

# REFERAT Økonomiudvalget d. 02-10-2013

**Mødedato** Onsdag d. 02. oktober 2013 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 1, Støvring

## Indholdsfortegnelse

Takstkatalog 2014 - 2017.....	3
Investeringsoversigt 2014-2017.....	4
Budget 2014-17 - 2. behandling.....	7
Rammerne for kommunalpolitikernes arbejde i Rebild kommune.....	13
Delegering af kompetence - digital post.....	15
IT-sikkerhedspolitik.....	17
Halvårsrapportering på Erhvervs- og Turistkontorets handlingsplan 2013.....	19
Ligestillingsredegørelse 2013.....	21
Lokalaftaler om arbejdstiden på skoleområdet.....	22
Kontanthjælpsreformen i Rebild Kommune.....	24
Beskæftigelsesplan 2014 med hørings svar.....	26
Projekt Ny start - projektbeskrivelse 2.0.....	28
Rammeaftalen for specialundervisning og det specialiserede socialområde – godkendelse af styring	30
Orientering om status for genopretningsplanen vedr. Center Familie og Handicap.....	34
Etablering af asylcenter i Rebild Kommune.....	36
Skørping Midtby.....	41
Samarbejdsaftale med Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet.....	42
Flextrafik - udbud.....	44
Frigivelse af midler til byggemodning, Terndrup Sydøst, etape 1.....	47
Vindmølleplanlægning 2013-2017.....	49
Endelig vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 og Lokalplan nr. 272 Erhvervsområdet P	51
Godkendelse af udkast til lokalplan nr. 279 for et centerområde ved Hobrovej 56- 58 i Støvring.....	53
Privat pumpelag ved Skibsted-Lyngby Å.....	55
Endelig godkendelse af Vandforsyningsplan 2013 – 2023.....	58
Orientering Økonomiudvalget.....	60
Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Evt. salg af Enebærvej 8, 9530 Støvring.....	61
Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Vurdering af åremålsansættelsen af kommunaldirektør Jes Lund	62
Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Orientering om politianmeldelser.....	63

# Punkt 302: Takstkatalog 2014 - 2017

00.30.00-G01-1-13

## Sagsfremstilling

Byrådet skal i forbindelse med budgetvedtagelsen træffe beslutning om fastsættelse af de kommunale takster for det følgende år. Det drejer sig om takster for betaling fra borgere for ydelser fra de kommunale forsyningsvirksomheder, byggetilladelser, for benyttelse af institutioner og sociale ordninger, skolefritidsordninger m.v.

De opstillede takster er fra forvaltningens side beregnet med udgangspunkt i basisbudget 2014 -2017, gældende regler og allerede vedtagne beslutninger i Byrådet om budgettets prioriteringer. På andre områder er taksterne beregnet med udgangspunkt i de omkostninger, der er forbundet med aktiviteterne og leveringen af den pågældende ydelse.

Endelig er særlovgivning i enkelte tilfælde bestemmende for de kommunale takster.

Konsekvenser af Byrådets 1. og 2. behandling af budgettet er ikke indregnet i takstkataloget. Det betyder at eventuelle initiativer eller besparelser, der ændrer grundlaget for takstberegningerne skal indarbejdes i takstkataloget inden det endeligt vedtages i forbindelse med 2. behandlingen af budgettet i Byrådet.

På ældreområdet er taksterne fremskrevet ud fra KL's skøn på området.

I taksterne for affaldsområdet er der sikret sammenhæng mellem indtægter og udgifter i det kommunale budget. I overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsens bestemmelser er taksterne beregnet i forhold til udgifterne ved den enkelte ordning.

Taksterne på Spildevandsområdet forventes først at blive behandlet i bestyrelsen for Rebild Forsyning i løbet af november, da de sidste prisloftafgørelser først modtages sidst i oktober. Det vil sige at takster for Spildevandsområdet først bliver fremsendt til byrådet i december.

Det skal desuden bemærkes, at taksterne vedr. SFO og fritidsområdet er beregnet ud fra basisbudgettet, og at der således på nuværende tidspunkt ikke er indregnet eventuelle takstændringer som følge af implementeringen af skolereformen.

Taksterne til budget 2014 fremgår af vedlagte takstkatalog, og vil blive tilrettet så snart der foreligger endelig afklaring på de enkelte områder.

## Økonomi

Taksterne en forudsætning for balancen i budgettet for 2014.

## Forvaltningen indstiller:

at takstkataloget godkendes med forbehold for ændringer som beskrevet ovenfor.

## Beslutning

Indstilles godkendt idet forældrebetalingen for SFO fra 1/8 2014 nedsættes til 1.405 kr. pr.måned.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## Byrådet

Byrådet

## Bilag

Takstoversigt budget 2014 - 2017 - til ØK 2 oktober 2013

# Punkt 303: Investeringsoversigt 2014-2017

00.30.00-G01-1-13

## Sagsfremstilling

Byrådet 1. behandlede budget 2014-17 på mødet den 19. september.

Vedrørende anlægsbudgettet er der ved 1. behandlingen besluttet en samlet udgiftsramme på 73 mio. kr., samt en indtægtsramme på 26,7 mio. kr. I denne ramme er der indarbejdet beslutningen om 3 mio. kr. yderligere til byggemodning i 2014, samt 1 mio. kr. til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk. Herudover er der forudsat en indtægt i 2015 på salg af ejendom på Rafns Allé.

I forbindelse med de politiske drøftelser af budget 2014 har der været drøftet anlægsmæssige forhold, der ligger udover det besluttede anlægsbudget efter 1. behandlingen.

Økonomiudvalget anmodes derfor om at tage stilling til udvalgenes indstillinger og bemærkninger, med henblik på at fastlægge anlægsniveauet i forhold til Byrådets 2. behandling af budget 2014-17.

Nedenfor er de enkelte udvalgsdrøftelser opsummeret,

### Teknik og miljøudvalget

Udvalget anmoder om at der tages stilling til byfornyelse/nedrivning af ejendomme i de videre budgetforhandlinger.

### Sundhedsudvalget

Udvalget anmoder om;

At der afsættes anlægsmidler til rengøring af hjælpemidler indkøbes vaskemaskine 500.000 kr.

At der afsættes anlægsmidler til nyt røntgenapparat til tandplejen 800.000 kr.

At der afsættes anlægsmidler til indretning og udstyr ifm. ombygning af tandklinik 390.000 kr.

At der afsættes anlægsmidler til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk.

### Kultur- og fritidsudvalget

Kultur- og fritidsudvalget anmoder om, at der afsættes følgende anlægsmidler i budget 2014;

Toiletfaciliteter, Kulturstationen – 50.000 kr.

Handicapvenlig hoveddør, Kig Ind – 50.000 kr.

Renovering af sidste del af 1. sal, Kig Ind – 250.000 kr.

Vedligeholdelse af udvendig facade, Kig Ind – 200.000 kr.

Renovering af tagpap, Bælum Møllelaug – 200.000 kr.  
Etablering af kunstgræsbane, Støvring – 2.500.000 kr.  
Etablering af kunstgræsbane, Suldrup – 2.500.000 kr.  
Ungdomsmiljø/musikrum i Støvring  
Medfinansiering af renovering, Kinorevuen – 50.000 kr.  
Medfinansiering af breddeidrætsinitiativ ”Idræt for alle”, Suldrup – 400.000 kr.  
Etablering af fitnessfaciliteter, Suldrup – 1.200.000 kr.  
Etablering af fitnessfaciliteter, Støvring (tennis og/eller svømmehal) – 1.200.000 kr.  
Multihal i Støvring, Tennis – 2.000.000 kr.  
Pulje til renovering af forsamlingshuse (25 % medfinansiering) – 300.000 kr.

### **Børne- og Ungdomsudvalget**

Udvalget har gjort opmærksom, at der skal afsættes midler til omforandring af tandklinikken i Skørping, samt tages stilling til bygningens anvendelse i starten af 2014.

Vedrørende modernisering på daginstitutionsområdet har udvalget besluttet at disponere 4 mio. kr. af de afsatte 5 mio. kr. i 2014 til Øster Hornum børnehave, samt 1 mio. til indretning af småbørnsgruppe i Støvring Syd og bygningsmæssige forandringer i daginstitutionen Kronhjørten.

Øvrige projekter prioriteres i starten af 2014, herunder helhedsløsning i Bælum.

Der er vedlagt en samlet oversigt over de konkret angivne anlægsdrøftelser/ønsker som bilag til den generelle sag vedrørende 2. behandling af budget 2014-17.

## **Økonomi**

Økonomien vil afhænge af konkret politisk beslutning.

### **Forvaltningen indstiller:**

- at udvalgenes beslutninger vedrørende anlæg drøftes
- at der fastlægges et anlægsniveau for hvert af årene 2014-17 til 2. behandlingen af budgettet

## **Beslutning**

Det indstilles, at der afsættes 1 mio. til nedrivningspulje og at det afsatte beløb til byggemodning nedsættes fra 5 til 4 mio.

Der afsættes i 2015 2,5 mio. til anlæg af kunstgræsbane.

Vedrørende idrætsfaciliteter iøvrigt tages der stilling til konkrete ansøgninger.

Anlægsregnskab for hal og skole i Terndrup aflægges samlet.

Jf. budgetforlig fra 2013 tilvejebringes der i 2014 et beslutningsgrundlag for en flytning af materielgården med henblik på en samling og styrkelse af idrætsmiljøet i Støvring.

Der udarbejdes i løbet af 2014 en plan for et ungested i Støvring.

Socialdemokraterne og Liberal Alliance tager forbehold overfor øremærkning af midler fra modernisering og vedligehold af servicearealer til flytningen af boformen.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

### **Bilag**

Hovedoversigt og investeringsoversigt efter ØK 13092013

## Punkt 304: Budget 2014-17 - 2. behandling

00.30.00-G01-1-13

### Sagsfremstilling

Den 19. september 2013 første behandlede Byrådet budgettet for 2014 og overslagsårene 2015 - 2017.

I nedenstående tabel er vist hovedoversigten efter Byrådets 1. behandling af budgettet.

Budgettet blev – som det fremgår - oversendt til 2. behandling med en budgetbalance i 2014 på 30,2 mio. kr. Det bemærkes, at der i budgettet er indarbejdet råderumsreduktioner på 10 mio. kr., som der skal tages særskilt stilling til i forhold til udmøntning heraf. For en uddybning heraf henvises til 1. behandling.

Budgetprocessen har blandt andet været tilrettelagt med henblik på, at Rebild Kommune medvirker til overholdelse af aftalerne mellem regeringen og KL omkring den kommunale økonomi. I borgmestermail af 17. september 2013 har KL meddelt at den seneste landsprognose viser, at anlægsudgifterne er 1,1 mia. kr. højere end aftaleniveauet, og at serviceudgifterne ligger på aftaleniveauet. I forhold til skatteudskrivning lyder den aktuelle prognose på en samlet skatteforhøjelse på godt 233 mio. kr., samt en foreløbig prognose på skatte nedsættelser på 270 mio. kr., hvilket er indenfor rammerne af aftalen.

Aftalen mellem regeringen og KL er således efter sidste udmelding fra KL ikke helt i mål, men der arbejdes fortsat fra KL i forhold med at få enderne til at nå sammen, i forhold til en samlet aftale overholdelse.

Isoleret set er Rebild Kommune inden 2. behandlingen ca. 7 mio. kr. over servicerammen, mens vi ligger ca. 20 mio. kr. under vores andel af anlægsrammen i forhold til bloktilskudsandel.

Budgettet har i uge 39 været i høring ved høringsberettigede parter. Høringssvarene drøftes på Byrådets budgetaften den 2. oktober 2013.

Den 3. oktober 2013 kl. 12 er der frist for indlevering af politiske ændringsforslag til budgettet. Indkomne forslag vil i givet fald blive forelagt Økonomiudvalget med henblik på stillingtagen i forhold til indstilling til Byrådet.

