

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 09-04-2013

Mødedato Tirsdag d. 09. april 2013 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1, Rådhuset i Støvring

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2012 - udvalg.....	3
Frigivelse af tidligere års opsparing og gæld.....	8
Overførsel drift 2012 - 2013.....	10
Overførsel anlæg 2012 - 2013.....	12
Frembringelse af råderum budget 2014-17.....	14
Aktivitets- og økonomiopfølgning 1. kvartal 2013.....	16
Resultatrevision 2012.....	18
Decisionsskrivelse fra Arbejdsmarkedsstyrelsen 2011.....	20
Opsamling på ledelsestilsyn januar - marts 2013 Center Arbejdsmarked.....	22
Status udfaldstruede dagpengemodtagere marts 2013.....	24
Uddannelsesløft for ledige.....	27
Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen.....	29
Orientering om Projekt meningsfyldt arbejde.....	30
Forstærket samarbejde mellem de sociale tilbud og Center Arbejdsmarked.....	32
Status på seniorjob.....	34
Revision af sagsbehandlingstider ved afgørelsessager.....	36
Orientering.....	37

Punkt 35: Regnskab 2012 - udvalg

00.32.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Det endelige regnskab behandles i sin helhed på økonomiudvalgets møde den 17. april og på byrådets møde den 25. april. Der er vedlagt en regnskabsoversigt over det endelige resultat i 2012, som bilag.

Nærværende sag er en gennemgang af drifts- og anlægsresultatet for de enkelte udvalg, hvor der som bilag er vedlagt specielle bemærkninger, hvor resultatet er nærmere belyst. Sidst er der en oversigt over anlægsresultatet for 2012, med en kort forklaring over afvigelser. En nærmere redegørelse herfor vil blive præsenteret i det endelige regnskab.

Resultatet præsenteres uden § 40 bevillinger, hvilket indebærer at det er de reelle afvigelse for de respektive områder, der er fokuseret på. § 40 bevillingen er alene bevilget i henhold til overholdelse af Styrelsesloven, hvoraf fremgår, at der ikke må afholdes udgifter uden bevillingsmæssig dækning.

Af den vedlagte regnskabsoversigt fremgår et likviditetsoverskud i 2012 på 18,6 mio. kr., hvilket stort set er identisk med regnskabsårets finansforskydninger. Finansforskydninger vedrører væsentligst udgifter mellem årene, der likviditetsmæssigt er betalt i 2012 vedrørende 2011 og 2013. Ses der bort fra finansforskydninger er der samlet en mindre likviditetsforbedring på 0,1 mio. kr. Finansforskydningen i Rebild Kommune skifter normalt fortegn hvert andet år og var til sammenligning i 2011 medvirkende til et isoleret likviditetsforbrug på ca. 26,5 mio. kr.

Det samlede resultat på den ordinære drift viser et mindreforbrug på knap 12 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I forhold til det oprindelige budget er der et merforbrug på ca. 1,1 mio. kr. Fra det oprindelige driftsbudget til det korrigerede driftsbudget er der en række politisk besluttede bevillinger, som væsentligst vedrører en positiv efterregulering på beskæftigelsesområdet med en samlet bevilling på ca. 11 mio. kr., en positiv overførsel på 4,8 mio. kr. fra regnskab 2011, samt en række mindre bevillingsmæssige ændringer.

Driftsregnskab 2012 netto i mio. kr. / eksklusiv § 40 bevillinger	Oprindeligt budget	Korr. budget	Regnskab 2012	Afvigelse korr. Budget
Rebild Kommune	1.436,8	1.449,9	1.437,9	12,0
Arbejdsmarkedsudvalg	274,5	285,4	275,5	9,9
Arbejdsmarked	137,7	148,6	128,3	20,4
Sikringsydelse	136,8	136,8	147,2	-10,5
Børn og Ungdomsudvalg	486,4	467,6	475,0	-7,3
Børn og unge med særlige behov	73,1	73,1	77,8	-4,8
Dagtilbud	112,4	111,7	112,0	-0,3
Folkeskole	282,1	282,9	285,2	-2,3
Tand og Sundhedspleje	18,7	0,0	-0,0	0,0
Kultur og Fritidsudvalg	45,4	47,5	46,0	1,5
Fritid	36,6	36,2	35,0	1,3
Kultur og Natur	8,0	10,0	9,7	0,3

Landdistrikter	0,9	1,3	1,3	-0,0
Sundhedsudvalg	377,0	392,0	395,5	-3,5
Pleje og omsorg	186,9	184,7	181,2	3,5
Voksne med særlige behov.	86,1	85,9	92,5	-6,6
Sundhed	104,0	121,4	121,9	-0,4
Teknik og Miljøudvalg	55,6	56,1	59,2	-3,1
Ejendomme	2,6	2,6	1,4	1,2
Forsyning	-3,7	-3,6	-1,7	-1,9
Natur og miljø	7,3	7,3	7,2	0,1
Veje og grønne områder	49,4	49,8	52,2	-2,4
Økonomiudvalg	197,8	201,3	186,8	14,5
Administration	163,8	171,4	168,6	2,8
Erhverv og Turisme	3,9	4,0	3,8	0,1
Fælles lønpuljer, personale	18,6	14,6	1,2	13,4
Boligstøtte	11,6	11,4	13,2	-1,8

Anm. - = et merforbrug

Nedenfor er der en kort fremstilling af de enkelte udvalgs regnskabsresultat, for en nærmere redegørelse henvises til de specielle bemærkninger for området, der er vedlagt som bilag.

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalgets område viser et samlet mindreforbrug på 9,9 mio. kr.

Budgettet er tilført ca. 11 mio. kr. i 2012 som følge af en positiv regulering af beskæftigelsestilskuddet. Udvalgets område har i 2012 igen været udfordret af finanskrisen, selvom der er i løbet af året er oplevet en hvis stabilisering af arbejdsmarkedet, men faldende ledighed til følge. Det samlede mindreforbrug indeholder merforbrug til især kontanthjælp, ledighedsydelse og sygedagpenge, mens der har været betydelige mindreudgifter til forsikrede ledige.

Børne- og ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalgets område viser et samlet merforbrug på 7,3 mio. kr.

Merforbruget er især på det specialiserede socialområde for børn- og unge med særlige behov, med 4,8 mio. kr., samt på skoleområdet, hvor der er merforbrug til eksempelvis privat skoler, transport, mellemkommunale betalinger, samt på enkelte skoler.

Kultur- og fritidsudvalget

Kultur og Fritidsudvalgets område viser et samlet mindreforbrug på 1,5 mio. kr.

Mindreforbruget er især på ungdomsskolen med 0,6 mio. kr., samt på lokaletilskud med 0,6 mio. kr. På ungdomsskolen har der været en stram styring i 2012, med baggrund i tidligere års merforbrug, mens der på lokaletilskud er tale om, at der den 1. januar 2012 blev indført nye regler, der indebærer en tilbagebetaling fra de klubber, der har fået for meget udbetalt i lokaletilskud i år 2011.

Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalgets område viser et samlet merforbrug på 3,5 mio. kr.

