

# **REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 11-08-2014**

**Mødedato** Mandag d. 11. august 2014 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 3, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomiopfølgning fagudvalg 2. kvartal 2013 - ØKV2.....	5
Aktivitets- og økonomiopfølgning medio juli 2014.....	8
Samarbejdet mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune/Center Arbejdsmarked.....	12
Vejledningsreform.....	14
Godkendelse af samarbejde om socialøkonomisk samarbejde.....	18
Ledelsestilsyn 2. kvartal 2014.....	20
Forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen.....	24
Orientering om samskabelsesprojekt i samarbejde med Marselisborg.....	28
Orientering.....	30

## **Punkt 59: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-1-14

# Godkendelse af dagsorden

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordenen godkendes

### BESLUTNING

---

Godkendt.

## **Punkt 60: Økonomiopfølgning fagudvalg 2. kvartal 2013 - ØKV2**

00.15.00-S00-1-14

### **Bilag**

6e84e03b-8880-47e7-babd-5fb1ea8e3899

Samlet ØKV2 - fagudvalgene

# Økonomiopfølgning fagudvalg 2. kvartal 2013 - ØKV2

## Økonomiudvalget

Økonomiudvalget

### RESUME

Med udgangen af 2. kvartal er regnskab 2014 vurderet til mindredgifter på drift på samtlige udvalg, svarende til samlet i alt knap 20 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Den samlede økonomivurdering ØKV2 ultimo juni 2014 viser generelt en gunstig udvikling i økonomien.

Der er vurderet et samlet mindreforbrug på drift på knap 20 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

En nærmere beskrivelse af den samlede vurdering fremgår af bilag for de respektive fagudvalg.

Den samlede økonomivurdering inklusive finansiering m. v., vil blive forelagt til økonomiudvalgets møde den 20. august og udfordringerne vil ligeledes indgå som en del af oplæggene til Byrådets budgetseminar den 19. august.

På udvalgsniveau er der et samlet halvårsforbrug på 49,2 %, i forhold til det korrigerede budget og på 49,9 % i forhold til det oprindelige budget

### Økonomivurdering - ultimo juni 2014 - ØKV2

Drift - ultimo juni 2014 i 1.000 kr.	Opr. Budget 2014	korr. budget 2014	Forbrug ultimo juni	Forbrugs %	Forventet regnskab 2014	Afvigelse ift. korr. Budget
<b>Rebild Kommune i alt</b>	<b>1.490.000</b>	<b>1.512.200</b>	<b>743.500</b>	<b>49,2</b>	<b>1.492.700</b>	<b>-19.800</b>
Arbejdsmarkedsudvalg	284.800	284.200	142.500	50,1	280.800	-3.400
Børn og Ungdomsudvalg	467.900	475.500	233.300	49,1	468.600	-6.900
Kultur og Fritidsudvalg	46.100	47.200	25.000	52,9	46.500	-700
Sundhedsudvalg	423.500	428.000	211.500	49,4	427.500	-500
Teknik og Miljøudvalg	58.200	57.900	22.900	39,8	56.200	-1.700
Økonomiudvalg	209.500	219.700	108.300	49,3	213.100	-6.600

Anm i 1.000 kr. afrundet med 2 decimaler

Der er vurderet mindreforbrug på samtlige udvalg. Dette dækker dog over, at alle udvalg på konkrete bevillingsområder har budgetmæssige udfordringer, nogle større end andre.

På Arbejdsmarkedsudvalgets er der samlet vurderet et mindreforbrug på 3,4 mio. kr., som væsentlig skyldes mindreforbrug på forsikrede ledige som følge af fortsat nedgang i ledigheden og omvendt et merforbrug på kontanthjælpsområdet, da der er flere kontanthjælpsmodtagere end budgetteret.

På Børne- og ungdomsudvalgets område er der samlet vurderet et mindreforbrug på 6,9 mio. kr., som hovedsageligt skyldes mindreforbrug på det specialiserede børneområde. Endvidere forventes der merforbrug på dagplejen og på skolerne på i alt 6,1 mio. kr., det er dog mindre end det overførte underskud fra 2013 på samme områder, som udgør 8,5 mio. kr. På skoleområdet viser specialundervisningen og fællesområdet et mindreforbrug på i alt 4,0 mio. kr.

På Kultur- og fritidsudvalgets område er der samlet vurderet et mindreforbrug på 0,7 mio. kr., som væsentligst vedrører stadion- og idrætsanlæg på 0,5 mio. kr., samt ungdomsskolen.

På Sundhedsudvalgets område er der samlet vurderet et mindreforbrug på 0,8 mio. kr., som væsentlig skyldes et forventet merforbrug på det voksne specialiserede område på kr. 6,0 mio., samt merudgifter til BPA (borgerstyret

personlig assistance), På Pleje og Omsorg vurderes et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. mens der på sundhed forventes mindredgifter på 4 mio. kr.

På Teknik og miljøudvalgets område er der samlet vurderet et mindreforbrug på 1,7 mio. kr., som væsentlig skyldes, at opgaven vedrørende modtagelse af indsamlet papir har været i udbud ultimo 2013. Resultatet af udbuddet er en merindtægt på papirindsamling på 1,2 mio. kr.

