

REFERAT Økonomiudvalget d. 12-02-2014

Mødedato Onsdag d. 12. februar 2014 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1, Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsrapport 2013 og handlingsplan 2014 for erhverv og turisme.....	5
Udpegning til Erhvervsudviklingsrådet.....	7
Henvendelse om ydeligere tilskud til almene boliger - Støvring Bycenter.....	9
Fælleskommunalt samarbejde i Region Nordjylland om anskaffelse af bredbånd.....	11
Budgettvist Lejerbo Skørping / afdeling Svinget.....	13
Webtransmission af Byrådsmøderne.....	16
Offentliggørelse af honorarer 2013.....	18
Studietur for økonomiudvalget.....	20
Studieture til udlandet for politikere og ansatte i Rebild Kommune 2013.....	22
Lukkedage i administrationen.....	24
Årsberetning for 2013 om helhedsorienteret sagsbehandling og indsatsen mod socialt bedrageri.....	27
Henvendelse fra Smagen Nordjylland med opfordring om medlemskab.....	30
Etablering af P-plads ved Elmealle 1A i Støvring.....	32
Renovering af de fysiske forhold på administrationsbygningerne i Terndrup og Nørager.....	34
Forslag til ressourcetildelingsmodeller på skoleområdet.....	39
Valg af medlemmer til Rebild Produktionsskole.....	43
Konstituering 2014-2017 Valg af medlemmer til Rold Skov Natur og Kulturcenter.....	45
Konstituering 2014 - 2017 Repræsentantskabet Aalborg Symfoniorkester.....	47
Prioritering af kulturelle midler til fyrtårsarrangementer i 2014.....	49
Godkendelse af vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal.....	52
Pulje til løft af indsatsen på det kommunale ældreområde.....	54
Orientering om tids- og handleplan for flytning af boformen i Støvring til Rørbæk.....	58
Sundhedsberedskabsplan for Rebild Kommune - høringsudkast.....	60
Orientering Økonomiudvalget.....	63
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Salg af boliggrund Hanesvinget 2, 9520 Skørping.....	65
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om politianmeldelser.....	66

Punkt 52: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G01-2-14

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 53: Årsrapport 2013 og handlingsplan 2014 for erhverv og turisme

24.00.00-K07-1-14

Bilag

Årsrapport_Januar_2014.pdf - ØK 120214

Handlingsplan 2014.pdf - ØK 120214

Årsrapport 2013 og handlingsplan 2014 for erhverv og turisme

Sagsfremstilling

Erhvervsudviklingsrådet har på rådsmødet den 5. februar behandlet årsrapporten for erhvervs- og turistområdet for 2013.

Afrapporteringen er bygget op omkring de fem indsatsområder i Erhvervs- og Turismepolitikken:

- Udsyn og samarbejde
- Erhvervsservice
- Udvikling af eksisterende erhverv
- Etableringslyst
- Oplevelsesøkonomi og turisme

Under hvert indsatsområde er angivet målsætninger og gennemførte aktiviteter for perioden 1. januar til 30. juni 2013. Nedenfor er opsummeret nogle af de gennemførte aktiviteter i første halvår 2013:

- 110 face-to-face møder med lokale virksomheder (mål for 2013: 80 face-to-face møder)
- 18 virksomheder er optaget i de regionale udviklingsprogrammer Yderligere Vækst og Global (mål for 2013: 5 virksomheder)
- Samtaler med 83 nye iværksættere (mål for 2013: samtaler med 60 nye iværksættere)
- 3 iværksættere er optaget i VIP-programmet (mål for 2013: 3 iværksættere)
- 5 praktikforløb med UCN-studerende for lokale virksomheder (mål for 2013: 2 praktikperioder)
- 80 nye abonnenter på ErhvervsNyt (mål for 2013: 50 nye abonnenter)
- 3 mentorkoblinger etableret (mål for 2013: 10 mentorforhold)
- 15 pressehistorier om erhverv (mål for 2013: 5 pressehistorier om erhverv)
- Implementering af nyt CRM-system i samarbejde med Aalborg Samarbejdet.
- Projekt om eventudvikling i samarbejde med VisitNordjylland (afrapporteres primo 2014)
- MTB-projekt i samarbejde med Jammerbugt Kommune, herunder ansættelse af projektleder (projektstart juli 2013)

Erhvervsudviklingsrådet har desuden udarbejdet en handlingsplan for erhvervs- og turistområdet i 2014, der tilsvarende er bygget op omkring temaerne i Erhvervs- og Turismepolitikken.

Årsrapporten for 2013 og handlingsplanen for 2014 er vedlagt som bilag.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 54: Udpegning til Erhvervsudviklingsrådet

00.01.00-A30-25-13

Udpegning til Erhvervsudviklingsrådet

Sagsfremstilling

Byrådet skal, jf. vedtægter for Rebild Erhvervsudviklingsråd, udpege 5 erhvervsrepræsentanter til Rådet for en toårig periode, der løber frem til Årsmødet 2016.

Årsmødet blev afholdt den 5. februar kl. 16.30-20.30 i Business Park Nord. På årsmødet blev følgende erhvervsrepræsentanter valgt ind i Rådet:

- Flemming Knudsen, FK 46 Consult (nyvalgt)
- Lisa Kjær, Spar Nord (genvalgt)
- Majbritt Toft Pedersen, Terndrup Taxa og Turistbusser (genvalgt)
- Susan Vonsild, Interlink (genvalgt)
- Palle Mortensen, Nutrax (nyvalgt)

Hansi Petersen, Rold Skov Adventure og Niels Moes, Rebildcentret blev valgt som suppleanter.

Samtlige af Byrådets udpegede erhvervsrepræsentanter stiller sig til rådighed til genudpegelse for den kommende periode:

- Henrik Hagens, Hagens Fjedre
- Niels Juel Nielsen, gårdejer
- Niels Malling Lausen, Nordex Food / Nørager Mejeri
- Morten Lem (udpeget af LO)
- Sten Jensen, Spar Bælum

Byrådets repræsentanter i Erhvervsudviklingsrådet for perioden 2014-2017 er Borgmester Leon Sebbelin og byrådsmedlem Gert Fischer.

Det bemærkes, at turisterhvervet ikke vil være repræsenteret i Erhvervsudviklingsrådet i den kommende periode, såfremt samtlige 5 erhvervsrepræsentanter genudpeges.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at Byrådet udpeger 5 erhvervsrepræsentanter til Erhvervsudviklingsrådet.

BESLUTNING

Det indstilles at Henrik Hagens, Niels Juel Nielsen, Niels Malling Lauesen, Morten Lem og Sten Jensen udpeges.

Byrådet

Byrådet

Punkt 55: Henvendelse om ydeligere tilskud til almene boliger - Støvring Bycenter

82.02.00-G10-7-13

Bilag

Henvendelse fra TL-Byg med anmodning om ekstrabevilling til boligdelen af Bytorvet - ØK 120214

Henvendelse til Rebild Kommune fra Støvring Boligselskab - ØK 120214

20131007 Projektmappe 4, Valdemarsgade-Vestergårdsgade, A3 1 - ØK 120214

Fwd VS Vedr. Byens Torv, Støvring

Henvendelse om ydeligere tilskud til almene boliger - Støvring Bycenter

Sagsfremstilling

TL Byg og Støvring Boligselskab har henvendt sig til borgmester og kommunaldirektør med henblik på at øge antallet af almene boliger i byggeriet. Sagen er efterfølgende drøftet på møde mellem parterne den 3. februar 2014. Som opfølgning herpå har TL Byg og deres arkitekt fremsendt yderligere materiale (bla oplysninger fra et sammenligneligt projekt i Brønderslev). Det blev aftalt, at sagen drøftes med Økonomiudvalget.

Rebild Kommune har tidligere givet tilsagn om en kvote (og dermed 10 % kommunalt grundtilskud) på ca. 2.000 m² almene boliger. I projektet er der indtil nu regnet med etablering af 2.100 m² almene boliger.

TL Byg og Støvring Boligselskab anmoder om at kvoten - af hensyn til etablering af bæredygtig afdeling - øges til 3.856 m².

ØKONOMI

En forøgelse af kvoten fra 2.100 m² til 3.856 m² vil øge Rebild Kommunes udgift til grundkapital med 3 - 3,5 mio.kr.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at sagen drøftes.

BESLUTNING

Det nuværende tilsagn til kvote fastholdes.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 56: Fælleskommunalt samarbejde i Region Nordjylland om anskaffelse af bredbånd

88.20.08-P20-1-14

Fælleskommunalt samarbejde i Region Nordjylland om anskaffelse af bredbånd

Sagsfremstilling

I Nordjylland, som i mange andre dele af landet, er der brug for hurtige internetforbindelser. It-infrastruktur er for samfundets udvikling ligeså væsentlig som anden infrastruktur. En virksomhed eller et landbrug har brug for en hurtig og stabil internetforbindelse for at kunne bedrive erhverv.

Rebild Kommune indgår i et samarbejde med Region Nordjylland og regionens kommuner om anskaffelse af bredbånd med det formål at styrke den digitale infrastruktur i regionen og kommunerne.

Anskaffelsen foregår gennem EU-udbud, som offentliggøres primo marts med plan om tildeling af ordre i juni måned 2014.

Anskaffelsen bygger for Rebild Kommunes vedkommende på at øge kapaciteten på arbejdsgiverbetalte bredbåndsforbindelser. Forbindelserne skal leveres i minimum følgende båndbredde:

- Download: 40 Mbit/sek
- Upload: 40 Mbit/sek

Båndbredden på download og upload skal øges hvert år med 10Mbit/sek, således at båndbredden efter 12 måneder er 50 Mbit/sek/50 Mbit/sek, efter 24 måneder 60 Mbit/sek/60 Mbit/sek osv.

I 2020 vil disse forbindelser så leve op til regeringens 2020-plan ift. digital infrastruktur.

Forbindelserne vil kunne udskiftes dynamisk inden for et passende antal ligesom der kan etableres nye forbindelser.

Aftaleperioden er sat til 6 år. Efter 6 år vil hastigheden være på 100/100 Mbit.