Merforbruget er især på det specialiserede område for voksne med særlige behov med 6,6 mio. kr. Modsat er der på pleje- og omsorg mindre udgifter på 3,5 mio. kr., som indeholder mindreudgifter til såvel fællesområdet, samt driften på de enkelte centre, og merudgifter til lejetab på boliger. Sidst er der et beskedent merforbrug på sundhedsområdet.

Teknik- og miljøudvalget

Teknik- og Miljøudvalgets område viser et samlet nettomerforbrug på 3,1 mio. kr.

Merforbruget skyldes væsentligst merudgifter til snerydningen på 2,0 mio. kr., samt nettomerudgifter til affaldsområdet på 1,7 mio. kr. der skyldes dyrere dagrenovation end forventet, samt udvidede åbningstider på genbrugspladserne. Herudover er der mindre mindreudgifter på en række øvrige områder.

Affaldsområdet reguleres via mellemregningsforholdet. Kommunen havde pr. 31.12.12 et tilgodehavende på 1,6 mio. kr.

Økonomiudvalget

Økonomiudvalgets områder viser et samlet mindreforbrug på 14,5 mio. kr.

Mindreforbruget er især på lønpuljer, hvor den afsatte budgetpulje på 10 mio. kr. udgør den væsentligste andel, da den ikke er disponeret og anvendt. På lønpuljer er der endvidere et mindreforbrug på trepartsmidler på 1,5 mio. kr., samt på barsel på 1,4 mio. kr. På den administrative organisation er der mindreudgifter på 2,8 mio. kr., som især vedrører opsparede midler på IT- og digitalisering på 1,8 mio. kr., samt overskud på kommunes forsikringer på 1,7 mio. kr. Modsat er der merudgifter på boligstøtte på 1,8 mio. kr., som især skyldes et større tilskud pr. boligstøttesag.

Anlæg

Regnskabsresultatet på anlæg viser et netto mindreforbrug på 26,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I det korrigerede budget er indeholdt en overførsel på 24 mio. kr. fra regnskab 2011.

Det samlede mindreforbrug består af mindreindtægter på 5,9 mio. kr. samt mindreudgifter på 32,8 mio. kr., der især knytter sig til uafsluttede projekter.

Anlægsregnskab 2012 i mio. kr.	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Regnskab 2012	Afvigelse korr. Budget
Rebild Kommune	52,5	83,6	56,7	26,9
Børn og Ungdomsudvalg	19,0	34,1	25,9	8,1
Kultur og Fritidsudvalg	1,2	1,8	0,9	0,8
Sundhedsudvalg	22,2	22,7	2,4	20,3
Teknik og Miljøudvalg	2,0	10,0	14,4	-4,4
Økonomiudvalg	8,1	15,1	13,0	2,1

Mindreforbruget på konkrete projekter vil blive ansøgt overført til 2013 i henhold til uafsluttede og løbende projekter.

Børne- og ungdomsudvalget

Mindreforbruget er især skoleområdet og omhandler renoveringen af Bavnebakkeskolen, med 5,4 mio. kr., samt Skørping Skole med 1,2 mio. kr.

Kultur- og fritidsudvalget

Mindreforbruget er især på vedligeholdelse af haller med 0,5 mio. kr. samt renoveringen af Terndrup idrætscenter med 0,4 mio. kr., samt sidst et merforbrug på 0,3 mio. kr. vedrørende ombygning på Kig Ind, som forventes dækket af eksterne fondsmidler i 2013.

Sundhedsudvalget

Mindreforbruget er især vedrørende ombygningen på Mastruplund Ældrecenter med 18,9 mio.. kr.

Teknik- og miljøudvalget

Det samlede merforbrug på området indeholder mindreindtægter på 10,6 mio. kr., samt mindreudgifter på 6,2 mio. kr.

Mindreindtægterne vedrører især salgsprojektet vedrørende Støvring Bytorv med 7,8 mio. kr.

Mindreudgifterne fordeler sig på en række projekter, hvor de største mindreforbrug er vedrørende Vejrenovering, forskønnelse og trafiksikkerhed med 1,4 mio. kr., cykelstiprojekter og sikker skolevej med 1 mio. kr., klimastrategi med 1 mio. kr., lånepulje til energirenovering med 0,7 mio. kr., revision af sektorplanlægningen med 0,9 mio. kr., samt projektet vedr. Bælum bæk med 0,7 mio. kr.

Økonomiudvalget

Mindreforbruget på Økonomiudvalgets område skyldes væsentligst uforbrugte midler afsat til renovering af rådhus på 1 mio. kr., 0,7 mio. kr. til nyt rådhus, 0,7 mio. kr. til helhedsorienteret energirenovering, samt et restbudget på 0,4 mio. kr. i byzonepuljen.

Indstilling

at regnskabet for udvalget indstilles godkendt

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Bilag

regnskabsoversigt 2012 til udvalg - april 2013

AM specielle bem 2012

Punkt 36: Frigivelse af tidligere års opsparing og gæld

00.32.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Økonomiudvalget har på møde d. 20.03.13 besluttet en model for frigivelse af indefrossen opsparing og gæld.

Modellen for frigivelse samt korrektioner hertil fremgår af sagen fra Økonomiudvalgets møde i marts. Udgangspunktet er at opsparing overførsel frigives med 18% og gæld overføres 100%.

Frigivelsen er endelig afregning af tidligere år, hvilket betyder, at der trækkes en streg i sandet og resterende opsparing vedrørende tidligere år nulstilles.

Forslag til frigivelse af indefrossen opsparing og gæld på driften ses af nedenstående oversigt.

Frigivelse indefrossen opsparing/gæld	Overførsel fra 2012 til 2013		
	Gæld	Opsparing	Netto
Arbejdsmarkedsudvalg	0	320	320
Børne- og Ungdomsudvalg	-2.560	4.988	2.428
Kultur og Fritidsudvalg	-153	474	321
Sundhedsudvalg	-2.351	964	-1.387
Teknik og Miljøudvalg	0	1.901	1.901
Økonomiudvalg	-1.819	2.492	673
I alt	-6.882	11.138	4.256

Der er vedlagt en oversigt med forslag til frigivelse på kontraktniveau.

Økonomi

Samlet frigivelse på netto 4,26 mio. kr.

Indstilling

at udvalget godkender frigivelser inden for eget udvalg.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Kommunikation

Bilag udsendes med BUU dagsordenen.

Bilag

Oversigt - frigivelse af tidligere års opsparing gæld

c74cdd8b-d85d-4d54-b8e7-5fb25b9fd097

Punkt 37: Overførsel drift 2012 - 2013

00.32.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

I forbindelse med regnskabsafslutningen opgøres mer-/ mindreforbrug for regnskabsåret 2012 med henblik på opgørelse af overførsler fra 2012-2013 i henhold til overførselsreglerne. Reglerne for overførsel på driften blev besluttet på Økonomiudvalgets møde d. 20.03.13.

