

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 10-08-2022

Mødedato Onsdag d. 10. august 2022 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2A i Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fortsat drøftelse budget 2023 - 2026.....	4
Forslag til kommissorium vedr. analyse ift. skole- og dagtilbudsområdet.....	7
Økonomivurdering 2. kvartal 2022 - Børne- og familieudvalget.....	9
Revisionsberetning vedrørende årsregnskab for 2021.....	10
Disponeringsregnskab specialiseret børne og ungeområde juni 2022.....	12
Tilsynsrapport, Kløverbakkeskolen.....	13
Talentforløb.....	15
Forslag til ferieplan for skoleåret 2023/24.....	17
Orientering om indsats målrettet skolefravær.....	18
Orientering om tilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet.....	20
Orientering.....	22
Digitalt underskriftark.....	23

Punkt 96: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-10-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 97: Fortsat drøftelse budget 2023 - 2026

00.30.00-G01-1-22

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Proceduren for budgetprocessen har været behandlet på byrådsmødet den 17. februar 2022. Generelt var tilbagemeldingen fra Byrådet, at inddragelse af fagudvalg, MED-system og borgere i budgetlægningen blev vægtet højere. På den baggrund drøftes budgettet indledningsvist på fagudvalgsmøderne i april med afsæt i nærværende rammesag, med eventuel yderligere drøftelse i maj og juni afhængig af udvalgets beslutninger.

Sagsfremstilling

Budgetlægningen gennemføres indenfor rammerne af kommunens økonomiske politik, hvori der indgår syv økonomiske pejlemærker, som budgettet skal overholde:

1. overskud på det skattefinansierede område inkl. renter, låneoptag og afdrag.
2. et bruttoanlægsniveau på 90-110 mio. kr. eksklusiv ældreboliger
3. en løbende kassebeholdning (kassekreditreglen), der udgør kr. 3.000 pr. indbygger svarende til ca. 92 mio. kr. i 2022.
4. At lånoptagelse (inden for det skattefinansierede område) navnlig sker, hvor der lovgivnings- eller aftalemæssigt er en forudsætning for kommunens finansiering af projekter eller aktiviteter.
5. som udgangspunkt en nettoafvikling af kommunens skattefinansierede gæld over de kommende 4 år.
6. Økonomiske udfordringer (uden for det lovbundne område) finansieres via omstillinger.
7. Takster på brugerfinansierede områder følger omkostningsudviklingen.

Den økonomiske politik betyder, at økonomiske udfordringer eller ønsket om opprioriteringer som udgangspunkt skal finansieres via omstillinger eller omprioritering indenfor udvalgets økonomiske ramme. Det foreslås, at udvalget gennemfører en indledende drøftelse af budgettet med afsæt i regnskabsresultatet for 2021, samt følgende emner:

1. Eventuelle udfordringer og områdets strategi for at imødekomme disse
2. Eventuelle omprioriteringer som følge områder der ønskes opprioriteret indenfor den afsatte budgetramme.
3. Anlæg: En prioriteringsdrøftelse

Som baggrund for drøftelsen vil udvalgets budget blive gennemgået på overordnet niveau af Fællescentret for Økonomi. Udvalgets regnskabsresultat for 2021 vil via en anden sag på mødet ligeledes kunne indgå som baggrund for drøftelsen. Såfremt udvalget beslutter en efterfølgende drøftelse i maj eller juni, kan forvaltningen tilrettelægge denne efter nærmere aftale på mødet.

Fagudvalgets drøftelse vil indgå i det videre arbejde med budget 2023-2026.

Befolkningsprognosen

På byrådets temamøde i april gennemgås befolkningsprognosen. Den økonomiske effekt af befolkningsprognosen vil indgå i basisbudgettet 2023-2026, der fremlægges for byrådet i august. Befolkningsprognosen vil desuden indgå i "kapacitetssagerne" vedrørende dagtilbud og skoler, som behandles i Børne- og Familieudvalget i maj. Der er ligeledes mulighed for at drøfte den generelle effekt af befolkningsprognosen i de øvrige fagudvalg i maj eller juni.

Anlæg

Byrådet har besluttet, at kommunen - eventuelt med en vis indfasning - fremover planlægger anlæg med en 10 års horisont for at understøtte kommunens langsigtede strategiske planlægning. Den økonomiske politik indeholder et pejlemærke om, at bruttoanlæg skal ligge indenfor 90-110 mio. kr. Da Rebild er en vækstkommune, vil budgetlægning af anlæg i høj grad være en prioriteringsdrøftelse af hvilke anlæg, som er helt nødvendige. Vedlagt investeringsoversigt fra budget 2022-2025. Det forventes af fagudvalgene drøfter anlæg igen i juni.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter budgettet og beslutter hvilke emner, der kan drøftes på de efterfølgende møder i maj og juni.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget den 6. april 2022

Drøftet. Børne- og Familieudvalget vil på de kommende udvalgsmøder under punktet budget 2023 blandt andet drøfte specialundervisning, det specialiserede område, PPR, børn og unges sundhedstilstand samt udfordringer og opmærksomhedspunkter fra dagsordenens punkt 51.

Supplerende sagsfremstilling 4. maj 2022

Drøftelse vedrørende ovennævnte punkter fra sidste møde fortsættes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at drøftelse af ovennævnte punkter vedrørende budget 2023-2026 fra sidste møde fortsættes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 4. maj 2022, pkt. 60:

De ovennævnte punkter vedr. budget 2023-26 på skoleområdet drøftet og fortsættes på udvalgets juni møde.

Supplerende sagsfremstilling 8. juni 2022

Budgetdrøftelserne genoptages med deltagelse af 2 repræsentanter fra SektorMED Børn og Unge, 2 repræsentanter fra SektorMED Familie og Handicap og repræsentanter fra Fællescenter Økonomi.

Som opfølgning på tidligere sager vedr. budget er der flere udfordringer på især CBU's budgetområde grundet bl.a. stigende udgifter til specialundervisning, børn med behov for et specialiseret dagtilbud, minimumsnormering m.v.

Budgetudfordringer skal jf. kommunens budgetmodel finansieres indenfor udvalgets eget budgetområde.

Børne- og familieudvalget har i den forbindelse forskellige håndtag, der kan skrues på:

- skole- og dagtilbudsstruktur
- reduktion/fjernelse af indskolingsmodel
- reduktion/fjernelse af pulje til skole-it
- fælles servicecenter på skoleområdet
- fjernelse af fraværspuljer på skole- og dagtilbudsområdet
- reduktion/fjernelse af puljen til Fremtidens Folkeskole
- reduktion/fjernelse af puljen til Fremtidens Dagtilbud
- rammebesparelser på tildelingsmodellen til skoler
- fjerne muligheden for tilskud til pasning af egne børn
- reduktion af takst til kommunens egne specialtilbud

I forhold til CFH er der politisk vedtaget en budgetgaranteret model, således budgettet tilpasses til aktuelt behov.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at drøftelse af ovennævnte punkter vedrørende budget 2023-2026 fortsættes

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 8. juni 2022, pkt. 76:

Budget status generelt og specifikt for Børne- og Familieudvalgets område gennemgået og drøftet.

