

# REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 11-03-2014

**Mødedato** Tirsdag d. 11. marts 2014 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 1, Administrationsbygningen i Nørager

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med SektorMED Pleje og Omsorg.....	3
Dialogmøde med Ældrerådet.....	5
Godkendelse af dagsorden.....	7
Disponeringsregnskab 2014 på det spec. voksenområde.....	9
Frit valgs priser 2014 - hjemmehjælp.....	12
Frigivelse af bevilling givet til røntgenapparat med 3D udstyr.....	15
Løft af den kommunale indsats på ældreområdet for hjem søgte puljemidler.....	17
Interne økonomiske ledelsestilsyn.....	20
Interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn.....	22
Vedtægter for Ældrerådet, 2014-2017.....	25
Fornyelse af lejekontrakt for hjælpemiddeldepot i Støvring.....	27
Udpegning af medlemmer til styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice.....	30
Status på selvtræning - efter høring.....	32
Praksisplanen i høring.....	35
Udpegning til den politiske styregruppe for sundhedsaftalen i Rebild Kommune.....	37
Styrkelse af kræftrehabilitering.....	40
Orientering om sundhedsprofilen.....	42
Orientering om tandsundhed i Rebild Kommune.....	45
Botilbuddet Blåkilden, nyt godkendt Botilbud i Rebild Kommune.....	47
Anmeldt tilsyn på socialområdets voksentilbud.....	50
Sygdomsspecifik sundhedsaftale om skizofreni.....	53
Endelig status for genopretning af Center Familie og Handicap.....	55
Fremadrettet ledelsesinformation på voksenområdet.....	58
Orientering.....	60

## **Punkt 23: Dialogmøde med SektorMED Pleje og Omsorg**

27.00.00-G00-15-14

# Dialogmøde med SektorMED Pleje og Omsorg

## RESUME

---

Der henvises til sagsfremstilling.

### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i ønsket om et konstruktivt og positivt samarbejde, samt en god drøftelse omkring pleje- og omsorgsområdet, arrangeres der møde med Sundhedsudvalget, forvaltningen og SektorMED Pleje og Omsorg som mødedeltagere.

Formålet med mødet er at aftale rammerne for samarbejdet i denne byrådsperiode.

Dialogmødet starter kl. 15 og har en varighed af en halv time.

#### Dagsorden:

1. Kort præsentation af mødedeltagerne
2. Indhold, omfang og tidspunkt for afholdelse af fremadrettede dialogmøder mellem SektorMED Pleje og Omsorg og Sundhedsudvalget
3. Eventuelt

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

Til orientering og drøftelse i Sundhedsudvalget.

## BESLUTNING

---

Der afvikles 2 dialogmøder mellem Sundhedsudvalget og SektorMED Pleje og Omsorg i henholdsvis marts og september måned.

Møderne afvikles uafhængig af møderne i Sundhedsudvalget og af 1½ times varighed.

Mødet i marts måned afvikles med udgangspunkt i en dagsorden sammensat af ønsker fra de involverede parter og mødet i september måned afvikles med udgangspunkt i økonomivurdering 2 samt det kommende års budget.

### Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 24: Dialogmøde med Ældrerådet**

27.69.40-A50-1-13

# Dialogmøde med Ældrerådet

## RESUME

---

Der henvises til sagsfremstilling.

### Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i ønsket om et konstruktivt og positivt samarbejde, samt en god drøftelse omkring ældreområdet, arrangeres der møde med Sundhedsudvalget, forvaltningen og Ældrerådet som mødedeltagere.

Formålet med mødet er at aftale rammerne for samarbejdet i denne byrådsperiode.

Dialogmødet starter kl. 15.30 og har en varighed af en halv time.

#### Dagsorden:

1. Kort præsentation af mødedeltagerne
2. Indhold, omfang og tidspunkt for afholdelse af fremadrettede dialogmøder mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget
3. Eventuelt

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

Til orientering og drøftelse i Sundhedsudvalget.

## BESLUTNING

---

Der afvikles 1 årligt dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet i sidste halvdel af maj måned.

Mødet afvikles uafhængig af mødet i Sundhedsudvalget og af 2 timers varighed.

Mødet afvikles med udgangspunkt i en dagsorden sammensat af ønsker fra de involverede parter.

### Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 25: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-9-14

## Godkendelse af dagsorden

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordenen godkendes.

### BESLUTNING

---

Godkendt.

### Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 26: Disponeringsregnskab 2014 på det spec. voksenområde**

27.51.00-000-2-13

### **Bilag**

Disponeringsregnskab voksen - februar 2014 - SU 110314

7e412f35-c5c5-4f7a-b301-d324c808575d

# Disponeringsregnskab 2014 på det spec. voksenområde

## RESUME

På det specialiserede socialområde blev der for 3 år siden indført et disponeringsregnskab. Det er et redskab, som gør os i stand til at kunne forudsige det samlede udgiftsniveau inkl. statsrefusioner for alle borgere.

Det samlede forventede udgiftsniveau for 2014 på det specialiserede voksenområde andrager for Center Familie og Handicap 89,9 mio. kr. og dermed et forventet mindreforbrug på 2,2 mio. kr. For Center Pleje og Omsorg forventes et udgiftsniveau på 12,3 mio. kr. og dermed et forventet merforbrug på 2,7 mio. kr. i 2014.

## Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om det forventede regnskab på det specialiserede voksenområde for 2014.

## ØKONOMI

På baggrund af disponeringsregnskabet forventes; et mindreforbrug på -2,2 mio. kr. for Center Familie og Handicap og et merforbrug på 2,7 mio. kr. for Center Pleje og Omsorg.

Herudover er der 4 borgere som i løbet af 2014 er frakendt foranstaltningen Borgerstyret Personlig Assistance. De 4 borgere er tilkendt nye foranstaltninger og der er sendt afgørelser ud til borgerne, men rent økonomisk er de ikke med i disponeringen - hverken i Center Pleje og Omsorg eller i Center Familie og Handicap.

For detaljeret visning henvises til vedhæftede fil nedenfor - "Disponeringsregnskab voksen - februar 2014"

Status for området udsatte voksne					Februar 2014		
Udgifter Center Familie Handicap	Regnskab 2011	Regnskab 2012	Forv. regnskab 2013	Budget 2014	Forv. udg. fremlagt sidste SU	Disponering 13/2-2014	Budget udfordring
Støtte i borgers hjem	30,7	25,8	32,9	34,5	-	34,3	-0,1
Botilbud	43,2	40,2	40,9	40,1	-	39,6	-0,5
Dagtilbud	12,9	12,5	13,8	16,1	-	14,1	-2,0
Ledsagelse og kontaktperson	0,8	0,9	1,1	0,6	-	1,3	0,7
Merudgifter	0,6	0,7	1,0	0,9	-	0,6	-0,2
<b>I alt</b>	<b>88,2</b>	<b>80,1</b>	<b>89,6</b>	<b>92,1</b>	<b>-</b>	<b>89,9</b>	<b>-2,2</b>

  

Udgifter Center Pleje og Omsorg	Regnskab 2011	Regnskab 2012	Forv. regnskab 2013	Budget 2014	Forv. udg. fremlagt sidste SU	Disponering 13/2-2014	Budget udfordring
BPA - Borgerstyret Personlig Assistance	12,9	12,3	13,4	9,6	-	12,3	2,7
<b>I alt</b>	<b>12,9</b>	<b>12,3</b>	<b>13,4</b>	<b>9,6</b>	<b>-</b>	<b>12,3</b>	<b>2,7</b>

Forventede udgifter i forhold til budgettet

Som det fremgår af ovenstående tabel er der medtaget en ny kolonne; "Forventet regnskab 2013". Det skal understreges, at det kun er forventet - det endelige regnskab er ikke endeligt opgjort endnu. Tallene er dog medtaget som sammenligningsgrundlag til disponeringen for 2014.

De forventede udgifter for 2014 for begge centre er endnu meget usikre. Det skyldes især, at Center Pleje og Omsorg pt. pågår revisitering af de borgere, som i dag er tilkendt foranstaltningen Borgerstyret Personlig Assistance jfr. beslutning herom i Sundhedsudvalget ultimo 2013. Som nævnt ovenfor er der 4 borgere som ikke er medtaget her i disponeringen. Udgiften vil blive konteret på det driftcenter hvor udgiften visiteres, og vil når den endelige proces omkring revisiteringen er afsluttet, fremgå af dispositionsregnskabet under det konkrete driftscenter. Efter gennemgangen ser det ikke ud til at der er en besparelse for Rebild Kommune.

Som det ser ud lige nu forventes de samlede udgifter i 2014 for Center Pleje og Omsorg at lande på 12,3 mio. kr. eller 2,7 mio. over budgettet på 9,6 mio. kr.

De forventede udgifter for Center Familie og Handicap forventes i 2014 at lande på 89,9 mio. kr. eller med et mindreforbrug på -2,2 mio. kr. i forhold til budgettet på 92,1 mio. kr.

## Øvrige forhold

Sagen på 5,2 mio. kr. der kan henføres til en stævning fra Aalborg Kommune, er endnu ikke afgjort.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at disponeringsregnskabet drøftes og tages til efterretning

## BESLUTNING

Taget til efterretning.

**Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 27: Frit valgs priser 2014 - hjemmehjælp**

00.00.00-G01-3-14

# Frit valgs priser 2014 - hjemmehjælp

## RESUME

På pleje- og omsorgsområdet samarbejder Rebild Kommune med en række private leverandører om at levere den visiterede service til borgerne. Sundhedsudvalget skal godkende disse priser som grundlag for afregning af de private leverandører.

Det bemærkes, at fritvalgsområdet i budget 2014 er forudsat sendt i udbud, hvorefter den timepris der fremover skal afregnes er den pris den billigste leverandør byder ind med, og ikke længere Rebild Kommunes pris pr. time. Der vil herefter kun være én privat leverandør, som sammen med Rebild Kommune kan levere ydelser til borgerne på områderne pleje, omsorg og træning.

Inden ovenstående træder i kraft gælder de beregnede timepriser i denne sagsfremstilling, så fremt de godkendes.

## Sagsfremstilling

Såfremt en privat leverandør lever op til en række krav til faglighed, personale m.v. vil den private leverandør kunne godkendes til at levere ydelser til borgerne jfr. fritvalsreglerne, hvorefter borgeren skal have mindst 2 mulige leverandører at vælge imellem. Det enkelte firma godkendes efter den såkaldte godkendelsesmodel, hvorefter den enkelte borger kan vælge at få leveret sine ydelser af enten Rebild Kommune eller en af de godkendte private leverandører. Der er p.t. 4 private leverandører godkendt til at levere ydelser til borgerne.

Den private leverandør afregnes med en timepris svarende til den pris det koster Rebild Kommune at levere en times hjælp, og som hvert år beregnes i forbindelse med vedtagelsen af det endelige budget for året.

For god ordens skyld bemærkes, at fritvalgsområdet i budget 2014 er forudsat sendt i udbud, hvorefter den timepris der skal afregnes er den pris den billigste leverandør byder ind med, og ikke længere Rebild Kommunes pris pr. time.

Der vil herefter alene være én privat leverandør, som sammen med Rebild Kommune kan levere ydelser til borgerne på områderne pleje, omsorg og træning.

Der er i forbindelse hermed indarbejdet en forventet besparelse i budget 2014 på 0,25 mill. kr.

Rebild Kommune beregner hvert år afregningspriser baseret på budget og forventet forbrug. Priserne tager udgangspunkt i Rebild Kommunes samlede omkostninger ved den kommunale levering af en given ydelse. Private leverandører kan herefter blive godkendt til at levere ydelser til denne pris.

## ØKONOMI

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen genberegnes priserne på frit valgs områderne. Såfremt Rebild Kommune har afregnet til for lave priser i løbet af et regnskabs år, vil der ske en efterregulering i forhold til de private leverandører. De private leverandører er således altid sikret minimum den produktionspris Rebild Kommune leverer til.

Såfremt Rebild Kommune har afregnet til for høje priser er der ikke hjemmel til at efterregulere i forhold til de private leverandører.

Det forventes i denne forbindelse at kontrolberegningen af timeprisen for 2013 færdiggøres når de endelige regnskabstal for ældrecentrene foreligger, hvorefter en eventuel efterregulering foretages.

Afregningspris 2014- inkl. moms (2013 priser med som reference)

Ydelse	Pris pr. time 2013	Pris pr. time 2014

Personlig pleje - hverdagstimer	402	<b>397</b>
Personlig pleje - øvrig tid	515	<b>508</b>

Grunden til at afregningsprisen for 2014 er lavere end i 2013 er primært at udegruppernes budget i 2014 er justeret efter de visiterede udetimer i 2013, tidligere var budgettet et årligt fremskrevet beløb. Derudover er den procentvise andel af visiterede udetimer også faldet sammenholdt med det samlede antal visiterede timer fra 2012 til 2013. Da en udetime er billigere end en time leveret inde på et ældrecenter vil prisen pr. gennemsnitlig time falde.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at afregningsprisen for 2014 godkendes.

#### **BESLUTNING**

---

Indstillingen godkendt.

### **Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 28: Frigivelse af bevilling givet til røntgenapparat med 3D udstyr**

29.00.00-A00-5874-12

# Frigivelse af bevilling givet til røntgenapparat med 3D udstyr

## RESUME

---

Den 28. november 2013 afsatte Byrådet en anlægsramme til indkøb af 3D røntgenapparat til tandplejen på 0,8 mio. kr. Bevilling ønskes nu frigivet.

## Sagsfremstilling

Byrådet afsatte i november 2013 en tillægsbevilling til anlæg på 0,8 mio. kr. til budget 2013 til dækning af indkøb af røntgenapparat med 3D udstyr.

Der blev søgt om, at det nuværende store røntgenapparat fra 1993 skulle erstattes med et mere moderne og tidssvarende røntgenapparat, der dels kan tage de nuværende typer røntgenbilleder, men som også kan levere 3D røntgen. Et nyt apparat vil give væsentlig bedre billedkvalitet og højere detaljeringsgrad samtidig med at patienten får en lav røntgen dosis. Med 3D øges mulighederne for diagnosticering. Desuden bliver det muligt at erstatte de traditionelle gipsafstøbninger af tænderne med tredimensionelle modeller, der øger patientkomfort og præcision.

Efter nærmere undersøgelse af markedet, er der afholdt udbud og licitation. Med baggrund heri må det konkluderes, at der for nuværende kun foretages indkøb af røntgendelen, mens indkøb af aftryksdelen udskydes til 2015, da kvaliteten af den del ikke vurderes optimalt udviklet endnu.

## ØKONOMI

---

Der er afsat en tillægsbevilling til anlæg på 0,8 mio. kr. til budget 2013 til dækning af indkøb af røntgenapparat med 3D udstyr. Anlægsbevillingen søges frigivet med henblik på indkøb af røntgen til 500.000kr. primo 2014 og aftryksdelen med 300.000 kr. primo 2015

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at den afsatte anlægsramme på 0,8 mio. kr. frigives med henblik på indkøb af røntgen til 0,5 mio. kr. primo 2014 og aftryksdelen med 0,3 mio. kr. i 2015.

## BESLUTNING

---

Indstillingen indstilles godkendt.

## Byrådet

Byrådet

## **Punkt 29: Løft af den kommunale indsats på ældreområdet for hjem søgte puljemidler**

00.01.10-Ø34-1-14

### **Bilag**

Rebild Kommune - ansøgningskema 14. februar 2014 - SU 110314

Oversigt over indsatser der er søgt pulje midler til løft af ældreområdet - SU 110314

# Løft af den kommunale indsats på ældreområdet for hjemsoegte puljemidler

## RESUME

---

Rebild Kommune har 14. februar fremsendt ansogning til Social- Borne- og Integrationsministeriet om frigivelse af de afsatte puljemidler fra finansloven 2014. Byradet godkendte pa moedet den 27. februar 2014 ansogningen.

Ministeriet har ved skrivelse af 5. marts 2014 godkendt ansogningen uden bemærkninger. Hermed fremlægges plan for anvendelse af de hjemsoegte midler.

## Sagsfremstilling

Der er kommet svar pa ansogningen den 5. marts 2014 og Rebild Kommune er blevet tildelt de afsatte 5.mio.

For at sikre en hurtigt opstart har forvaltningen pa baggrund af drøftelserne i Sundhedsudvalget den 4. feb. 2014 udarbejdet en oversigt over indsatser samt en tidsplan.

Ansogningen lægger op til en styrket indsats pa tre områder:

- Rehabilitering og træning
- Praktisk hjælp og personlig pleje
- Forhold for de svageste ældre

Det foreslås, at der oprettes 4 projekter i alt, to projektet inden for det første indsats område, og et projekt inden for hvert af de 2 andre indsatsområder.

Som bilag er udover ansogningen vedlagt et skema der viser de 4 projekter beskrevet med målgruppe, formål, aktivitet og tidsplan.

Der forventes en afrapportering i forhold til indsatserne pa Sundhedsudvalgets møde i oktober 2014.

Forvaltningen vil inden for den nærmeste fremtid sikre afklaring med revisionen omkring afrapportering omkring brugen af pengene inden for nærværende regnskabsår.

## ØKONOMI

---

Som en del af Finansloven for 2014 er der afsat 1 mia. kr. årligt i en pulje til et permanent løft af indsatsen pa det kommunale ældreområde.

Rebild Kommune modtager de reserverede 5 mio. kr.

Der blev søgt om yderligere 2 mio. såfremt andre kommuner ikke hjemsoeger de forhåndsafsatte midler, således Rebild Kommune kunne komme i betragtning til flere midler. De 2 mio. ønskes anvendt til inddragelse af borgerne pa ældrecentrene i spisesituationerne. Da alle kommuner har søgt om og efterfølgende fået bevilget de afsatte midler, bliver der ikke ekstra midler til Rebild Kommune.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at de foreslåede indsatser drøftes og godkendes
- at tidsplanen for igangsætning godkendes

## BESLUTNING

---

Godkendt.

## **Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 30: Interne økonomiske ledelsestilsyn**

27.12.00-K09-2-13

# Interne økonomiske ledelsestilsyn

## RESUME

---

Orientering om de interne økonomiske ledelsestilsyn på ældrecentre og i produktionskøkken samt evt. afledte handlinger om følge heraf.

