

REFERAT Byrådet d. 17-02-2022

Mødedato Torsdag d. 17. februar 2022 kl. 17:00

Mødested KIG-IND i Nørager

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Rebild Kommunale Ungdomsskole - valg af medlemmer.....	4
Tekniske korrektioner budget 2021.....	6
Første opfølgning på budget 2022.....	8
Budgetproces.....	11
Indkøbs- og udbudsstrategi - efter høring.....	13
Proces for vision, politikker og centerkontrakter.....	15
Samarbejde om afsætning af rent træ - Opgaveoverførsel til I/S Reno-Nord.....	17
Bro over banen i Støvring.....	19
Vedtagelse af lokalplan nr. 344 for boligformål og offentlige formål ved Rafns Alle, Støvring.....	21
Godkendelse af tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2022.....	23
Venskabsbysamarbejdet ændret sammensætning af arbejdsgruppe og overførsel af midler fra 2021..	25
Orientering.....	27
Lukket: Revisionsydelse.....	28
Lukket: Licitationsresultat, Karensminde skolen.....	29
Digitalt underskriftsark.....	30

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-5-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Punkt 19: Rebild Kommunale Ungdomsskole - valg af medlemmer

00.01.00-A30-28-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Valg af medlemmer til bestyrelsen for Rebild Kommunale Ungdomsskole.

Sagsfremstilling

Det følger af Lov om Ungdomsskoler §§ 7-8 at kommunalbestyrelsen fastsætter medlemstallet for ungdomsskolebestyrelsen og den nærmere sammensætning af bestyrelsen. Bestyrelsen skal være bestående af 7 eller flere medlemmer. Der skal som minimum være repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter, medarbejdere ved ungdomsskolen og eleverne ved ungdomsskolen.

Kommunalbestyrelsen fastsætter, hvorvidt valgperioden for repræsentanterne for organisationer med særlig interesse og medarbejderne er to eller fire år. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte, at valgperioden for repræsentanterne for organisationer er et år. Valgperioden for elevrepræsentanter er et år.

Det fremgår således af ungdomsskolelovens § 7 (lovbekendtgørelse nr. 608 af 28. maj 2019), at det ikke længere er et krav, at der sidder kommunalbestyrelsesmedlemmer med i ungdomsskolebestyrelserne.

Jf. styrelsesvedtægten for Rebild Kommunes Ungdomsskole står anført, at byrådets medlemmer som udgangspunkt bør have sæde i Kultur & Fritid, Børn & Ungdom.

For perioden 2018-2021 var Rebild Kommunale Ungdomsskole sammensat således:

2 repræsentanter udpeget af byrådet - Poul Erik Nørnberg og Jesper Greth med Lene Aalestrup og Peter Hjulmann som suppleanter.

2 repræsentanter udpeget af arbejdsmarkedets parter

1 repræsentant fra skolebestyrelserne

2 repræsentanter fra ungdomsskolens medarbejdere

2 repræsentanter fra ungdomsskolens elever.

Der vælges personlige suppleanter for disse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

At byrådet fastsætter medlemstallet for ungdomsskolebestyrelsen og den nærmere sammensætning af bestyrelsen

At der evt. udpeges byrådsmedlemmer og suppleanter til Ungdomsskolens bestyrelse blandt Børn- og Familieudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer

At byrådet fastsætter, hvorvidt valgperioden for repræsentanterne for organisationer med særlig interesse og medarbejdere er to eller fire år

Beslutning fra Byrådet - konstituerende møde, 2. december 2021, pkt. 38:

Medlemstallet for ungdomsskolebestyrelsen og sammensætningen af bestyrelsen forbliver uændret.

Lene Aalestrup og Peter Hansen valgt som medlemmer.

Stefan Berg og Thøger Elmelund Kristensen valgt som suppleanter.

Valgperioden for repræsentanter for organisationer med særlig interesse og medarbejdere fastsættes til 4 år.

Lars Hørsman deltog ikke i behandlingen af sagen.

Administrativ bemærkning:

Forvaltningen har den 9. februar 2022 modtaget henvendelse fra Det Konservative Folkeparti, som efter aftale med Venstre ønsker ombytning af bestyrelsesplads i Rebild Ungdomsskole.

Lene Aalestrup og Stefan Berg ønsker at bytte plads i Ungdomsskolens bestyrelse, således at Stefan Berg får pladsen som bestyrelsesmedlem og Lene Aalestrup i stedet får pladsen som suppleant heri.

Beslutning

Godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Punkt 20: Tekniske korrektioner budget 2021

00.32.10-A00-3-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2021 skal der foretages en godkendelse af årets bevillingsmæssige korrektioner - også kaldet tekniske reguleringer.

