

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 12-06-2012

Mødedato Tirsdag d. 12. juni 2012 kl. 13:00

Mødested Flemming Hansens kontor, Rådhuset i Støvring

Indholdsfortegnelse

Aktivitetsopfølgning ultimo maj 2012.....	3
Budget 2013.....	6
Opfølgning på Økonomivurdering 1 - 2012.....	8
Plan for kompetenceudvikling i efteråret 2012 for Center Arbejdsmarked.....	12
Handleplan kontanthjælp 2012.....	15
Oplæg til beskæftigelsesplan 2013.....	18
Orientering maj 2012.....	20
Lukket: Lukket punkt: Personsager.....	22

Punkt 1: Aktivitetsopfølgning ultimo maj 2012

15.00.00-P22-255-11

Bilag

Måltal total

Ugens tal 2012

opfølgning aktiveringsprocenter

Aktivitetsopfølgning ultimo maj 2012

Sagsfremstilling

Opfølgning på ugens tal og måltal maj 2012

Sygedagpenge:

Der har i maj 2012 været et gennemsnitligt sagsantal på 391 sager, med en aktiveringsgrad på 32,9 % for sager med varighed fra 9 – 52 uger. I første kvartal 2012 var der et gennemsnit på 419 sager. Faldet er på sager med varighed på 0 – 26 uger og fra 40 – 52 uger, hvorimod der er sket stigning på de øvrige varigheder.

Samlet er der sat måltal på, at der skal afsluttes 65 sager på sygedagpenge hver måned. For maj 2012 blev der afsluttet 72 sager. JobRebild Syge har et måltal på 10 sager pr. måned, men har i maj 2012 afsluttet 22 sager.

Samlet er der i de første 5 måneder afsluttet 362 sager, mod et samlet måltal på 325 for perioden. Det giver et gennemsnit på 72 sager pr. måned. Alle enheder har gennemsnitligt opfyldt deres måltal januar – maj 2012.

Kontanthjælp:

I maj 2012 har der gennemsnitlig været 352 kontanthjælpssager. Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var på 23,9 %. Den samlede aktiveringsgrad var på 46,3 %.

Der var i april 2012 et gennemsnit på 348 sager, hvilket betyder at der er sket en netto stigning fra april til maj 2012 på 4 sager. Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering er uændret fra april til maj, men der er sket en lille stigning på den samlede aktiveringsgrad fra 45,4 % i april 2012 til 46,3 % i maj 2012.

Der er sat måltal på, at der skal afsluttes gennemsnitlig 34 sager pr. måned. I maj 2012 blev der afsluttet 26 sager. Det samlede gennemsnit fra januar – maj 2012 er på 27 sager, hvorfor måltallet ikke er opfyldt.

Ledighedsydelse:

-
Gennemsnittet for maj 2012 er 107 sager, hvoraf de 37 sager har en varighed på over 18 måneder. Antallet af sager er lidt højere end april 2012 men lavere end 1. kvartal 2012. Dog er aktiveringsgraden steget. I april var den gennemsnitlige aktiveringsgrad på 15,9 %. I maj er den steget til et gennemsnit på 20,3 %.

Der er sat et måltal på, at der skal afsluttes 6 sager pr. måned. Der er i maj afsluttet 7 sager, og januar – maj 2012 er der gennemsnitlig afsluttet 10 sager pr. måned. Dette understøttes af antallet af fleksjobsager, der ved udgangen af maj 2012 var på 301 sager. Antallet af fleksjob har ikke været over 300 siden udgangen af 2010.

Forsikrede ledige:

Ved udgangen af maj 2012 var der 704 forsikrede ledige. Gennemsnitlig for maj var 707, hvilket er et fald på 31 ledige fra april, hvor gennemsnittet var 738. I maj 2011 var der 767 ledige. Faldet fra april til maj 2012 er hovedsageligt personer med en ledighed over 8 uger.

Der var ved udgangen af maj en aktiveringsgrad på 22,6 %, hvilket er et fald i forhold til de forrige uger. Der er et forholdsvis stort udsving hver uge i antallet af ledige, som deltager i uddannelses tilbud. Dette skyldes, at ledige kan tilmelde sig 6 ugers selvvalgt uddannelse, og at dette oftest er med opstart i de første 8 ugers ledighed.

Der er sat måltal vedrørende forsikrede ledige på etablering af jobrotation og løntilskud på henholdsvis 100 og 200 pladser. Der er i forhold til forrige opgørelse lavet en opdatering af antallet af løntilskud, da alle ikke tidligere er blevet registreret på vores måltal.