## Sagsfremstilling

Revisionsmæssigt er det god praksis at udføre økonomiske ledelsestilsyn. Center Pleje og Omsorg foretager således interne økonomiske ledelsestilsyn i relation til de konteringer, der foretages på ældrecentre samt håndteringen af beboernes midler. Distriktslederne foretager interne økonomiske ledelsestilsyn på kommunens ti ældrecentre en gang pr. kvartal. Der foretages ligeledes interne økonomiske ledelsestilsyn i produktionskøkkenet hvert kvartal.

### Beskrivelse:

På hvert af de ti ældrecentre og i produktionskøkkenet er der ved tilsynet fulgt op på fem tilfældigt udvalgte posteringer.

Der er ikke fundet fejl eller uregelmæssigheder ved tilsynet på nogle af de ti ældrecentre.

I produktionskøkkenet er bogføringen ligeledes foretaget korrekt.

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning

## BESLUTNING

---

Forvaltningen udarbejder fremadrettet interne økonomiske ledelsestilsyn på boformerne.

Taget til efterretning.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 31: Interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn**

27.12.00-K09-3-13

# Interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn

## RESUME

Orientering om de interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn på ældrecentre samt evt. afledte handlinger som følge heraf.

### Sagsfremstilling

På baggrund af de hidtidige embedslægetilsyn i 2013 har ledergruppen i Center Pleje og Omsorg valgt at sætte fokus på den interne kvalitetssikring. Den beskrevne kvalitetssikring blev godkendt af byrådet d. 27.06.2013. Distriktslederne foretager således interne sundhedsfaglige ledelsestilsyn på kommunens ti ældrecentre. Tilsynene føres en gang pr. kvartal, hvor der sættes fokus på pleje, dokumentation og medicinbehandling.

#### Beskrivelse:

På hvert af de ti ældrecentre er der ved tilsynet fulgt op på tre tilfældigt udvalgte beboere.

Ved tilsynene er der primært fundet fejl og mangler inden for dokumentation. Der er kun fundet få fejl og mangler i plejen. De gennemgående fejl og mangler skitseres i nedenstående skema.

Når der bliver fundet fejl og mangler ved tilsynet udarbejdes en handleplan, hvor den fremadrettede indsats beskrives. På nogle ældrecentre udarbejdes en samlet handleplan gældende for tilsynene ved alle tre beboere. På andre ældrecentre udarbejdes en handleplan for hver af de tre beboere, hvor tilsynet har fundet sted.

Udover de enkelte handleplaner i værksættes følgende på ældrecentre:

- Centralt organiseret introduktion af alle nye medarbejdere. Alle medarbejdere får et grundigt dokumentationskursus og medicinundervisning ved sygeplejerske
- Der er iværksat undervisningsforløb af alle sygeplejersker på ældrecentre i forhold til ansvars og kompetenceområderne samt dokumentationspraksis

MANGEL	HANDLING
<b>Plejen</b>	<b>Plejen</b>
Mangler kost screening	Tovholder opstarter screeningerne. Borgerne tilbydes vejning 1 gang pr. mdr.
Mangler ændring/opdatering af kontaktperson i samarbejdsbogen	Der handles straks
<b>Dokumentation</b>	<b>Dokumentation</b>
Plejeplan mangler opfølgning og evaluering	Der følges op på dokumentation, så plejeplanen er gennemgået
Mangler informeret samtykke	Der følges op inden for en uge
Plejeplan skal opstartes ift. kroniske lidelser	Opstarter plejeplan på kroniske lidelser snarest, så der kan handles og evalueres
I journalen mangler der opfølgning på en tidligere beskrevet behandling	Kontaktpersoner er instrueret i at læse journalen inden, de påbegynder nyt journalnotat, så der kan følges op på tidligere observationer
Manglende opdatering i samarbejdsbog. Rettelser er opdateret i CARE	Der skal være overensstemmelse mellem samarbejdsbog og den elektroniske journal. Handling iværksat med det samme. Det drøftes endvidere på personalemøderne
Manglende APV	Forflytningsvejleder handler med det samme
Manglende mål på psykiske lidelse	Sygeplejerske og SSA (Social- og sundhedsassistent) handler straks. Emnet drøftes endvidere på SSA møderne.
Manglende dokumentation for aftale med beboerne om, at der er ringet til pårørende	Personalet er via mail orienteret om vigtigheden af dette, når der er

	lægehenvendelser eller pårørende henvendelser
Indflytningssamtale er ikke noteret i journalen	Indflytningssamtale er afholdt og noteret
<b>Medicinhåndtering</b>	<b>Medicinhåndtering</b>
Mangler cpr.nr. på medicinæske	Manglen er rettet
Mangler anbrudsdato på øjendråber og medicin	Alt personale skal skrive anbrudsdato, når medikamenter åbnes
Manglende navn på medicinæske	Fejlen blev rettet med det samme
PN medicin var ikke skrevet ind i medicinskema	Handling iværksat. Det drøftes endvidere på SSA møderne
Mangler ændring af medicinaftale efter beboeren er gået over til dosisdispensering	Følges op på hos sygeplejerske og SSA. Drøftes endvidere på SSA møderne
Hos enkelte borgere er rettelser i medicinkort skrevet med kuglepen	Rettet og nyt medicinkort udskrevet samt orientering til SSA og sygeplejen om, at dette ikke er fremgangsmåden
<b>Øvrige</b>	<b>Øvrige</b>
Livshistorie ikke beskrevet	Har bedt de pårørende om hjælp til udarbejdelse af denne

#### ØKONOMI

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

#### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning

#### BESLUTNING

Forvaltningen udarbejder fremadrettet interne sundhedsfaglige tilsyn på boformerne.

Taget til efterretning.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 32: Vedtægter for Ældrerådet, 2014-2017**

27.15.00-P24-5317-07

### **Bilag**

Vedtægter for Ældrerådet 2014-2017 - SU 110314

# Vedtægter for Ældrerådet, 2014-2017

## RESUME

---

Der er efter ønske fra det nyvalgte Ældreråd gennemført ændringer i vedtægterne for Ældre rådet vedrørende forhold omkring inhabilitet, tavshedspligt m.v. ligesom navne og årstal m.v. er opdateret.

## Sagsfremstilling

Ældrerådet i Rebild Kommune er valgt efter reglerne i "Lov om Retssikkerhed og Administration på det sociale område". Ældrerådet rådgiver Sundhedsudvalg og Byrådet i alle ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgere og Sundhedsudvalget samt Byrådet.

Ældrerådet består af ni medlemmer, der blev valgt i forbindelse med ældrerådsvalget i november 2013.

I forbindelse med det nye Ældreråd har påbegyndt sit virke i 2014 er vedtægterne blevet revideret.

De foreslåede ændringer er:

- § 3, stk. 1. Formuleringen ændres fra: "Ældrerådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang det følger af lovgivning eller af særlig bestemmelse i enkelte sager" til: "Ældrerådets medlemmer er omfattet af reglerne om inhabilitet, tavshedspligt og offentlighed i forvaltningen".
- Borgmesterens, Sundhedsudvalgsformandens og Ældrerådsformandens navne er opdateret samt aktuelle datoer og årstal.

Den reviderede udgave af vedtægterne for Ældrerådet er vedhæftet som bilag til sagen.

## ØKONOMI

---

Der er ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser af sagen

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at de reviderede vedtægter for Ældrerådet godkendes

## BESLUTNING

---

Indstillingen indstilles godkendt.

## Byrådet

Byrådet

## **Punkt 33: Fornyelse af lejekontrakt for hjælpemiddeldepot i Støvring**

82.03.00-Ø54-13501-10

# Fornyelse af lejekontrakt for hjælpemiddeldepot i Støvring

## RESUME

---

Forvaltningen har udarbejdet oplæg til forlængelse af lejemål Banesvinget 8a indeholdende hjælpemiddeldepot, vaskerum m.v.

## Sagsfremstilling

Lejemål er beliggende Banesvinget 8a, 9530 Støvring.

Nuværende lejekontrakt udløb 31. december 2013, og blev umiddelbart forud for kontraktudløb forlænget til udgangen af marts 2014. I løbet af januar og februar har forvaltningen derfor dels afsøgt markedet for alternative egnede lejemål, dels indledt forhandlinger med nuværende lejer om eventuelle betingelser for fornyelse af eksisterende lejekontrakt.

Indretningsmæssigt og geografisk er det forvaltningens vurdering, at der ikke findes et mere egnet lejemål end det nuværende. Heri tages hensyn til central beliggenhed i kommunen, og meget hensigtsmæssig indretning af lagerhal der muliggør rengøring i "beskidt" hal og efterfølgende klargøring og oplagring i anden hal.

Der er imidlertid nogle forhold som ikke er hensigtsmæssige i det lejede. Det handler især om varme, herunder isolering, der bevirker at varmeudgiften er for høj. Endvidere mangler der omklædnings- og badefaciliteter for personalet.

Forvaltningen her derfor udarbejdet oplæg til aftale om forlængelse af eksisterende lejekontrakt frem til 31. marts 2019. I de 5 år er lejemål uopsigeligt fra udlejers side, men kan opsiges fra Rebild Kommune med 6 måneders varsel.

