

# REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 13-08-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 13. august 2024 kl. 16:00

**Mødested** Sundhedshuset, Mødelokale 2.12

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Revision af regnskab 2023.....	4
Orienteringssag: Økonomivurdering 2. kvartal 2024.....	6
Orienteringssag: Disponeringsregnskab - det specialiserede voksenområde - juni 2024.....	7
Beslutningssag: Frivillighedsstrategi.....	9
Beslutningssag: Moderniseringsplan version 2.....	10
Lukket: Beslutningssag: Beslutning vedrørende boligsag.....	12
Orienteringssag: Orientering.....	13
Digitalt underskriftsark.....	14

## **Punkt 62: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-5-23

### **Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget**

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### **Sagsgang**

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### **Indstilling**

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget godkender dagsorden

### **Beslutning**

Godkendt.

# Punkt 63: Beslutningssag: Revision af regnskab 2023

00.32.00-K01-1-24

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Rebild Kommune har, ifølge lov om kommunernes styrelse, modtaget revisionsberetning nr. 19 vedrørende årsregnskab 2023, samt den uafhængige revisors revisionspåtegning. Beretning nr. 19 og revisionspåtegning vedlægges som bilag.

Kommunens revision (BDO) deltager på Økonomiudvalgsmødet for en mundtlig redegørelse og afklaring af eventuelle spørgsmål.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet tager revisionsberetning nr. 19 og revisionspåtegning til efterretning.
2. at Økonomiudvalget og Byrådet i henhold til den kommunale styrelseslov §45, stk. 2, godkender årsregnskabet for 2023 endeligt.
3. at Byrådet oversender beretning og protokol til de respektive tilsynsmyndigheder uden yderligere bemærkninger.

### Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 13. august 2024, pkt. 54:

Taget til efterretning.

### Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. august 2024, pkt. 106:

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Jfr. den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen for 2023 afgives til kommunen senest medio august 2024, hvorefter Byrådet efter behandling skal oversende den til tilsynsmyndigheden med dertil hørende bemærkninger.

Rebild Kommune har modtaget revisionsberetningen den 24. juni 2024. I henhold til den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen sendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen, hvilket er sket ved at beretningen er sendt på mail til Byrådet samme dag som revisionsberetningen er modtaget.

Den overordnede konklusion i revisionsberetning nr. 19 vedrørende årsregnskabet for 2023, som det fremgår af revisionspåtegningen er:

*"Vi har revideret årsregnskabet for Rebild Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, jf. siderne 3-8, 56-81, 87 og 92-96 i årsregnskabet 2023. Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:*

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 90,6 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 23,9 mio. kr.
- Aktiver i alt på 1.562,0 mio. kr.
- Egenkapital i alt på -758,0 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 1681 af 11. december 2023 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig-, og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og

*Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen").*

*Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsopgørelsen."*

Der er i revisionsberetningen ikke fremkommet bemærkninger, som skal behandles af Byrådet og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har revisionen bl.a. gennemgået følgende: Årsregnskabets opbygning og indhold, budget og bevillingskontrol, tilskud, udligning og skatter, refusion af købsmoms, lønninger og vederlag, anlægsvirksomhed, forsyningsområdet, balancen herunder materielle anlægsaktiver, finansielle anlægsaktiver, omsætningsaktiver, hensatte forpligtelser, gæld, eventualposter og lånoptagelser. På alle områder konkluderer revisionen, at Rebild Kommune agerer i henhold til gældende regler, samt at der i al væsentlighed er fornuftige kontroller og forretningsgange.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Rebild Kommune revisionsberetning nr. 19 - regnskab 2023

Revisionspåtegning Rebild Kommune regnskab 2023

# Punkt 64: Orienteringssag: Økonomivurdering 2. kvartal 2024

00.30.14-G01-7-23

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Resume

Økonomivurderingen pr. d. 30. juni 2024 for Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget viser et samlet mindre forbrug på 0,6 mio. kr.

### Indstilling

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at økonomivurderingen drøftes.

### Sagsfremstilling

#### Generelt:

Der er generelt i kommunen stor fokus på stram styring og overholdelse af budgetterne. Det er vurdering at der fortsat bør være dette fokus, således at likviditeten genoprettes i overensstemmelse med den økonomiske politik.

