

REFERAT Lokale Fællesskaber-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 16-05-2018

Mødedato Onsdag d. 16. maj 2018 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 2A, Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering 1. kvartal for Kultur og Fritidsudvalget.....	4
Budget 2019 -22 - indledende drøftelse.....	5
Rebild Kulturskoles fremtidige lokaler i Støvring.....	7
Anmodning fra Socialdemokratiet om optagelse af punkt - Fremtidig anvendelse af HUSET.....	12
Frivilligcenter - afrapportering fra arbejdsgruppe.....	13
Status på halvedligeholdelsespuljen 2018.....	16
Lukket:	20
Lukket:	20
Lukket:	20
Fornyelse af aftale om drift af SIF klubhus.....	20
Integrationspolitikken - midtvejsevaluering, statusrapport og ny handlingsplan.....	23
Kommissorium for udarbejdelse af ny handicappolitik.....	25
Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 16.05.2018.....	27
Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 16.05.2018.....	28

Godkendelse af dagsorden

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Godkendt.

Økonomivurdering 1. kvartal for Kultur og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i Kultur og Fritidsudvalget.

Sagsfremstilling

Årets forventede resultat udgør for Kultur og Fritidsudvalget et samlet mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

ØKV1 (mio. kr.)	Forbrug pr. 31.3.2018	Korr. Budget inkl. overførsler	Forventet regnskab	Forventet restbudget
Kultur og Fritidsudvalg	17,4	54,3	53,0	1,3 ↑
Fritid	13,9	41,6	40,8	0,8
Kultur og Natur	2,6	10,8	10,6	0,2
Landdistrikter	0,9	1,9	1,6	0,3

+ og ↑ = mindreforbrug i mio. kr.

Det forventede mindreforbrug på 1,3 mio. kr. består af et mindreforbrug vedrørende driftstilskud til haller på 1,0 mio., et merforbrug på Ungdomsskolen på 0,3 mio., et mindreforbrug på kulturelle aktiviteter på 0,2 mio. og et mindreforbrug vedrørende landdistrikter på 0,3 mio.

For en nærmere beskrivelse af de forventede budgetafvigelser henvises til økonomivurderingen for udvalget, som er vedhæftet som bilag til sagen.

Den vedhæftede økonomivurdering læses sådan!

- Første side viser: Udvalget i hovedtal, en graf med regnskab 2017, budget og forventet regnskab 2018 samt et diagram med fordelingen af budgettet. Denne side indgår i den samlede vurdering i byrådet.
- Herefter kommer et kort resumé og en oversigt over de områder med væsentligste afvigelser, samt en pil for markering af, om der er tale om mer- eller mindreforbrug.
- På de efterfølgende sider vises tabeller i mere detaljeret form. I tabellerne er der noter, som angiver de områder, der er uddybet i den efterfølgende tekst.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget drøfter økonomivurderingen.

BESLUTNING

Udvalget tog ØKV1 til efterretning.

Budget 2019 -22 - indledende drøftelse

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget

Det fremgår af budgetprocedure for 2019-2022, som blev godkendt på byrådsmødet den 25. april 2018, at fagudvalgene på møderne inden sommerferien kan starte de indledende drøftelser af udvalgenes budgetgrundlag og eventuelle budgetudfordringer.

Sagsfremstilling

I budgetproceduren for 2019-22 der lagt op til, at udvalgene før sommerferien drøfter indholdsmæssige, og løbende nødvendige tilpasninger og prioriteringer af fagudvalgenes aktiviteter, inden for rammerne af det oprindelige budget. De indledende drøftelser kan eksempelvis være med henblik på, at skabe et grundlag for et råderum indenfor udvalgets egen økonomiske ramme til politiske prioriteringer og til at imødegå udfordringer for 2019-22.

Til drøftelsen af udfordringer er udgangspunktet blandt andet resultatet af regnskab 2017, som blev behandlet på udvalgets april møde, samt den første økonomivurdering for 2018, som behandles på nærværende møde. Herudover kan der på de forskellige udvalg være løbende sager, der er naturlig, at drøfte i den tidlige budgetfase i udvalget.

Forvaltningen vil på mødet give en nærmere introduktion af rammerne for udvalgets budget, i henhold til den vedtagne budgetprocedure.

Resultaterne af fagudvalgenes drøftelser kan herefter indgå i den samlede temadrøftelse i Byrådet før Byrådets møde i juni måned.

ØKONOMI

Ingen

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter budgetgrundlag og udfordringer for 2019-22

Arbejdsmarkedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 45:

Udvalget ønsker i første omgang at følge de initiativer, som allerede er igangsat jævnfør tidligere beslutninger. Drøftelsen fortsætter på næste møde.

Sundhedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 55:

Udfordringer indenfor Sundhedsudvalgets område blev drøftet.

Voksen med særlige behov

Sundhedsudvalget ønsker et budgetnotat om perspektiver i fortsættelse af den særlige indsats omkring udgiftsstyring med henblik på den videre drøftelse om budgettet.

Børne- og Familieudvalget, 16. maj 2018, pkt. 66:

Drøftet.

Udvalget ønsker at se en opgørelse af, hvilken effekt 0,5% - modellen har på området.

Udvalget ønsker udarbejdet et budgetnotat om indsats for uddannelsesparathed samt kapacitet af billige boliger til unge f.eks. unge i efterværn.

Derudover vil udvalget bringe budgetudfordring på den centralt visiterede specialundervisning samt kapacitet i Støvring med til budgetlægning.

Teknik- og Miljøudvalget, 16. maj 2018, pkt. 80:

Udvalget drøftede budgetgrundlag og -udfordringer, herunder bla. en kommunal opga-veløsning på skadedyrsområdet og udfordringer omkring genanvendelse af organisk affald.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede udfordringer i forhold til budgettet.

Særlige udfordringer er en driftsudgift i Ungdomsskolen samt Biblioteket i Støvring, hvor der ikke tidligere er afsat budget.

Herudover har udvalget opmærksomhedspunkter i forhold drift/vedligehold af idrætshaller og Naturskolen.

Rebild Kulturskoles fremtidige lokaler i Støvring

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget.

Byrådet har besluttet, at projektet med Rebild Kulturskoles flytning til Højskolebygningen i Støvring skal genovervejes i sin helhed, så forvaltningen kommer med forslag til forskellige scenarier for fremtidig placering af Kulturskolen.

Kultur- og Fritidsudvalget skal pege på en langsigtet løsning, som forvaltningen skal arbejde videre med frem til politisk beslutning på Kultur- og Fritidsudvalgets møde i juni 2018.

Sagsfremstilling

Baggrund

Rebild Kulturskole gjorde i 2016 opmærksom på, at de forudså væsentlige udfordringer med at kunne leve op til deres kerneopgave indenfor deres daværende fysiske rammer i STUBhuset og på folkeskolerne i Støvring. Kultur- og fritidsudvalget besluttede 16.08.16 at forvaltningen skulle arbejde videre med at flytte Kulturskolen fra STUBhuset til Højskolen.