I forbindelse med fornyelse af lejemål er det aftalt at udlejer uden beregning udbedrer indkørsel. I lejekontrakt er herudover tilføjet, at såfremt nabobygning (sammenbygget med depot) bliver ledigt vil Rebild Kommune blive tilbudt at leje denne.

Forvaltningen har i forbindelse med fornyelse af lejemål aftalt at gennemføre en række forbedringer på lejemålet, hvorfor der er betinget en uopsigelig lejekontrakt i 5 år. Omfang af forbedringer, og finansiering heraf, er nærmere beskrevet i afsnit om økonomi.

Det bemærkes, at juristerne i Fællescenter Sekretariat har været inddraget i processen og ikke har bemærkninger til det udarbejdede oplæg til indhold i evt. kommende lejekontrakt.

Lejekontrakten vil i givet fald skulle godkendes af juristerne forinden den underskrives.

## ØKONOMI

---

Husleje er uændret 138.000 kr. årligt, som prisfremskrives hvert år.

Forvaltningen vil i nærmeste fremtid efterisolere vinduer, og indkøbe nyt og mere energieffektivt varmeapparat. Disse investeringer vil koste max. 80.000 kr., og samtidig medføre en forventet besparelse på vareforbrug på 30.000 kr. årligt.

Herudover vil forvaltningen etablere personale- og badefaciliteter, hvilket vil koste max. 70.000 kr.

En samlet investering på i alt 150.000 kr. Med en årlig besparelse på 30.000 kr. vurderer forvaltningen, at en fastholdelse af lejepris samtidig med modernisering af lejemål, er en yderst fornuftig investering.

Investeringen finansieres inden for den samlede økonomiske ramme i Center Pleje og omsorg, og hjælpemiddeldepotets drift reduceres med 30.000,00. kr. årligt svarende til den reducerede udgift til varme.

Beløbet betragtes som afdrag på investering og indgår i den samlede økonomiske ramme under Center Pleje og omsorg.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at fornyelse af lejekontrakt godkendes på de anførte vilkår.

#### **BESLUTNING**

---

Indstillingen indstilles godkendt.

**Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 34: Udpegning af medlemmer til styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice**

00.01.00-P20-1-13

# Udpegning af medlemmer til styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice

## RESUME

---

Forvaltningen ønsker Sundhedsudvalgets udpegning af 1 medlem til styregruppen for Fremtidens Senior- og Handicapservice. Formanden for Sundhedsudvalget er født medlem.

## Sagsfremstilling

Sundhedsudvalget har på møde 3. september 2013 godkendt endeligt kommissorium for projektaftale. Heri fremgår det, at der i styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice er to repræsentanter fra Sundhedsudvalget. Heraf er den ene formanden for Sundhedsudvalget.

I forbindelse med ny sammensætning af Sundhedsudvalget for perioden 2014-2017, skal der udpeges ny repræsentant til styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice. Det forudsættes at formanden på forhånd er medlem.

## ØKONOMI

---

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med udpegning.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at der udpeges repræsentation til styregruppe for Fremtidens Senior- og Handicapservice.

## BESLUTNING

---

Formand og næstformand for Sundhedsudvalget udpeget.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 35: Status på selvtræning - efter høring**

29.30.00-P00-1-13

### **Bilag**

Notat - selvtræning - SU 110314

Høringssvar fra Ældrerådet - Status på selvtræning - SU 110314

Høringssvar fra SektorMED Pleje og Omsorg - Status på selvtræning - SU 110314

# Status på selvtræning - efter høring

## RESUME

Sagen handler om borgernes mulighed for selvtræning på ældrecentre og blev drøftet i Sundhedsudvalget den 3. december 2013. Sagen har været i høring i Ældrerådet og Sektor MED for Center Pleje og Omsorg. Det oprindelige notat foreslås tilpasset på baggrund af fremsendte høringssvar med bl.a. udvidelse af målgruppen med beboere på ældrecentre og alle pensionister.

## Sagsfremstilling

I Rebild Kommune er der en række muligheder for selvtræning. Tilbuddene er primært rettet mod den samme målgruppe som kommunens hverdagsrehabilitering: Personer med behov for rehabilitering og eller træning som forbyggende indsats. I forhold til forebyggende indsats, er det målrettet seniorer, forstået som 65 år plus. I bilaget gives en status på eksisterende muligheder samt hvilke tiltag der påtænkes i 2014.

Det foreslås, at der forsat skal være selvtræning på de 4 ældrecentre med visiteret dags og aktivitetscenter, som minimum på hverdage i tidsrummet mellem kl.8 og kl.18. At der en time om ugen er mulighed for supervision ved en terapeut fra Sund Rebild. Efter inspiration fra Skørping Ældrecenter foreslås det, at det tilstræbes, at motionslokalerne udover målgruppen kan benyttes af dagscenterbruger og personalet, med det forbehold at borgere der er visiteret til træning har fortrinsret. Tilbuddet åbnes for personalet som et trivselstiltag, med fokus på nærvær frem for fravær. Det anbefales, at der arbejdes videre med oprettelse af flere ude træningshold, samt at eksisterende tilbud om selvtræning i Øster Hornum for alle i kommunen bibeholdes. Dermed vil der være en bred geografisk mulighed for selvtræning både ude og inde i Rebild Kommune.

## Økonomi

Evt. udgifter til indkøb af maskiner m.v. afholdes inden for budgettets rammer i 2014.

## Forvaltningen indstiller:

Det indstilles, at notatet sendes i høring i Ældrerådet samt sektor MED pleje og omsorg med høringsfrist den 24. januar 2014 kl. 12.00 og med anbefaling af at tilbuddene om selvtræning og træning for personalet godkendes.

## Sundhedsudvalget, 3. december 2013, pkt. 168:

Godkendt med bemærkning at ordningen evalueres efter 1 års drift.

## Supplerende sagsfremstilling:

Ældrerådet har behandlet sagen på deres møde den 20. januar 2014 og fremsendt et høringssvar. Høringssvaret indeholder følgende ønsker: udvidelse af målgruppe til at omfatte alle pensionister, bedre geografisk dækning af den østlige del af kommunen, samt større træningslokale i Støvring. Høringssvaret er vedhæftet som bilag.

Sektor MED for Pleje Omsorg har drøftet sagen og afgivet et høringssvar, som er vedhæftet som bilag. Høringssvaret er positivt og foreslår, at ældrecentrenes beboere generelt indgår som en del af målgruppen.

Forvaltningen anbefaler at Ældrerådets forslag om en udvidelse af brugergruppen med alle pensionister indgår i brugergruppen og sektor-MED's anbefaling af at alle beboere på ældrecentre indgår i brugergruppen.

Selvtræningen er koblet op på de 4 ældrecentre hvortil der er knyttet visiteret dag- og aktivitetscenter. Denne

beslutning ønskes fastholdt af bl.a. ressourcemæssige årsager.

Det er ikke muligt at udvide træningsfaciliteterne på Mastruplund.

Der er på Mastruplund tale om et nyetableret lokale med nye maskiner, og der er ikke for nuværende mulighed for at udvide dette. Årsagen er manglende plads til den ønskede udvidelse

#### **ØKONOMI**

---

Aktiviteterne omkring selvtræning afholdes inden for budgettets rammer i 2014.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

- at målgruppen udvides til at omfatte pensionister i alle aldersgrupper og beboerne på ældrecentre.
  
- at den geografiske dækning ikke ændres, idet tilbuddene følger nuværende godkendt struktur for dag- og aktivitetscentre.
  
- at træningslokalet, der er nyetableret på Mastruplund ikke ændres, da de fysiske rammer ikke giver mulighed herfor.

#### **BESLUTNING**

---

Sagen afgøres i Sundhedsudvalget.

Der etableres et lignende tilbud i den østlige del af kommunen (Terndrup eller Bælum). Der er herefter mulighed for selvtræning med 1 times ugentlig terapeutdækning i den østlige del af kommunen, Skørping, Støvring, Rørbæk, Suldrup og Øster Hornum.

#### **Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 36: Praksisplanen i høring**

29.30.00-A00-15-13

### **Bilag**

Opsummering af praksisplanen - SU 110314

Udkast til høringssvar fra Rebild Kommune til Praksisplan 2014 - SU 110314

De nordjyske kommuners svar på høring ifm. udarbejdelse af praksisplan - SU 110314

Praksisplan - høringsversion 120214 - SU 110314

# Praksisplanen i høring

## RESUME

---

Inden 1. maj 2014 skal der indgås ny aftale om praksisplan. Udkast til praksisplanen er sendt i høring ved de nordjyske kommuner. Der er tidligere i processen afgivet et fælles administrativt høringssvar fra alle kommuner, et høringssvar der også blev behandlet i Sundhedsudvalget. Der skal nu afgives endeligt høringssvar i forhold til det konkrete udspil til praksisplan udarbejdet af Praksisplanudvalget. Det i sagen vedlagte udkast til høringssvar ønskes godkendt og afsendt efter behandling i Økonomiudvalget og med forbehold af Byrådets efterfølgende godkendelse.

## Sagsfremstilling

Det er Praksisplanudvalget, som består af 5 kommunekontaktråd (KKR) udpegede kommunalpolitikere, 3 regionsrådsmedlemmer og 3 repræsentanter fra praktiserende lægers organisation, der skal indgå aftale om praksisplan. Kan der ikke opnås enighed i udvalget, har Regionsrådet den endelige beslutningskompetence. Praksisplanen skal være et centralt samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommune og almen praksis.