#### Udvalgets område:

Økonomivurderingen for Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget område viser et samlet mindre forbrug på 0,6 mio. kr. Grundet tilførslen af de 9 mio. kr. til det nye Ejendomme og Udearealer, kan forventet forbrug ikke sammenholdes med det oprindelige budget.

ØKV2 - ultimo juni (mio. kr.)	Forbrug pr. 30.6.2024	Oprindeligt budget	Overførsler fra 2023	Tillægsbevillinger	Korr. Budget	Forventet regnskab	Forventet restbudget
Ældre-, Pleje- og Omsorgs	185,7	427,0	0,9	-6,9	421,0	420,4	0,6 ↑
Pleje og omsorg	117,2	269,5	0,7	-6,9	263,3	263,5	-0,1 ↓
Voksne med særlige behov	68,5	157,4	0,2	0,0	157,6	156,9	0,7 ↑

På Pleje og Omsorg forventes det et merforbrug på 0,1 mio. kr.

På Voksne med særligt behov forventes der et mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Bilag

Ældre Pleje og Omsorgsudvalget - Nøgletal Hjemmepleje ultimo juni 2024

Ældre Pleje og Omsorgsudvalget - Nøgletal Ældrecentre ultimo juni 2024

Ældre Pleje og Omsorgsudvalget - Nøgletal Sygepleje ultimo juni 2024

ØKV2 - ÆPOU

# Punkt 65: Orienteringssag: Disponeringsregnskab - det specialiserede voksenområde - juni 2024

27.00.00-000-1-24

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Resume

Der er pr. Juni 2024 disponeret 154,9 mio.kr. mod et budget på 152,9 mio.kr.; en budgetafvigelse på 2 mio.kr. i merforbrug. I budget er indregnet en positiv overførsel fra regnskab 2023 på 1 mio. kr.

### Indstilling

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget tager voksen disponeringsregnskabet til efterretning.

### Sagsfremstilling

Her er orientering om forventet regnskab for 2024 på det specialiserede voksenområdet pr. juni 2024. Der er lige nu disponeret nettoudgifter på samlet 154,9 mio. kr. I 2024 er der et korrigeret budget på 152,9 mio. kr. inkl. en overførsel fra 2023 på 1 mio.kr. Disponeringen viser på nuværende tidspunkt et merforbrug på 2 mio. kr.

Udgifter CFH i mio. kr.	2024					2024		Juni	
	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Korr. Budget 2024	Forventet disponering sidste ÆPOU	Disponering 27/6-2024	Budget-afvigelse	Budget-afvigelse	
Støtte i borgers hjem	8,9	8,7	9,9	12,2	11,9	12,0	-0,2		
Botilbudslignende støtte	41,7	47,3	46,2	46,4	47,8	48,1	1,7		
Botilbud	60,6	66,7	71,8	75,8	75,9	77,0	1,2		
BPA - Borgerstyret Personlig Assistance	12,0	13,3	12,0	13,2	13,1	13,0	-0,2		
Dagtilbud	15,2	14,9	16,9	18,4	19,4	19,2	0,9		
Ledsagelse og kontaktperson	1,0	1,2	1,4	1,6	1,5	1,5	-0,1		
Merudgifter	1,0	0,9	0,8	0,9	0,8	0,8	-0,1		
Objektiv Finansiering	1,5	1,7	1,9	1,4	2,1	2,1	0,7		
<b>Udgifter før refusion fra staten</b>	<b>141,8</b>	<b>154,8</b>	<b>161,0</b>	<b>169,9</b>	<b>172,5</b>	<b>173,7</b>	<b>3,8</b>		
Refusion SDE og 50% på §§100,109-110	-15,6	-19,8	-21,0	-17,0	-18,0	-18,9	-1,8		
<b>Udgifter inklusiv refusion fra staten</b>	<b>126,2</b>	<b>134,9</b>	<b>140,0</b>	<b>152,9</b>	<b>154,5</b>	<b>154,9</b>	<b>2,0</b>		

Minus er lig mindreforbrug

Der er lige nu disponeret nettoudgifter på samlet 154,9 mio.kr.; et forbrug der ligger 2 mio.kr. over det afsatte budget. Foranstaltningerne er mange steder steget mere end 4%, hvilket giver udfordringer i forhold til at overholde det udmeldte budget.