### Beslutninger fra udvalgene

Der har været afholdt fagudvalgsmøder den 24. og 25. september, med følgende beslutninger til følge:

### Drift

#### Teknik- og Miljøudvalget pkt. 153 den 24. september 2013

Teknik- og Miljøudvalget indstiller;

- *At budgettet til vejafvandingsbidrag hæves permanent med 680.000 kr.*
- *At budgettet til vejafvandingsbidrag årligt reguleres i basisbudgettet med udgangspunkt i det forventede investeringsniveau*
- *At udsving i udgiften (herunder efterreguleringer fra tidligere år) til vejafvandingsbidrag fra 2014 afholdes udenfor TMUs budget.*
- *At der afsættes 1 mio.kr. i perioden 2015 – 2018 til opfølgning på statens § 3 eftersyn.*

- *At der afsættes 600.000 kr. til Natura 2000 opfølgning i 2015*

*Morten Lem og Bertil Mortensen indstiller, at der – af hensyn til servicering af landbruget - supplerende afsættes 300.000 kr. til opfølgning på statens § 3 eftersyn i 2014. Desuden indstilles de – af hensyn til landbruget – at der afsættes 600.000 kr. til opfølgning på Natura 2000 i både 2014 og 2015.*

*Der udarbejdes til budgetaften en oversigt over forbrug på kontoen til legepladser.*

### **Sundhedsudvalget pkt. 130 den 24. september 2013**

Sundhedsudvalget indstiller;

*Ingen indstillinger vedrørende drift*

*Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.*

### **Arbejdsmarkedsudvalget pkt. 88 den 24. september 2013**

Arbejdsmarkedsudvalget indstiller;

- *at den foreslåede budgetreduktion på 0,5 mill. kr. på forebyggende foranstaltninger på børneområdet udgår af budgetforslag for 2014-17, og at der i stedet indarbejdes en rammebesparelse på 0,5 mill. kr. på Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområde til senere konkret udmøntning.*

### **Kultur- og fritidsudvalget pkt. 111 den 25. september 2013**

Kultur- og fritidsudvalget indstiller;

- *Drift af hovedbygning, Højskolen – 0,1 mio.kr.*
- *Aktiv feriesamarbejde med Mariagerfjord – 50.000 kr.*
- *Renovering af hegn baneanlæg – 0,2 mio.kr.*

*Det udarbejdede skema opdateres og indgår i det videre budgetarbejde. (Red.vedlagt som bilag)*

### **Børne- og Ungdomsudvalget pkt. 160 den 25. september 2013**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller;

*Udvalget oversender spørgsmålet om det generelle løft i bloktilskuddet på 2 mio. (1 mio i 2014) i forbindelse med folkeskolereformen til drøftelse på budgetaftenen.*

*Udvalget oversender ligeledes forslaget om besparelse på SFO området til drøftelse på budgetaftenen.*

*Udvalget tilkendegiver en forventning om, at indstillingen fra KFU vedr. besparelse på 300.000 kr. på fritidsklubområdet og indstillingen fra AMU om besparelse på kr. 500.000 i forbindelse med Ny Start, udgår.*

*Udvalget ønsker desuden et beløb på kr. 2.5 mio. af et eventuelt mindreforbrug i 2013 på det specialiserede børneområde, foranstaltningsområdet, overført til budgettet i 2014, svarende til det oprindelige genopretningsbeløb.*

## **Anlæg**

Vedrørende anlæg henvises samtidig til særskilt sag herom på dagsorden.

### **Teknik- og Miljøudvalget pkt. 153 den 24. september 2013**

Teknik- og Miljøudvalget indstiller;

- *At stillingstagen til byfornyelse/nedrivning (anlæg) indgår i de videre budgetforhandlinger.*

### **Sundhedsudvalget pkt. 130 den 24. september 2013**

Sundhedsudvalget indstiller;

- *at de manglende 390.000 kr. til indretning og udstyr i forbindelse med ombygning af tandklinikken i Støvring indarbejdes som en anlægsramme under Sundhedsudvalget i 2014.*
- *Sundhedsudvalget gør endvidere opmærksom på udvalgets ønsker til anlægsinvesteringer i 2014 til maskine på hjælpemiddeldepotet med 0,5 mill. kr. og nyt røntgenudstyr til tandplejen på 0,8 mill. kr.*

*Rikke Karlsson ønsker de 2 mill. kr. der er afsat til imødegåelse af den politiske beslutning omkring flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk, afsat til flytning af Boformen i Støvring men til en anden fysisk destination end Rørbæk.*

*Gert Jensen og Annette Søgaard kan ikke bakke op om Økonomiudvalgets beslutning om at puljen på 1,0 mill. kr., afsat til modernisering og vedligeholdelse af servicearealer, øremærkes til flytning af Boformen i Støvring til Rørbæk.*

### **Arbejdsmarkedsudvalget pkt. 88 den 24. september 2013**

*Ingen indstillinger vedrørende anlæg*

### **Kultur- og fritidsudvalget pkt. 111 den 25. september 2013**

Kultur- og fritidsudvalget indstiller;

- *Toiletfaciliteter, Kulturstationen – 50.000 kr.*
- *Handicapvenlig hoveddør, Kig Ind – 50.000 kr.*
- *Renovering af sidste del af 1. sal, Kig Ind – 250.000 kr.*
- *Vedligeholdelse af udvendig facade, Kig Ind – 200.000 kr.*
- *Renovering af tagpap, Bælum Møllelaug – 200.000 kr.*
- *Etablering af kunstgræsbane, Støvring – 2,5 mio.kr.*
- *Etablering af kunstgræsbane, Suldrup – 2,5 mio.kr.*

- Ungdomsmiljø/musikrum i Støvring
- Medfinansiering af renovering, Kinorevuen – 50.000 kr.
- Medfinansiering af breddeidrætsinitiativ ”Idræt for alle”, Suldrup – 0,4 mio.kr.
- Etablering af fitnessfaciliteter, Suldrup – 1,2 mio.kr.
- Etablering af fitnessfaciliteter, Støvring (tennis og/eller svømmehal) – 1,2 mio.kr.
- Multihal i Støvring, Tennis – 2 mio.kr.
- Pulje til renovering af forsamlingshuse (25 % medfinansiering) – 300.000 kr.

### **Budgettekniske reguleringer/ændringer**

Der er modtaget endeligt budget fra kirken. Budgettet er udarbejdet med udgangspunkt i en uændret kirkelig ligningsprocent på 1,20. I forhold til budgettet giver det en positiv finansforskydning på 0,2 mio. kr., mod 0,3 mio. kr. ved 1. behandlingen, hvilket påvirker kassen negativt med 0,1 mio. kr. i 2014. Der er ikke ændringer til 2015-17.

Forudsætningerne for det fremlagte budget til Byrådets 2. behandling er endvidere, som vedtaget ved 1. behandlingen:

- udskrivningsprocent uændret på 25,1 %
- grundskyldspromille uændret på 26,086 promille
- dækningsafgift for grundværdien af de statslige ejendomme uændret på 24,14 promille, uændret 12,07 promille for andre offentlige ejendomme og uændret med 5 promille til offentlige ejendommers forskelsværdi.
- kirkeskatteprocent uændret på 1,20 %
- Der anvendes statsgaranti for så vidt angår udskrivningsgrundlag.

## **Økonomi**

Afhænger af de konkrete beslutninger

### **Forvaltningen indstiller:**

at budgettet for 2014 og overslagsår 2015 - 2017 godkendes som indstillet i forbindelse med 1. behandlingen

samt at følgende ændringer og/eller forudsætninger behandles:

1. **Opfølgning på budgettaften/høringssvar**
2. **Indkomne ændringsforslag**
3. **Udvalgenes indstillinger**

Herunder skal der tages stilling til udvalgenes beslutninger om udmøntning af råderum, samt udvalgenes seneste beslutninger på møderne den 24. og 25. september.

#### **4. Budgettekniske reguleringer**

Det nye budget for kirken indarbejdes og balanceres over kassen, svarende til en negativ forskydning på kassen på kr. 0,1 mio. kr. i 2014.

##### **Budgetbalance**

Konsekvenserne af 1-4 balanceres over likvide aktiver.

##### **Bemyndigelse**

Forvaltningen bemyndiges til at indarbejde konsekvensrettelser af ovenstående og herunder foretage den nødvendige afbalancering af budgettet over forskydninger i de likvide midler.

#### **5. Skat m.v.**

Alle forhold er uændrede i forhold til 2013

Skatteprocent 25,1

Grundskyldspromille 26,086

kirkeskatteprocent 1,20

dækningsafgift statslige og andre offentlige ejendomme 13,045 promille

offentlige ejendommers forskelsværdi 5 promille.

Det anvendes statsgaranti for så vidt angår udskrivningsgrundlag, befolkningstal m.v.

#### **Beslutning**

De indstillede reduktioner indarbejdes som indstillet ved udvalgsbehandlinger til første behandlingen med justering fra AMU den 24. september. Den indarbejdede forhøjelse af forældrebetalingen på SFO gennemføres ikke og de 2,5 mio. tilbageføres til BUU's budget. I finansiering af folkeskolereformen skal BUU finde de manglende 300.000 kr., der er opstået ved at KFU har indmeldt dette beløb som bidrag til rammebesparelse, og 1 mio. kr. i 2014 hhv. 2 mio. i overslagsårene fra ikke tilførte bloktilskudsmidler.

2,5 mio. af et eventuelt mindreforbrug i 2013 på det specialiserede børneområde, foranstaltningssområdet, overføres til budgettet.

Det afsatte beløb på drift til vejafvandingsbidrag forhøjes med 700.000.

Budgettet til vejafvandingsbidrag reguleres årligt i basisbudgettet med udgangspunkt i det forventede investeringsniveau.

Budgettets bundlinie styrkes med 2,8 mio. der tages ud af driftsbudgettets pulje til styrkelse af likviditeten.

Den afsatte pulje på 10 mio til styrkelse af likviditeten nedskrives til 4 mio. hvoraf 1 mio. øremærkes som sikkerhedsnet til stabil bemanning og sikring af opgaveløsningen i CFH.

Liberal Alliance fastholder, at kommuneskatten bør reduceres med 0,2 % og at projekt "God familiestart" standses.

Socialdemokraterne ønsker, at der af hensyn til servicering af landbruget supplerende afsættes 300.000 til opfølgning på statens §3 eftersyn i 2014. Desuden indstilles det – af hensyn til landbruget – at der afsættes 600.000 kr. til opfølgning på Natura 2000 i både 2014 og 2015.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

# **Byrådet**

Byrådet

## **Bilag**

Oversigt over udvalgenes budgetbehandling 24 25. sep. 2013

Økonomiske konsekvenser af udvalgsbeslutninger til reduktion 10 mio kr

Samlet notat - nedrivning og legepladser - B14

Budget 2014 - oversigt 2.doc - Kultur og Fritidsudvalget, rettet 30.9.13

LOC støttetilsagn Kinorevuen Skørping.pdf - udleveret på KFU's møde den 25.09.13

Ansøgning Rebild Kommune renovering 2013.docx - udleveret på KFU's møde den 25.09.13

Ansøgning - Breddeidrætskommuner 2014-2016 lgp230913.doc - udleveret på KFU's møde den 25.09.13

# Punkt 305: Rammerne for kommunalpolitikernes arbejde i Rebild kommune

00.01.00-A00-9-13

## Sagsfremstilling

### Politiske organisering:

Den 19. november 2013 skal der afholdes valg til kommunalbestyrelsen og Rebild kommune er på vej mod sin 3. byrådsperiode.

Rammerne for byrådets arbejde fremgår af Styrelsesvedtægten for Rebild kommune, senest revideret 2011.

Heri er besluttet at byrådet består af 25 medlemmer, at der foruden økonomiudvalget er 5 stående udvalg, herunder en præcisering af, hvilke opgaver der varetages af de enkelte udvalg.

I Rebild Kommune ønskes det fortsat at sikre en kompetent og udviklingsorienteret – åben og demokratisk politisk og administrativ organisation, der på én gang kan sikre den daglige opgaveløsning og skabe rammer for fremtidig udvikling.

Med henblik på at rådgive et kommende byråd, har det nuværende byråd mulighed for at igangsætte en evaluering af den hidtidige udvalgsstruktur. En ændring af udvalgsstrukturen skal beslattes ved en ændring af styrelsesvedtægten. Forslag til ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

### Udpegning af medlemmer til udvalg råd og nævn:

I forbindelse med kommunalreformen i 2007 blev der reduceret i antallet af udvalg, råd og nævn hvori byrådsmedlemmer er repræsenteret. Den nuværende repræsentation i forskellige udvalg, råd og nævn er sammensat på baggrund af hhv. lovgivningsmæssige krav samt et politisk ønske om at lade byrådet repræsentere i udvalget, rådet eller nævnet.

Der er udarbejdet en oversigt over hvilke udvalg, råd og nævn der er udpeget kommunalbestyrelsesmedlemmer i. Listen er gennemgået og det er markeret, hvor det ikke er et krav at der udpeges et siddende byrådsmedlem. Det er ligeledes markeret, hvor beslutningen om repræsentation ved et byrådsmedlem fremgår af vedtægten.

### Forvaltningen indstiller:

Det indstilles:

- at det drøftes hvorvidt der skal overvejes ændringer i den nuværende politiske struktur med henblik på beslutning i det kommende byråd
- at forvaltningen, i givet fald, fremlægger forslag til model på økonomiudvalgets møde den 20. november 2013
- at det drøftes hvorvidt byrådet skal være repræsenteret i udvalg, råd og nævn, hvor der ikke er krav herom

### Beslutning

Det indstilles, at opgaverne vedrørende mark og vejfred overdrages til Hegnssynet. Forvaltningen reviderer bilaget inden byrådsmødet.

Søren Søre-Larsen ønsker, at byzonepuljen administreres af KFU.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

### Byrådet

Byrådet

## **Bilag**

Oversigt pol. deltagelse i udvalg mv. 260913

# Punkt 306: Delegering af kompetence - digital post

85.00.00-P20-38-12

## Sagsfremstilling

I disse uger modtager ca. 650.000 virksomheder og foreninger et brev fra erhvervsstyrelsen om obligatorisk digital post for virksomheder.

Brevet gør opmærksom på, at det pr. 1. november 2013 bliver obligatorisk for alle virksomheder, foreninger og organisationer, der har et CVR-nummer, at have en postkasse til Digital Post fra det offentlige. Virksomhederne skal oprette en digital postkasse på [virk.dk](http://virk.dk), og de skal huske at tjekke den på samme måde som deres fysiske postkasse. Obligatorisk digital post for virksomheder er en del af Lov om Offentlig Digital Post (LOV nr 528 af 11/06/2012) som trådte i kraft den 1. juli 2012.

