscenteret, hvis der er behov for dette. Borgerens egen læge eller vagtlæge vurderer de behandlingsmæssige tiltag og hvortil borgeren skal henvises.

Besøgets indhold:

- Koordinering af behandlingsmæssige tiltag – medicingennemgang, koordinering af forebyggende og sundhedsfremmende tiltag i kommunen – bl.a. rehabilitering, træning, aktivitetstilbud, etablering af kontakt til frivillige – evt. i tilknytning til et målrettet ophold i KTC-Rebild. Ligeledes kan der i særlige komplekse forløb tilknyttes forløbskoordination i en aftalt periode. Eksempelvis i forbindelse med et længerevarende ambulante behandlings – eller udredningsforløb på sygehuset.
- Sikre at der bliver henvist til relevante kommunale foranstaltninger – herunder myndighed i fald der er nye eller ændrede behov for hjælp, hjælpemidler, sygepleje m.m.

2. Opsporing i samarbejde med praksis

Hensigten er at øge fokus og intensivere indsatsen overfor den særligt svækkede ældre medicinske patient i samarbejde med praksis.

Målet er – i samarbejde med borgeren og evt. pårørende – at give en understøttende indsats, der kan fremme en sund levevis og forebygge forværringer/fremme forbedringer i borgerens funktionsniveau og dermed være med til at forebygge behovet for subakutte/akutte indsatser, der kan medføre en u hensigtsmæssig indlæggelse på sygehuset.

Indhold i indsatsen:

- Sygeplejerske i Center Sundhed vil i samarbejde med praksis/borgerens egen læge inkludere fælles borgere i målgruppen og dermed fokusere indsatsen.
- Sygeplejersken afdækker ligeledes i samarbejde med ældrerådgiverne i Center Sundhed hvilke borgere , der kunne have behov for en intensiveret indsats – det kan være behov for forebyggende træning, aktivitet eller øvrige igangværende tilbud i Center Sundhed – evt. i tilknytning til et målrettet ophold i KTC. Eller behov for en tættere forløbskoordinering i en nærmere aftalt periode i hjemmet.
- Medicin-justeringer eller øvrig behandling i samarbejde med borgerens egen læge/praksis-personale.
- Sikre at der bliver henvist til relevante kommunale foranstaltninger – herunder myndighed i fald der er behov for hjælp til personlig pleje, boligændringer/hjælpemidler, sygepleje m.m.

Rebild Kommune er i budget 2014, via aktstykket, kompenseret med 0.1 mio kr. til implementering af opfølgende hjemmebesøg, som en del af handleplan for den ældre medicinske patient.

Den nye og øgede indsats vil skulle finansieres med disse midler. Center Sundhed vil inden for egen ramme finansiere den resterende del af opgavens ressourceforbrug, som skønsmæssigt samlet er beregnet til 17 timer ugl.

Forvaltningen indstiller:

at sundhedsaftale om forløbskoordinering implementeres som anbefalet.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Punkt 138: Projekt Ny start - projektbeskrivelse 2.0

00.01.00-P20-5560-12

Sagsfremstilling

Projekt Ny start blev iværksat april 2012 og der foreligger nu en opdateret projektbeskrivelse. Denne er bl.a. justeret i forhold til de erfaringer, der er opsamlet i perioden, indebærer en ændring i følgegruppesammensætningen samt opstiller konkrete resultatmål.

Kort status på udviklingen i projektperioden

Projektet består nu af 14 familier, som alle har været med fra opstart april 2012. Der var oprindeligt 16 familier, men to er fraflyttet kommunen i forbindelse med den udredning, der har fundet sted via projektdeltagelsen. Det er frivilligt at deltage, og ingen har ellers ønsket at forlade projektet.

Forsørgelsesmæssigt er to personer skiftet fra kontanthjælp til ordinær beskæftigelse, en er gået fra kontanthjælp til SU og en er overgået fra sygedagpenge til kontanthjælp.

Størstedelen af kontanthjælpsmodtagerne er matchet enten 2 eller 3. Ved projektstart var de fleste matchet 3, hvor ca. halvdelen nu vurderes tættere på arbejdsmarkedet og i gang med en beskæftigelsesrettet indsats.

