

# **REFERAT Lokale Fællesskaber-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 15-08-2012**

**Mødedato** Onsdag d. 15. august 2012 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale B, Støvring

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012.....	5
Henvendelse fra Støvring Tennisklub om ny tennishal - efter dialogmøde.....	9
Ungdomskonference - etablering af Rebild Ungdomsråd.....	11
Kulturstationen - lokaleanvendelse.....	15
Udmøntning af kommunal pulje til halvedligehold 2013 og frem.....	19
Buderup Ødekirke - ny lejeaftale.....	24
Moldbjerghytten.....	27
Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 15.08.2012.....	30
Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 15.08.2012.....	32

## **Punkt 12: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-55-12

# Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

### **BESLUTNING**

---

Godkendt.

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 13: Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012**

00.15.15-S00-17645-11

### **Bilag**

Økonomivurdering 2.kvartal, Kultur-Fritid - KFU150812

## Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012

### Sagsfremstilling

Hermed foreligger årets anden samlede Økonomivurdering ØKV2 for fagudvalgenes drift. Vurderingen er med udgangspunkt i forbruget efter 2 kvartal.

Økonomivurderingen indeholder en taldel med korrigeret budget og forventet afvigelse, samt en kort redegørelse, af de væsentligste afvigelser. Endelig er der en oversigt over tiltag og handlinger samt opfølgningen herpå.

Den overvejende vurdering med udgangen af 2. kvartal er, at der samlet set for fagudvalgene er god overensstemmelse mellem budget og forbrug medio 2012.

Der er dog jævnfør ØKV1 og de løbende opfølgninger, stadig et markant merforbrug, på det specialiserede socialområde for såvel børn som voksne, selvom det vurderede resultat er lidt bedre end ved ØKV1. Herudover er der mindre udfordringer på øvrige områder. Opfølgningen på netop disse 2 områder fremgår af ØKV2, samt de særskilte sager vedrørende disponeringen.

Nedenfor er der en overordnet forbrugsrapport ultimo juli 2012, hvorefter de i ØKV2 beskrevne netto afvigelser er vist i en tabel i forhold til ØKV1. For en nærmere specifikation henvises til økonomivurderingen ØKV2.

Driftsforbrug ultimo juli 2012 i mio. kr.		Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug ultimo juli	Forbrugs %
<b>Rebild Kommune</b>	<b>U</b>	<b>1.844,1</b>	<b>1.870,3</b>	<b>1.106,6</b>	<b>59,2</b>
<b>Rebild Kommune</b>	<b>I</b>	<b>-407,3</b>	<b>-431,4</b>	<b>-228,8</b>	<b>53,0</b>
Arbejdsmarkedsudvalg	U	419,3	437,1	263,7	60,3
Arbejdsmarkedsudvalg	I	-144,7	-161,7	-98,4	60,8
Børn og Ungdomsudvalg	U	607,9	590,3	358,7	60,8
Børn og Ungdomsudvalg	I	-121,5	-123,2	-59,8	48,5
Kultur og Fritidsudvalg	U	49,0	51,1	37,0	72,5
Kultur og Fritidsudvalg	I	-3,6	-3,6	-2,9	81,4
Sundhedsudvalg	U	444,1	460,1	258,2	56,1
Sundhedsudvalg	I	-67,1	-69,5	-35,1	50,4
Teknik og Miljøudvalg	U	85,8	89,7	47,5	52,9
Teknik og Miljøudvalg	I	-30,2	-33,6	-1,7	5,0
Økonomiudvalg	U	238,0	242,0	141,5	58,5
Økonomiudvalg	I	-40,1	-39,7	-30,9	77,8

Udvalg	Korr. Budget 31.07.12	Afvigelser i forhold til korr. budget	
		ØKV 1	ØKV 2
Arbejdsmarkedsudvalget	275,4	2,9	2,2
Børne – og Ungdomsudvalget	467,1	5,2	8,5
Kultur og Fritidsudvalget	47,5	0,0	-0,2
Sundhedsudvalget	390,6	15,6	6,3
Teknik og Miljøudvalget	56,1	0,0	-1,7

Økonomiudvalget	202,3	-10,4	-10,5
<b>I alt drift</b>	<b>1.439,0</b>	<b>13,3</b>	<b>4,6</b>

Anm. Ovenstående er eksklusiv midtvejsregulering af beskæftigelse på 11,1 mio. kr.

Som det fremgår af ovenstående er der pt. et vurderet merforbrug på knap 4,6 mio. kr. hvilket dækker over merudgifter på det specialiserede socialområde på ca. 18 mio. kr.

Ved ØKV1 var vurderingen et merforbrug på 13,3 mio. kr., hvor merudgifterne på det specialiserede socialområde var vurderet til merudgifter på 20,5 mio. kr.

Samlet set er der en forbedring på 8,7 mio. kr. siden ØKV1. Forbedringen skyldes væsentligst genvurderingen i maj og juni måned og de politiske beslutninger, der blev truffet i den forbindelse.

Udover den politiske behandling i løbet af maj og juni måned er der i ØKV2 yderligere ændringer, som kort beskrives nedenfor. For en mere detaljeret redegørelse henvises til ØKV2 der er vedlagt som bilag.

På Arbejdsmarkedsudvalget er der en mindre forbedring i forhold til ØKV1, som bygger på de seneste kendte tal for udviklingen i blandt andet ledigheden.

På Børne- og ungdomsudvalget er der tale om en samlet forværring i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned. Det skyldes væsentligst dagplejen, som har haft et kraftigt fald i børnetallet, hvor det ikke har været muligt at kapacitets tilpasse udgifter tilstrækkeligt. Der er samtidig en forværring på skoler. Skolerne er blevet elevtalsreguleret med færre elever svarende til ca. 0,2 mio. kr., og enkelte skoler har et noget højere forbrug end budgettet og end vurderet ved ØKV1. På det specialiserede område for Børn og unge er der modsat en mindre forbedring på ca. 1 mio. kr., herunder ophør af en relativ dyr foranstaltning, samt en række mindre reguleringer.

På Kultur- og fritidsvalgets område forventes der en mindre forbedring i forhold til ØKV1 på 0,2 mio. kr., på fællesområdet ud fra det senest kendte forbrug.