Udgangspunktet er fuld overførsel af såvel mer-/ mindreforbrug. Mindreforbrug dog max. 5% af bruttobudgettet. For 2012 er opgørelsen for så vidt angår mindreforbrug, lavet så der max. overføres 5% af bruttobudgettet opgjort på sektorniveau jf. tidligere opgørelser, dog med undtagelse af sektor ejendomme som vedrører konkrete projekter og derfor foreslås overført 100%.

For 2012 er der besluttet en række korrektioner/undtagelser til ovenstående regler, som fremgår af sagen fra økonomiudvalgets møde d. 20.03.13.

Der er i overførselssagen ikke taget højde for eventuelle bemærkninger/ønsker fra kontraktholdere jf. regnskabsbemærkninger for 2012.

Forslag til overførsler fra 2012-2013 på driften ses af nedenstående oversigt.

Driftsoverførsler i 1.000 kr.	Overførsel fra 2012 til 2013		
	Merforbrug	Mindreforbrug	Netto
Arbejdsmarkedsudvalg	-15.002	15.502	500
Børne- og Ungdomsudvalg	-7.168	6.731	-437
Kultur og Fritidsudvalg	-79	1.619	1.540
Sundhedsudvalg	-5.665	9.612	3.947
Teknik og Miljøudvalg	-2.495	1.346	-1.149
Økonomiudvalg	-4.997	11.663	6.667
I alt	-35.406	46.474	11.068

Der er vedlagt en oversigt med forslag til overførsler fra 2012 til 2013 på kontraktniveau.

Økonomi

Samlet overførsel på netto 11 mio. kr. fra 2012 til 2013.

Indstilling

at udvalget godkender overførslerne inden for eget udvalg.

Beslutning

indstillingen indstilles godkendt.

Kommunikation

Bilag udsendes med BUU dagsorden.

Bilag

2b96ab85-15d0-4c32-a3e5-7a248618a32c

Oversigt - Overførsel 2012- 2013 drift

Punkt 38: Overførsel anlæg 2012 - 2013

00.32.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

I forbindelse med regnskabsafslutningen udarbejdes der en opgørelse over henholdsvis mer- og mindreforbrug indenfor de kommunale anlæg. En detaljeret oversigt er vedlagt som bilag.

Som det fremgår af nedenstående oversigt på udvalgsniveau, er der anlægsmæssigt et samlet mindreforbrug på netto 27,1 mio. kr., og der er forslag til overførsel på 29,6 mio. kr. Mindreforbruget på 27,1 mio. kr. dækker over et mindreforbrug på udgiftssiden på 33 mio. kr. og en mindreindtægt på indtægtssiden på 6,8 mio. kr. Der er i 2012 solgt byggegrunde og erhvervsarealer svarende til det budgetterede, men der var også budgetteret med slag af Støvring Bytorv til 7,8 mio. kr. og denne er endnu ikke solgt. Der er ikke overførsel på salgsindtægter, dog foreslås budgettet på Støvring Bytorv overført.

Som udgangspunkt kan det nævnes, at der er overførsel på alle uafsluttede anlægsprojekter, dog er der for de løbende anlægsbevillinger alene overførsel på allerede disponerede beløb. Endvidere skal nævnes at uforbrugte rådighedsbeløb (anlæg) i forbindelse med forsinkelse af projekter kan overføres, idet det forudsættes, at anlægsprojekterne videreføres uden ophold.

Overskud/underskud fra afsluttede anlægsprojekter kan ikke overføres.

På Børne- og Ungdomsudvalgets område overføres der 7,5 mio. kr. som primært vedrører reovering/tilbygning af Bavnebakkeskolen samt skimmelsvampe på Skørping Skole.

For Kultur og Fritid overføres der 0,8 mio.kr., vedrørende haller og fritidsfaciliteter samt Terndrup Idrætscenter.

For Sundhedsudvalget overføres der ligeledes 21,1 mio. kr. der vedrører ombygningen af Mastruplund.

De uforbrugte budgetbeløb på Teknik- og Miljøudvalgets område vedr. primært byggemodningsprojekter, investeringsplan på spildevand, Bælum Bæk, sektorplanlægning og vådområdeprojekter samt cykelstier og veje. I alt foreslås der overført -2,3 mio.kr. Støvring Bytorv indgår i overførslen her.

På Økonomiudvalgets område overføres der 2,6 mio. kr. vedrørende: nyt rådhus, reovering af rådhus, infoportal Rebild Bakker, energireovering og ramme til byzoner samt planstrategi/kommuneplan.

De foreslåede overførsler til 2013 på anlægsområderne kan ses af nedenstående oversigt.

Anlægsoverførsler 2012-2013 i mio. Kr.		Regnskab 2012	Korr. budget 2012	Afvigelse	Forslag til overførsel
Børn- og Ungdomsudvalget	U	25,9	32,7	6,8	7,5
	I	-0,3	0,0	0,3	
Kultur- og Fritidsudvalget	U	0,9	1,8	0,8	0,8
	I	0,0	0,0	0,0	
Sundhedsudvalget	U	2,5	24,0	21,6	21,1
	I	0,0	0,0	0,0	
Teknik- og Miljøudvalget	U	32,3	38,0	5,7	-2,3
	I	-17,9	-28,6	-10,6	
Økonomiudvalget	U	17,4	15,6	-1,8	2,6
	I	-4,4	0,0	4,4	
GRAND TOTAL	U	79,1	112,1	-33,0	29,6
	I	-22,6	-28,6	5,9	
	N	56,4	83,6	-27,1	

Økonomi

Hvis der overføres jf. indstillingen - betyder det en tillægsbevilling til anlæg på 29,6 mio. kr. i 2013.

Indstilling

at der overføres 29,6 mio. kr. til budget 2013.

At anlægsbevillinger under 0,5 mio. kr. frigives i 2013

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Kommunikation

Bilag udsendes med BUU dagsordenen.

Bilag

fdd94fea-d2f3-46ac-8871-96897c15c00d

Overførsel 2012 anlæg bilag til sag

Punkt 39: Frembringelse af råderum budget 2014-17

00.30.00-G01-1-13

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 20. marts 2013 pkt. 1 at anmode fagudvalgene om, at bidrage til at frembringe et råderum på samlet 20. mio. kr. af udvalgenes driftsbudget gennem eksempelvis strukturelle ændringer eller justeringer i serviceniveau for at mindske behovet for generelle besparelser.

Økonomiudvalget ønsker, at materialet fra fagudvalgene er færdig til behandling på Økonomiudvalgets møde den 22. maj 2013.

Fordelingen af råderummet på de 20 mio. kr. er procentuelt fordelt i henhold til udvalgenes udgiftsbudgetter for 2014 og fremgår af nedenstående oversigt.

Beløb i mio. kr.	Budgetoverslag 2014 Udgift	Råderums Beregning
DRIFT		
Arbejdsmarkedsudvalg	447,9	4,7
Børn og Ungdomsudvalg	591,6	6,2
Kultur og Fritidsudvalg	49,3	0,5
Sundhedsudvalg	482,2	5,1
Teknik- og Miljøudvalg	90,1	0,9
Økonomiudvalg	243,7	2,6
Driftsvirksomhed i alt	1904,7	20,0

Økonomi

jf. sag

Indstilling

at udvalgene udarbejder forslag indenfor deres eget område i henhold til udvalgets andel af 20 mio. kr. jf. oversigt i tekst

Beslutning

Forvaltningen anmodes om at fremkomme med forslag til reduktioner i budget 2014 på 4,7 mil. kr. på Arbejdsmarkedsudvalgets driftsområde.