I løbet af 2017 er der blevet arbejdet med projektering af indretning af overetage og nuværende Rød skolestue til Kulturskolens aktiviteter i den tidligere højskolebygning. Kulturskolen overtog per. 1. oktober 2017 administrationen og udlån af lokalerne i højskolebygningen til foreninger. Kulturskolen afgav pr. 1. januar 2018 et af sine 3 lokaler i STUBhuset til STUBhusets udlejningsaktiviteter. Aktiviteterne fra dette lokale er nu delvist placeret i Højskolen i Rød og Blå skolestue og delvist i en midlertidig løsning på Karensmindeskolen og på Støvring Gymnasium.

En af de større udfordringer ved udflytningen fra STUBhuset er placering af marimbaorkestret. Det er en aktivitet, der kræver et lokale på 50 m² med fast instrumentopstilling og niveaufri adgang til kørefast vej og en logistisk placering, så elever fra hele kommunen har nem adgang til deltagelse. I dag er marimbalokalet fortsat placeret i STUBhuset. STUBhuset er dog stillet i udsigt at Marimba i juni 2018 flyttes ud af STUBhuset. Der har indtil nu været arbejdet med 3 forskellige alternative placeringer af Marimba:

1. i Blå stue i Højskolen
2. i den nuværende Museumsforenings udstillingslokaler i Højskolen (som så skulle flytte til Blå stue)
3. I den tidligere frimenighedskirke "Huset"

Hele projektet med ombygning af højskolebygningen viste sig ved licitationen, at blive dyrere end projekteringen havde beregnet. Byrådet besluttede i marts 2018, at projektet derfor skal genovervejes i sin helhed.

Kulturskolen er i dag lokalemæssigt væsentligere dårligt stillet, end da sagsfremstillingen om de problematiske lokaleforhold blev skrevet i starten af 2016. Der er usikkerhed om, hvordan de fremtidige forhold kan løses på fornuftig vis.

Forvaltningens vurdering:

På denne baggrund er det forvaltningens vurdering, at der skal arbejdes videre ud fra 2 tidsperspektiver:

1. Langsigtede løsninger
2. Løsning af den akutte situation

LANGSIGTEDE LØSNINGER

Scenarie 1 - Kulturskolen bliver i Højskolen

Der laves en etapeløsning på restaurering og indretning af Højskolen til Kulturskolens formål. De midler, der allerede er afsat, bruges til at sikre huset med en skal (oprydning, nyt tag, forstærket etageadskillelse, men ikke endelig indretning og færdiggørelse).

Der arbejdes videre på at finde midler til færdiggørelsen af byggeriet via fonde og i fremtidige budgetår.

Fordele og ulemper

Kulturskolen forbliver i området med ungdomshus, bibliotek og kulturhus og alle parter kan drage nytte af den synergieffekt, der kan opstå i dette naboskab.

Højskolen bevares og kommer i drift.

Ulempen er, at gennemførelsen af restaureringen i etaper må forventes at blive dyrere, end hvis arbejdet blev udført i en mere logisk rækkefølge. Hittidige fondsansøgninger har desuden ikke givet midler til projektet.

Der kan ikke på nuværende tidspunkt fastsættes et tidspunkt for endelig indflytning for Kulturskolen. I tiden indtil endelig indflytning i højskolen, er Kulturskolen afhængig af at kunne bruge lokaler i STUBhuset og i Huset. Flytning af kulturskole-aktiviteter til Karensminde skolen og Støvring gymnasium er desuden en midlertidig løsning indtil sommeren 2018.

Scenarie 2 – Kulturskolen flytter i nye lokaler

Der bygges helt nye kvadratmeter til Kulturskolen placeret:

- I forbindelse med et kommende skolebyggeri
- I forbindelse med byggeri af ny daginstitution på Klepholmvej

Fordele og ulemper

Fordelen ved Scenarie 2 er de nye synergieffekter, der kan opstå ved at Kulturskolen ligger i tilknytning til en skole eller en daginstitution.

Det vil give driftsmæssige fordele at dele hus med skole eller daginstitution i forhold til fælles personalefaciliteter – mødelokaler, køkken, toiletter osv. Desuden vil der være driftsmæssige fordele ved en ny bygning, og at Kulturskolen får lokaler direkte indrettet til deres behov.

Det kan være en ulempe for kulturskoleeleverne hvis Kulturskolen placeres i tilknytning til den nye daginstitution på Klepholmvej. Eleverne er afhængige af at kunne transportere sig selv fra deres hjemsskole til kulturskoletilbud direkte efter skoletid. Der er længere til Klepholmvej, hvor eleverne desuden ville skulle passere den meget trafikerede Hobrovej. Derfor vil en central placering til kulturskolen være at foretrække.

I forbindelse med et kommende skolebyggeri skal tidsplanen for flytning af Kulturskolens aktiviteter følge tidsplanen for skolebyggeriet - jf. Børne- og Familieudvalgets punkt 50, april 2018.

Der skal findes anvendelse for Højskolen, herunder en anden løsning på drift og administration af udlån af Højskolen til foreninger.

Hvis midlerne flyttes til et andet projekt er der på sigt en renoveringsopgave af tag og 1. sal i Højskolen, som skal finansieres på anden vis.

Scenarie 3 – Der etableres kulturskole i nogle af de eksisterende bygninger på den tidligere materielgård i Støvring

Kontorbygningen på den tidligere materielgård i Støvring bevares og indrettes til Kulturskolen. Desuden bevares de tre eksisterende haller på grunden til forskellige kulturskole- og ungdomsskoleaktiviteter.

Fordele og ulemper

Den tidligere materialgård ligger godt og centralt placeret og i gåafstand fra de to eksisterende skoler i Støvring.

Grunden indeholder en mindre administrationsbygning på ca. 140 m². Bygningen er indrettet med lette skillevægge og fuldt monteret med moderne kabelføring til IT og toiletfaciliteter. Det vil være en overkommelig opgave at indrette denne bygning til ramme for kulturskolens kontor, depot, instrumentalundervisning og sammenspil. Ved siden af bygningen ligger tre haller, som tidligere har indeholdt smedeværksted, mekanikerværksted og tømrerværksted. Her vil det være muligt at indrette undervisningslokaler for kulturskolens teater/danse undervisning, billedskolen og marimbaorkesteret.

Der er nem niveaufri adgang til hallerne gennem stålporte, fast tag, stålspær, installationer og en solid robust ydre skal. Der er oplagte muligheder for en fremtidig kombination med andre fritidstilbud som frivilligdrevene åbne værksteder, træningsfaciliteter for rå styrketræning, makerspaces, hvor borgere i perioder kan komme og afprøve et kunstprojekt eller et udviklingsprojekt som har værkstedskarakter. Modellen er kendt fra Århus hvor Godsbanen rummer tilsvarende kreative miljøer, som borgerne bruger flittigt. Ungdomsskolen mangler kvadratmeter og depotplads til eksempelvis knallertundervisning, kanoer osv.