## **ØKONOMI**

---

jf. sag

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at Økonomivurderingerne drøftes med henblik på overholdelse af budgettet for 2014

## **BESLUTNING**

---

Indstilles godkendt.

## **Punkt 61: Aktivitets- og økonomifølgning medio juli 2014**

15.00.00-P22-255-11

### **Bilag**

Måltal total juli 2014

Ugens tal juli 2014

# Aktivitets- og økonomiopfølgning medio juli 2014

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

#### Ugens tal:

Center Arbejdsmarked udarbejder hver uge/måned opfølgning på aktiviteter for centerets målgrupper: borgere på sygedagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, ledighedsydelse og dagpenge. Af opgørelsen fremgår antal og udvikling i målgrupperne sammenlignet med samme tid sidste år.

Oplysninger i denne opfølgning er til og med uge 29 i 2014.

#### Måltal:

Medarbejderne i Center Arbejdsmarked registrerer løbende afslutning af sager. Af opgørelsen fremgår hvor mange sager, der er ophørt pr. måned og årsagen til ophøret. Medarbejderne har fastsat måltal for 2014 på, hvor mange sager der forventes afsluttet gennemsnitlig pr. måned og på andelen af borgere, der deltager i virksomheds- og uddannelsesrettet aktivitet. På sygedagpenge er der fastsat måltal for, hvor mange borgere der er delvis raskmeldte.

Oplysninger i denne opfølgning er til og med juni 2014.

## Sagsfremstilling

### *Opfølgning på ugens tal 2014*

#### Sygedagpenge:

I juli 2014 var der gennemsnitligt 344 borgere, der modtog sygedagpenge, heraf 50 over 52 uger. Dette er højere sammenlignet med 3. kvartal 2013, hvor der gennemsnitlig var 288 sager. Sager med varighed over 52 uger har i juli 2014 også været højere sammenlignet med 3. kvartal 2013. Her var der gennemsnittet 42 sager med varighed over 52 uger.

Aktiveringsgraden for borgere med varighed 9–52 uger lå gennemsnitligt på 20,9 % i juli 2014, hvilket er lidt lavere end 3. kvartal 2013, hvor den lå på 30,6 %

#### Kontanthjælp:

I juli 2014 var der gennemsnitligt 243 personer på kontanthjælp, hvilket er lavere end både maj og juni 2014. Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var i juli 2014 på 21,4 %. Den samlede aktiveringsgrad var i juli 2014 gennemsnitlig på 44,6 %. Aktiveringsgraderne er også steget i juli 2014 i forhold til maj og juni 2014.

#### Uddannelseshjælp:

I juli 2014 var der gennemsnitligt 153 borgere, der modtog uddannelseshjælp, hvilket er 12 færre end i juni 2014. Der er budgetteret med 170 borgere, så det er færre end forventet. Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var i juli på 15,4 %. Den samlede aktiveringsgrad var i juli på 46,5 %. Aktiveringsgraderne er faldet i forhold til juni 2014.

Borgerne på uddannelseshjælp fordeler sig i juli 2014 med 62 %, svarende til 95 borgere, som værende aktivitetsparate og 38 %, svarende til 58 borgere, som enten uddannelsesparate eller åbenlys uddannelsesparate.

#### Ledighedsydelse:

I juli 2014 var der gennemsnitligt 81 borgere på ledighedsydelse. Der er budgetlagt med 85. I forhold til 3. kvartal 2013 er der sket en stigning i antallet af borgere på ledighedsydelse. I 3. kvartal 2013 var antallet gennemsnitligt på

78 borgere. Aktiveringsgraden var i juli 2014 15,3 %. I 3. kvartal 2013 lå aktiveringsgraden gennemsnitlig på 19,2 %.

### **Forsikrede ledige:**

Der er ikke modtaget opdatering for uge 29, så nedenstående er lavet på baggrund af oplysningerne for uge 27 og 28.

I juli 2014 var der gennemsnitligt 545 personer, der modtog a-dagpenge. I forhold til 3. kvartal 2013 er der sket en stigning i antallet. I 3. kvartal 2013 var der gennemsnitligt 527, der modtog a-dagpenge.

I juli 2014 var der gennemsnitligt 3 personer på uddannelsesydelse og 39 personer på arbejdsmarkedsydelse.

Aktiveringsgraden på a-dagpenge beregnes af andelen af borgere med varighed over 4 uger, fratrukket de borgere der er fritaget for aktivering grundet f.eks. ferie, på vej i job eller efterløn.

I juli 2014 var der gennemsnitligt 184 borgere med varighed over 4 uger, og som ikke var fritaget for aktivering. 35,6 % af dem deltog i uddannelses- eller virksomhedsrettet tilbud. Den samlede aktiveringsgrad var gennemsnitligt i juli 2014 på 42,4 %.

### ***Opfølgning på måltal 2014***

### **Sygedagpenge:**

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 62 sager pr. måned, samt at 10 % af borgerne med varighed fra 9 – 52 uger, skal være delvis raskmeldte.

Ved udgangen af juni 2014 er der gennemsnitlig afsluttet 71 sager pr. måned. 55,9 % er afsluttet til arbejde og 20,8 % er afsluttet til A-kassen. Andelen af delvise raskmeldte har gennemsnitligt været på 17,6 %.