Arbejdsmarkedsudvalget bemærker, at der er stor usikkerhed omkring budgetgrundlaget på udvalgets driftsområde for 2014.

Punkt 40: Aktivitets- og økonomifølgning 1. kvartal 2013

15.00.00-P22-255-11

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Sygedagpenge:

I 1. kvartal 2013 var der gennemsnitlig 380 borgere, der modtog sygedagpenge. Det 39 færre end i 1. kvartal 2012. Det er primært borgere med varighed under 8 uger og over 52 uger, hvor der er sket et fald.

Aktiveringsgraden for borgere med varighed fra 9 – 52 uger lå gennemsnitligt på 26,8 % 1. 1. kvartal 2013, hvilket er lavere end de foregående kvartaler.

Der er sat måltal på, at der skal afsluttes 67 sager hver måned. Ved udgangen af marts 2013 var der afsluttet 197 sager, hvilket svarer til et gennemsnit på 66 sager.

Kontanthjælp:

I 1. kvartal 2013 var der gennemsnitligt 397 personer på kontanthjælp med en aldersfordeling på 172 personer under 30 år og 225 personer over 30 år. I forhold til 1. kvartal 2012 er det en stigning på 50 personer. Stigningen er både på personer under 30 år og over 30 år.

Aktiveringsgraden på uddannelses- og virksomhedsrettet aktivering var i 1. kvartal 2013 på 19,1 %, hvilket også er et fald i forhold til de forrige kvartaler. Ved udgangen af marts 2013 var denne dog oppe på 25,3 %. Den samlede aktiveringsgrad har været stigende i 1. kvartal 2013 i forhold til 3. og 4. kvartal 2012. Den samlede aktiveringsgrad var ultimo marts 2013 på 48,9 %.

Der er sat måltal på at der skal afsluttes 36 sager fra kontanthjælp pr. måned. I første kvartal 2013 var der afsluttet 64 sager, hvilket svarer til et gennemsnit på 21 sager pr. måned.

Ledighedsydelse:

-

I 1. kvartal 2013 var der gennemsnitlig 104 på ledighedsydelse, hvilket er et fald i forhold til 1. kvartal 2012, hvor der var 111 personer. Aktiveringsgraden var i 1. kvartal 2013 på 19,2 %, hvilket er lavere end i 1. kvartal 2012, hvor den var på 21,0 %.

Der er sat måltal på, at der skal afsluttes 8 sager pr. måned. Der er i første kvartal afsluttet 17 sager, hvilket svarer til et gennemsnit på 6 sager pr. måned.

Forsikrede ledige:

I 1. kvartal var der gennemsnitligt 770 personer, der modtog a-dagpenge. I 1. kvartal 2012 var der 861 personer, så sammenlignet hermed er der sket et fald på 91 personer. Der var i 1. kvartal 2013 en gennemsnitlig aktiveringsgrad på løntilskud og virksomhedspraktik på 11,7 %.

Der er for de forsikrede ledige sat måltal i Jobindsats på, at der skal etableres 160 nye jobrotationspladser og 170 nye løntilskudspladser i 2013, samt mål for at aktiveringsgraden skal være 22 %.

Ungeindsats har sat mål på, at de skal afslutte 4 sager hver måned.

I første kvartal 2013 er der etableret 52 jobrotation og 18 løntilskud. Ved udgangen af marts 2013 var aktiveringsgraden på 12,5 %

Ungeindsats har i første kvartal 2013 afsluttet i alt 23 sager, hvilket svarer til et gennemsnit pr. måned på 8 sager pr. måned.

Økonomi

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

ugens tal 2013 marts2013

Måltal total marts 2013

Punkt 41: Resultatrevision 2012

15.00.15-K07-1-13

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Som led i styringen og overvågningen af udviklingen på arbejdsmarkedsområdet, skal jobcenteret hvert år udarbejde en resultatrevision.

I resultatrevisionen gør jobcentret status over resultaterne for det sidste år. Resultatrevisionen er, sammen med beskæftigelsesplanen, et af styringsredskaberne i beskæftigelsesindsatsen.

I resultatrevisionen kan blandt andet læses:

1. Hvordan jobcentret klarer sig i forhold til sidste år og andre jobcentre.
2. Om jobcentret kan spare penge ved at ændre på indsatsen.
3. Om der er områder, hvor jobcentret kan forbedre indsatsen.

Der er nu udarbejdet forslag til resultatrevision for 2012 for Jobcenter Rebild. Arbejdsmarkedsudvalget skal sende resultatrevisionen i høring i Det lokale beskæftigelsesråd (LBR) og Beskæftigelsesregionen inden endelig godkendelse i Byrådet.

Resultatrevisionen består af fire hovedelementer:

1. Resultatoversigt for Jobcenter Rebild 2011

Beskæftigelsesministerens mål:

Mål 1: Arbejdskraftreserven – ”Jobcentrene skal sikre, at antallet af ledige med mere end tre måneders sammenhængende ledighed begrænses mest muligt”.

Mål 2: Permanente forsørgelsesordninger - ”Jobcentrene skal sikre, at tilgangen af personer til permanente forsørgelsesordninger (ledighedsydelse, fleksjob og førtidspension) begrænses mest muligt”.

Mål 3: Unge under 30 år – ”Jobcentrene skal sikre, at antallet af unge under 30 år på offentlig forsørgelse begrænses mest muligt”.

Mål 4: Ikke-vestlige indvandrere og efterkommere – ”Jobcentrene skal sikre, at antallet af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse begrænses mest muligt”.

Udviklingen i ministerens mål har vist gunstige resultater for arbejdskraftreserven. Det er ligeledes lykkedes at begrænse tilgangen til permanente forsørgelsesordninger. Resultaterne på ungeområdet peger ligeledes i den rigtige retning. Det sidste mål omkring ikke-vestlige indvandrere på offentlig forsørgelse, er der i den procentvise udvikling en mindre stigning.

2. Besparelspotentiale for Jobcenter Rebild 2012

Besparelspotentialet er en økonomisk beregning af hvor meget mere eller mindre forsørgelsesudgifterne ville koste i forhold til niveauet for gennemsnittet af klyngen (sammenlignelige jobcentre).

Samlet ville Rebild Kommune skulle have haft en øget udgift på netto 77,1 mio. kr. for at ligge på gennemsnittet af forsørgelsesudgifterne i de sammenlignelige kommuner. En forbedring af jobcenterets resultater på 10.9 mio. kr. i forhold til 2011.

3. Scorecard – ministermål 2012

Scorecardet er en sammenligning af jobcenterets resultater i forhold til beskæftigelsesministerens fire mål. I klyngen af sammenlignelige kommuner er Rebilds placering en samlet 2. plads, hvilket er en positiv udvikling i relation til 2011, hvor indplaceringen var en 3. plads.