For børnenes vedkommende ses det, at flertallet ikke deltog i fritidsaktiviteter ved projektets start. På nuværende tidspunkt er godt halvdelen tilknyttet en fritidsaktivitet. For godt halvdelen af børnene var der problemer omkring lektier og fravær fra skole, mens der nu er etableret lektiehjælp i samarbejde med 5 folkeskoler, ligesom der er etableret støtte til fremmøde. Dette betyder, at der på nuværende tidspunkt kun er problemer med uregelmæssigt fremmøde hos tre børn.

Der er i 13 af familierne iværksat støtte til børnene, og separat støtte til forældrene i ni. Støtten til børnene indebærer blandt andet aflastning, kontaktpersoner, støtte til deltagelse i fritidsaktiviteter, samt opbygning af netværk. Støtten til forældrene er primært psykologisk behandling, motion og en høj grad af sammenhæng mellem de arbejdsmarkedsrettede aktiviteter og hjemmesituationen.

I projektet lægges stor vægt på det tværfaglige samarbejde, både i og udenfor kommunen. Der er tæt, positiv og konstruktiv kontakt og opfølgning med de der har den primære kontakt med familierne – både børn og voksne - i hverdagen. Dette giver både projektet og familierne en oplevelse af en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, som giver mening for den enkelte.

Et detaljeret overblik over progressionen i hver enkelt familie, udarbejdes af Deloitte og forelægges udvalget i december måned.

Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at opdateret projektbeskrivelse for Projekt Ny start godkendes.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Byrådet

Byrådet

Bilag

Projektbeskrivelse version 2.0 - SU 240913

Punkt 139: Uanmeldt tilsyn på socialområdets voksentilbud

27.30.00-G01-1-12

Sagsfremstilling

Resumé

På Sundhedsudvalgsmødet den 13. marts 2012 blev proceduren for behandling af rapporter for uanmeldte tilsynsbesøg drøftet.

Det blev besluttet, at de løbende tilsyn forelægges det respektive fagudvalg. Byrådet forelægges årsrapporten.

Tilsynsrapporterne er forelagt Handicaprådet til udtalelse forud for den politiske behandling. Handicaprådets bemærkninger fremstår nederst i sagen.

De respektive tilsynsrapporter for 2013 er generelt positive i deres vurdering af voksentilbuddene, som fremstår som velfungerende, hvor beboerne trives godt i trygge omgivelser med et fagligt og kvalificeret personale. Der er ikke givet påbud i forbindelse med tilsynene, men udelukkende anbefalinger og bemærkninger, hvilket afstedkommer iværksættelse af konkrete tiltag fra forvaltningens side.

Sagsfremstilling

I Rebild Kommune er der samlet 7 botilbud, boformer og omsorgshjem, som alle er pålagt ét uanmeldt tilsyn årligt.

Rebild Kommune har indgået aftale med REVAS om at føre tilsyn. Der er udarbejdet en separat tilsynsrapport for hvert tilbud, som er vedhæftet sagen.

REVAS har gennemført uanmeldt tilsyn på voksenområdet på henholdsvis: Rørbæk Omsorgshjem, Botilbuddet Bækkebo og boformen Støvring.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet, at:

- Påse, at borgerne får den hjælp de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- Hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- Forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning og tilbuddenes beskrevne pædagogik og praksis.

Der er foretaget hørings svar fra Rørbæk Omsorgshjem og Botilbuddet Bækkebo. Hørings svarene er vedhæftet sagen.

Hovedkonklusioner på de uanmeldte tilsyn:

Det er REVAS umiddelbare vurdering, at alle beboerne tilhører de respektive målgrupper.

I de tre tilbud vurderes personalet som engagerede, fagligt bevidste og målrettede overfor deres borgermålgruppe.

Især to af tilbuddene vurderes som velfungerende og/eller veletableret. I et tilbud nævnes der problemer med ventilationen, som ifølge medarbejderne har forringet indeklimaet og har givet luftvejsgener for såvel beboere og medarbejdere. Forvaltningen har iværksat en undersøgelse på baggrund af disse oplysninger hvor et privat firma har undersøgt forholdene. Der er ikke fundet skimmelsvamp ved den foretagede undersøgelse, og det kan derfor ikke konkluderes, at der er sammenhæng mellem de registrerede tilfælde af luftvejsgener og luftforholdene i Biformen. Der er blevet udarbejdet en rapport herom, som er vedhæftet sagen. På det respektive Omsorgshjem ønskes der en snarlig afklaring om fastlægning af dato for flytning.