Indlæg fra medarbejderrepræsentanter drøftet og taget til efterretning.

Budgetudfordringer og handlemuligheder drøftet.

Budgetdrøftelserne fortsættes på udvalgets august møde.

På august mødet ønsker udvalget, at forvaltningen fremlægger et udkast til et kommissorium til en analyse af skole-dagtilbudsområdet, herunder indeholdende modeller for tildeling, socioøkonomi, specialundervisning, indskoling, specialtilbud, ledelse og PPR.

Supplerende sagsfremstilling 10. august 2022

Forslag til et kommissorium for analyse af skole- og dagtilbudsområdet forelægges på særskilt dagsordenspunkt nr. 98.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at drøftelse af ovennævnte punkter vedrørende budget 2023-2026 fortsættes

Beslutning

Drøftet. Behandles sammen med punkt 109 "Budget 2023 – Proces for udarbejdelsen af forslag til budgetforbedringer".

Center Økonomi deltog i punktets behandling.

Bilag

Investeringsoversigt 2022-2025 - version til trykt budget (002) - PDF-udgave.pdf

Budget 2023 - Udfordringer og besparelsesområder - Center Børn og Unge

Punkt 98: Forslag til kommissorium vedr. analyse ift. skole- og dagtilbudsområdet

17.00.00-A00-2-22

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget

Forslag til kommissorium for en analyse af skole- og dagtilbudsområdet incl. beslutning af, hvordan analysen skal finansieres.

Sagsfremstilling

Børne- og familieudvalget anmodede på deres møde den 8. juni om et kommissorium til en analyse af skole- og dagtilbudsområdet - herunder indeholde modeller for tildeling, socio-økonomi, specialundervisning, indskoling, specialtilbud, ledelse og PPR. Både skole- og dagtilbudsområdet i Rebild Kommune er udfordret af stigende udgifter til specialiserede indsatser for de børn og elever, der har behov for et særligt tilbud enten i almen miljøet eller i et specialiseret tilbud. Dette udfordrer både økonomien og muligheden for at sikre alle børn og unge i Rebild Kommune et godt pasnings- og skoletilbud, der lever op til de vedtagne politikker og mål på området.

Økonomiudvalget besluttede på deres efterfølgende møde den 15. juni "*...Økonomiudvalget anmodede forvaltningen om - til brug for det videre arbejde med budgettet efter sommerferien - at udarbejde forslag, herunder strukturelle forslag, til tiltag, som har et økonomisk potentiale.*"

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et forslag til et kommissorium.

Analysen skal forholde sig konkret til modeller, organisering og strukturelle forslag for tildeling, indskoling, socio-økonomi, specialundervisning, specialtilbud, ledelse og PPR. Den økonomiske udfordring i kommunen og på skole- og dagtilbudsområdet betyder, at denne analyse skal være med til at anvise økonomiske potentialer inden for eget område i henhold til de økonomiske udfordringer og Økonomiudvalgets udmelding. Der er behov for at se nærmere på, hvordan kommunen kan komme på forkant med at løse både de stigende udfordringer i forhold til inklusion og den økonomiske udfordring.

I analysen skal der indhentes nøgletal, inspiration fra andre kommuner og evt. forskningsbaseret viden for at sikre det bedst mulige grundlag at træffe beslutning på. Analysen skal indeholde en beskrivende del ift. nuværende og alternative forslag, hvor fordele og ulemper beskrives i forhold til faglighed, trivsel, fællesskab, ledelse og økonomi. Analysen skal undersøge og analysere forskellige modeller, organisering og strukturelle forslag for fremadrettet at sikre bæredygtige skole- og dagtilbud, som kan leve op til kommunens vision og mål indenfor området. Analysen skal sikre økonomisk potentiale til at imødegå de konkrete økonomiske udfordringer.

Overordnet set er opgaven fremadrettet at:

- sikre at skoler og dagtilbud kan levere gode pasnings- og undervisningstilbud, hvor alle børn og unge trives og dannes socialt, personligt og fagligt, samt oplever sig værdifulde og deltager i udviklende fællesskaber.
- understøtte tidlige forebyggende indsatser
- sikre bæredygtige skoler og dagtilbud både økonomisk og fagligt
- sikre almen og specialpædagogisk viden og kompetence i alle områder
- sikre adgang til specialiseret viden i alle områder
- sikre tilstrækkelig mulighed for faglig og kollegial sparring for alle medarbejdere og ledere
- sikre ledelse tæt på
- understøtte at der arbejdes med forpligtende fællesskaber og synergier på tværs af skole og dagtilbud
- sikre et økonomisk potentiale til at imødegå udfordringerne

Forvaltningen foreslår, at arbejdet organiseres med en styregruppe, en koordinerende arbejdsgruppe samt en række underarbejdsgrupper ift. følgende overskrifter; tildelingsmodel til skoleområdet, tildelingsmodel for specialundervisning, analyse af kommunens specialiseret tilbud, tildelingsmodel på dagtilbudsområdet samt PPR.

Analysen forventes at kunne forelægges til politisk behandling primo 2023. Der vil løbende blive fremlagt delkonklusioner fra de forskellige arbejdsgrupper efter behov.

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

Udarbejdelse af analysen

Udarbejdelse af en omfattende analyse af hele skole- og dagtilbudsområdet kræver ekstra ressourcer - dette kan

ske i form af at tilføje forvaltningen ressourcer eller ved køb af eksternt konsulentfirma.

Forvaltningen anbefaler, at analysen i udgangspunktet varetages af interne folk i og med, at tidligere erfaringer med køb af eksterne firmaer uagtet kræver et stort ressourcetræk i organisationen. Desuden vil en intern analyse sikre, at den fremkomne viden forbliver i organisationen til brug efterfølgende. Derudover vil vi via kontakt til andre kommuner kunne indhente beskrivelser af de forslag, som oftest anvendes i disse processer med eksterne konsulentfirmaer. Det vurderes dog, at der i processen kan være behov for at indkøbe bistand til enkelte dele af analysen.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 0,5 mio. kr. til udarbejdelse af denne analyse af hele skole- og dagtilbuddets område incl. PPR.

Såfremt der peges på et eksternt konsulentfirma til varetagelse af opgaven, vil der ligeledes skulle afsættes minimum samme beløb til finansiering heraf. Forvaltningen har ikke på forhånd undersøgt evt. priser ved forskellige konsulentfirmaer. Der må ligeledes forventes, at en opstart af processen udskydes til evt. aftale er på plads.