Formålet med praksisplanen er:

- At styrke almen praksis' samarbejde med kommunen og andre aktører omkring patientforløb, herunder at sikre grundlaget for sundhedsaftalens gennemførelse i forhold til almen praksis
- At styrke almen praksis' rolle i det regionale sundhedsvæsen, herunder at skabe sammenhæng til øvrige planer på sundhedsområdet
- At sikre den nødvendige lægekapacitet i alle regionens områder, således at alle borgere kan få et almenmedicinsk tilbud.

Sundhedsloven beskriver, at almen praksis er forpligtet til at udøve deres virksomhed i overensstemmelse med sundhedsaftalen. Praksisplanerne vil dermed støtte samarbejdet på tværs af sektorer, og skabe større sammenhæng i behandlingen af patienter.

Det er aftalt, at kommunerne skal sikre, at udkast til praksisplan drøftes i Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU), det vil i Rebild Kommune ske på det planlagte møde i KLU den 24. marts. Eventuelle kommentarer til praksisplanen herfra vil blive fremsendt sammen med det kommunale høringssvar.

Vedlagt er pixi-udgave med udtræk af væsentlige dele af praksisplanen, udkast til høringssvar fra Rebild Kommune samt tidligere behandlede administrative høringssvar og hele udkastet til praksisplan.

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at udkast til høringssvar vedrørende praksisplan godkendes.
- at høringssvaret af hensyn til høringsfristen den 24. marts 2014 fremsendes til Regionen umiddelbart efter behandlingen i Økonomiudvalget og under forbehold af Byrådets endelige godkendelse.

## BESLUTNING

---

Indstillingen indstilles godkendt.

## Byrådet

Byrådet

## **Punkt 37: Udpegning til den politiske styregruppe for sundhedsaftalen i Rebild Kommune**

29.30.08-A26-5-13

# Udpegning til den politiske styregruppe for sundhedsaftalen i Rebild Kommune

## RESUME

---

I forbindelse med indgåelse af 2. generation sundhedsaftale med Region Nordjylland, blev der nedsat en politisk styregruppe i hver kommune. Der skal udpeges to medlemmer til styregruppe for sundhedsaftalen. Hidtidig praksis har været at formanden for Sundhedsudvalget og Børne- og ungdomsudvalget har været valgt til styregruppen.

## Sagsfremstilling

I henhold til sundhedslovens § 205 er der indgået sundhedsaftaler mellem Region Nordjylland og de 11 kommuner i regionen. Sundhedsaftalerne vedrører samarbejdet på sundhedsområdet på tværs af de to myndighedsniveauer, region og kommune.

I forbindelse med indgåelse af 2. generation sundhedsaftaler er der indgået aftale om, at der for hver af de 11 bilaterale sundhedsaftaler nedsættes en politisk styregruppe med deltagelse af 2 politikere fra henholdsvis byråd og Regionsråd.

Det forventes, at den politiske styregruppe som udgangspunkt afholder 2 årlige møder.

Styregruppen har til formål:

- At følge op på aftalerne med henblik på at sikre implementeringen af sundhedsaftalen.
- At være det forum hvor evt. lokale problemstillinger / tvister kan diskuteres og afklares.
- At drøfte relevante politiske problemstillinger, der også behandles i Sundhedskoordinationsudvalget ( lovpligtigt udvalg med politiske repræsentanter udpeget af KKR, Regionsrådet og Praktiserende lægers organisation (PLO))

Regionsrådet har udpeget medlemmer til Politisk Styregruppe for Rebild Kommune.

De Regionale medlemmer er følgende: Regionsrådsmedlem, Kirsten Moesgaard, Det Konservative Folkeparti og Regionsrådsmedlem, Jette Ramskov, Socialdemokratiet

I seneste valgperiode var Rebild Kommune repræsenteret ved formanden for Sundhedsudvalget og formanden for Børne- og Ungdomsudvalget.

I løbet af 2014 udvikles nye sundhedsaftaler og dermed skal der også træffes beslutning om, hvorvidt der stadig skal være politiske styregrupper.

Udpegningen til den politiske styregruppe er derfor tidsbegrænset til resten af 2014, og det overvejes pt. om møderne i 2014 skal holdes i klyngeregi, det vil sige sammen med styregrupperne i henholdsvis Vesthimmerlands og Mariagerfjord Kommuner.

Forvaltningen anbefaler at der fortsat udpeges en repræsentant fra Sundhedsudvalget og en repræsentant fra Børne- og ungdomsudvalget til styregruppen for den resterende del af 2014.

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at Sundhedsudvalget udpeger et medlem til den politiske styregruppe
- at Børne- og Ungdomsudvalget udpeger et medlem til den politiske styregruppe

## BESLUTNING

---

Sundhedsudvalget indstiller at formanden for Sundhedsudvalget Annette Søegaard udpeges til styregruppen.

**Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 38: Styrkelse af kræftrehabilitering**

29.09.00-Ø54-1-13

### **Bilag**

Flowdiagram kræftrehabilitering 2014 - SU 110314

# Styrkelse af kræftrehabilitering

## RESUME

---

Rebild Kommune har tilsluttet sig den frivillige sundhedsaftale om kræftrehabilitering og palliation. I denne aftale forpligtes kommunen dog ikke til at udbyde bestemte servicetilbud. Kommunens nuværende tilbud om rehabiliteringsforløb for kræftramte foreslås udvidet med tilbud om træning på hold.

## Sagsfremstilling

Kæftrehabiliteringstilbuddet består i Rebild Kommune af:

Naturtræning, Motion og Cafe, forløbskoordination samt øvrige generelle tilbud i Center Sundhed.

Indsatsen "Naturtræning i samarbejde med frivillige" er, at alle borgere i Rebild Kommune introduceres til træning i naturen ved en kommunal fysioterapeut 6 gange. (1 gang ugentlig) Efterfølgende er holdet ledet af frivillige med supervision fra kommunal fysioterapeut og en træningsapp specifik udviklet til naturtræning i samarbejde med Rebild Kommune.

Der arbejdes løbende på at rekruttere frivillige ildsjæle fra holdet, til fremover selv at lede et hold. Det er håbet, at der med tiden således bliver frivilligt ledede hold på flere lokaliteter i kommunen efter sammen princip. Det betyder at borgerne kan fortsætte med denne aktivitet lige så længe som de selv ønsker.

Motion og Cafe er en aktivitet, som Rebild Kommune tilbyder i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse. Tilbuddet indeholder fysisk træning, sociale aktiviteter og forskellige temaarrangementer. (1.gang om ugen)

Forløbskoordination er løbende opfølgning og evaluering i forhold til alle indsatser, samt i forbindelse med afslutning af forløb.

Forslag til styrket indsats:

Indsatsen foreslås styrket med fysisk træning på hold. Den styrkede indsats "fysisk træning på hold" er træning af 1½ times varighed en gang om ugen med udgangspunkt i individuelle træningsprogrammer. Til stede vil være en fysioterapeut og en rehabiliteringssygeplejerske. Denne varetager også rollen som forløbskoordinator. Der er mulighed for at deltage 10 gange.

Den samlede tilbudsvifte sikrer at den enkelte kan benytte et tilbud 3 gang om ugen. De borgere som har en genoptræningsplan, modtager supplerende tilbud jf. planen, såfremt de nævnte tilbud ikke er dækkende - det kan eksempelvis være ekstra træning.

Som bilag er vedlagt et samlet overblik over borgerforløbet i forbindelse med kræftrehabilitering.

## ØKONOMI

---

Der er afsat 0.3 mio kr. i budget 2014 til styrket indsats for kræftramte. Udover det nye tilbud om holdtræning, blev der allerede i efteråret ansat en sygeplejerske der arbejder med rehabilitering for kræftramte. Med de nye afsatte midler, er der samlet set afsat 0.42 mio kr. til indsatser for kræftramte i Rebild Kommune. De omtalte tilbud i denne sagsfremstilling kan dækkes af disse midler.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at sagen drøftes og den styrkede indsats godkendes

## BESLUTNING

---

Godkendt.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 39: Orientering om sundhedsprofilen**

29.30.00-P20-2-12

### **Bilag**

Sundhedsprofil Rebild-jan2014 - SU 110314

# Orientering om sundhedsprofilen

## RESUME

---

Primo 2013 blev den nationale sundhedsprofilundersøgelse "Hvordan har du det" - 2013 gennemført i alle regioner og kommuner. Baggrunden for den landsdækkende undersøgelse er at give et klart billede af danskernes trivsel, sundhed og sygdom. Nu er de indsamlede data blevet behandlet og Rebild's sundhedsprofil er klar.

## Sagsfremstilling

2700 borgere i Rebild Kommune modtog spørgeskemaet og 58,6 procent har svaret, det betyder at Rebild Kommune har regionens højeste svarprocent og dermed et rigtigt velkvalificeret datagrundlag.