De bevillingsmæssige korrektioner er samlet set på 2,6 mio. kr., som påvirker kassen positivt.

Sagsfremstilling

I henhold til tidligere beslutninger foretages der i forbindelse med regnskabsafslutningen en godkendelse af årets bevillingsmæssige korrektioner (tekniske reguleringer).

Nedenfor er der en oversigt over de tekniske korrektioner, som følger af de politisk vedtagne tildelingsmodeller og regler, og som fordrer en bevillingsmæssig beslutning i Byrådet.

Der er tale om områderne dagplejen, daginstitutionerne, SFO'erne og skolerne, hvor der i løbet af budgetåret har været aktivitetsændringer. Det sker bl.a. som følge af budgettildelingsmodellerne på institutionsområderne, der er børne- og elevtalsafhængige.

Oversigt over bevillingsmæssige korrektioner 2021	
<i>Tekniske bevillinger ifølge tildelingsmodeller:</i>	<i>t.kr.</i>
Elevtalsregulering folkeskoler	696
Elevtalsregulering mellemkommunal-, privat- og efterskoler, fripladser mv.	5.742
Børnetalsregulering dagtilbud	-3.032
Børnetalsregulering mellemkommunale dagtilbud, fripladser og søskendetils	-843
Børnetalsregulering SFO tilbud	70
I alt	2.633
<i>Øvrige tekniske ændringer.</i>	
Inventar midlertidige daginstitutioner	-800
Ekstraudgifter til pavillionløsning	-107
Teknisk regulering af budget til IT (arbejdsmarkedssystemer)	-119
Budget til fejkobling af kloak medtaget både som drift og anlæg	1.009
Tekniske korrektioner samlet	2.616

De tekniske korrektioner af aktivitetsændringer på samlet 2,6 mio. kr. er løbende korrigeret i de respektive områders budgetgrundlag og har været en del af de løbende økonomivurderinger.

De øvrige tekniske korrektion er ligeledes tilført områderne og har været en del af økonomivurderingerne. Inventaret til midlertidige daginstitutioner skal medtages til de nye institutioner, når de er bygget. Finansieringen af inventaret var en del af det oprindelige anlægsbudget til de nye institutioner.

Endelige har der i løbet af året været en række flytninger af budget mellem de enkelte bevillingsområder, disse flytninger går alle i nul og påvirker således ikke likviditeten.

	Bevillingsniveau								
	AMU	Dagtilbud	Skoler	CPO	CFH	Admin.	Puljer	Anlæg	Finansiering
Resultat af helhedsorienteret sagsbehandling 2021	-1.678.513	-452.987				2.131.500			
Fordeling arbejdsmiljøkonsulent 2021		10.489	-10.489						
Indkøbsbesparelse udmøntning 2021		62.759	-62.759						
Ompl. af IT-udgifter fra CPO til IT				-57.000		57.000			
Lønmodtagernes feriemidler flyttes til finansiering f. IM						-2.500.000			2.500.000
Samordning af forebyggende tiltag		-50000			50.000				
Friplejehjem - nettoudgift				2.875.000			-2.875.000		

For flere af flytningerne gælder, at der tidligere er truffet en politisk beslutning herom, for eksempel ligger der en besparelse på administration, som realiseres via helhedsorienteret sagsbehandling.

For flytning af udgifter fra CPO til IT gælder, at der er tale om systemudgifter, som er blevet samlet i IT-afdelingen.

Vedrørende friplejehjem er der afsat en pulje under ØK til dækning af merudgifter i forbindelse med friplejehjemmet. Det er den opgjorte nettoudgift for regnskabsår 2021, der er medtaget.

Økonomi

Samlet set indebærer de bevillingsmæssige korrektioner, at der godkendes en negativ tillægsbevilling på 2.633.000 kr., således at kassen påvirkes positivt med 2.633.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for byråd anbefaler at de bevillingsmæssige korrektioner på 8.886.000 kr. godkendes, samt at flytningerne mellem bevillingsniveauerne godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 31:

Indstilles godkendt, dog således at de bevillingsmæssige korrektioner er på 2.616.000 kr. (forvaltningen oplyser, at beløbene 2.633.000 kr. og 8.886.000 kr. er en beklagelig skrivefejl i sagsfremstillingen).

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Punkt 21: Første opfølgning på budget 2022

00.15.00-S00-2-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Her følger en første pejling på overholdelse af budget 2022. Samlet for 2022 er vurdering pt., at der for de fleste politikområder forventes at være balance mellem budget og opgaver i 2022. Dog er nogle områder udfordret af udsigt til overførsel af betydelige underskud 2021.