Repræsentanter fra Center Børn og Unge og Center Økonomi deltager under dette punkt.

Økonomi

Selve analysen skal være med til at pege på, hvordan der indenfor egen ramme kan skabes økonomisk potentiale ved at undersøge og analysere forskellige modeller, organisering og strukturelle forslag for fremadrettet at sikre bæredygtige skole- og dagtilbud, som kan leve op til kommunens vision og mål på området.

Det foreslås at der afsættes 0,5 mio. kr. til gennemførelse af analysen. Da der er tale om en analyse som på den ene side skal pege økonomiske besparelser og på den anden side skal pege på fagligt bæredygtige løsninger, forslås udgiften finansieret halvt af Økonomiudvalget og halvt af Center Børn og Unge.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget over for Økonomiudvalg anbefaler at

- kommissorium godkendes
- at der afsættes 0,5 mio. kr. til finansiering af intern varetagelse af analysen af hele skole- og dagtilbudsområdet incl. PPR. Midlerne finansieres med 0,25 mio. kr. fra Økonomiudvalget og 0,25 mio. kr. fra Center Børn og Unge.

Beslutning

Kommissorium med bemærkninger og ønsker om større borger og medarbejder inddragelse i analyseprocessen anbefales godkendt. Procesplan fremlægges på næste udvalgsmøde.

Analysen skal både indeholde økonomiske potentialer og udviklingsmuligheder.

Finansiering anbefales godkendt, herunder at analysen som udgangspunkt udarbejdes internt.

Bilag

Kommissorium - analyse af skole- og dagtilbud, 1. august 2022

Punkt 99: Økonomivurdering 2. kvartal 2022 - Børne- og familieudvalget

00.15.00-S00-2-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Økonomivurderingen pr. 30. juni 2022 viser et forventet samlet merforbrug på 10,7 mio. kr.

Sagsfremstilling

Hermed præsenteres årets anden økonomivurdering for Børne- og Familieudvalget. Økonomivurderingen omfatter udelukkende vurdering på driftsområderne og dermed indgår der ikke vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget for 1. halvår 2022, dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten året.

På nuværende tidspunkt forventer vi et samlet forbrug på 590,3 mio. kr. Det giver en samlet afvigelse på 10,7 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget på 579,6 mio. kr. Korrigeret budget indeholder overførsler fra regnskab 2021, som er besluttet på byrådets møde i marts 2022. Børne- og Familieudvalget har samlet fået overført 8,5 mio. kr. i overskud fra regnskab 2021.

ØKV2 - ultimo juni (mio. kr.)	Forbrug pr. 30.6.2022	Oprindeligt budget	Overførsler fra 2021	Korr. Budget inkl. overførsler	Forventet regnskab	Forventet restbudget
Børne- og Familieudvalget	276,2	572,0	8,1	579,6	590,3	-10,7 ↓
Børn og unge med særlige behov	33,1	71,1	1,8	72,9	73,1	-0,2
Dagtilbud	76,0	154,6	0,9	151,8	154,9	-3,1
Folkeskole	167,0	346,3	5,5	354,9	362,3	-7,4

- og ↓ = merforbrug i mio. kr.

For en nærmere beskrivelse af de forventede budgetafvigelser henvises til økonomivurderingen for udvalget, der er vedlagt som bilag.

Generelt:

Kommunerne er lige nu udfordret af stigende priser samt udgifter til fordrevne ukrainere.

Der opleves stigende priser på mange varer og ydelser, men især er stigningerne på brændsel og drivmidler steget. Der er dog stor forskel på prisstigningerne til eksempelvis varme fra sted til sted, ligesom udviklingen resten af året er en ubekendt faktor. Ved økonomivurderingen i efteråret forventer vi at have et bedre overblik over, hvordan økonomien er påvirket for de enkelte udvalg.

I forhold til fordrevne fra Ukraine er der enighed mellem regeringen og KL om, at kommunerne under ét får dækket nettomerudgifterne. Der var også enighed om at målrette finansieringen til kommunerne efter, hvor mange ukrainere kommunen modtager, samt senere på året at følge op på økonomien i 2022. Vi forventer derfor også her at have et bedre overblik ved økonomivurderingen i efteråret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter økonomivurderingen.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

ØKV2 BFU

Punkt 100: Revisionsberetning vedrørende årsregnskab for 2021

00.32.00-K01-2-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet.

Rebild Kommune har, ifølge lov om kommunernes styrelse, modtaget revisionsberetning nr. 16 vedrørende revisionsaftale og revisionsberetning nr. 17 vedrørende årsregnskabet for 2021. Beretning nr. 16 er revisionens redegørelse til det nye Byråd om revisors opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Beretning nr. 17 omfatter revisionsarbejder vedrørende det udarbejdede årsregnskab for 2021. Begge beretninger vedlægges som bilag sammen med den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Sagsfremstilling

Jfr. den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen afgives til kommunen senest medio august, hvorefter Byrådet efter behandling skal oversende den til tilsynsmyndigheden med dertilhørende bemærkninger.

Rebild Kommune har modtaget revisionsberetningerne den 7. juli 2022. I henhold til den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningerne sendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen, hvilket er sket ved at beretningerne er sendt på mail til Byrådet den 11. juli 2022.

Revisionsberetning nr. 16 beskriver på det overordnede plan hvad der er Byrådets opgaver og ansvar og hvad der er revisionens opgaver og ansvar.

Den overordnede konklusion i revisionsberetning nr. 17 vedrørende årsregnskaber for 2021 er:

Konklusion

"Vi har revideret årsregnskabet for Rebild Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, jf. siderne 4-11, 57-58 og 66-95 i "Regnskab 2021", der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 87,4 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 82,4 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder på 2,0 mio. kr.
- Aktiver på i alt 1.577,8 mio. kr.
- Egenkapital på i alt -602,3 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen revision mv.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til Byrådet."

Der er i revisionen ikke fremkommet bemærkninger som skal behandles af Byrådet og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

I revisionsberetning for 2020 havde revisionen givet en bemærkning til kommunen, som blev givet til alle kommuner der har implementeret KSD i 2020 (det nye dagpengesystem til alle kommuner) i det der i systemet var en systemfejl. Bemærkningen består frem til det tidspunkt, hvor kommunen får en ISAE 3402 erklæring fra en uafhængig revisor vedrørende applikationskontroller i udbetalingsystemet KSD der dækker et kalenderår, og som uden forbehold vurderes at kunne skabe sikkerhed vedrørende fuldstændigheden og nøjagtigheden i grundlaget for udbetaling af sociale ydelser. I revisionserklæringen for 2021 for KSD er anført følgende forbehold:

"Som anført under kontrolmål 6 "Der er etableret kontroller som medvirker til, at der som led af sagsbehandling i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion" har vi konstateret, at kontrolaktiviteterne ikke har været effektive til og med marts 2021. Kontrolmålet er dermed ikke fuldt opnået for hele erklæringsperioden."