Der er ved udgangen af maj 2012 etableret 63 jobrotation og 97 løntilskud.

Aktiveringsprocenter:

Der er foretaget opfølgning på aktiveringsprocenterne i forhold til ny målsætning på ledighedsydelse, dagpenge og

kontanthjælp.

På kontanthjælp er målsætningen på virksomheds- og uddannelsesrettet aktivering på 30 %. I maj var gennemsnittet på 23,9 %. I februar 2012 var der det højeste i 2012 gennemsnit med 24,1 %.

På ledighedsydelse er målet en aktiveringsgrad på 25 %. I maj var gennemsnittet 20,3 %. I januar 2012 var der det højeste i 2012 gennemsnit med 23,2 %.

På dagpengeområdet er målet sat til 32 %. I maj var gennemsnittet 28,1 %, hvilket er det højeste månedsgennemsnit i 2012.

Udviklingen i aktiveringsprocenterne fremgår af bilag.

ØKONOMI

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING

Taget til efterretning

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 2: Budget 2013

00.30.10-S02-6229-12

Bilag

Indsats ift jobrotation 2013 og efterfølgende år

Implementering af reformer på beskæftigelsesområdet 2013

Budget 2013

Sagsfremstilling

Budget 2013 Arbejdsmarkedsudvalget

Som opfølgning på udvalgets indledende drøftelse af budgetsituationen på arbejdsmarkedsområdet i maj måned, er der nu udarbejdet to konkrete oplæg til budgetjusteringer.

Der er beskrevet en videreførelse af en ekstra indsats ift. jobrotation. Der blev i 2011 givet en midlertidig bevilling til indsatsen. Det er dog vurderingen at en videreførelse af indsatsen på alle måder vil være hensigtsmæssig de kommende år.

Der er beskrevet en indsats omkring implementering af de forventede reformer på beskæftigelsesområdet. En god forberedelse og implementering af omlægningerne vil kunne medvirke til at fastholde det lave ydelsesniveau i kommunen.

Ovenstående initiativer foreslås indarbejdet i budget 2013.

ØKONOMI

Der er tale om omplaceringer på i alt 1,5 mio. kroner fra Arbejdsmarkedsudvalgets område til Økonomiudvalget

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udvalget drøfter forslagene til omplaceringer vedrørende jobrotation og implementering af reformer med henblik på forberedelse til budgetmødet i Byrådet den 28. juni 2012.

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget bakker op om placering af 1,5 mill.kr til fortsat indsats omkring jobrotation med 1,0 mill.kr og til implementering af reformer med 0,5 mill.kr.

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 3: Opfølgning på Økonomivurdering 1 - 2012

00.30.10-S02-4154-12

Opfølgning på Økonomivurdering 1 - 2012

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på ekstraordinært møde den 4. juni 2012 en genvurdering af forventningerne til kommunens økonomi i 2012 (ØKV1-gentænkt). Det blev foretaget enkelte justeringer heri, hvilket indebærer, at der indenfor servicerammen er en budgetudfordring på 5,6 mio.kr. (heri indregnet budgetpuljen på 10 mio.kr.) og udenfor servicerammen på -7,6 mio.kr.

Direktionen havde på mødet fremlagt forslag til konkrete budgetreduktioner som supplement til de skøn, der var indlagt i ØKV1-gentænkt i forhold til mindreforbrug indenfor driftsområderne. Det betyder, at der fortsat vil være krav til kontraktområderne om, at opnå væsentlige mindreforbrug – med en reduceret budgetramme. Dette kræver at alle områder udviser agtpågivenhed i forhold til forbruget.

Økonomiudvalget godkendte følgende reduktioner i 2012:

Justering af principperne for tilskud fra den fælles barselspulje 2,4 mio.kr.

Fremtidens folkeskole og skolernes fælles IT-pulje 1,0 mio.kr.

Pleje og Omsorg – Trivsel og Rehab 1,0 mio.kr.

Sundhedsfremme og forebyggelse , frivillige 0,3 mio.kr.

Forsikringer – fællespulje 1,0 mio.kr.

Trepartsmidler – periodisering 1,0 mio.kr.

Søpulje – Natur og Miljø 0,1 mio.kr.

Mellem sum 6,8 mio. kr.

Rammebesparelse, BU 2,0 mio.kr.

Rammebesparelse, SU 2,0 mio.kr.

Rammebesparelse, ØK 0,8 mio.kr.