Sagsfremstilling

Denne økonomivurdering skal betragtes som en foreløbig pejling på 2022. Eftersom vurderingen er udarbejdet i januar, er der ingen forbrugsdata for 2022. Vurderingen er baseret på forbrug i 2021 samt de kendte udfordringer og udvikling i 2022, der ikke er medtaget i budget 2022, enten fordi de ikke var kendte på budgettidspunktet, eller fordi der ses ind i en anden udvikling end den, der var grundlaget i budget 2022.

I nedenstående tabel er der anvendt pile som indikator for udfordringer på udvalg/sektorniveau. En grøn pil er udtryk for, at der for nuværende ikke vurderes budgetoverskridelser. En rød pil er omvendt udtryk for, at her bliver budgettet presset.

Endelig er vurdering set både i forhold til oprindelig 2022 og budget 2022 inkl. forventede overførsler fra 2021. Der er enkelte områder, der med overførselsreglerne bliver udfordret på budgetoverholdelsen.

I forhold til overholdelse af servicerammen er det væsentlig at være opmærksom på, at servicerammen er i forhold til det oprindeligt vedtaget budget for 2022. Det er en forudsætning i regeringsaftalen, at kommunerne samlet set overholder det aftalte niveau for serviceudgifter. På samme måde er det en forudsætning, at kommunerne samlet overholder det aftalte niveau for anlægsudgifter.

<i>Budgetopfølgning primo 2022</i>	Oprindeligt budget 2022	Forventet regnskab 2022 ud fra opr. Budget	Forventet regnskab 2022 efter forventet overførsel fra 2021
Rebild Kommune - Drift	1.855,4	↑	↑
Arbejdsmarkedsudvalg	390,4	↑	↑
Børne- og Familieudvalg	572,0		
Børn og unge med særlige behov	71,1	↑	↑
Dagtilbud	154,6	↑	↑
Folkeskole	346,3	↑	↑
Kultur og Fritid og Sundhedsudvalget	227,0		
Fritid	39,7	↑	↑
Kultur og Natur	10,0	↑	↑
Landdistrikter	1,2	↑	↑
Sundhed	176,2	↑	↑
Ældre- Pleje og Omsorgsudvalget	372,7		
Pleje og omsorg	237,8	↓	↓
Voksne med særlige behov.	134,9	↑	↑
Teknik og Miljøudvalg	54,5		
Ejendomme	2,4	↑	↑
Forsyning	-1,0	↑	↑
Natur og miljø	8,1	↑	↑
Veje og grønne områder	45,0	↑	↑
Økonomiudvalg	238,8		
Administration	209,5	↑	↑
Fælles lønpuljer, personale	12,7	↑	↑
Boligstøtte	16,6	↑	↑

Vurderingen er som nævnt på sektorniveau, der vil derfor være delområder på de enkelte sektorer, der er udfordret, men på nuværende tidspunkt er det vurderet, at det kan rummes i andre områder på samme sektor.

Samlet for 2022 er vurderingen pt., at der for de fleste politikområder forventes at være balance mellem budget og opgaver i 2022. Dog forventes ældreområdet udfordret, hvor forventningen er, at de økonomiske udfordringer fortsætter ind i 2022.

Se bilag for yderligere beskrivelse af områderne.

Økonomi

I forhold til overholdelse af serviceramme og anlægsramme er det væsentlig at være opmærksom på, at det er i forhold til det oprindeligt vedtagne budget for 2022, samt at det er samlet set for alle landets kommuner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at økonomivurderingen drøftes.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. februar 2022, pkt. 13:

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning fra Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 19:

Forvaltningen gjorde opmærksom på, at der på pleje- og omsorgsområdet ikke er afsat tilstrækkeligt budget til finansiering af det nuværende serviceniveau.

Udvalget ønsker på den baggrund et oplæg fra forvaltningen på kommende møde til muligheder for tilpasning af serviceniveauet samt at udtage lejeboliger af drift uden, at de permanent nedlægges.

Udvalget ønsker en beregning af, hvordan en ændret tillægsprocent for hjemmeplejen ville have påvirket demografitildelingen for 2022.

Udvalget peger desuden på, at der ved budgetlægningen for 2022 ikke er taget højde for en række kendte budgetudfordringer, som ikke kan finansieres indenfor udvalgets ramme.

Der er behov for stillingtagen til håndteringen af den situation, at pleje og omsorgsområdet har udsigt til et stort merforbrug, som ikke realistisk kan nedspares af området selv.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. februar 2022, pkt. 15:

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. februar 2022, pkt. 29:

Drøftet

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 19:

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 32:

Drøftet og taget til efterretning.