I udbuddet vil telemedicinske forbindelser være taget med som en option. Først når det er besluttet, hvordan TeleCareNord projektet videreføres i løbet af 2014, afgøres det om optionen skal benyttes. Kommunen binder sig således ikke med hensyn til aftale om disse forbindelser, men får muligheden for senere at få TeleCareNord-opkoblingerne etableret inden for den aftale, der bliver et resultat af udbudet.

Organisatorisk er aftalen fælles forpligtende for deltagerne. Frederikshavn Kommune vil fungere som sekretariat, medens Rebild Kommune på lige fod med de deltagende myndigheder indgår i projektets styregruppe, hvis mandat bygger på enighed. Dvs. hver enkelt myndighed har vetoret til alle beslutninger.

ØKONOMI

Projektet har som helhed et budget på 750.000 kr. Vækstforum har bevilget 375.000 kr. i form af regionale medfinansieringsmidler til gennemførelse af udbudet, og de deltagende kommuner og regionen yder selv 375.000 kr. i form af 125.000 kr. i egenbetaling og 250.000 kr. i timer. Projektet vil løbende afsøge muligheder for at søge om udviklingsmidler, der yderligere kan fremme processen.

Udgifterne til udbud og drift af forbindelserne vil være dækket af organisationens budgetter.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at Rebild Kommune deltager i fælles udbud af bredbånd i Region Nordjylland
- at orienteringen i øvrigt tages til efterretning.

BESLUTNING

Indstilles godkendt.

Byrådet

Byrådet

Punkt 57: Budgettvist Lejerbo Skørping / afdeling Svinget

03.10.00-G01-2-14

Bilag

123f5bc9-97cc-49b2-80d5-2b19b61986df

Budgettvist Lejerbo Skørping / afdeling Svinget

Sagsfremstilling

Boligorganisationen Lejerbo har anmodet tilsynet i Rebild kommune om afgørelse af budgettvist jfr. Almenboliglovens § 42, stk. 1. idet beboerne i Svinget ikke har ønsket at godkende budget.

Tilsynet har udarbejdet forslag til afgørelse som har været sendt til boligselskabet Lejerbo til høring.

Konto nr.	Konto tekst	Adm. forslag:	Tilsynets høringsforslag:	Begrundelse:
111.1	El og varme til fællesarealer	34.000	25.000	Baseret på faktiske udgifter fra foregående driftsregnskab med tillæg af en lille margin til imødegåelse af evt. stigning
112.2	Dispositionsfond	4.000	4.500	Jf. forventet henlæggelse fra 8 boliger, jf. driftsbekendtgørelsens alm. Sats.
112.3	Arbejdskapital	1.256	0	En post som ikke er tvungen henlæggelse til. Henlæggelse til arbejdskapital bør afvente kommende handleplan.
114	Ejendomsfunktionærløn incl. Afløsning m.m.	181.000	150.000	Forhandling med boligorganisation, idet niveauet skønnes umiddelbart at være højt sammenlignet med Lejerbo's øvrige afdelinger i Skørping.
115	Almindelig vedligeholdelse	55.000	25.000	Vurderet på baggrund af faktiske udgifter fra foregående driftsregnskaber med tillæg af en margin til imødegåelse af evt. stigning.
119.9	Uforudsete udgiftsstigninger	5.000	0	Baseret på et skøn. Der bør ikke være uforudsete udgifter!
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	97.000	83.680	Henlæggelserne svarer til 115,92 kr pr. m2. Tilsynet vurderer, at der er mulighed for at sænke henlæggelserne til 100 kr. pr. m2 og tage vedligeholdelsesplanen til revurdering og afvente HHP's virkning. Vejledende og til drøftelse med administrationen, idet der kan være forhold (installationer) i byggeriet der er meget forskelligt fra øvrige boligtyper.
123	Tab ved fraflytning	10.000	0	Forhandlet på baggrund af afdelingens særlige udlejningssituation.

Tilsynets behandling af sagen resulterer i en difference på budgetforslaget, vedtaget af organisationsbestyrelsen. Efter udtalelse fra boligselskabet Lejerbo, indstilles følgende budgetbeløb:

111.1	El og varme til fællesarealer	25.000
112.2	Dispositionsfond	4.500
112.3	Arbejdskapital	0
114	Ejendomsfunktionærløn incl. Afløsning m.m.	181.000
115	Almindelig vedligeholdelse	40.000
119.9	Uforudsete udgiftsstigninger	0
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	97.000
123	Tab ved fraflytning	10.000

Resultatet af tilsynets behandling af sagen har i en forhandling med boligselskabet givet en ny balance i budgettet. Indtægter og udgifter balancerer med 994.000 kr.

Ny husleje udgør således kr. 1.188,45 pr. m2 for perioden 01-05-2014-30-04-2015.

Huslejen varsles til beboerne i uge 7 med forbehold af kommunalbestyrelsens godkendelse.

Konto 114, 115 og 120 er ændret på baggrund af forhandling med boligorganisationen, idet en dialog med boligorganisationen har været afgørende for at få kendskab til særlige forhold ved netop denne afdelings bygninger, idet disse er specialindrettet til scleroserammede borgere og derfor er udstyret med installationer, som kræver særligt teknisk tilsyn og godkendelse.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at tilsynets forslag til afgørelse, efter høring af boligselskabet Lejerbo godkendes, således at nedenstående områder fastsættes med følgende beløb:

Konto 111.1 El og varme til fællesarealer kr. 25.000

Konto 112.2 Dispositionsfond kr. 4.500

Konto 112.3 Arbejdskapital kr. 0

Konto 114 Ejendomsfunktionærløn incl. Afløsning mm.kr. 181.000

Konto 115 Almindelig vedligeholdelse kr. 40.000

Konto 119.9 Uforudsete udgiftsstigninger kr. 0

Konto 120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 97.000

Konto 123 Tab ved fraflytning kr. 10.000

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet idet det bemærkes, at der er igangsat proces i forhold til Landbyggefonden vedrørende mulig kapitaltilførsel.

Søren Søe ønsker et bedre beslutningsgrundlag og finder, at forvaltningen bør indgå i dialog med beboerrepræsentanter fra Svinget med henblik på at få deres synsvinkel på budgettvisten.

Byrådet

Byrådet

Punkt 58: Webtransmission af Byrådsmøderne

00.13.06-P22-15501-11

Webtransmission af Byrådsmøderne

Sagsfremstilling

Som opfølgning på Byrådsmødet den 30. januar 2014 har forvaltningen undersøgt markedet for webcast (transmission) af Byrådsmøder. Sagen har været drøftet i Byrådet i 2011, hvor de beskrevne løsninger blev vurderet for dyre set i relation til at der skal etableres udstyr i tre "byrådssale".

Udgangspunktet for etablering af webcast er at styrke nærdemokratiet og borgerinddragelsen i Rebild Kommune og dermed at styrke det lokale demokrati i Rebild Kommune ved at give kommunens borgere et indblik i politikernes arbejde.

Forvaltningen foreslår, at der etableres en løsning med følgende udgangspunkt:

- Opsætning af en komplet TV installation incl. TV udstyr i den nye byrådsal i Støvring, i byrådssalen i Terndrup samt i Kig Ind
- Indkøb af 3x mikrofonsystemer
- Tilkøb af serviceaftale, hvor det valgte firma tager hånd om alle aspekter i forbindelse med afvikling, editering, indeksering, hosting, udgivelse etc. af transmissionerne
- Byrådsmøderne transmitteres direkte og optagelserne af møderne skal efterfølgende være tilgængelige på kommunens hjemmeside.
- Der bør lægges vægt på en simpel digital løsning således at mødeafviklingen ikke forstyrret unødigt af teknologiske problemer.

Løsningen er valgt ud fra at der skal sikres så høj en driftssikkerhed som muligt samtidig med at ressourceindsatsen for de kommunale medarbejdere mindskes i forbindelse med opstilling, nedtagning og drift af udstyret fx ved at undgå at have folk (servicemedarbejdere samt IT-folk) på vagt på byrådsaftener og opbygning af særlige kompetencer. Særligt det forhold, at byrådsmøderne ikke udelukkende afholdes i "egne lokaler" skal tages med i betragtningen. Bl.a. derfor anbefales det, at der indkøbes 3 sæt mikrofoner.

Det vurderes at etableringen af udstyr og mikrofoner vil være på 450 - 500.000 kr. Samtidig vil den årlige drift som beskrevet være 75-100.000 kr.

ØKONOMI

Set over en 4 årig periode vil den samlede udgift være 8 - 900.000 kr.

Der er ikke afsat midler i budgettet hertil, hvorfor der vil skulle gives en tillægsbevilling til etablering (450-500.000 kr.) samtidig med at den årlige driftsudgift indarbejdes i budgettet fremover.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at sagen drøftes

at opgaven i givet fald annonceres efter de gældende regler med henblik på beslutning i marts 2014.

BESLUTNING

Oversendes til behandling i forbindelse med budget 2015.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 59: Offentliggørelse af honorarer 2013

81.14.10-A50-1-14

Bilag

Honorarer 2013 - ØK 120214

Offentliggørelse af honorarer 2013

Sagsfremstilling

I Lov om kommunernes styrelse er der indført regler for offentliggørelse af byrådsmedlemmers honorarer. Loven indebærer, at et medlem af byrådet, der udfører andre offentlige hverv end medlemskab af byrådet skal oplyse størrelsen af det honorar, der i sidste kalenderår var forbundet med varetagelsen af hvervet.

Med andre offentlige hverv menes hverv, der udføres efter valg eller forslag af kommunen eller fra KL (herunder også KKR).

Byrådet skal herefter offentliggøre disse honorarer på kommunens hjemmeside.

Forvaltningen har i den forbindelse anmodet byrådets medlemmer om selv at indberette de modtagne honorarer.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at den samlede liste tages til efterretning og offentliggøres på hjemmesiden.

BESLUTNING

Godkendt.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 60: Studietur for økonomiudvalget

00.00.00-P00-1-14

Studietur for økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Med henblik på at forvaltningen kan arrangere en studietur, skal det afklares:

- Om ØK ønsker en studietur i 2014
- Hvilket indhold studieturen i givet fald skal have
- Hvor der vil være muligt at hente inspiration i forhold til det valgte tema/indhold
- Hvornår studieturen afholdes

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at indhold, destination og tidspunkt for en eventuel kommende studietur drøftes.