Der er desuden planer om at etablere et buffer bassin til opsamling af overskydende regnvand på matriklen, som samtidigt vil kunne bruges som skatebane i tørt vejr. Hele området ligger godt placeret tæt ved idrætsfaciliteter, rådhus, bibliotek og ungdomsskole. Udnyttelsen af området tænkes at indgå som en væsentlig del af den samlede helhedsorienterede byudviklingsplan for Støvring by. Områdets karakter og potentialer giver både mulighed for løsninger som opfylder akutte behov i en begrænset periode og for blivende løsninger som etableres etapevis.

Kulturskolen vil, under forudsætning af opnåelse af lokalplans-dispensationen, kunne flytte aktiviteterne fra Højskolen, Huset og Karensminde skolen allerede ved udgangen af august 2018. Marimbaorkesteret og billedskolelokalet vil tidligst kunne flyttes ud af Stubhuset, når en af hallerne er blevet ombygget til nye formål -sandsynligvis tidligst juni 2019.

Kulturskolens placering på materialegården vil påvirke projektet med helhedsplanen for Støvring by. Det er nødvendigt at indføre det som et præmis i det videre arbejde med helhedsplanen, at man placerer kulturskolen på materielgårdens matrikel. Det er ikke hele arealet omkring materielgården, som vil blive inddraget til kulturskole. Derfor vil der stadig være mulighed for øvrige aktiviteter på stedet. Umiddelbart er der ingen modsætninger i forhold til de ønsker, der hidtil har været fremsat fra borgere og foreninger i forhold til fremtidig brug af arealet omkring materielgården.

MIDLERTIDIGE LØSNINGER

Der skal findes en midlertidig løsning fra juni 2018. Aftalefornyelsen mellem Rebild Kommune og STUBhuset er sat midlertidigt i bero, indtil der er truffet afgørelse om placering af kulturskolens aktiviteter.

A Løsning A peger frem imod scenarie 1

Det nuværende marimbalokale i STUBhuset med tilhørende depot og kontor bibeholdes i STUBhuset eller flyttes til Huset. Rød stue på Højskolen indrettes som rytmisk sammenspilslokale. Kulturskolen drifter stadig Højskolen og administrerer ud lån af Blå og Grøn stue til foreninger, i den udstrækning Kulturskolen ikke selv benytter lokalerne til undervisning.

Billedkunst forbliver i pavillonen.

Løsning A vil indebære:

- STUBhuset kan igen administrere udlejning af Huset, såfremt marimbaskan forblive i STUBhuset. Derved opnås en besparelse på akustikforbedringer af Huset, som ikke vil skulle gennemføres, idet Kulturskolen ikke vil skulle bruge Huset.

B Løsning B peger frem imod scenarie 2.

Forholdene rulles tilbage til tidligere status i STUBhuset. Det vil sige, at marimbaskan flytter tilbage i slagtojslokalet, rytmisk sammenspil tilbage i lokalet Studiet med tilhørende depoter. Kontorlokalet bibeholdes. Kulturskolen skal fortsat have billedkunstlokale i pavillonen.

Løsning B vil indebære:

- Med inddragelse af Kulturskolens tidligere lokaler i STUBhuset, vil der være sat en stopper for STUBhusets ombygningsplaner. STUBhuset har desuden netop renoveret det tidligere marimbakokale, så det står klart til udlejning, og STUBhuset har modtaget LAG midler til ombygning af køkken. Disse planer vil ikke kunne realiseres, hvis Kulturskolen skal flytte tilbage i deres oprindelige lokaler.

C. Løsning C peger frem imod scenarie 3

Kontorfaciliteter, instrumentalundervisning og sammenspil flyttes til administrationsbygningen på den tidligere materielgård i Støvring.

Det nuværende marimbakokale i STUBhuset med tilhørende depot og kontor bibeholdes i STUBhuset eller flyttes til Huset. Billedkunst forbliver i Pavillonen.

Denne løsning er med forbehold for, at der dispenseres fra lokalplanen. Ændret anvendelse af bygningen - fra erhvervsmæssig formål til undervisningsmæssig formål.

Proces

Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter hvilken langsigtet løsning, som forvaltningen skal arbejde videre med, herunder beskrive økonomi, praktik samt tidsplan til fremlæggelse for Kultur- og Fritidsudvalget og eventuelt Byrådet på møder i juni 2018. De midlertidige løsninger vil så følge den langsigtede løsning.

ØKONOMI

Langsigtede scenarier

Scenarie 1 vil kræve brug af de 2,6 mio. kr. til at komme så langt som muligt og derefter en anden form for finansiering af de senere etaper i indretningen af overetagen.

Scenarie 2 vil kræve brug af de 2,6 mio. kr. fra Højskolen samt yderligere finansiering til nybyggeri.

Scenarie 3 forventes at kunne holdes indenfor de 2,6 mio. kr. fra Højskolen.

Midlertidige løsninger:

Løsning A - Rød Stue i højskolen skal klargøres til rytmisk sammenspilslokale, hvilket bl.a. omfatter montering af

akustikregulerende materialer og etablering af alarmsystem. Forventet udgift 100.000 kr.

Løsning B - Der er ikke nogen anlægsmæssige udgifter ved denne løsning.

Løsning C - Klargøring af den tidligere administrationsbygning på Støvring materielgård, hvilket bl.a. omfatter opdatering af låsesystem til hvert enkelt lokale, samt sammenlægning af enkelte lokaler. Forventet udgift 175.000 kr.

Midlerne til løsning A eller C tages fra de resterende midler fra højskoleprojektet.

Resterende midler fra højskoleprojektet er 2,675 mio. kr.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter hvilket langsigtet scenarie, som forvaltningen skal arbejde videre med.

BESLUTNING

Der arbejdes videre med scenarie 2, dog uden fastlæggelse af sammenhæng med andet nybyggeri. Forvaltningen udarbejder et oplæg, som baserer sig på bygning af nye faciliteter, gerne med en samling af aktiviteterne. Udvalget ønsker en undersøgelse af det driftsmæssige potentiale ved en samling af aktiviteterne.

Forvaltningen udarbejder et nyt oplæg til muligheden for midlertidige løsninger med udgangspunkt i anvendelse af eksisterende lokaler, herunder i Stubhuset, Huset og Højskolen.

Anmodning fra Socialdemokratiet om optagelse af punkt - Fremtidig anvendelse af HUSET

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget.

Socialdemokratiet har anmodet om optagelse af punkt på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden vedrørende den fremtidige anvendelse af HUSET. Punktet var på Kultur- og Fritidsudvalget dagsorden d. 7. marts 2018. Udvalget besluttede at udsætte sagen, som nu genoptages.