Beboerne giver generelt udtryk for tilfredshed med den hjælp og støtte de får fra medarbejderne. Det er ligeledes opfattelsen, at beboernes ret til selvbestemmelse og medindflydelse på egne forhold respekteres og vægtes højt.

Den skriftlige dokumentation er generelt opdateret, fyldestgørende og retningsgivende for medarbejdernes indsats.

Tilsynskonsulent fra Rebild Kommune har ønsket at få redegjort følgende fra ledelsen på:

Hvorvidt det konstaterede tilfælde af misbrug blandt beboerne kan finde sted?

Hvad der gøres i praksis for at undgå dette fremadrettet?

Hvordan det sikres, at øvrige beboers afvænningsprogram ikke bliver påvirket?

Hvorfor accepteres det at der finder et misbrug sted?

Hvad gøres der i praksis, når beboere misbruger?

Svarene fra lederen af Rørbæk Omsorgshjem er vedhæftet sagen.

Tilsynet har udbedt Rørbæk Omsorgshjem en yderligere redegørelse i forhold til hvordan man adskiller eventuelle aktive misbruger fra ikke misbrugere. Redegørelsen er vedhæftet sagen.

Magtanvendelse

Siden forrige tilsyn er der ikke været episoder, som har givet anledning til indberetning af magtanvendelse på Rørbæk Omsorgshjem og Botilbuddet Bækkebo.

På Boformen Støvring er det yderst sjældent der forekommer magtanvendelse. De indberettes efter gældende procedure herfor til kommunen. Ligeledes indberettes fysiske og verbale overgreb beboerne imellem, ligesom der gøres brug af hændesskemaer med henblik på, at udlede mønstre med fremadrettet forebyggelse og læring for øje.

Medicinhåndtering

Tilsynet omfatter ikke de læge- og sundhedsfaglige aspekter. REVAS har ført tilsyn med den mekaniske del af medicinhåndteringen.

Der er hertil ingen bemærkninger.

Anbefalinger og fokuspunkter:

På baggrund af tilsyn for 2013 fremkommer REVAS med en række anbefalinger og fokuspunkter:

Boformen Støvring:

- At personalet på Boformen Støvring er opmærksom på etikken, fagligheden og sproget i journalnotaterne.
- At beboerne og medarbejderne på Boformen Støvring ønsker en afklaring ift. flytning.
- At medarbejdere og beboere på Boformen Støvring har fået luftgener pga. ventilationsforholdene.

Botilbuddet Bækkebo:

- At medarbejderne på Botilbuddet Bækkebo udelukkende nævner beboernes initialer eller eventuelt værelsesnummer, hvis de nævnes i en anden beboers dagbogsnotater.

Rørbæk Omsorgshjem

- Socialrådgiver der er tilknyttet Rørbæk Omsorgshjem ønsker at beboerne i højere grad inddrages når der skal udarbejdes statusrapport.

Iværksatte handlinger i relation til opfølgning på tilsyn:

- Der udarbejdes kvartalsvis ledelsestilsyn på udførte opgaver herunder pleje, pædagogisk tiltag og dokumentation.
- Der er iværksat samarbejde omkring de plejefaglige ydelser, herunder medicinhåndtering mellem Boformen og to distriktsledere på ældreområdet.
- Der er iværksat undervisning i indberetning af utilsigtede hændelser
- Der er foretaget en undersøgelse af mugpletter på badeværelset for afklaring af hvorvidt der er tale om skimmelsvamp. Denne er negativ for spor af skimmelsvamp.
- Der er igangsat en handlingsplan for flytning af boformerne fra Terndrup og Nørager til Søparken i Rørbæk.

Der er indkommet følgende høringssvar fra Handicaprådet:

Handicaprådet har ikke fundet yderligere grund til at kommentere på de uanmeldte tilsyn.