Den 1. september 2013 trådte fritagelsesbekendtgørelsen i kraft. Den indeholder kriterier og procedurer for fritagelse fra digital post. Som udgangspunkt skal alle virksomheder (og foreninger med CVR) have en digital postkasse. Der vil dog være ganske få virksomheder som vil kunne undtages. Det drejer sig om de virksomheder, hvor det ikke er muligt at få en internetforbindelse med en beregnet downstreamhastighed på mindst 512 kbit/s på almindelige vilkår på virksomhedens hjemadresse. Dette krav vil kunne nås ved hjælp af den almindelige telefonlinje. Digitaliseringsstyrelsen vurderer at under 1000 virksomheder på landsplan opfylder disse kriterier. Forvaltningen vurderer på dette grundlag, at der ikke er virksomheder eller foreninger i Rebild Kommune, der vil kunne fritages.

En repræsentant for en juridisk enhed, der vil anmode om fritagelse, skal henvende sig ved personligt fremmøde i den kommune, hvor enheden har hjemstedsadresse.

Ifølge fritagelsesbekendtgørelsen er det kommunalbestyrelsen som skal træffe afgørelse om fritagelse af en juridisk enhed på grundlag af de oplysninger der er angivet i den indgivne blanket til anmodning om fritagelse. Hvis betingelserne for fritagelse er opfyldt, skal afgørelsen om registrering af fritagelse udleveres til den fremmødte repræsentant for den juridiske enhed. Hvis betingelserne for fritagelse ikke er opfyldt, meddeler kommunalbestyrelsen afslag på anmodningen om fritagelse. Afslaget meddeles den fremmødte.

Fra 2014 indføres Digital Post til borgerne. Lovgrundlaget for fritagelse er endnu ikke vedtaget, men det forventes, at der gives lidt videre rammer herfor.

## Økonomi

Rebild Kommune skal fra 2015 spare 1,3 mio.kr. (0,7 mio.kr. i 2014) som følge af Digital Post. For at opnå denne besparelse er det nødvendigt både at se på porto- og papirkontoen og på mere effektive arbejdsgang. Specielt når Digital Post til borgerne bliver indført fra 2014.

## Forvaltningen indstiller:

at kompetencen til at træffe afgørelser efter fritagelsesbekendtgørelsen delegeres fra kommunalbestyrelsen til forvaltningen (Borgerservice).

## Beslutning

Godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

# Punkt 307: IT-sikkerhedspolitik

85.11.00-P22-1-12

## Sagsfremstilling

På baggrund af registreringer af, hvad der er regelret praksis for opbevaring af data (herunder person- og sagsdata), gentagne sikkerhedshændelser (phishing, spam, virus, hacking) og manglende vedligehold af brugerregistrering på fagsystemer i organisationen er det besluttet, at IT sikkerhedspolitikken skal revideres og fremlægges til politisk beslutning. Dette er bifaldet af IT-revisionen, jf. seneste beretning.

IT-sikkerhedspolitikken beskriver de omstændigheder, lovmæssige som praktiske, vi som offentlig forvaltning driver vore it-systemer og producerer data under. Politikken giver anvisninger til, hvordan opmærksomheden på den centrale og decentrale sikkerhed (sikkerheden i de enkelte centre) kan styrkes, således vi på tværs af organisationen, for den enkelte medarbejder, højner it sikkerheden og minimerer risikoen for at skabe sikkerhedsrisici, som kan få katastrofale og omfattende konsekvenser. Hensigten med sikkerhedspolitikken er en tværgående implementering via de enkelte centre, som i dagligdagen har et væsentligt ansvar for at it-sikkerheden overholdes. Derfor er der i politikken lagt op til, at hvert enkelt center årligt måles på it-sikkerheden, jf. bilag 20.

Der er udarbejdet en udgave af IT-sikkerhedspolitikken, som kan bruges til implementering i de enkelte centre og institutioner.

IT-sikkerhedspolitikken vil blive distribueret og ajourført via Kulissen, så snart den er endeligt politisk godkendt efter høringsproces.

Processen for it-sikkerhedspolitikken er/har været:

3/9 – Direktion (gennemført)

10/9 – Strategisk Ledergruppe (gennemført)

2/10 – ØK med den indstilling, at politikken godkendes med henblik på udsendelse i høring i organisationen

10/10 – BY

Høring – organisationen – frist den 18. november

26/11 – Direktion (hvis der er ændringer)

3/12 – Strategisk Ledergruppe (hvis ændringer)

11/12 – ØK

19/12 - BY

## Økonomi

Der er ingen direkte omkostninger ved implementering af it-sikkerhedspolitikken, men det skal forventes at der vil være tidsforbrug til implementering og vedligeholdelse.

## Forvaltningen indstiller:

at it-sikkerhedspolitikken godkendes med henblik på udsendelse i høring i organisationen med svarfrist 18. november 2013.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Bilag**

IT sikkerhedspolitik version august 2013

Styr på itsikkerheden september 2013

# Punkt 308: Halvårsrapportering på Erhvervs- og Turistkontorets handlingsplan 2013

24.00.00-P20-1-13

## Sagsfremstilling

Erhvervsudviklingsrådet har de seneste år modtaget en afrapportering fra Erhvervskontoret to gange årligt. En halvårsafrapportering pr. 30. juni og en årsrapport pr. 31. december.

Afrapporteringen er som følge af den nylige sammenlægning af erhvervs- og turismeområdet ændret, så afrapporteringer fremover også vil omfatte aktiviteter og resultaterne fra turismeområdet.

Afrapporteringen er bygget op omkring de fem indsatsområder i Erhvervs- og Turismepolitikken:

- Udsyn og samarbejde
- Erhvervsservice
- Udvikling af eksisterende erhverv
- Etableringslyst
- Oplevelsesøkonomi og turisme

Under hvert indsatsområde er angivet målsætninger og gennemførte aktiviteter for perioden 1. januar til 30. juni 2013. Nedenfor er opsummeret nogle af de gennemførte aktiviteter i første halvår

2013:

- 61 face-to-face møder med lokale virksomheder (mål for 2013: 80 face-to-face møder)
- 18 virksomheder er optaget i de regionale udviklingsprogrammer Yderligere Vækst og Global (mål for 2013: 5 virksomheder)
- Samtaler med 36 nye iværksættere (mål for 2013: samtaler med 60 nye iværksættere)
- 2 iværksættere er optaget i VIP-programmet (mål for 2013: 3 iværksættere)
- 5 praktikforløb med UCN-studerende for lokale virksomheder (mål for 2013: 2 praktikperioder)
- 47 nye abonnenter på ErhvervsNyt (mål for 2013: 50 nye abonnenter)
- 2 mentorkoblinger etableret (mål for 2013: 10 mentorforhold)
- 5 pressehistorier om erhverv (mål for 2013: 5 pressehistorier om erhverv)
- Implementering af nyt CRM-system i samarbejde med Aalborg Samarbejdet.
- Forberedelse af projekt om eventudvikling i samarbejde med VisitNordjylland (projektstart august 2013)
- Forberedelse af MTB-projekt i samarbejde med Jammerbugt Kommune, herunder ansættelse af projektleder (projektstart juli 2013)

**Det indstilles:**

- at Rådet tager orienteringen efterretning

**Erhvervsudviklingsrådet, 3. september 2013:**

Rådet tog orienteringen til efterretning og udtrykte tilfredshed med aktivitetsniveauet i første halvdel af 2013.

Det blev videre aftalt, at der fremadrettet laves en kortfattet halvårsafrapportering og en mere udførlig afrapportering for hele året.

**Forvaltningen indstiller:**

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning**

Indstilles taget til efterretning.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

**Byrådet**

Byrådet

**Bilag**

Bilag nr 1 EUR 03.09.2013 - Halvårsrapport 2013 Erhverv Turisme - ØK 021013

# Punkt 309: Ligestillingsredegørelse 2013

81.00.15-A00-1-12

## Sagsfremstilling

I ulige år skal kommunerne udarbejde en ligestillingsredegørelse jf. Lov om ligestilling § 5a. Ligestillingslovens § 4 følger op på at alle offentlige myndigheder indenfor deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning. Ligestillingsredegørelsen skal jf. loven godkendes i Byrådet.

Ligestillingsredegørelse 2013 viser, at vi som alle andre kommuner er en kvindedomineret arbejdsplads. På ledelsessiden tegner sig balance på chef- og øvrigt lederniveau. På topchefniveau er der i opgørelsen en ubalance, hvilken imidlertid er blevet noget udjævnet efter denne opgørelse er udarbejdet.

Ligestillingsredegørelse 2013 viser ydermere, at vi i Rebild Kommune overordnet set arbejder med ligestillingspolitiske målsætninger og har ligestilling indarbejdet i personalepolitikken og den tilhørende delpolitik for livssituationer og arbejdsliv. På kerneydelserne har vi en politik for et enkelt område. Derudover arbejdes der indenfor enkelte kerneydelser med ligestilling i varierende omfang.

## Forvaltningen indstiller:

at forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget og efterfølgende Byrådet godkender Ligestillingsredegørelse 2013 med henblik på fremsendelse til Ministeriet for Ligestilling og Kirke.

Ligestillingsredegørelse 2013 skal sendes videre til godkendelse i Byrådet.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## Byrådet

Byrådet

## Bilag

Besvarelse - bilag

## Punkt 310: Lokalaftaler om arbejdstiden på skoleområdet

14.00.10-A00-2-13

### Sagsfremstilling

Den 26. april 2013 blev der grebet ind i konflikten på skoleområdet med et lovindgreb gældende for den 1. august 2014. Med lovindgrebet indføres nye arbejdstidsaftaler på undervisningsområdet baseret på de arbejdstidsregler, der er aftalt for tjenestemænd og for den overvejende del af de overenskomstansatte i staten. Årsnormen for beregning og opgørelse af arbejdstiden fastholdes dog, idet lærernes arbejdstid ikke er jævnt fordelt over årets måneder.

En af intentionerne med loven er, at de med de nye arbejdstidsregler på undervisningsområdet ikke er omfattet af centrale eller lokalt aftalte bindinger på arbejdstiden. Der er således ikke særlige puljer til forberedelsestid, ingen undervisningsmaksimum og omregningsfaktor m.v. Spørgsmål om anvendelsen af arbejdstiden er herefter som på andre arbejdsområder omfattet af ledelsesretten. Anvendelsen af lærernes arbejdstid skal fastlægges af skolens ledelse indenfor de mål og rammer, der er fastsat i kommunerne. Ledelsen får således ret til at lede og fordele arbejdet og dermed mulighed for løbende at prioritere ressourcerne på den enkelte skole. Der er dog fastsat en række værnsregler, der betyder, at arbejdet normalt skal tilrettelægges på hverdage, i dagtimerne og skal så vidt muligt være samlet. Desuden skal ledelsen udarbejde en opgave oversigt, der overordnet skal angive de arbejdsopgaver, den enkelte lærer påtænkes at løse i normperioden.

Jf. § 2 i arbejdstidsregler for undervisningsområdet i kommunerne kan reglerne fraviges eller suppleres ved lokal aftale inden for rammeaftalen om decentralt arbejdstidsaftaler.

Rammeaftalerne giver de lokale parter adgang til at indgå aftaler, der tilpasser de centrale arbejdstidsregler til de lokale forhold. I bemærkninger til lovforslaget fremgår det, at det ikke er regeringens intention, at adgangen til at indgå lokale aftaler skal bruges til at indgå aftaler, der begrænser ledelsesretten ift. at lede og fordele arbejdet eller andre aftalebindinger.

KL anbefaler klart, at *"de nye arbejdstidsregler ikke skal suppleres med lokale aftaler, der regulerer anvendelsen af lærernes arbejdstid."* Skoleområdet er efter mange års pres fra kommunerne endelig frigjort af bindinger i arbejdstidsreglerne. Der skal derfor ikke laves lokale aftaler, der binder ledelsesrummet igen, lyder opfordringen fra KL.

Forvaltningen opfatter anbefalingen fra KL således, at der ikke bør indgås aftaler, hvor forskellige faktorer pr. automatik udløser x antal timer og dermed begrænser ledelsesretten – eksempelvis aftaler der indeholder:

- en omregningsfaktor, som kendes fra den nuværende aftale, hvor en undervisningstime automatisk udløser et antal forberedelsestimer
- en pulje til forberedelse uanset, hvor mange timer der skal undervises
- faste akkorder

Aftaler forstås jf. ovenstående som aftaler forhandlet og underskrevet af skoleledelse og TR, som er gældende for alle lærerne på en skole over flere skoleår.

I forhold til implementeringen af folkeskolereformen er der i Rebild Kommune nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra forvaltningen, skolelederne og lærerkredsen med det formål, at der i fællesskab på kommunalt plan skal udarbejdes nogle fælles principper og rammer for planlægningen, der sikrer et godt arbejdsmiljø og i sidste ende god undervisning. Arbejdsgruppen udsendte medio september fælles orienteringsskrivelse, hvori der blev orienteret om arbejdet med et fælles værdigrundlag i forbindelse med arbejdstidens tilrettelæggelse, samt en fælles tolkning af arbejdstid og tilstedeværelse, som der er lovgivet om i den ny overenskomst. Formålet med orienteringen er at skabe størst mulig klarhed og åbenhed samt signalere, at de tre parter samarbejder om både skolereform og ny overenskomst.

