

REFERAT Ældrerådet d. 27-04-2026

Mødedato Mandag d. 27. april 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2A - Rådhuset i Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Oplæg fra områdeleder for Hjemmepleje og Sygepleje om faste, tværfaglige teams.....	4
Opfølgning på dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget.....	5
Udkast til årshjul.....	6
Orientering om opstart af pilotprojekter for hjemmeboende borgere til spisning på ældrecentre.....	7
Nyt fra formanden.....	8
Nyt fra forvaltningen.....	9
Opfølgning på sidste møde i Sundheds- og Ældreudvalget.....	10
Forslag til næste mødes dagsorden.....	11
Formidling til offentligheden/ekstern kommunikation.....	12
Proces for analyse af dagcenterstruktur.....	13
Evt.....	14

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

Dagsorden blev godkendt.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 19: Oplæg fra områdeleder for Hjemmepleje og Sygepleje om faste, tværfaglige teams

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Områdeleder for Hjemmepleje og Sygepleje, Elisabeth Wittrup Frostholm, giver et oplæg om hverdagen og driften i de faste, tværfaglige teams i hjemmeplejen.

Beslutning

Områdeleder for Hjemmepleje og Sygepleje Elisabeth Wittrup Frostholm og hjemmeplejeleder fra Vest Maria Pinstруп Nonboe præsenterede hjemmeplejen og tog afsæt i distrikt Vest og fortalte, hvordan hverdagen så ud i driften både ud fra en ledelses, medarbejder og kvalitetsmæssigt afsæt. Ældrerådet kvitterede for et godt oplæg.

Ældrerådet vil løbende blive orienteret om udviklingen af de faste tværfaglige teams og helhedspleje jf. den nye Ældrelov.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 20: Opfølgning på dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Ældrerådet afholdt den 14. april et dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget. Ældrerådet kan følge op på dialogmødet.

Beslutning

Alt i alt et rigtig godt dialogmøde, hvor der både blev truffet nogle konkrete beslutninger vedr. inddragelse i proces omkring dagcenteranalyse og borgermøde i Suldrup. Og ikke mindst forventningsafstemning omkring samarbejdet med Sundheds- og Ældreudvalget.

Det var meget inspirerende at se produktionskøkkenet og de mange indsatser både i.h.t. småspisende og specialkost.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 21: Udkast til årshjul

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Forvaltningen præsenterer et udkast til årshjul på mødet.

Ældrerådet ønsker et årshjul med faste punkter, herunder dialogmøder med udvalg og årlig status på implementering af velfærdsteknologi og digitalisering. Årshjulet skal afspejle, hvornår temaer behandles eller drøftes i udvalg og arbejdsgrupper.

Beslutning

Årshjul blev præsenteret og følgende punkter skal tilføjes:

- Budgetdialog med Sundheds- og Ældreudvalget
- Dialogmøde med TR-netværk i marts 2027
- Fælles møde for alle ældreråd i Nordjylland i nov. 2026 med begge Sundhedsråd Limfjorden og Vendsyssel.

Det blev besluttet at undersøge muligheden for at afholde sommerafslutning med Ældrerådet med et besøg på Gundestrupgård Vesthimmerland med fokus på velfærdsteknologi. Birgitta og Lise står for planlægningen.

Birgitta sender forespørgsel herom og vender tilbage.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 22: Orientering om opstart af pilotprojekter for hjemmeboende borgere til spisning på ældrecentre

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

På baggrund af Ældrerådets inspirationstur den 30. juni 2025, hvor Ældrerådet sammen med bl.a. direktør og udvalgsformand besøgte et frivilligt aktivitetscenter i Aars samt Plejecenter Højgaarden i Farsø med spisecafé for hjemmeboende borgere, er der igangsat en proces med henblik på at undersøge nye muligheder for at skabe mere liv, fællesskab og aktivitet på kommunens ældrecentre.

Arbejdsgruppen har afholdt et møde hvor formålet var at igangsætte pilotprojekter på Bælum og Rørbæk Ældrecentre.

Ældrerådet får en orientering om beslutningerne fra mødet, og hvordan processen for pilotprojekterne bliver.

Beslutning

Birgitta præsenterede kort konklusionerne fra sidste møde, hvor det bla. blev besluttet, at der afholdes dialogmøder med borgerne i hhv. Bælum og Rørbæk for at få input til, hvilke ønsker og behov borgerne ser for at skabe mere liv og fællesskab for borgere i eget hjem.