### **Kontanthjælp:**

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 13 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af juni 2014 er der gennemsnitlig afsluttet 17 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 22,1 %.

47,5 % er afsluttet til arbejde eller uddannelse og 24,2 % er afsluttet på grund af, at borgeren er fraflyttet Rebild Kommune.

### **Uddannelseshjælp:**

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 17 sager pr. måned heraf 8 til uddannelse. Andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af juni 2014 er der gennemsnitlig afsluttet 16 sager pr. måned heraf 9 til uddannelse. Andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 21,4 %.

### **Ledighedsydelse:**

Måltallet for 2014 er fastsat til, at der afsluttes gennemsnitligt 8 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet skal være på 25 %.

Ved udgangen af juni 2014 er der gennemsnitlig afsluttet 13 sager pr. måned og andelen af borgere i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet er på 20,6 %. 92,3 % er afsluttet til arbejde.

### **Forsikrede ledige:**

Der er fastsat måltal på, at der skal etableres 280 løntilskud eller jobrotation i 2014. Det svarer til gennemsnitligt 23 pr. måned. Ved udgangen af juni 2014 er der etableret 123 løntilskud eller jobrotation, hvilket svarer til 21 pr. måned.

### **Ressourceforløbsydelse:**

Der er for 2014 fastsat måltal på, at 15 % af borgere på ydelsen skal være i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet.

Der er ved udgangen af juni 2014 har 1 borger på ressourceforløbsydelse, der har været i virksomheds- eller uddannelsesrettet aktivitet, hvilket svarer til en aktiveringsgrad på 2,0 %.

#### **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 62: Samarbejdet mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune/Center Arbejdsmarked**

00.15.00-A00-4679-12

### **Bilag**

Samarbejde mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune.docx

# Samarbejdet mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune/Center Arbejdsmarked

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Der er udarbejdet en samlet oversigt over de aktuelle aftaler mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune.

## Sagsfremstilling

Rebild Kommune og Rebild Produktionsskole har en række samarbejdsflader. Der har tidligere været indgået forskellige aftaler herom. For at sikre et opdateret aftalegrundlag er der i bilaget lavet en samlet oversigt over de aktuelle aftaler. Det samlede overblik er udarbejdet i dialog mellem Center Arbejdsmarked/Rebild Kommune og Rebild Produktionsskole. Der er lagt op til at der følges op herpå halvårligt. Overblikket over aftaler erstatter samtidig alle tidligere aftaler på området.

### ØKONOMI

---

Nærværende overblik over aftaler mellem Rebild Kommune og Rebild Produktionsskole ændrer ikke ved den nuværende økonomi på området, som for en stor dels vedkommende er aktivitetsbaseret.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at aftaler mellem Rebild Produktionsskole og Rebild Kommune tages til efterretning

### BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 63: Vejledningsreform**

15.08.00-G00-1-14

### **Bilag**

tilvalg af UU ydelser - bilag vejledningsreform

# Vejledningsreform

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

Som et element i reformen om erhvervsuddannelser er der vedtaget en række ændringer af uddannelsesvejledningen (UU) i kommunerne. Målet med omlægningerne er at vejledningen skal fokusere på de unge der ikke vurderes at være uddannelsesparate. Endvidere skal gruppevejledning erstatte individuel vejledning. Omlægningerne startes op med virkning fra 1. august 2014 og vil være fuldt implementeret i 2017. Lovforslaget lægger op til at der skal spares 1,2 mio. kr. på området fuldt implementeret som kan henføres til bortfald af ungepakken samt omlægninger af uddannelsesvejledningen i folkeskolen. Forvaltningen vurderer at en fuld implementering af reformen og dermed reduktion i den samlede vejledningsindsats i folkeskolen vil udfordre organiseringen af området. Der er derfor beskrevet en række opgaver som UU supplerende kan varetage i samarbejde med skoler, elever og forældre. Vejledningsreformens konsekvenser bør indgå som en del af budgetbehandlingen for 2015.

### Sagsfremstilling

Som en del af Erhvervsskolereformen er der besluttet en omlægning af vejledningsindsatsen overfor unge. I overskrifter drejer omlægningerne sig om følgende elementer:

#### **Ungepakke 2 videreføres fra august 2014 i justeret form.**

En væsentlig del af initiativerne videreføres således at UU fortsat skal være opsøgende ift. unge mellem 15 og 17 år, der ikke er i gang med en uddannelse. Pligten til at give særlige uddannelses tilbud bortfalder dog og samtidig reduceres vejledningsindsatsen ifm. overgang til ungdomsuddannelse.

#### **Fremrykket og forenkling af uddannelsesparathedsvurderingen**

Vurderingen af uddannelsesparathed fremrykkes til 8. klasse og skal fremover være baseret på elevernes standpunktskarakterer samt en vurdering af de sociale og personlige forudsætninger for at gennemføre en ungdomsuddannelse. Indberetning af data herom skal være foretaget af de enkelte folkeskoler senest 1. december, således at data er tilgængelige for optagelse.dk.