### Forvaltningen indstiller:

at der ikke indgås lokale arbejdstidsaftaler på den enkelte skole i Rebild kommune.

## **Beslutning**

Godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Bilag**

Fælles udmelding.doc

# Punkt 311: Kontanthjælpsreformen i Rebild Kommune

32.00.00-A21-1-13

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på mødet i maj måned 2013 tidsplan for implementering af kontanthjælpsreformen. Målet med reformen er at de unge under 30 år skal i uddannelse og at de voksne over 30 år skal i job og borgere der er lidt længere væk fra arbejdsmarkedet skal have en koordineret indsats.

Der har jf. tidsplanen været afviklet et fællesseminar mellem ledere og medarbejdere der har berøring med området. Seminaret blev brugt til at give alle en grundig orientering om den nye lovgivning som bl.a. betyder at alle sager skal omkategoriseres i efteråret således at nye ydelsestyper og satser kan slå igennem fra 1. januar.

På seminaret blev forventningerne til medarbejdernes rolle i det fremadrettede sagsarbejde præciseret.

Forventningerne tager udgangspunkt i følgende punkter:

- 'En hånd på bolden' - færre sagsbehandlerskift og sagsbehandler som ansvarlig for sagens progression
- Vi skal møde borgerne hvor de er – opfølgningssamtaler skal i højere grad flyttes fra kontoret og til praktikstedet, tilbuddet eller ud i borgernes hjem.
- Medarbejderne skal kunne håndtere flere roller – for at sikre en gennemgående rød tråd i sagsbehandlingen skal den enkelte medarbejder i højere grad også kunne fungere som borgers mentor, underviser på forløb, virksomhedskonsulent etc. Der skal således være færre myndighedspersoner omkring den enkelte borger.
- Tæt opfølgning og progression - det er forventningen at opfølgningen i sager og på aktiviteter sker oftere end lovgivningens minimums krav foreskriver.

Ovenstående vil indgå i de flowdiagrammer og aftaler der skal laves om administrationen af området.

Konkret er der mellem ledere og medarbejdere lavet følgende aftaler.

Den nuværende ungeenhed får som udgangspunkt ansvaret for alle borgere under 30 år uden kompetencegivende uddannelse. Der er tale om en udvidelse på ca. 60 borgersager som vedrører kontanthjælpsmodtagere i match 3 samt knap 20 integrationssager. Med denne målgruppe skal der arbejdes entydigt i retning af uddannelse. Der flyttes samtidig sagsbehandler ressourcer svarende hertil.

Indgangen for nye kontanthjælpsmodtagere lægges om således at alle under 30 år skal henvende sig direkte i ungeenheden, hvor de vil blive mødt af både ungesagsbehandler og UU vejleder. For borgere over 30 år der ønsker at søge kontanthjælp sker første kontakt til udbetalingsenheden som klarer den første visitation og igangsætter tilbud for de jobparate. Sammenlignet med tidligere vurderes denne justering at sagerne kommer lidt hurtigere i gang. Tidligere var alle en tur forbi jobbutikken ifm opstart af en sag. Endelig vil der blive tilknyttet psykolog eller terapeut i det omfang det vurderes relevant i forbindelse med opstart af sager. En model der også benyttes i indgangen på sygedagpengeområdet. Omlægningen af indgangen foreslås med virkning fra 1. november 2013.

Ungeenheden vil få til huse på Østre Alle og vil således fysisk blive en selvstændig enhed i overensstemmelse med intensionerne i kontanthjælpsreformen. Det er forventningen at samarbejdet mellem sagsbehandlere og UU yderligere styrkes. Den fysiske samling af medarbejderne i ungeenheden vil ske i uge 41.

Det er aftalt at alle sager omkategoriseres inden 10. oktober 2013 således at udbetalingsenheden får mulighed for at sende påtænkte afgørelser om regulering af borgers økonomi i høring. Målet er at borgerne så tidligt som muligt bliver opmærksomme på eventuelle nedsættelser ved overgang til uddannelsesydelse eller i forbindelse med gensidig forsørgerpligt for samlevende. Den endelige afgørelse kan imidlertid først træffes i starten af januar måned når loven er trådt i kraft. Den tidlige partshøring skal dog bruges til at motivere så mange som muligt til at gå i gang med en uddannelse eller job allerede på nuværende tidspunkt. Der vil blive udarbejdet en statistik over antallet af borgere der nedsættes samt hvor mange der bliver berørt af de nye regler for gensidig forsørgerpligt. Der forelægges en status herpå i februar måned 2014.

Der er igangsat en proces som skal vurdere de nuværende tilbud til målgrupperne. Det er forventningen at der er tilbud der skal lukkes ned, tilbud der skal justeres i indhold og målgrupper samt udvikling af nye tilbud. Her gælder det især tilbud der bringer de unge tættere på uddannelsessystemet og efterfølgende fastholder dem i uddannelse. Et samlet overblik over tilbudsviften til målgruppen forventes at kunne forelægges AMU i december måned. Samtidig udarbejdes der flowdiagrammer for målgrupperne unge og voksne.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser af kontanthjælpsreformen er indarbejdet i budgetforslaget for 2014. Der vil i forlængelse af justeringer af tilbudsviften blive foretaget en række justeringer indenfor den samlede ramme.

### **Forvaltningen indstiller:**

- at det godkendes at der etableres en samlet ungeenhed med alle unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse.
- at det godkendes at justering af indgangen for kontanthjælpsmodtagere omlægges så henvendelser sker direkte til ungeenhed eller udbetalingsenhed
- at tidsplan for omkategorisering og varsling af borgere tages til efterretning
- at Arbejdsmarkedsudvalget får en orientering om ny tilbudsvifte til målgruppen på mødet i december måned.

### **Arbejdsmarkedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 91:**

Indstillingen indstilles godkendt

## **Beslutning**

Godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

# Punkt 312: Beskæftigelsesplan 2014 med høringsvar

15.00.15-G01-1-13

## Sagsfremstilling

### Resume:

Jobcenter Rebild skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan, som beskriver hvilke beskæftigelsespolitiske udfordringer jobcenteret ser for det kommende år og opsætte mål og strategier for indsatsen i forhold til udfordringerne.

Udfordringerne analyseres og belyses på baggrund af resultatrevisionen, beskæftigelsesministerens udmeldte mål for 2014, den lokale erhvervsstruktur og -udvikling samt analyserapporter fra Beskæftigelsesregionen.

Strategier og måludformning er udarbejdet med baggrund i fællesseminar mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Det lokale beskæftigelsesråd (LBR) i april 2013.

Beskæftigelsesplanen sendes efter udarbejdelse i høring i Beskæftigelsesregionen og Det lokale beskæftigelses råd. Der er indkommet høringssvar fra Beskæftigelsesregionen og LO.

I Beskæftigelsesregionens høringssvar kvitteres der for en gennemarbejdet plan, hvor der er udarbejdet overordnet strategi i forhold til de 4 ministermål.

Det lokale beskæftigelsesråd besluttede på møde den 3. september, at forvaltningen skulle indarbejde dele af LO's bemærkninger i beskæftigelsesplan 2014.

LO's bemærkninger bærer præg af at være et standardsvar der er sendt til flere jobcentre. En del af anbefalingerne er allerede at finde i Jobcenter Rebilds beskæftigelsesplan, dog ikke i separate afsnit, hvorfor det ikke findes anledning til at indskrive dele af LO's bemærkninger i beskæftigelsesplan 2014. I bemærkningerne er der et spørgsmål vedrørende FVU, hvor LO bemærker at Rebild ikke forbrugte hele det bevilligede beløb i 2012. Jobcenter Rebild forventer i 2013 at forbruge hele det bevilligede beløb til FVU-undervisning.

Udover beskæftigelsesplanen, som beskriver de overordnede strategier, vil der løbende i 2014 blive udarbejdet handleplaner, for blandt andet at understøtte målene i beskæftigelsesplanen. En del af LO's bemærkninger, vedrørende fokusområder, vil indgå i arbejdet med handleplanerne, i det omfang de findes relevante.

Konkrete måltal fastlægges i januar 2013 og vil blive forelagt LBR og AMU i januar/februar 2014.

I forhold til tidligere fremsendte udkast til beskæftigelsesplanen, skal opmærksomheden henledes på, at ministeren efter sommerferien udmeldte den endelige måling for mål 4 vedrørende virksomhedskontakten, hvorfor dette afsnit nu er endeligt udformet.

## Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

## Forvaltningen indstiller:

at beskæftigelsesplanen godkendes

Arbejdsmarkedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 95:

Indstillingen indstilles godkendt

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Bilag**

Beskæftigelsesplan 2014 med hørings svar - AMU 24.09.13

## Punkt 313: Projekt Ny start - projektbeskrivelse 2.0

00.01.00-P20-5560-12

### Sagsfremstilling

Projekt Ny start blev iværksat april 2012 og der foreligger nu en opdateret projektbeskrivelse. Denne er bl.a. justeret i forhold til de erfaringer, der er opsamlet i perioden, indebærer en ændring i følgegruppesammensætningen samt opstiller konkrete resultatmål.

### Kort status på udviklingen i projektperioden

Projektet består nu af 14 familier, som alle har været med fra opstart april 2012. Der var oprindeligt 16 familier, men to er fraflyttet kommunen i forbindelse med den udredning, der har fundet sted via projektdeltagelsen. Det er frivilligt at deltage, og ingen har ellers ønsket at forlade projektet.

Forsørgelsesmæssigt er to personer skiftet fra kontanthjælp til ordinær beskæftigelse, en er gået fra kontanthjælp til SU og en er overgået fra sygedagpenge til kontanthjælp.

Størstedelen af kontanthjælpsmodtagerne er matchet enten 2 eller 3. Ved projektstart var de fleste matchet 3, hvor ca. halvdelen nu vurderes tættere på arbejdsmarkedet og i gang med en beskæftigelsesrettet indsats.

For børnenes vedkommende ses det, at flertallet ikke deltog i fritidsaktiviteter ved projektets start. På nuværende tidspunkt er godt halvdelen tilknyttet en fritidsaktivitet. For godt halvdelen af børnene var der problemer omkring lektier og fravær fra skole, mens der nu er etableret lektiehjælp i samarbejde med 5 folkeskoler, ligesom der er etableret støtte til fremmøde. Dette betyder, at der på nuværende tidspunkt kun er problemer med uregelmæssigt fremmøde hos tre børn.

Der er i 13 af familierne iværksat støtte til børnene, og separat støtte til forældrene i ni. Støtten til børnene indebærer blandt andet aflastning, kontaktpersoner, støtte til deltagelse i fritidsaktiviteter, samt opbygning af netværk. Støtten til forældrene er primært psykologisk behandling, motion og en høj grad af sammenhæng mellem de arbejdsmarkedsrettede aktiviteter og hjemmesituationen.

I projektet lægges stor vægt på det tværfaglige samarbejde, både i og udenfor kommunen. Der er tæt, positiv og konstruktiv kontakt og opfølgning med de der har den primære kontakt med familierne – både børn og voksne - i hverdagen. Dette giver både projektet og familierne en oplevelse af en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, som giver mening for den enkelte.

Et detaljeret overblik over progressionen i hver enkelt familie, udarbejdes af Deloitte og forelægges udvalget i december måned.

### Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

### Forvaltningen indstiller:

at opdateret projektbeskrivelse for Projekt Ny start godkendes

**Arbejdsmarkedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 92:**

Indstillingen indstilles godkendt.

**Sundhedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 138:**

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

**Børne- og Ungdomsudvalget, 25. september 2013, pkt. 169:**

Indstilles godkendt.

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

**Byrådet**

Byrådet

**Bilag**

Projektbeskrivelse version 2.0 - AMU 24.09.13

# **Punkt 314: Rammeaftalen for specialundervisning og det specialiserede socialområde – godkendelse af styringsaftalen for 2014**

00.17.15-P35-20272-08

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

De nordjyske kommuner har ansvar for at sikre en fælles koordinering af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i regionen. Ansvarer indebærer, at der hvert år skal indgås en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af kommunale og regionale tilbud på området.

Rammeaftalen skal bestå af en faglig udviklingsstrategi og en økonomisk styringsaftale. Det følger af lovgivningen, at de to dele ikke skal behandles samtidigt politisk. Udviklingsstrategien for 2014 er tidligere i år blevet godkendt af de 11 nordjyske kommunalbestyrelser og Regionsrådet.

På byrådsmødet den 30. maj 2013 blev den faglige udviklingsstrategi i forbindelse med rammeaftalen på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet for 2014 godkendt.

Nu forestår behandlingen af den økonomiske styringsaftale for 2014, der skal være godkendt senest den 15. oktober 2013.

Udkastet til styringsaftalen er blevet behandlet i KKR den 30. august 2013, hvor der var enighed om at indstille det vedlagte udkast til de nordjyske kommunalbestyrelses godkendelse.

### **Styringsaftalens indhold**

Den økonomiske styringsaftale fastlægger de grundlæggende retningslinjer for kommunernes handel med pladser på det sociale område i den nordjyske region.