Disponeringen er siden sidst steget med 1,2 mio.kr. på udgifterne, og steget med 0,8 mio.kr. på indtægterne vedrørende refusioner; en samlet stigning på 0,4 mio.kr. Der er foretaget ændringer på 68 foranstaltninger, 8 er ophørt, og 28 nye er kommet til. De væsentligste ændringer har været på takstjusteringer, og justeringer på eksisterende foranstaltninger.

Omrignet til helårsforanstaltninger består den aktuelle disponering af 500 helårsforanstaltninger, mod grundlaget for budget 2024 på 543. På nuværende tidspunkt er der disponeret væsentligt færre helårsforanstaltninger end der er budgetteret med. Vi kan derfor forvente en yderligere stigning i udgifterne, hvis antallet af helårsforanstaltninger stiger mod det budgetterede antal. Tabellen herunder angiver antal af helårsforanstaltninger på den enkelte områder.

## Helårsforanstaltninger

Udgifter CFH i mio. kr.	Budget Helårs- foranstaltninger	Disponering sidste gang	Disponering 27/6-2024
Støtte i borgers hjem	174	169	166
Botilbudslignende støtte	72	67	67
Botilbud	116	85	86
Personlig Assistance	11	10	10
Dagtilbud	77	90	89
Ledsagelse og kontaktperson	37	37	38
Merudgifter	46	44	44
<b>I alt</b>	<b>533</b>	<b>503</b>	<b>500</b>
Tilgang fra unge indregnet	10		
<b>inkl. tilgang fra unge</b>	<b>543</b>	<b>503</b>	<b>500</b>

Disponering er med baggrund i kendte borgere, det bedste bud på forventet forbrug på nuværende tidspunkt. Der er i et vist omfang taget højde for overgang af unge fra børn og unge området.

### Økonomi

Center Familie og Handicaps forventning til udgiftsniveauet på det specialiserede voksenområde for 2024 er på nuværende tidspunkt et regnskab der viser et merforbrug på 2 mio.kr.

### Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 66: Beslutningssag: Frivillighedsstrategi

27.15.12-A00-3-23

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget og Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget

### Resume

Frivillighedsstrategien er udviklet i samarbejde med Ældrerådet og Frivilligrådet, samt frivillige indenfor ældreområdet. Strategien retter sig mod ældreområdet. Målet er at skabe gode rammer og forhold for de frivillige på Rebild Kommunes ældrecentre, samt de frivillige der gør en indsats for andre grupper af ældre i kommunen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget og Kultur-, Fritids-, og Sundhedsudvalget drøfter og godkender Frivillighedsstrategien.

### Sagsfremstilling

Frivillighedsstrategien er formuleret i samarbejde med Ældrerådet og Frivilligrådet, samt gennem involvering af ledere og de frivillige på ældrecentrene. Hensigten med frivillighedsstrategien er at skabe et fundament for konkrete handlinger med udgangspunkt i Byrådets vision og politikker.

Frivillighedsstrategien bygger således på den politiske Vision 2035, samt de to politikker; Politik for oplevelser, fritid og fællesskaber og Politik for omsorg og sundhed. Det har været centralt for udviklingen af Frivillighedsstrategien, at foreningsliv, fællesskaber og netværk prioriteres, så det er attraktivt og nemt at være frivillig. I den forbindelse spiller den fælles forpligtelse om det gode værtskab en vigtig rolle.

Frivillighedsstrategien består af følgende fem overordnede mål:

- Vi understøtter det frivillige sociale arbejde i tilknytning til ældrecentrene, så den frivillige indsats er attraktiv, givende og meningsfuld for de frivillige, de ansatte og de ældre.
- Vi skaber synlighed omkring roller, retningslinjer og forventninger til samarbejdet mellem de frivillige og de ansatte på ældrecentrene
- Vi styrker den gode dialog og et velfungerende samarbejde mellem de frivillige og de kommunalt ansatte
- Vi medvirker til inspiration og udvikling af det frivillige arbejde og understøtte nye projekter og samarbejder, som kan øge livskvaliteten for de ældre borgere i kommunen
- Vi bakker op om de frivilliges indsats og står til rådighed med hjælp og rådgivning

Hensigten med frivillighedsstrategien er at skabe et godt grundlag for konkrete handlinger og både frivillige, ansatte på ældrecentrene og den kommunale frivillighedskonsulent er ansvarlig for implementeringen af strategien.