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der via Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalgets tages initiativ til en ekstern konsulentanalyse af udfordringerne på pleje- og omsorgsområdet, herunder udarbejdelse af kommissorium for undersøgelsen, til brug for i første omgang Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalgets videre arbejde hermed.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Økonomiudvalgets indstilling desuden godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Budgetopfølging primo 2022

Punkt 22: Budgetproces

00.30.00-G01-1-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I den seneste budgetaftale er det foreslået at overveje, om budgetprocessen kan tilrettelægges anderledes og med mere tid til især høringsfasen.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for tilrettelæggelse af budgetprocessen er, at Byrådet er øverste myndighed vedr. budgettet og således hvert år har til opgave at prioritere ca. 2,3 mia. kr. til drift og anlæg. Heraf vil en stor andel på forhånd være bundet af kommunens varetagelse af lovbundne opgaver, tidligere besluttede tildelingsmodeller og serviceniveauer.

Dertil vil der, både på lovbundne områder, men også på øvrige, være handlefrihed til at disponere midlerne indenfor lovgivningens rammer - her kan i princippet træffes ny beslutning hvert år såfremt byrådet ønsker det.

For Rebild Kommune er situationen den, at når vi kigger ind i flerårsbudgetteringen i overslagsårene, ser vi, at der i 2023 og 2024 stort set er balance mellem de lovbundne udgifter og det hidtidigt besluttede serviceniveau herfor og de indtægter, kommunen kan forvente fordelt på skatter, tilskud og brugerbetaling. Det betyder, at der også i de kommende år skal skabes råderum såfremt byrådet ønsker mulighed for at prioritere midler og indsatser.

Den opgave varetages i en demokratisk proces hvert år, således at kommunens midler bruges på de områder, der politisk er ønsket prioriteret. Det er en positiv og demokratisk øvelse i regi af Byrådet, og budgetprocessen har til formål at understøtte, at der er de bedst mulige rammer for drøftelse, forhandling og inddragelse.

I budgetaftalen for Rebild Kommune 2022-2025 er partierne bag aftalen enige om at foreslå, at det kommende byråd i starten af 2022 igangsætter en proces, hvor det overvejes, hvordan budgetprocessen fremover kan tilrettelægges anderledes med henblik på bl.a. at sikre, at der tilstræbes afsat mere tid til høringsfasen, og at det drøftes, om og i givet fald hvordan der kan skabes det fornødne råderum uden at der gennemføres en årlig 0,5 pct. generel reduktion. MED-systemet inddrages i denne proces.

Det politiske ønske afspejlet i budgetaftalen er således dels at skabe mere tid i budgetprocessen for politiske drøftelser og dels at bringe organisationen mere i spil i budgetprocessen. Hermed er ønsket kunne sætte en politisk retning, der kan drøftes både politisk og i organisationen, herunder ikke mindst at give MED-systemet mulighed for tidlig inddragelse.

Økonomiudvalget har på møde den 19. januar 2022 bedt forvaltningen udarbejde oplæg til en ændret budgetproces. I vedhæftet bilag er skitseret en proces, hvor arbejdet i fagudvalgene og inddragelse af MED-systemet er vægtet højere. Det er dog væsentligt at tilføje, at det kan være nødvendigt at tilpasse processen og tidsplanen for budget 2023-2026 i forhold til, at vi nu er i februar måned.

Siden seneste drøftelse i Økonomiudvalget den 19. januar 2022 har der været en drøftelse i Hovedudvalget(HU), hvor der var tilslutning til intentionerne bag arbejdet med en ny proces for budgetlægning.

Endvidere er oplæg om muligheder for ændringer til budgetprocessen vedhæftet. Oplægget blev præsenteret på Økonomiudvalgets møde den 19. januar 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget overfor byråd anbefaler

- at rammerne for budgetprocessen drøftes
- at den fremadrettede proces fastlægges med udgangspunkt i vedlagte skitse
- at processen for budget 2023-2026 tilpasses og at processen først implementeres fuldt ud næste år.
- at der særskilt tages stilling til tidspunktet for inddragelse af MED samt offentlig høring.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 33:

Indstilles godkendt med en supplerende indstilling om, dels at det indgår i det videre arbejde, at der år for år bør søges udvalgt særlige temaer til en nærmere analyse, dels at den første dialog med MED-systemet generelt skal tages tidligt.