Sagsfremstilling

Socialdemokratiet har anmodet om optagelse af punkt på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden vedrørende den fremtidige anvendelse af HUSET.

"Jeg ønsker undersøgt muligheden for en anden placering/løsning vedr. marimbask og slaggtøj, således at HUSET fortsat kan anvendes til mangfoldige kulturaktiviteter og foreningsbrug uden at der skal flyttes frem og tilbage med trommer og marimbask.

Findes der andre lokaler, evt. på en af de mindre skoler, hvor en placering af aktiviteterne kunne være en fordel?

HUSET's unikke rammer og akustik egner sig fortrinligt til bl.a mindre akustiske musik arrangementer, foredrag og kor. Ligesom de mange nuværende kulturaktiviteter og udlejning til foreninger er et stort aktiv for STUBhuset.

Med venlig hilsen
Poul Erik Nørnberg"

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen.

Kultur- og Fritidsudvalget, 7. marts 2018, pkt. 36:

Udsættes.

BESLUTNING

Drøftet under punkt 53.

Frivilligcenter - afrapportering fra arbejdsgruppe

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

På et dialogmøde med Sundhedsudvalget og Kultur- og fritidsudvalget den 15. august 2017 præsenterede talspersoner for de sociale frivillige organisationer ønsker og behov for fremtidige fysiske rammer for de frivillige i Støvringområdet. Der var et konkret ønske fra foreløbig 15 foreninger om et lokalfællesskab.

Udvalgene besluttede herefter at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Ældresagen, Ældrerådet, Frivilligrådet, Kulturrådet, Fritidsrådet samt to medarbejdere og chefen fra Center Sundhed, Kultur og Fritid. Arbejdsgruppen skulle belyse formål, målgruppe, rammer, organisering af driften, økonomi samt tids- og handleplan.

Arbejdsgruppen har arbejdet med ovenstående og har besøgt Frivilligcentret i Mariagerfjord Kommune. Arbejdsgruppen er kommet frem til, at der - fremfor kun at fokusere på fysiske rammer - anbefales etablering af et egentligt frivilligcenter.

Merværdien ved at etablere et frivilligcenter vil være, at centret kan støtte og udvikle den frivillige indsats i hele kommunen. Frivilligcentret har overblikket over det samlede frivillige landskab i kommunen og er den oplagte indgang til det lokale foreningsliv. Det betyder, at alle i kommunen let kan få adgang til de mange foreningers tilbud, uanset om man ønsker at bidrage som frivillig, ønsker at benytte sig af foreningernes tilbud, eller man ønsker at indgå i samarbejde med foreningslivet.

Organisering

Der er to måder hvorpå et frivilligcenter kan organiseres:

1. Kommunalt drevet frivilligcenter

Afhængig af en kommunal bevilling til driften.

2. Foreningsdrevet frivilligcenter

Et foreningsdrevet frivilligcenter kan modtage 350.000 kr. årligt fra Socialstyrelsen, mod at kommunen også bevilger 350.000 kr. årligt til driften.

Der kan ansøges om en etableringsfase på 2 år, hvor statens økonomiske bidrag i de to år er større. Etableringsfasen kan være en mulighed for at kommunen starter frivilligcentret op. I etableringsfasen nedsættes en frivillig bestyrelse, som efter de to år overtager driften af frivilligcentret.

Afklaring af organiseringsform og bestyrelsessammensætning skal afklares i etableringsfasen.

Arbejdsgruppen anbefaler, at der arbejdes videre med et **foreningsdrevet frivilligcenter**.

Der er i 2018 afsat penge på finansloven til etablering af to nye frivilligcentre. Ansøgningsfristen er 2. kvartal 2018.

Fysiske rammer

Arbejdsgruppen har afdækket det foreløbige behov for lokaler i et frivilligcenter. Lokalebehovet vil blive endeligt afklaret i den to-årige etableringsfase:

- Kontorlokale til daglig leder, kontorpersonale samt et par kontorpladser, som kan lånes ud til frivillige
- 2-3 mødelokaler
- 1 større lokale til aktiviteter – skal kunne rumme 50-60 mennesker

Frivilligcentrets fysiske placering skal enten findes i eksisterende lokaler eller ved nybyggeri.

Arbejdsgruppens anbefaling

Arbejdsgruppen anbefaler, at Rebild Kommune søger om midler til en 2-årig etableringsfase. Etableringsfasen er en mulighed for, at kommunen i samarbejde med de frivillige kan få afklaret og beskrevet behov og rammer tydeligt samt få organisationen og bestyrelsens kompetencer beskrevet. Således vil frivilligcentret efter 2 år være klar til at blive drevet af en nyetableret selvstændig forening. Opnår Rebild Kommune etableringsmidlerne fra Socialstyrelsen, skal der ansættes en daglig leder og eventuelt kontorpersonele til at drive processen. Ansøgning indsendes i løbet af 3. kvartal. Udmøntningen af etableringspuljen er i 4. kvartal 2018. Ét af de afgørende kriterier er, om kommunen giver tilskud i etableringsfasen. Inden etableringsfasen udløber i 2020, vil der således skulle tages politisk stilling til endelig etablering og finansiering fra og med 2021. Såfremt der ikke opnås tilskud fra Socialstyrelsen til etableringsfasen, vil sagen blive behandlet i udvalgene igen.

ØKONOMI

Uanset hvilken model der slutteligt vælges - kommunalt- eller foreningsdrevet frivilligcenter - skal der findes finansiering. Finansieringen kan findes enten ved omprioritering indenfor Sundhedsudvalgets og/eller Kultur og fritidsudvalgets rammer eller ved at finde ny finansiering.

Tilskud fra Socialstyrelsen udmøntes i 4. kvartal 2018.

I etableringsfasen er det kommunale tilskud år 1 på 190.000 kr. og år 2 på 280.000 kr.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget træffer beslutning om:

- hvorvidt der skal arbejdes videre med etablering af Frivilligcenter
- i givet fald om Frivilligcentret skal søges drevet i regi af forening eller i kommunalt regi
- i fald udvalget beslutter at søge Frivilligcentret etableret i regi af forening - hvorvidt der så skal søges om midler fra Socialstyrelsen til etablerings-/afklaringsfasen i 2019-2020

Forvaltningen indstiller videre, at Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget drøfter mulighederne for finansiering.

Sundhedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 60:

Sundhedsudvalget godkendte, at der arbejdes videre med etablering af Frivilligcenter baseret på foreningsdrevet model.

Sundhedsudvalget godkendte, at der søges om midler til en etableringsfase, samt at udvalget finansierer halvdelen af kommunens udgifter til etableringsfasen fra midlerne til Frivilligområdet på Sundhedsudvalgets budget.

Rasmus Rask og Ole Frederiksen deltog ikke i behandlingen af sagen.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte, at der arbejdes videre med etablering af Frivilligcenter i en foreningsdrevet model.