UU foretager en vurdering af de elever der ikke umiddelbart lever op til kriterierne senest d. 15. januar. Ovenstående justering betyder at UU ikke længere skal uddannelsesparathedsvurdere de unge og kun skal have opmærksomhed på de skønnede 20 % der ikke er uddannelsesparate. Denne målgruppe skal UU efterfølgende løbende følge op på ift. om eleverne er uddannelsesparate.

For elever der aktuelt er i 9. og 10. klasse løser UU fortsat opgaven med uddannelsesparathedsvurdering.

#### **Alle får vejledning og skal udfordres i deres uddannelsesvalg**

Det vurderes at der kan frigøres et betydeligt beløb ved at uddannelsesvejledningen fokuseres på de unge der ikke vurderes at være uddannelsesparate. Øvrige elever skal i høj grad klare sig selv og henvises til elektroniske løsninger i form af E-vejledning og uddannelsesguiden. Dette reducerer antallet af individuelle samtaler mellem vejledere og elever. For at styrke den kollektive vejledning skal UU understøtte det timeløse emne 'Uddannelse og Job'. Ovenstående initiativer skal være fuldt indfaset 1. januar 2015.

#### **Forældre til uddannelsesparate elever i 9. klasse skal selv tilmelde til ungdomsuddannelse**

Det er en økonomisk forudsætning i reformen at forældre og elever selv klarer tilmelding til ungdomsuddannelse for de 80 % der er vurderet uddannelsesparate. Hverken folkeskole eller UU skal som udgangspunkt hjælpe hermed.

#### **Øvrige opgavetilpasninger**

De 15-17 årige og 18-24 årige skal fremover have gruppebaseret vejledning frem for individuelle tilbud. Derudover skal UU ikke længere være opsøgende i forhold til unge uden uddannelse der er i beskæftigelse.

UU har indledt en dialog med folkeskolerne i Rebild Kommune om udmøntning af ovenstående justeringer og de konsekvenser det vil få for elever og andre unge der ikke er i gang med en ungdomsuddannelse.

## Rammer og konsekvenser

Der er i dag ansat 5,5 vejledere i alt i UU som servicerer folkeskolerne (3 stillinger) og den del af vejledningen som er målrettet 15-30 årige (2,5 stilling). Implementeres ovenstående initiativer fuldt ud vil der skulle reduceres med 1,5 stilling i 2015, stigende til godt 2 stillinger fuldt implementeret i 2016/2017. En fuld reduktion med to fuldtidsstillinger vil i særlig grad udfordre muligheden for tilstedeværelse og nærhed til folkeskolerne. UU dækker i dag 7 folkeskoler, 1 friskole samt Skibstedskolen. For at dække UU's minimumsydelser som består af orientering på forældremøder, kollektiv vejledning for alle elever i klasserne, for- og efterbehandling af brobygning- og introkurser samt tilmelding til disse.

Ensidig vejledning af de 20 % skønnes der at være behov for minimum 1½ vejleder i basisnormering på området.

Såfremt UU kun skal levere basisydelser til folkeskolerne vil det medføre et væsentligt reduceret fremmøde af UU-vejledere på kommunens skoler. Dette er uheldigt da netop fysisk fremmøde på skolerne vil være befordrende for samarbejdet mellem lærer og UU-vejleder ift. ikke-uddannelsesparate.

Der må derudover imødeses visse udfordringer særligt det første år hvor uddannelsesparathedsvurderingen justeres og ifm. at forældrene selv skal tilmelde de unge til ungdomsuddannelserne.

Derudover kan der være en vis bekymring omkring omlægningerne på ungeområdet hvor der skal satses på gruppebaseret vejledning og mindre opfølgning på unge der ikke har en ungdomsuddannelse. I praksis kan det være svært at få den fulde effekt af at omlægge indsatsen til gruppebaseret vejledning, da der kun er få unge i målgruppen.

## Muligheder for tilvalg

Ud over basis UU-ydelsen kan man forestille sig følgende ekstra ydelser som UU kan levere/allerede leverer:

1. Erhvervspraktik i 9. klasse. UU klarer i dag opgaven omkring tilmelding og aftaler. Endvidere afholder UU udgifterne til forsikring og transport ifm. elevernes erhvervspraktik. En videreførelse heraf på nuværende niveau skønnes at koste 0,2 mio. kr.
2. UU står til rådighed for elever og forældre ifm. uddannelsesvalg og tilmelding i 1. kvartal af året. I dag deltager UU eksempelvis i flere skole-hjem samtaler. Dette vil skønsmæssigt medføre en udgift på 0,1 mio. kr.
3. For at sikre optimale rammer for samarbejdet med klasselærerne vil UU-vejlederne ekstraordinært være til rådighed på kommunens overbygningsskoler fire timer, svarende til en ½ dag om ugen. Det vil skønsmæssigt medføre en udgift på 0,5 mio. kr. Den enkelte skole og UU-vejleder aftaler konkret tidspunkt og indhold i opgaven.
4. Der skal være ekstra fokus på vejledning til erhvervsuddannelser og etablering af brobygningsforløb. Dette vil skønsmæssigt medføre en udgift på 0,1 mio. kr.
5. Andre tilbud og serviceydelser kunne være inddragelse i "Uddannelse og job" som er et nyt fag i folkeskolerne. Afvikling af uddannelsesmesse, der skal kvalificere de unges uddannelsesvalg. Koordinering af ungdomsuddannelsernes uddannelsesstilbud for folkeskoleeleverne.