Rebild Kommunes revisor vurderer at der kan være mindre risiko for fejl i de første 3 måneder i 2021, hvorefter forholdet er afklaret - og de vælger derfor at lukke revisionsbemærkningen.

Revisionen har i forbindelse med deres revision gennemgået kommunens interne IT-kontroller, regnskabsføring, bilagsbehandling, funktionsadskillelse, interne kontroller samt løn- og personaleadministration - og konstateret at kommunen i alle væsentlige henseender har implementeret hensigtsmæssige forretningsgange og kontroller.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har revisionen bl.a. gennemgået følgende: Årsregnskabets opbygning og indhold, budget- og bevillingskontrol, tilskud, udligning og skatter, refusion af købsmoms, lønninger og vederlag, anlægsvirksomhed, lånoptagelse og revision af sociale regnskaber - områder med statsrefusion. På alle områder konkluderer revisionen, at Rebild Kommune agerer i henhold til gældende regler, samt at der i al væsentlighed er fornuftige interne kontroller og forretningsgange.

Revisionen har ved deres gennemgang af regnskabet fundet enkelte fejl i regnskabet som ligger over væsentlighedsniveauet. Fejlene har ingen indflydelse på det aflagte regnskab på drift og anlæg - det drejer sig udelukkende om korrektioner på balancen og oversigt over garantiforpligtelser, samt en ændring til regnskabspraksis. Ændringerne til årsregnskabet fremlægges til politisk godkendelse på møder i august 2022 under punktet "Korrektioner til regnskab 2021".

Revisionen har på områder inden for Beskæftigelsesministeriet, Social- og Ældreministeriet og Udlændinge- og Integrationsministeriet foretaget gennemgang af personsager - og der er fundet enkelte fejl. Revisionen har udarbejdet særskilt redegørelser til de enkelte ministerier, som er uddybet i bilag 1, 2 og 3 til revisionsberetning nr. 17. Herudover er der i bilag 4 beskrevet den udførte revision på områder med særlige rapporteringskrav, hvor der ikke er afgivet særskilt revisionsberetning, samt i bilag 5 lavet en oversigt over revisionspåregnede opgørelser for 2021.

Økonomi

Intet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd tager beretningerne til efterretning.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget og Byrådet i henhold til den kommunale styrelseslov §45, stk. 2, godkender årsregnskabet for 2021 endeligt med de ændringer der fremgår af punktet "Korrektioner til regnskab 2021" på Økonomiudvalgets og Byrådets møder i august 2022.

Forvaltningen indstiller, at Byrådet oversender beretning og protokol til de respektive tilsynsmyndigheder uden yderligere bemærkninger.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 9. august 2022, pkt. 61:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, 9. august 2022, pkt. 78:

Taget til efterretning.

Jeanette Sagan deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Rebild - Beretning om revisionsaftale nr. 16 ny

Beretning Årsregnskab 2021 nr. 17 - Rebild Kommune

Revisionspaategning Kommuner - Rebild 2021

Punkt 101: Disponeringsregnskab specialiseret børne og ungeområde juni 2022

27.27.00-000-1-22

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Disponeringsregnskabet for specialiseret børne- og ungeområde viser pr. juni 2022 disponeret udgift på 70,1 mio. kr. Budgettet er på 73,5 mio. kr. inklusiv overførsel fra regnskab 2021. Center Familie & Handicap forventer på nuværende tidspunkt balance i forhold til budgettet.

Sagsfremstilling

Hermed en orientering om forventet regnskab for 2022 på det specialiserede socialområde for børn og unge. Opgørelsen indeholder udgifter på myndighedsdelen og den objektive finansiering af sikrede institutioner, børnehuse og tilsyn af plejefamilier. Driften af egne socialfaglige tilbud og institutioner er ikke med i opgørelsen.

Budgettet for 2022 er på 73,5 mio. kr. inklusiv overførsel fra regnskab 2021 på 1 mio. kr. Disponeringen pr. juni 2022 viser nettoudgifter på samlet omkring 70,1 mio. kr. Dermed er der mellem 3,4-3,5 mio. kr. tilbage af budgettet. Center Familie og handicap forventer på nuværende tidspunkt at tilgangen resten af året vil ligge på omkring de 3,4-3,5 mio. kr. der er tilbage af budgettet. Kommer der tilgang af særligt dyre anbringelser i løbet af 2. halvår kan det være, at beløbet ikke er dækkende medmindre der samtidig kommer tilsvarende afgang.

Siden status pr. maj har der været en nettotilgang på 1,9 mio. kr., som fordeler sig på 203 indsatser. Samlet er der en tilgang af nye indsatser på 3,9 mio. kr. fordelt på 72 nye indsatser. Der har været en afgang på 41 indsatser, der har reduceret de disponerede udgifter med 2,9 mio. kr. Derudover har der været ændringer i 90 indsatser for samlet 0,9 mio. kr. Ændringerne omfatter indsatser hvor udgifterne både kan være ændret i op- og nedadgående retning.

I bilaget findes overblik over disponerede udgifter på de enkelte indsatstyper sammenholdt med budgettet. Budgettet indeholder samlet udgifter til 617 helårsindsatser og der er i juni disponeret med 590 helårsindsatser. Budgettet for 2022 er baseret på disponeringen i maj 2021 jævnfør tildelingsmodel på dette område. Der kan sagtens forekomme forskydninger mellem forbrug og budget på de enkelte indsatsgrupper, afhængig af hvor mange børn og familier, der har behov for de forskellige typer indsatser. F.eks. er de disponerede udgifter på efterværn lige nu omkring 3 mio. kr. under budgettet, hvilket skyldes at der er færre unge disponeret med indsatser i forhold til disponeringen i maj sidste år. Til gengæld er der disponeret med flere indsatser på merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. På anbringelser er der disponeret med 55 helårsanbringelser, men til en højere gennemsnitspris, hvilket er medvirkende til større refusion for særlige dyre enkeltstager i forhold til budget.

Økonomi

Center Familie & Handicap forventer på nuværende udgifter svarende til budgettet. Ved status i maj var forventningen et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter disponeringsregnskabet og tager det til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tabeller disponering

Punkt 102: Tilsynsrapport, Kløverbakkeskolen

17.03.17-A00-1-16

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget.

Orientering om tilsyn med Kløverbakkeskolen. Der er fra tilsynet intet at bemærke og vurderingen er, at undervisningen på Kløverbakkeskolen lever op til gældende krav.