De grundlæggende principper for styringsaftalen er følgende fire elementer, som indholdet i styringsaftalen sigter efter:

- Incitament til effektiv drift – både for driftsherre og myndighed
- Retvisende og omkostningsbaserede takster – ydelser skal kunne sammenlignes, og priser udregnes efter samme principper
- Budgetsikkerhed for kommunerne og regionen – risiko for uforudsete udsving i økonomien skal dækkes ind
- Udviklingstiltag – driftsherre skal sikres finansiel mulighed for løbende udvikling.

Styringsaftalen for 2014 er indholdsmæssigt stort set identisk med de to forrige års aftaler, dog med undtagelse af følgende forhold:

- Styringsaftalen for 2014 samler for første gang socialområdet og specialundervisningsområdet i én aftale, mens der de forrige år er blevet udarbejdet to separate aftaler. Sammenskrivningen har dog ikke medført indholdsmæssige

ændringer af de indgåede aftaler i forhold til tidligere.

- Der er til styringsaftalen for 2014 udarbejdet en kommunal aftalemodel for Taleinstituttets finansiering efter Aalborg Kommunes overtagelse. Modellen fremgår af styringsaftalens bilag 3, og beskrives kort nedenfor

### ***Model for finansiering af Taleinstituttet efter kommunal overtagelse***

I udviklingsstrategien for 2014 tilkendegav Aalborg Kommune, at man - på opfordring fra KKR Nordjylland – ønsker at overtage Taleinstituttet, samt at man efter overtagelsen vil stille tilbuddet til fortsat rådighed for de øvrige kommuner i regionen. Det fremgik endvidere af udviklingsstrategien, at betalingsmodellen for køb af Taleinstituttets ydelser efter kommunal overtagelse sammensættes som en kombination af takst og abonnement, men at de nærmere vilkår for finansieringen fastsættes ved indgåelsen af rammeaftalens styringsaftale.

Som del af styringsaftalen for 2014 er der på denne baggrund udarbejdet en aftalemodel for finansieringen af Taleinstituttets ydelser under rammeaftalen efter tilbuddets overdragelse til Aalborg Kommune.

Udgangspunktet for modellen er, at der erfaringsmæssigt ikke har været tilstrækkelig efterspørgsel til at sikre en økonomiske bæredygtig drift af instituttets hidtidige samlede opgaveportefølje. Modellen skal derfor sikre stabile driftsvilkår i en midlertidig periode, mens der findes en varig og bæredygtig løsning for området som helhed. Med henblik på at sikre forsyningen af samtlige de ydelser på Taleinstituttet, der efterspørges for nuværende, samt give den fornødne tid til at få tilbuddet tilpasset efterspørgslen, er der aftalt en

en særlig finansieringsordning for 2014 og 2015.

Modellen indebærer konkret, at kommunerne i den 2-årige tilpasningsperiode (2014 og 2015) garanterer en efterspørgsel svarende til deres forbrug af Taleinstituttets ydelser i 2012. De enkelte kommuner er således, med enkelte korrektioner, individuelt forpligtet på det forbrug, som kommunen havde i 2012. Endvidere aftales det, at de 11 kommuner hæfter solidarisk for en eventuel difference mellem det samlede forbrug i 2012 og de faktiske omkostninger i 2014 og 2015. Underskuddet vil i givet fald blive fordelt forholdsmæssigt mellem kommunerne på baggrund af den korrigerede forbrugsopgørelse for 2012.

Aalborg Kommune har som del af aftalemodellen forpligtiget sig til at arbejde målrettet på at tilpasse kapaciteten til den faktiske efterspørgsel. De driftsoptimeringer og tilpasninger, der kan gennemføres løbende, vil således få gennemslagskraft inden 2016.

Fra 2016 er forventningen, at den nødvendige tilpasning og udvikling af opgavestrukturen er gennemført, og at kommunerne i den mellemliggende periode har aftalt de fremadrettede, permanente finansieringsvilkår. Den permanente finansieringsmodel vil tage afsæt i kommunernes forskellige behov, og udgangspunktet her vil være fleksible bilaterale aftaler. Finansieringen vil blive baseret på en kombination af abonnement og takst, hvor abonnementet knyttes op på en kommunal indmelding af en forpligtende minimumsefterspørgsel.

### **Lovgivning:**

- Lov om social service § 6 (LBK nr. 810 af 19/07/2012)
- Lov om folkeskolen § 47 (LBK nr. 521 af 27/05/2013)
- Lov om specialundervisning for voksne § 6 h (LOV nr 378 af 28/04/2012)
- Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde (BEK nr. 1021 af 20/08/2013)

- Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på specialundervisningsområdet (BEK nr. 381 af 28/04/2012)

#### **Bilag:**

- Udkast til styringsaftale 2014 for specialundervisning og det specialiserede socialområde
- Styringsaftalens bilag 1: Teknisk specifikation til aftalen
- Styringsaftalens bilag 2: Specifikke aftalevilkår for undervisningstilbuddene
- Styringsaftalens bilag 3: Finansieringsmodel for Taleinstituttets opgaveportefølje efter overdragelse til kommunal varetagelse

#### **Økonomi**

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Forvaltningen indstiller:**

at byrådet godkender udkastet til styringsaftale for 2014 for specialundervisning og det specialiserede socialområde.

#### **Sundhedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 140:**

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

#### **Børne- og Ungdomsudvalget, 25. september 2013, pkt. 168:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

#### **Byrådet**

Byrådet

#### **Bilag**

Høringssvar fra brugerorganisationerne til styringsaftalen 2014 - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 1 - specifikation af aftalen - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 2 - Specifikke aftalevilkår for undervisningstilbud - SU 240913

Styringsaftalen 2014 - bilag 3 - finansieringsmodel for Taleinstituttet - SU 240913

# **Punkt 315: Orientering om status for genopretningsplanen vedr. Center Familie og Handicap**

27.00.00-A26-1-12

## **Sagsfremstilling**

Byrådet skal i henhold til planen for genopretning i Center Familie og Handicap orienteres om status for genopretningen hver 2. måned.

## **Sagsgenopretning**

For nuværende er forvaltningen i gang genopretning af de resterende personsager, dvs. genopretning af de sager der var undtaget af første bølge der blev afsluttet i marts. Disse vil være tilendebragt ved udgangen september. Der kan dog restere et mindre antal undersøgelser til endelig afslutning, idet der kan gøre sig særlige forhold gældende, der kan forsinke indhentelsen af visse sagsoplysninger.

Desuden arbejder forvaltningen på afslutning af første opfølgning på genoprettede sager fra ”første bølge”. Status på opfølgning samt genopretning af ”anden bølge” bliver fremlagt udvalgene i december 2013.

## **Ledelsestilsyn**

Første ledelsestilsyn blev forelagt politisk i maj måned 2013. Andet ledelsestilsyn er nu opstartet og der foretages i den sammenhæng ledelsestilsyn i 3x25 sager forholdsmæssigt fordelt på børn, unge og voksne. Ledelsestilsynet gennemføres af konsulentfirmaet Deloitte, med ledelsen i Center Familie og Handicap som observatører under forløbet mhp. læring. Konklusionerne af ledelsestilsynet bliver forelagt udvalgene i december 2013.

Der vil – i lighed med første ledelsestilsyn – blive udarbejdet en opfølgningsplan, som skal sikre at der bliver fulgt op ift. ledelsestilsynets resultater.

## **Administrationsgrundlag**

Der har siden foråret 2013 været arbejdet intensivt med tilvejebringelsen af et fuldt dækkende administrationsgrundlag. Samtlige rådgivere har deltaget undervejs med input og drøftelser via en række heldagsworkshops. Denne proces sikrer ejerskab og understøtter en fælles forståelse af procedurer, arbejdsgange mv. Der vil foreligge et samlet udkast til administrationsgrundlaget ultimo september.

Administrationsgrundlaget kobles elektronisk op på lovdatabasen NIS, hvormed det bl.a. sikres, at den aktuelle lovgivning altid anvendes.

Administrationsgrundlaget vil blive forelagt udvalgene i december 2013.

## **Personalesituation**

Som en følge af at et stort antal rådgivere er på vej på barsel, har der været opslået 5 stillinger (2 faste og 3 barselvikariater) på henholdsvis børne- og ungeområdet samt på børnehandicapområdet. Der er modtaget 26 kvalificerede ansøgere, hvilket er væsentligt flere end tidligere.

En person er allerede tiltrådt som socialrådgiver på børnehandicapområdet.

Der afholdes samtaler i uge 38 ifm. besættelse af de resterende 4 stillinger.

## **Økonomi**

Genopretningen i Center Familie og Handicap holdes inden for den afsatte budgetramme i 2013.

### **Forvaltningen indstiller:**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Sundhedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 141:**

Indstillingen indstilles godkendt.

Henrik Christensen og Rikke Karlsson deltog ikke i sagens behandling.

### **Børne- og Ungdomsudvalget, 25. september 2013, pkt. 161:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning og tager desuden forvaltningens redegørelse til efterretning.

Redegørelsen vedlægges som bilag.

Udvalget anbefaler, at der straks oprettes en sekretærfunktion i CFH til betjening af telefoniske henvendelser fra borgere i perioden 2013-2014.

## **Beslutning**

Indstilles taget til efterretning.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Bilag**

Afrapportering af genopretningsplan for Center Familie og Handicap September 2013 - SU 240913

Redegørelse

# Punkt 316: Etablering af asylcenter i Rebild Kommune

01.01.00-A00-1-13

## Sagsfremstilling

Med baggrund i stigende indrejsetal for flygtninge er Udlændingestyrelsen i færd med at opskalere på asylområdet.

Udlændingestyrelsen har i den forbindelse rettet henvendelse til Rebild Kommune mhp. et samarbejde om udvidelse af kapaciteten på asylområdet.

Samarbejdet vil foregå med Asylcenter Vesthimmerland som udeoperatør, hvormed Asylcentret køber en række ydelser hos Rebild Kommune.

Samarbejdet vil nærmere indbære:

- Indkvartering af asylansøgere
- Ydelser til børn (0-17 år)
- Sundhedsydelser
- Voksenundervisning

## Indkvartering

Udlændingestyrelsen har udtrykt interesse for anvendelse af Rebild Park i Skørping. Centerleder Torben Gregersen, Asylcenter Vesthimmerland og repræsentanter fra Udlændingestyrelsen har i den forbindelse besøgt bygningens lokaliteter og finder bygningen meget velegnet til formålet, særligt til målgruppen; enlige forsørgere med børn.

Ligeledes lokalområdet vurderes at være meget velegnet til denne målgruppe. Der forventes i alt at være plads til 85 asylansøgere, heraf ca. 40 børn.

## Ydelser til børn

Der vil være behov for at kunne tilbyde børnehavepladser og skoletilbud til ca. 40 børn. Pasning for 0 til 2-årige tilbydes ikke asylansøgere.

Børn under 6 år forventes at udgøre størstedelen af børnegruppen, og der vil derfor være størst behov for børnehavepladser. Der skal derudover stilles et antal skoletilbud til rådighed.

For så vidt angår de fysiske lokaliteter til dagpasning og skole bemærkes, at der i givet fald kan være behov for at arbejde med alternative løsningsmodeller til de eksisterende dagpasnings- og skoletilbud.

## Sundhed

Der er behov for at kunne tilbyde sundhedspleje og tandpleje. Tandpleje til både børn og voksne vil kunne ydes af Rebild Kommunes tandpleje.

## Voksenundervisning

Der er behov for at tilbyde undervisning til voksne asylansøgere.

## Borgermøde

Der vil blive afholdt borgermøde i Skørping Idrætscenter tirsdag den 17. september 2013 kl. 17.

Udlændingestyrelsen samt Centerchefen fra Asylcenter Vesthimmerland deltager i borgermødet, og vil forestå informationen omkring Asylcentrets etablering og drift.

Derudover planlægges et inspirationsbesøg til Frederikshavn Kommune med deltagelse af relevante ledelses- og medarbejderrepræsentanter fra Rebild Kommune mhp. at få viden om Frederikshavns erfaringer med samme opgave. Besøget i Frederikshavn vil så vidt muligt ske forud for borgermødet.

### **Tilsynsforpligtelse og sociale foranstaltninger**

Rebild Kommune har tilsynsforpligtelsen med børn i kommunen og vil som kommunal operatør være underlagt underretningsforpligtelsen. Rebild Kommune skal ligeledes - ved behov - forestå en børnefaglig udredning, udarbejde handleplan og træffe afgørelse om foranstaltning.

Der ydes ikke refusion fra Udlændingestyrelsen på myndighedsopgaven men der ydes fuld dækning af udgifter til evt. foranstaltninger.

### **Yderligere kapacitet på asylområdet**

Udlændingestyrelsen ønsker muligvis yderligere udvidelse af kapaciteten på asylområdet - udover et asylcenter i Skørping.

Forvaltningen kan umiddelbart pege på en mulighed, som vil kunne undersøges nærmere:

- Bygning i Nørager. Beliggende i Nørager by og ejet af Boligselskabet Nordjylland

Forvaltningen vil i samarbejde med Udlændingestyrelsen og Asylcenter Vesthimmerland undersøge mulighederne for etablering af yderligere pladser til asylansøgere i Rebild Kommune.

### **Økonomi**

Udlændingestyrelsen afholder alle udgifter til indkvartering og underhold, indtil asylansøgerne får opholdstilladelse og overgår til integration i kommunen eller udrejser efter afslag. Fordeling af flygtninge til integration sker på baggrund af de årlige kommunekvoter.