Økonomiudvalget bemærker, at når der i sagsfremstillingen er anført, at der i 2023 og 2024 stort set er balance mellem de lovbundne udgifter og det hidtidigt besluttede serviceniveau herfor, og de indtægter, kommunen kan forvente fordelt på skatter, tilskud og brugerbetaling, så baserer det sig på det senest vedtagne budget, hvor der allerede er indregnet en rammebesparelse på 0,5 pct.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Oplæg om budgetprocedure

Budgetproces-rammer

Punkt 23: Indkøbs- og udbudsstrategi - efter høring

88.00.00-P22-1-20

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet besluttede på mødet den 18. november 2021 at sende forslag om Indkøbs- og udbudsstrategi inklusiv Håndbog i høring hos Erhvervsudviklingsrådet og Rebild Kommunes MED-organisation med høringsfrist den 20. december. Strategien har endvidere været tilgængelig på Rebild Kommunes høringsportal, hvor alle har haft mulighed for at afgive høringssvar. Der er modtaget to høringssvar fra Hovedudvalget og SektorMed Center Pleje og Omsorg.

Forvaltningen foreslår med baggrund i høringssvarene, at der ikke foretages ændringer i Indkøbs- og udbudsstrategien.

Sagen er sendt i politisk behandling i alle fagudvalg med enslydende sagsfremstilling og indstilling.

Sagsfremstilling

Et samlet byråd vedtog i 2019 at arbejde aktivt med FN's verdensmål og bæredygtig udvikling. En af indsatserne er at justere Indkøbs- og udbudsstrategien i en mere bæredygtig retning. Det gælder for alle kommunens indkøb, herunder bygge- og anlægsopgaver og varer- og tjenesteydelser.

Strategien tager afsæt i KL's fælleskommunale indkøbsstrategi 2020-2024 "Indkøb med mening" og de tre indsatsområder: 1) Bæredygtigt indkøb, 2) Indkøb er en del af kerneforretningen og 3) Professionalisering af indkøb.

Den nye fælleskommunale indkøbsstrategi sætter bl.a. fokus på, at indkøbsfagligheden understøtter kerneforretningens opgaveløsning. Dette hviler fortsat på de grundlæggende indkøbsdiscipliner såsom kontraktstyring, og at professionalisering af indkøb videreføres og styrkes.

Strategien har været sendt i høring hos Erhvervsudviklingsrådet og Rebild Kommunes MED-organisation med høringsfrist den 20. december. Strategien har endvidere været tilgængelig på Rebild Kommunes høringsportal, hvor alle har haft mulighed for at afgive høringssvar.

På mødet i Erhvervsudviklingsrådsmødet (REUR) den 7. december 2021 blev proceduren for høringsperioden gennemgået. Her var anbefalingen, at REUR og hjælp med at udbrede kendskabet til Indkøbs- og udbudsstrategi og høringsperiode. Strategien blev kort præsenteret på et dialogmøde med Bygge & anlægsbranchen den 8. december 2021 og blev sendt ud via Business Rebilds Nyhedsbrev.

Der er modtaget to høringssvar fra Hovedudvalget og SektorMed Center Pleje og Omsorg. Høringssvarene er positive og pointerer vigtigheden af, at arbejdsklausuler er signaleret i materialet. Af begge høringssvar fremgår det, at forvaltningen skal have en opmærksomhed rettet mod hvilke konsekvenser der er, hvis ikke de private leverandører følger de beskrevne strategier - herunder hvordan og hvem, der fører kontrol med det.

Forvaltningen foreslår med baggrund i høringssvarene, at der ikke foretages ændringer i Indkøbs- og udbudsstrategien eller Håndbog.

Høringssvarene, kommenteret oversigt over høringssvar, Indkøbs- og udbudsstrategi og Håndbog er vedhæftet som bilag til sagen.

Der er forud for den politiske behandling indlagt et temamøde med byrådet den 26. januar 2022.

Økonomi

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser af Indkøbs- og udbudsstrategien.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at godkende Indkøbs- og udbudsstrategi og Håndbog.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. februar 2022, pkt. 17:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 21:

Godkendt.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. februar 2022, pkt. 20:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. februar 2022, pkt. 32:

Indstilles godkendt

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 20:

Godkendt som indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 38:

For at indstille til godkendelse stemte Jesper Greth, Jeppe Ugilt, Nicolai Niemann, Mads Danielsen og Peter Hansen.

Morten Kamstrup stemte imod.

Indstilles godkendt.

Morten Kamstrup ønsker, at der i indkøbs- og udbudspolitikken indregnes intern co2-pris.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

For godkendelse stemte 21 (Venstre, Konservative, Socialdemokraterne, Den Sociale Fællesliste og Radikale Venstre).

Imod stemte 2 (SF og Enhedslisten).

Godkendt.