Udvalget godkendte endvidere, at der søges om midler til en etableringsfase.

Udvalget godkendte, at halvdelen af kommunens finansiering i etableringsfasen finansieres af udvalgets budget.

Status på halvedligeholdelsespuljen 2018

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget.

Forvaltningen orienterer hermed om status på af halvedligeholdelsespuljen 2018. Orienteringen giver relevant baggrundsinformation og overblik i forhold til senere punkter på dagsordenen vedr. konkrete halvedligeholdelsesprojekter.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer hermed om udmøntningen af halvedligeholdelsespuljen i 2018. Orienteringen giver relevant baggrundsinformation i forhold til senere punkter på dagsordenen vedr. konkrete halvedligeholdelsesprojekter. Endvidere giver oversigten et overblik inden den forestående besøgsrunde til hallerne.

Hallerne har den 6. februar modtaget bevillingsbrev vedr. årets projekter, baseret på Kultur- og Fritidsudvalgets udmøntning d. 10. januar 2018. Udmøntningen finder sted på basis af de politisk vedtagne retningslinjer for puljen, samt på basis af udvalgets principbeslutning den 16. august 2016 om, at der kun gives kommunalt tilskud til prioritet 1 og 2 projekter.

Hallerne fik frist til den 26. marts til at indhente tilbud på opgaven og melde ind, om de ønskede at gøre brug af puljen/lave projekterne. En reminder blev udsendt den 27. marts med ny frist til den 3. april. Status er pr. 25. april således:

	Anbefalet Lavet i	Hal	ProjektpROpRO	Budget	Status pr. 25. april 2018
Overført fra 2015:					
	2014	Øster Hornum Hallen	Udskiftning af topcoat på halgulv	250.000	Afventer afklaring omkring anlægsprojekt.
Overført fra 2016:					
	2016	Bælum	Udskiftning af eternitplader på ydervæg	125.000	Projektet er realiseret.
	2016	Bælum	Udskiftning af tagrender og nedløb	55.000	Projektet er realiseret.
	2016	Bælum	udskiftning af sternbrædder og underbeklædning	100.000	Projektet er realiseret.
	2016	Stensbo	Udskiftning af belysningsanlæg i øvrige lokaler	75.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2016	Terndrup Svømmehal	Udskiftning af eternittag	1.000.000	I gang med at indhente tilbud. Projektet realiseres muligvis i 2018.
Overført fra 2017:					
	2016	Bælum	Rep./omfugning af murværk og sokkel	50.000	Projekt er under realisering.
	2016	Skørping Idrætscenter	Udskiftning af gulvklinder i omklædn. 1-4 samt afløb	400.000	Projektet er realiseret.
	2016	Stensbohallen	Omfugning/rep. af murværk	200.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2017	Sortebakkehallen	Reparationer af murværk	75.000	Projektet er realiseret.
	2017	Stensbohallen	Udskiftning af loft i cafeteria	100.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2017	Stensbohallen	Udskiftning af gulvklinder i omklædningsrum (ej bad)	150.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2017	Støvring hallen	Omfugning/rep. af murværk især ved østgavl	75.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2017	Terndrup svømmehal	Omfugning/rep. af murværk v. terapibad og cafeteria	50.000	I gang med at indhente tilbud. Projektet realiseres muligvis i 2018.
Nye 2018 projekter:					
	2018	Arena Himmerland	Renovering af omklædningsrum i oprindelig hal	225.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2018	Haverslev Hallen	Udskiftning af flisebelægningsrum i omklædningsrum	200.000	Projektet overstiger 300.000 kr. og skal derfor til politisk behandling. /Afventer politisk behandling.
	2018	Sortebakke hallerne	Udskiftning af tag med indvendige tagrender	2.250.000	Projektet overstiger 300.000 kr. og skal derfor til politisk behandling. /Afventer politisk behandling.
	2018	Støvring Hallen	Renovering af omklædningsrum inkl. hr. og dametoilet	250.000	Hallens bestyrelse oplyser 28. marts, at de ønsker at gøre brug af puljen. Har dog ikke indsendt tilbud.
	2018	Øster Hornum Hallen	Renovering af tag over sidebygning	200.000	Hallens bestyrelse ønsker projektet skubbet til 2019.

Baggrundsinformation omkring halvedligeholdelsespuljen 2018

Halvedligeholdelsesprojekter er i Rebild Kommune kategoriseret på følgende vis af Rambøll:

Projekter med prioritet 1: Der kan opstå risiko for personer (løse tagplader, løse gelændere)

Projekter med prioritet 2: Der kan opstå egentlige følgeskader på bygningen (utætte tage, utætte fuger)

Projekter med prioritet 3: Der vil opstå væsentlig fordyrende forværring i tilstanden.

Projekter med prioritet 4 og 5 medtages ikke.

Kultur- og Fritidsudvalget har på mødet den 16. august 2016 truffet en principbeslutning om, at der ikke fremadrettet gives kommunalt tilskud til prioritet 3 projekter. Puljen har aldrig givet til prioritet 4 og 5 projekter. Årsagen til dette er, at det har været nødvendig med en økonomisk prioritering, da puljen ikke kan bære alle projekter. Udvalget skulle således vælge mellem at tillægge hallerne en større egenfinansiering end de aktuelle 25%, skubbe prioritet 1 og 2 projekter ud i fremtiden eller at fravælge at støtte prioritet 3, 4 og 5 projekter. Hallerne skal således selv fuldfinansiere prioritet 3,4 og 5 projekter.

Hallerne modtager i starten af året et bevillingsbrev på eventuelle projekter, som de kan opnå tilskud til fra årets halvedligeholdelsespulje.

Rebild Kommune betaler 75 % og hallen 25 % til prioritet 1 og 2 projekter. I forhold til hallernes mulighed for finansiering af egen andel skal nævnes, at Økonomiudvalget den 6. oktober 2011 har truffet en principbeslutning om, at lånoptagelse/ låneomlægning ikke er en mulighed. Låneomlægning kan kun anvendes i forbindelse med nyanlæg og ikke til vedligeholdelsesopgaver. Fremtidige ansøgninger behandles enkeltvis og konkret.

Hallerne skal således finde egenfinansieringen i "kontanter"/ ved at lave en opsparing. Flere af hallerne er dog så pressede økonomisk, at de ikke kan løfte egenfinansieringen og hvert år oplever forvaltningen, at hallerne skubber en række vedligeholdelsesprojekter til senere år end anbefalet. Dvs. at den anbefalede vedligehold af hallerne ikke laves. Aktuelt er 14 projekter udsat fra tidligere år, da hallerne forsøger at finde egenfinansieringen. Heriblandt alt fra tagudskiftning til reparationer af murværk.