For så vidt angår ydelser til asylansøgere, vil der ske en afregning med Udlændingestyrelsen via Asylcenter Vesthimmerland.

Ydelser inden for dagpasning og skole afregnes med takster pr. dag pr. barn.

Ydelser til voksenundervisning afregnes med takster pr. dag pr. voksne.

Tand- og sundhedspleje afregnes med en fast takst pr. barn uanset behov.

Der ydes ikke refusion til Rebild Kommune ifm. myndighedsarbejde.

### **Beslutning i ØK den 11. september 2013:**

Der afholdes borgermøde tirsdag den 17. september 2013 kl. 17. Beslutning i sagen afventer borgermødet. Der afholdes ekstraordinært møde i Økonomiudvalget kl. 15.45 d. 19. september 2013.

Ole Frederiksen fandt ikke, at der bør etableres asylcenter hverken i Skørping midtby eller i Rebild Kommune.

Søren Søe-Larsen hilser et asylcenter i Rebild Kommune velkommen men finder placering i Skørping midtby uhensigtsmæssig. Han ønsker i stedet at anvende den ledige bygningsmasse i Kirketerp.

Helle Astrup fandt, at muligheden for etablering på Lynghøj Efterskole bør undersøges.

### **Beslutning i ØK den 19. september 2013:**

Det tiltrædes, at der arbejdes videre med etablering af asylcenter som beskrevet.

Hvis byrådet optager sagen på sin dagsorden d.d. indstilles det, at byrådet tiltræder dette.

Søren Søe-Larsen hilser et asylcenter i Rebild Kommune velkommen, men finder placering i Skørping midtby uhensigtsmæssig. Han ønsker i stedet at anvende den ledige bygningsmasse i Kirketerp

Ole Frederiksen finder ikke, at Rebild Kommune kan magte opgaven og at processen omkring borgermødet har været for kort og udemokratisk.

Helle Astrup tilslutter sig indstillingen men finder derudover at muligheden for etablering på Lynghøj Efterskole bør undersøges”

### **Supplerende sagsfremstilling:**

Der blev afholdt borgermøde i Skørping Idrætscenter tirsdag den 17. september 2013.

Der har desuden været aflagt et inspirationsbesøg hos Frederikshavn Kommune mhp. at få viden om Frederikshavns erfaringer med samme opgave. Erfaringerne vil blive inddraget i den videre tilrettelæggelse af ydelser mv. i Rebild Kommune.

Dagpasning og skole forventes at blive etableret som pavillonløsninger i tilknytning til Skørping skole samt børnehaverne i Skørping.

For at forvaltningen kan komme videre med sagen, indstilles det til at forvaltningen bemyndiges til at fortsætte tilrettelæggelsen af det videre arbejde.

Forvaltningen vedlægger alt for sagen relevant materiale.

### **Økonomi**

Der er ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Forvaltningen indstiller:**

- at forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale med udlændingestyrelsen mhp. etablering af et asylcenter i det tidligere hotel Rebild Park.
- at forvaltningen bemyndiges til, at Rebild kommunes driftscentre indgår aftale med Udlændingestyrelsen om børnehave- og skolepladser, tandpleje og sundhedspleje

samt voksenundervisning - dette under forudsætning af, at det vil være udgiftsneutralt for Rebild Kommune.

at forvaltningen bemyndiges til at arbejde videre med udlændingestyrelsen ift. muligheden for at etablere yderligere kapacitet i Nørager og Lynghøj.

#### **Arbejdsmarkedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 96:**

Et flertal bestående af Klaus Anker Hansen, Søren Konnerup og Thøger Elmelund Kristensen indstiller indstillingen godkendt med den tilføjelse, at der skal være særlig opmærksomhed omkring konsekvenserne af byggeprojektet omkring jernbanen, ligesom aftalen med Udlændingestyrelsen ønskes evalueret med udgangen af 2014.

Mogens Schou Andersen finder Rebild Park uegnet grundet for lidt udenomsplads til omkring 40 børn. Endvidere finder Mogens Schou Andersen at placeringen midt i det største byggeprojekt i Skørpings historie med baneomlægning m.v. herunder omfattende gravearbejde. Endelig finder Mogens Schou Andersen at op til 40 børn i dagsinstitution og skole vil blive for stor en belastning for de i forvejen fyldte institutioner.

Axel Rene Aubertin finder Rebild Park uegnet til formålet.

#### **Sundhedsudvalget, 24. september 2013, pkt. 132:**

Et flertal bestående af Thomas Simoni Thomsen, Annette Søegaard og Gert Jensen indstiller indstillingen godkendt.

Rikke Karlsson ønsker ikke et evt. asylcenter i Rebild Kommune for nuværende, ligesom placeringen af asylcenter i Skørping midtby findes uhensigtsmæssig. Endvidere finder Rikke Karlsson at der i det oplæg der foreligger fra forvaltningen er alt for mange ubekendte i forhold til målgruppen.

Henrik Christensen deltog ikke i sagens behandling.

#### **Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 166:**

Mogens Schou Andersen og Leif Nielsen finder Rebild Park uegnet grundet for lidt udenomsplads til omkring 40 børn. Endvidere finder de at placeringen midt i det største byggeprojekt i Skørpings historie med baneomlægning m.v. herunder omfattende gravearbejde er en uhensigtsmæssig placering. Endelig finder de at op til 40 børn i dagsinstitution og skole vil blive for stor en belastning for de i forvejen fyldte institutioner.

Bertil Mortensen finder at Rebild Park er velegnet idet bygningen er egnet, der er nærhed til daginstitution og skole, nærhed til indkøb, nærhed til fritidsfaciliteter som bibliotek, Kulturstationen og skov og nærhed til transportmuligheder.

Morten Lem indstiller forvaltningens indstilling godkendt.

Gert Fischer deltog ikke i sagens behandling.

## **Kultur- og Fritidsudvalget, den 25. september 2013 pkt. 118:**

Udvalget hilser asylansøgere velkomne.

Lene Aalestrup, Bertil Mortensen og Søren Konnerup indstiller forvaltningens indstilling godkendt.

Søren Konnerup fastholder sin bemærkning fra Arbejdsmarkedsudvalget den 24. september 2013.

Bertil Mortensen fastholder sin bemærkning fra Teknik og Miljøudvalget den 24. september 2013.

Lene Aalestrup bakker op om forvaltningens indstilling men ser også Lynghøj Efterskole som god mulighed.

Søren Søe-Larsen hilser et asylcenter i Rebild Kommune velkommen, men finder en placering i Skørping midtby uhensigtsmæssig. Han ønsker i stedet at anvende den ledige bygningsmasse i Kirketerp.

## **Børne- og Ungdomsudvalget, 25. september 2013, pkt. 171:**

Indstillingen indstilles godkendt, og udvalget tilslutter sig bemærkningerne fra flertalsindstillingen fra AMU.

Efter endelig beslutning udarbejdes en procesplan for etablering af skole og dagtilbud med involvering af relevante parter.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt som indstillet af flertallet i AMU.

Hvis Udlændingestyrelsen ønsker at arbejde videre med Nørager som en mulighed afholdes der snarest borgermøde.

Søren Søe-Larsen fastholder sin bemærkning fra KFU

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

### **Byrådet**

Byrådet

### **Bilag**

Notat vedr. etablering af asylcenter i Rebild Kommune

Rebild Park

Tids- og Handleplan, etablering af asylcenter i Skørping

Notat vedr. etablering af asylcenter i Rebild Kommune-1

Borgermøde vedr asylcenter den 17. sept. 2013

## **Punkt 317: Skørping Midtby**

04.01.00-G01-1-13

### **Sagsfremstilling**

Midtbyplanen for Skørping blev vedtaget i januar 2013.

Byrådet var inviteret til byvandring d. 2. september 2013 i Skørping Midtby, med særligt fokus på området bag Kulturstationen og Ungdomshuset.

Formålet med byvandringen var at igangsætte politiske drøftelser af mulighederne i dette område.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende grundlag.

### **Forvaltningen indstiller:**

at udvalget fortsætter drøftelserne

### **Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 156:**

Gert Fischer, Mogens Schou Andersen, Leif Nielsen og Morten Lem finder ikke at området for nuværende har kommunal interesse.

Bertil Mortensen finder at området kan have kommunal interesse.

### **Kultur- og Fritidsudvalget, 25. september 2013, pkt. 115:**

Det indstilles at sagen udsættes med henblik på yderligere belysning.

### **Beslutning**

Indstilles besluttet som indstillet af flertallet i TMU.

Søren Søb-Larsen tilslutter sig indstillingen fra KFU.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

### **Byrådet**

Byrådet

# Punkt 318: Samarbejdsaftale med Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet

19.03.00-S49-9192-07

## Sagsfremstilling

Spillemands-, Jagt-, og Skovbrugsmuseet i Rebild blev stiftet i 1951 og har siden formidlet Rold Skov landets kulturhistorie og den traditionelle musikalske folkekultur.

Museet er en selvejende institution, der drives af en museumsforening. Den daglige drift varetages af en halvtidsansat museumsinspektør sammen med et stort korps af frivillige. Rebild Kommune har hidtil ydet et årligt tilskud på ca. 260.000 kr. til driften, som ellers finansieres af kontingenter, entré og salg fra café og butik. I 2011 var besøgstallet på knap 6000 betalende gæster, men mange besøgende i Rebild Bakker bruger desuden caféen.

Der har hidtil ikke været et aftalegrundlag for samarbejdet mellem Rebild Kommune og museet.

I forlængelse af fornyelsen af aftalegrundlaget for samarbejdet med Nordjyllands Historiske Museum har det været relevant at udarbejde en tilsvarende aftale med Spillemands-, Jagt-, og Skovbrugsmuseet.

Forvaltningen har gennem en dialog med museets ledelse og bestyrelse samt gennemførelse af et fremtidsværksted med museets frivillige samt nuværende eller potentielt kommende eksterne samarbejdspartnere udarbejdet en samarbejdsaftale, der på basis af de aktuelle økonomiske ressourcer fastlægger rammerne for museets fremtidige drift og udpeger udviklingsmål.

## Økonomi

For Rebild Kommunes vedkommende omfatter samarbejdsaftalen med Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet et årligt bidrag på 260.000 kr. er ikke prisreguleres i perioden.

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## Forvaltningen indstiller:

at udkast til samarbejdsaftale mellem Spillemands-, Jagt- og Skovbrugsmuseet og Rebild Kommune godkendes.

## Kultur- og Fritidsudvalget, 25. september 2013, pkt. 116:

Indstilles godkendt som indstillet.

Udvalget kvitterer for en god aftale med spændende fokuspunkter.

Det overvejes om der i den kommende byrådsperiode skal afholdes dialogmøde med bestyrelsen for museet.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Liberal Alliance ønsker ikke aftalen indgået i den beskrevne størrelsesorden.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Bilag**

Aftale mellem Rebild Kommune og Spillemands- Jagt- og Skovbrugsmuseet - KFU 250913

## **Punkt 319: Flextrafik - udbud**

17.21.00-S00-1-12

### **Sagsfremstilling**

Nordjyllands Trafikselskab forbereder sit 22. udbud af Flextrafik.

"Flextrafik" er en fællesbetegnelse for den kørsel der tidligere er gået under betegnelser som "samordnet kørsel", "koordineret kørsel", "behovsstyret kollektiv trafik", "Planetkørsel", "specialkørsel" og lignende. Den kørsel, som NT udbyder, er således enten buskørsel eller flextrafik.

For Rebild Kommunes vedkommende er der tale om udbud af flexskolekørsel og flexaktivitetskørsel, dvs. kørsel af skoleelever til specialklasser og institutioner som fx Skibstedskolen, samt kørsel til dag- og aktivitetscenter.

### **Muligheder**

De nuværende kontrakter med vognmænd, som NT i h.t. tidligere udbud har indgået på vegne af Rebild Kommune, udløber juni 2014.

Rebild Kommune har principielt følgende 2 muligheder:

1. hjemtage udbudsforpligtelsen fra NT og selv gennemføre udbuddet
2. fortsat lade NT gennemføre udbuddet

#### *Ad 1) hjemtage udbudsforpligtelsen fra NT og selv gennemføre udbuddet*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2013 var der enighed om at analysere hele befordringsområdet nærmere med henblik på at anvise veje til effektivisering og billigere priser. Regeringens udgangspunkt i forhandlingerne var at indføre obligatorisk brug af de regionale trafikselskaber, idet en forudgående analyse viste en tendens til generelt lavere priser for befordring i de kommuner, hvor trafikselskabet varetager udbud.

I forlængelse af aftalen om kommunernes økonomi for 2013 er der således gennemført en analyse af mulighederne for at indhøste effektiviseringsgevinster ved en omlægning af de kommunale befordringsordninger. Analysen viser, at der er betydelige potentialer forbundet med en forbedret planlægning af kørslen i kommunerne og overdragelse af udbud, trafikindkøb samt en større del af planlægnings- og driftsopgaverne på befordringsområdet til trafikselskaberne.

Konkret har dette udmøntet sig i en reduktion af midlerne til befordringsområdet med 0,5 mio. kr. i 2014-2017.