4. Opfølgning på puljen til styrkelse af indsatsen omkring langtidsledige

Indsatsen var på forhånd defineret og pengene øremærket til ansættelse af flere virksomhedskonsulenter for at sikre en tættere kontakt mellem jobcenter, virksomhed og de langtidsledige. Det er lykkedes at nedbringe antallet af langtidsledige og samtidigt benyttes virksomhedsrettet aktivering i stort omfang i forbindelse med aktivering af langtidsledige.

Generelt er det Center Arbejdsmarkeds vurdering, at resultaterne for 2012 er tilfredsstillende.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

at resultatrevisionen for Jobcenter Rebild 2012 sendes i høring i
Beskæftigelsesregionen og LBR

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Resultatrevision 2012.docm

Punkt 42: Decisionsskrivelse fra Arbejdsmarkedsstyrelsen 2011

15.00.00-K08-6230-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Rebild Kommune har medio marts 2013 modtaget decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af socialregnskabet for 2011 fra Arbejdsmarkedsstyrelsen. I skrivelsen følger Beskæftigelsesministeriet op på revisionens bemærkninger for 2011.

Revisor har ikke forbehold på ministeriets område.

Beskæftigelsesministeriet finder det dog kritisabelt at der igen er revisionsbemærkninger vedrørende kontanthjælp og dagpenge. Ministeriet forventer at sagsbehandlingen på områderne forbedres og at dette kan ses af revisionsberetningen for 2012. Der er desuden revisionsbemærkninger på områderne for ledighedsydelse og skånejob.

Beskæftigelsesministeriet forventer at kommunen følger op på revisors anbefalinger om at ledelsestilsynene intensiveres på områder hvor der er bemærkninger.

Beskæftigelsesministeriet finder det derudover ikke tilfredsstillende at der er usikkerheder om administrationen af områderne introduktionsydelse og særlig støtte. Ministeriet forventer ligeledes at kommunen følger op herpå.

Handlinger på området

Revisionsberetningen for 2011 på socialområdet blev behandlet i Byrådet i september 2012. Sagen blev forud herfor behandlet af Arbejdsmarkedsudvalget i august 2012 som godkendte en række initiativer som skulle forbedre kvaliteten af sagsarbejdet. Arbejdsmarkedsudvalget følger løbende op herpå via afrapportering af ledelsestilsyn. Generelt har fejlprocenten været faldende. Kommunens revision har tidligere gennemgået 43 sager og udarbejdet et ledelsesnotat som vil danne grundlag for revisionsberetningen for 2012. Konklusionen på revisors gennemgang er, at der er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse. Der har været gennemgået 43 sager og der har været fejl i 10 af disse. Fejlkilden har været manglende rettidighed. Der er således væsentlig fremgang i revisors vurdering af kvaliteten af sagsarbejdet sammenlignet med 2010 og 2011. En kopi af notatet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser er korrigeret

Indstilling

at decisionsskrivelse med forvaltningens bemærkninger om den aktuelle kvalitet i sagsarbejdet godkendes

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget følger fortsat området tæt.

Bilag

Rebild decisionsskrivelse 2011.pdf

Sagsfremstilling Arbejdsmarkedsudvalget august 2012.doc

Punkt 2 Bilag 1 Rebild_sagsrevision_2012pdf.pdf

Punkt 43: Opsamling på ledelsestilsyn januar - marts 2013 Center Arbejdsmarked

00.15.10-G00-1-13

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Som led i den løbende opfølgning og udvikling af den faglige kvalitet i sagsbehandlingen er der gennemført en række ledelsestilsyn. Det er aftalt at Arbejdsmarkedsudvalget kvartalsvist får en orientering om status herpå. Nedenstående beskriver det samlede resultat og generelle tendenser og afledte handlinger er ligeledes beskrevet. Det er oplevelsen af ledelsestilsynene giver et godt afsæt for at drøfte kvaliteten i sagsbehandlingen på gruppemøder og med den enkelte sagsbehandler.

Samlet overblik

Område	Antal sager/måned	Januar- marts	Antal fejl
Unge	5	14	1
Dagpenge	10	53	4
Kontanthjælp	5	15	9
Sygedagpenge	10	38	16
Ledighedsydelse	3	7	4
Integration	1	3	0
Revalidering	1	3	2
Ny start voksen	2	5	0
Udbetaling	25	90	13
I alt	60		

Bemærkninger

Unge

Der er gennemgået 12 kontanthjælpssager og 2 dagpengesager vedrørende unge og der er en enkelt fejl vedrørende manglende læse-skrive test for en dagpengemodtager

Dagpenge

Generelt er jobplanerne gode og der er hurtig og tæt kontakt med de ledige. Der har i enkelt sager været manglende rettidig aktivering og manglende rettidighed ved efterfølgende samtaler

Kontanthjælp

Fejltypen er stadig rettidighed. Generelt ses et øget fokus på målsætning i samarbejde med borgerne, hvilket forventes yderligere øget med de planlagte sags gennemgange på området. Det er også konstateret at 3 af de 15 tilfældigt udvalgte sager var delvis selvforsørgende og alene modtog supplerende kontanthjælp. For størstedelen af de øvrige er der generelt en del komplekse problemstillinger, som hindrer selvforsørgelse.

Der er kommet godt styr på journalisering af FVU screening i nyere sager.

Sygedagpenge

I marts har vi valgt at gennemgå alle udfaldstruede sygemeldte borgere, hvor der viser sig et billede af, at der er mange som ”shopper” forsørgelse. Efter tematisering på fællesmøde i sygedagpengeindsatsen ses det, at der er fokus på at tale om udfaldsproblematikken med de sygemeldte, ligesom der er blevet øget fokus på bred vurdering af uarbejdsdygtigheden. Der ses også flere tiltag på brobygning ift. a-kasse og ledigrådgiver.

Fejltyperne er fortsat primært vedr. rettidighed, men det vurderes generelt ikke at fejltypen har betydning for sagens varighed.

Ledighedsydelse

Overskridelse af rettidighed i 4 sager samt i en af sagerne også manglende udarbejdelse af jobplan. Der sættes i de gennemgåede sager relevante praktikker i værk, som kan understøtte vejen mod selvforsørgelse.

Integration

Ingen fejl

Revalidering

Fejlene vedrører rettidighed. Der udfærdiges nyt opfølgingsbrev, som forventes at afhjælpe problematikken fremadrettet.

Udbetaling

Der er gennemgået 90 sager fordelt på forskellige ydelsestyper som generelt er i orden. Der er forskellige fejl småfejl i form af eksempelvis manglende avis vedrørende nedsættelse til SU takst for unge.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

at orienteringen om resultaterne af ledelsestilsynene for januar til marts 2013 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 44: Status udfaldstruede dagpengemodtagere marts 2013

15.00.00-G12-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Status på borgere med risiko for at miste dagpengeretten og uddannelsesordningen

Som led i opfølgningen på akutmålggruppen er der udarbejdet nedenstående status pr. 13. marts 2013 (pga. systemfejl, kan status ikke trækkes senere).