Enhedslisten og SF bemærker, at indkøbs- og udbudspolitikken mangler ambitioner og krav til, at kontrollen af de indkøb og udbud, der foretages, er bæredygtige og socialøkonomiske, og at der indregnes en intern co2-pris.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Indkøbs- og udbudsstrategi_strategi

Indkøbs- og udbudsstrategi_håndbog

Høringssvar fra medarbejdernes side i Hovedudvalget

Høringssvar fra SektorMED CPO_Indkøbs- og udbudsstrategi

Samlet oversigt over høringssvar inkl. forvaltningens indstilling

Punkt 24: Proces for vision, politikker og centerkontrakter

00.01.00-P22-1-19

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

I den forrige byrådsperiode blev der vedtaget en overordnet tidsplan for udarbejdelse af vision, politikker og kontrakter. Det indstilles, at byrådet følger den beskrevne tidsplan for denne byrådsperiode.

Sagen er sendt til politisk behandling i alle fagudvalg med enslydende sagsfremstilling og indstilling.

Sagsfremstilling

I forrige byrådsperiode besluttede økonomiudvalget på sit møde 12.9.2018 (jf. sag nr. 205) en overordnet tidsplan for udarbejdelse af vision, politikker og kontrakter. En tidsplan som først kan følges fuldstændig i denne byrådsperiode. Se illustration af flowet nedenfor.

	År 1		År 2		År 3		År 4	
	1. halvår	2. halvår	1. halvår	2. halvår	1. halvår	2. halvår	1. halvår	2. halvår
Vision	Udarbejdes	Gennemføres						
Politikker		Udarbejdes	Gennemføres		Gennemføres			
Kontrakter		Udarbejdes	Gennemføres		Udarbejdes	Gennemføres		

Principper for flowet

Visionen sætter retning på, hvad der skal arbejdes med i byrådsperioden og hvordan. Visionen har betydning for de politikker, som byrådet senere formulerer. Visionen og politikkerne danner igen grundlag for indholdet i de kontrakter, som fagudvalgene hvert andet år indgår med kommunens centre.

År 1, første halvår: Byrådet formulerer sin vision for denne byrådsperiode

År 1 og 2: Byrådet formulerer nye politikker

År 1, andet halvår: Forvaltningerne udarbejder kontrakter, som godkendes, så de virker fra 1.januar år 2.

År 2 og 3: Kontrakterne efterleves og implementeres

År 3, andet halvår: Nye kontrakter udarbejdes, så de virker fra 1.januar år 4. Nye politikker indtænkes.

År 4 og år 1 i ny periode: De nye kontrakter efterleves og implementeres.

Vision

Der holdes visionsseminar for byrådet den 10-11. marts 2022.

Det forrige byråds vision 2030 kan ses her: [Vision 2030 | Rebild kommune](#)

Politikker

Det forrige byråd har den 27. juni 2019 (jf. sag nr. 95) besluttet at forenkle sin politik-struktur, så der udarbejdes fem centrale tværgående politikker. Tre af de fem tværgående politikker er udarbejdet og politisk godkendt:

- Omsorg og sundhed. *Politisk godkendt april 2020. Revideres hvert fjerde år.*
- Oplevelser, fritid og fællesskaber. *Politisk godkendt april 2020. Revideres hvert fjerde år.*
- Natur, klima og balance mellem land og by. *Politisk godkendt januar 2021. Revideres hvert fjerde år.*

De tre politikker kan ses her: [Politikker og strategier | Rebild kommune](#)

Følgende to tværgående politikker skal udarbejdes i denne byrådsperiode:

- Erhverv og beskæftigelse (*arbejdstitel*). *Ansvarligt fagudvalg: Beskæftigelsesudvalget.*
- Børn og unge (*arbejdstitel*). *Ansvarligt fagudvalg: Børne- og Familieudvalget.*

Politikkerne er tværgående og forudsættes udarbejdet på tværs af centre og politiske udvalg. Jf. sag nr. 95 godkendt i byrådet den 27. juni 2019 har hver politik et tovholder-udvalg, der er ansvarlig for at debatten rejses, politikken udarbejdes og et dækkende navn for politikken. Inddragelse af borgerne er også et centralt tema, når politikkerne skal udvikles.

Centerkontrakter

Alle syv fagcentre har nugældende og politisk godkendte centerkontrakter for perioden 2021-22. Kontrakterne kan ses her: [Centerkontrakter | Rebild kommune](#)

Inden udarbejdelse af nye centerkontrakter 2023-24 afrapporteres og evalueres de nugældende kontrakter.