BESLUTNING

Drøftet.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 61: Studieture til udlandet for politikere og ansatte i Rebild Kommune 2013

00.01.00-P00-2-14

Bilag

Oversigt over studieture til udlandet 2013

Studieture til udlandet for politikere og ansatte i Rebild Kommune 2013

Sagsfremstilling

Retningslinjer vedrørende studieture til udlandet for politikere og ansatte i Rebild Kommune er godkendt af Byrådet den 29. marts 2007 og er gældende for alle studieture til udlandet for politikere og ansatte i Rebild Kommune, der foretages enten som led i byrådsarbejdet eller som et led i ansættelsesforholdet ved Rebild Kommune.

Retningslinjerne er opstillet med det formål at sikre gennemsigtighed i kommunens studierejseaktivitet. Der skal hvert år udarbejdes en opsamling til Økonomiudvalget.

Der er udarbejdet en samlet liste over de personer, der har været på studieture i udlandet i 2013.

Listen er baseret på decentrale indberetninger.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at den samlede liste tages til efterretning og offentliggøres på hjemmesiden.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 62: Lukkedage i administrationen

81.27.00-A00-1-13

Bilag

Notat - lukkedage til ØK, februar 2014 - ØK 120214

Lukkedage i administrationen

Sagsfremstilling

På baggrund af drøftelse i direktionen den 17. september 2013 er mulighederne for at udvide antallet af lukkedage i administrationen blevet kortlagt. Kortlægningen blev forelagt direktionen den 8. oktober 2013. Siden har notatet med de forelagte muligheder for at udvide antallet af lukkedage i administrationen været forelagt strategisk ledergruppe og senest Sektor Administration.

Såvel strategisk ledergruppe samt Sektor Administration anbefaler at udvide antallet af lukkedagene i administrationen til også at gælde dagene mellem jul og nytår. Bemærkningerne til anbefalingen fra Sektor Administration er, at der etableres et nødberedskab i Center Familie og Handicap samt at Fællescenter HR og Udvikling arbejder videre med en løsning vedr. indberetningen af feriedage.

Praksis i dag

I 2006 besluttede det tidligere Sammenlægningsudvalg at fredag efter Kristi Himmelfartsdag samt Grundlovsdag er lukkedage. Hvilket betyder, at medarbejdere i administrationen skal holde ferie eller flexe de pågældende dage, såfremt man ikke har fri hele dagen jf. den overenskomst som man er omfattet af. Ønsker man at arbejde disse dage skal det aftales med egen leder.

På Kulissen – "lukkedage og fridage for rådhuspersonale" - henstilles det i dag til at der er reduceret bemanning i dagene op til påske samt mellem jul og nytår. Derudover henstilles der til, at der i sommerferien sikres en passende bemanning som svarer til den erfaringsmæssige mængde af henvendelser i perioden. Der eksisterer desuden overenskomstbestemte halve eller hele fridage den 1. maj, Grundlovsdag, juleaftensdag og 31. december, se Kulissen.

Som supplement kan nævnes at en række andre kommuner i flere år har benyttet sig af ferielukket mellem jul og nytår med gode erfaringer.

Ferieaftalens bestemmelser

Der er særlige bestemmelser for lukning mellem jul og nytår i ferieaftalen. Heraf fremgår det, at arbejdsgiveren kan bestemme at den ansatte holder ferie disse arbejdsdage, hvis ferien er varslet og den ansatte har optjent mere end 3 ugers ferie. Ifølge ferieaftalen skal arbejdsgiveren senest 1 måned før ferien begynder, varsle afholdelse af feriedage som er ud over hovedferien. Dvs. at det er muligt at have lukkedage mellem jul og nytår og før påske, såfremt at de er varslet senest en måned før ferien/lukkedagene begynder.

Fordele ved flere lukkedage

Ved at øge antallet af lukkedage i administrationen vil mere ferie kunne afvikles i de perioder hvor borgerne erfaringsmæssigt har et begrænset behov for at komme i kontakt med kommunen. Ved lukning omkring jul og påske vil det samtidig give de ansatte mere sammenhængende ferieperioder.

Ulemper/afhjælpende foranstaltninger ved flere lukkedage

Lukkedage begrænser borgernes mulighed for at komme i kontakt med kommunen. Dette kan i et vist omfang afhjælpes ved med en rigelig varsling af lukkedagene (1-2 mdr. inden lukningen) ved skiltning, annoncering i aviser og på kommunens hjemmeside, suppleret med en række tiltag i en række centre. De konkrete tiltag fremgår af bilaget.

Det er fra Borgerservice oplyst at der i dagene op til påske i 2013 var næsten fire gange så mange henvendelser som der var i dagene mellem jul og nytår i 2013.

Konkret var der 453 henvendelser i dagene op til påske i 2013. Mange kunne være ekspederet før påske ved annoncering.

I forhold til dagene mellem jul og nytår i 2013 var der konkret 128 henvendelser. Alle henvendelserne kunne have

ventet til efter nytår alternativt være afhjulpet inden jul hvis der havde været annoncering.

I forhold til akutkørsel oplyser Borgerservice at man i andre kommuner har afhjulpet disse enkeltstående behov med god forudgående information omkring refundering af udgiften efter lukkedagene.

Der kan være enkelte medarbejdere der grundet særlige opgaver skal på arbejde på lukkedage. I disse tilfælde aftales dette med nærmeste leder.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at der fremadrettet indføres faste årlige lukkedage mellem jul og nytår i administrationen.

BESLUTNING

Godkendt.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 63: Årsberetning for 2013 om helhedsorienteret sagsbehandling og indsatsen mod socialt bedrageri

32.45.04-Ø30-1-12

Årsberetning for 2013 om helhedsorienteret sagsbehandling og indsatsen mod socialt bedrageri

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Byrådet besluttede i forbindelse med Budget 2011 at styrke indsatsen med at forebygge og stoppe misbrug af offentlige ydelser, herunder styrke indsatsen mod socialt bedrageri. Det overordnede formål med indsatsen er at sikre korrekt udbetaling af ydelser. Pr. 1. august 2011 blev der derfor ansat en kontrolmedarbejder, hvis primære opgaver er dels den forebyggende indsats, dvs. at sikre korrekt udbetaling af ydelser i samarbejde med de bevilgende kommunale enheder, dels at foretage efterfølgende systematisk kontrol på udvalgte risikoområder med henblik på at afsløre eventuelt misbrug, stoppe ydelser og opkræve ydelser tilbagebetalt, hvis borgere har modtaget ydelser med urette. Resultatet af indsatsen måles som besparelser på de kommunale budgetter, afsat på budget for Borgerservice i 2013 som en nettobesparelse på 1.019.900 kr.

I forbindelse med etablering af en ny myndighed, Udbetaling Danmark, er en række områder overført til denne myndighed ultimo 2012 og primo 2013. Den helhedsorienterede kontrolopgave på disse områder er ligeledes overført, dog sådan at kontrollen skal udføres i tæt samarbejde mellem Udbetaling Danmark og kommunerne. De overførte områder er administration og udbetaling af børnefamilieydelse, folke- og førtidspension, barseldagpenge og boligstøtte.

Indsatsen i 2013

Indsatsen i 2013 har været koncentreret om enkeltsager, som er startet på grundlag af oplysninger fra borgere (anmeldelser) og/eller på grundlag af oplysninger fra den netværksorganisation, som er opbygget siden ansættelse af kontrolmedarbejderen. Kontrolmedarbejderen bruger således ressourcer på opbygning af og deltagelse i netværk, såvel interne som eksterne, med henblik på at styrke den helhedsorienterede indsats.

For budgetår 2013 udgør de samlede resultater:

Brutto	Kommunens andel	Statens andel
1.427.937	722.694	705.243

Indsatsen i 2013 har således ikke skabt et resultat, der modsvarer den afsatte forventede nettobesparelse. Dermed opstår der et nettounderskud på ca. 300.000 kr. I 2012 var der afsat en nettobesparelse på 1.010.000 kr, og resultatet af indsatsen var her en kommunal andel på 1.545.622 kr, svarende til et nettooverskud på ca. 450.000 kr.

Det skal bemærkes, at resultatet for 2013 er påvirket af en langtidssygemelding blandt medarbejderne. Resultaterne er derfor opgjort pr. 1. september 2013. Forvaltningen har iværksat initiativer for at sikre, at indsatsen i 2014 medfører, at den afsatte nettobesparelse i 2014 kan opnås. Der er i Budget 2014 afsat 1.032.300 kr.

ØKONOMI

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2013 blev der besluttet en nettobesparelse på 1.019.100 kr, afsat som en rammebesparelse på Borgerservice på det administrative område.

Derfor skal de opnåede besparelser bevillingsmæssigt berigtiges fra de konkrete områder til rammebesparelsen:

Bevillingsmæssige korrektioner - Helhedsorienteret sagsbehandling januar - september 2013	Samlet
Børne- og Ungdomsudvalget	43.571
Økonomisk friplads SFO	17.391
Økonomisk friplads dagpleje	26.180
Økonomiudvalget	11.928
Almindelig Boligsikring	11.928
Arbejdsmarkedsudvalget	667.195

Kontanthjælp med 50 % refusion	336.541
Førtidspension med 50 % refusion	226.524
Sygedagpenge med 50 % refusion	104.130
Samlet	722.694

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at de bevillingsmæssige konsekvenser på kr. 722.694 godkendes

at årsberetningen godkendes

BESLUTNING

Indstilles godkendt.

Byrådet

Byrådet

Punkt 64: Henvendelse fra Smagen Nordjylland med opfordring om medlemskab

24.10.11-Ø40-1-14

Bilag

Opfordring medlemskab kommuner Smagen Nordjylland Rebild Kommune .pdf - ØK 120214

Henvendelse fra Smagen Nordjylland med opfordring om medlemskab

Sagsfremstilling

Borgmestern har modtaget en henvendelse fra Smagen Nordjylland med opfordring om, at Rebild Kommune tegner medlemskab.