I alt 11,6 mio.kr.

For nærmere beskrivelse henvises til ØK's dagsorden den 4. juni 2012.

For alle besparelser (excl. trepartsmidlerne) gælder, at beløbene ikke vil indgå i overførslerne mellem budgetårene.

De nye principper for den fælles barselspulje får fuldt gennemslag i 2012 ligesom det indarbejdes som en forudsætning for budget 2013 og overslagsår.

SU, BU og ØK skal til ØK's møde den 20. juni 2012 angive, hvorledes rammebesparelserne i 2012 udmøntes indenfor udvalgets serviceområde. Herefter træffer ØK/Byråd den endelige beslutning.

Konkret kan direktionen pege på følgende forslag:

BU:

Område	Beløb	Konsekvens for serviceniveau m.v.
Initiativer i forhold til Fremtidens folkeskole og restpulje indenfor skolernes fælles IT midler udsættes og gennemføres ikke i 2012	1,8 mio.kr.	Puljen udgør i alt 5,6 mio. kr. og de resterende 2 mio. kr. er i ØKV 1 allerede vurderet ikke forbrugt i 2012. Konkret betyder det, at der ikke kan gennemføres foreslåede kompetenceudviklingsaktiviteter m.v. (se anden sag på dagsordenen). Konsekvenserne for skolernes fælles IT pulje er blandt andet, at målopfyldelsen om at øge antallet af PC'ere pr. elev forlænges og at PC'erne bliver ældre og mindre tidssvarende.
Puljer indenfor dagtilbudsområdet	0,2 mio.kr.	Der er på dagtilbudsområdet og SFO afsat fælles udviklingsmidler til blandt andet tværgående projekter og uddannelsesaktiviteter. Udviklingspuljen på dagtilbud reduceres fra 0,3 til 0,2 mio.kr., mens puljen til uddannelse af SFO-ledere (0,1 mio. kr.) ikke anvendes i 2012. Konsekvensen er at tværgående projekter, samt uddannelsesaktiviteter kun i begrænset omfang kan iværksættes i 2012.

I alt	2,0 mio.kr.
-------	-------------

SU:

Område	Beløb	Konsekvens for serviceniveau m.v.
Rengøring hos ældre og handicappede ændres fra hver 2. til hver 4. uge	1,5 mio. kr.	Dårligere service over for borgerne, afskedigelse af 4 medarbejdere samt problematisk at planlægge den daglige drift med færre personaleressourcer.
Reduktion i åbningstiden i dagcentre på Ældrecentre	0,3 mio. kr.	Ældrecentrets beboere og de hjemmeboende ældre vil ikke kunne komme i dagcentre på lukkedagene.
Forebyggelse og træning af børn og unge	0,2 mio. kr.	Stillingsledighed. Stillingen genbesættes ikke i 2012. Sårbare børn og unge modtager ikke forebyggelse og træning.

ØK:

Område	Beløb	Konsekvens for serviceniveau m.v.
Fællessekretariatet	0,2 mio.kr.	Der ansættes ingen barselsvikar. Påvirker kommunens kommunikationsindsats. Gennemførelsen af planerne for de nationale IT-strategier e2015/kanalstrategi/m.v. vil blive udsat.
Digitaliseringsstrategi	0,3 mio.kr.	Udsættelse af initiativer til 2013 i forhold til at gennemføre af den kommunale og nationale digitaliseringsstrategi.
Ny hjemmeside	0,1 mio.kr.	Mindreforbruget ved overgang til mindre annoncering skulle anvendes til ny hjemmeside. Dette arbejde udskydes og den nuværende hjemmeside udvikles kun i begrænset omfang i 2012.
Forsikringspulje	0,2 mio.kr.	Justering af niveauet til 2011-niveau. Såfremt der opstår større skader vil den kollektive ordning komme i spil, hvilket betyder, at det kan blive nødvendigt, at opkræve yderligere midler, fra institutioner og centre ved større skadesomfang end i 2011.
I alt	0,8 mio.kr.	

Det bemærkes, at situation i CFH, samt den gennemførte reduktion i den samlede ledergruppe på Rådhusene er en konkret udfordring. Der er tilført CFH en række ledelses-, sagsbehandler- og administrative ressourcer fra de øvrige driftscentre, hvilket stiller krav til styring og ledelse i forhold til at sikre den daglige drift i den øvrige del af administrationen.