Det udsendte spørgeskema indeholdt udover indledende og afsluttende spørgsmål til personlige forhold, 78 spørgsmål fordelt på nedenstående emner:

- helbred og trivsel
- dagligdagens stress og belastninger
- symptomer og ubehag de seneste 14 dage
- langvarige sygdomme og eftervirkninger
- rygning
- alkohol
- kost
- fysisk aktivitet og motion
- søvn
- højde og vægt
- kontakt med andre mennesker
- foreningsliv og frivilligt arbejde
- tillid
- dig og dit lokalområde
- dit arbejde

Store dele af spørgsmålene har været de samme som i befolkningsundersøgelsen for 3 år siden, og dermed giver data et indblik i hvordan udviklingen har været.

Sundhedsstyrelsen offentliggjorde den nationale profil d. 4.marts 2014, herefter kan regionerne offentliggøre deres data. Den 17.marts 2014 fremlægges resultaterne af Sundhedsprofil 2013 på en fælles regional konference, der afholdes af Sundhedskoordinationsudvalget i Region Nordjylland for en bred kreds af politikere og embedsfolk.

Rebild Kommunes sundhedsprofil, vedlagt som bilag, præsenterer nogle af de centrale resultater af undersøgelsen i Rebild Kommune. Befolkningsundersøgelsen og dens resultater skal hjælpe til at rette blikket mod Rebild Kommunes sundhedsmæssige udfordringer og kaste lys over, hvor der skal sætte ind, og hvor en indsats kan gøres en forskel.

Resultaterne viser blandt andet en positiv udvikling i selvvurderet helbred, social kapital og antallet der er stoppet med at ryge.

Resultaterne viser også at der stadig er udfordringer i forhold til eksempelvis alkohol, overvægt og inaktivitet.

Resultaterne skal nu nærlæses og bruges i forbindelse med udarbejdelsen af handleplan og iværksættelse af konkrete indsatser i kommunen, som opfølgning på den nyligt vedtagende sundhedspolitik. Men resultaterne vil også indgå i arbejdet med fremtidens senior og handicapservice, planstrategi samt udmøntningen af frivilligpolitikken.

Samtidig vil profilen indgå i en bred politisk drøftelse af sundhedsudviklingen i Rebild Kommune, ligesom den skal kobles på de 7 centralt udmeldte strategier på sundhedsområdet.

## **ØKONOMI**

---

Ingen umiddelbare økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orientering tages til efterretning

at de fremsendte data og ønsker til fremtidige debat drøftes nærmere.

## **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

## **Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 40: Orientering om tandsundhed i Rebild Kommune**

29.00.00-A00-5874-12

### **Bilag**

tabeller 2007-2013 - SU 110314

# Orientering om tandsundhed i Rebild Kommune

## RESUME

---

Hvert år indberettes børn og unges tandsundhed til Sundhedsstyrelsen. Resultaterne offentliggøres i Sundhedsstyrelsens Centrale Odontologiske register, herefter omtales de med forkortelsen **SCOR**. Hermed gives en status på hvordan det ser ud i Rebild Kommune i forhold til resten af landet.

## Sagsfremstilling

Rebild Kommune har opnået flotte resultater igen i 2013. Både for de 3, 5, 7, 15 og 18-årige ligger tandplejen i Rebild over regions- og landsgennemsnittet. For de 5, 15 og 18-årige er resultater bedre end nogensinde.

Af de 5-årige er 93 % cariesfri i Rebild, mens tallet er 86 % i regionen og 87 % på landsplan.

Af de 15-årige er 58 % cariesfri i Rebild, mens tallet er 53 % i regionen og 56 % på landsplan.

Af de 18-årige er 42 % cariesfri i Rebild, mens tallet er 36 % i regionen og 39 % på landsplan.

Ud af SCOR-tallene kan ikke blot antal sunde tænder og tænder med huller aflæses, men de giver også et billede af antal begyndende huller. Tandplejen i Rebild der de sidste mange år haft fokus på forebyggelse, og ses tallene for de begyndende huller i forhold til tallene for de egentlige huller, giver det et godt indtryk af, at den store forbyggende indsats har en effekt.

SCOR-tallene er vedlagt som bilag.

## ØKONOMI

---

Ingen

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orientering tages til efterretning

## BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 41: Botilbuddet Blåkilden, nyt godkendt Botilbud i Rebild Kommune**

27.57.04-K09-2-13

### **Bilag**

Godkendelse af ansøgning om Botilbud jf. SEL § 107 - SU 110314

Handle- og betalingsbetingelser for § 107 tilbud - SU 110314

# Botilbuddet Blåkilden, nyt godkendt Botilbud i Rebild Kommune

## Sagsfremstilling

### Resume

Botilbuddet Lindholm har søgt om godkendelse af tilbuddet Blåkilden beliggende i Gravlev, Rebild kommune. Botilbuddet er, efter undersøgelse gennemført af REVAS Aps., i december 2013 af Rebild kommunes Godkendelses- og tilsynsenhed godkendt til 11 pladser til borgere med behov for et midlertidigt ophold jf. servicelovens § 107.

Udvalget er på møde i februar 2014 mundtligt orienteret om, at godkendelsen er givet, og samtidig blev udvalget orienteret om, at de på førstkommende møde ville blive orienteret skriftligt om hvilke konsekvenser etableringen af tilbuddet har for Rebild kommune.

### Godkendelse af botilbud

I december 2013 har Rebild kommune godkendt etableringen af et privat Botilbud - Botilbuddet Lindholm, afd. Blåkilden. Behandlingen af ansøgningen har været håndteret af REVAS aps. REVAS har vurderet at Botilbuddet Lindholm, afd. Blåkilden kan godkendes til formålet. Med afsæt i REVAS's vurdering godkendte Rebild Kommunes Godkendelses- og tilsynsenhed i december 2013 Botilbuddet. Botilbuddet Blåkilden er en selvejende institution, som er placeret på adressen Gravlevvej 45, 9520 Skørping i bygninger, der tidligere har dannet rammen for et omsorgshjem. Godkendelsen er vedlagt sagen.

Botilbuddets målgruppe er voksne mænd og kvinder fra 18 år og opefter. Målgruppen er karakteriseret ved behov, der udspringer af socialpsykiske problemer, herunder omsorgssvigt og et evt. (begyndende misbrug). Beboerne kan have været ude for utallige genindlæggelser eller opholdt sig langvarigt på et psykiatrisk hospital.

Botilbuddet er godkendt til 11 pladser, til borgere med behov for et midlertidigt ophold jf. servicelovens § 107.

### Konsekvenser for Rebild Kommune

I et tilbud godkendt efter servicelovens § 107 er det den visiterende kommune, der er handle- og betalingskommune. Det er således den visiterende kommune som betaler for ydelser efter serviceloven, LAB-loven, boligstøtteleven, lov om social pension og lov om førtidspension.

Bopælskommunen, i dette tilfælde Rebild kommune, skal dog tilbyde og afholder udgifterne ifm. enkelte ydelser efter sundhedsloven, herunder substitutionsbehandling til borgeren. Herudover vil sundhedsopgaven også kunne omfatte levering af sygeplejeydelser på baggrund af lægeordineret behandling og udgifter til medfinansiering inden for såvel somatik som retspsykiatri.

For Center Arbejdsmarked vil der løbende være et åbent tilbud om uddannelsesvejledning af de unge i botilbuddet. Dette tilbud gælder alle unge bosat i kommunen op til 30 år.

Yderligere uddybning af handle- og betalingsforpligtelse for § 107-tilbud er vedlagt sagen som bilag.

De økonomiske konsekvenser for Rebild kommune i forbindelse med andre kommuners visitering af borgere til botilbuddet, er derfor begrænset til disse områder. Såfremt Rebild kommune vælger selv at anvende tilbuddet til egne borgere, afholder Rebild kommune naturligvis alle udgifter.

Såfremt beboere i tilbuddet efterfølgende udsluses til ophold i Rebild kommune, vil der desuden være udgifter i form af forsørgelse, såfremt den pågældende ikke er selvforsørgende. For denne målgruppe vil forsørgelse typisk være uddannelseshjælp eller ressourceforløbsydelse. I helt særlige tilfælde kan en førtidspension også være en mulighed uagtet de er under 40 år. Der kan også være behov for tilbud af vejledende og opkvalificerende karakter sideløbende med forsørgelsen. Det kan være FVU undervisning, vejledningsforløb eller andet.

Forvaltningen har erfaret, at der er 2 borgere visiteret til tilbuddet som umiddelbart kunne have problemstillinger, der ikke er indeholdt i den målgruppe tilbuddet er godkendt til. Det drejer sig om to borgere, der skal modtage substitutionsbehandling. Udgiften hertil beløber sig til gennemsnitligt kr. 40.000 kroner årligt pr. borger.

Center Familie og Handicap har på den baggrund taget kontakt til Socialtilsyn Nord, da det er Socialtilsyn Nord der fra 1. januar 2014 har kompetencen til at vurdere om Botilbuddets beboere ligger inden for den godkendte målgruppe og orienteret om dette forhold. Socialtilsyn Nord vil forholde sig dette i forbindelse med den løbende opfølgning.