Smagen Nordjylland har skiftet navn fra foreningen Rådet for Agroindustri for at tydeliggøre, at foreningen har fokus på fødevareerhvervet. Målet er at fremme små og mellemstore fødevareproducenter i regionen. Som en del af Rådet for Agroindustri har foreningen i perioden 2010 til 2012 deltaget i regionens klyngesamarbejde Spis Nord og har herigennem opbygget et solidt netværk blandt landsdelens små fødevareproducenter og en betydelig knowhow om deres forhold og arbejdsvilkår.

Smagen Nordjylland arbejder på at fortsætte og udbygge indsatsen for de mindre fødevareproducenter og ønsker i den sammenhæng Rebild Kommune som medlem.

I 2014 arbejdes på en række konkrete projekter. Disse omfatter bl.a. fødevaremarkedet på Nordkraft, udviklingsprojekter med Aalborg Universitet og Food College Aalborg samt flere tiltag om fælles markedsføring for små primærproducenter. Brønderslev og Læsø kommuner er allerede medlem.

Ud over kommuner kan enkeltpersoner, foreninger, organisationer og virksomheder tegne medlemskab. På sit møde den 5. februar i år ønskede Erhvervsudviklingsrådet i Rebild ikke at tegne et selvstændigt medlemskab, men såfremt Rebild Kommune ønsker at gå ind i projektet, er Rådet indstillet på at bakke op om dette.

ØKONOMI

Kontingentet for kommuner med mere end 5.000 indbyggere er sat til 7.000 kr. plus 0,25 kr. pr. indbygger. Det betyder, at et årligt kontingent for Rebild Kommune vil beløbe sig til ca. 14.200 kr.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at henvendelsen drøftes.

BESLUTNING

Der meddeles afslag.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 65: Etablering af P-plads ved Elmealle 1A i Støvring

05.09.06-P20-1-13

Bilag

Projektplan for P-pladser - TMU 05.02.14

Etablering af P-plads ved Elmealle 1A i Støvring

Sagsfremstilling

Center Plan, Byg og Vej har udarbejdet et nyt projekt for etablering af P-plads på den tomme grund på hjørnet af Elmealle og Tjørnealle i Støvring. Projektet afviger fra det tidligere godkendte oplæg, hvor der var 34 skråt stillede P-pladser for personbiler, men ingen handicap pladser. Det har vist sig at der fysisk kun ville være plads til 22 pladser, hvis de skulle være skråtstillede.

Det ændrede oplæg er med vinkelrette P-pladser og vil rumme 2 handicap p-pladser og 31 p-pladser for personbiler.

Det er indlagt forsinkelse af regnvand ved skybrud i projektet bl.a. i form af forhøjede kantsten, som klimatilpasning.

ØKONOMI

I parkeringsfonden er der kr. 400.000 afsat til etablering af P-pladsen. Beløbet forventes ikke at kunne dække etableringen af P-pladsen.

Der afholdes begrænset licitation (4 lokale entreprenører) den 3. februar 2014, kl. 10.00. Hvorefter den samlede sum for etablering af P-pladsen er kendt.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at beløbet fra 400.000 til anlægssummen bevilges
- at der tages stilling til finansiering af eventuelle udgifter herudover.
- at P-pladsen etableres i perioden 31. marts til 23. maj 2014

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. februar 2014, pkt. 22:

Det blev oplyst, at licitationen gav et resultat på 485.000 kr.

Det indstilles, at der bevilges og frigives 485.000 kr. finansieret af parkeringsfonden og at P-pladsen etableres som indstillet.

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet af TMU idet det bemærkes, at parkeringsfonden aktuelt rummer 489.000 kr.

Byrådet

Byrådet

Punkt 66: Renovering af de fysiske forhold på administrationsbygningerne i Terndrup og Nørager.

82.00.00-G01-1-12

Bilag

Terndrup Rådhus Indeklima - Cowi - TMU 05.02.14

db5a3ebd-2a9a-4f91-befa-37c7502a2f53

Akustik Terndrup Rådhus - Cowi - TMU 05.02.14

Nørager Rådhus Indeklima - Cowi - TMU 05.02.14

Notat fra Anlægsforum, februar 2012 11 3893.pdf - TMU 05.02.14

Notat fra Anlægsforum, marts 2011 09 5100 - Nyt rådhus placeringsmuligh. i Støvring området.pdf - TMU 05.02.14

Ref. af Byrådsmøde d. 30-06-2011 - Støvring Højskole og Rådhus.pdf - TMU 05.02.14

Ref. af Byrådsmøde d. 31-03-2011 - Det videre arbejde med et nyt rådhus.pdf - TMU 05.02.14

Notat Overblik over driftsbesparelspotentiale vedr. Nørager Rådhus, Bjerg - Dec2013.pdf - TMU 05.02.14

Notat Overblik over driftsbesparelspotentiale vedr. Terndrup Rådhus, Bjerg -Dec2013.pdf - TMU 05.02.14

Energioptimering Totaløkonomisk rapport Terndrup Rådhus, Bjerg - Nov2013 - TMU 05.02.14

Energioptimering Totaløkonomisk rapport på Nørager Rådhus, Bjerg - rev Dec2013.pdf - TMU 05.02.14

Notat om administrationsbygning i Nørager - synergier og driftsrationaler - 3 - 10-1-14 - TMU 05.02.14

Præsentation - temamøde 27 januar 2014 - BY 1_JHK slides.ppt - TMU 05.02.14

Renovering af de fysiske forhold på administrationsbygningerne i Terndrup og Nørager.

Sagsfremstilling

Indledning:

Rebild Kommune ønsker at renovere de eksisterende adm. bygninger i Terndrup og Nørager, så de fysiske forhold er tidssvarende.

Begge bygninger er i 2013 gennemgået for de fysiske forhold i henhold til gældende arbejdsmiljøkrav og efterfølgende energiscreenet med fokus på klimaskærm og energibesparelspotentialer m.m.

Gennemgangene med tilhørende rapporter er udført af eksterne rådgivere på et overordnet niveau og efterfølgende betragtet ud fra et totaløkonomisk perspektiv.

Historik:

Renoveringsbehovet på de to adm. bygninger er tidligere beskrevet i flere notater og referater i sammenhæng med etableringen af erstatningsbyggeri for rådhuset i Støvring.

Behovet blev vurderet på baggrund af kendte data dvs. ikke med baggrund i en egentlig bygningsgennemgang.

Beslutningen blev i sin tid, at der skulle arbejdes med en kort tidshorisont, dvs. kun umiddelbare reparationer og ikke overvejende permanente løsninger.

På daværende tidspunkt blev der således ikke arbejdet med med specifikt udgangspunkt i fremtidige bygningsstandarder, krav til klimaskærm, indeklima, arbejdsmiljø m.v.

(Bilag: Ref. af Byrådsmøde d. 27-01-2011 - "Nyt Rådhus" - retningslinier for administrationens videre arbejde; Ref. af Byrådsmøde d. 31-03-2011 - Det videre arbejde med et nyt rådhus; Ref. af Byrådsmøde d. 30-06-2011 - Støvring Højskole og Rådhus; Notat fra Anlægsforum, marts 2011 09/5100 - Nyt rådhus placeringsmuligheder i Støvring området; Notat fra Anlægsforum, februar 2012 11/3893).

Den nye gennemgang baserer sig således på at andet fundament.

Forudsætninger:

I forlængelse af tidligere beslutninger er opgaven i første omgang tilgået, så der primært fremstilles oplysninger om kortsigtede tiltag kategoriseret som "need to have" og kun sekundært som "nice to have".

I kategorien "need to have", altså nødvendig renovering og udbedring så de fysiske forhold lever op til gældende lovgivning, viste de indledende undersøgelser imidlertid at:

Det ikke kan anbefales at foretage de nødvendige investeringer i større anlæg til ex. mekanisk ventilation og tag- og facaderenovering m.m. før der er udført en bredere helhedsvurdering i form af en energiscreening (En energiscreening er en rapport med totaløkonomiske beregninger med mest fordelagtige renoveringsniveau, prissætning af energitiltag og en sammenhængende helhedsvurdering af bygning samt installationer m.m.) af bygningen.

Renoveringsopgaven er herefter tilgået med en bredere betragtning og åbner samtidig op for de samfundsøkonomiske fordele ved at tænke i totaløkonomi.

Administrationsbygningernes tilstand:

(summarisk beskrevet)

Bygningen i Nørager er i ret dårlig forfatning og kræver væsentlige investeringer for at kunne være en tidssvarende og sund arbejdsplads i fremtiden.

(Renoveringsarbejder omfatter: klimaskærm, tag, isolering og ventilation m.m. – på sigt også nye lofter, belysning og indv. Malerarbejde m.v.)

Bygningen i Terndrup er bedre end Nørager, men står også foran betydelige investeringer.

(Renoveringsarbejder omfatter: tagudskiftning, isolering og ventilation m.m. – på sigt også nye vinduer og døre, solafskærmning og lydisolering m.v.)

Forvaltningen har opstillet tre forskellige scenarier i forhold til indstilling for beslutningsgrundlag. De tre forslag

opstilles kortfattet i scenarie A, B og C i nedenstående.

(Alle priser oplyst ex. Moms.)

Scenarie A – Renovering af adm. Bygninger i Terndrup og Nørager.

Renoveringens anlægsøkonomi beskrives særskilt herunder.

Adm. bygningen i Nørager – renoveringstiltag:

- Klimaskærms arbejder - 4,69 mio. kr.
- Indvendige arbejder - 4,95 mio. kr.
- **Sum - 9,64 mio. kr.**
- *(Driftsbesparelspotentiale over 30 år - 2,67 mio. kr.)*

Adm. bygningen i Terndrup – renoveringstiltag:

- Klimaskærms arbejder - 3,45 mio. kr.
- Indvendige arbejder - 1,47 mio. kr.
- **Sum - 4,92 mio. kr.**
- *(Driftsbesparelspotentiale over 30 år - 2,94 mio. kr.)*

Adm. bygningerne i Nørager og Terndrup – samlede renoveringstiltag

- **Samlet pris - 14,56 mio. kr.**

Scenarie B – Ny administrationsbygning i Nørager.