Status pr. 13.03.13

Indeværende status er udarbejdet den 13.03.13 på baggrund af indberetninger fra a-kasserne over de personer, der i står til at miste dagpengeretten i løbet af de kommende 6 måneder.

Nedenstående tabel viser procentsatsen for hvor mange, der har valgt en personlig jobformidler. Tallet er udregnet på baggrund af brutto tal. Tallene indeholder alle borgere: borgere i job samt ledige og sygemeldte.

Brutto tal

Status dato	Antal personer, der har modtaget brev ifm. akutpakken	Antal personer, der har fået en personlig jobformidler	%
14.01.13	216	116	53,7
28.01.13	218	125	57,4
18.02.13	224	129	57,6
01.03.13	227	131	57,7
13.03.13	234	136	58,1

Nedenstående tabel viser procentsatsen for hvor ledige, der har valgt en personlig jobformidler.

Netto tal

Status dato	Antal personer, der har modtaget brev ifm. akutpakken	Antal personer, der har fået en personlig jobformidler	%
14.01.13	128	80	62,5
28.01.13	112	75	66,9
18.02.13	102	66	64,7

01.03.13	88	58	65,9
13.03.13	78	53	67,9

Der er i alt 78 ledige, som står til at miste dagpengere retten i de næste 6 måneder.

Af de 78 personer har 53 taget imod tilbuddet om personlig jobformidler.

Status dato	Antal personer, der har modtaget brev ifm. akutpakken				Antal personer, der har fået en personlig jobformidler			
	Brutto*	Netto**	Afmeldte***	Afmeldte i %	Brutto*	Netto**	Afmeldte***	Afmeldte I %
14.1. 13	216	128	88	40,7	116	80	36	31
28.1. 13	218	112	106	48,6	125	75	50	40
18.02.13	224	102	122	54,5	129	66	63	48,8
01.03.13	227	88	139	61,2	131	58	73	55,7
13.03.13	234	78	156	66,6	136	53	83	61,0

*Brutto: Brutto (i job, ledige, sygemeldte)

**Netto: ledige

***Afmeldte: I job eller sygemeldte, øvrig

Opslæde akutjob

Måned/år	Antal
2012/2013	64

Der har været opslået 59 offentlige og 5 private akutjob

Ansøgning om uddannelsesordning

Nedenstående tabel viser det antal ledige, der har været afholdt afklarende samtale med eller hvor samtalen er planlagt.

Status dato	Antal ansøgere	Antal afholdte samtaler
14.01.13	21	8
28.01.13	33	14
18.02.13	38	28
01.03.13	44	35
13.03.13	46	39

Der er iværksat forskellige typer af uddannelsesforløb.

Forløbenes varighed forløbet fra ca. 3 uger til 5 mdr. Der blandt andet bevilliget kurser/uddannelser: grundforløb som smed, grundforløb merkantil, GVU Godschauffør, grundforløb mad til menneske, salgskursus til telemarketing, gaffeltruck, bus kørekort, lastbilkørekort + hænger + kran, vogntog og lagerkurser.

Økonomi

Rebild Kommune er kompenseret for udgifter til den ekstraordinære akutindsats via puljemidler. Der kommer medio 2013 en opgørelse over de forventede udgifter til uddannelsesordningen, som kommunen bliver kompenseret for via tilskud fra Staten (Lov- og cirkulæreprogrammet)

Indstilling

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 45: Uddannelsesløft for ledige

15.00.00-G12-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Den nyetablerede uddannelsesordning har synliggjort at en række ledige kan have behov for yderligere uddannelse. Frem for at vente til de ledige mister dagpengereetten, foreslås der i nedenstående igangsat en tidligere efteruddannelsesmæssig afklaring af ledige. I det hidtidige samarbejde mellem jobcenter og borger har det i høj grad været den ledige, der skulle efterspørge kurser og efteruddannelse i jobcentret.

En del af Rebild Kommunes ledige er ufaglærte eller har utilstrækkelige kompetencer til at komme ind på arbejdsmarkedet og få varig beskæftigelse. Mange ufaglærte job er forsvundet og med forkortelse af dagpengeperioden og optjeningskravet har det været svært for ufaglærte og faglærte med utilstrækkelige kompetencer at opnå selvforsørgelse.

For at få disse borgere i beskæftigelse kræves det, at de tilbydes opkvalificering i deres ledighedsperiode. Der ligger derfor op til, at alle ledige med over 1 års ledighed bliver vurderet ift. tilbud om et relevant opkvalificeringsforløb.

Formålet er at give den ledige, som ikke har været i stand til at opnå ordinær beskæftigelse inden for første halvdel af dagpengeperioden, mulighed for at deltage i et målrettet og sammenhængende kvalifikationsløft med jobperspektiv. Tilbuddet skal være med til at styrke mulighederne for, at pågældende kommer i job, hvilket vil resultere i nedbringelse antallet af langtidsledige dagpengemodtagere. Ligesom det generelt vil være medvirkende til at løfte arbejdsstyrkens kompetencer til et niveau, der stemmer overens med virksomhedernes og samfundets behov.

Når borgeren har været ledig over 52 uger indbydes borgeren til en kompetenceafklarende samtale, som vil tage individuelt udgangspunkt i borgerens kompetencer set i forhold til arbejdsmarkedets behov.

Udgangspunktet for samtalen vil være at få den ledige i beskæftigelse. Der kan være tale om yderligere faglig opkvalificering indenfor borgerens arbejdsområde, brancheskift eller et uddannelsesforløb evt. kombineret med GVU-plan, så borgeren får mulighed for at gå fra ufaglært til faglært.

Tilbuddet om opkvalificering vil have et beskæftigelsesmæssigt sigte og vil derfor typisk være uddannelser indenfor følgende rammer:

1. Erhvervsuddannelser
2. Arbejdsmarkedsuddannelser
3. Kombinerede forløb mellem 2 eller flere af uddannelserne
4. Enkeltfag på erhvervsuddannelser
5. Enkeltfag, fagspecifikke kurser og anden efter- og videreuddannelse (både universitetsloven og lov om åben uddannelse)
6. Mulighed for specifik faglig opkvalificering udenfor det offentlige uddannelsessystem

Økonomi

Der forventes øgede udgifter til investering i opkvalificering af forsikrede ledige i form af køb af uddannelse. Dette finansieres af mindredgifter til dagpenge som konsekvens af en mere kvalificeret arbejdsstyrke

Indstilling

at indførelsen af kompetenceafklarende samtale med fokus på uddannelse ved 1 års ledighed godkendes

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget ser med tilfredshed på den mulige udvidede uddannelsesaktivitet for de ledige.

Punkt 46: Politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesindsatsen

15.00.10-A21-21059-08

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

KL inviterer 10 kommuner til at indgå i et politisk partnerskab på beskæftigelsesområdet. Baggrunden er KL's rapport "Gør som de bedste!", hvor de bedst performende jobcentres (heriblandt Jobcenter Rebild) resultater blev undersøgt og hvor konklusionen blandt andet var, at politisk ejerskab og styring giver gode resultater.

Målet med partnerskabet er, at kommunerne og KL i fællesskab udvikler den politiske styring og sikrer en effektiv beskæftigelsesindsats.