På Sundhedsudvalgets område forventes der yderligere en forbedring i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned på ca. 4,0 mio. kr., hvoraf der er en forbedring på det specialiserede socialområde for voksne på 1,6 mio. kr. På sundhed er der ud fra de seneste afregninger til medfinansiering (praksissektoren m.v.) skønnet væsentlig mindre udgifter på ca. 2,5 mio. kr., mens der modsat forventes stigende udgifter til vederlagsfri fysioterapi på knap 1 mio. kr., mens der på plejeomsorg er en forbedring på ca. 1 mio. kr., som væsentligst skyldes, at området er tilført trepartsmidler.

På Teknik- og Miljøudvalgets område er der vurderet en forbedring i forhold til ØKV1 på 1,7 mio. kr., hvilket væsentligst skyldes tilbageholdenhed, samt vintervedligeholdelse. Der er en uafklaret sag fra Forsyningssekretariatet der har truffet en afgørelse, som kan medføre en ekstraregning vedr. vejbidrag for perioden 2007 – 2010 på ca. 2,0 mio.kr. Dette er ikke medtaget i den økonomiske vurdering, da forvaltningen, i lighed en række andre kommuner, er uenig i afgørelsen. Denne uenighed er tilsendt Forsyningssekretariatet og der er ikke modtaget svar herpå endnu.

De overordnede vurderinger på Økonomiudvalgets område, som nærmere specificeres i den samlede ØKV2, er i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned stort set uændret. Det vurderede mindreforbrug i ØKV1 er stort set i overensstemmelse med det vurderede merforbrug til genopretningsplanen jf. den politiske behandling i juni. Budgetpuljen på 10 mio. kr. er en del af mindreforbruget på Økonomiudvalgets samlede område.

Det bemærkes, at det vurderede merforbrug er ud fra de konstaterede forhold med udgangen af juni/juli måned og at der ikke er vurderet effekt af eventuelle tiltag og handleplaner på eksempelvis det specialiserede område udover det der løbende korrigeres og tilrettes i disponeringen.

Den samlede økonomivurdering vil blive forlagt for Økonomiudvalget den 24. august, hvor det forventede resultatet for regnskab 2012, herunder finansiering vil foreligge.

## **ØKONOMI**

---

Såfremt det vurderede merforbrug på driften ikke afvikles henover året, risikerer Rebild Kommune at blive ramt økonomisk af sanktionslovgivningen.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at økonomivurderingen drøftes med henblik på budgetoverholdelse

## **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning.

### **Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 14: Henvendelse fra Støvring Tennisklub om ny tennishal - efter dialogmøde**

04.04.00-Ø39-6203-12

### **Bilag**

Tennishal i Støvring - projektbeskrivelse (42421) - KFU150812

Tennishal i Støvring - følgeskrivelse (42420) - KFU150812

# Henvendelse fra Støvring Tennisklub om ny tennishal - efter dialogmøde

## Sagsfremstilling

Der er fra Støvring Tennisklub modtaget projektbeskrivelse for planer om en ny tennishal i Støvring. Projektet har til formål at støtte både bredde- og eliteidrætsspillere indenfor sporten i Rebild Kommune, så det er muligt at dyrke sporten hele året rundt. Der er vedlagt støtteerklæring fra IK Frem Suldrup, Øster Hornum Tennisklub og Skørping Tennisklub.

Der lægges op til en fysisk placering på lejet jord på Mølledamsvej i Støvring.

Der er opstillet en tidsplan, som indebærer en projektmodning hen imod en endelig politisk stillingtagen i efteråret 2012 med henblik på at tennishallen kan tages i anvendelse i efteråret 2013. Den fremsendte projektbeskrivelse er vedlagt som bilag.

Kultur- og Fritidsudvalget indstillede på sit møde den 9. maj 2012, at oversende sagen til behandling i forbindelse med budgetlægningen for 2013. Samtidig besluttede udvalget at invitere Støvring Tennisklub til en drøftelse af projektet i forbindelse med udvalgets møde i august måned med henblik på en dialog om drift og alternative løsningsmodeller.

Økonomiudvalget behandlede sagen den 16. maj 2012 og besluttede at afvente afholdelse af dialogmødet inden behandling af sagen. Endvidere tilkendegav økonomiudvalget, at et projekt af et sådant økonomisk omfang ikke kan ses indeholdt i en kommende investeringsoversigt.

Der afholdes dialogmøde mellem Kultur- og Fritidsudvalget umiddelbart inden udvalgmødet.

## **ØKONOMI**

---

Der er opstillet et skitseret anlægsbudget på 6,5 mio. kr. incl. moms finansieret med 1,3 mio. i kommunalt tilskud, 1,3 mio. fra diverse fonde, 0,2 mio. fra sponsorer og 3,7 mio. i låneoptagelse.

En låneoptagelse som den skitserede vurderes at ville kræve en kommunal garanti. Desuden vil den påvirke den kommunale låneramme.

I forhold til driften er skitseret et årligt driftsbudget med en omsætning på samlet 300.000 kr. Dette indeholder en forventning om kommunalt drifts- og aktivitetstilskud på 100.000 kr. Ny tennishal forventer selv at kunne afholde udgifter til lån på årligt 158.000 kr.

Forvaltningen har ikke lavet konkrete beregninger eller vurderinger i forhold til anlægs- eller driftsbudgetterne.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at der på baggrund af dialogmødet med Støvring Tennisklub fastlægges retningslinier, omfang og tidshorisont i forhold til et eventuelt kommunalt engagement i projektet.

## **BESLUTNING**

---

Udvalget ser ingen aktuel økonomisk mulighed for at støtte projektet.

Lene Aalestrup bakker op omkring projektideen via en multifunktionel løsningsmodel og ønsker den viderebragt til budgetlægningen.

## **Byrådet**

Byrådet

## **Punkt 15: Ungdomskonference - etablering af Rebild Ungdomsråd**

18.09.05-A00-12386-11

### **Bilag**

Forslag til vedtægter for Rebild Ungdomsråd - KFU150812

# Ungdomskonference - etablering af Rebild Ungdomsråd

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 24. november 2011, at der inden 1. maj 2012 skulle afholdes en ungdomskonference for de 13-18 årige i Rebild Kommune.