Som alternativ til en renoveringsløsning af Nørager, beskriver den totaløkonomiske rapport (Energioptimering på Nørager Rådhus, December 2013) fra Bjerg arkitektur et oplæg til etablering af ny administrationsbygning i Nørager. Oplægget er efterfølgende bearbejdet med ensartede nøgletal og sammenstilles her i kortfattet udgave.

Et byggeri kan optimeres, langt mere rationelt ved nybyggeri frem for renovering, i forhold til arealbehov og energibesparelser.

Eksisterende bygning udgør 1833 m², heraf 329 m² kælder jf. BBR.

Med udgangspunkt i ca. 75 arbejdspladser – disponeres **1420 m²** bruttoareal til ny administrationsbygning på eksisterende areal (ca. 18,9 m² pr. arbejdsplads).

Anlægsoverslag – ved etablering af ny administrationsbygning i Nørager -:

- Brutto anlægsudgift - 1420 x10.650 kr/m² + moms - 15,12 mio. kr.
- ~ afrunding diverse - 0,38 mio. kr.
- **Samlet 15,50 mio. kr.**
- *(Driftsbesparelspotentiale (o. 30 år) ved ny adm. bygning i Nørager 7,135 mio. kr.)*

Scenarie C – Nyt erstatningsbyggeri for bygningen i Nørager – placeret i Støvring.

Som alternativ til etablering af ny administrationsbygning i Nørager fremstilles perspektiverne ved en placering i Støvring på Højskolegrunden i tilknytning til det nye rådhus (evt set sammen med det nye bibliotek)..

Medarbejderantallet i Nørager er verificeret til ca. 75 ansatte pr. medio december 2013.

Et erstatningsbyggeri for bygningen i Nørager, ved en placering i Støvring kan udføres med et væsentligt rationale i forhold til arealbehov og energibesparelser m.m.

Rationale m.m. vil være i forhold til atrium/ankomstareal, mødelokaler, kantine, køkken, byrådssal, IT- og serverrum m.m.

Reference:

Igangværende erstatningsbyggeri for rådhuset i Støvring opføres for 33,0 mio. kr. ex. moms og med et bruttoareal på ca. 3100 m².

En brutto anlægsudgift på ca. 10.650,- kr./m² ex. Moms.

Der tages udgangspunkt i indretningen for erstatningsbyggeri for rådhuset i Støvring og de fremtidige lokaler til Center Arbejdsmarked.

Center Arbejdsmarked disponerer over et brutto areal på ca. 640 m² til 60 medarbejdere. Et disponeret areal på 10,7 m² pr. arbejdsplads.

Ca. 75 ansatte i Nørager x 10,7 m² = 803 m² ~ afrundes til **900 m²** for disponering af ekstra m² til ex. gangforløb, mødelokaler og nødvendige birum.

Anlægsoverslag – ved tilbygning af ny administrationsbygning i Støvring:

- Brutto anlægsudgift - 900 x 10.650 kr/m² + moms - 9,59 mio. kr.
- ~afrunding diverse 0,41 mio. kr.
- **Samlet 10,0 mio. kr.**
- *Driftsbespareselspotentiale (over 30 år) ved ny bygning i Støvring 7,57 mio. kr.*

Synergieffekt og besparelsespotentiale ved evt. sammenbygning og delvis lokaledeling med fremtidigt biblioteksbyggeri skal vurderes nærmere, men anslås som udgangspunkt i størrelsesordenen 5-15% besparelsespotentiale.

Evt. mindre grundkøb i Støvring er ikke indeholdt.

Evt. grundsalg i Nørager er ikke indeholdt.

De tre opstillede scenarier og tilhørende overslag er baseret på indledende forundersøgelser og således et tidligt grundlag med en naturlig usikkerhedsmargin.

Administrativ bemærkning 5. februar 2014

Det blev afholdt temamøde for Byrådet den 27. januar 2014 kl. 15:30 - 16:30, hvor projekterne og projektforsættningerne blev gennemgået og drøftet. Plancher fra temamødet er nu vedhæftet sagen.

ØKONOMI

Forvaltningen har i anlægsforums notat af marts 2011 09/5100 anført det samlede renoverings /vedligeholdelsesbehov for eksisterende administrationsbygninger i Terndrup og Nørager til mellem ca. 12,9 og 17,8 mio. kr.

Det samlede afsatte beløb til renovering af adm. bygningerne i Terndrup og Nørager er på **5,6 mio. kr.** (Beløbet er fordelt med 2,7 mio kr. til Terndrup og 2,9 mio. kr. til Nørager)

De tre scenarier A, B og C viser et behov for væsentlige investeringer som overskrider det afsatte beløb.

Direkte driftsrationaler:

Forvaltningen har med udgangspunkt i Bascons rapport fra 2010 om potentialer ved en samling af alle rådhusfunktioner skønnet, at en nybygning i Støvring som erstatning for adm. bygningen i Nørager, vil svare til 40% heraf. Besparelserne vedrører primært tjenestekørsel, budkørsel, kantine, rengøring, bygningsdrift m.v.

Samlede overslag for scenarie A, B og C samt mulige drift- og synergirationaler fremgår af nedenstående tabel:

Overordnede beregninger Scenarie A,B,C					
	Anlægsudgift	Middeldriftsbesparelse over 30 år	Middeldriftsbesparelse pr. år	Drift/synergirationaler pr. år	Lineær Tilbagebetalingstid år
Scenarie A - Terndrup	4.920.000	2.940.000	98.000	0	50
Scenarie A - Nørager	9.640.000	2.686.500	89.550	0	108
Scenarie B - Nørager	15.500.000	7.135.000	237.833	0	65
Scenarie C - Nørager	10.000.000	7.566.000	252.200	676.000	11

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at scenarierne A, B og C drøftes
- at der træffes politisk beslutning om videre bearbejdning af enten scenarie A, B eller C
- at der afsættes de nødvendige midler i budgettet
- at der gives træffes beslutning om renoveringen af adm. bygningen i Terndrup udføres uafhængig af forløbet omkring bygningen i Nørager
- at der ved valg af scenarie C gives retningslinier for det videre arbejde med sagen, herunder om en nybygning placeret i Støvring skal ses i sammenhæng med fremtidigt biblioteksbyggeri.

Udvalget for Teknik og Miljø, 15. januar 2014, pkt. 8:

Der afholdes temamøde om emnet den 27. januar.

Sagen genoptages efter temamødet på udvalgsmødet i februar.

Udvalget for Teknik og Miljø, 5. februar 2014, pkt. 24:

Et flertal i TMU bestående af Morten Lem, Allan Busk, Jeppe Ugilt og Ole Frederiksen ønsker fastholdt den beslutning der allerede er taget om en decentral struktur med rådhus i Terndrup, Nørager og Støvring.

Samme flertal ønsker ligeledes afsat den nødvendige økonomi til dette. Finansieringen kan opnås, bl.a. via lånefinansiering. Forvaltningen undersøger hvorvidt lån til energirenoveringer kan overflyttes til nybyggeri.

Jan Brøndum støtter en decentral løsning ud fra følgende:

-Kommunens administration samles i Støvring

-I Terndrup og Nørager oprettes center for borgerservice så borgerne fremadrettet – lokalt – her kan betjenes professionelt.

BESLUTNING

Et flertal i ØK (Leon Sebbelin, Per Vilsbøl, Allan Busk, Holger Pedersen, Ole Frederiksen og Søren Søe) ønsker at fastholde den beslutning, der allerede er taget om en decentral struktur med rådhus i Terndrup, Nørager og Støvring.

Der udarbejdes beslutningsgrundlag og tidsplan mhp. iværksættelse af renovering i Terndrup snarest.

Mulighederne for lånefinansiering af byggeri i Nørager afklares, inden valg mellem renovering eller nybyggeri træffes.

Thøger Elmelund Kristensen indstiller, at renovering af rådhuset i Terndrup iværksættes straks. Parallelt hermed undersøges mulighederne for finansiering af nybyggeri i Nørager eller Støvring.

Gert Fischer og Jan Brøndum tilslutter sig mindretalsindstillingen fra TMU

Byrådet

Byrådet

Punkt 67: Forslag til ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet

17.01.00-A00-2-13

Bilag

Høringssvar fra MEDudvalg, Sortebackeskolen

Høringssvar fra SektorMED Børn og Unge

Høringssvar fra MEDudvalg, Bakkehusene

Høringssvar fra MEDudvalg, Haverslev-Ravnkilde Skole

Høringssvar fra SB, Bavnbackeskolen

Høringssvar fra SB og MEDudvalg, Øster Hornum

Høringssvar fra SB, Sortebackeskolen

Høringssvar SB, Bakkehusene

Høringssvar fra SB; Skørping Skole

Høringssvar fra SB, Haverslev-Ravnkilde Skole

Høringssvar fra SB, Terndrup Skole

Høringssvar fra SB og MEDudvalg, Suldrup skole

Høringssvar fra MEDudvalg, Bavnbackeskolen

Høringssvar fra MEDudvalg, Skørping skole

Høringssvar fra MEDudvalg, Karensminde skolen

Høringssvar fra SB; Karensminde skolen

Høringssvar MEDudvalg, Terndrup Skole

Notat vedr. Ressourcefordeling til skolerne

Opsamling på økonomi ved modellerne - set ift. nuværende budget

Anmodning om notat fra Anders Norup

Svar på spørgsmål fra Anders Norup

Børnetal

Børnetal.pdf - ØK 120214

Notat Ressourcefordeling2.pdf - ØK 120214

Forslag til ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på deres møde den 15. januar 2014 at sende 3 forslag til ressourcefordelingsmodeller på skoleområdet i høring ved skolebestyrelser og MEDudvalg.

Der har i styregruppen været et ønske om, at den budgetmodel, der fremadrettet skal anvendes til fordeling af ressourcer til skolerne, skal være karakteriseret ved følgende:

- En budgetmodel, der er fair.
- En budgetmodel, der er gennemsigtig.
- En budgetmodel, der har en sund incitamentstruktur.
- En budgetmodel, der passer til den aktuelle skolestruktur.
- En budgetmodel, der sikrer, at alle skoler kan levere opgaveløsning af høj kvalitet - uanset skolens størrelse.