Økonomi

Der er ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Bilag

Uddybende redegørelse Rørbæk Omsorgshjem - SU 240913

Uanmeldt besøg Bækkebo - SU 240913

Redegørelse Rørbæk Omsorgshjem - SU 240913

høringssvar Rørbæk Omsorgshjem - SU 240913

Høringssvar Bækkebo - SU 240913

Bygningsredegørelse Boformen Støvring - SU 240913

Boformen Støvring - SU 240913

150513 Rørbæk Omsorgshjem - Social uanmeldt tilsyn - SU 240913

Punkt 140: Rammeaftalen for specialundervisning og det specialiserede socialområde – godkendelse af styringsaftalen for 2014

00.17.15-P35-20272-08

Sagsfremstilling

Baggrund

De nordjyske kommuner har ansvar for at sikre en fælles koordinering af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i regionen. Ansvarer indebærer, at der hvert år skal indgås en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af kommunale og regionale tilbud på området.

Rammeaftalen skal bestå af en faglig udviklingsstrategi og en økonomisk styringsaftale. Det følger af lovgivningen, at de to dele ikke skal behandles samtidigt politisk. Udviklingsstrategien for 2014 er tidligere i år blevet godkendt af de 11 nordjyske kommunalbestyrelser og Regionsrådet.

På byrådsmødet den 30. maj 2013 blev den faglige udviklingsstrategi i forbindelse med rammeaftalen på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet for 2014 godkendt.

Nu forestår behandlingen af den økonomiske styringsaftale for 2014, der skal være godkendt senest den 15. oktober 2013.

Udkastet til styringsaftalen er blevet behandlet i KKR den 30. august 2013, hvor der var enighed om at indstille det vedlagte udkast til de nordjyske kommunalbestyrelses godkendelse.

Styringsaftalens indhold

Den økonomiske styringsaftale fastlægger de grundlæggende retningslinjer for kommunernes handel med pladser på det sociale område i den nordjyske region.

De grundlæggende principper for styringsaftalen er følgende fire elementer, som indholdet i styringsaftalen sigter efter:

- Incitament til effektiv drift – både for driftsherre og myndighed
- Retvisende og omkostningsbaserede takster – ydelser skal kunne sammenlignes, og priser udregnes efter samme principper
- Budgetsikkerhed for kommunerne og regionen – risiko for uforudsete udsving i økonomien skal dækkes ind
- Udviklingstiltag – driftsherre skal sikres finansiell mulighed for løbende udvikling.

Styringsaftalen for 2014 er indholdsmæssigt stort set identisk med de to forrige års aftaler, dog med undtagelse af følgende forhold:

- Styringsaftalen for 2014 samler for første gang socialområdet og specialundervisningsområdet i én aftale, mens der de forrige år er blevet udarbejdet to separate aftaler. Samskrivningen har dog ikke medført indholdsmæssige

ændringer af de indgåede aftaler i forhold til tidligere.

- Der er til styringsaftalen for 2014 udarbejdet en kommunal aftalemodel for Taleinstituttets finansiering efter Aalborg Kommunes overtagelse. Modellen fremgår af styringsaftalens bilag 3, og beskrives kort nedenfor

Model for finansiering af Taleinstituttet efter kommunal overtagelse

I udviklingsstrategien for 2014 tilkendegav Aalborg Kommune, at man - på opfordring fra KKR Nordjylland – ønsker at overtage Taleinstituttet, samt at man efter overtagelsen vil stille tilbuddet til fortsat rådighed for de øvrige kommuner i regionen. Det fremgik endvidere af udviklingsstrategien, at betalingsmodellen for køb af Taleinstituttets ydelser efter kommunal overtagelse sammensættes som en kombination af takst og abonnement, men at de nærmere vilkår for finansieringen fastsættes ved indgåelsen af rammeaftalens styringsaftale.

Som del af styringsaftalen for 2014 er der på denne baggrund udarbejdet en aftalemodel for finansieringen af Taleinstituttets ydelser under rammeaftalen efter tilbuddets overdragelse til Aalborg Kommune.