## ØKONOMI

Der sker en gradvis indfasning af vejledningsreformen. Dette betyder at UU-området kompenseres med 425.000,- kr. i 2014 for opgaver der er tilknyttet ungepakke 2. Finansieringen af ungepakke 2 har ikke været en del af budget 2014, og UU-området er tidligere reduceret med 0,8 mio. kr. Center Arbejdsmarked har endnu ikke tilpasset UU normeringen som følge af bortfald af ungepakken, da de samlede konsekvenser af omlægningen først er kendt nu.

I 2015 sker der en samlet reduktion på ca. 1,1 mio. kr. som kan tilskrives bortfald af ungepakken samt omlægninger af vejledningsområdet, jvf. sagsfremstillingen. Det vurderes at der er behov for en basisnormering ift. UU-vejledningen på folkeskoleområdet på 1½ stilling såfremt det skal være muligt at dække 9 geografisk spredte skoler. Såfremt der lægges op til at spare mere end 0,85 mio. kr. på UU-delen bør vejledningen i folkeskolerne retænkes.

Der er beskrevet muligheden for tilvalg af en række konkrete ydelser som medfører flere udgifter. Der vil ift. budget 2015 være tale om merudgifter som skal drøftes ifm. budgetbehandlingen.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

- at udvalget træffer beslutning om omfanget af UU-vejledningen i Rebild Kommune i lyset af vejledningsreformen
- at sagen oversendes til budgetbehandlingen for 2015

## BESLUTNING

---

Udvalget tilkendegiver, at Uddannelsesvejledningen skal levere ydelser til folkeskolerne udover den skitserede basisydelse, således at vejledningen omfatter de nævnte tilvalgsmuligheder, dog således at punkt 1 formuleres "UU støtter op om..."

Sagen oversendes i øvrigt til budgetforhandlingerne. Forvaltningen skitserer forinden de økonomiske konsekvenser.

## **Punkt 64: Godkendelse af samarbejde om socialøkonomisk samarbejde**

15.21.00-G01-1-14

### **Bilag**

Kontrakt Søndergaarden socialøkonomisk virksomhed

# Godkendelse af samarbejde om socialøkonomisk samarbejde

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

Jobcenter Rebild ønsker at indgå en samarbejdsaftale med den nyetablerede socialøkonomiske virksomhed Søndergaarden omkring et vejlednings- og opkvalificeringsforløb for aktivitetsparate unge.

## Sagsfremstilling

Søndergaarden er en nyetableret socialøkonomisk virksomhed. Socialøkonomiske virksomheder etableres på samme vilkår som andre virksomheder og kan etableres i alle selskabsformer. Der er samme krav til drift af socialøkonomisk virksomhed, som alle andre virksomheder. Det der kendetegner en social økonomisk er, at overskuddet skal geninvesteres i et socialt formål, herunder også virksomhedens eget.

Den socialøkonomiske virksomhed Søndergaarden er startet af en lokal social iværksætter, der ønsker at drive en virksomhed med en social profil. Virksomheden er en innovativ produktions- og salgsvirksomhed, hvorfra der også tilbydes forløb til unge.

Jobcenter Rebild, Ungeenheden, har en gruppe af unge som fagligt, socialt og helbredsmæssigt har svært ved at profitere af de nuværende tilbud og hvor et vejlednings- og opkvalificeringstilbud på Søndergaarden vurderes at kunne bidrage positivt til denne gruppes afklaring i forhold til uddannelse eller job.

Målgruppen, som Jobcenter Rebild forventer at henvise til forløb på Søndergaarden, er:

- Primært ledige under 30 år, der er uafklaret i forhold til job og uddannelse. (aktivitetsparate unge og uddannelsesparate unge der er i risiko for at blive aktivitetsparate)
- De er kendetegnet ved at have en eller flere udfordringer omkring eksempelvis misbrug, svage faglige og sociale kompetencer, kriminalitet, psykiske problemstillinger og mindre fysiske handicap.
- De er uafklarede i forhold til uddannelse/job og mangler arbejdsidentitet
- De har svagt eller intet netværk

I forbindelse med etablering af samarbejdet, har Jobcenter Rebild udarbejdet en samarbejdsaftale. Det fremgår af aftalen, inden for hvilke rammer samarbejdet mellem "Søndergaarden" og Jobcenter Rebild skal finde sted.

Der er i samarbejdsaftalen lagt op til en prøveperiode på 8 mdr. med evaluering efter 6 mdr.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at samarbejdsaftalen med Søndergaarden godkendes

### BESLUTNING

---

Godkendt.

## **Punkt 65: Ledelsestilsyn 2. kvartal 2014**

15.00.00-A00-10-14

### **Bilag**

Ledelsestilsyn Job og Borgerservice

## Ledelsestilsyn 2. kvartal 2014

### Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

#### RESUME

Resultaterne af de gennemførte ledelsestilsyn er præsenteret. Generelt ser det pænt ud, men ift. sygedagpenge og ungeområdet bliver der gennemført konkrete justeringer der skal nedbringe fejlniveauet. Der foreslås samtidig en justering af omfanget af ledelsestilsynene med virkning fra 3. kvartal 2014 i overensstemmelse med revisionens anbefalinger.