De besluttede besparelser vil styrke kommunens økonomiske stilling og vil være medvirkende til at sikre overholdelse af servicerammen i 2012. Der vil være konsekvenser for det kommunale serviceniveau, herunder udsættelser af allerede besluttede aktiviteter jf. ovenfor. Udskydelsen af investeringer i digitalisering vil reducere mulighederne for, at opnå rationaliseringsgevinster indenfor dette område ligesom kommunens service overfor borgere i form af digital tilgang vil blive påvirket, således at der ikke iværksættes nye muligheder i 2012.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at sagen drøftes med henblik på at afgive en indstilling til ØK for hvorledes besparelserne udmøntes i 2012.

at sagen drøftes med henblik på at afgive en indstilling til ØK for hvorledes besparelserne udmøntes i 2012.

BESLUTNING

Et flertal bestående af Søren Konnerup, Axel Rene Aubertin og Mogens Schou Andersen indstiller flertalsindstillingen fra ØK godkendt.

Et mindretal Klaus Anker Hansen bakker op om mindretalsindstillingen fra ØK

Arbejdsmarkedsudvalget har ikke forholdt sig til de konkrete besparelsesforslag idet de alene vedrører andre udvalgsområder.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

Punkt 4: Plan for kompetenceudvikling i efteråret 2012 for Center Arbejdsmarked

81.04.00-G20-1-12

Bilag

Den professionelle samtale

Plan for kompetenceudvikling i efteråret 2012 for Center Arbejdsmarked

Sagsfremstilling

Center Arbejdsmarked har udarbejdet en samlet gameplan for udviklingen af centret. Som et væsentligt element heri er der i 2012 et mål om at afvikle kompetenceudviklingsaktiviteter der skaber en stærkere faglig profil og en bedre udnyttelse af de redskaber vi bruger i dagligdagen. Samlet skal dette øge kvaliteten af den faglige indsats samt effekten af de igangsatte aktiviteter. Initiativet skal samtidig ses som en opfølgning på bemærkningerne i decisionsskrivelsen fra Beskæftigelsesministeriet vedrørende socialregnskab 2010.

De påtænkte aktiviteter kan illustreres på følgende måde:

Se bilag 1

Professionelle samtaler

Det gennemgående tema for kompetenceudviklingsaktiviteterne er afviklingen af professionelle samtaler. Kommunikation med borgere, virksomheder eller andre samarbejdspartnere i dagligdagen er et vigtig parameter for at vi kan lykkes med arbejdet. Arbejde med den professionelle samtale bygges ovenpå de mere grundlæggende dialoger der har været i Center Arbejdsmarked om forståelsen af kommunens værdier. Det er meningen at alle ansatte i Center Arbejdsmarked skal undervises i samtalen som redskab. Undervisningen vil ske i samarbejde med ekstern udbyder af kurser. Der er tale om en forløb med 5-7 undervisningsdage plus eksamen som vil blive afviklet i efteråret 2012.

God virksomhedsservice

Et af de beskæftigelsespolitiske mål for 2013 er en tættere kontakt og styrket dialog med de lokale virksomheder. Som et element heri er der behov for en afklaring af hvad god virksomhedsservice egentlig er. Indsatsen skal udmøntes i en konkret strategi for samarbejdet med virksomhederne. Endvidere skal den løbende virksomhedskontakt registreres. Den primære målgruppe for denne aktivitet er de medarbejdere der er i den tætteste daglige kontakt med virksomheder.

Ressourceprofiler, jobplaner

Der bruges i dagligdagen en lang række sagsbehandlingsmæssige redskaber. En ekstern gennemgang af knap 50 sager samt de løbende ledelsestilsyn viser at der er et potentiale i at skærpe brugen af disse redskaber. Det drejer sig om at der skal være mere entydige mål med aktiviteterne som beskrives i jobplanen så der skabes et bedre grundlag for læring og udvikling i sagerne. Ressourceprofilen skal bruges i langt flere sager, da dette redskab kan skabe overblik i de mere komplekse forløb. Målgruppen er de medarbejdere der har megen daglig kontakt til borgerne. Der vil blive indgået et samarbejde med revisionsfirma om udviklingen af dette initiativ. Ligeledes forventes Beskæftigelsesregionen at være med på sidelinjen.