Her nævnes en række af de handlingsmål, der er nævnt i strategien:

- De frivillige inviteres med til relevante arrangementer, kurser ol., som kommunen afholder for frivillige
- De ældre borgere og deres pårørende skal have adgang til foldere og informationer om de frivillige tilbud
- Nye frivillige skal modtage en håndbog, der byder velkommen og fortæller, hvilke opgaver man må udføre som frivillig, og hvilke man ikke må udføre, samt andre vigtige retningslinjer, herunder også information om forsikringsforhold
- De frivillige kan søge tilskud fra §18-midlerne, herunder også samskabelsesmidler og udviklingsmidler

Ældrerådet og Frivilligrådet har på møder i maj og juni måned fået fremlagt det endelige udkast til Frivillighedsstrategi og sender den til politisk godkendelse i de respektive udvalg.

Frivillighedsstrategien kan læses i det vedhæftede bilag.

### Beslutning

Godkendt.

### Bilag

Frivillighedsstrategi 2024

# Punkt 67: Beslutnings sag: Moderniseringsplan version 2

27.42.00-P20-5-23

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Resume

Det er i budget 2024 besluttet, at der skal udarbejdes en version 2 af moderniseringsplanen for pleje- og ældreboliger i Rebild Kommune.

Udvalget har drøftet indhold i moderniseringsplanen på afholdte udvalgsmøder i 2. kvartal 2024, ligesom byrådet har drøftet udkast til moderniseringsplanen på temamøde i juni 2024.

Den endelige moderniseringsplan version 2 med tilhørende bilag skal indgå i budgetmaterialet for 2025, hvorfor udvalget på nærværende møde har mulighed for at drøfte materialet med henblik på, at forvaltningen kan fremlægge udkast til endelig moderniseringsplan på udvalgets møde 3. september. Moderniseringsplanen omfatter et strategisk samarbejde med Boligselskabet Nordjylland. Der er udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale. Der afholdes dialogmøde med Ældrerådet den 3. september.

### Indstilling

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget drøfter udkastet til moderniseringsplan version 2 samt udkast til samarbejdsaftale med Boligselskab Nordjylland.

### Sagsfremstilling

Moderniseringsplanen for ældre- og plejeboliger i Rebild Kommune blev godkendt af byrådet i 2022 og implementering af planen er godt i gang. Ældre- og plejeboligområdet udvikler sig imidlertid hurtigt, og grundlaget for moderniseringsplanen kan derfor ændre sig tilsvarende.

Byrådet besluttede derfor i forbindelse med budgetaftale for budget 2024-2027, at der bør udarbejdes en version 2 af moderniseringsplanen, hvori der skal være en opdatering af det analysegrundlag, der har ligget til grund for den nuværende moderniseringsplan, samt hvori den resterende del af boligerne inddrages.

Ældre-, pleje- og omsorgsudvalget har vedtaget et kommissorium for arbejdet med version 2 af moderniseringsplanen med fokus på at få beskrevet overordnede principper for pleje- og ældreboliger i Rebild Kommune, herunder inddragelse af tendenser og udfordringer lokalt i kommunens demografi og udvikling, samt tendenser i udvikling af ældreområdet nationalt.

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget har på udvalgsmøder i april, maj og juni 2024 fået præsenteret elementer til indhold i moderniseringsplanen, og har haft mulighed for at drøfte og give input til det videre arbejde. Byrådet fik endvidere udkast til indhold i en version 2 af moderniseringsplanen præsenteret på temamøde den 30. maj 2024. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet udkast til en samlet version 2, som fremlægges til drøftelse.

Version 2 af moderniseringsplanen indeholder 3 dele:

1. Plejebolig-byggeprogram, herunder strategisk samarbejde med boligselskab
2. Principper for kapacitet og prioritering
3. Analyse af special behov ift. målgrupper

Del 1 omhandler bl.a. et strategisk samarbejde med Boligselskabet Nordjylland om fremtidens kapacitet af pleje- og ældreboliger. Samarbejdet skal munde ud i et samarbejde om et plejebolig-byggeprogram, som en samlet plan for modernisering af kommunens plejeboliger. Der er udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale med Boligselskabet om det strategiske samarbejde. Aftalen godkendes som en del af moderniseringsplanen, da den er grundlaget for den fremtidige gennemførelse af plejebolig-byggeprogrammet.