Alle tre forslag til ressourcefordelingsmodeller bygger på principperne i den nuværende ressourcefordelingsmodel, men parametrene er tilpasset i forhold til bl.a. den reelle gennemsnitlige lærerløn og den reelle gennemsnitlige undervisningstid tillagt 80 timer (som er indregnet som en del af finansieringen af folkeskolereformen). Derudover er grundfordelingen til administration hævet til 800 timer.

Høringssvar

Der er indkommet høringssvar fra samtlige af kommunes skolebestyrelser og MEDudvalg på folkeskolerne. Desuden er der indsendt et høringssvar fra sektorMED Børn og Unge. Høringssvarene fordeler sig på alle tre modeller.

Skolebestyrelser og MEDudvalgene på Bavnebakkeskolen, Karensminde skolen, Skørping Skole og Øster Hornum Børneunivers peger alle på model 1 - altså en ren elevfordelingsmodel. Denne model peger MEDudvalget fra Sortebakkeskolen ligeledes på.

I flere af de høringssvar, der peger på model 1 fremgår det klart, at vil Rebild Kommune fortsætte med den nuværende skolestruktur bør der tilføres midler til skoleområdet fra andre områder. Alternativt må strukturen tilpasses de økonomiske midler.

Skolebestyrelser og MEDudvalg på henholdsvis Suldrup Skole og Terndrup Skole peger på model 2, som er en elevfordelingsmodel med en grundfordeling til alle skoler. Der peges på den model, fordi den også tager højde for de situationer, hvor skoler - små eller store - er udfordret på klassekvotienter under 22 elever.

MEDudvalget på Bakkehusene samt skolebestyrelse og MEDudvalg på Haverslev-Ravnkilde skole peger på model 3, som er modellen med en forlodsfordeling til de 2 sammenlagte skoler. Skolebestyrelsen ved Bakkehusene peger på, at kontraktholderen i dialog med skolebestyrelser, ansatte og forældre får mulighed for at finde nye løsninger, som sætter børnenes læring i fokus - eksempelvis at nytænke i forhold til samlæsning på tværs af lokationer.

SektorMED Børn og Unge ønsker ikke at pege på en model, da materialet tydeligt viser skismaet, der er mellem den nuværende ressourcefordelingsmodel og den politiske beslutning om at opretholde undervisning på alle årgange på hver enkelt afdeling på de sammenlagte skoler. SektorMED Børn og Unge opfordrer i stedet udvalget til at påtage sig det politiske ansvar, at tilføre flere midler eller ændre den politiske beslutning om undervisning på begge afdelinger på de sammenlagte skoler.

Forslag til nye modeller

Skolebestyrelsen fra Sortebakkeskolen peger på, at der i stedet bør udarbejdes en ny model, der kombinerer en klassetildelingsmodel med en elevfordeling, som skolebestyrelsen i højere grad mener lever op til styregruppens

udgangspunkt for en budgetmodel.

Styregruppen drøftede og regnede på forskellige modeller på et af de første møder omkring ny ressourcetildelingsmodel. Nogle af disse modeller var konkret klassetalsmodeller, herunder en model, hvor der var en kombination af klasse- og elevtildeling. En sådan model medfører, at skoler med lavere klassekvotient vil blive tilgodeset i forhold til skoler med høje klassekvotienter. En modeltype der efter forvaltningens vurdering vil medføre drøftelser og behov for klare linjer i forhold til, hvornår en klasse skal deles, sammenlægges osv. Modellen vil på den måde ikke nødvendigvis medføre en sund incitamentsstruktur og gennemsigtighed. Desuden vil de skoler, der de seneste år har sammenlagt klasser bliver straffet.

Skolebestyrelsen på Terndrup Skole foreslår ligeledes en ide til en ny ressourcetildelingsmodel i erkendelsen af, at det er vanskeligt at lave en model, der opfattes som fair af alle skoler. De foreslår en model, hvor der er en gradueret elevtaksttildeling, eksempelvis gives der en høj takst til skoler med under 200 elever, en mellem takst til skoler med mellem 201 - 400 elever og endelig en lav takst til skoler med over 401 elever. Der er ikke konkret regnet på en sådan modeltype, men efter forvaltningens vurdering vil modellen ikke tage højde for de udfordringer, der er i forhold til klassestørrelser - især på de to sammenlagte skoler.

Forvaltningen er i høringsperioden blevet anmodet om svar på forskellige spørgsmål i forhold til ressourcetildelingsmodellerne. Svarene som er sendt til Byrådet via mail er vedhæftet som bilag. Der er ligeledes kommet en anmodning fra udvalgsformanden og forvaltningen har på baggrund heraf udarbejdet et notat som svar på de opstillede spørgsmål. Dette notat er ligeledes vedhæftet som bilag.

Forvaltningens indstilling er fortsat model 3, der med en forlodstildeling til de fusionerede skoler opnår en ressourcetildelingsmodel, der er fair, gennemsigtig, sikre en sund incitamentsstruktur og passer til den aktuelle skolestruktur og samtidig sikrer at alle skoler kan levere en opgaveløsning af høj kvalitet - uanset skolens størrelse.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at model 3 - en elevtildeling med en forlodstildeling til de to sammenlagte skoler - godkendes

Børne- og Ungdomsudvalget, 5. februar 2014, pkt. 25:

Udvalget ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Klaus Anker Hansen, Tommy Degn og Lars Hørsmann indstiller, at model 1 skal anvendes som fremtidig model for tildeling af ressourcer til skolerne med den tilføjelse, at skoleområdet tilføres ekstra midler i størrelsesordenen 2 mio., der forhåndstildeles de to fusionerede skoler.

Anders Norup og Peter Bak indstiller, at model 1 anvendes, og at det samtidig besluttes, at princippet om, at der skal være undervisning på begge matrikler på alle klassetrin, ophæves, og at ekstraudgiften til buskørsel dækkes af fælleskontoen. De indstiller samtidig, at modellen evalueres efter 2 år.

Michael Portefee P. Lex og Bent Skovgaard Olsen indstiller forvaltningens indstilling godkendt.

I forbindelse med sagens behandling er der på mødet udleveret bilag vedr. børnetal for de kommende 5 år. Bilaget vedlægges sagen som bilag.

BESLUTNING

Det indstilles, at model 1 anvendes som fremtidig model for tildeling af ressourcer til skolerne med den tilføjelse, at skoleområdet tilføres 2 mill. kr. i ekstra midler, der forhåndstildeles de to fusionerede skoler.

Beløbet finansieres med 833.000 fra kassen (5/12) i 2014 og indarbejdes i budgettet for 2015.

Byrådet

Byrådet

Punkt 68: Valg af medlemmer til Rebild Produktionsskole

00.01.00-A30-63-13

Valg af medlemmer til Rebild Produktionsskole

Sagsfremstilling

Rebild Produktionsskole er en uafhængig selvejende institution, der drives i henhold til "Lov om produktionsskoler." Skolen tegnes af en bestyrelse, bestående af 7 medlemmer:

2 medlemmer udpeget af og blandt byrådets medlemmer

1 medlem udpeget af LO Rebild

1 medlem udpeget af DI Rebild

1 medlem udpeget af erhvervsudviklingsrådet

1 medlem udpeget af skole og uddannelsesinstitutioner i Rebild Kommune

1 medlem udpeget af og blandt medarbejderne på Produktionsskolen

Bestyrelsen skal så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af både kvinder og mænd.

Bestyrelsesmedlemmerne skal være bosat eller have deres daglige virke i Rebild Kommune.

I perioden 2010-2013 var følgende udpeget af byrådet:

Søren Konnerup med Morten V. Nielsen som stedfortræder

Klaus Anker Hansen med Morten Lem som stedfortræder

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at der udpeges 2 medlemmer blandt byrådets medlemmer til produktionsskolens bestyrelse

at der udpeges 2 personlige stedfortrædere blandt byrådets medlemmer til produktionsskolens bestyrelse

at sagen oversendes til byrådets behandling

BESLUTNING

Det indstilles at Søren Konnerup med Peter Bak som suppleant og Klaus Anker Hansen med Holger Pedersen som suppleant udpeges.

Byrådet

Byrådet

Punkt 69: Konstituering 2014-2017 Valg af medlemmer til Rold Skov Natur og Kulturcenter

00.01.00-A30-52-13

Konstituering 2014-2017 Valg af medlemmer til Rold Skov Natur og Kulturcenter

Sagsfremstilling

Rold Skov Natur- og Kulturcenter (RSNK) har til formål at udvikle oplevelsesbaserede aktiviteter og opbygge en operationsdygtig organisation, der gennem en målrettet indsats kan:

1. Opsamle viden om områdets natur og kulturhistorie samt opkvalificere den til formidling.
2. Foretage kvalificeret oplysning, formidling og sammenkædning af initiativer.
3. Styrke lokalbefolkningens interesse for natur, landskab, historie og kulturmiljø for at opbygge en stærk lokal kulturidentitet hos egnens befolkning og derved fremme tilflytning og bosætning.
4. Organisere formidlingsinitiativer og etablere netværk, som med afsæt i de naturmæssige og kultur-historiske værdier kan give anledning til en øget turisme.

Fra januar 2007 er projektet forankret i Mariagerfjord og Rebild kommuner i tæt samarbejde med Buderupholm Statsskovdistrikt.

Den overordnede ledelse af RSNK varetages af en bestyrelse med repræsentanter for kommunerne, statsskovdistriktet og turistforeningerne.

Jævnfør vedtægterne består bestyrelsen af:

- a) 2 medlemmer fra Mariagerfjord Kommune udpeget af Mariagerfjord Kommunes Byråd
- b) 2 medlemmer fra Rebild Kommune udpeget af Rebild Kommunes Byråd
- c) 1 medlem udpeget af Skov- og Naturstyrelsen, Himmerland
- d) 1 medlem udpeget af Arden Turistforening
- e) 1 medlem udpeget af Rebild Turistforening

I perioden 2010-2013 var borgmester Anny Winther og byrådsmedlem Bertil Mortensen udpeget.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at Kultur og Fritidsudvalget indstiller 2 medlemmer til byrådets godkendelse.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 19:

Det indstilles, at Peter Bak og Leon Sebbelin er Rebild Kommunes medlemmer i bestyrelsen.