Sagsfremstilling

Baggrund

I Rebild Kommune er der indgået en undervisningsoverenskomst med Kløverbakkeskolen, som er et dagbehandlingstilbud/intern skole som kommunen kan visitere elever med behov for et specialiseret undervisningstilbud. Overenskomsten er udtryk for, at Kløverbakkeskolen er godkendt af Rebild Kommune som egnet til at varetage specialundervisning. Tilsynet skal sikre, at eleverne på Kløverbakkeskolen får en undervisning, der opfylder kravene i henhold til folkeskoleloven.

Tilsynet er varetaget af en ekstern godkendt konsulent.

Kløverbakkeskolen er dagbehandlingstilbud, som henvender sig til elever i skolealderen, som har psykosociale vanskeligheder, opmærksomhedsforstyrrelser, kontakt forstyrrelser, impulsstyret adfærd. Børn med ADHD og autisme diagnoser, eller en kombination af flere diagnoser. Elever der profiterer af en struktureret og forudsigelig hverdag med trykke, tydelige og forudsigelige voksne samt elever der har et stort behov for individuel guidning og med mulighed for individuel skærmning. Fokus på, at den gode relation mellem elever og medarbejdere er grundstenen og forudsætningen for den enkelte elevs læring og trivsel.

Tilsyn med Kløverbakkeskolen

Der er i efteråret foretaget tilsyn på Kløverbakkeskolen. Tilsynet er foretaget af ekstern pædagogisk konsulent fra skoleområdet. Konsulenten har været på både anmeldt og uanmeldt tilsyn med skolen i foråret 2022. Formålet med tilsynet er først og fremmest at vurdere, om undervisningen står mål med den undervisning, der bliver givet i folkeskolen samt at tilse at den overenskomst, der er indgået mellem Rebild Kommune og Kløverbakkeskolen overholdes.

Elevgruppen

Skoleåret 2021-2022 begyndte med 12 indskrevne elever, dette tal har været støt stigende og elevtallet ligger nu på 20 indskrevne elever. 10 elever i aldersgruppen 6 – 12 år og 10 elever i aldersgruppen 13 – 17 år. Fire af de nuværende elever udskrives til sommerferien 2022, heraf er de tre elever udskolingselever fra 9. og 10. klassetrin. Skolen arbejder på at udsluse elever, hvis det er muligt. Set i lyset af, at der nu er flere yngre elever på skolen, har man en forventning om, at der fremover vil komme flere udslusninger.

Skolens faciliteter

Skolen råder over gode fysiske rammer, der tilgodeser elevernes behov. Der er forskellige rum i forskellige størrelser, hvilket både understøtter undervisning i grupper og individuel undervisning. Der er også pauserum, hvor der er mulighed for fysisk udfoldelse og mere stillesiddende aktiviteter.

Skolen råder ikke over lokaler til idræt og fysik/kemi. Denne udfordring bliver løst ved, at skolen låner idrætsfaciliteter i hallen i Øster Hornum, hvor de også har indgået en aftale om, at skolen kan bruge hallens motionscenter.

Skolens svømmeundervisning gennemføres i en af svømmehallerne i Aalborg.

Kløverbakkeskolen samarbejder med Sortebakkeskolen i Nørager, hvor der er mulighed for at låne faglokaler.

Skolen råder ikke over eget bibliotek, men bruger til gengæld bibliotekerne i henholdsvis Skørping og Støvring.

Undervisningen

Rent organisatorisk er eleverne delt på to hold.

Undervisningen er tilrettelagt ud fra det enkelte barns behov og er derfor i de fleste tilfælde enkeltmandsundervisning, men holdundervisning kan også forekomme.

Der undervises i folkeskolens fagrække, hvor dansk, matematik og engelsk er de dominerede fag på skemaet.

Som hovedregel gennemfører skolen de nationale test og kun hvis det er højst nødvendigt bliver elever fritaget for at deltage i disse.

Der bliver udarbejdet handleplaner på de enkelte elever. Indholdet i handleplanerne er en kort status samt en beskrivelse af de undervisningsmæssige, adfærdsmæssige og sociale udfordringer som eleven står overfor. Sidst

men ikke mindst en beskrivelse af, hvilke pædagogiske indsatser, der iværksættes for at imødekomme elevens udfordringer.

Der udarbejdes dagligt et internt kort dagbogsnotat, der fortæller, hvordan dagen er forløbet i forhold til elevfremmøde og den enkeltes udbytte af dagen.

Samarbejde

Kløverbakkeskolen samarbejder med Sortebakkeskolen, hvor elever der skal til folkeskolens afgangseksamen, kommer til eksamen.

Der har været elever, der har deltaget i undervisningen i enkelte fag på den lokale skole, i det tilfælde er der altid en lærer fra Kløverbakkeskolen med

Der er et tæt samarbejde med PPR Rebild kommune. Hver tredje måned mødes Kløverbakkeskolen og PPR, hvor alle skolens elever gennemgås. Hvor det er relevant, deltager Ungdommens Uddannelsesvejledning for at medvirke ved udarbejdelse af uddannelsesplaner for eleverne på 8. - 10. klasse

Samlet vurdering

På begge tilsynsbesøg mødte konsulenten ind på en skole, hvor børnene var i gang med dagens undervisningsopgaver på deres hold. De tilknyttede medarbejdere underviste og støttede børnene i deres opgaver.

Tilsynet vurderer, på baggrund af besøg på skolen, overværelse af undervisningen, samtale med skolens ledelse og de materialer tilsynet har haft adgang til, at Kløverbakkeskolen giver et undervisningstilbud, der står mål med hvad der almindeligvis kræves i folkeskoleloven og at de lever op til den indgåede aftale med Rebild Kommune og at undervisningen følger folkeskoleloven og dertilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orientering om tilsynet af Kløverbakkeskolen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 103: Talentforløb

17.00.35-G01-2-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Status på første rul af talentforløb i skoleåret 2021-2022 med fokus på erfaringer og læring, der danner afsæt for næste skoleårs talentforløb.

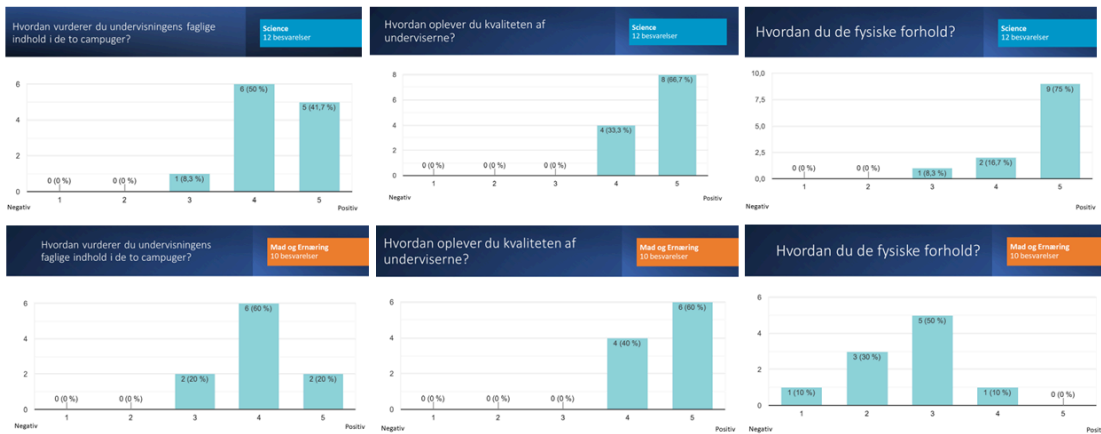
Sagsfremstilling

Talentudvikling har siden august 2019 haft et særligt fokus i Børne- og familieudvalget, bl.a. i relation til arbejdet med at skabe udviklende fællesskaber samt spændende og motiverende skoledage jf. Centerkontrakt for 2021/22, som bl.a. handler om, at alle elever skal udfordres, så de bliver så dygtige, som de kan (jf. Folkeskolereformen).