### Sagsfremstilling

Der er gennemført ledelsestilsyn på arbejdsmarkedsområdet i 2. kvartal. Resultaterne fremgår af nedenstående skema. Områder med væsentlige problemstillinger er nærmere beskrevet.

Område:	Antal sager / måned:	april- juni 2014	Antal fejl	Heraf formelle fejl
Udbetaling	13	39	8	4
Sygedagpenge	10	30	21	8
Revalidering	1	3	3	1
Ressourceforløb	1	3	3	3
Ledighedsydelse	3	9	4	3
Ungeenheden	8	15	10	7
Kontanthjælp	5	15	5	5
Integration	1	3	3	3
Dagpenge/uddannelseshjælp og arbejdsmarkedsydelse	10	30	4	4

\*Formelle fejl dækker over mindre overskridelser af rettidighed og interne arbejdsgange uden betydning for afgørelser og sagernes progression

#### Udbetalingen

Fejlene vedrører primært særlig hjælp til husleje og udbetaling af uddannelses- og kontanthjælp. Det er primært manglende ajourføring af journal og journalisering af dokumentation. 1 fejl kan have betydning for hjemtagelse af refusion.

#### Dagpenge/uddannelseshjælp og arbejdsmarkedsydelse

Der har været fire fejl som alle har været overskridelse af rettidighed ift. samtale eller aktivering. Fejlene vurderes ikke at have haft betydning for sagernes varighed. Der er igangsat en proces der skal sikre at rettidigheden og kvaliteten i sagerne genskabes. Dette arbejde gemmenføres i 3. kvartal med fuld effekt i 4. kvartal 2014.

#### Kontanthjælp

Der er konstateret fem formelle fejl i sagerne som kan tilskrives manglerende rettidighed i tre sager og manglende dokumentation af vurdering af behov for læse-skrivetest. Generelt ses den faglige kvalitet i sagerne at være løftet og arbejdet med at sætte mål og delmål i sagerne er forbedret. I 11 ud af de 15 sager vurderes der at være fokus på definerede mål og delmål.

#### Integration

Der har kunnet konstateres manglende rettidig opfølgning i de udtagne sager, hvilket samtidig bevirker at integrationsplanerne ikke er opdaterede. Med afsæt i de aktiviteter borgerne deltager i, vurderes den manglende rettidighed ikke at have haft betydning for sagernes progression.

## Ledighedsydelse

Fejlene vedrører for sen udfærdigelse af blanketter eller manglende udfærdigelse af blanket. Fejlene er administrative og vurderes ikke at have betydning for sagens varighed og forløb. I en sag er der indberettet forkert, hvilket har refusionsmæssig betydning. Fejlene bliver korrigeret og der er planlagt opfølgning med gruppen ift. overholdelse af blanketgange. Generelt viser tilsynene god progression i sagerne og understøtning af aktiv jobsøgningsadfærd.

## Ungeenheden

I forbindelse med at der er tiltrådt ny leder er der gennemført et bredere ledelsestilsyn på området.

Sagsgennemgangen afslører at der mangler faste procedurer i forhold til især brugen af uddannelsesplaner og læse-stave-regne tests. Hertil kommer en række formelle fejl ift. manglende rettidighed på området samt brugen af mentor. I lyset af den konstaterede sagskvalitet vil der på kommende udvalgmøde blive forelagt en faglig udviklingsplan for ungeenheden. Resultaterne heraf skulle gerne kunne konstateres ifm. ledelsestilsyn for 4. kvartal 2014.

## Sygedagpenge

Der er mange "småfejl" i sagerne, såsom manglende rettidighed, manglende journalisering af bred vurdering mv. I to forlængelsessager ses dog langtrukken sagsbehandling ift. at få afsluttet sagerne på Rehabteammøde. Overordnet er der dog få af fejlene som har betydning for sagens progression og varighed. Fejlene har ingen refusionsmæssig betydning. Det er vurderingen, at en del af fejlene kan tilskrives sagspres på området. Der er aktuelt aftalt en opnormering på området som følge af sygedagpengereformen.

## Ressourceforløb

Der er tale om fejl ift. væsentlig overskridelse af rettidighed. Sagstypen flyttes nu til kontanthjælpsgruppen, hvor der er større erfaring med at arbejde tværfagligt. Der vil være tæt ledelsesmæssig opfølgning på området året ud.

## Omfang af ledelsestilsyn

Revisionen har lavet et udkast til revisionsberetning for 2013 og heraf fremgår det at området generelt administreres hensigtsmæssigt og betryggende. Revisionen skriver:

"I ledelsestilsynet udtager kommunen en stor sagsmængde. Det er vores umiddelbare vurdering af niveauet og omfanget af ledelsestilsynet kan nedjusteres uden at gå på kompromis med sikkerheden i stikprøverne. Dette er dog betinget af, at der løbende *foretages tilpasninger hvis der opdages uregelmæssigheder.*"

Forvaltningen foreslår derfor en række justeringer i omfanget af ledelsestilsynene. Generelt reduceres antallet af sager der laves ledelsestilsyn på. Samtidig udvides områderne med Job og Borgerservice som pr. 1. juni er en del af Center Arbejdsmarked og Borgerservice.