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet af KFU.

Byrådet

Byrådet

Punkt 70: Konstituering 2014 - 2017 Repræsentantskabet Aalborg Symfoniorkester

00.01.00-A30-2-14

Bilag

Udpgning af medlem til repræsentantskabet for Ålborg Symfoniorkester - KFU 040214

Konstituering 2014 - 2017 Repræsentantskabet Aalborg Symfoniorkester

Sagsfremstilling

Rebild Kommune har modtaget henvendelse fra Aalborg Symfoniorkester med henblik på at udpege et nyt medlem til symfoniorkesterets repræsentantskab, idet valgperioden for kommunens nuværende repræsentant, Søren Steen Nielsen, udløber.

Repræsentantskabet udgøres af 35 medlemmer, herunder et medlem udpeget af hver af de nordjyske kommuner. Udpegningen kan være en politiker, en embedsmand, en ildsjæl med interesse for musik- og kulturliv mv.

Repræsentantskabet mødes 1 - 2 gange årligt og er nedsat med det formål at sikre størst mulig lokal og regional forankring af landsdelsorkesteret.

I den forgangne periode har kommunens repræsentant været Søren Steen Nielsen.

ØKONOMI

Ingen

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at der indstilles et medlem til Aalborg Symfoniorkesters repræsentantskab
- at sagen oversendes til byrådets behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 20:

Det indstilles, at Søren Steen Nielsen er Rebild Kommunes repræsentant.

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet af KFU.

Byrådet

Byrådet

Punkt 71: Prioritering af kulturelle midler til fyrtårnsarrangementer i 2014

20.00.00-Ø40-1-14

Prioritering af kulturelle midler til fyrtårnsarrangementer i 2014

Sagsfremstilling

På baggrund af erfaringerne fra tidligere år har forvaltningen udarbejdet forslag til disponering af fyrtårnspuljen, som i 2014 udgør 222.800 kr. (219.900 kr. i 2013)

Af fyrtårnspuljen fordeles midler til:

- Opera i Rebild
- Kongelig Sommerballet
- AFTRYK festival

Derudover er der på Kultur- og Fritidsudvalgets budget for 2014 afsat midler til Rebild Kulturuger, mens der på Økonomiudvalgets budget for 2014 er afsat midler til Opera i Rebild og Rebildfesten.

Forvaltningen foreslår at puljen fordeles således i 2014:

Opera i Rebild 185.000 kr. (185.000 kr. i 2013)

Kongelig Sommerballet 32.800 kr. (29.900 kr. i 2013)

AFTRYK festival 5.000 kr. (5.000 kr. i 2013)

For så vidt angår Opera i Rebild besluttede Kultur- og Fritidsudvalget på sit møde d. 13. november 2013 supplerende at give foreningen bag Opera i Rebild en underskudsgaranti på 50.000 kr. (dagsordenspunkt nr 127.) Underskudsgarantien blev gjort betinget af, at foreningen løbende orienterer forvaltningen om status vedr. billetsalg samt fonds- og sponsorstøtte. Baggrunden var en henvendelse fra foreningen, hvor man gjorde opmærksom på, at foreningen i forbindelse med planlægningen af Opera i Rebild 2014, som startede i efteråret 2013, kun råder over en egenkapital på ca. 20.000 kr. mod forventet ca. 60.000 kr. Dette indebærer en økonomisk risiko for de 2 hovedaktører bag arrangementet – Idrætsforeningen Frem, Skørping og "En Opera" (tidl. Det Nordjyske Operakompagni) – som disse ikke umiddelbart ville kunne løfte.

Den økonomiske risiko for parterne vil være i størrelsesorden ca. 60.000 kr og skyldes

- Usikkerhed mht. billetsalg
- Usikkerhed mht fonds- og sponsorstøtte

Af hensyn til planlægningen og samarbejdspartnerne omkring arrangementet (Aalborg Symfoniorkester og Den Jyske Opera) ønskede foreningen en større grad af sikkerhed omkring økonomien i Opera i Rebild 2014, hvilket Kultur- og Fritidsudvalget ydede i form af nævnte underskudsgaranti.

Markedsføring

Forvaltningen vil i forbindelse med markedsføring af arrangementerne sikre den bedst mulige branding-effekt gennem dels et tæt samarbejde med arrangørerne, dels via den igangværende proces med udformning af forslag til en eventstrategi og en samlet event- og branding-organisation.

Oversigt

Kulturelle fyrtårne 2014:			
		KFU	ØK
Fyrtårnspulje		222.800	
<i>Fordeling:</i>			
Opera i Rebild	185.000		80.000
Sommerballet	32.800		

AFTRYK	5.000		
I alt		222.800	
Uden for Fyrtårnspuljen:			
Rebildfesten			80.000
Rebild Kulturuger		50.000	

Sagen afsluttes i Økonomiudvalget, idet der er tale om fællesfinansiering af flere events.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser. Fyrtårnspuljen udgør 222.800 kr i Budget 2014.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at fyrtårnspuljen disponeres som foreslået.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 21:

Indstilles godkendt som indstillet.

BESLUTNING

Godkendt.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 72: Godkendelse af vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal

04.04.00-Ø40-1059-07

Bilag

Vedtægter Støvring Svømmehal - KFU 040214

Godkendelse af vedtægtsændringer i Støvring Svømmehal

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Støvring Svømmehal har rettet henvendelse til forvaltningen i forbindelse med vedtægtsændringer. Ændringer i svømmehallens vedtægter skal godkendes af byrådet i henhold til vedtægternes § 8.

Der er tale om ændringer i annonceringen af generalforsamlingen, således at annonceringen sker via hjemmeside og opslag i hallen i stedet for via lokalavisen. Dette er eneste ændring i forhold til tidligere vedtægter.

ØKONOMI

Ingen.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at vedtægtsændringerne godkendes

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 24:

Indstilles godkendt som indstillet.

BESLUTNING

Indstilles godkendt.

Byrådet

Byrådet

Punkt 73: Pulje til løft af indsatsen på det kommunale ældreområde

00.01.10-Ø34-1-14

Bilag

Løft af ældreområdet - Strategisk oplæg - SU 040214

Vejledning - løft af ældreområdet - SU 040214

Midler fordelt på kommuner - løft af ældreområdet - SU 040214

Brev fra Enhedslisten Rebild - Vedrørende løft af ældreområdet - ØK 120214

Pulje til løft af indsatsen på det kommunale ældreområde

Sagsfremstilling

Baggrund

Som en del af Finansloven for 2014 er der afsat 1 mia. kr. årligt i en pulje til et permanent løft af indsatsen på det kommunale ældreområde.

Midlerne er placeret i en ansøgningspulje, som er forholdsmæssigt fordelt mellem kommunerne ud fra antal borgere over 65 år. På den baggrund er der reserveret 5 mio. kr. i puljebeløbet for 2014 til Rebild Kommune.

Det er Social- Børne- og Integrationsministeriet, der fordeler puljemidlerne. I 2014 og 2015 skal puljemidlerne søges gennem årlige ansøgningsrunder, hvori en række formelle krav om mål og indsats skal beskrives. Ministeriet bemærker, at hvis en kommune har fået tilsagn om midler i 2014, så vil den også kunne forvente et tilsvarende beløb i 2015, såfremt den igen opfylder de formelle krav (vejledning til ansøgningspuljen er til orientering vedlagt som bilag).

Ansøgningsfristen for at søge puljemidler er den 14. februar 2014, med forventet svar den 5. marts 2014.

Formål med puljen

"Formålet med midlerne er at løfte ældreplejen, hvor der er størst behov i den enkelte kommune. Det kan eksempelvis være inden for en styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats, en bedre praktisk hjælp og personlig pleje og bedre forhold for de svageste ældre."

Det er op til den enkelte kommune, at vurdere, hvor der er behov for at styrke indsatsen på ældreområdet. Der er således ingen overordnede krav til indsatsen i finansloven.

Indsatser i Rebild Kommune

Forslag til indsatsområder er udarbejdet med udgangspunkt i indledende drøftelse i direktionen, som opfordrer til, at midlerne anvendes med udgangspunkt i en investeringstænkning.

Ud fra denne vurdering har Center Pleje- og Omsorg, Center Sundhed og Center Arbejdsmarked sammen med tillids- og medarbejderrepræsentanter drøftet indsatsområder til ansøgningen.

Forslag til indsatsområder har endvidere været i høring hos SektorMED i Center Pleje- og Omsorg, LokalMED Sund Rebild i Center Sundhed og Ældrerådet, som alle har afgivet hørings svar.

"Der er i SektorMED Pleje og Omsorg enighed om, at der skal tænkes på tværs, og vi skal gøre brug af hinandens kompetencer. Nye tiltag kunne eksempelvis være ansættelse af pædagoger og musikterapeuter indenfor ældreområdet herunder demensområdet"

"LokalMED Sund Rebild har gennemlæst hørings materialet og hilser de påtænkte tiltag velkommen. Der er tale om relevante indsatsområder og et bredt kompetenceløft"

"Ældrerådet finder, at forebyggelse af indlæggelser er så fordelagtig i forvejen, at vi ønsker og tilgodese de afsatte midler til de varme hænder for at sikre de svageste borgere i kommunen. Ældrerådet finder også, at der yderligere skal prioriteres i frisklavet varm mad på ældrecentrene. Ældrerådet tænker, at kompetenceløft af medarbejderen særligt skal ske via kommunikation i øjenhøjde med borgeren."

I relation til hørings svarene har forvaltningen følgende bemærkninger:

Omkring tværfaglighed vil projektansøgningen i høj grad imødekomme dette, da kombinationen af de enkelte indsatsområder nødvendigvis kræver et endnu tættere samarbejde mellem de områder i Rebild Kommune der er i kontakt med de svageste ældre.

For så vidt angår spørgsmålet omkring pædagoger m.fl. i plejen og plejepersonale i handicapenhederne bemærkes, at dette ønske allerede er indarbejdet i målsætningerne i de enkelte driftsenheders kontrakter.