Partnerskabet består både af et netværkssamarbejde kommunerne imellem og aktiviteter i den enkelte kommune.

Formålet med partnerskabet er at styrke beslutningstagerne i toppen af kommunerne, så politikere og topembedsmænd er klædt på til at udnytte det lokalpolitiske råderum, prioritere og tage beslutninger, der sikrer en effektiv beskæftigelsesindsats i kommunen. Partnerskabet skal på den måde fungere som et politisk værksted, hvor politikere og embedsmænd i samspil med eksperter og KL inspireres til at udvikle området.

Partnerskabet afvikles i to faser. Den første fase løber frem til kommunalvalget i november 2013. Fase to starter umiddelbart efter kommunalvalget og løber frem til marts 2014.

Den enkelte kommune beslutter selv den politiske repræsentation i netværket, men KL foreslår deltagelse af borgmester og formand for Arbejdsmarkedsudvalget. Endvidere tænkes kommunaldirektør, direktør på beskæftigelsesområdet samt evt. økonomidirektør at indgå.

Økonomi

Deltagelse i partnerskabet koster 85.000,- kr. for hver fase. Udgiften vil kunne holdes inden for budgettets rammer i 2013.

Indstilling

at udvalget drøfter deltagelse i partnerskabet

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse politisk partnerskab om styring af beskæftigelsesinds.pdf

Indbydelse til politisk partnerskab om beskæftigelse.pdf

Punkt 47: Orientering om Projekt meningsfyldt arbejde

29.00.00-100-5922-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Med afsæt i projekt Energi til ildsjæle har en bred arbejdsgruppe i fællesskab udarbejdet projekt "Meningsfyldt arbejde - det rigtige job til dig".

Projektet kan sammenfattende beskrives således:

I et tværgående samarbejde mellem Jobcenter, Driftsenhed og øvrige centre samt ildsjæle, foreninger, råd, nævn, klubber, institutioner og virksomheder i landdistrikter, skal der skabes meningsfyldte job. Det skal være nye individuelle job og landdistriktspedeller i en Model Rebild, hvor jobtilbud oprettes med udgangspunkt i den ledige. De ledige integreres primært i eget lokalområde via arbejdsopgaver og aktiviteter i samarbejde med ovennævnte samarbejdspartnere.

De tilknyttede ledige har mødepligt til selvtilidsopbyggende aktiviteter/energiindsprøjtninger/"smagsprøver" på forskellige idrætstilbud med henblik på at styrke personlig udvikling, samarbejdsevner og netværksdannelse.

Målet er at opbygge livskraft og selvtillid for den enkelte, sikre meningsfyldte job og at sluse flere ud i ordinære job og uddannelse. Den ledige skal integreres mere i lokalområdet og have et aktivt fritidsliv/friluftsliv.

Foreninger, institutioner og virksomheder vil få hjælp til ting, der ellers ikke bliver gjort. Landsbyer og byzonebyer fremstår smukkere. Der skabes nye aktiviteter og friluftsfaciliteter og bedre adgangsforhold til natur. Samarbejdet i lokalområderne og det tværfaglige samarbejde styrkes.

Opgaverne kan bl.a. være:

Landsbypedelordning - forskønnelse af landsbyerne

Blomsterkummer til landsbyerne

Mulighed for udrykkerteam der hjælper lokale foreninger ved større arrangementer

Organisatorisk vil projektet være forankret i kommunens driftsenhed som er projektejere. Jobcenteret er ansvarlig for at sikre relevante ledige bliver tilknyttet projektet. Center Kultur og Fritid har været omdrejningspunktet for projektets finansiering og kontakten til de mange frivillige forestås af Center Sundhed. Der vil skulle ske ansættelse af en ansvarlig for det grønne rejsehold samt en fast kontaktperson (mentor/coach) for de ledige.

Tidsplanen har hidtil været opstart i februar 2013, men der afventes fortsat finansieringsmæssig afklaring af tre puljeansøgninger. To af de manglende ansøgninger er indstillet af LAG Himmerland, men endelig bevilling afventer. Endelig afventes afgørelse på ansøgning til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter. Der forventes endelig afklaring i løbet af foråret hvorefter projektet igangsættes.

Økonomi

Der er samlet søgt om 3,1 mio. kroner. Dertil kommer medfinansiering fra Rebild Kommune på 0,7 mio. kroner som dækkes via arbejdstimer.

Indstilling

at orientering om projekt Meningsfyldt arbejde tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Kommunikation

Bilag udsendes med AMU dagsorden.

Bilag

Budget og finansieringsbilag - BUU 10.04.13

Projektbeskrivelse Projekt Meningsfyldt arbejde - det rigtige job for dig - BUU 10.04.13

Punkt 48: Forstærket samarbejde mellem de sociale tilbud og Center Arbejdsmarked

15.00.00-G00-191-13

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Repræsentanter fra Center Arbejdsmarked og Center Familie & Handicap har drøftet mulighederne for at forstærke samarbejdet omkring fælles borgere. Dette er udmøntet i nedenstående to konkrete initiativer.

Der er et stort personsammenfald mellem de borgere, der er i kontakt med de sociale tilbud i Rebild Kommune og som samtidig sagsbehandles i Center Arbejdsmarked. For at udbygge den fælles indsats for borgerne i retning af arbejdsmarkedet er der i nedenstående skitseret konkrete tiltag der kvalitativt vil løfte den samlede indsats i Rebild Kommune.

1. Bostøtte og mentor

Der er ca. 25 borgere som har en aktiv sag i Center Arbejdsmarked og som samtidig er i kontakt med bostøttemedarbejdere. Derudover er der ca. 15 borgere, som samtidig med en aktiv sag i Center Arbejdsmarked har tilknyttet en støttekontaktperson. Flere borgere har samtidig tilknyttet en mentor, der skal sikre tilknytning til arbejdsmarkedet. Konkret foreslås det at der udarbejdes en fælles handleplan for disse borgere således at den samme medarbejder både kan levere bostøtte og være mentor i forhold til arbejdsmarkedstilknytning. Af handleplanen skal fremgå mål for den fælles indsats på henholdsvis 3 og 6 måneders sigt. Det er bl.a. erfaringen fra projekt Ny start at fælles koordinering af mål og færre forskellige kommunale kontakter øger borgerens overblik og fokus på udvikling. Derudover tages der udgangspunkt i erfaringer og skabeloner fra Brug for alle. Der er i dag etableret koordinerende møder hvor der månedsvist sker sagskoordinering. Der skal opsættes konkrete mål og rammer ifm mentorbevilling.

De nuværende fælles borgere med bostøtte fordeler sig således:

13 borgere i match 2

11 borgere i match 3

Indsatsen skal øge arbejdsmarkedstilknytningen for målgruppen således at 30 % er steget i matchkategorisering efter 6 måneder og 50 % efter 12 måneder.

Der startes op 1. april og gøres status 1. oktober 2013 og 1. april 2014.