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 11. august 2021 godkendte udvalget et initiativ om at iværksætte talentforløb/læringscamps for elever i 7.-8. klasser på tværs af kommunens overbygningsskoler som en måde at motivere, stimulere og udvikle særligt dygtige elever med særlige evner og interessefelter. Projektbeskrivelsen er vedlagt sagen som bilag. Talentforløbene er tilrettelagt med udgangspunkt i et bredt talentbegreb, hvor talent anskues som et særligt fagligt potentiale, der kan dyrkes og styrkes i relation til andre unge, voksne og læringsmiljøer indenfor alle skolens fagområder - både indenfor de mere boglige fag, men også det praktisk-musiske felt. Talent omfatter i den optik både elever med særlige evner og elever med en særlig vilje til at dygtiggøre sig. Initiativet er iværksat som et treårigt pilotprojekt i et samarbejde mellem Center Børn og Unge, skolerne og Rebild Ungdomsskole med opstart i skoleåret 2021/22.

I pilotprojektets første år har fagområderne *Mad og Ernæring* samt *Science* været udbudt som to talentforløb, der hver har strakt sig over to adskilte skoleuger i årets løb samt et virtuelt forløb i den mellemliggende periode. Talentforløbene er afviklet i samarbejde med undervisere fra Støvring Gymnasium og FGU Himmerland, som har stået for det faglige indhold, herunder et fokus på at arbejde problembaseret med samfundsrelevante problemstillinger, som fx diabetes og transportbranchens klimaaftryk, ligesom der har været indlagt virksomhedsbesøg. På de to talentforløb har samlet deltaget 41 elever på tværs af kommunens 7.-8. klasser, som af deres faglærere er vurderet til at have et særligt potentiale inden for disse fagområder. Beskrivelse af *udvælgelseskriterier, fordeling af elever og fagligt indhold* findes i vedhæftet folder.

En evaluering af pilotprojektets første år er foretaget på baggrund af et spørgeskema til de deltagende eleverne samt et opfølgende møde mellem lærere/kontaktpersoner på skolerne og arbejdsgruppen for talentforløb med repræsentanter fra tre skoleledelser og ungdomsskolen. Derudover findes tre videoer med elevudtalelser på rebildungdomsskole.dk/talentforloeb. Evalueringen viser, at eleverne generelt er positive omkring deres deltagelse på talentforløbene samt det virtuelle mellemforløb. De udtrykker, at talentforløbene har indfriet deres forventninger, at der er leveret et højt fagligt indhold af kompetente undervisere, at de er blevet udfordret og har øget deres netværk gennem et fagligt fællesskab med andre særligt interesserede elever. Eleverne føler sig godt taget imod af både elever og lærere i stamklassen efter talentforløbene, hvor eleverne har bidraget med faglige oplæg og videndeling. Af evalueringen fremgår det, at læringsmiljøet har stor betydning for eleverne, dels opleves den fysiske undervisning bedre end det virtuelle mellemforløb, og dels understreger eleverne betydningen af 'sceneskiftet' i undervisningen - det fysiske læringsmiljø - hvor gymnasiets faglokale og laboratorium med stor succes har dannet rammen om 'Science', hvorimod 'Mad og ernæring' foregik i et traditionelt skolekøkken og ikke på samme måde bidrog med faglige stimuli. Se udsnit af spørgeskemabesvarelser.



Lærere/kontaktpersoner på skolerne udtaler, at de ikke oplever, det er vanskeligt at udvælge talenter på skolen. Alligevel har ikke alle skoler udnyttet de tildelte pladser, hvorfor resterende blev fordelt mellem de øvrige skoler. Enkelte elever har dog selv valgt at takke nej til forløbet, trods opfordring til deltagelse af deres lærere. Elevernes faglærere har været inviteret på besøg i talentundervisningen med formålet at understøtte transfer til undervisningen på hjemskolen, men det har vist sig at være en vanskelig opgave at relatere det faglige stof på talentforløbet med det faglige arbejde i undervisningen på hjemskolen. Trods initiativer som faglærerbesøg og oplæg for egne klasser er dette ikke lykket. Eleverne oplever ikke deltagelse på talentforløb som signifikant i forhold til deres øvrige skolegang, hvilket anses som positivt fra hjemskolerne, der således kan antages at lykkes med opgaven om at levere motiverende undervisning for målgruppen i hverdagen. Det skal hertil understreges, at talentforløbene er et supplement til skolernes lokale arbejde med talent og talentudvikling, som fx kan organiseres ved holddannelse, valgfag/linjer i udkolingen, faglig fordybelse m.v.

De nævnte opmærksomheder fra evalueringen af første år danner afsæt for planlægningen af kommende talentforløb. I skoleåret 2022/23 bliver de to faglige fokus ændret til *Tysk-Mediefag* og *Metal-mekanik* for at imødekomme det brede talentbegreb og skabe diversitet i udbuddet af talentforløb i projektperioden.

Økonomi

På BFU-mødet den 11. august 2021 blev det politisk besluttet at afsætte en økonomisk ramme på 150.000 kr. årligt til pilotprojektet, herunder til afvikling af læringscamps. Beløbet finansieres af puljen Fremtidens Folkeskole i den treårige pilotperiode fra 2021-2024. Udgifterne dækker primært over underviserløn, elevtransport, undervisningsmaterialer og projektkoordinering varetaget af ungdomsskolen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Projektbeskrivelse - Talentforløb

Talentforløb for 7. og 8. klasse 2021-2022 (folder)

Punkt 104: Forslag til ferieplan for skoleåret 2023/24

17.02.03-A00-1-22

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Udkast til skolernes ferieplan for skoleåret 2023-2024. Forslaget sendes i høring hos skolernes bestyrelser.

Sagsfremstilling

Baggrund

Forvaltningen har udarbejdet forslag til ferieplan for skoleåret 2023-24.