Udgangspunktet for modellen er, at der erfaringsmæssigt ikke har været tilstrækkelig efterspørgsel til at sikre en økonomiske bæredygtig drift af instituttets hidtidige samlede opgaveportefølje. Modellen skal derfor sikre stabile driftsvilkår i en midlertidig periode, mens der findes en varig og bæredygtig løsning for området som helhed. Med henblik på at sikre forsyningen af samtlige de ydelser på Taleinstituttet, der efterspørges for nuværende, samt give den fornødne tid til at få tilbuddet tilpasset efterspørgslen, er der aftalt en

en særlig finansieringsordning for 2014 og 2015.

Modellen indebærer konkret, at kommunerne i den 2-årige tilpasningsperiode (2014 og 2015) garanterer en efterspørgsel svarende til deres forbrug af Taleinstituttets ydelser i 2012. De enkelte kommuner er således, med enkelte korrektioner, individuelt forpligtet på det forbrug, som kommunen havde i 2012. Endvidere aftales det, at de 11 kommuner hæfter solidarisk for en eventuel difference mellem det samlede forbrug i 2012 og de faktiske omkostninger i 2014 og 2015. Underskuddet vil i givet fald blive fordelt forholdsmæssigt mellem kommunerne på baggrund af den korrigerede forbrugsopgørelse for 2012.

Aalborg Kommune har som del af aftalemodellen forpligtiget sig til at arbejde målrettet på at tilpasse kapaciteten til den faktiske efterspørgsel. De driftsoptimeringer og tilpasninger, der kan gennemføres løbende, vil således få gennemslagskraft inden 2016.

Fra 2016 er forventningen, at den nødvendige tilpasning og udvikling af opgavestrukturen er gennemført, og at kommunerne i den mellemliggende periode har aftalt de fremadrettede, permanente finansieringsvilkår. Den permanente finansieringsmodel vil tage afsæt i kommunernes forskellige behov, og udgangspunktet her vil være fleksible bilaterale aftaler. Finansieringen vil blive baseret på en kombination af abonnement og takst, hvor abonnementet knyttes op på en kommunal indmelding af en forpligtende minimumsefterspørgsel.

Lovgivning:

- Lov om social service § 6 (LBK nr. 810 af 19/07/2012)
- Lov om folkeskolen § 47 (LBK nr. 521 af 27/05/2013)
- Lov om specialundervisning for voksne § 6 h (LOV nr 378 af 28/04/2012)
- Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde (BEK nr. 1021 af 20/08/2013)

- Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på specialundervisningsområdet (BEK nr. 381 af 28/04/2012)

Bilag:

- Udkast til styringsaftale 2014 for specialundervisning og det specialiserede socialområde
- Styringsaftalens bilag 1: Teknisk specifikation til aftalen
- Styringsaftalens bilag 2: Specifikke aftalevilkår for undervisningstilbuddene
- Styringsaftalens bilag 3: Finansieringsmodel for Taleinstituttets opgaveportefølje efter overdragelse til kommunal varetagelse

Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at byrådet godkender udkastet til styringsaftale for 2014 for specialundervisning og det specialiserede socialområde.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Byrådet

Byrådet

Bilag

Høringssvar fra brugerorganisationerne til styringsaftalen 2014 - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 1 - specifikation af aftalen - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 2 - Specifikke aftalevilkår for undervisningstilbud - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 3 - finansieringsmodel for Taleinstituttet - SU 240913

Punkt 141: Orientering om status for genopretningsplanen vedr. Center Familie og Handicap

27.00.00-A26-1-12

Sagsfremstilling

Byrådet skal i henhold til planen for genopretning i Center Familie og Handicap orienteres om status for genopretningen hver 2. måned.

Sagsgenopretning

For nuværende er forvaltningen i gang genopretning af de resterende personsager, dvs. genopretning af de sager der var undtaget af første bølge der blev afsluttet i marts. Disse vil være tilendebragt ved udgangen september. Der kan dog restere et mindre antal undersøgelser til endelig afslutning, idet der kan gøre sig særlige forhold gældende, der kan forsinke indhentelsen af visse sagsoplysninger.

Desuden arbejder forvaltningen på afslutning af første opfølgning på genoprettede sager fra ”første bølge”. Status på opfølgning samt genopretning af ”anden bølge” bliver fremlagt udvalgene i december 2013.