Forvaltningen vurderer på denne baggrund derfor, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at hjemtage udbudsforpligtelsen.

Ad 2) fortsat lade NT gennemføre udbuddet

NT gennemfører udbuddet på kommunens vegne.

NT anbefaler, at kommunen vælger en kontraktlængde, således at kommunen undgår udbud samtidig med Aalborg kommune, idet dette har størst chance for at medføre billigste timepris. Aalborg Kommune har gennemført udbud i 2013 og har indgået 3-årige kontrakter gældende fra 2013. Det anbefales derfor, at Rebild kommune vælger 3 årige kontrakter med option på forlængelse i 1 år.

## **Udbud – generelt**

Udbuddet af flextrafik er tilrettelagt som et udbud for hele Region Nordjylland, dog undtaget Aalborg Kommune.

Hver enkelt rute/bil har en delaftale, og det er altså muligt for en taxi- /busvognmand at byde ind på en rute, selvom han kun har én bil. Dette giver gode muligheder for lokale vognmænd for at deltage i udbuddet, men flexruterne er derfor også små og kan ikke beskæftige en fuldtidsansat medarbejder.

NT kræver på grund af de små ruter ikke, at der overtages medarbejdere ved udbuddet af flextrafik. Hvis der blev stillet krav om virksomhedsoverdragelse af medarbejdere ville dette gøre tilbuddene dyrere, og det vil gøre det sværere for vognmændene at byde på opgaverne. Derudover vil dette også kræve, at de øvrige kommuner, der deltager i udbuddet som udgangspunkt accepterer kravet om virksomhedsoverdragelse.

NT stiller i deres udbudsmateriale for flextrafikken krav om, at vognmændene følger lovgivningen på området, herunder navnlig busloven. I buslovens § 18, stk. 2, er det bestemt, at indehaveren af en tilladelse til at drive vognmandsvirksomhed skal følge overenskomsterne på det pågældende område. De chauffører der er ansat ved de vognmænd, der vinder flextrafik, vil derfor være sikret vilkår, der svarer til overenskomsterne på området.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser afhænger af udbuddets resultater og kan derfor ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

## **Forvaltningen indstiller:**

- at NT gennemfører udbuddet på vegne af Rebild Kommune
- at kontraktlængden sættes til 3 år med option på forlængelse i 1 år
- at der ikke stilles krav om virksomhedsoverdragelse i udbudsmaterialet

## **Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 155:**

Det indstilles:

- At kontraktlængden fastsættes til 3 år med option på forlængelse i 1 år
- At der ikke stilles krav om virksomhedsoverdragelse i udbudsmaterialet.

Gert Fischer, Leif Nielsen og Mogens Schou Andersen indstiller at Rebild Kommune hjemtager kørslen og kørselskoordineringen og selv gennemfører udbuddet. Kørselskoordineringen indgår i udbuddet.

Bertil Mortensen og Morten Lem indstiller forvaltningens indstilling godkendt.

## **Beslutning**

Et flertal, Socialdemokraterne, Radikale Venstre og Oplandslisten indstiller forvaltningens indstilling godkendt.

Liberal Alliance og Anny Winther tilslutter sig flertalsindstillingen fra TMU.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

# Punkt 320: Frigivelse af midler til byggemodning, Terndrup Sydøst, etape 1

05.00.00-P20-4-13

## Sagsfremstilling

Projektering og udbud af byggemodning Terndrup Sydøst, etape 1 er nu så langt, at projektet er i offentligt udbud, og der afholdes licitation på byggemodningen torsdag den 19. september 2013.

Projektet omfatter byggemodning af 10 parcelhusgrunde samt etablering af en ny stamvej fra Fuglevænget til den nye byggemodning. Derudover etablerer Rebild Vand og Spildevand separatkloak og evt. regnvandsbassin.

Der afholdes åstedsforretning mhp ekspropriation til vejareal den 2.10., hvorefter der er en 3 ugers frist for indsigelser mod ekspropriationen. Herefter kan anlægsarbejdet starte.

## Økonomi

På baggrund af licitationsresultatet den 19. september 2013, fremlægges der budget for byggemodningen:

Emne	Sum
Entreprenør/byggemodningsomkostninger	1.900.000,00
Museumsudgravninger	626.000,00
Rådgiver	240.000,00
Landinspektør	95.000,00
Geoteknik	20.000,00
HEF	160.000,00
Vand	90.000,00
Varme	140.000,00
Uforudsete	327.100,00
<b>I alt overslag</b>	<b>3.598.100,00</b>

Hertil kommer udgifter til forsyningen, som afholdes af forsyningen selv og bevillingsmæssigt er projektet uvedkommende..

På køb/salgskontoen for 2013 (der oprindeligt var tiltænkt denne byggemodning) er der et korrigeret budget på 3,67 mio kr hvoraf de 2,37 er disponeret til Porsborgparken, Neptunvej og pendlerpladsen i Haverslev (incl. tilskud fra

Vejdirektoratet). I alt et råderum på 1,3 mio.kr.

Der bliver således behov for en tillægsbevilling på 2,3 mio.kr, såfremt projektet skal gennemføres i 2013.

Efter afslutning af byggemodningen vil der kunne forventes salgsindtægter fra 2014.

På køb/salgskontoen for 2014 er der pt afsat 2,0 mio kr.

### **Forvaltningen indstiller:**

at der frigives en anlægsbevilling på 3,6 mio.kr. til gennemførelse af byggemodningen finansieret af den resterende køb/salgskonto 1,3 mio kr samt en kassefinansieret tillægsbevilling på 2,3 mio.kr.

### **Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 154:**

Indstilles godkendt som indstillet.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

### **Byrådet**

Byrådet

## Punkt 321: Vindmølleplanlægning 2013-2017

01.02.00-P00-1-13

### Sagsfremstilling

I forbindelse med Kommuneplan 2013 blev der foretaget en større screening for områder til vindmøller, ligesom der blev behandlet en række ansøgninger. Resultatet blev, at der i kommuneplanen blev udlagt to potentielle vindmølleområder - ved Voldstrup og ved Tustrup. Der foreligger ansøgninger på begge områder.

Da Byrådet er forpligtiget til at arbejde for kommuneplanens realisering, foreslår forvaltningen, at der igangsættes lokalplan og kommuneplantillæg med VVM for disse to områder.

I kommuneplanens offentlighedsfase indkom der to vindmølleansøgninger: en udvidelse af det eksisterende område ved Brorstrup og et område ved Albæk. Byrådet besluttede ved kommuneplanens vedtagelse at udskyde behandlingen af disse områder til en særskilt proces.

Forvaltningen har nu screenet de to områder og det har vist sig, at ansøgningen for området ved Albæk er stort set identisk med en tidligere ansøgning, som Byrådet behandlede og gav afslag på i forbindelse med kommuneplanrevisionen. Forvaltningen indstiller derfor, at ansøgningen afvises, da der ikke er kommet nye oplysninger i sagen.

I forhold til ansøgningen ved Brorstrup er der ansøgt om at opstille fire møller i en række parallelt (vest for) med de eksisterende fem møller.

Forvaltningen finder følgende forhold betænkelige:

- Området er udpeget som særligt værdifuldt landskab, og på trods af denne udpegning er der rejst 5 møller på lige linje, hvilket giver et harmonisk indtryk. En udvidelse med møller - så der bliver to parallelle rækker, men med forskellige antal møller i hver, kan give området et rodet og kompakt udtryk, og i højere grad skæmme landskabet.
- Ydermere er der kommet tre henvendelser fra i alt 25 borgere i området som skriver, at de for nuværende er generet af støj fra de 5 møller, og derfor ikke ønsker flere møller i området. Borgerhenvendelserne er fremgår af bilag 1.
- Støjberegninger indsendt af ansøger indikerer, at særligt Lille Binderup ligger på kanten til at blive påvirket over grænsen. Det må forventes - hvis der opstilles yderligere møller - at antallet af berørte borgere øges.

Forvaltningen forslår derfor et afslag på Brorstrup-ansøgningen.

Generelt ønsker forvaltningen beslutning i forhold til eventuelle fremtidige ansøgninger om vindmøller i perioden 2013 - og frem til næste revision/kommuneplan.

Forvaltningen foreslår, at planlægningen, som er fastlagt i Kommuneplan 2013, fastholdes i perioden til næste revision, og at der derfor fokuseres på de to projekter, der er udlagt i kommuneplanen.

Eventuelle ansøgninger, som kommer ind i den mellemliggende periode samles i en pulje, som kan indgå i forbindelse med den næste kommuneplanrevision.

Skulle et af de to kommuneplanlagte områder bortfalde undervejs, vil vindmølleplanlægningen blive taget op igen.

## Økonomi

Ingen

### Forvaltningen indstiller:

- At lokalplanlægning, kommuneplantillæg og VVM igangsættes for de to områder, som er med i kommuneplan 2013 (Volstrup og Tustrup).
- At ansøgningen ved Albæk afvises med begrundelse i, at området har været behandlet i august 2012.
- At der meddeles afslag på ansøgningen ved Brorstrup med begrundelse i landskabelige interesser og støjgener i forhold til naboer
- At kommuneplanlægningen for vindmøller fastholdes i perioden 2013-2017
- At eventuelle kommende ansøgningsmateriale samles til næste kommuneplanrevision.

### Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 159:

Det indstilles:

- At lokalplanlægning, kommuneplantillæg og VVM igangsættes for de to områder, som er med i kommuneplan 2013 (Volstrup og Tustrup).
- At ansøgeren vedr. Albæk anmodes om at dokumentere nyt i sagen i forhold til behandlingen af ansøgningen i august 2012.
- At ansøgningen ved Brorstrup optages på en efterfølgende dagsorden.

## Beslutning

Tiltrådt som indstillet af TMU.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

## Bilag

Bilag\_brorstrup - TMU 240913

# Punkt 322: Endelig vedtagelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 og Lokalplan nr. 272 Erhvervsområdet Porsborgparken, Støvring

01.02.00-P16-2-13

## Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et kommuneplantillæg nr. 3 og forslag til lokalplan nr. 272 gældende for erhvervsområdet Porsborgparken, Støvring.

Forslaget har to hovedformål:

- at åbne mulighed for kontorvirksomhed, som ikke har produktion mv.
- at åbne mulighed for butikker til "særligt pladskrævende varegrupper", som de er defineret i planlovens §5n (biler, lystbåde, campingvogne, planter, havebrugsvarer, tømmer, byggematerialer, grus, sten- og betonvarer samt møbler).

Forslaget til lokalplan 272 for erhvervsområdet Porsborgparken, Støvring, har været i offentlig høring i 8 uger fra den 10. juli - 4. september 2013. I perioden er der indkommet 3 høringssvar, som kort er referet nedenfor.

	Afsender:	Høringssvarets indhold:	Forvaltningens bemærkninger:
1.	Nordjyllands Historiske Museum	Gør opmærksom på at der "kun" er foretaget arkæologiske forundersøgelser/udgravninger i delområderne A2 og A3.	Forundersøgelse af delområde A1 er bestilt og forventes gennemført i september måned.  Delområde C forundersøges ikke, idet der ikke forventes anlægsaktivitet.
2.	Energinet.dk	Gør opmærksom på Naturgasledningen vest for motorvejen og de 200 m's sikkerhedszone, hvor indenfor, der ikke bør etableres kontorer, kantiner mv., hvor der kan være ophold for mange mennesker i længere tid.	Mener ikke at skrivelsen giver anledning til det skrevne, idet en accept fra Energinet.dk/ Arbejdstilsynet er indskrevet i § 11 Forudsætning for ibrugtagning.
3.	Vejdirektoratet	Evt. støjdemning i forhold til virksomheder med miljøklasse 1 er Vejdirektoratet uvedkommende.  Det kræver særlig godkendelse fra Vejdirektoratet, såfremt der ønskes støjvolde eller støjskærme i forhold til vejstøj fra motorvejen.	Foreslår indskrevet i en ny §8.8 "Evt. støjvolde eller støjskærme mod Motorvejen skal godkendes af Vejdirektoratet.

4.	Forvaltningen	<p>Ønsker indskrevet en maksimal butiksstørrelse for særligt pladskrævende varegruppe-butikker på max. 2000 m<sup>2</sup> og en samlet udbygningsramme for hele byen på max. 5.000 m<sup>2</sup>.</p> <p>Der eksisterer allerede 7.000 m<sup>2</sup> 'særlig pladskrævende varegruppe-butikker' i Støvring ifølge kommuneplanen.</p>	Følger Kommuneplanens detailhandelsbestemmelser.
----	---------------	--	--

## Økonomi

Ingen - dog museumsforundersøgelser.

## Forvaltningen indstiller:

- at ovenstående forslag til ændringer indarbejdes i planforslagene.
- at forslag til kommuneplantillæg nr. 3 og lokalplan 272 med disse ændringer godkendes som endeligt vedtagne planer

## Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 160:

Indstilles godkendt som indstillet.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## Byrådet

Byrådet

## Bilag

Lokalplan 272 - forslag - TMU 240913

# Punkt 323: Godkendelse af udkast til lokalplan nr. 279 for et centerområde ved Hobrovej 56- 58 i Støvring

01.02.05-P16-1-13

## Sagsfremstilling

Arkitekterne Bjørk & Maigård har anmodet om udarbejdelse af en lokalplan for ejendommene Hobrovej 56 og 58 i Støvring. Området er på ca. 3800 m<sup>2</sup>. Hobrovej 56 anvendes i dag til bolig og grillbar. Hobrovej 58 anvendes til tankstation (Statoil).