Tidsplan 2022

Februar	Byrådet orienteres om proces – <i>vision, politikker og kontrakter</i>
Marts	Visionsseminar for byrådet
April	Opstart på politikudarbejdelse – de to manglende tværgående politikker
Juni	Vision godkendes af byrådet
August	Opstart på afrapportering af centerkontrakter 2021-22 i fagcentrene
November	Fagudvalgene behandler afrapportering af centerkontrakter 2021-22
December 2023	Fagudvalgene drøfter forslag til indhold i de nye centerkontrakter 2023-24
Januar	Fagudvalgene godkender de nye centerkontrakter 2023-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler at vision, politikker og kontrakter følger den beskrevne tidsplan for byrådsperioden

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. februar 2022, pkt. 14:

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Ældre-, Pleje- og Omsorgsudvalget, 1. februar 2022, pkt. 22:

Godkendt.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. februar 2022, pkt. 21:

Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. februar 2022, pkt. 31:

Indstilles godkendt

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 21:

Godkendt som indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 41:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Punkt 25: Samarbejde om afsætning af rent træ - Opgaveoverførsel til I/S Reno-Nord

07.04.00-A00-1-15

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet skal godkende opgaveoverførsel til affaldsselskabet I/S Reno-Nord vedr. afsætning af rent træ.

Sagsfremstilling

Der indsamles omkring 1000 tons rent træ om året på Rebild kommunes genbrugspladser. Det er en stor fraktion, som til tider har været vanskelig at afsætte på grund af et overmættet marked. Affaldstræet afsættes typisk til produktion af spånplader.

I/S Reno-Nord har henvendt sig med henblik på at samle interessentkommunernes mængder i et afsætnings samarbejde i regi af affaldsselskabet, se bilag 1. Reno-Nord er i gang med kontraktforhandling med Kronospan og forventer at kunne opnå bedre priser med større samlede mængder. Hvis Rebild Kommune skal deltage i samarbejde om afsætningen, kræver det en formel opgaveoverførsel til affaldsselskabet. Rebild Kommune har hidtil haft afsætningsaftale med Ragn-Sell's i Nr. Sundby, der også afsætter til spånpladeproduktion. Denne aftale kan opsiges med 3 måneders varsel.

Affaldsselskabet I/S Reno-Nord fik i 2020 nye vedtægter, der gør samarbejdet om selskabets aktiviteter nemmere at etablere. Rebilds Byråd godkendte 26-08-2020 de nye vedtægter, hvor aktiviteten *Håndtering af rent træaffald* er beskrevet, se Bilag 2. Rebild Kommune kan efter godkendelse i kommunalbestyrelsen indtræde som deltager i aktiviteten uden at det kræver nye vedtægter eller godkendelse i alle ejerkommuner. En kompetenceoverført opgave til I/S Reno-Nord kan opsiges med 1 års varsel. jvf. selskabets vedtægter pkt. 17.

Forvaltningen anbefaler, at Byrådet godkender opgaveoverførsel af håndtering af træaffald til I/S Reno-Nord. Det er vigtigt at have holdbare kontrakter på afsætning af affald og bedre kontrakter opnås med større mængder. Forvaltningen vurderer det som en fordel at samarbejde om afsætning med de andre nordjyske kommuner i affaldsselskabet. Dels på grund af forventning om bedre kontrakter og økonomi som følge af større mængder og dels på grund af, at affaldsselskabet herved styrkes i deres kompetencer vedrørende afsætning og kontraktforhandling, så disse opgaver ikke skal varetages i de enkelte kommuner. Forvaltningen forventer flere formelle opgaveoverførsler til affaldsselskabet vedrørende afsætning af affald i de kommende år.

Økonomi

Udgifter til behandling af rent træ er 3-400.000 kr. pr. år.

Der forventes ikke ændringer til økonomien vedrørende rent træ i forhold til tidligere år. Behandlingen skal hvile i sig selv og er indarbejdet i budget for 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler at godkende opgaveoverførsel af behandling af rent træ til I/S Reno-Nord

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. februar 2022, pkt. 33:

Indstilles godkendt. Peter Hjulmann stemte imod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 44:

Indstilles godkendt.

Jeppe Ugilt forbeholdt sig sin stilling.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Bilag 1 Henvendelse fra I/S Reno-Nord - Rent træ til genanvendelse

Bilag 2 Håndtering af rent træaffald_Bilag 3.2.8 til IS Reno Nord vedtægter

Punkt 26: Bro over banen i Støvring

05.03.05-P20-1-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Byrådet orienteres om baggrund og status for en ny cykel- og gangbro over banen i Støvring, herunder at der gennemføres forundersøgelser og udarbejdes et skitseprojekt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 25. april 2019 (sag nr. 69) udviklingsplanen BRIKKEN for den kommende nye bydel på Centergrunden i Støvring Ådale. En ny cykel- og gangbro over banen i Støvring indgår i udviklingsplanen og i den rammelokalplan og designmanual, der siden er godkendt og som efterfølgende har dannet ramme for salg af Centergrunden. Byrådet har afsat 14,5 mio.kr. (2024/2025) til realisering af broen.