2. Værested og social aktivering

I Center Arbejdsmarked er der et behov for social aktivering af borgere, der er langt fra arbejdsmarkedet. Det drejer sig bl.a. om kontanthjælpsmodtagere i match 2 og 3 samt borgere der skal i ressourceforløb, som ikke umiddelbart kan honorere at deltage i øvrige beskæftigelsesfremmende tilbud. I samarbejde med værestedet i Skørping etableres der en ramme hvor disse borgere tilbydes social aktivering med henblik på at øge tilknytningen til arbejdsmarkedet på sigt. Der vil være tale om social træning med et beskæftigelsesmæssigt sigte. Der udarbejdes en fælles handleplan mellem borger,

sagsbehandler og medarbejdere i værestedet om indholdet i indsatsen og forventninger til fremmøde. Der opsættes samtidig konkrete mål for indsatsen på henholdsvis 3 og 6 måneders sigt. Det forventes at der på sigt vil være 10 borgere i målgruppen.

Økonomi

Der afsættes en samlet mentorramme i Center Arbejdsmarked på 200.000,- kroner til indsatsen, som finansieres indenfor den samlede aktiveringsramme på området.

Den konkrete økonomi aftales mellem Center Arbejdsmarked og de sociale tilbud afhængigt af omfang og indhold i den sociale aktivering. Dette dækker bl.a. et tilskud til leje af lokaler.

Indstilling

at et forstærket samarbejde i form af kombination af fælles koordineret bostøtte og mentorindsats godkendes.

at et forstærket samarbejde i form af social aktivering på værestedet godkendes.

Beslutning

Der udarbejdes samlet opfølgning på begge initiativer.

Indstillingen indstilles godkendt.

Punkt 49: Status på seniorjob

15.28.00-G00-1-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

I 2012 har der ikke været særlig stor søgning til ordningen. I 2013 er opleves det, at flere er blevet opmærksomme på ordningen, og at søgningen er stigende.

Aktuelt er der 12 ansøgninger om senior job til besættelse, og der er 6 ansøgninger på vej. Center Arbejdsmarked arbejder aktivt med at sikre borgerne i målgruppen ordinær beskæftigelse således at senior job ikke bliver relevant jvf. tidligere beslutning.

Kommunen har pligt til at ansætte personer med bopæl i kommunen i senior job i kommunen senest 2 måneder efter anmodningen, dog tidligst ved udløb af dagpengeperioden. Ansættelse til fuldtidsforsikrede skal ske på fuld overenskomstmæssig arbejdstid, og kommunen skal tilbyde deltidsansættelse til deltidsforsikrede.

Ansættelse i senior job ophører, når personen når efterlønsalderen. Ansatte i senior job kan afskediges efter almindelige ansættelsesretlige regler, og skal opfylde betingelserne om merbeskæftigelse.

Kompensation

Kommunen skal betale kompensation til personen, hvis en person ikke ansættes i senior job inden for tidsfristerne. Kompensationen skal dække perioden fra det tidspunkt, hvor fristen for at ansætte personen udløber, og indtil pågældende ansættes i et senior job.

Kompensationen fastsættes til det beløb, som personen modtog i arbejdsløshedsdagpenge ved dagpengeperiodens udløb fratrukket de arbejdsindtægter, som personen modtager i perioden med kompensation.

Nedenstående tabel indeholder en oversigt over, hvad status er på de borgere, der har søgt seniorjob.

Status pr. 14.03.13

Vi har i alt modtaget 12 ansøgninger om senior job, og der er kendskab til 6 ansøgninger, som er på vej i 2013.

Antal		Status
2	Ansæt i senior job indenfor henholdsvis rengøring og på en skole	Ansæt med overenskomstmæssig løn.
1	På vej til at blive ansat i kantinen ordning	Løntilskud og efterfølgende ansættelse i senior job
2	Sygemeldte	Modtager sygedagpenge
5	Jobcentret vurderer at have væsentlige helbredsmæssige problemstillinger eller begrænsninger i arbejdsevnen.	Modtager kompensationsydelse
2	Venter på senior job	Modtager kompensationsydelse

Der er udfordring at finde et senior job til de pt. 5 borgere, som har helbredsmæssige problemstillinger eller begrænsninger i arbejdsevnen, da de ikke vil kunne gå ind i almindelige jobs.

Forslaget er, at de vil kunne indgå i diverse service opgaver, der kan komme borgerne i Rebild Kommune til gode, såsom:

- Aktiviteter, som er til nytte for Rebild Kommunes turistområde
- Assistance til mennesker:
 - Ekstra hænder til opgaver på Ældrecentrene, som ikke bliver løst i dag.
 - Ekstra ressourcer indenfor skole og dagsinstitutionsområdet til opgaver, som ikke løses i dag.
 - Ekstra hænder til hjælp i borgernes hjem, der ikke løses i dag.
- Ekstra hænder i forbindelse med landsbyedelordningen.
- Lettere renovering af offentlige legepladser eller bygninger.
- Miljøopgaver af forskellig art.

Det er væsentligt, at disse opgaver forbliver udgiftsneutral for de enkelte institutioner, da det ellers vil være umådeligt svært at finde et senior job til disse borgere.

Såfremt disse senior job oprettes, vil det betyde en mindre udgift for Rebild Kommune som helhed, ligesom at der vil blive udført en række opgaver, som der ikke er ressourcer til i dag.

Økonomi

Betaling af kompensationsydelse pr. borger 208.260kr.

Ansættelse i senior job til en løn på ca. 300.000kr. og der kompenseres med et statstilskud på 130.000 kr. Total udgift er således 170.000kr.

Rebild Kommune får således en mindre udgift på 38.000 kr. pr. seniorjobber pr. år.

Skal ses som et supplement til nuværende finansiering for seniorjob og målrettes de borgere, som har væsentlige skånehensyn eller begrænsninger i arbejdsevnen.

Indstilling

at der kan etableres udgiftsneutrale seniorjobs for borgere, der er omfattet af ordningen, og som har væsentlige skånehensyn eller begrænsninger i arbejdsevnen.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Punkt 50: Revision af sagsbehandlingstider ved afgørelsessager

16.00.30-A26-11476-08

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Byrådet.

Det følger af Retssikkerhedsloven, at kommunen skal fastsætte frister for, hvor hurtigt der skal træffes en afgørelse. Kan denne frist ikke overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår der kan forventes en afgørelse.

De godkendte sagsbehandlingstider vil blive offentliggjort på Rebild Kommunes hjemmeside.

For Center Familie og Handicap er sagsbehandlingstiderne en del af genopretningsplanen. Sagsbehandlingstiderne for dette område ændres, når det samlede administrationsgrundlag foreligger.

Økonomi

Ingen.

Indstilling

at forslag til sagsbehandlingstider indstilles godkendt.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Kommunikation

Bilag udsendes med BUU dagsordenen

Bilag

Sagsbehandlingstider tilpasset 040413

Punkt 51: Orientering

00.01.00-A00-7134-12

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i Arbejdsmarkedsudvalget.

Forvaltningen orienterer om:

- Kommende sager til AMU
- Status på Ankeafgørelser pr. 31. marts 2013
- Orientering om udviklingen i projekt "ny start"

Indstilling

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Statistik Ankeafgørelser 2013

Kommende sager til AMU