Progressionsmålinger

I forlængelse af en mere systematisk tilgang til samtaler, jobplaner og ressourceprofiler er det naturligt at indføre progressionsmålinger i de mere komplekse og langvarige sager. Ofte kan det være svært se fremdriften i meget langvarige sager, hvor udsigten til job eller uddannelse har et meget langt perspektiv. Derfor kan progressionsmålinger bruges som et redskab der synliggør fremdriften i sagerne, hvilket vil være motiverende for både borger og sagsbehandler. Indsatsområdet er en udløber af de erfaringer der er gjort med metodeudvikling af indsatsen for langtidsledige. Som introduktion vil der hen over sommeren blive arbejdet med at identificere beskæftigelsesindikatorer for målgruppen. Progressionsmåling tænkes i første omgang indført i længerevarende kontanthjælps og ledighedsydelsessager.

Opfølgning og faglig udvikling

Det er ønsket at der i højere grad sker løbende faglig udvikling via sparring med kolleger og leder. Input fra ledelses- og handlingstilsyn skal indgå som en naturlig del af den faglige udvikling. Generelt har Center Arbejdsmarked været gode til at iværksætte aktiviteter, men ved at blive bedre til at følge op herpå og dermed skabe værdifuld læring kan der skabes bedre resultater af den samlede indsats. Denne indsats vedrører alle med ledergruppen i spidsen. Opfølgning og faglig udvikling skal ses i tæt sammenhæng med arbejdet med ressourceprofiler og jobplaner.

Ovenstående aktiviteter påbegyndes i 2. halvår af 2012. Der gøres status på den samlede indsats i december 2012.

ØKONOMI

Afvikling af forløb om professionelle samtaler søges afviklet som et egentlig kompetencegivende uddannelsesforløb med eksamen. Der vil samtidig kunne hjemtages SVU for den medgåede tid hertil. Indsatsen omkring jobplaner og ressourceprofiler vil blive gennemført i samarbejde med Beskæftigelsesregionen og udgiften hertil vil blive delt. De øvrige initiativer vil kunne afvikles indenfor en samlet ramme på 200.000,- kroner. Samlet forventes der udgifter i størrelsesordenen 300.000,- kroner. finansieret af overførsel af uforbrugte midler fra 2011 jfr. Arbejdsmarkedsudvalgets beslutning herom på udvalgets møde i april måned 2012.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at forslag til kompetenceudviklingsforløb i Center Arbejdsmarked godkendes

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 5: Handleplan kontanthjælp 2012

15.00.00-G00-6247-11

Bilag

juni 12

Handleplan kontanthjælp 2012

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet i maj måned at der skulle udarbejdes en handleplan med henblik på at nedbringe udgifterne på kontanthjælpsområdet. Center Arbejdsmarked har udarbejdet nedenstående forslag til at kvalificere indsatsen og nedbringe sagstallet på området:

Indsatser ift. målgruppen:

Udover eksisterende tilbud vil der blive arbejdet videre med iværksættelse af:

- kombinationsforløb for unge, som ikke har afsluttet folkeskolens 9. klasse. Formålet er at sikre de unge, som ikke har drivet til at opkvalificere sig på almene VUC-hold, adgangsbillet til uddannelsessystemet. Forløbet består af prøveforberedende undervisning i kombination med praktik, værkstedstræning eller lignende. Der tilknyttes en fast tovholder fra Ungeenheden. Der skønnes at være mulighed for at etablere et hold på mellem 10-15 deltagere. Kombinationsforløbet kan laves som et samarbejde med VUC eller produktionsskolen. Initiativet vil kunne igangsættes medio august 2012.
- Intensiveret indsats for kontanthjælpsmodtagere i praktik. Formålet er at understøtte borgerens jobsøgningsfokus og/eller modvirke borgerens barrierer for fastholdelse i igangværende forløb. Indsatsen består i, at der sideløbende med virksomhedspraktikker en gang pr. måned indkaldes til deltagelse i aktiviteter hos Jobcentermedarbejderne f.eks. jobsøgningsaktiviteter, netværksdannelse, individuelle samtaler vedr. mestring. Derudover følges der op på praktikken ved fremmøde i virksomheden en gang pr. måned. Samlet sikres der således tæt kontakt til borgeren hver. 14 dag. Konceptet blev afprøvet med succes ifm indsatsen for langtidsledige i efteråret 2011.
- Landsbyedelordning/"udeværksted" organiseret under Driftsenheden. Formålet er at udvide tilbudsviften både ift. volumen og indsatstype med henblik på, at have relevante tilbud for målgruppen. Driftsenheden søger midler til iværksættelse af tilbuddet. Der skal tilknyttes en fast tovholder fra Center Arbejdsmarked.
- Implementering af OCN (Open College Network) primært for unge match 2'ere. Formålet er, at få formaliseret uformel læring. Denne læring kan komme fra virksomhedspraktikker, ophold på produktions- eller ungdomsskole og f.eks. frivilligt arbejde. OCN er et tiltag i den samlede indsats med henblik på opkvalificering til hhv. uddannelse og job.