Til spørgsmålet omkring "varme hænder" som anført af Ældrerådet bemærker forvaltningen, at det stillede forslag om at begrænse sygehusindlæggelser, i høj grad bygger på "varme hænder", idet der er tale om ansættelse af nye sygeplejersker, der med udgangspunkt i en professionel indsats skal sikre at ældre ikke udsættes for - for den ældre unødvendig og opslidende indlæggelser.

Kompetenceudvikling i øjenhøjde er hensigten, idet kompetenceudviklingen gennemføres i en proces vekslende mellem teori og praktik.

Der er i efteråret 2013 igangsat en analyse af varmtmads området. Processen har været sat i bero i perioden med stillingsledighed på centerchefniveau, men der forventes inden sommerferien 2014 et analyseresultat, der efterfølgende kan drøftes med relevante parter, samt danne grundlag for evt. handleplan på området.

Med baggrund i ovennævnte drøftelser og hørings svar, anbefaler forvaltningen, at Rebild Kommune anvender midlerne til følgende områder:

1. Øget indsats på demensområdet: 0,5 mio. kr.
2. Indkøb af velfærdsteknologiske løsninger: 0,5 mio. kr.
3. Styrke aktivitetsniveauet på dags- og aktivitetscentrene og ældrecentrenes beboere: 1,0 mio. kr.
4. Kompetenceudvikling af samtlige medarbejdere: 1 mio. kr.
5. Forebyggelse af indlæggelser: 1 mio. kr.
6. Rehabilitering og genoptræning: 1 mio. kr.

Vedlagte notat, der også blev udleveret til udvalgets medlemmer på mødet i januar måned 2014, beskriver ovennævnte indsatser samt en skønnet fordeling af midlerne hertil.

Med baggrund i den viden forvaltningen på det seneste har opnået omkring godkendelsesdelen af ansøgningen, anbefaler forvaltningen, at det af ansøgningen til ministeriet fremgår, at såfremt en eller flere af ovenstående indsatsområder ikke kan godkendes, eller såfremt der er yderligere midler til Rebild end de 5,0 mill. kr., så ansøger Rebild Kommune om 1,0 mill. kr. til forebyggelse af ensomhed og 1,0 mill. kr. til styrkelse af spisesituationerne i levestederne.

ØKONOMI

Rebild Kommune kan iflg. oversigten vedlagt som bilag ansøge om 5 mio. kr. i 2014.

Der skal årligt aflægges regnskab til Social- Børne- og Integrationsministeriet der dokumenterer at midlerne er anvendt til de ansøgte formål, samt dokumenterer, at formålet med indsatserne er opfyldt.

Midlerne vil blive udmøntet 5. marts 2014, og skal være brugt inden udgangen af 2014.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at der under forbehold af Byrådets efterfølgende godkendelse, fremsendes ansøgning til Social-, Børne- og Integrationsministeriet med anmodning om frigivelse af de forlods udmeldte 5 mio. kr. til løft af den kommunale indsats på ældreområdet, og med et indhold som beskrevet ovenfor.

at ansøgningen suppleres med en anmodning om, at såfremt en eller flere af de beskrevne indsatsområder ikke kan godkendes og/eller der er yderligere midler til Rebild Kommune, så ansøges der om 1,0 mill. kr. til forebyggelse af ensomhed og 1,0 mill. kr. til styrkelse af spisesituationer i levestederne.

Sundhedsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 16:

Bilag modtaget fra Enhedslisten udleveret til Sundhedsudvalget og lagt på sagen.

Sundhedsudvalget indstiller følgende fremsendt som ansøgning til puljen til løft af indsatsen på ældreområdet:

-Demensområdet 0,5 mill. kr.

-Rehabilitering og genoptræning 1,0 mill. kr.

-Kompetenceudvikling af medarbejdere 1,0 mill. kr.

-Forebyggelse af ensomhed i form af "ledsagerordning" for de svageste ældre, dag- og aktivitetstilbud herunder evt. andre medarbejderkompetencer, forebyggelse af sygehusindlæggelser, velfærdsteknologiske løsninger m.v. 2,5 mill. kr.

Såfremt der måtte være midler til Rebild Kommune ud over de afsatte 5,0 mill. kr. ønsker Sundhedsudvalget at ansøge om 2,0 mill. kr. til inddragelse af borgerne på ældrecentrene i spisesituationerne.

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet af SUU, idet det bemærkes at der på foranledning af det tidligere Ældreråd er igangsat en analyse af madproduktionen på ældreområdet, der forventes afleveret medio 2014.

Byrådet

Byrådet

Punkt 74: Orientering om tids- og handleplan for flytning af boformen i Støvring til Rørbæk

27.03.08-A00-1-12

Bilag

Referat fra møde 23. januar 2013, byggeri af nye boformer i Rørbæk - SU 040214

Tids- og handleplan, byggeri af nye boformer i Rørbæk - SU 040214

Orientering om tids- og handleplan for flytning af boformen i Støvring til Rørbæk

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde 19. december 2013 (pkt. 275) behandlet forslag om flytning af boformen i Støvring til Rørbæk. På mødet besluttede Byrådet, at der etableres det nødvendige antal boliger, så alle boformens nuværende beboere tilbydes at flytte til de nye boliger, såfremt værger, pårørende og betalingskommunerne ønsker det.

På baggrund af denne beslutning har forvaltningen 23. januar 2014 afholdt møde med involverede parter. På dette møde deltog medarbejderrepræsentanter, Boligselskabet Nordjylland med deres samarbejdspartner i dette projekt samt ledelsesrepræsentanter fra Center Pleje og Omsorg.

På møde blev proces frem mod ibrugtagning af nye boformer drøftet, herunder involvering af medarbejdere og ledere i de eksisterende boformer samt Ældreråd.

Med udgangspunkt i disse drøftelser har forvaltningen udarbejdet en tids- og handleplan for byggeriet. Det er denne tid- og handleplan udvalget nu orienteres om.

For god ordens skyld bemærkes, at Sundhedsudvalget hver 2. måned vil blive orienteret om status i planlægnings- og byggeprocessen, første gang i april måned 2014.

ØKONOMI

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser af den skitserede tids- og handleplan.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at tids- og handleplan tages til efterretning.

Sundhedsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 17:

Taget til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Søren Søre ønsker, at handleplanen tilpasses og prioriteres således at byggeriet står færdigt senest sommeren 2015.

Søren Søre begærede sagen i Byrådet.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

Punkt 75: Sundhedsberedskabsplan for Rebild Kommune - høringsudkast

29.30.10-P15-2-13

Bilag

Sundhedsberedskabsplan 2014-2017 - Høringsudkast - SU 040214

Sundhedsberedskabsplan for Rebild Kommune - høringsudkast

Sagsfremstilling

Der er, med baggrund i centrale krav til området, udarbejdet ny sundhedsberedskabsplan for Rebild Kommune gældende for perioden 2014-2017.

Planen er udarbejdet i samarbejde med beredskabsafdelingen.

Formålet med Sundhedsberedskabsplanen er at skabe grundlag for en koordineret sundhedsberedskabsmæssig indsats ved ekstraordinære situationer, samt at sikre koordineret anvendelse af de sundhedsberedskabsmæssige ressourcer for hurtigst muligt at bringe Rebild Kommune og dens borgere tilbage til en normaliseret situation.

Formålet med sundhedsberedskabsplanlægningen er endvidere at sikre, at kommunen også vil være i stand til at løse sine almindelige sundhedsopgaver i en beredskabssituation.

Sundhedsberedskabet omfatter den del af den primære sundhedstjeneste, som kommunerne har ansvaret for dvs. hjemmepleje, hjemmesygepleje, plejecentre og sundhedspleje.

De overordnede operative sundhedsfaglige beredskabsopgaver for kommunen er:

- Modtagelse, pleje og behandling af ekstraordinært udskrevne patienter samt andre syge, tilskadekomne og smittede, der opholder sig i eget hjem.
- Behandling af lettere tilskadekomne til aflastning af sygehuse.
- Samarbejde med regionen og omkringliggende kommuner i krisesituationer.
- Varetage hygiejniske foranstaltninger samt forebygge infektioner og epidemiske sygdomme.
- Forskellige plejeopgaver, f.eks. i forbindelse med hede bølge og lignende.
- Yde omsorg til tilskadekomne, syge og handicappede, herunder evt. krisehjælp

Sundhedsberedskabsplanen er ansvars- og ledelsesmæssigt forankret i Center Sundhed og Center Pleje og Omsorg. Sundhedsberedskabets ledelse på det overordnede strategiske og taktiske niveau består med reference til Direktøren med særlig ansvar for pleje og omsorg, sundhed og arbejdsmarked.

Sundhedsberedskabsplanen vil være elektronisk tilgængelig for al relevant personale.

Implementering

Sundhedsberedskabsplanen forudsætter, at der på de relevante institutioner udarbejdes planer for implementering af sundhedsberedskabet.

Sundhedsberedskabsplanen, der er vedhæftet sagen som bilag, skal sendes i høring ved nabokommuner, Region Nordjylland, Sundhedsstyrelsen og Lægemiddelstyrelsen forinden endelig godkendelse.

ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med aktivering af Sundhedsberedskabet dækkes ved budgetterne for respektive fagområder, som berøres ved en given aktiveringssituation.

FORVALTNINGEN INDSTILLER:

at udkast til Sundhedsberedskabsplan sendes i høring hos nabokommunerne samt hos Region Nordjylland, Sundhedsstyrelsen og Lægemiddelstyrelsen.

at høringsfristen fastsættes til udgangen af marts måned 2014.

Sundhedsudvalget, 4. februar 2014, pkt. 18:

Indstillingen indstilles godkendt.

BESLUTNING

Indstilles godkendt som indstillet.

Byrådet

Byrådet

Punkt 76: Orientering Økonomiudvalget

00.01.00-A00-4-14

Bilag

Indbydelse fra KL til regionale møder om den kommunale økonomi

Orientering Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

KL indbyder til regionalt møde den 8. april 2014 (bilag)

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

**Punkt 77: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Salg af boliggrund
Hanesvinget 2, 9520 Skørping**

13.06.05-G01-18-12

Punkt 78: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om politianmeldelser

27.00.00-G01-20-14