Forslaget til ferieplanen er udarbejdet på baggrund af bestemmelserne i styrelsesvedtægten samt Undervisningsministeriets retningslinjer herfor. Forslaget tager udgangspunkt i, at der er 200 skoledage. Desuden holdes der efterårsferie i uge 42 og vinterferie i uge 8. Skolerne kan jvf. styrelsesvedtægterne ombytte én skoledag med en lørdag.

Jf. Folkeskoleloven begynder elevernes sommerferie altid den sidste lørdag i juni og varer indtil den af kommunalbestyrelsen fastsatte første skoledag.

Herunder forslag til skolernes feriekalender 2023-2024:

- Sommerferie til og med 9. august
 - *første skoledag efter sommerferien bliver torsdag d. 10. august*
- Efterårsferie 14. oktober - 22. oktober
- Juleferie 20. december - 3. januar
 - *sidste skoledag før juleferien bliver d. 19. december*
 - *første skoledag efter juleferien bliver torsdag d. 4. januar*
- Vinterferie 17. februar - 25. februar
- Påskeferie 23. marts - 1. april
- Bededagsferie 26. april - 28. april
- Kr. Himmelfartsferie 9. maj - 12. maj
- Pinseferie 18. maj - 20. maj
- Grundlovsdag 5. juni (onsdag)
- Sommerferie fra 29. juni
 - *sidste skoledag før sommerferien bliver fredag d. 28. juni*

De nævnte dage er inklusive.

Skolelederne har drøftet forslaget på deres møde den 22. juni.

Se også bilag: Forslag til skolernes ferieplan 2023-2024.

Høring

Forvaltningen foreslår, at forslaget sendes i høring blandt skolebestyrelserne med høringsfrist 9. september. Herved kan skolernes ferieplan for skoleåret 2023-2024 politisk behandles på udvalgets møde d. 28. september.

Økonomi

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget træffer beslutning om at sende forslaget til skolernes ferieplan for skoleåret 2023-2024 i høring ved skolernes bestyrelser med høringsfrist fredag d. 9. september 2022.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Skolernes feriekalender 2023-2024

Punkt 105: Orientering om indsats målrettet skolefravær

54.00.00-A00-1-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Indsats mod skolevægring og skolefravær er en prioriteret indsats i Centerkontrakten for både Center Børn og Unge og Center Familie og Handicap i 2021-2022. Her orienteres om status på den tværgående fraværsindsats og udarbejdelsen af en handlevejledning og en trin for trin guide til fagpersoner samt en folder til forældre med information om håndtering af skolefravær i Rebild Kommune.

Sagsfremstilling

Baggrund

Skolefravær kan have alvorlige konsekvenser og være hæmmende for et barns udvikling og trivsel. Hvis ikke der gribes ind i tide, kan fraværet udvikle sig til mere alvorlige problematikker og være medvirkende til, at barnet bliver isoleret og mister både faglige og sociale kompetencer.

I centerkontrakterne 2021-2022 for Center Børn og Unge og Center Familie og Handicap er skolefravær en prioriteret indsats med særligt fokus på det tværgående samarbejde. På den baggrund blev der i januar 2021 nedsat en styre/arbejdsgruppe for en tværgående fraværsindsats bestående af:

- Centerchef for Center Familie og Handicap
- Centerchef for Center Børn og Unge
- Leder af PPR
- Funktionsleder
- Skoleleder
- Mellemlider fra skoleområdet

Som et led i den tværgående fraværsindsats har der i perioden efteråret 2021- foråret 2022 været behov for, at der i Center Børn og unge blev klarlagt den nuværende decentrale praksis på skolerne for håndtering af fravær og fraværsregistrering samt undersøgt, hvordan skolerne kan understøttes i arbejdet med at skabe en kultur blandt folkeskolens elever, forældre og ansatte, hvor der i det daglige er fokus på stabilt fremmøde, faglig udvikling og samarbejde omkring eleverne.

De enkelte skoler er ansvarlige for at udarbejde lokale procedurer for håndtering af skolefravær. Men for at sikre et mere ensartet serviceniveau og fælles retning i forhold til håndtering af bekymrende fravær er der udarbejdet tre konkrete redskaber med formaliserede handleanvisninger til at understøtte systematikken i fraværsindsatsen og sikre den rette indsats til rette tid. Rammesætningen for hvem der gør hvad og hvornår ved bekymrende fravær skal være med til at støtte op om, at ingen skoler er i tvivl om, hvordan man håndterer bekymrende fravær i forhold til det tværfaglige samarbejde. Rammesætningen skal endvidere synliggøre handlemuligheder og hvilke indsatser der kan iværksættes.

1: Handlevejledning ved skolefravær - Trin for trin guide

– til fagpersoner i Rebild Kommune

Trin for trin guiden er et arbejdsredskab, hvor fagpersoner kan få overblik over handlemuligheder og relevante aktører, samt hvordan der som minimum skal reageres, og hvem der har ansvaret for at reagere. Arbejdsredskabet er til internt brug.

Trin for trin guiden er inddelt i fire trin.

- ? Trin 0: Forebyggelse og tidlig opsporing
- ? Trin 1: Tidlig indsats
- ? Trin 2: Bekymrende fravær
- ? Trin 3: Fortsat bekymrende fravær

2: Handlevejledning ved skolefravær - Det er bedst, når alle er her!

– til fagpersoner på skoler

Handlevejledningen beskriver den gældende lovgivning på området, hvem der har ansvaret for hvad og hvilke forventninger, der er til skolen i fraværsindsatsen.

3: Håndtering af skolefravær i Rebild Kommune – Det er bedst, når alle er her!

- Folder til forældre med information om håndtering af skolefravær i Rebild Kommune.

Folderen kan uddeles til forældre og beskriver blandt andet, hvornår der er tale om bekymrende fravær, hvilke tegn forældre skal være opmærksomme på, samt hvordan man som forældre kan støtte sit barn. Folderen bliver desuden tilgængelig på Rebild Kommunes hjemmeside.

(Handlevejledninger og folder til forældre er vedhæftet som bilag)

Generel fraværsindsats

I efteråret 2022 vil de to handlevejledninger samt folderen til forældre blive udbredt og implementeret i praksis. Derudover vil der i efteråret blive fokuseret på det videre arbejde med den tværgående fraværsindsats.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Handlevejledning ved skolefravær - Det er bedst, når alle er her!

Handlevejledning ved skolefravær - Trin for trin guide

Håndtering af skolefravær i Rebild Kommune - udkast

Punkt 106: Orientering om tilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-26-22

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Orientering vedr. resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I perioden oktober 2021 til februar 2022 har Danmarks Statistik gennemført en national tilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud. Undersøgelsen udspringer af den landspolitiske "Aftale om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor" fra februar 2019, der gennem brugertilfredshedsundersøgelser skal sætte fokus på udviklingen af kvalitet og service i den offentlige sektor.