Den fælles vision for samarbejdet er:

- Handle rettidigt med henblik på at modernisere og fremtidssikre kommunens og boligforeningens pleje- og ældreboliger, så boligtilbuddet imødekommer fremtidens behov og efterspørgsel
- Tilbyde et bredt og værdigt udbud af boliger til alle livets faser og skabe miljøer, hvor mennesker trives og lykkes
- Arbejde for at fremme fællesskaber og imødegå ensomhed som led i udviklingen af bebyggelser på ældreområdet
- Tænke kommunens sundheds- og plejetilbud tættere på det generelle boligbyggeri på ældreområdet
- Have fokus på at pleje- og ældreboligbyggeriet i højere grad integreres i lokalsamfund og bliver et aktiv for flere af kommunens ældre borgere
- Sikre en robust kommunal økonomi

Udkast til Moderniseringsplan version 2 samt udkast til samarbejdsaftale er vedlagt som bilag.

## **Beslutning**

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget drøftede udkastet til Moderniseringsplan 2 incl. udkastet til samarbejdsaftale.

Forvaltningen tilretter udkastet i forhold til udvalgets kommentarer.

Udkastet til Moderniseringsplan 2 indgår i Rebild Kommunes samlede budgetmateriale, som sendes i høring frem til primo september. På det kommende udvalgsmøde behandler udvalget de indkomne høringssvar med henblik, at moderniseringsplanen kan indgå i budgetforhandlingerne.

Moderniseringsplanen og høringssvarene drøftes med Ældrerådet på dialogmødet i forbindelse med det kommende udvalgsmøde.

## **Bilag**

Kapacitet og behov for pleje- og ældreboliger - Moderniseringsplan version 2\_august 2024

Udkast til samarbejdsaftale - RebildK BS-Nordjylland og KubenM

## **Punkt 68: Lukket: Beslutningssag: Beslutning vedrørende boligsag**

27.45.00-A00-1-24

# Punkt 69: Orienteringssag: Orientering

00.01.00-A50-2-23

## Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Sagsgang

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

### Resume

Orientering siden sidst.

### Indstilling

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget tager orientering til efterretning

### Sagsfremstilling

#### 1. Status på ledige ældre- og plejeboliger (bilag)

#### 2. Dialogmøde med Ældrerådet

Der afholdes dialogmøde mellem Ældrerådet og Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget i forbindelse med udvalgmødet den 3. september kl. 16-17.

Emnet for dialogmødet vil bl.a. være Moderniseringsplan version 2.

#### 3. Orientering om status på lokale træningsfaciliteter

Forvaltningen giver på mødet en mundtlig orientering om status for lokale træningsfaciliteter til ældre, herunder i forlængelse af de ændringer moderniseringsplanen medfører.

#### 4. Direkte tilskud til udvikling og udbredelse af faste teams i Hjemmeplejen fra Social- og Boligstyrelsen

Som følge af aftale om reform af ældreområdet er der på finansloven afsat 1.9 mio. kr. til Rebild Kommune.

Formålet med tilskuddet er at udvikle og udbrede faste teams i ældreplejen med henblik på at styrke kontinuitet og helhed i plejen. Tilskuddet skal anvendes i perioden juni 2024 til december 2027.

Forvaltningen har tilkendegivet ønske om at modtage tilskuddet herunder med angivelse af at modtage hele beløbet på 1,9 mio. kr. på én gang.

En betingelse for tilskuddet er, at både kommunale og private leverandører skal leve op til ældrelovens krav om kontinuitet og fleksibilitet. Forvaltning vil sikre, at de private leverandører opfylder disse krav. Derfor skal forvaltningen regulere frit valg prisen ift. de private leverandører.

#### 5. Siden sidst og fremadrettet. Orientering fra forvaltningen og fra møder i bestyrelser m.v.

#### 6. Evaluering af mødet

### Beslutning

Taget til efterretning.

Nicolai Niemann deltog ikke i behandlingen af sagen.

### Bilag

Status på ledige ældre- og plejeboliger\_ultimo juni 2024

## **Punkt 70: Digitalt underskriftsark**

00.01.00-P35-13-23

### **Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget**

Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget

#### **Beslutning**

Deltog på mødet:

Jeanette Sagan

Maybritt Toft Pedersen

Nicolai Niemann (deltog ikke under punkt 69)

Sandie Jellesen

Thøger Elmelund Kristensen