Område:	Nuværende antal i kvartal	Forslag til antal sager
Udbetaling	45	15
Sygedagpenge	30	20
Revalidering	3	3
Ressourceforløb	3	2
Ledighedsydelse	9	5
Ungeenheden	24	15
Kontanthjælp	15	10
Integration	3	3
Dagpenge/Uddannelseshjælp og Arbejdsmarkedsydelse	30	10
Job og Borgerservice	-	3½

Der er vedlagt et bilag der beskriver procedureerne for ledelsestilsyn i Job og Borgerservice som er ny på oversigten

for Arbejdsmarkedsudvalget.

## **ØKONOMI**

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at reviderede måltal for omfanget af ledelsestilsyn godkendes med virkning fra 3. kvartal 2014

at orientering om resultaterne af ledelsestilsyn for 2. kvartal 2014 tages til efterretning

## **BESLUTNING**

---

Reviderede måltal for omfanget godkendt, således at der med udgangen af 3. kvartal gives en grundig orientering om det foretagne ledelsestilsyn.

Orienteringen i øvrigt taget til efterretning.

## **Punkt 66: Forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen**

15.00.00-G00-174-13

# Forlig om reform af beskæftigelsesindsatsen

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

#### Forlig om ny beskæftigelsesindsats

Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti har indgået forlig om beskæftigelsesindsatsen.

Målet med reformen er, at de ledige skal møde et beskæftigelsessystem, der sætter den enkelte i centrum og ruster dem bedre til job og varig beskæftigelse.

Nedenstående er en kort beskrivelse af hovedpunkterne i forliget. Oplæg til implementering af reformen følger i november 2014.

## Sagsfremstilling

### Beskæftigelsesreformen

Regeringen (Socialdemokraterne og Det Radikale Venstre) og Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti er enige om at gennemføre en reform af beskæftigelsesindsatsen for dagpengemodtagere.

Den nuværende organisatoriske struktur på beskæftigelsesområdet fastholdes uændret. Det vil sige, at jobcentrene fastholder myndighedsansvaret for den aktive indsats, og a-kasserne fortsat afholder den indledende CV samtale samt løbende rådighedsvurdering.

Reformen har som mål, at:

- Flere ledige opnår varig beskæftigelse hurtigst muligt.
- Ledige får en individuel, meningsfuld og jobrettet indsats.
- Ledige kan få et reelt uddannelsesløft, hvis de har behov for det.
- Uddannelsesindsatsen målrettes ledige med størst behov og virksomhedernes efterspørgsel efter arbejdskraft.
- Virksomhedsservice og jobformidling bliver en kerneopgave i jobcentrene, så virksomhederne kan få den arbejdskraft, de har behov for.
- Regler og bureaukrati fjernes så kommunerne får større handlefrihed, og der sættes fokus på resultater i stedet for processer.

### Elementer af reformen, som har betydning for indsatsen

#### Intensiveret kontaktførelse:

Alle ledige skal i de første seks måneder have månedlige samtaler i jobcentret i alt 6 møder. A-kassen deltager på 1. og 5. møde.

#### Ret og pligt tilbud samt gentagen aktivering:

- Ledige mellem 29 og 49 år skal have et tilbud efter 6 måneders ledighed
- Ledige under 30 og ledige over 49 år skal have et tilbud efter 3 måneders ledighed

Det er primært fokus virksomhedsrettede tilbud.

Gentagen aktivering afskaffes.

#### Ret til 6 ugers jobrettet uddannelse:

Retten til 6 ugers jobrettet uddannelse tilfalder ufaglærte og faglærte ledige samt ledige med kort videregående uddannelser (KVU'ere), der samtidig har en erhvervsfaglig uddannelse.

Der udarbejdes en landsdækkende positivliste, der afgrænser, hvilke kurser det er muligt at tage under 6 ugers jobrettet uddannelse.

#### Pulje til uddannelsesløft

Ufaglærte udgør i dag knap 30 pct. af dagpengemodtagerne, derfor tilbydes ufaglærte ledige mulighed for erhvervsuddannelse allerede fra ledighedsperiodens begyndelse. Dette kan ske på baggrund af en visitation i jobcentret. Dagpengeydelsen reduceres under uddannelsesforløbet til højst 80 pct. af den maksimale dagpengesats, og der indføres mulighed for at låne op til den hidtidige dagpengesats.

#### Målrettet og styrket voksenlærlingeordning

Voksenlærlingeordningen målrettes arbejdsløse og ufaglærte beskæftigede:

- Ufaglærte ledige og ledige med en forældet uddannelse kan benytte ordningene efter 2 måneders ledighed, mens tilskuddet betinges af mindst 12 måneders forudgående ledighed for ledige med en erhvervskompetencegivende uddannelse.
- Tilskudsperioden udvides for de voksenlærlinge, der kommer fra ledighed, så virksomhederne kan få tilskud i hele uddannelsesforløbet og ikke kun i 2 år, som det er tilfældet i dag.