Såfremt der er prioritet 1 og 2 projekter, der ikke laves under årets pulje, hvis halbestyrelsen melder tilbage, at de ikke kan løfte egenfinansieringen, indtræder disse projekter i prioriteringen året efter – med samme prioritering. Eksempelvis et tag med prioritet 2, der er sat på i 2017, men ikke laves, overføres dermed til prioritet 2 projektlisten i 2018.

Akutpuljen: En lille del af halvedligeholdelsespuljen er reserveret til akutsager. Akutpuljens størrelse er fastsat til 200.000 med en egenfinansiering fra hallerne på 25 %. Den afsatte akutpulje er reserveret til større, ikke forudsigelige vedligeholdelsesarbejder, så som pludseligt opståede bygningsskader på mur, bærende elementer eller tagkonstruktion. I de år, hvor akutpuljen ikke bruges, overføres denne til næste års kommunale pulje til halvedligehold.

Da hallerne modtager kommunale tilskud til vedligeholdelsesprojekterne, er hallerne forpligtet til at indhente tilbud i overensstemmelse med reglerne i tilbudsloven. Endvidere er der stillet lokalt krav om, at hallerne følger Rebild Kommunes udbudspolitik.

Følgende vilkår bliver stillet overfor hallerne:

- Der skal indhentes underhåndsbud eller afholdes licitation efter reglerne i tilbudsloven og Rebild Kommunes indkøbs- og udbudspolitik.
- Hvis der indhentes underhåndsbud, skal tilbudsgiverne findes på Rebild Kommunes håndværkerliste.
- Hvis der afholdes licitation, skal det være en offentlig licitation.
- Der skal indhentes tilbud i fagentrepriser.
- Tildelingskriteriet skal være laveste pris.
- De valgte entreprenører skal overholde en arbejdsklausul i overensstemmelse med Rebild Kommunes indkøbs- og udbudspolitik.
- Der stilles krav om, at hallerne som betingelse for tilskuddet overholder den godkendte tidsplan og at ændringer i tidsplanen skal godkendes af forvaltningen.
- Entreprisekontrakter skal indgås efter AB 92.

ØKONOMI

Rebild Kommunes halvedligeholdelsespulje for 2018 er på 5.731.777 kr. inkl. forventede overførsler/ ubrugte midler fra 2017 og fratrukket akutpuljen.

Årets budget vedrørende prioritet 1 og 2 projekter er 7.287.500 kr. inkl. moms. Rebild Kommunes andel af årets vedligeholdelsesbudget på projekterne, 75% af det samlede budget, er på 5.465.625 kr. inkl. moms. Forvaltningen budgetterer med udgift til købsmoms, da en række af hallerne ikke er momsregistreret.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker i forbindelse med drøftelse på næste udvalgs møde, at forvaltningen medtager alternative forslag til modeller for finansiering af vedligehold.

Fornyelse af aftale om drift af SIF klubhus

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget

Rebild Kommune og Støvring Idrætsforening har indgået aftale om benyttelse og drift af det kommunalt ejede klubhus på Kr. Østergaardsvej 2, Støvring. Aftalen udløb den 1. januar 2018 og der skal udarbejdes en aftale. Forvaltningen har i februar forelagt forslag til ny aftale. Udvalget besluttede i den forbindelse, at sagen skal belyses yderligere, herunder driftsudgifter og anvendelse af bygningen samlet set. Hermed sagen med uddybende oplysninger.

Sagsfremstilling

Rebild Kommune ejer bygningen beliggende på Kr. Østergaardsvej 2, 9530 Støvring. Bygningen anvendes som klubhus for Støvring Idrætsforening, fodboldafdelingen, og i en årrække har Rebild Kommune og Støvring Idrætsforening samarbejdet om drift af bygningen. Samarbejdet er beskrevet i en skriftlig samarbejdsaftale. Baggrunden for samarbejdet har været et ønske om at skabe størst mulig anvendelse af den kommunale bygning til gavn for det frivillige foreningsliv. Således har andre foreninger end Støvring Idrætsforening adgang til lokaler i bygningen, og en del foreninger har anvendt lokalerne.

Aftalen udløb den 1. januar 2018 og der skal laves en ny aftale. Forvaltningen har i februar forelagt forslag til ny aftale. Udvalget besluttede i den forbindelse, at sagen skal belyses yderligere, herunder driftsudgifter og anvendelse af bygningen samlet set.

Anvendelse af bygningen

SIF råder over omklædningsrum, møderum, cafeteria og kontorer. Multisalen udlånes til andre foreninger. I 2018 er der således, foruden Støvring IFs aktiviteter, følgende aktiviteter i huset: Bridge, AOF, LOF, Dusty Boots, Taekwondo og linedance. Ialt 29 timer ugentligt foruden Støvring IF. Til belysning af omfanget er vedlagt oversigt for 2018.

Aktuelt har alle interesserede foreninger fået tider i huset og der er stadigvæk ledige tider at få om eftermiddag og på enkelte aftener, såfremt flere foreninger ønsker at gøre brug af huset. Ialt er 21 timer ledige. De ledige tider i Multisalen kan bookes via portalen www.forening.rebild.dk. Portalen annonceres løbende overfor foreninger og aktører som stedet, hvor de finder/booker lokaler og søger deres tilskud via.

Driftsudgifter på bygningen

Udgangspunktet har derfor hidtil været, at Støvring Idrætsforening modtager et fast årligt tilskud, i 2018 kr. 523.307, for til gengæld at samarbejde med Rebild Kommune om drift og vedligehold af bygningen, samt at Rebild Kommune desuden kan anvise multisalen i klubhuset til andre folkeoplysende foreninger.

Som udgangspunkt skal SIF selv afholde udgifter til diverse forbrug, samt indvendig og udvendig vedligehold m.v. SIF kan dog, ved større/ særlig vedligehold, søge om at blive prioriteret i forbindelse med prioriteringen af Rebild Kommunes midler til bygningsvedligehold. Dvs. at Rebild Kommunes samlede udgift til bygningen er det faste årlige tilskud, samt i nogle år særlige tilskud til særlig vedligehold. Der er ikke blevet givet særlige tilskud i perioden 2015-2018. Rebild Kommune giver et separat aktivitetstilskud til foreningerne herudover. Tilskuddet på kr. 523.307 er således alene til lokaleudgifter.

Vedlagt er driftsregnskab fra SIF, der viser deres udgifter til drift af bygningen. SIF har ikke lavet separat regnskab for

drift af bygningen, men har markeret de udgifter, der vedrører drift af bygningen. Dermed giver dette en indikation af foreningens udgifter til drift af bygningen. Udgifter henledt til drift af bygningen bliver således cirka 745.125 kr. i 2017.