Kommunikation og invitation sker via følgende medier: facebook, Nyhedsbrev 60+ i Rebild kommune. Ligesom hjemmeplejen i områderne vil tage invitation med til borgere, der modtager hjemmepleje.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 23: Nyt fra formanden

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

Holger informerede om, at Danske Ældreråd afholder repræsentantskabsmøde den 04. og 05. maj 2026, hvor 4 deltager fra ældrerådet. Hovedtemaet er Sundhedsreformen.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 24: Nyt fra forvaltningen

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

Birgitta informerede om den kommende demensuge.

Demensugen skydes i gang med Erindringsbio i Kinorevuen i Skørping mandag den 4. maj kl. 10.00–11.00 2026. Arrangementet henvender sig til borgere med demens og deres pårørende og byder på film om konfirmation, der vækker genkendelse, minder og inspirerer til samtale.

Mød demenskoordinatoren og frivillige flere steder i kommunen

I løbet af demensugen vil Rebild Kommunes demenskoordinator Marianne Finderup og frivillige være synlige i flere byer i kommunen, hvor de deler materialer ud og taler med borgere om demenssymbolet og om, hvordan vi sammen kan være mere demensvenlige. I Nørager hjælper ældre- og demenspræst Kathrine Krog med at dele postkort ud.

Mandag den 4. maj 2026

- Kl. 13.30–14.00: Skørping Torv (Ved Meny og Coop 365)
- Kl. 14.30–15.00: Terndrup Torv (centeret ved biblioteket)

Tirsdag den 5. maj 2026

- Kl. 13.30–14.00: Støvring – ved butiksområde og togstation
- Kl. 14.30–15.00: Nørager – ved SPAR købmand

Birgitta informerede om, at Ældrerådet efter sommerferien får ny sekretær til sekretariatsbetjening.

Den 07. maj 2026 overdrages nøglerne til de frivillige i Suldrup By til Himmerlandshave efter, at bygningen har stået tom siden branden i juni 2025. Dette markeres bla. med fællessang.

Ass. Leder til Hjemmeplejen Vest starter den 01. maj 2026. Ansættelsen er en del af en prøvehandling i Hjemmeplejen Vest.

Den 13. juni 2026 har Rørbæk Ældrecenter 40-års jubilæum. Der er lavet program for dagen.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 25: Opfølgning på sidste møde i Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

Birgitta informerede kort om udvalgmøde den 14. april 2026.

Link til referat:

[Sundheds- og Ældreudvalget - Støvring Ældrecenter \(salen\), Mastruplundvej 2L, 9530 Støvring](#)

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 26: Forslag til næste mødes dagsorden

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Følgende punkt er planlagt til møde i ældrerådet d. 26. maj.

- Besøg af konstitueret myndighedsleder Jeanette Margrethe Serup vedr. visitation af ældre- og plejeboliger.

Beslutning

Følgende punkter er planlagt til møde i ældrerådet d. 26. maj 2026

- Besøg af konstitueret myndighedsleder Jeanette Margrethe Serup vedr. visitation af ældre- og plejeboliger.
- Dialog om analyse af dagcenter

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 27: Formidling til offentligheden/ekstern kommunikation

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

Intet fra dette møde med særlig formidling/ekstern kommunikation.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 28: Proces for analyse af dagcenterstruktur

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Sagsfremstilling

Ældrerådet præsenteres for forvaltningens proces til analyse af dagcenterstrukturen.

Ældrerådet kan komme med yderligere input til processen.

Beslutning

Birgitta præsenterede proces til den kommende dagcenteranalyse. Ældrerådet bakkede op om tids-og proces.

Videre dialog herom sker på Ældrerådsmødet i maj 2026.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 29: Evt.

27.69.40-A50-1-26

Sagsgang

Ældrerådet

Beslutning

- Der følges op vedr. udarbejdelse af Ældrerådsflyer. Kontaktperson er Holger.
- Der følges op vedr. kontakt og dialog med ældrecenterlederne om faste kontaktpersoner.
- Der følges op på proces vedr. godkendelse og udbetaling af honorar til Ældrerådet.

Merry Pedersen deltog ikke i behandlingen af punktet.