#### Styrkede muligheder for læse-, skrive- og regnekurser

For at give ledige, der mangler basale læse-, skrive-, og regnefærdigheder, mulighed for at modtage den undervisning, som de har behov for, er det aftalt at ledige med grundskole som højeste uddannelse kan få tilbudt læse-, skrive- og regnekurser, hvis den ledige efterspørger det, og en læse-, skrive- og regnetest viser behov herfor.

#### Ret til realkompetencevurdering

Ufaglærte ledige, der er fyldt 30 år, får ret til at få en realkompetencevurdering med henblik på uddannelse og job, hvormed de kan få synliggjort og dokumenteret uformelle kvalifikationer opnået via erhvervsdeltagelse.

#### Nyt og styrket servicekoncept for virksomheder

For at styrke virksomhedskontakten skal alle jobcentre fremadrettet have et tæt samarbejde med virksomhederne inden for tre servicespor:

1. Rekruttering af ledige
2. Uddannelse og opkvalificering af medarbejdere
3. Fastholdelse af sygemeldte medarbejdere

Reformen af beskæftigelsesindsatsen træder i kraft den 1. juli 2015. 1. januar 2015 træder enkelte dele af reformen i kraft. Arbejdsmarkedsudvalget vil i efteråret få fremlagt plan for implementering af reformen, som udvalget skal tage stilling til.

#### Økonomiske konsekvenser

Løntilskud til offentlig arbejdsgiver nedsættes med 35 kr. i timen. Det giver en merudgift på ca. 1,0 mio. kr. for Rebild

Kommune.

Refusion for vejledning og opkvalificeringstilbud bortfalder. Dette giver en økonomisk udfordring på 1,5 mio. kr. i mistet refusion

Refusion af udgifter til jobrotationsordningen reduceres fra 100% til 60%. Den økonomiske effekt afhænger af den fremtidige brug af redskabet.

De konkrete økonomiske forudsætninger herunder evt. kommunal kompensation via bloktilskud eller lignende kendes ikke endnu, og konsekvenserne er ikke indregnet i basisbudgettet for 2015

Der er også som en del af beskæftigelsesreformen lagt op til en ny tværgående refusionsmodel med aftrapning. På tværs af ydelser foreslås der fra 2016 følgende refusionsprocenter

0-4 uger: 80%

5-26 uger: 40%

27-52 uger: 30%

Over 52 uger: 20%

---

## **ØKONOMI**

Alle konsekvenser kendes ikke på nuværende tidspunkt. Oplæg følger i november 2014.

---

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

Til orientering

---

## **BESLUTNING**

Taget til efterretning.

## **Punkt 67: Orientering om samskabelsesprojekt i samarbejde med Marselisborg**

00.01.10-Ø34-1-14

### **Bilag**

Projektbeskrivelse Rebild efterår 2014 - SU 120814

# Orientering om samskabelsesprojekt i samarbejde med Marselisborg

## Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### RESUME

---

I forbindelse med Ældrepuljen er det besluttet, at der skal gennemføres et samskabelsesprojekt henover efteråret i samarbejde med Marselisborg. Samskabelse handler om sammen at finde nye muligheder på baggrund af konkrete udfordringer samt sikre at alle får ejerskab til de foreslåede løsninger.

## Sagsfremstilling

Projekt Samskabelse tager udgangspunkt i udfordringen omkring, hvordan kommunen og den lokale, frivillige verden sammen kan skabe nye løsninger, initiativer og ideer til forebyggelse, indsatser eller udslusning af borgere.

Samskabelsesprocessen vil involvere både politikere, medarbejdere og frivillige.

Formålet er at styrke samspillet mellem kommunen og civilsamfundet. Civilsamfundet er i denne sammenhæng frivillige og aktive medborgere i både foreninger og mere uformelle netværk.

Der er udarbejdet en projektbeskrivelse med tids- og procesplan for samskabelsesprojektet, som er vedlagt som bilag.

Processen vil have to parallelle spor i kommunen. Et spor for sundheds- og ældreområdet og et spor for beskæftigelsesområdet.

På baggrund af Rebild Kommunes vision skal samskabelsesprocessen skabe grundlag for at borgere, medarbejdere og foreninger får mulighed for at komme med ideer til både aktiviteter og projekter.

Projektbeskrivelsen præsenteres for både Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

### ØKONOMI

---

Finansieres via de hjemsøgte midler fra ældrepuljen.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 68: Orientering**

00.01.00-A00-3-14

### **Bilag**

Kommende sager til AMU (Kopi)

Invitation til jobCAMP.pdf

Program jobCAMP 14.pdf

Status på fordeling af sygedagpenge og jobafklaring pr. 01.08.14

Forlængelse kontrakt A2B

Invitation til opstartskonferencer.doc

Sygedagpengereform-pjece-sygemeldte pdf.pdf

Sygedagpengereform-pjece-sagsbehandlere pdf.pdf

## Orientering

### Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

### Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager til AMU
- Invitation til Jobcamp 2014
- Status fordeling af sygedagpenge
- Aftale mellem A2B sprog og Rebild Kommune vedr. Danskuddannelse for voksne udlændinge
- Invitation til opstartskonference om sygedagpengereform

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning

#### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.