Ledelsestilsyn

Første ledelsestilsyn blev forelagt politisk i maj måned 2013. Andet ledelsestilsyn er nu opstartet og der foretages i den sammenhæng ledelsestilsyn i 3x25 sager forholdsmæssigt fordelt på børn, unge og voksne. Ledelsestilsynet gennemføres af konsulentfirmaet Deloitte, med ledelsen i Center Familie og Handicap som observatører under forløbet mhp. læring. Konklusionerne af ledelsestilsynet bliver forelagt udvalgene i december 2013.

Der vil – i lighed med første ledelsestilsyn – blive udarbejdet en opfølgningsplan, som skal sikre at der bliver fulgt op ift. ledelsestilsynets resultater.

Administrationsgrundlag

Der har siden foråret 2013 været arbejdet intensivt med tilvejebringelsen af et fuldt dækkende administrationsgrundlag. Samtlige rådgivere har deltaget undervejs med input og drøftelser via en række heldagsworkshops. Denne proces sikrer ejerskab og understøtter en fælles forståelse af procedurer, arbejdsgange mv. Der vil foreligge et samlet udkast til administrationsgrundlaget ultimo september.

Administrationsgrundlaget kobles elektronisk op på lovdatabasen NIS, hvormed det bl.a. sikres, at den aktuelle lovgivning altid anvendes.

Administrationsgrundlaget vil blive forelagt udvalgene i december 2013.

Personalesituation

Som en følge af at et stort antal rådgivere er på vej på barsel, har der været opslået 5 stillinger (2 faste og 3 barselvikariater) på henholdsvis børne- og ungeområdet samt på børnehandicapområdet. Der er modtaget 26 kvalificerede ansøgere, hvilket er væsentligt flere end tidligere.

En person er allerede tiltrådt som socialrådgiver på børnehandicapområdet.

Der afholdes samtaler i uge 38 ifm. besættelse af de resterende 4 stillinger.

Økonomi

Genopretningen i Center Familie og Handicap holdes inden for den afsatte budgetramme i 2013.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Byrådet

Byrådet

Bilag

Afreportering af genopretningsplan for Center Familie og Handicap September 2013 - SU 240913

Punkt 142: Orientering

00.01.00-A50-17-13

Sagsfremstilling

1. Fordeling af hhv. almen og specialiseret genoptræningsplaner (bilag)
2. Rebild Kommune deltager i projekt NOPII - supplerende orientering efter afholdt Kick Off møde den 4. september 2013 (bilag)
3. Kommende sager (bilag)

Økonomi

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Forvaltningen orienterer om, at flytningen af beboerne fra Boformen i Terndrup og Boenheden i Nørager forventes gennemført i løbet af uge 40 senest uge 41, idet Ankestyrelsen telefonisk har oplyst, at der kan forventes svar på anmodningen om flytningen af beboerne i løbet af én max. 2 uger.

Problemstillingen er, at der i henhold til ny lovgivning vedtaget med virkning fra 1. april 2013 (§129 stk. 1) skal indgås aftale med en uvildig advokat om ved selvsyn at konstatere, at beboerne ikke er myndige, og derfor ikke selv kan godkende en flytning. Efterfølgende skal advokaten fremsende sagen til Ankestyrelsen, der som beskrevet har en svartid på 1-2 uger.

Hidtidig lovgivning (§129 stk. 2) betingede alene værgernes godkendelse af flytningen, idet Ankestyrelsen én gang har godkendt at de pågældende beboere ikke er myndige.

Vesthimmerlands Kommune har opnået godkendelse af flytning og Aalborg, Mariagerfjord og Rebild Kommune har rekvireret samme advokat til at forestå den beskrevne proces.

Forvaltningen oplyser endeligt at der ikke gennemføres nogen form for flytning før der foreligger godkendelse heraf fra Ankestyrelsen.

Forvaltningen afholder orienteringsmøde for pårørende og værger den 26. september 2013.

Sundhedsudvalget udpeger ud over formand Henrik Christensen næstformand Thomas Simoni Thomsen som medlem af styregruppen vedrørende Projekt fremtidens senior og handicapservice.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Bilag

GOP fordeling - SU 240913

Projekt NOPII - SU 240913

Kommende sager til Sundhedsudvalget - SU 240913