Udgifter:	2017	2016	2018
Løn m.v. inspektør	351.274	327.992	352.800
Arbejdsdag	5.760	4.954	5.000
Udvendig vedligeholdelse	31.144	36.562	9.000
Indvendig vedligeholdelse og reng	63.300	56.202	20.000
El -Vand -Varme	200.881	180.190	206.500
Telefon og bredbånd	12.078	8.354	3.000
Antenneforening og Viasat	12.119	9.273	10.000
Forsikringer	16.348	7.190	17.000
Småanskaffelser	52.222	19.111	24.000
I alt	745.126	649.828	647.300

Alternative scenarier

Alternativet til den aktuelle situation er, at SIF fodbold selv erhverver sig et klubhus. Dvs. selv ejer et klubhus, som vi ser det hos kommunens andre fodboldklubber. I så fald ville SIF Fodbold være berettiget til lokaletilskud fra lokaletilskudspuljen. Forvaltningen har, på basis af ovennævnte tal for 2018, opstillet et eksempel til en tilskudsregning. Dvs. at hvis SIF Fodbold selv ejede deres bygning, ville deres tilskud se cirka således ud:

Udgifter:	2018	Tilskudsberettigede udgift
Løn m.v. inspektør	352.800	-
Arbejdsdag	5.000	-
Udvendig vedligeholdelse	9.000	9.000
Indvendig vedligeholdelse	20.000	20.000
El-Vand- Varmer	206.500	165.200
Telefon og Bredbånd	3.000	-
Antenneforening og Viasat	10.000	2.560
Forsikringer	17.000	17.000
Småanskaffelser	24.000	24.000
I alt	647.300	237.760
Lokaletilskud efter gældende regler:		209.328

Hertil kommer, at såfremt forvaltningen ikke kunne anvise multisalen til ovennævnte andre aktiviteter/ andre foreninger, ville disse foreninger/ aktiviteter være berettigede til lokaletilskud. Det vil sige, at så ville Rebild Kommune have udgift hertil. Forvaltningen kan ikke beregne omfanget af denne lokaleudgift, da det beror på medlemssammensætningen i den enkelte forening og på den eventuelle lejeudgift til andre lokaler. Et lignende lokale vil dog maksimalt kunne udløse et lokaletilskud på 133,45 kr. pr. time. Dvs. at hvis der er tale om 29 timer om ugen i 40 uger om året, vil dette maksimalt kunne udløse et lokaletilskud på ialt kr. 154.802 kr. Hvis lokalerne blev udnyttet i alle 50 timer ville det udløse et lokaletilskud på kr. 266.900.

Dvs. at ved et scenarie, hvor SIF Fodbold og de andre brugere af SIF Klubhus sidestilles med andre fodboldklubber i kommunen, udløser dette en samlet, kommunal økonomi på 209.328 + maksimalt 266.900 = i alt 476.228 kr.

Dette scenarie vil desuden medføre øget administration i SIF og de foreninger, der lejer sig ind i lokalerne samt hos kommunen.

Opkrævning af gebyr fra brugere af multisalen

Jf. den aktuelle aftale med SIF omkring klubhuset og jf. Folkeoplysningsloven har Rebild Kommune lov til at opkræve gebyr fra foreningerne, der bruger kommunale lokaler, svarende til udgiften til diverse forbrugsudgifter. Dog har man politisk i 2010 og 2011 drøftet gebyrer som mulighed og nåede da frem til den aktuelle praksis med ikke at opkræve

gebyrer.

Støvring Idrætsforenings ønsker til den fremtidige aftale

Støvring Idrætsforening har oplyst, at man ønsker at fastholde det hidtidige udgangspunkt i en fremtidig aftale, begrundet i dels en oplevelse af, at aftalen fungerer godt for foreningen, dels et ønske om at bidrage til foreningslivet generelt. Forvaltningen oplever, at Støvring Idrætsforening opfylder sine forpligtelser i henhold til aftalen, herunder også ordinær vedligeholdelse af bygningen jf. hidtidig aftale.

Vedlagt som bilag er selvforvaltningsaftalen fra 2015, som udløb 1. januar 2018.

ØKONOMI

For 2018 udgør det kommunale tilskud 523.307 kr., som afholdes indenfor rammen på fritidsområdet (Sektor 7).

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller:

- at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen og aftalens principper.
- at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter rammerne for en kommende aftale.

BESLUTNING

Aftalen med SIF skal fremover basere sig på en tilskudsmodel, som er sammenlignelig med øvrige idrætsklubber i samme situation. Ny tilskudsmodel skal gælde fra 2019.

Integrationspolitikken - midtvejsevaluering, statusrapport og ny handlingsplan

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet har den 13. oktober 2016 godkendt "Handlingsplan for Integrationspolitikken 2016-2018". Forvaltningen har foretaget en midtvejsevaluering. Der er gjort status på de konkrete handlinger og resultatmål, som er angivet i handlingsplanen. Forslag til ny handlingsplan for perioden 2018-2020 er udarbejdet. Det indstilles, at statusrapporten tages til efterretning og at forslag til handlingsplan godkendes. Statusrapporten og handlingsplanen er sendt til politisk behandling i fagudvalgene på nær Udvalget for Teknik og Miljø.

Sagsfremstilling

Rebild Kommunes Integrationspolitik 2016-2020 blev vedtaget af byrådet den 28. april 2016. Integrationspolitikken beskriver de overordnede rammer og danner fælles grundlag for samarbejde og retning for integrationsindsatsen i Rebild Kommune. Politikken beskrives i fire temaer:

- Modtagelse og bosætning
- Børn og unge
- Job og uddannelse
- Seniorliv

Politikken er vedlagt som bilag.

Politikken er implementeret med første "Handlingsplan for Integrationspolitikken 2016-2018". Handlingsplanen beskriver de konkrete tiltag, der iværksættes for at sikre, at målene i politikken nås.

Forvaltningen har i marts/april 2018 foretaget en midtvejsevaluering. Der er gjort status på de konkrete handlinger og resultatmål, som er angivet i handlingsplanen. "Statusrapport 2018 - Handlingsplan for Integrationspolitikken" er vedlagt som bilag. Herefter er der foretaget en vurdering af, hvilke konkrete handlinger der skal være styrende for den videre implementering af integrationspolitikken. De enkelte forvaltningsområder samt de frivillige på integrationsområdet har bidraget til at foretage vurderingen.

Den lokale integrationspolitik blev vedtaget på baggrund af en oplevet og forventet større flygtningetilstrømning til kommunen. Det kaldte på et behov for at sikre overordnede rammer og et fælles grundlag for samarbejde og retning for integrationsindsatsen. Status på de konkrete handlinger for politikens fire temaer viser, at de fleste tiltag er gennemført og implementeret. Enkelte tiltag er delvis implementeret. Implementering af de konkrete handlinger under temaet; "Seniorliv" er kun foretaget i begrænset omfang, da der ikke har været et aktuelt behov.