### **Økonomi**

Som beskrevet ovenfor

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning

#### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

### **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 42: Anmeldt tilsyn på socialområdet voksentilbud**

16.15.14-G00-1235-08

### **Bilag**

Høringssvar ifm anmeldt tilsyn - SU 110314

Boformen Støvring Rebild Kommune - Social anmeldt tilsyn - SU 110314

Boformen Søparken Rebild Kommune - Social anmeldt tilsyn - SU 110314

Bækkebo - SU 110314

Rørbæk Omsorgshjem Rebild Kommune - Social anmeldt tilsyn - SU 110314

# Anmeldt tilsyn på socialområdets voksentilbud

## RESUME

REVAS har foretaget anmeldt tilsyn på Boformen Støvring, Boformen Søparken, Rørbæk Omsorgshjem og Bækkebo. Tilsynsrapporterne er forelagt Handicaprådet til udtagelse forud for den politiske behandling. Der er ikke indkommet hørings svar fra Handicaprådet.

De respektive tilsynsrapporter for 2013 er generelt positive i deres vurdering af voksentilbuddene, som fremstår som velfungerende, hvor beboerne trives godt i trygge omgivelser med et fagligt og kvalificeret personale. Der er ikke givet påbud i forbindelse med tilsynene, men udelukkende anbefalinger og bemærkninger, hvilket afstedkommer iværksættelse af konkrete tiltag fra forvaltningens side.

## Sagsfremstilling

Rebild Kommune har indgået aftale med REVAS om at føre anmeldt tilsyn med tilbuddene. Der er udarbejdet en separat tilsynsrapport for hvert af førnævnte tilbud, som er vedlagt sagen.

Formålet med tilsynet har været at:

- Påse, at borgerne får den hjælp de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- Hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- Forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning og tilbuddenes beskrevne pædagogik og praksis.

Der er foretaget hørings svar fra Boformen Støvring, Boformen Søparken, Rørbæk Omsorgshjem og Bækkebo. Hørings svarene er vedlagt sagen.

## Hovedkonklusioner på de anmeldte tilsyn

Det er REVAS umiddelbare vurdering, at alle beboerne tilhører de respektive målgrupper. I tilbuddene vurderes personalet som engagerede, fagligt bevidste, tilfredse og målrettede overfor deres borgermålgruppe. Tilbuddene vurderes som velfungerende og/eller veletableret.

Beboerne giver generelt udtryk for tilfredshed med den hjælp og støtte de får fra medarbejderne. Det er ligeledes opfattelsen, at beboernes ret til selvbestemmelse og medindflydelse på egne forhold respekteres og vægtes højt.

Den skriftlige dokumentation er generelt opdateret, fyldestgørende og retningsgivende for medarbejdernes indsats.

Boformen Søparken – fusion mellem Terndrup og Nørager boformer:

Det er REVAS vurdering af beboerne trives i de nye rammer. Beboerne mellem de to beboergrupper er ifølge det oplyste forløbet hensigtsmæssigt, og det søges at være opmærksom på alles behov og trivsel i den nye sammenhæng. Overfor REVAS oplyser medarbejderne at flytningen har været en omstillingsproces for alle at flytte, og at de nu er ved at lære hinanden, beboerne og rammerne at kende. Stemningen blandt medarbejderne er positive og samarbejdet med ledelsen er velfungerende.

## Magtanvendelser

Der har ikke siden forrige tilsyn været episoder hvor medarbejdere har anvendt magtanvendelser.

## Medicinhåndtering

Tilsynet omfatter ikke de læge- og sundhedsfaglige aspekter. REVAS har ført tilsyn med den mekaniske del af medicinhåndteringen. Det kan konstateres at medicinhåndteringen håndteres efter gældende regler for området.

## **Anbefalinger og fokusområder**

Rørbæk Omsorgshjem

Det er REVAS umiddelbare vurdering, at beboerne er på forskellige niveauer af deres misbrug. Der vil, målgruppen in mente, være fortsatte udfordringer på dette område. Man kan med fordel synliggøre de udfordringer man står overfor endnu mere. Det skal både være med til at se en eventuel systematik eller i værste fald en forøgelse der får indflydelse på alle beboere.

Derudover ses der en udvikling hvori beboerne får længere ophold og dermed bliver ældre, men dermed også mere plejkrævende. Dette område må ligeledes anses som værende en centralt fokusområde fremadrettet, således den enkelte beboer har det rette tilbud.

Boformen Støvring

De fysiske rammer er overordnet uændrede siden seneste tilsynsbesøg. Dispensationen for de eksisterende ventilationsforhold udløber i foråret 2014. Som opfølgning får REVAS oplyst, at der fortsat forekommer mugdannelse, men der er ikke konstateret skimmelsvamp. Der er installeret et udsugningsanlæg, som suger varm luft og hos nogle beboere og medarbejdere forårsager gener i form af tørre slimhinder. Det er REVAS indtryk, at man gør, hvad man kan for at mindske gener i indeklimamiljøet herunder ekstra rengøring.

I forhold til den skriftlige dokumentation anbefaler REVAS; de daglige notater beskriver dagligdagen og indsatsen. Der er fortsat behov for opmærksomhed på at sprogbbruget afspejler den ønskede faglighed.

## **Håndtering af fremtidige årsrapporter – Socialtilsyn Nord**

Socialtilsyn Nord har pr. 1. januar 2014 overtaget det driftsorienterede tilsyn. Socialtilsyn Nord skal udarbejde en årsrapport om tilbuddenes kvalitet.

Rapportens konklusioner skal indgå i drøftelserne om den rammeaftale på det sociale område og det almene ældreboligområde, som årligt indgås mellem kommunalbestyrelserne i regionen og regionsrådet.

Første gang Socialtilsyn Nord skal udarbejde en årsrapport er for året 2014. Det vil medføre, at første årsrapport er klar medio 2015. Årsrapporten forelægges for det politiske udvalg snarest herefter.

### **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at tilsynsrapporterne tages til efterretning

### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning

## **Sundhedsudvalget**

Sundhedsudvalget

## **Punkt 43: Sygdomsspecifik sundhedsaftale om skizofreni**

29.30.08-P27-1-13

### **Bilag**

Sundhedsaftale skizofreni - SU 110314

Tilslutningsaftale - SU 110314

# Sygdomsspecifik sundhedsaftale om skizofreni

## RESUME

---

Der henvises til sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

Den 5. marts 2012 godkendte Sundhedskoordinationsudvalget den sygdomsspecifikke sundhedsaftale for psykisk syge med skizofreni.

Faglig Følgegruppe for Kronisk Sygdom har i oktober 2013 anbefalet, at der etableres en Sundhedsfaglig Referencegruppe for Skizofreni. På denne baggrund fremsendes hermed en af regionen underskrevet tilslutningsaftale til politisk godkendelse. Tilslutningsaftalen samt skrivelsen vedr. "Sygdomsspecifik sundhedsaftale for psykiske syge med kronisk lidelse - skizofreni" er vedlagt sagen.

Tilslutningsaftalerne beskriver opgave- og arbejdsdelingen i patientforløbet, herunder hvilke aktører, der er ansvarlig for hvad i det samlede patientforløb på tværs af sektorer. Rebild Kommune forpligter sig herfor, ved indgåelse af tilslutningsaftalen, til de elementer, der forventes varetaget i kommunalt regi.

## ØKONOMI

---

Der vurderes ikke at være direkte økonomiske konsekvenser/merudgifter forbundet med de angivne aktiviteter i sundhedsaftale, der vurderes at kunne varetages indenfor rammerne af det generelle serviceniveau i kommunen.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at tilslutningsaftalen vedr. skizofreni godkendes

## BESLUTNING

---

Indstillingen godkendt.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget

## **Punkt 44: Endelig status for genopretning af Center Familie og Handicap**

27.00.00-A26-1-12

### **Bilag**

Afrapportering af genopretningsplan for Center Familie og Handicap Marts 2014 - SU 110314

# Endelig status for genopretning af Center Familie og Handicap

## RESUME

---

Der har gennem de seneste knap 2 år været arbejdet intensivt med genopretning af det specialiserede socialområde i Rebild Kommune. Der blev i den sammenhæng udarbejdet en udførlig plan for genopretningsarbejdet, hvori en lang række aktiviteter blev skitseret. Aktiviteterne er nu gennemført, og der forelægges i det følgende en endelig status for genopretningsarbejdet.

Deloitte har undervejs bistået genopretningsarbejdet og vil desuden gennemføre en evaluering af den effekt, som aktiviteterne i genopretningsarbejdet har medført. Evalueringen foretages i løbet af 2014 og forelægges Byrådet til orientering.

## Sagsfremstilling

Med baggrund i Byrådets beslutning den 26. april 2012 gennemgik Deloitte i efteråret 2012 samtlige sager på det specialiserede socialområde.

Samtidig udpegede Socialministeriets Task Force 2 pilotkommuner - Esbjerg og Rebild kommuner - til at indgå i et udviklingsforløb. Der blev i den forbindelse indgået en samarbejdsaftale mellem Task Forcen og Rebild Kommune, som indebar et tæt samarbejde mellem parterne ifm. genopretningen og udviklingen af det specialiserede socialområde. Task Forcen har bl.a. leveret løbende rådgivning samt en række kompetenceudviklingsforløb. Task Forcen arbejder p.t. på en evaluering af udviklingsforløbene i Esbjerg og Rebild kommuner, som forventes gennemført i løbet af 2014. Evalueringen skal danne grundlag for en evt. justering af Task Forcens koncept ift. dennes fremadrettede arbejde med udviklingsforløb i øvrige af landets kommuner.