Formålet med ungdomskonferencen var tilvejebringelse af en status på ungdomskulturen i Rebild Kommune – set med de unges øjne. Et væsentligt aspekt herunder var at få undersøgt de unges muligheder for og lyst til medindflydelse på sager, der vedrører/interessere dem.

Den 30. april 2012 afholdtes Speak Up ungdomskonferencen i Arena Himmerland, hvor 120 unge mellem 13 og 18 år fra hele Rebild Kommune deltog.

Skolerne var blevet opfordret til at sende 3 repræsentanter fra hver 7. – 10. klasse i kommunen. Støvring Gymnasium og Produktionsskolen var ligeledes blevet opfordret til at sende repræsentanter. For at nå ud til unge uden tilknytning til uddannelsessystemet i Rebild Kommune, oprettedes en facebook-side med information, tilmelding og mulighed for at byde ind med emner til konferencen. <http://www.facebook.com/#!/pages/Speak-UP/121480474649576>

Konferencen satte 10 temaer til debat hos de unge:

- Unges indflydelse – hvordan?
- Unges sundhed
- Kulturtilbud
- Byens rum
- Aktiviteter og sport
- Hjælp til unge
- Kollektiv trafik
- Skolen
- De voksne, som møder de unge – hvad er vigtigt?
- Jokeren (her valgte deltagerne selv, hvad de ville tale om)

Deltagerne udviste stort engagement og interesse for drøftelsen af de ti temaer. Generelt ønsker de unge indflydelse på fritidstilbud, aktiviteter i skolen, og de vil gerne mødes meget mere på tværs af kommunen enten til sport, musik eller fester. En forhindring for de unges ageren i dagligdagen er den kollektive trafik, som mangler en fornuftig løsning på tværgående transport i kommunen samt kørsel udenfor skoletiden.

### *Ungdomsråd:*

Konferencens drøftelser tegner et billede af en ungdomskultur med unge, der interesserer sig for alt, hvad der vedrører dem. De ønsker respekt og anerkendelse fra voksne, de ønsker at blive hørt, de ønsker medbestemmelse over kommunale midler afsat til unge, og de ønsker indflydelse gennem et ungdomsråd.

Rebild kommunale Ungdomsskole har udarbejdet et forslag til vedtægter for et Rebild Ungdomsråd. Dette er vedlagt som bilag. Der lægges her op til, at ungdomsrådet er talerør for de unge over for Byrådet, skal styrke og støtte samarbejdet blandt unge i kommunen og være igangsættende i forhold til projekter og aktiviteter. Desuden lægges der op til, at Ungdomsrådet er Byrådets høringspart i sager, der vedrører unge. Ungdomsrådet ønsker en gang årligt at invitere Kultur- og Fritidsudvalget til et dialogmøde.

Ungdomsrådet foreslås at bestå af 9 medlemmer, og valgproceduren er beskrevet i bilaget. Etableringen af

Ungdomsrådet søges igangsat allerede primo september 2012, hvorefter det vil være nødvendigt at lave et større opsøgende informationsarbejde blandt kommunens unge i foreninger, organisationer m.fl., med henblik på at der i 2013 med succes kan indkaldes til et stormøde, hvor der kan gennemføres egentligt valg.

Ønsket om et ungdomsråd imødekommer Rebild Ungdomsskole ved at indgå i et værtskab med Mariagerfjord Ungdomsskole om at afholde DUSK- nets landssamling i foråret 2013 i Skørping.

DUSK-net (Danske Ungdomsskoleelevers Netværk) er et landsdækkende politisk uafhængigt netværk for unge i ungdomsskolen, som arbejder for at støtte og videreudvikle ungedemokratiet og ungeindflydelsen i Danmarks kommunale ungdomsskoler og hjælper ungdomsskoler med at opbygge et elevråd eller andre demokratiske fora med reel indflydelse. [http://www.ungdomsskoleforeningen.dk/netvrk/dusk\\_net/](http://www.ungdomsskoleforeningen.dk/netvrk/dusk_net/)

Planlægningen af værtskabet vil være en oplagt arbejdsopgave for et nyetableret ungdomsråd.

#### *Øvrige tiltag:*

Ungdomsskolen har planlagt flere af de aktiviteter for efteråret 2012, som blev ønsket på konferencen. Således vil Ungdomsskolen i år forsøge at imødekomme nedenstående ønsker:

- elevs indflydelse på aktiviteter i skolen
- skolefodbold/skoleturneringer
- teambuilding for unge
- multibane
- sociale arrangementer på tværs af skolerne
- flere muligheder for valgfag fx foto og mere sport
- øvelokaler, musikernetværk, sammenspilsdage
- biomarathon
- ungdomsskolen skal bruge facebook aktivt

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes et ungdomsråd i Rebild Kommune og at rådet forankres i Rebild Kommunale Ungdomsskole.

#### **ØKONOMI**

---

Forvaltningens vurdering til Børne- og Ungdomsudvalget den 28. september 2011 var, at der skulle afsættes omkring 100.000 kr. til etablering af et ungdomsråd, og efterfølgende 50.000 kr. årligt til rådets aktiviteter.

I dag vurderes omkostningerne til etablering af et ungdomsråd til 50.000 kr.

Desuden foreslås det at afsætte en årlig økonomisk ramme på 85.000 kr: Heraf 60.000 kr. til aflønning af tovholder, Dusknet og udgifter til transport og forplejning i forb. med mødeaktivitet.

De resterende 25.000 kr. foreslås afsat til en pulje øremærket aktiviteter/tiltag for unge. Puljen administreres af ungdomsrådet.

Kultur- og Fritidsudvalget har i forbindelse med de hidtidige drøftelser af budgetgrundlaget for 2013 og overslagsårene prioriteret at medtage "Etablering og drift af et ungdomsråd" til Byrådets budgetdrøftelser.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

- At Rebild Ungdomsråd etableres i efteråret 2012
- At ungdomsrådet forankres i Rebild Kommunale Ungdomsskole

- At forslag til vedtægter for Rebild Ungdomsråd godkendes
- At ungdomsrådet finansieres af udvalgets samlede ramme inden for sektor 7 Fritid med 50.000 kr. i 2012 til etablering samt fra 2013 85.000 kr. til drift

## **BESLUTNING**

---

Udvalget fastsætter målgruppe og valg-/stemmeret for ungdomsrådet til unge i alderen 13 - 20 år.

Der bevilges 50.000 til drift af Ungdomsrådet fra og med 2012 finansieret af sektor 7, hvoraf de 25.000 øremærkes til pulje til aktiviteter/tiltag for unge.

Udvalget søger 50.000 tilført sektor 7 i forbindelse med budgetlægningen for 2013.

Iøvrigt godkendt som indstillet.

## **Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 16: Kulturstationen - lokaleanvendelse**

82.03.00-G01-1-12

### **Bilag**

Bibliotekets kommentarer til lokalesituationen på Kulturstationen.pdf

Ungdomsskolens ønsker i forhold til nyt kontorlandskab i Kulturstationendoc.pdf

Tegning - del af Kulturstationen.pdf

Kulturskolens kontor lokalbehov 2012.pdf

# Kulturstationen - lokaleanvendelse

## Sagsfremstilling

I dag rummer bygningskomplekset omkring omkring Kulturstationen ud over foreningen Kulturstationen, fire kommunale institutioner: Bibliotek, Turistkontor, Ungdomsskole og Kulturskole. Endvidere er der fysisk sammenhæng og tæt samarbejde med Kinorevuen.

I forbindelse med etablering af Info-portalen i Rebild by er det hensigten, at Turistkontoret fraflytter deres nuværende placering i lokaler på Kulturstationen. Dette forventes at kunne ske medio 2013. Turistkontorets lokaler (lokale 23 og 29) er placeret i stuetagen af Kulturstationen ud mod Sverrigårdsvej og det samlede lokaleareal udgør ca 90. m<sup>2</sup>. Bilag med tegning over lokalerne er vedlagt.

Turistkontoret har varetaget en portnerfunktion i Kulturstationen. Denne funktion dækker åbning, modtagelse af post, personlige henvendelser uden for bibliotekets åbningstid o.l.

I forbindelse med at lokalerne forventes at blive ledige, kan der gøres forskellige overvejelser i forhold til fremtidig anvendelse. Forvaltningen kan umiddelbart pege på nedenstående muligheder, hvoraf nogle vil kunne samtænkes:

1. Udlejning til privat erhverv
2. Flytte kommunale funktioner fra privat lejemål i lokalområdet
3. Samle kontorfaciliteter for Kulturskole og Ungdomsskole
4. Flytte Rebild Bibliotekernes administration til Kulturstationen
5. Foreningen Kulturstationen - herunder udvidelse af foyerområdet

### *Udlejning til privat erhverv:*

Placeringen lige overfor stationen kan betragtes som værende attraktiv vedr. personalerekruttering mens placeringen dog ikke vil være særlig tydelig i gadebilledet.

Der vil skulle sikres en god sammenhæng til husets øvrige mangeartede aktiviteter, og som udgangspunkt er lokalerne placeret midt i et "åbent hus". Der er ikke særskilt toilet- og køkkenfaciliteter i lokalerne.

### *Flytte kommunale funktioner i lokalområdet fra private lejemål:*

Der er i lokalområdet private lejemål til bo- og værestedsfunktioner.

De aktuelle lokaler vurderes ikke at være egnede til dette formål bl.a. på grund af størrelse, indretning og placering.

### *Samle kontorfaciliteter for Kulturskole og Ungdomsskole:*

Kulturskolens administration er i dag placeret i for små og utidssvarende lokaler på første sal i samme bygning. Af arbejdsmiljømæssige hensyn vil det inden for en kortere tidshorizont være nødvendigt at finde en alternativ placering af disse arbejdspladser.

Ungdomsskolens administration er i dag placeret i Ungdomshuset. Lokalerne hertil er uhensigtsmæssigt spredt i bygningen. Fritidsklubaktiviteter og forårets tidlige optag i SFO giver plads- og lydmæssige udfordringer.

Både Kulturskole og Ungdomsskole har behov for at kunne tilbyde nogle ad hoc arbejdspladser til undervisere m.fl.

Ud over en større synlighed af både Ungdomsskolen og Kulturskolen, vil en sammenlægning af kontorerne kunne skabe synergi og rationale imellem alle de kommunale institutioner i huset.

Institutionerne vil kunne fortsætte den nuværende borgerbetjening og portnerfunktion, og de eksisterende arbejdsmiljømæssige problematikker vil kunne afhjælpes.

Der er vedlagt bilag med bemærkninger fra lederne af henholdsvis Kulturskolen og Ungdomsskolen.

### *Flytte Rebild Bibliotekernes administration til Kulturstationen:*

Rebild Bibliotekernes hovedadministration er i dag placeret i Støvring Bibliotek. Dette fungerer udmærket, men

Støvring Bibliotek har pladsmangel, hvilket ikke umiddelbart ses løst i de aktuelle planer omkring etablering af et nyt bibliotek i Støvring.

En flytning af administrationen vil frigøre plads til publikumsafdelingen i Støvring og give mulighed for et tættere samarbejde med Ungdomsskole og Kulturskole.

Der er vedlagt bilag med kommentarer fra lederen af Biblioteket.

#### *Foreningen Kulturstationen - herunder udvidelse af foyerområdet:*

Dette område er placeret umiddelbart til højre for indgangspartiet i Kulturstationen og anvendes hele dagen flittigt af borgere til avislæsning, ventepuds, mødested o.l. Oprindeligt var denne funktion tiltænkt større plads, men blev indskrænket i forbindelse med Turistkontorets varetagelse af billetsalg for DSB.

Foreningen Kulturstationen støtter i sin seneste årsberetning tankerne om dels at benytte lokalerne som kontorfaciliteter for administration og undervisere, dels at fungere som husets ansigt udadtil i de tidsrum, hvor Biblioteket har lukket, og dels at udvide Bibliotekets læseplads-område med nogle kvadratmeter. Ved en sådan rokade vil blive frigjort de to små kontorer ovenpå til mødelokaler og eventuelt depotrum, som huset mangler.

#### *Forvaltningens bemærkninger:*

Der er igennem årene oparbejdet en god fælles forståelse og et konstruktivt samarbejde blandt Kulturstationens mange og forskelligartede aktører - omkring drift og funktioner.

Der er nedsat et gårdudvalg med repræsentation fra alle omkring gårdrummet. Her arbejdes med anvendelse, udvikling og vedligeholdelse af gårdrummet. De nye tiltag med skater-pool og multibane vil give et positivt bidrag, men også sætte fokus på nødvendigheden af et fortsat tæt samarbejde.

En flytning af Rebild Bibliotekernes hovedadministration til Kulturstationen vurderes at ville lægge beslag på størsteparten af det ledige lokaleareal.

Forvaltningen vil anbefale, at der i forhold til lokaleanvendelsen i Kulturstationen stræbes mod at fastholde og udvide det eksisterende samarbejde omkring husets drift og funktioner. De stedlige kommunale institutioner har haft og ses også fremover at få en opgave i at medvirke til dette, herunder ses Ungdomsskolen med sin nye ledelsesmæssige organisering og ønske om øget synlighed, at kunne medvirke positivt.

Endvidere anbefaler forvaltningen, at eksisterende arbejdsmiljømæssige problemstillinger i musikskolens administration søges afhjulpet i denne sammenhæng.

I forbindelse med ændret anvendelse vil driftsudgiften til lokalerne skulle dækkes af den/de nye bruger(e). Der er behov for, at den beskrevne portnerfunktion også fremover skal varetages.

## **ØKONOMI**

---

Turistkontoret betaler i dag for rengøring af lokalerne. Dette udgør en årlig udgift på 31.200 kr.

Udgifter til el, vand og varme betales af Center Kultur og Fritid som en del af budgettet til Kulturstationens drift. Der er ikke særskilt måler for el, vand og varme for de pågældende lokaler.

Med henvisning til middeltal for forbrug i bygninger anvendt til kontorformål (ELO Nøgletal)samt de konkrete priser i området, skønnes den årlige udgift til el, vand og varme for de pågældende lokaler at være på knap 10.000 kr.

Som eksempler på leje af kontorfaciliteter i lokalområdet er nævnt til omkring 500 kr. årligt pr. m<sup>2</sup>. Der står p.t. nogle erhvervslejemål ledige - heraf er de fleste til salg. Der er ikke iøvrigt gjort konkrete tiltag i forhold til at undersøge markedet nærmere.

Turistkontoret har varetaget en portnerfunktion i Kulturstationen. Med et skøn på dagligt tidsforbrug på ca. ½ time kan dette prissættes til ca. 4.000 kr. årligt.

**FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at udvalget fastlægger retningslinier for den fremtidige anvendelse af Turistkontorets nuværende lokaler på Kulturstationen.

**BESLUTNING**

---

Turistkontorets nuværende lokaler på Kulturstationen anvendes til fælles kontor for Kulturskole og Ungdomsskole.

**Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 17: Udmøntning af kommunal pulje til halvedligehold 2013 og frem**

18.15.15-Ø40-11857-08

### **Bilag**

Større vedligeholdelsesprojekter 2013-17

Konklusion på bygningsgennemgang 070812

Hallernes samlede vedligeholdelsesbehov 2013-22

# Udmøntning af kommunal pulje til halvedligehold 2013 og frem

## Sagsfremstilling

Med henblik på planlægningen og gennemførelsen af halvedligehold centralt og decentralt i Rebild Kommunes selvejende haller, har Center Kultur og Fritid, i samarbejde med hallerne, bygningsafdelingen og Rambøll, foretaget en gennemgang af hallerne.

Resultatet er en detaljeret vedligeholdelsesrapport for hver enkelte hal, samt et forslag til en prioritering af større projekter under den fælles, kommunale vedligeholdelsespulje. Rambølls arbejde belyser således både opgaver, der må forventes varetaget af den enkelte hal under eget budget, samt større, potentielle projekter under den fælles kommunale vedligeholdelsespulje for hallerne.

Rambølls forslag til prioritering af projekter under den fælles, kommunale vedligeholdelsespulje er vedlagt som bilag – "Konklusion på bygningsgennemgang". Bilaget rummer en overordnet introduktion til hver hal og dens større projekter. Forvaltningen har her indskrevet bemærkninger set i forhold til gældende principper for anvendelse af den fælles vedligeholdelsespulje.

Desuden er vedlagt to oversigter, der belyser vedligeholdelsesbehovet for hallerne.

Bilaget "Hallernes samlede vedligeholdelsesbehov" viser størrelsen på det forventede vedligeholdelsesbehov for den enkelte hal i den kommende 10-års periode. Desuden fremgår den enkelte hals gennemsnitlige årlige vedligeholdelsesbehov pr. m<sup>2</sup>.

Det samlede vedligeholdelsesbehov for denne periode er vurderet til 47, 2 mio. kr. og det gennemsnitlige årlige vedligeholdelsesbehov pr. m<sup>2</sup>. ligger på 154 kr. Dette gennemsnit spænder dog over en forskel fra 61 kr. til 281 kr.

Bilaget "Større vedligeholdelsesprojekter" viser den del af vedligeholdelsesbehovet i 2013-17 som, efter de nuværende principper, vil være relevante at lade indgå i den forestående prioritering af den fælles vedligeholdelsespulje. Bilaget, som er en delmængde af hallernes samlede vedligeholdelsesbehov, angiver således en bygningsfaglig vurdering af art, prioritering og pris. Det er vurderingen, at der for den kommende 5-års periode vil være større vedligeholdelsesprojekter for 15,9 mio. kr.

Forvaltningen kan på denne baggrund, og efter udvalgets vedtagelse af principper for udmøntning af puljen, efterfølgende udarbejde forslag til endelig prioritering af vedligeholdelsespuljen for de kommende 3-5 år.

Med henblik på udvalgets fastsættelse af principper for udmøntning af den fælles vedligeholdelsespulje ses det umiddelbart relevant at drøfte nedenstående emner:

- Principperne for prioritering af midler fra puljen.
- Forventninger til hallernes egenfinansiering.
- Akutpuljens fremadrettede størrelse.

### *Principper for prioritering af midler fra vedligeholdelsespuljen:*

Hallernes samlede vedligeholdelsesbehov overstiger langt vedligeholdelsespuljens størrelse.

Udvalget har tidligere drøftet sondringen mellem almindelig, løbende vedligehold, som hallerne selv skal bekoste, og ekstraordinær vedligehold, som der kan søges puljemidler til.

Udvalget besluttede 3. december 2008, at løbende vedligehold og reparationer, slitage, daglig drift og servicetjeks ses som almindelig vedligehold. Mens store reparationer ses som ekstraordinær vedligehold. I den forbindelse blev sat en grænse på 50.000 kr., hvor alle reparationer under denne grænse karakteriseres som almindelig vedligehold.

Udvalget besluttede desuden den 14. april 2010, at projekterne skal prioriteres ud fra at opfylde flest mulige af følgende kriterier:

- Indsatsen vil afhjælpe uholdbare sikkerhedsforhold i bygningen.
- Indsatsen vil afhjælpe en truende nedbrydning af bygningens grundlæggende konstruktion.
- Indsatsen vil medføre mærkbare udgiftsreduktioner eller indtægtsforbedringer for hallerne.

Dvs. typisk de af Rambyg benævnte prioritet 1, 2 og 3 projekter, da Rambøll i materialet arbejder med en definition og opdeling som er: Prioritet 1 projekter er lig projekter, hvor der kan opstå risiko for personer. Prioritet 2 projekter er lig projekter, hvor der kan opstå egentlige følgeskader (utætte tag etc.) og prioritet 3 projekter er projekter, hvor der vil opstå væsentlig fordyrende forværring i tilstanden.

Fastholdes ovennævnte principper, dikterer det dermed rækkefølgen, projekterne laves i. Således skal prioritet 1, 2 og 3 projekter over 50.000 kr. laves først og i den prioriterede rækkefølge. Såfremt der er flere penge i puljen, skal dernæst laves energibesparende tiltag og andre projekter over 50.000 kr. i størrelse, der har mærkbare udgiftsreduktioner eller indtægtsforbedringer til følge.

Såfremt der er prioritet 1, 2 eller 3 projekter, der ikke laves under årets pulje, indtræder disse projekter i prioriteringen året efter – med samme prioritering. Eksempelvis et tag med prioritet 2, der er sat på i 2013, men ikke laves, overføres dermed til prioritet 2 projektlisten i 2014.

Der ønskes udvalgets drøftelse af og beslutning om, hvorvidt det fortsat er ovennævnte beslutninger og principper, der skal danne ramme for udmøntning af puljen til vedligehold. Samt om disse principper skal uddybes med en beslutning om, at ikke-gennemførte projekter overføres til efterfølgende år med samme prioritet.

#### *Hallernes egenfinansiering:*

Forskellige fordelinger mellem Rebild Kommunes medfinansiering og hallens egenfinansiering har tidligere været drøftet i udvalget, samt til dialogmøder med hallerne.

I 2008 besluttede udvalget en fordeling, hvor Rebild Kommune betaler 75 % og hallen 25 %. Den 14. april 2010 besluttede udvalget, at Rebild Kommune medfinansierer med 50% og hallens egenfinansiering således også er 50%. Dermed er det den beslutning/ fordeling, som forvaltningen arbejder ud fra p.t.

I dialogen med hallerne er der gjort opmærksom på hallernes udfordring i forhold til at løfte egenfinansieringen. Dette billede ses også af bl.a. hallernes regnskaber for 2011.

I forhold til hallernes mulighed for finansiering af egen andel skal nævnes, at Økonomiudvalget den 6. oktober 2011 har truffet en principbeslutning om, at låneomlægning ikke er en mulighed. Låneomlægning kan kun anvendes i forbindelse med nyanlæg og ikke til vedligeholdelsesopgaver. Fremtidige ansøgninger behandles enkeltvis og konkret.

I sagens natur vil en egenfinansiering på 0 % betyde, at der årligt kan laves vedligehold for 1,5 mio. kr. Med en egenfinansiering på f.eks. 25 %, kan der således vedligeholdes for 2 mio. kr., 35 % giver 2,3 mio. kr., 50 % giver 3 mio. kr. etc.

En undladelse af medfinansiering vil kunne mindske hallernes motivation for at udføre løbende vedligehold. Modsat giver en stor egenfinansiering et øget pres på hallernes driftsøkonomi og kan tvinge nogle haller til at opgive eller udskyde prioriterede vedligeholdelsesprojekter.

Der ønskes udvalgets drøftelse af og beslutning om, hvorvidt der skal være en egenfinansiering, samt i så fald af hvilken størrelse.

#### *Akutupuljens størrelse:*

Udvalget besluttede på sit møde den 14. april 2010, at der årligt afsættes 100.000 kr. til akut opståede situationer, ud af den aktuelt årlige pulje på 500.000 kr.

På udvalgsmøde den 28. september 2011 blev formålet med puljen skærpet. Det blev besluttet, at den afsatte akutpulje er reserveret til større, ikke forudsigelige vedligeholdelsesarbejder, så som pludseligt opståede bygningsskader på mur, bærende elementer eller tagkonstruktion.

I de år, hvor akutpuljen ikke bruges, overføres denne til næste års kommunale pulje til halvedligehold.

I forbindelse med, at puljen fremadrettet øges til 1,5 mio. kr., ønskes udvalgets drøftelse af og beslutning om, hvorvidt der fremadrettet skal være en akutpulje. I så fald om ovennævnte formålet fastholdes, samt størrelsen af puljen og en eventuel egenfinansiering.

#### *Procesplan:*

Når udvalget har truffet beslutning i forhold til ovennævnte tematikker, er planen, jf. procesplanen besluttet den 11. april, følgende:

15. august	KFU præsenteres for Rambølls forslag til prioriteringsplan, og drøfter principper for prioritering af puljemidler, egenfinansiering og akutpulje.  På basis af udvalgets beslutning udarbejder forvaltningen en konkret 3 års plan for udmøntningen af vedligeholdelsespuljen.  Efterfølgende sendes Rambølls materiale, udvalgets beslutning og forvaltningens 3 års plan til høring hos hallerne. Hallerne indgiver eventuelle kommentarer skriftligt inden dialogmødet i september.
26. september	Punkt på dialogmøde med hallerne: Drøftelse af forslag til prioritering af større vedligeholdelsesarbejder, egenfinansiering, akutpulje, indhentning af kontrolbud m.v.
Oktober	Forvaltningen udarbejder beslutningsgrundlag. Byrådet vedtager budgettet for 2013 og overslagsårene.
14. november	KFU træffer endelig beslutning om vedligeholdelsesplan, egenfinansiering, akutpulje, indhentning af kontrolbud m.v.
Ultimo november	KFUs beslutning meldes ud til hallerne.

Den gennemførte bygningsgennemgang af hallerne er registreret i systemet Rambyg, som ligeledes anvendes til at registrere bygningsvedligeholdelsesopgaver for Rebild Kommunes kommunale bygninger. Det vurderes relevant at oplysningerne opdateres hvert andet/tredje år, og med et ressourceforbrug på ca. 2 uger vil dette betyde en udgift på ca. 60.000 kr. I forbindelse med kommende opdateringer vurderes det, om der er mulighed for at prioritere opgaven i Center Plan, Byg og Vej.

#### **ØKONOMI**

Vedligeholdelsespuljen er fra og med 2013 på nuværende tidspunkt budgetteret med en årlig investeringsramme på 1,5 mio. kr.

Der er truffet principbeslutning om, at låneomlægning kan kun anvendes i forbindelse med nyanlæg.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

- at de nuværende principper for prioritering af midler fra vedligeholdelsespuljen fastholdes og udvides således, at ikke-gennemførte projekter overføres til efterfølgende år med samme prioritet.
- at hallernes egenfinansiering fastsættes til 25 %.
- at akutpuljens størrelse fastsættes til 200.000 med en egenfinansiering fra hallerne på 25 %.
- at nuværende principper for udmøntning af akut-puljen fastholdes.
- at vedligeholdelsesplanen ajourføres hvert andet år.
- at procesplan og opdatering gennemføres som beskrevet.

#### **BESLUTNING**

Godkendt som indstillet.

## **Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 18: Buderup Ødekirke - ny lejeaftale**

18.15.15-G01-1612-07

### **Bilag**

Notat vedr. Buderup Ødekirke (31669) - KFU150812

Nuværende lejeaftale Buderup Ødekirke 2008-12 - KFU150812

Forslag til ny lejekontrakt for Buderup Ødekirke 2013-17 - KFU150812

# Buderup Ødekirke - ny lejeaftale

## Sagsfremstilling

På baggrund af forvaltningens statusnotat samt en besigtigelse af Buderup Ødekirke besluttede et flertal af udvalget på sit møde den 11. april, at den nuværende lejeaftale mellem Rebild Kommune og Naturstyrelsen søges fornyet på ændrede vilkår mhp. vedligeholdelse.

Den nuværende lejeaftale løber fra 1/1 2008 - 31/12 2012. Indtil medio 2012 har Buderup Ødekirke i perioden været genudlejet til 52 brugere/grupper og af disse anvendt til forskellige udstillings- og arrangementsformål. Det er almindeligt, at kirken genudlejes for en periode på mellem to dage og en uge.

Center Kultur og Fritid administrerer genudlejningen med bistand fra Driftsenheden. Brugerne betaler en leje på 150 kr. pr. dag samt udgifter til eventuel assistance ved ophængning, nedtagning, lys o.l.

Vedligeholdelsesopgaven administreres af Center Plan, Byg og Vej og finansieres inden for den økonomiske ramme til vedligehold af kommunale bygninger.

Forvaltningen har haft en drøftelse med Naturstyrelsen Himmerland omkring en fornyet lejeaftale på ændrede vilkår.

Naturstyrelsens ønsker at fortsætte lejemålet om en del af det nuværende gode og omfattende samarbejde med Rebild Kommune - herunder at forlænge den nuværende aftale for en 5-årig periode. Dette i en moderniseret udgave, men på trods for udvalgets ønske, med uændrede basisforudsætninger i forhold til vedligehold.

På baggrund heraf har Naturstyrelsen udarbejdet udkast til ny lejeaftale, som er vedlagt som bilag.

Udkastet indeholder ikke, som den nuværende aftale, et driftsudvalg bestående af Rebild Kommune, Naturstyrelsen og Menighedsrådet for Buderup Sogn. Dette driftsudvalg har ikke været bragt i funktion i praksis og det vurderes heller ikke, at der fremover vil være et behov. I stedet er det beskrevet, at parterne løbende orienterer hinanden om forhold, der har relevans for lejemålet.

Det er som noget nyt i aftaleudkastet præciseret, at Naturstyrelsen har initiativpligten til det pligtige bygningsyn, som gennemføres hvert andet år af Den kgl. Bygningsinspektør. Rebild kommune og Menighedsrådet for Buderup Sogn inviteres til dette bygningsyn.

Såfremt det besluttes at fortsætte lejeaftalen, vil Center Kultur og Fritid intensivere information om og markedsføring af mulighederne i anvendelsen af Buderup Ødekirke, herunder søge at tiltrække nye brugergrupper. Dette søges gennemført i et samarbejde med Naturstyrelsen.

## ØKONOMI

---

Der kan opstilles nedenstående økonomi for indeværende 5-årige lejeperiode (2008-2012):

Lejeindtægter (indtil august 2012): 18.000 kr.

Lejeudgift til Naturstyrelsen: 6.000 kr.

Vedligeholdelsesarbejder: ca. 270.000, hvoraf der forventes anvendt ca. 160.000 i eftersommeren 2012.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at der træffes beslutning om, hvorvidt det fremsendte forslag til lejeaftale godkendes.

## BESLUTNING

---

Udvalget indstiller, at lejeaftalen godkendes.

Der sættes øget fokus på information af og markedsføring af stedets muligheder.

Søren Søe-Larsen ønsker ikke lejeaftalen fortsat set i betragtning af kommunens betrængte økonomi.



## **Punkt 19: Moldbjerghytten**

82.16.00-G01-5836-07

### **Bilag**

Notat vedr Molbjerghytten (31690).pdf - KFU150812

# Moldbjerghytten

## Sagsfremstilling

Udvalget besigtigede og drøftede den 11. april 2012 status og fremtid for flere lokaliteter/huse under Kultur og Fritid, heriblandt Moldbjerghytten.

Moldbjerghytten ligger på Møgelhøjvej 4, 9240 i Nibe. Hytten er opført i 1957 og fremstår både indvendig og udvendig som en ældre bygning, med bl.a. gammelt køkken og umoderne badefaciliteter. Der er tale om 2 små bygninger på henholdsvis 92 kvm. og 35 kvm., hvoraf den ene rummer sovesal, et lærerrum, et opholdsrum og et køkken, mens den anden rummer en sovesal og et toilet/ baderum. Der er sovepladser til i alt 27 personer.

Hytten kan benyttes af skoler, institutioner og foreninger i og udenfor kommunen. Hytten var udlejet 8 gange i 2010 og 2 gange i 2011.

Forvaltningen har drøftet hytten med DUK, der umiddelbart vurderer stedet som værende utidssvarende og for lille til udlejning til spejderlejre og lign. Men som dog ikke afviser muligvis at bruge stedet i fremtiden.

Forvaltningen har desuden haft kontakt til Øster Hornum Børneunivers i forhold til at gå mere aktivt ind i en drift af stedet. Dette har dog for nuværende ingen interesse.

Efter drøftelsen i DUK er forvaltningen kommet i kontakt med en spejdergruppe i Nibe (DDS), der p.t. har lokale i et parcelhuskvarter og gerne vil overtage Moldbjerghytten og lave det til spejderhytte. Spejdergruppen har ingen penge at købe stedet for, men er klar til at lægge et stykke frivilligt arbejde i at sætte hytten i stand de kommende år, hvis de kan få hytten for et symbolsk beløb. I stedet for kontant betaling for hytten tilbyder gruppen, at Rebild Kommunes foreninger i fremtiden kan leje hytten til en fordelagtig pris.

Der er dermed relevant, at udvalget træffer beslutning mellem følgende alternativer:

- 1) Driften af Moldbjerghytten fortsættes uændret.
- 2) Moldbjerghytten renoveres og moderniseres for at lave et attraktivt og tidssvarende tilbud til de relevante brugergrupper. Samtidig sættes et øget fokus på PR for stedets anvendelse.
- 3) Moldbjerghytten overdrages til Nibe DDS for et symbolsk beløb, således at de fremadrettet istandsætter og driver Moldbjerghytten.
- 4) Moldbjerghytten sættes til salg.

## ØKONOMI

---

Gældende vurdering er på 250.000 kr. Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at såfremt hytten fremadrettet skal fremstå attraktiv for skoler og institutioner i forhold til overnatning, kræver det en større investering i bl.a. nye toilet- og badefaciliteter.

Hytten havde i alt driftsudgifter på cirka 15.000 kr. i 2010 og cirka 12.000 kr. i 2011. Udgifterne fordeler sig på de typiske udgifter til sådan en hytte, herunder el, vand, Falck, forsikringer, renovation og driftsenhedens arbejde. Foruden driftsudgifterne kommer den bygningsvedligeholdelse, der henhører under bygningsafdelingen. Der er i årene 2009-10 brugt 10.300 til bygningsvedligehold. Der er ikke gennemført vedligeholdelsesarbejder i 2011 og dette er heller ikke planlagt i 2012. Der er et registreret behov i 2013 på 131.000 kr. og i årene 2014-2016 på i alt 83.000 kr.

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at Moldbjerghytten overdrages til DDS Nibegruppen.
- at der fastsættes et symbolsk beløb for overdragelsen.
- at det i forbindelse med overdragelsen sikres, at hytten fremadrettet kan anvendes af foreninger og institutioner i Rebild Kommune til en fordelagtig pris.

## BESLUTNING

---

Det blev supplerende oplyst, at der til enhver ændret anvendelse skal søges en landzonetilladelse.

Et flertal af udvalget indstiller, af forvaltningens indstilling godkendes.

Søren Konnerup og Lene Aalestrup ønsker Molbjerghytten udbudt til salg.

## **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 20: Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 15.08.2012**

00.01.00-A50-33-12

# Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 15.08.2012

## Sagsfremstilling

Orientering fra bestyrelser og repræsentantskaber den 15.08.2012:

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Intet.

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 21: Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 15.08.2012**

00.01.00-A50-32-12

### **Bilag**

Henvendelse fra Spillemandsmuseet - KFU150812

# Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 15.08.2012

## Sagsfremstilling

Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget den 15.08.2012:

1. Fritidsrådet holder konstituerende møde tirsdag den 28. august.
2. KL afholder Kultur- og fritidskonference den 14.- 15. maj 2013. Sæt kryds i kalenderen. Nærmere information kan forventes i løbet af efteråret.
3. Efterårsprogram for Aktivitetshuset i Fræer.
4. Rebild Kulturuger 2012 - program og omtale i bladet Kulturen.
5. Invitation til reception i Kig Ind søndag den 19. august kl. 15.00, hvor man vil præsentere de nye, flotte lokaler. Efterfølgende vil der kl. 16 være fernisering af en ny kunstudstilling i salen.
6. Henvendelse fra Spillemandsmuseet om øget driftstilskud i 2013 på 50.000 kr.
7. To henvendelser fra Stubhuset - ønsker og roller for fremtid samt renovering af Stubhuset. Bilag udleveret.
8. Kulturstyrelsen inviterer til konferencen " Medborgercentre - et fremtidigt bibliotekskoncept" den 26. September kl. 10 - 15.30 i Odense. Program udleveret.
9. Henvendelse fra fonden bag Den Selvejende Institution Svinget vedr. Ungdomskulturprojekt i Støvring by. Bilag udleveret.
10. Modtaget tilskud til projekterne "Erhvervsudvikling og levevilkår i periferien" (400.000 kr.) og "Ændrede livsformer" (335.000 kr.) fra ministeriets landdistriktpulje. Restfinansiering til de to projekter søges nu via LAG Himmerland fra direktoratets særlige pulje samt Grøn Vækst. Svar og dermed projektstart forventes 1. januar 2013.
11. Orientering om sagsbehandling vedr. tilbagebetaling af gebyr for fritidsklubtilbud.
12. Danskundervisning til udvekslingsstuderende.
13. Invitation til fødselsdagsreception i Terndrup Svømmehal den 18. august.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

---

Ad 6. Udvalgsformanden medtager ønsket til budgetbehandlingen.

Orienteringen iøvrigt taget til efterretning.

## **Kultur- og Fritidsudvalget**

Kultur- og Fritidsudvalget