Lokalplanområdet er i dag omfattet af lokalplan nr. 83, som dækker den vestlige 1/3 af området, og lokalplan nr. 147 (centerlokalplanen), som dækker den østlige 2/3 af området. Lokalplan nr. 83 udlægger området til boliger. Lokalplan nr. 147 udlægger området til butikker, kontorer og klinikker samt til offentlige formål og boliger. Udkast til lokalplan nr. 279 er udarbejdet for at give mulighed for at indrette hele lokalplanområdet til centerformål (butikker, kontorer, liberalt erhverv, boliger og offentlige formål).

Udkast til lokalplan nr. 279 er i overensstemmelse med Kommuneplan 2013.

Lokalplanudkastet sætter (ligesom lokalplan 147) krav om, at bebyggelse opføres som en randbebyggelse, hvor facaden er trukket ud til Hobrovej, som en fortsættelse af randbebyggelsen syd for lokalplanområdet. Facader på randbebyggelsen skal primært opføres som blank mur i røde teglsten, og tage skal udføres i sorte tagsten, så den passer sammen med bebyggelsen syd for lokalplanområdet.

Bag randbebyggelsen kan opføres bebyggelse i 1 etage enten fritliggende eller sammenbygget med randbebyggelsen.

Iht. lokalplanen skal bygningsmuren i randbebyggelsen trækkes ud til vejskel. Facaden/gavlen mod Hobrovej må kun brydes af døre, vinduer o.lign. Det er ikke tilstrækkeligt, at bebyggelsen ud mod Hobrovej opføres som et overdækket areal.

Arkitekterne Bjørk & Maigård har fremsat ønske om, at bebyggelsen langs vejen kan laves som et overdækket areal. Deres argumenter herfor er noteret på vedhæftede bilag "3D facadetegninger". I samme bilag er 2 stk. 3D illustrationer af facaden ud mod Hobrovej, hvor vinduerne er hhv. trukket ud til Hobrovej og trukket tilbage, hvorved det bliver et overdækket areal. Opføres bygningen som et overdækket areal, kan det mindske opfattelsen af bygningen som randbebyggelse samtidig med, at udstillede varer og kundevogne kan "forvirre" gadebilledet.

## Økonomi

Ingen

## Forvaltningen indstiller:

- at facader og gavle i randbebyggelsen ud til Hobrovej ikke må laves som et overdækket areal.
- at udkastet godkendes til fremlæggelse som lokalplanforslag i 8 ugers høring.

**Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 161:**

Indstilles godkendt som indstillet.

**Beslutning**

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

**Byrådet**

Byrådet

**Bilag**

3D facadetegninger - TMU 240913

Udkast til forslag til lokalplan nr. 279 - TMU 240913

# Punkt 324: Privat pumpelag ved Skibsted-Lyngby Å

06.02.03-K00-8507-11

## Sagsfremstilling

Forvaltningen modtog i 2009 en ansøgning fra tre lodsejere om oprettelse af et privat pumpelag ved Skibsted-Lyngby Å. Sagen endte med, at kommunen gav et afslag, som ansøgerne påklagede. Den 19. april 2013 ophævede Natur- og Miljøklagenævnet kommunens afslag, med den begrundelse, at der var anvendt et forkert retsgrundlag.

På et møde den 30. maj 2013 med forvaltningen og udvalgsformanden oplyste repræsentanten for de tre lodsejere, at de ønskede at få genoptaget deres sag. På mødet tilkendegav Kommunen, at der vil blive arbejdet på at imødekomme ansøgningen.

Forudsætninger for at kunne arbejde videre med ansøgningen er:

1. En afgørelse i forhold til "Bekendtgørelsen om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning".
2. En afgørelse efter vandløbsloven til oprettelse af pumpelag samt en krydsningstilladelse.
3. Dispensation fra naturbeskyttelsesloven

Der er allerede truffet en afgørelse efter VVM-bekendtgørelsen om, at projektet ikke er VVM-pligtig. Det betyder, at der ikke skal udarbejdes en VVM-redegørelse.

I forbindelse med sagsbehandlingen efter vandløbsloven skal projektet vurderes i forhold til retningslinjerne i kommuneplanen. Projektet strider mod flere retningslinjer og forvaltningen ønsker derfor udvalgets tilkendegivelse i sagen.

Arealerne som ønskes omfattet af et pumpelag er i dag drænet med almindelig gravitationsdræn i ca. 80 cm dybde. Jorden er registreret som humusjord, hvilket stemmer overens med de teksturanalyser lodsejerne har fået lavet, som viser et humusindhold omkring 60% i det øverste lag (0-75 cm).

Kommuneplan retningslinje 7.2.1 og 7.2.2, Lavbund

Projektet ligger i et område der i kommuneplanen 2013 er udpeget som lavbundsareal. Udpegningen af arealerne er foretaget med henblik på at bevare muligheden for at genoprette arealet som vådområde med henblik på at reducere næringstoffer til vandmiljøet. Arealerne skal så vidt mulig friholdes for byggeri og anlæg for at bevare muligheden for senere at kunne genoprette dem som naturområde. Byggeri og anlæg omfatter også pumpeanlæg til afvanding.

Kommuneplan retningslinje 7.1.9, Ådale

I ådale og visse dalstrøg forment af mindre vandløb, må der som udgangspunkt ikke foretages indgreb, som

- Forringer mulighederne for at opretholde/genskabe den naturlige hydrologi,
- Forringer naturværdierne i ådalene

- Modvirker målopfyldelse i ådalenes Natura 2000-områder og vandløb samt de kystvande, som vandløbene munder ud i.

samt delmål for ådale beliggende i potentielle naturområder:

- at dræning af sætningstruede jorde (tørv, dynd og lignede) bringes til ophør.
- at kunstig afvanding i øvrigt i videst mulig omfang bringes til ophør.
- at ekstensiv drift fremmes.

I det ansøgte projekt ønsker lodsejerne at oprette en kunstig afvanding med pumpe. Da lodsjerne har oplyst, at der ikke skal ændres på drændybden, vil jorden i ådalen ikke sætte sig mere end ved almindelige gravitationsdræn, men hastigheden hvormed det sker vil forøges. Dette strider mod de nævnte retningslinjer, hvor målet er at opretholde/genskabe den naturlige hydrologi.

For udpegningen som lavbund kan problemstillingen løses ved at det pågældende areal tages ud. Kommunen skal i forvejen finde et antal ha, der kan tages ud som erstatning for det areal, der tages ind til et vådområdeprojekt ved Lerkenfeld Å. Byrådet har tidligere besluttet, at det samlede areal med lavbundsareal ikke må forøges.

Med projektets formål (fastholde intensiv drift) og projektets karakteristika (kunstig afvanding af sætningstruet jordbund) er det ansøgte projekt ikke i overensstemmelse med de tre ovennævnte delmål i retningslinjen om ådale.

Vandløbet er beskyttet efter Naturbeskyttelseslovens §3. For at beskytte ådalens naturlige hydrologi kan der ikke tillades nogen form for terrænregulering langs vandløbet inden for 150 meter å-beskyttelseslinjen.

## Økonomi

Ingen

## Forvaltningen indstiller:

at udvalget tilkendegiver, om der skal arbejdes videre med det ansøgte henblik på at give en tilladelse.

Såfremt dette er tilfældet, udarbejder forvaltningen et kommuneplantillæg, hvor udpegningen som lavbundsareal fjernes, idet der optages et nyt område langs med Lerkenfeld Å samt præciserer, at der ikke må ske nogen form for terrænændring langs med Skibsted-Lyngby Å.

**Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 164:**

Morten Lem og Bertil Mortensen begærede sagen i byrådet.

Gert Fischer, Leif Nielsen og Mogens Schou Andersen indstiller at der arbejdes videre med ansøgningen med henblik på at give en tilladelse.

Morten Lem og Bertil Mortensen finder ikke – med baggrund i kommuneplanen - at der skal arbejdes videre med ansøgningen.

## **Beslutning**

Anny Winther, Morten V. Nielsen og Søren Søe-Larsen tilslutter sig flertalsindstillingen fra TMU. Helle Astrup, Morten Lem og Leon Sebbelin tilslutter sig mindretalsindstillingen fra TMU.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## **Byrådet**

Byrådet

# Punkt 325: Endelig godkendelse af Vandforsyningsplan 2013 – 2023

13.02.08-P15-12837-11

## Sagsfremstilling

Rebild Byråd godkendte på byrådsmøde den 30. maj 2013 Forslag til Vandforsyningsplan 2013-2023 med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Forslag til Vandforsyningsplan 2013-2023 var i høring fra den 14. juni til den 23. august 2013. Der er i høringsperioden indkommet 6 høringssvar til planen. 3 høringssvar er fra myndigheder og 3 fra almene vandværker. Høringssvarene ses i bilag 1 og er behandlet individuelt i bilag 2. På baggrund af høringssvarene indstiller forvaltningen, at kort med lag ”forsyning fra nabokommune” opdateres.

Rebild Kommune har i dag en vandforsyningsplan for hver af de tre gamle kommuner. Med endelig godkendelse af Vandforsyningsplan 2013-2023 får Rebild Kommune én sammenhængende og opdateret vandforsyningsplan.

Forslag til Vandforsyningsplan 2013-2023 er screenet i forhold til planens indvirkning på miljøet. Byrådet har godkendt afgørelse om ikke at udarbejde en miljøvurdering af vandforsyningsplanen. Afgørelsen var i offentlig høring i 4 uger fra den 14. juni 2013 til den 12. juli 2013. Der er i høringsperioden indkommet et høringssvar. Der er ikke klaget over afgørelsen.

Redaktionelle rettelser f.eks. ændring/opdatering af telefonnummer, links, layout, grammatiske rettelser m.m. som forvaltningen er blevet gjort opmærksom på i et høringssvar eller selv har opdaget, er rettet i planen og er ikke behandlet i bilag 2.

Vandforsyningsplanen er bygget op på samme måde som kommuneplanen og er således en digital plan med mulighed for at printe en pdf-udgave af planen. Vandforsyningsplanen kan læses her: [www.vandforsyningsplan.rebild.dk / http://vandforsyningsplan.rebild.dk/dk/vand/a>forsyningsplan/vandforsyningsplan.htm](http://vandforsyningsplan.rebild.dk/dk/vand/a>forsyningsplan/vandforsyningsplan.htm)

Efter Byrådets endelige vedtagelse af vandforsyningsplan 2013-2023 offentliggøres planen. Vedtagelsen kan ikke påklages.

Vandforsyningsplanen gælder til 2023. Byrådet kan revidere planen, hvis det finder det nødvendigt i planperioden. For at sikre at alle borgere har adgang til rent drikkevand til en rimelig pris og med en høj forsyningssikkerhed er der til sidst i planen opstillet handleplaner for hvert alment vandværk.

Vandforsyningsplanen omfatter bl.a. flg.:

- Målsætninger og retningslinjer
- Status for de almene vandværker (stamdata)
- Forsynings- og interesseområder
- Vandkvalitet
- Forsyningssikkerhed
- Regulativ og takst
- Kommunale miljø- og servicemål
- Samarbejde

- Handleplaner

## Økonomi

Planen beskriver tiltag bl.a. i forhold til at øge forsyningsikkerhed og renovere vandværk og borer. Udgifterne hertil forudsættes finansieret af forbrugerne via vandværkernes takster.

## Forvaltningen indstiller:

at Vandforsyningsplan 2013 - 2023 for Rebild Kommune vedtages med den rettelse (opdatering af lag i kort), der er angivet i bilag 2.

## Udvalget for Teknik og Miljø, 24. september 2013, pkt. 165:

Indstilles godkendt som indstillet.

Gert Fischer deltog ikke i sagens behandling.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

## Byrådet

Byrådet

## Bilag

Bilag 1 Indsigelser

Bilag 2 Behandling af indkomne høringsvar til Vandforsyningsplan 2013\_1 - TMU 240913

## **Punkt 326: Orientering Økonomiudvalget**

00.01.00-A10-251-12

### **Sagsfremstilling**

1. Personaleforhold

- verserende sager

2. EU-valg

3. Regnskab 2012 fra Terndruplundfonden

### **Forvaltningen indstiller:**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Erhvervs- turistkontoret vil som en forsøgsperiode være lokaliseret hos Business Park Nord, der har tilbudt at stille lokaler gratis til rådighed. Forsøget evalueres ultimo 2014.

Der afholdes valg til Europaparlamentet 25. maj 2014.

Regan Vest: Rebild Kommune har støttet ansøgning til Vækstforum sammen med Nordjyllands Historiske Museum.

Ole Frederiksen deltog ikke i sagens behandling.

### **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

### **Bilag**

Regnskab 2011/12 - ØK 021013

**Punkt 327: Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Evt. salg af Enebærvej 8,  
9530 Støvring**

82.02.00-G10-2828-11

**Punkt 328: Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Vurdering af  
åremålsansættelsen af kommunaldirektør Jes Lunde**

81.00.00-G01-10593-12

**Punkt 329: Lukket: Lukket punkt: LUKKET - Orientering om politianmeldelser**

27.00.00-G00-7351-12