Om undersøgelsen

Undersøgelsen er gennemført blandt kommunale og selvejende daginstitutioner og kommunale dagplejer i alle landets kommuner. I hvert dagtilbud er én forældre til hvert barn udtrukket tilfældigt. I tilfælde med kun én forældre er bopælsforælderen udtrukket. I alt er 228.000 forældre blevet udtrukket til undersøgelsen, hvoraf ca. 120.000 svarede. Dette giver en samlet svarprocent på 54 %. Danmarks statistik har herefter brugt vægtning til at opregne svardata til populationen.

Undersøgelsen opgør ikke en kommunespecifik svarprocent, men i Rebild kommune blev brugertilfredsundersøgelsen besvaret af 701 forældre.

I undersøgelsen er tilfredsheden målt ved 5 svarkategorier som repræsenterer henholdsvis 1-5: "Meget utilfreds, utilfreds, hverken eller, tilfreds og meget tilfreds".

Spørgsmålene omhandler temaerne;

- Aktiviteter, leg og grupper
- Sprog, forståelse og tryghed
- Samarbejdet med personalet
- Børnene imellem.

Overordnet tilfredshed

Undersøgelsen viser, at 87 procent af de adspurgte forældre i Rebild kommune er enten tilfredse eller meget tilfredse med deres barns dagtilbud. Resultatet ligger over landsgennemsnittet på 86 procent, og ud af de 98 kommuner placerer Rebild sig som nr. 45 målt på graden af tilfredshed. Samlet set er tilfredsheden i kommunen på 4,3 hvilket svarer til landsgennemsnittet, som også er 4,3.

Fordelt på typer af dagtilbud i kommunen er andelen af positive forældre størst for forældre til børn i aldersintegreret vuggestue, hvor den gennemsnitlige tilfredshed er på 4,6 (landsgennemsnittet ligger på 4,3). De gennemsnitligt mindst tilfredse er forældre til børn i aldersintegreret institutionsbørnehave, hvor tilfredsheden er 4,3 (landsgennemsnittet ligger på 4,2).

Aktiviteter, leg og grupper

I forhold til spørgsmålene omhandler aktiviteter leg og grupper ligger kommunen over gennemsnit på alle tre spørgsmål. For spørgsmålet om de aktiviteter personalet står for i dagligdagen fx sanglege kreative aktiviteter og motorik er den gennemsnitlige tilfredshed på 4,4, og 89 procent har svaret, at de er enten tilfredse eller meget tilfredse. Forældrenes tilfredshed med personalets indsats for at udvikle deres barns sociale kompetencer, fx vise hensyn og forståelse for andre og indgå i grupper, ligger også på 4,4 - og 89 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse. Lidt lavere er tilfredsheden med personalets opmærksomhed på at støtte og rammesætte leg for deres barn. Her er tilfredsheden 4,3, og 84 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse.

Sprog, forståelse og tryghed

For spørgsmålene om arbejdet inden for sprog, forståelse og tryghed er tilfredsheden igen over gennemsnit på alle tre spørgsmål. Tilfredsheden med personalets indsats for at understøtte deres barns sproglige udvikling er på 4,3 i gennemsnit, og 88 procent svarer enten tilfreds eller meget tilfreds.

For spørgsmålet vedr. personalets indsats med at tage udgangspunkt i barnets perspektiv er tilfredsheden i gennemsnit på 4,3, og 84 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse. Tilfredsheden med personalets indsats for at få forælderen barn til at føle sig tryk er 4,4 i gennemsnit, og 89 procent af forældrene er enten tilfredse eller meget tilfredse.

Samarbejdet med personalet

For spørgsmålene vedr. samarbejdet med personalet er kommunen ligeledes over gennemsnittet. Forældrenes tilfredshed med informationsniveauet om barnets dagligdag i dagtilbuddet ligger på 4, og 77 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse med informationsniveauet. I forhold til personalets dialog og samarbejde med forælderen om barnets læring og udvikling i dagtilbuddet er gennemsnittet på 4,1 og 77 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse.

Børnene imellem

For forældrenes tilfredshed med arbejdet for børnene imellem er tilfredsheden for de to spørgsmål henholdsvis over og tilsvarende landsgennemsnittet. I forhold til spørgsmålet vedrørende tilfredshed med personalets indsats for at støtte deres barn med at skabe venskaber er tilfredsheden 4,2, og 82 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse. Yderligere er tilfredsheden med personalets indsats for, at barnet bliver lyttet til og respekteret 4,2 og 86 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse.

Rapporten med undersøgelsens resultater er vedlagt sagen som bilag. Herudover har Social- og Indenrigsministeriet udviklet et dashboard med en interaktiv visning af resultaterne. Dashboardet kan tilgås her.

Indflydelse og lydhørhed

I forbindelse med gennemførelsen af undersøgelsen fik kommunerne mulighed for at stille ekstra spørgsmål til forældrene. Rebild Kommune tilføjede to ekstra spørgsmål, som omhandlede forældrenes mulighed for indflydelse på dagtilbuddet fx gennem forældrebestyrelsen og personalets lydhørhed over for forældrens synspunkter. Disse spørgsmål relaterer sig til Rebild kommunes arbejde med velfærdsaftalen, hvor der er fokus på forældreinddragelse og at udvikle det enkelte tilbud sammen med forældre og børn.

På spørgsmålet om forældrens mulighed for indflydelse på dagtilbuddet, fx gennem forældrebestyrelsen er tilfredsheden 3,8, og kun 64 procent er tilfredse eller meget tilfredse. I forhold til personalets lydhørhed overfor forældrens synspunkter er tilfredsheden i gennemsnit 4,1, og 80 procent er enten tilfredse eller meget tilfredse.

Tilfredsheden på de to ekstra spørgsmål vedr. indflydelse og lydhørhed er altså lavere end for tilfredsheden på de andre områder for dagtilbuddene i kommunen. Der er derfor forsat behov for fokus på forældreinddragelse og lydhørhed over for forældre i arbejdet med at udvikle dagtilbuddene. Resultaterne fra denne tilfredshedsundersøgelse vil blive anvendt som sammenligningsgrundlag for tilfredsheden med forældreinddragelsen senere i arbejdet med velfærdsaftalen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen vedr. brugertilfredshedsundersøgelsen blandt forældre på dagtilbudsområdet til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Rebild

Pjece om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet

Brev om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet

Punkt 107: Orientering

00.01.00-A50-4-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Børne- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering fra udvalg og forvaltning
2. Evaluering af mødet

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orientering til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 108: Digitalt underskriftark

00.01.00-P35-22-21

Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget

Beslutning

Deltog på mødet:

Anna Oosterhof
Birgitte Wilsted Simonsen
Lars Hørsman
Peter Hansen
Pia Britt Elberg