Kvalificering og målretning af den individuelle sagsbehandling:

- Beskæftigelsesregionen præsenterer i starten af juni rammerne for gennemgang af match 3-gruppen. Initiativet består i, at alle kontanthjælpsmodtagere i match 3 får et møde med et tværfagligt team samt en individuel indsatsplan. Initiativet løber fra august 2012 til august 2013. Formålet er at øge fokus på tværfagligheden og understøtte progression i sagerne.
- Aktiv Indsats indgår i BeskæftigelsesIndikatorProjektet v/New Insight fra juni 2012. Formålet er at kvalificere effektmåling af vores indsatser. Projektet giver mulighed for et studie af, hvad der er afgørende for, at match 2 ledige kommer i job, og hvilke indikatorer for arbejdsmarkedsparathed, der hænger sammen med øget jobsandsynlighed.

Kompetenceudvikling:

- Som led i gameplanen for Center Arbejdsmarked iværksættes aktiviteter med henblik på at udvikle medarbejdernes kompetencer indenfor følgende:
 - Professionelle samtaler
 - De sagsbehandlingsmæssige redskaber/arbejdsevnetoden (især jobplaner og ressourceprofiler)
 - Udførelse af progressionsmålinger

- Opfølgning og faglig udvikling bl.a. via sparring med kolleger og ledelse

Personale:

- Der opslås en konsulentstilling som faglig konsulent ift kontanthjælp og integration. Stillingen vil være fordelt med ½ tid som sagsbehandler og ½ tid som fagkonsulent ift kontanthjælp og integration.

Forventet effekt:

Sagsantal:

Det samlede sagstal på kontanthjælpsområdet skal pr. 1. oktober været nedbragt med 7% svarende til 25 sager.

Forbedret match:

Det er målet at færre skal være i match 3 og flere i match 1. Den nuværende fordeling fremgår af tabellen i bilag.

Aktiveringsprocenten:

Den virksomhedsrettede aktiveringsprocent skal hæves til 30% pr. 1. oktober 2012.

ØKONOMI

Såfremt ovenstående mål nås vil det kunne reducere det forventede merforbrug på kontanthjælpsområdet med 1,5 mio. kroner. Faglig konsulent stilling er en erstatning for nuværende fagkonsulent som overgår til Center Familie handicap

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at handleplan for kontanthjælpsområdet godkendes, med opfølgning i november måned 2012.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 6: Oplæg til beskæftigelsesplan 2013

15.00.15-P15-2721-12

Bilag

beskæftigelsesplan 2013

Oplæg til beskæftigelsesplan 2013

Sagsfremstilling

Jobcenter Rebild skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan, som beskriver hvilke beskæftigelsespolitiske udfordringer jobcenteret ser for det kommende år og opsætte mål og strategier for indsatsen i forhold til udfordringerne.

Udfordringerne analyseres og belyses på baggrund af resultatrevisionen, Beskæftigelsesministerens udmeldte mål for 2013, den lokale erhvervsstruktur og -udvikling samt analyserapporter fra Beskæftigelsesregionen. Strategier og måludformning er udarbejdet med baggrund i fællesseminar mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Det lokale beskæftigelsesråd i april måned 2012.

Beskæftigelsesplanen skal efter godkendelse i udvalget sendes i høring i LBR og Beskæftigelsesregionen, som skal afgive bemærkninger i august måned.

ØKONOMI

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udkast til beskæftigelsesplan 2013 godkendes og sendes i høring i LBR og Beskæftigelsesregion Nordjylland

BESLUTNING

Indstillingen godkendt

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 7: Orientering maj 2012

00.01.00-A00-35-12

Bilag

Status Jobrotation ultimo maj

Unge under 30 år og misbrug

Kommende sager til AMU

Beskæftigelsesregionens statistik - AMU 12.06.12

Orientering maj 2012

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager til AMU
- Opfølgning på klagesag
- Unge og misbrug
- Jobrotationsstatistik
- Beskæftigelsesregionens statistik - Fuldtidsledige i Nordjylland i april 2012
- Statistik Virksomhedspraktik 2. kvartal 2012

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 8: Lukket: Lukket punkt: Personsager

27.00.00-G00-7352-12