Af såvel Deloitte som Task Forcens rapporter fremgik en lang række anbefalinger ift. den videre udvikling af det specialiserede socialområde i Rebild Kommune. Til at imødekomme alle anbefalinger udarbejdede forvaltningen en udførlig Tids- og Handleplan for genopretningsarbejdet - som efter høring i hhv. Handicaprådet og Rådhus-MED - blev politisk godkendt i november 2012.

Aktiviteterne i genopretningsplanen er nu tilendebragt, hvormed genopretningsarbejdet afsluttes, og der arbejdes videre med administrationsgrundlag, serviceniveaubeskrivelser, kompetenceudvikling samt øvrige udviklingsaktiviteter mv. i den daglige drift.

## Genopretningsarbejdets fokusområder

Der har i genopretningsarbejdet primært været fokus på; Sagsgenopretning, kompetenceudvikling og tilvejebringelse af et fuldt dækkende administrationsgrundlag samt serviceniveaubeskrivelser.

Der forelægges i det følgende en endelig status for genopretningsarbejdet.

## Sagsgenopretning

Af Deloitte's sagsgennemgang i efteråret 2012 fremgik det, at der var behov for en genopretning af et stort antal sager. Der manglede i disse sager eksempelvis børnefaglige undersøgelser, overholdelse af lovpligtige tidsfrister mv. Alle sager er nu genoprettet, men der arbejdes fortsat med et løft af kvaliteten i sagsbehandlingen.

## Kompetenceudvikling

Der har i forbindelse med genopretningsarbejdet i CFH været afholdt en lang række kompetenceudviklingsforløb og -aktiviteter. Således er der bl.a. afviklet kursusforløb vedr. systematik i sagsbehandlingen (børnefaglige undersøgelser, handleplaner, SMARTE mål mv.) og undervisning i socialfaglige metoder (VUM, BUM mv.). I foråret afvikles desuden et kompetenceudviklingsforløb i ICS (Integrated Children System). kompetenceudviklingsforløbene er udviklet specifik til Rebild Kommune og er kvalitetssikret af og iværksat i et tæt samarbejde med Socialstyrelsens Task Force.

Alle kompetenceudviklingsaktiviteter har bidraget til at øge kvaliteten i sagsbehandlingen.

## **Administrationsgrundlag og serviceniveaubeskrivelser**

Som en væsentlig del af genopretningsarbejdet er der udarbejdet procedurer for sagsbehandlingen (administrationsgrundlag) samt en beskrivelse af det serviceniveau, som borgeren kan forvente inden for et givent område.

Byrådet godkendte på sit møde i januar 2014 administrationsgrundlag og serviceniveaubeskrivelser for børn og unge med særlige behov samt for handicap- og udsatte voksneområdet. Administrationsgrundlag og serviceniveaubeskrivelser blev taget i brug af medarbejderne i december 2013.

Der resterer imidlertid en opkobling af administrationsgrundlag og serviceniveau til lovdatabasen NIS, som bl.a. skal sikre, at det altid er den nyeste og aktuelle lovgivning, der tages udgangspunkt i sagsbehandlingen. Der arbejdes pt. på denne løsning, og opkoblingen forventes at være på plads i løbet af en måneds tid, hvorefter der vil blive suppleret med undervisning i brugen af NIS og administrationsgrundlaget.

Der vil efterfølgende blive gennemført en evaluering af effekten af genopretningsarbejdet i Center Familie og Handicap - en evaluering af administrationsgrundlag og serviceniveaubeskrivelser vil ligeledes være indeholdt heri. Evalueringen foretages af Deloitte og vil blive forelagt Byrådet til orientering.

## **Ledelsestilsyn**

Som et led i genopretningsplanen har der været gennemført jævnlige ledelsestilsyn. Med ledelsestilsynet foretages en stikprøvemåling på udvalgte parametre i sagsbehandlingen, og tilsynet vil dermed give en pejling på udviklingen af bl.a. kvaliteten i sagsbehandlingen.

Ledelsen i CFH har deltaget som observatører ifm. Deloitte's udarbejdelse af de to første ledelsestilsyn – dette mhp. fremadrettet selv at kunne udføre løbende ledelsestilsyn. Deloitte forestår endnu et ledelsestilsyn i 2014 (april) - et ledelsestilsyn som bl.a. vil have til formål at fungere som træning for ledelsen i CFH til selvstændigt at kunne foretage de efterfølgende løbende ledelsestilsyn. Deloitte's næste ledelsestilsyn vil ikke blive forelagt særskilt for fagudvalget, men resultatet af tilsynet vil indgå i ledelsesinformationen for juni måned.

Tilsynene er et vigtigt ledelsesredskab til løbende at vurdere kvaliteten og til at sikre, at der arbejdes målrettet med de udviklingsområder, der identificeres med tilsynet. Der udarbejdes for hvert ledelsestilsyn en plan for, hvordan der rettes op på eventuelle udviklingsområder.

## **Status for personalesituationen**

Der er nu ansat en ny funktionsleder for børnehandicap og voksenhandicap områderne, som tiltræder senest pr. 1. april. I rådgivergrupperne er der en enkelt vakant stilling og en række midlertidige ansættelsesforhold pga. barsel.

### **ØKONOMI**

---

Genopretningen i Center Familie og Handicap holdes inden for den afsatte budgetramme.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

- at genopretningsarbejdet - som skitseret i genopretningsplanen (afrapporteringsskabelonen) - afsluttes.
- at orienteringen tages til efterretning

### **BESLUTNING**

---

Indstillingen indstilles godkendt.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Punkt 45: Fremadrettet ledelsesinformation på voksenområdet**

27.00.00-A26-1-12

# Fremadrettet ledelsesinformation på voksenområdet

## RESUME

---

Med henblik på at skabe et grundlag for at kunne levere løbende information om driften på det specialiserede socialområde, arbejdes der i Center Familie og Handicap på at etablere systematisk ledelsesinformation. Ledelsesinformationen vil udgøre et kvalificeret beslutningsgrundlag for ledelsen samt danne grundlag for orientering af det politiske niveau.

Sagen forelægges mhp. godkendelse af forslag til konkret ledelsesinformation på voksenområdet. Første ledelsesinformation vil i givet fald blive behandlet på udvalgsmøde i juni måned.

## Sagsfremstilling

I Center Familie og Handicap arbejdes der på en tilvejebringelse af systematisk ledelsesinformation. Ledelsesinformationen skal fungere som styringsredskab for ledelsen i CFH og desuden dels danne grundlag for en løbende orientering til det politiske niveau om, hvordan det står til med driften - dels skal ledelsesinformationen sikre, at alle ledelsesniveauer fremadrettet er informeret om progression og status for sagsbehandlingen i Center Familie og Handicap.

Der vil i første omgang være fokus på at frembringe kvantitativ ledelsesinformation med oplysninger om aktivitet og overholdelse af frister samt serviceniveau (processuelle krav). Senere kan der med fordel suppleres med information om resultater/effekten af indsatsen.

## Forslag til konkret ledelsesinformation

Det foreslås, at ledelsesinformationen på voksenområdet vil udgøre en rapport med følgende oplysninger:

- Antal sager, herunder til- og afgang.
- Antal igangværende VUM undersøgelser, herunder antal sager hvor 16-ugers fristen er overskredet (samt antal dage fristen er overskredet).
- Handleplaner - antal handleplaner (samt evt. manglende handleplaner)
- Opfølgning, hvor mange mangler/er foretaget til tiden
- Sagsbehandlingstider i nye sager på §§ 100, 97, 85, 103, 104, 107 og 108
- Opfølgninger, hvor mange og hvor er tidsfristen er overskredet.

## Grundlag for ledelsesinformationen

En væsentlig del af ledelsesinformationen vil kunne hentes fra IT-systemet CARE på voksenområdet, hvori de sociale sager registreres.

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at forslag til fremadrettet ledelsesinformation på voksenområdet godkendes.

## BESLUTNING

---

Indstillingen indstilles godkendt.

Frekvensen for fremlæggelse af ledelsesinformation fastlægges til hver 3 måned.

## Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

## **Punkt 46: Orientering**

00.01.00-A50-3-14

### **Bilag**

Oversigt - pleje- og ældreboliger 2014 - SU 110314

Tids- og handleplan udbud af træning, praktisk hjælp og personlig pleje - SU 110314

Indbydelse til KL's sociale temamøde den 22. og 23. maj 2014 - SU 110314

Kommende sager til Sundhedsudvalget - SU 110314

# Orientering

## RESUME

---

Der henvises til sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

1. Niveau for husleje i ældreboliger i Rebild Kommune (bilag)
2. Udbudssager (tøj, mad og biler)
3. Udbud af leverandør til træning, praktisk hjælp og personlig pleje (bilag)
4. Indbydelse til KL's sociale temamøde den 22. og 23. maj 2014 (bilag)
5. Datoer for besigtigelsestur
6. Kommende sager (bilag)

## ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning.

## BESLUTNING

---

Der afvikles besigtigelsestur til ældreinstitutioner m.fl. den 12. og 13. juni 2014.

Møde med Ældrerådet afvikles den 27. maj 2014 kl. 15.00.

## Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget