

REFERAT Beskæftigelses-, Social- og Uddannelsesudvalget d. 14-08-2018

Mødedato Tirsdag d. 14. august 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3, Rådhuset Støvring

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering 2. kvartal 2018 for Arbejdsmarkedsudvalget.....	4
Budget 2019 -22 - indledende drøftelse.....	5
Kommissorium beskæftigelsespolitik 2019-22.....	8
Beskæftigelsesplan 2019 - Mål og tidsplan.....	10
Opsamling på introduktionsprogram.....	13
Revisionsberetninger vedrørende revisionsaftale og årsregnskab 2017.....	14
Ledelsestilsyn 2. kvartal 2018.....	16
Status på projekt "Sammen om fastholdelse".....	18
Orientering om politisk mødekalender 2019.....	20
Orientering.....	21

Punkt 68: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-1-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Punkt 69: Økonomivurdering 2. kvartal 2018 for Arbejdsmarkedsudvalget

00.15.00-S00-2-17

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Årets første økonomivurdering for Arbejdsmarkedsudvalget viser et forventet regnskab på samlet 312,9 mio. kr. Korrigeret budget inklusiv overførsler er på 322,4 mio. kr. Det giver en samlet forventet afvigelse på 9,5 mio. kr. i mindreforbrug.

Sagsfremstilling

Her efter første halvår af 2018 forventes der for Arbejdsmarkedsudvalgets område et mindreforbrug på 9,5 mio. kr. Det er områderne forsikrede ledige, ledighedsydelse, integration, fleksjob og førtidspension, der er lavere end budgetteret, hvorimod der på uddannelseshjælp, jobafklaring og STU er større udgifter end forventet ved budgetlægningen. Foruden højkonjunktur er det uden tvivl den lave ledighed og efterspørgsel efter arbejdskraft samt den målrettede indsats og samarbejde med arbejdsgiverne, der er årsagen til det markante mindreforbrug.

Den lave ledighed har på landsplan medført, at forventningen til overførselsindkomsterne for 2018 er nedjusteret med 2,2 mia. kr. Rebild Kommunes andel heraf er ca. 11 mio. kr. Nedjusteringen bliver midtvejsreguleret i kommunens bloktilskud i 4. kvartal 2018.

I mindreforbruget for Arbejdsmarkedsudvalgets område indgår overførsel fra regnskab 2017 på 1 mio. kr.

ØKV2 (mio. kr.)	Forbrug pr. 30.6.2018	Korr. Budget inkl. overførsler	Forventet regnskab	Forventet restbudget
Arbejdsmarkedsudvalg	130,7	322,4	312,9	9,5 ↑

+ og ↑ = mindreforbrug i mio. kr.

For en nærmere beskrivelse af de forventede budgetafvigelser henvises til økonomivurderingsrapporten for udvalget, som er vedlagt som bilag.

Den vedhæftede økonomivurdering læses sådan!

- Første side viser: Udvalget i hovedtal, en graf med regnskab 2017, budget og forventet regnskab 2018 samt et diagram med fordelingen af budgettet. Denne side indgår i den samlede vurdering i Byrådet.
- Herefter kommer et kort resumé og oversigt over de områder med væsentligste afvigelser, samt en pil for markering af, om der er tale om mer- eller mindreforbrug.

På de efterfølgende sider vises tabeller i mere detaljeret form. I tabellen er der noter, som angiver de områder, der er uddybet i den efterfølgende tekst.

Økonomi

Se bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager økonomivurderingen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

ØKV 2 AMU

Punkt 70: Budget 2019 -22 - indledende drøftelse

00.30.00-G01-1-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Det fremgår af budgetprocedure for 2019-2022, som blev godkendt på byrådsmødet den 25. april 2018, at fagudvalgene på møderne inden sommerferien kan starte de indledende drøftelser af udvalgenes budgetgrundlag og eventuelle budgetudfordringer.

Sagsfremstilling

Punkt fra Arbejdsmarkedsudvalget den 15. maj 2018

I budgetproceduren for 2019-22 der lagt op til, at udvalgene før sommerferien drøfter indholdsmæssige, og løbende nødvendige tilpasninger og prioriteringer af fagudvalgenes aktiviteter, inden for rammerne af det oprindelige budget. De indledende drøftelser kan eksempelvis være med henblik på at skabe et grundlag for et råderum indenfor udvalgets egen økonomiske ramme til politiske prioriteringer og til at imødegå udfordringer for 2019-22.

Til drøftelsen af udfordringer er udgangspunktet blandt andet resultatet af regnskab 2017, som blev behandlet på udvalgets april møde, samt den første økonomivurdering for 2018, som behandles på nærværende møde. Herudover kan der på de forskellige udvalg være løbende sager, der er naturlig at drøfte i den tidlige budgetfase i udvalget.

Forvaltningen vil på mødet give en nærmere introduktion af rammerne for udvalgets budget, i henhold til den vedtagne budgetprocedure.

Resultaterne af fagudvalgenes drøftelser kan herefter indgå i den samlede temadrøftelse i Byrådet før Byrådets møde i juni måned.

Økonomi

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter budgetgrundlag og udfordringer for 2019-22

Arbejdsmarkedsudvalget, 15. maj 2018, pkt. 45:

Udvalget ønsker i første omgang at følge de initiativer, som allerede er igangsat jævnfør tidligere beslutninger. Drøftelsen fortsætter på næste møde.

Sagen genoptages 11. juni 2018

Sagen genoptages med henblik på fortsat drøftelse.

De initiativer, som allerede er igangsat jævnfør tidligere beslutninger, og som udvalget på sit seneste møde besluttede i første omgang at følge, er vedlagt som bilag.

Herudover er der vedlagt et notat, som beskriver den økonomiske udfordring i forhold til STU (nævnt i det omdelte budgetmateriale på maj-mødet). STU er en særlig tilrettelagt uddannelse for unge handicappede mv. som ikke kan følge og gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse. Det er et retskrav for disse unge at få uddannelsen, og der er flere unge i målgruppen, end der er afsat midler til. Med baggrund i de seneste års regnskaber og nuværende aktivitet forventes årligt merforbrug på ca. 1 mio. kr. ift. det budgetlagte (5,5 mio. kr. i 2018). For yderligere vedrørende udfordringen henvises til bilag.

Der gøres endvidere opmærksom på, at der i 2017 og 2018 har været tilført årligt 1,4 mio. kr. ekstra til Center Arbejdsmarked og Borgerservice til administration på flygtningeområdet. Tilførelsen har været finansieret af et forhøjet grundtilskud fra staten. På trods af den kraftige nedjustering af nytilkomne flygtninge og resultaterne med at hjælpe flygtninge og familiesammenførte i job, er der fortsat flere i målgruppen end før flygtningestrømmen, som både Jobcentret og Udbetalingen skal varetage administrative opgaver for og med. Bortfald af den 2-årige bevilling fra 2019 vil medføre, at centeret må flytte administrative ressourcer fra andre områder til flygtningeområdet i hvert fald i en overgangsperiode. I takt med den faldende ledighed og stigende aktivitet for andre målgrupper (som følge af de løbende reformer på beskæftigelsesområdet) overflyttes løbende personaleressourcer imellem områderne i Center Arbejdsmarked. Dette blev beskrevet i et budgetnotat til byrådet i 2017. I dette tilfælde vil det dog ikke kunne undgås, at der vil ske en mindre serviceforringelse, forventeligt i den virksomhedsrettede indsats.

Forvaltningen kan samtidig orientere om, at Arbejdsmarkedsområdet netop har modtaget beskæftigelsesbonus fra STAR på 600.000 kr. for at hjælpe flygtninge og familiesammenførte i job. Såfremt forventningen om mindreforbrug på udvalgets område i 2018 realiseres, vil denne bonus umiddelbart tilfalde "kommunekassen". Alternativt kan der ske en geninvestering, f.eks. i ovennævnte indsats, så de gode resultater på integrationsområdet kan fortsættes.

Foruden ovenstående ses der ingen kendte udfordringer, som vedrører Arbejdsmarkedsområdet. Arbejdsmarkedsudvalget blev på seneste møde orienteret om, at basisbudgettet vil blive nedjusteret i forhold til i konjunkturerne (lavere forsørgelsesudgifter), mens der omvendt vil blive indregnet lovændringer ift. grundtilskud til flygtninge. De kommunale udgifter til FGU (den forberedende grunduddannelse) er fortsat under forhandling mellem KL og regeringen og derfor usikre.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter budgetgrundlag og udfordringer for 2019-22

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. juni 2018, pkt. 56:

Budget for STU søges tilført 1,2 mio kr i forbindelse med Økonomivurdering 2, finansieret af udvalgets samlede mindreforbrug i 2018, så budget matcher behov. Tilpasning af budget for STU fra 2019 drøftes i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Beskæftigelsesbonus fra staten på 600.000 kr. for at hjælpe flygtninge og familier i job tilføres det administrative område som et engangsbeløb til løsning af opgaven.

Udvalget afventer beskrivelse af investeringsmuligheder i en forstærket indsats i ressourceforløb (punkt 58 på dagens møde) med henblik på evt. oversendelse til budgetforhandlinger.

Udvalget noterer sig, at Børne- og Familieudvalget har bedt om et budgetnotat om indsats for uddannelsesparathed og ønsker, at notatet også behandles i Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagen genoptages 14. august 2018

Udvalget har bedt om en beskrivelse af investeringsmuligheder i en forstærket indsats i ressourceforløb. Der er udarbejdet et notat, og resume fremgår nedenfor.

Udvalget har også bedt om at få notat om indsats for uddannelsesparathed ønsket af Børne- og Familieudvalget til behandling i Arbejdsmarkedsudvalget. Der er vedlagt notat, og resume fremgår ligeledes nedenfor.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at der i økonomiaftalen for kommunernes økonomi for 2019 er der indarbejdet en finansieringsomlægning af aktiveringsindsatsen. Omlægningen vedrører refusion og aktiveringsadfærd og forventes vedtaget i løbet af efteråret.

Refusionen på driftsudgifterne til aktivering bortfalder pr. 1. januar 2019 (dog 1. juli 2019 for dagpenge- og sygedagpengemodtagere) og indgår i stedet i budgetgarantien. På landsplan er det 1,3 mia. kr., der er flyttet fra direkte refusion til kommunerne og til at være en del af kommunernes bloktilskud

Herudover er der i økonomiaftalen forudsat en adfærdsændring af aktiveringsindsatsen. Det er forudsat at kommunerne vil reducere aktiveringsomfanget i vejledning og opkvalificering, samt øge aktiveringsomfanget i de virksomhedsrettede indsatser som løntilskud, virksomhedspraktik mv. På landsplan forventes adfærdsændringen at reducere udgifterne med 0,9 mia. kr.

De konkrete konsekvenser for Rebild Kommune præsenteres på byrådets budgetseminar.

Notat vedrørende forstærket indsats i ressourceforløb

Forvaltningen har nu udarbejdet notat vedrørende investeringsmuligheder i en forstærket indsats i ressourceforløb med henblik på evt. oversendelse til de videre budgetforhandlinger. Notatet er vedlagt som bilag.

I bilaget beskrives:

- En aktuelt status vedr. aktivitet og effekt på området, herunder en benchmark med landets kommuner under et.
- Formålet med investeringen - og hvordan den kan implementeres
- En businesscase, som beskriver de forventede økonomiske konsekvenser af en investering
- De budgetmæssige muligheder
- Mulighed for evaluering

Af notatet fremgår det blandt andet, at formålet med en særlig investering i ressourceforløb er, at sikre gode forløb via:

- Hurtigere afklaring af arbejdsevne og mere progression i sagerne (modvirke unødigt lange forløb)
- Mere indsats og dermed også bedre kvalitet i indsatsen (f.eks. gennem bedre parallelindsatser)
- En styrket borgerdialog (meningsgivende forløb)
- At flere fastholder muligheden for en tilknytning til arbejdsmarkedet

Investeringen kan implementeres ved at tilføre området ca. 500.000,- årligt. En businesscase viser, at investeringen vil have tjent sig hjem efter 7 år, forudsat at forudsætningerne holder.

Notat vedrørende uddannelsesparathed

På baggrund af Børne- og Familieudvalgets beslutning af 16. maj 2018, har forvaltningen på tværs af forvaltningsområderne udarbejdet et budgetnotat med forslag til indsatser, som forventes at kunne bidrage til, at flere unge vurderes uddannelsesparate. Vedlagt er et notat der beskriver baggrunden for forslagene. De forskellige indsatser, skal ses som et katalog med forslag. Fagudvalgene tager stilling til, hvorvidt forslagene skal medtages i det videre forløb med budget 2019. Udvalgene kan også ønske et eller flere forslag nøjere beskrevet.

Notatet beskriver:

- Uddannelsesparatheden på 8. klassesettrin i Rebild Kommune 2018.
- Hvad er vurdering af uddannelsesparathed?
- Hvad er der brug for at sætte fokus på, for at nå målet om at alle bliver klar til en ungdomsuddannelse?
- Et idékatalog med forslag, som fagudvalgene kan tage stilling til ift. den videre budgetproces

Ungdommens Uddannelsesvejledning, har i forbindelse med deres kvartalsrapporter og uddannelsesparathed kunnet konstatere, at der er et stigende antal elever i 8. klasse, der ikke erklæres uddannelsesparate. Forvaltningen har i forbindelse med dette notat, undersøgt hvilke udfordringer og barrierer de ikke uddannelsesparate unge har i forhold til at kunne erklæres uddannelsesparate.

Idékataloget er udarbejdet på baggrund deraf og de enkelte initiativer er foreslået med baggrund i, hvilke udfordringer den enkelte unge står overfor. Der er således beskrevet og foreslået forskellige initiativer der kan imødekomme forskellige udfordringer/problemstillinger i forhold til de unges manglende uddannelsesparathed.

Økonomi

Fremgår af de enkelte bilag.

Indstilling

Det indstilles at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter budgetnotaterne, herunder om et eller flere investeringsforslag skal medtages i de videre budgetdrøftelser.

Beslutning

Drøftet

Et enigt udvalg ønsker, at forstærket investering i ressourceforløb medtages i de videre budgetdrøftelser.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Notat vedr. STU

AMU - indledende budgetdrøftelser

Notat vedr. investering i ressourceforløb

Indsats ift uddannelsesparathed (budgetnotat) 1

Punkt 71: Kommissorium beskæftigelsespolitik 2019-22

15.00.00-G01-28-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget.

Arbejdsmarkedsudvalget har på møder i foråret 2018 drøftet muligheden for at udarbejde en flerårig beskæftigelsespolitik. Forvaltningen blev på møde den 11. juni anmodet om at udarbejde et kommissorium, med foreløbige input fra AMU. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet forslag til tidsplan, struktur, temaer og inddragelse af interessenter.

Sagsfremstilling

Der skal udarbejdes en beskæftigelsespolitik som kan være med til at:

- Sætte retning for kommunens indsats
- Sikre politisk prioritering og fokusering
- Involvere og engagere samarbejdspartnere
- Være et fælles kompas for alle interessenter
- Skabe sammenhæng i kommunens arbejde

Politikken forventes udarbejdet for en fire årig periode, 2019-2022. Forvaltningen vil løbende sikre, at strategier og handleplaner vil blive udarbejdet inden for rammen af beskæftigelsespolitikken, herunder beskæftigelsesplanen.

Den overordnede tidsramme beskriver hvem, der gør hvad og hvornår. Struktur, temaer mv. beskrives efterfølgende.

Tidsplan:

Hvornår	Hvem	Hvad
14. august 2018	AMU	Drøfte forslag til tema, ramme og inddragelse af interessenter
4. september 2018	AMU	Godkendelse af temaer
11.-12. september 2018	Seminar: LAR, AMU og ledergruppen fra Jobcenteret	Dialog med udgangspunkt i de af AMU udpegede temaer.
25. september 2018	AMU	Drøftelse af input fra seminar
13. november 2018	AMU	Udkast godkendes og sendes i høring
13. november-11. december 2018	Interessenter	Høringsperiode
21. november 2018	LAR	Udarbejde høringsvar
13. december 2018	Forvaltningen	Modtager og bearbejder høringsvar-udarbejder udkast til endelig godkendelse.
8. januar 2019	AMU	Godkendelse af beskæftigelsespolitikken
23. januar 2019	ØK	Godkendelse af beskæftigelsespolitikken
31. januar	BY	Godkendelse af beskæftigelsespolitikken

Temaer:

Beskæftigelsespolitikken forslås udarbejdet med udgangspunkt i 3-4 temaer – hvorunder der udvælges et antal fokus områder - fokus områderne skal beskrive hvad vi vil og hvordan vi kommer derhen. Strukturen kendes fra den netop udarbejdede Børne og ungepolitik.

Der er vedlagt et notat, som opsummerer de foreløbige drøftelser og temaer. Notatet skal ses som et idékatalog ift. fastsættelse af temaer.

Interessenter:

Det Lokale arbejdsmarkedsråd (LAR) er en væsentlig interessant i forhold til den kommunale beskæftigelsesindsats og der er i Rebild kommune tradition for løbende dialog. Forvaltningen foreslår derfor og med udgangspunkt i Byrådets nyligt vedtagne vision, som bl.a. omhandler inddragelse, at beskæftigelsespolitikken bliver tema på fælles seminaret med LAR og ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice den 11.-12. september 2018.

Herudover foreslås det, at politikken sendes i høring hos LAR og LokalMED i Center Arbejdsmarked og Borgerservice forud for den endelige godkendelse. Herudover foreslås en offentlig høring.

Der kan også overvejes en involvering af relevante borgergrupper f.eks. i form af enkelte fokusgruppeinterviews.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget

- Godkender tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsespolitikken
- Udvælger temaer til beskæftigelsespolitikken
- Godkender involvering af interessenter, herunder drøfter hvorvidt der skal ske fokusgruppeinterviews med udvalgte borgergrupper.

Beslutning

Godkendt

Udvalget ønsker, at følgende temaer indgår i beskæftigelsespolitikken:

- Investering i fremtiden, herunder opkvalificering af lavtuddannede borgere i job
- Indsatsen skal koncentreres der, hvor jobcentret gør den største forskel
- Arbejdsmarkedet stopper ikke ved kommunegrænsen

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Notat vedr. temaer til beskæftigelsespolitikken

Punkt 72: Beskæftigelsesplan 2019 - Mål og tidsplan

15.00.00-G01-33-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Jobcenteret skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan, der fastlægger mål og strategi for det kommende års beskæftigelsesindsats. Forvaltningen foreslår at de 4 første beskæftigelsespolitiske indsatsområder fra 2018 fastholdes og lægges til grund for Rebild Kommunes Beskæftigelsesplan 2019 og har samtidig udarbejdet et forslag til tidsplan, som Arbejdsmarkedsudvalget skal tage stilling til.

Sagsfremstilling

Jobcenteret skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan, som beskriver hvilke beskæftigelsespolitiske udfordringer jobcenteret ser for det kommende år og opstille mål og strategier for beskæftigelsesindsatsen i forhold til udfordringerne.

I Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. fremgår det:

§ 4. Kommunalbestyrelsen vedtager hvert år senest den 31. december med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren, jf. § 19, en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Stk. 2. I grundlaget for udarbejdelse af beskæftigelsesplanen indgår en resultatrevision, som viser resultater og effekter af beskæftigelsesindsatsen i jobcenteret i det forudgående år.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen sender umiddelbart efter vedtagelsen beskæftigelsesplanen til Det regionale arbejdsmarkedsråd til orientering.

De seks ministermål (indsatsområder) for 2019:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse (videreføres fra 2018)

Sigtet er, "at langt flere, der i dag er på offentlig forsørgelse, skal i beskæftigelse eller uddannelse og dermed forsørge sig selv". Incitamentet hertil ligger bl.a. i refusionsreformen fra 2016, ligesom der er fremlagt et udspil til en forenkling af reglerne om den aktive beskæftigelsesindsats.

2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (videreføres fra 2018)

"Jobcentrenes arbejde skal understøtte, at virksomhederne får og kan fastholde den arbejdskraft, de har behov for. Jobcentrene skal derfor have fokus på at understøtte virksomhedernes behov for rekruttering og på en opkvalificeringsindsats, som er målrettet virksomhedernes efterspørgsel efter medarbejdere". I den forbindelse er der konkret afsat midler til at forebygge mangelproblemer på arbejdsmarkedet.

3. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende (videreføres fra 2018)

"Kommunerne står over for en historisk udfordring med at modtage og integrere de nye flygtninge og familiesammenførte. Det er derfor afgørende, at integrationsindsatsen sigter mod, at flygtninge og familiesammenførte hurtigst muligt efter, de har opnået asyl, kommer ud på danske arbejdspladser og får opbygget de kvalifikationer og det netværk, der skal til for at kunne få en varig tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed forsørge sig selv". Ministeren kvitterer i sit udmeldingsbrev for en positiv udvikling fra nov. 2015 til nov. 2017.

4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse (videreføres fra 2018)

"Virksomhederne efterspørger i stigende grad arbejdskraft, og der er behov for, at kommuner i højere grad påtager sig opgaven med at levere arbejdskraft til virksomhederne. Samtidig med, at flere jobparate kommer i job, er der behov for, at andelen af aktivitetsparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere flyttes tættere på arbejdsmarkedet".

5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes (videreføres fra 2018)

"Igennem en årrække har der været et stigende fokus på at minimere fejludbetalinger og snyd med sociale ydelser. Socialt bedrageri er uacceptabelt og svækker opbakningen til velfærdssamfundet, lige så vel som fejludbetalinger mindsker borgerens retssikkerhed. Derfor skal bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger styrkes".

6. Udsatte ledige skal have en indsats (nyt mål)

"Kommunerne skal være med til at sikre resultater – ikke mindst ved at sørge for, at særligt udsatte ledige får en indsats og ikke overlades til langvarig passiv forsørgelse. Flere kommuner giver i dag ikke udsatte ledige den hjælp til at komme tættere på arbejdsmarkedet, som de ifølge lovgivningen har krav på." Med dette mål er det hensigten, at "hånden holdes under vores udsatte borgere, så de ikke kommer i klemme i beskæftigelsesindsatsen".

Foruden de seks mål har Beskæftigelsesministeren bekendtgjort, at der inden sommerferien vil blive tilføjet et 7. beskæftigelsespolitiske mål om, at flere personer med handicap skal i beskæftigelse. Dette mål er fortsat ikke udmeldt.

Målene skal danne udgangspunkt for kommunens beskæftigelsesplan 2019, men kommunen har mulighed for at adressere andre lokale udfordringer.

Forvaltningen foreslår, at Det Lokale Arbejdsmarkedsråd, Arbejdsmarkedsudvalget og ledergruppen for Center arbejdsmarked, på fællesseminar i september drøfter og kvalificerer målene for beskæftigelsesplan 2019. Som en del af processen, vil forvaltningen til seminaret, udarbejde diverse materiale der giver en status fra Rebild Kommune og som dermed kan understøtte drøftelserne og udpegning af målsætninger.

Da Rebild Kommune har valgt at videreføre Det lokale arbejdsmarkedsråd foreslås det i lighed med de foregående år, at beskæftigelsesplanen sendes til udtalelse i rådet.

Forvaltningens kommentarer ift. mål for Rebild Kommunes beskæftigelsesplan 2019

Forvaltningen foreslår, at de 4 første ministermål fastholdes og danner rammen for beskæftigelsesplanen for 2019. Begrundelsen er, at dette vil give en rød tråd i forhold til de initiativer, der allerede er iværksat. Samtidig og ikke mindst vil det også give mulighed for at følge udviklingen over en lidt længere periode.

Vedrørende mål 5 om social bedrageri er det forvaltningens forslag, at målet ikke medtages i beskæftigelsesplanen.

Forvaltningen ser mere målet som et middel. Forvaltningen har styrket samarbejdet med den helhedsorienterede sagsbehandling og sat fokus på socialt bedrageri. Et arbejde, der skal fortsættes, men som ikke findes relevant at inkludere i beskæftigelsesplanen, som skal sætte retning for beskæftigelsesindsatsen i kommunen.

Forvaltningen vurderer desuden at det 6. mål vedrørende at udsatte ledige skal have en indsats er indeholdt i mål 1 om at flere personer skal i beskæftigelse og uddannelse. Indsatser er netop vejen til, at det lykkes for flere. Forvaltningen foreslår derfor, at dette ikke opstilles som et særskilt mål i beskæftigelsesplanen for 2019, men i stedet defineres under mål 1. På samme måde forventes ministerens endnu ikke definerede mål vedrørende personer med handicap at kunne adresseres i forbindelse med mål 1.

Tids og procesplan:

Hvornår	Hvem	Hvad
14. august 2018	AMU	Godkender tidsplan og fastlægger indsatsområder for Beskæftigelsesplan 2019
4. september 2018	AMU	Evt. mulighed for videre drøftelse af indsatsområder for Beskæftigelsesplan 2019
11.-12. september 2018	Seminar: LAR, AMU og ledergruppen fra Jobcenteret	Dialog og input til indsatsområder og strategi for Beskæftigelsesplan 2019
25. september 2018	AMU	AMU fastlægger mål for Beskæftigelsesplan 2019
Oktober 2018	Forvaltningen	Udarbejder forslag til Beskæftigelsesplan 2019
13. november 2018	AMU	Godkender forslag til Beskæftigelsesplan 2019 og sender planen til udtalelse i LAR og Lokal-MED
Uge 47, 2018	Lokal-MED	Forslag til Beskæftigelsesplan 2019 behandles og kommenteres
21. november 2018	LAR	Forslag til Beskæftigelsesplan 2019 behandles og kommenteres
22. november 2018	Forvaltningen	Modtager og bearbejder udtalelser fra LAR og lokal-MAD- udarbejder udkast til endelig godkendelse
4. december 2018	AMU	Behandling og godkendelse af forslag til Beskæftigelsesplan 2019. AMU sender planen videre til ØK og byrådet

12. december 2018	ØK	Godkender forslag til Beskæftigelsesplan 2019 og sender den til endelig godkendelse i Byrådet
20. december 2018	Byrådet	Godkender forslag til Beskæftigelsesplan 2019
21. december 2018	Forvaltningen	Beskæftigelsesplan 2019 fremsendes til orientering i RAR

Ministerens brev og udmelding vedrørende de beskæftigelsespolitiske indsatsområder samt Rebild Kommunes beskæftigelsesplan for 2018 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget:

- Drøfter forslag til indsatsområder for beskæftigelsesplan 2019
-
- Godkender forslaget om at beskæftigelsesplan 2019, bliver tema på fællesseminar
- Godkender tids- og procesplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019

Beslutning

Godkendt, herunder videreførelse af de 4 første minister mål.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Brev til kommuner - Udmelding af beskæftigelsespolitiske mål for 2019 (1...

Bilag 1 Beskæftigelsespolitiske målsætninger for 2019

Beskæftigelsesplan 2018

Punkt 73: Opsamling på introduktionsprogram

15.00.00-G01-41-17

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

For at sikre et godt afsæt for det nye Arbejdsmarkedsudvalg har udvalget gennemført et introduktionsprogram, som skal sikre, at medlemmerne af arbejdsmarkedsudvalget får den nødvendige viden og indsigt for at træffe beslutninger på arbejdsmarkedsområdet.

Der blev udarbejdet et program for det første halve år af 2018. Således at der på hvert møde i Arbejdsmarkedsudvalget, er blevet introduceret et nyt driftsområde efter følgende plan:

- Januar: En generel introduktion til området, herunder det tidligere AMU's overleveringsnotat
- Februar: Videre introduktion til områdets organisering, herunder aftale om ledelsesinformation mm. fra forvaltningen
- Marts: Introduktion til dagpenge, jobparate kontanthjælpsmodtagere og virksomhedsservice, herunder Jobcenterets virksomhedsservicestrategi
- April: Introduktion til rehabiliteringsteamet, herunder fleksjob/ledighedsydelse og førtidspension
- Maj: Introduktion til sygedagpenge, jobafklaringsforløb og integration. Herunder midtvejsevaluering af kommunens integrationspolitik
- Juni: Introduktion til uddannelseshjælp, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

Udvalget har løbende fået udleveret powerpoint i forbindelse med introduktionen. De mest centrale plancher og information er samlet i et bilag, der samtidig opsummerer introduktionen.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget evaluerer introduktionsprogrammet. Herunder beslutter, om der er behov for supplerende introduktion.

Beslutning

Udvalget kvitterer for et godt introduktionsprogram.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Intro AMU - opsamling, august

Punkt 74: Revisionsberetninger vedrørende revisionsaftale og årsregnskab 2017

00.32.00-K01-1-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Rebild Kommune har, ifølge lov om kommunernes styrelse, modtaget revisionsberetning nr. 11 vedrørende revisionsaftale og revisionsberetning nr. 12 vedrørende årsregnskabet for 2017. Beretning nr. 11 er revisionens redegørelse til det nye Byråd om revisors opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Beretning nr. 12 omfatter revisionsarbejder vedrørende det udarbejdede årsregnskab for 2017. Begge beretninger vedlægges som bilag.

Sagsfremstilling

Jfr. den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen afgives til kommunen senest medio august, hvorefter Byrådet efter behandling skal oversende den til tilsynsmyndigheden med dertilhørende bemærkninger.

Rebild Kommune har modtaget revisionsberetningerne den 4. juli 2018. I henhold til den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningerne sendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen, hvilket er sket ved at beretningerne er sendt på mail til byrådet den 4. juli 2018.

Revisionsberetning nr. 11 beskriver på det overordnede plan hvad der er Byrådets opgaver og ansvar og hvad der er revisionens opgaver og ansvar.

Den overordnede konklusion i revisionsberetning nr. 12 vedrørende årsregnskabet for 2017 er:

"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rebild Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Revisionen har omfattet de autoriserede dele af regnskabet i "Regnskab 2017" omfattende siderne 6 - 13, 54 - 76 samt side 81, 83 og note 6.1 side 89, der omfatter regnskabsopgørelser, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 68,7 mio. kr.

Resultat af det skattefinansierede område på 27,9 mio. kr.

Resultat af forsyningsvirksomhederne på 0,9 mio. kr.

Aktiver i alt på 1.558,6 mio. kr.

Egenkapital i alt på 809,9 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv."

Der er i revisionen ikke fremkommet bemærkninger som skal behandles af Byrådet og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

Revisionen har i forbindelse med deres revision gennemgået kommunens interne IT-kontroller, regnskabsføring, bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller samt løn- og personaleadministration - og konstateret at kommunen i alle væsentlige henseender har implementeret hensigtsmæssige forretningsgange og kontroller.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har revisionen bl.a. gennemgået følgende: Årsregnskabs opbygning og indhold, forretningsgange for regnskabsafklæggelse, budget- og bevillingskontrol, tilskud, udligning og skatter, refusion af købsmoms, lønninger og vederlag, kommunal medfinansiering af de regionale sundhedsopgaver, anlægsvirksomhed, forsyningsområdet, låneoptagelse og revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion. På alle områder konkluderer revisionen, at Rebild Kommune agerer i henhold til gældende regler, samt at der i al væsentlighed er fornuftige interne kontroller og forretningsgange.

Herudover er revisor, i lighed med andre kommuners revisorer, af Børne- og Socialministeriet blevet bedt om at udføre temarevision i 2017 omhandlende kommunernes hjemtagelse af statsrefusion efter servicelovens § 181. Revisor skal undersøge 4 fokuspunkter vedrørende kommunernes hjemtagelse af statsrefusion, og på alle 4 punkter er det revisionens opfattelse at Rebild Kommune administrerer efter reglerne og har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange.

Revisionen har på områder inden for Beskæftigelsesministeriet, Børne- og Socialministeriet og Udlændinge- og Integrationsministeriet foretaget gennemgang af personsager og fundet sager med fejl. Revisionen har udarbejdet særskilte redegørelser til de enkelt ministerier. Redegørelserne er uddybet i Bilag 1, 2 og 3 til revisionsberetning nr. 12.

Økonomi

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd tager beretningerne til efterretning

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget og Byrådet godkender årsregnskabet for 2017 endeligt i henhold til den kommunale styrelseslov §45, stk. 2.

Forvaltningen indstiller, at Byrådet oversender beretninger og protokol til de respektive tilsynsmyndigheder uden yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Rebild kommune beretning nr. 11 om revisionsaftalen

Rebild Kommune - afsluttende beretning nr. 12 - 2017

Punkt 75: Ledelsestilsyn 2. kvartal 2018

15.00.00-G01-6-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Ledergruppen i Center Arbejdsmarked og Borgerservice udfører løbende systematisk ledelses- og handlingstilsyn med henblik på at kvalitetssikre sagsbehandlingen.

Nærværende afrapportering er for 2. kvartal 2018

Sagsfremstilling

Ledelses- og handlingstilsyn for 2. kvartal 2018

Område	Aftalt antal/kvartal	Udført antal	Sager med fejl/heraf mindre fejl*	Formelle fejl der kan have betydning
Udbetalingen	27	27	2	1
Integration	3	15	13/13	0
Job og Borgerservice	3	0	0	0
Jobindsats	5	10	1	0
Sygedagpenge	15	22	12/12	0
Jobafklaring	3	10	8/5	3
Ledighedsydelse	3	3	3	0
Revalidering	3	3	2/2	0
Ressourceforløb	3	5	3/3	0
Kontanthjælp	5	6	5	0
Uddannelseshjælp	15	15	7	0

* Mindre fejl dækker over korte overskridelser af rettidighed og interne arbejdsgange. Fejlene har ingen betydning for borgerne eller økonomi. De er ved tilsynet vurderet uden betydning for afgørelser og sagens progression

Jobindsats:

Der er udtaget 10 sager med fokus på langtidsledige. Sagerne bærer præg af at der er afholdt væsentligt flere samtaler end minimumskravene i lovgivningen. Der er alene fundet én fejl, som er for sent iværksat ret-og-pligt-aktivering (6 ugers overskridelse).

Integration:

Der er ved ledelsestilsynet konstateret fejl i 13 sager. Fejlene er administrative ift. at integrationskontrakten fx er udskrevet 1 uge for sent og at der ikke er taget stilling til rådighed ved manglende joblog. Herudover er der en række fejl ift. manglende rettidighed. 2 ift. manglende overholdelse af kontaktførløb (samtaler) og i 11 sager har der ikke været rettidig afgivelse af tilbud.

Ingen af fejlene vurderes at have afgørende betydning for afgørelser og progression. Det ses at borgerne er kontinuerligt i tilbud, men der går for lang tid mellem praktikkerne på de borgere, der er ved 2. aktør. I den ene sag hvor der er manglende overholdelse af kontaktførløb handler det udelukkende om forkert registrering, da der har været løbende kontakt til borger, i de øvrige er der også løbende aktivitet i sagen, selvom der ikke er afholdt samtale. Ved manglende afgivelse af ret og pligt tilbud, handler det primært om borgere, der har været fritaget, og hvor de efter fritagelsen er startet op i beskæftigelsesrettet tilbud fremfor praktik/løntilskud. Forvaltningen følger fortsat anden aktør tæt og generelt ser det bedre ud med rettidighed end tidligere.

Sygedagpenge:

I 8 sager er der fundet rettidighedsfejl. Dette er en halvering ift. andel sager med denne fejltipe ift. 1. kvartal 2018. De resterende fejl er af administrativ karakter f.eks. ift. tilbudsafgivelse.

Jobafklaringsforløb:

I de udtrukne sager vedrører fejltypene hhv. overskridelse af rettidighed - i nogle sager i en sådan grad, at det ikke kan afvises at have betydning for sagernes progression og varighed. Herudover ses en del formelle fejl ift.

manglende underskrifter og journalisering, som ikke vurderes at have betydning for sagernes progression. I teamet ses ingen generelle fejltyper på tværs af medarbejderne, som alle har fået tilbagemelding på de udtrukne sager. Der laves genopretningsplaner i de fejlbehæftede sager.

Ressourceforløb:

Der er fundet fejl i 3 af de udtrukne sager. For beskrivelse af fejltypen mv. henvises til beskrivelse under jobafklaringsforløb.

Ledighedsydelse:

Fejlene vurderes ikke at have betydning for sagens progression og varighed. Der er tale om småfejl såsom få dages overskridelse af samtale.

Revalidering:

Der er fundet 2 sager, hvor der tidligere har været overskridelse af rettidighed. Aktuelt følges op i sagerne.

Kontanthjælp:

Der er fundet fejl ift. rettidighed bl.a. pga. sygemelding i teamet. Ny organisering og genbesættelse af stillingen i projekt "Flere skal med" forventes at medvirke til styrket kvalitet i sagsarbejdet.

Uddannelseshjælp:

Der er fundet mindre fejl i 5 sager. Fejlene omhandler overskridelse af rettidighed i forbindelse med tilbud. I alle sager er der dog planer for det videre forløb. Herudover en enkelt fejl omhandlende overskridelse af rettidighed i forbindelse med samtale og i en sag manglede administrativ opdatering af uddannelsespålæg.

Ingen af fejlene vurderes at have betydning for afgørelser og sagens progression. I 3 af sagerne vurderes det at borger ikke er klar til at modtage tilbud, men burde have været tilbudt en ret og pligt mentor. I 1 af sagerne er der tale om en overskridelse af rettidighed på tilbud idet borger er udeblevet. I en af sagerne er der tale om en udad regerende ung på opholdssted, som efterfølgende er fritaget og efterfølgende tilknyttet ret og pligt mentor.

Udbetalingen:

Der er udtaget 27 sager fordelt på uddannelseshjælp, revalideringsydelse og ledighedsydelse. Der er konstateret fejl i 6 sager.

Der er 2 mindre fejl i forhold til ny intern procedure på revalideringsydelse vedrørende registrering af oplysningspligt. Fejlene har hverken udbetaling eller refusionsmæssigt konsekvenser.

Der er 1 fejl på udmåling af ledighedsydelse på udbetalingstidspunktet. Sagen er rettet og udmålt korrekt i perioden fra udbetalingen til tilsynet. Fejlen består af en kombination af borgernes oplysningspligt og vores kontrol af indtægter.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Punkt 76: Status på projekt "Sammen om fastholdelse"

15.00.00-P20-1-17

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på møde i august 2017, at Jobcenter Rebild søgte om midler til en tidlig og fremrykket sygedagpengeindsats. Midlerne blev efterfølgende bevilget og implementeringsfasen af projekt "Sammen om fastholdelse" blev igangsat oktober 2017. De første virksomhedsbesøg blev igangsat i januar 2018.

Der gives en kort midtvejsstatus på resultaterne i forhold til projektets succeskriterier. Status viser at Jobcenter Rebild følger planen for implementeringen og at resultaterne viser, at jobcenteret præsterer fint i forhold til de opsatte succeskriterier.

Sagsfremstilling

Jobcenter Rebild deltager sammen med i alt 20 kommuner på landsplan i projekt "Sammen om fastholdelse". Jobcenter Rebild er det eneste nordjyske jobcenter. Projektet skal afprøve en ny model for opfølgning over for sygedagpengemodtagere i beskæftigelse. I den nye model bliver den første lovpligtige opfølgningssamtale i sygedagpengeforløbet afholdt på den sygemeldtes arbejdsplads. I samtalen deltager både den sygemeldte, arbejdsgiveren og jobcenteret. Et andet element i projektet er, at borgerens rådgiver samtidig også er fastholdelseskonsulent. Det betyder for borgeren, at de kun skal forholde sig til én medarbejder i jobcentret i deres sagsforløb. Forsøget er yderligere beskrevet i puljeansøgningen, som er vedlagt som bilag.

Der er i projektet opstillet følgende succeskriterier:

- Flere sygedagpengemodtagere i de deltagende kommuner afgår hurtigere til beskæftigelse.
- 70 % af sygedagpengemodtagerne fra beskæftigelse i de deltagende kommuner, har første opfølgningssamtale på deres arbejdsplads.
- Andelen af sygedagpengemodtagere, med en arbejdsgiver, der får en virksomhedsrettet indsats inden 13. sygefraværsuge øges med 10 %-point i de deltagende kommuner.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) melder løbende de deltagende jobcentres resultater ud. Desværre er der forsinkelse på resultaterne. Det betyder, at det seneste officielle tal, er fra marts 2018. Jobcenteret har derfor valgt at udarbejde egne tal, hvor det er muligt løbende at sikre, at projektet arbejder den rigtige vej i forhold til succeskriterierne.

- I forhold til første succeskriterium er det endnu for tidligt at konkludere, om flere sygedagpengemodtagere afgår hurtigere til beskæftigelse. Der vil i forbindelse med endelig projektevaluering blive målt på dette.
- I januar 2018 afholdt jobcenteret, i samarbejde med borgere og arbejdsgivere, de første 1. gangssamtaler på den sygemeldtes arbejdsplads. Der er udarbejdet en implementeringsplan, hvorefter jobcenteret skal afholde 70 % af førstegangssamtalerne på den sygemeldtes arbejdsplads ved udgangen af december 2018.

	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli*
Antal 1. samtaler i målgruppen	45	30	50	46	41	46	40
Andel afholdt på arbejdspladsen	22,2%	16,7%	22,0%	21,7%	31,7%	52,2%	47,5%

*tallene for juli er foreløbige, data er trukket 1. august

Jf. implementeringsplanen skal 40 % af samtalerne i juni, 60 % i september og 70 % i december afholdes på sygemeldtes arbejdsplads.

- Jobcenter Rebild har et endeligt slutmål på succeskriterium 3. En stigning på 10 %-point svarer til, at Jobcenter Rebild skal igangsætte en virksomhedsrettet indsats, f.eks. en delvis raskmelding eller en praktik, inden 13. sygedagpengeuge, for 51 % af borgerne ved udgangen af december 2018. Jobcenter Rebilds resultat viser, at der ved udgangen af marts var 47 % i virksomhedsrettet aktivitet. Jobcenter Rebild er det deltagende jobcenter, der har den største andel af borgere med en virksomhedsrettet aktivitet.

Der afholdes løbende møder med evaluator og implementeringskonsulenter udpeget af STAR. Sidste møde blev afholdt 19. april 2018. Konklusionen fra sidste møde var, at Jobcenter Rebild følger den plan der er lagt og at resultaterne afspejler planen. Internt i jobcenteret arbejdes der på nuværende tidspunkt på at visualisere det nye sygedagpengeflow, hvori projektets tidlige og fremrykkede indsats indgår. Ligeledes arbejdes der løbende med justeringer i projektet, der kan bidrage til at sygemeldte vender hurtigere tilbage til beskæftigelse og dermed bevarer tilknytning til arbejdsmarkedet. Næste opfølgingsmøde er i september 2018.

Økonomi

Projektet er bevilget et tilskud på i alt kr. 318.097,- fra STAR. Tilskuddet dækker et kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere og ½ medarbejderressource i projektperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget:

- Drøfter status på projekt "Sammen om fastholdelse"
- Fremsender status til orientering i Det lokale Arbejdsmarkedsråd

Beslutning

Drøftet

Status fremsendes til Det lokale Arbejdsmarkedsråd.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Ansoegningsskema-sammen om fastholdelse - Rebild

Punkt 77: Orientering om politisk mødekalender 2019

00.01.00-G01-9-18

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Byrådet godkendte på møde den 28. juni 2018 den politiske mødekalender for 2019. Mødekalenderen oversendes til Arbejdsmarkedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Den politiske mødekalender for 2019 er godkendt af byrådet for så vidt angår mødedatoer.

Arbejdsmarkedsudvalgets møder i 2019 er fastlagt efter samme praksis som i 2018, således at møderne starter kl. 13.00.

De enkelte medlemmers elektroniske mødekalender opdateres af sekretariatet for så vidt angår udvalgsområdet, tidspunkt og sted.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Politisk mødekalender 2019 - Godkendt af byrådet den 28. juni 2018

Punkt 78: Orientering

15.00.00-G01-41-17

Arbejdsmarkedsudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Ugens Tal
- Invitation til Jobcamp
- Kommende sager
 - Aktivitetsopfølgning
 - Status på mål i beskæftigelsesplan 2018
 - Kvartalsstatistik UU
 - Herudover evt. og afhængig af dagens møde:
 - godkendelse af temaer til beskæftigelsespolitikken
 - videre drøftelse af indsatsområder i beskæftigelsesplan 2019
- Evaluering af mødet

Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget

- Tager orienteringen til efterretning
- Evaluerer mødet

Beslutning

Taget til efterretning.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bilag

Invitation jobCAMP 18 - Komm.beskæftigelsespol.pdf

Program jobCAMP 18.pdf

Ugens tal 2018