De udvalgte handlinger i politikken har betydet, at Rebild Kommune er nået et skridt nærmere i at opfylde visionen om, at *"alle borgere i Rebild Kommune - uanset etnisk eller kulturel baggrund - indgår i og bidrager som sunde og aktive medborgere til det fælles samfund med respekt for de grundlæggende demokratiske værdier"*. Det er forvaltningens vurdering, at der arbejdes målrettet, og at Rebild Kommune er godt på vej til at indfri politikens mål for alle fire temaer. Blandt andet er modtagelsen af flygtninge blevet systematiseret således, at det sikres, at alle har et godt afsæt for at leve op til visionen. Ligeså er samarbejdet på tværs af forvaltningsområderne og særligt med de frivillige organiseret. Der er et stærkt og tæt samarbejde om de opstillede mål. Det ses også, at flere opnår selvforsørgelse, og for børnene er der sat fokus på modtageklasserne samt på sprogvurdering og -stimulering.

For at nå helt i mål, er der dog behov for nogle få nye konkrete handlinger. Desuden er der behov for at fastholde enkelte eksisterende handlinger fra første handlingsplan, som enten er delvis implementeret, eller som ikke har været i spil, da der endnu ikke har været behov. De konkrete handlinger, som er gennemført og implementeret medtages ikke i den nye handlingsplan. Forslag til "Handlingsplan for Integrationspolitikken 2018-2020" er vedlagt som bilag.

Der foretages en årlig status på de konkrete handlinger, som er angivet i "Handlingsplan for Integrationspolitikken 2018-2020". Slutevaluering foretages i 2020.

ØKONOMI

Ressourcemæssige og eventuelle udgifter til gennemførelse af de konkrete tiltag afholdes inden for fagudvalgenes egne rammer.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler:

- At tage "Statusrapport 2018 - Handlingsplan for Integrationspolitikken" til efterretning.
- At godkende forslag til "Handlingsplan for Integrationspolitikken 2018-2020".

Arbejdsmarkedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 46:

Indstilles godkendt.

Sundhedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 61:

Status taget til efterretning og handleplan godkendt.

Rasmus Rask og Ole Frederiksen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Børne- og Familieudvalget, 16. maj 2018, pkt. 77:

Indstilles godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Kommissorium for udarbejdelse af ny handicappolitik

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget

Den eksisterende Handicappolitik blev godkendt i 2012. Handicaprådet ønsker nu, at få revideret politikken og gjort den mere handlingsorienteret og levende med indsats og ansvar fra alle kommunens fagområder. Der fremlægges tids- og procesplan med mål om en færdig revideret og godkendt politik i marts 2019. Tids- og procesplan for revidering af Handicappolitikken er på alle fagudvalg.

Sagsfremstilling

Den eksisterende Handicappolitik blev godkendt i 2012. Handicaprådet ønsker nu, at få revideret politikken og gjort den mere handlingsorienteret og levende med indsats og ansvar fra alle kommunens fagområder. De to hovedlinjer i revideringen vil udover en klar definition af handicapbegrebet henholdsvis være:

- Ligestilling af mennesker med handicap
- Fokus på fysisk-, kommunikativ-, social- og holdningsmæssig tilgængelighed

Arbejdet med de to hovedlinjer skal føre til en række konkret, formulerede handlinger i et samarbejde mellem interessenter fra Handicaprådet, pårørende, borgere, kommunale konsulenter fra alle kommunens fagområder m.fl.

I forbindelse med revideringen ønskes en gennemskrivning af den eksisterende politik med det for øje at gøre den mere tilgængelig og konkret. Slutproduktet vil derfor blive en kortere politikdel og en handlingsorienteret del.

Organisering og proces

Der foreslås nedsat en styregruppe bestående af følgende – 1 politiker fra Handicaprådet som formand, 2 forenings/bruger repræsentanter fra Handicaprådet, 1 centerchef fra Familie – og handicap samt to konsulenter fra organisationen, hvoraf den ene vil lede processen. Til at give løbende input og ejerskab fra og for fagområderne foreslås nedsat en arbejdsgruppe bestående af konsulenter fra kommunens fagområder.

Styregruppens arbejde vil bestå i at lægge linjerne for den reviderede politik bl.a. ved at definere mål- og interessentgruppe. Disse definitioner er centrale af få på plads i forhold til planlægning af interessentmødet i efteråret 2018, men også i forhold til hvem der skal høres, når styregruppen efter interessentmødet sender oplæg til den reviderede politik i høring.

Interessentmødet er kernen i processen, idet det er her styregruppen gennem oplæg, drøftelser og meningstilkendegivelser fra interessentgruppen får input til, hvilket indhold og retning handleplanerne skal have for at give mening i hverdagen for interessenterne.

Der vil løbende blive kommunikeret om udviklingen i processen og opfordret til involvering fra interessenter.

Tidsplan

Oplægget for en tidsplan for revidering af Handicappolitikken er følgende. Det forventes at der kan præsenteres en revideret politik i begyndelsen af 2019.

Trin	Dato/periode	Aktivitet
------	--------------	-----------

1	Maj 2018	Samtlige fagudvalg behandler kommissorium
2	29. maj 2018	Møde i Handicaprådet
3	Juni 2018	Styregruppemøde – definition af målgruppen, interessentmøde (deltagere) og mål
4	28. august 2018	Møde i Handicaprådet
5	19. September 2018	Interessentmøde
6	Oktober 2018	Politiktilblivelse på baggrund af interessentmøde
7	Oktober 2018	Styregruppemøde
8	November 2018	Samtlige fagudvalg behandler politikudkast
9	November/december 2018 (4 uger)	Høringsperiode
10	Oprindelig mødedato 6. november rykkes til høringsperioden	Møde i Handicaprådet
11	December/Januar 2018	Endelig tilretning af politik
12	Februar/marts 2019	Godkendelse af Handicappolitikken i samtlige fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet

ØKONOMI

Udgifter til møder forventes afholdt indenfor det afsatte budget.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender fremlagte tids- og procesplan for revidering af handicappolitikken

Arbejdsmarkedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 50:

Godkendt.

Sundhedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 57:

Godkendt.

Børne- og Familieudvalget, 16. maj 2018, pkt. 72:

Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 16. maj 2018, pkt. 81:

Godkendt.

BESLUTNING

Godkendt.

Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 16.05.2018

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber:

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Der blev orienteret om:

Overrækkelse af idrætspræmier i Haverslevhallen for særlige indsatser indenfor idrætsområdet.

Der afvikles arrangementer i forbindelse med kulturkaravanen i alle kommuner i uge 38. Udvalget orienteres om aktiviteterne på kommende møde.

Årsmøde i Landsbyrådet med valg af ny formand Merete Langeland, Gravlev og næstformand Birgit Christensen, Guldbæk.

Foredragsaften om Phd. om mobilitet blandt unge.

Møde i LAG Himmerland

Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 16.05.2018

Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

RESUME

Sagen afgøres i: Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget:

Sager til næste møde - foreløbig:

- rundtur til idrætshaller
- temadrøftelse haller
- ansøgning fra idrætshal om økonomisk tilskud

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.