I forbindelse med realisering af udviklingsplanen besluttede byrådet den 22. januar 2020 (sag nr. 19) at undersøge mulighederne for ekstern medfinansiering. Den 17. marts 2021 (sag nr. 65) blev økonomiudvalget forelagt et foreløbigt prospekt, der blandt andet fortæller om visionen for broen og tilhørende skitser. Materialet dannede afsæt for en ansøgning til Realdania med en anslået anlægspris på 29 mio. kr. og 50/50 medfinansiering af broen. Desværre blev ansøgningen ikke imødekommet.

I vedhæftede bilag ses placering af broen og enkelte skitser fra det foreliggende materiale. Skitsen på side 5 er forvaltningens anbefaling til principper for broen, der forventes at danne grundlag for den videre proces.

De aktuelle foreliggende økonomiske estimater baserer sig på erfaringstal fra lignende projekter og overslag i den oprindelige udviklingsplan. Økonomiudvalget blev bl.a. den 17. marts 2021 (sag nr. 65) orienteret om de foreløbige estimater, og herunder at prisen afhænger af, hvor bredt det viser sig nødvendigt at udforme broen, valg af materialer mv.

Forvaltningen anbefaler, at der igangsættes forundersøgelser og udarbejdes et egentligt skitseprojekt for at komme med et mere præcist overslag over anlægspris. Herunder er der også brug for at få afklaret, hvorledes broen kan landes på torvet og tænkes sammen med eksisterende broanlæg og arealer øst for banen.

For at komme videre med realisering af projektet er der derfor behov for at få udarbejdet geotekniske undersøgelser og skitseret de centrale elementer i projektet. Forvaltningen planlægger at undersøgelser og skitseprojekt igangsættes foråret 2022.

Økonomi

Opgaven forventes at beløbe sig til ca. 100 t.kr. for forundersøgelser som bl.a. geotekniske undersøgelser og arkæologi og ca. 300 t.kr. til udarbejdelse af skitseprojekt. Opgaven finansieres med 230 t.kr. fra konto "Realisering – Byudvikling i Støvring Ådale" og det resterende beløb fra konto; "Støvring Ådale – udvikling, plan og inddragelse".

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalg og byråd anbefaler at tage orienteringen om status til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 2. februar 2022, pkt. 35:

Taget til efterretning

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 45:

Orienteringen taget til efterretning og sagen drøftet.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning og sagen drøftet.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Udsnit af ansøgningen til Realdania

Punkt 27: Vedtagelse af lokalplan nr. 344 for boligformål og offentlige formål ved Rafns Alle, Støvring

01.02.00-P16-12-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet.

Forslag til lokalplan nr. 344 har været fremlagt i 4 uger. Kommunen har modtaget 1 hørings svar til planforslaget. Der skal tages stilling til, om planforslaget skal vedtages.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan nr. 344 omfatter Rafns Alle 3 i Støvring. Lokalplanområdet er ca. 0,29 ha. Ejendommen har tidligere været benyttet til midlertidig vuggestue, og på nuværende tidspunkt benyttes den til institutionslignende boliger med bostøtte.

Lokalplanen giver mulighed for daginstitution eller boligformål i form af tæt-lav eller åben-lav bebyggelse. Et mindre areal på maks. 100 m² af bruttoetagearealet må anvendes til offentlig administration. Lokalplanen er blevet udarbejdet for at give mulighed for ungetilbud, overvåget samvær, virtuel bostøtte og som en base for medarbejdere, der udfører kontaktpersonsopgaver.

Oversigtskort er i bilag 1. Forslag til lokalplan nr. 344 har været i offentlig høring i 4 uger. Forslag, som har været i offentlig høring, er i bilag 2.

I høringsperioden er der indkommet 1 hørings svar fra Grundejerforeningen Rafns Alle 5-13 samt Rafns Alle 1, 4, 8, 10, 12 og 15 - i alt 11 husstande, som omhandler lokalplanens anvendelse og trafik. Hørings svar er i bilag 3. Hørings svarene er uddybet og kommenteret i bilag 4.

Anvendelse

Hørings svaret omhandler et ønske om, at lokalplanen bliver ændret, så der kun er mulighed for anvendelse til administrative opgaver, som er nødvendige for driften af institution på matriklen.

Lokalplanen er opstartet på baggrund af konkrete ønsker om anvendelse indenfor området herunder ungetilbud, overvåget samvær, virtuel bostøtte og som en base for medarbejdere der udfører kontaktpersonsopgaver. Den virtuelle bostøtte og basen for medarbejdere der udfører kontaktpersonsopgaver er ikke mulige, hvis der ikke gives mulighed for offentlig administration. Ejendommen vil også kunne bruges til andet end det konkrete ønske, hvis det falder ind under anvendelserne i lokalplanen. I lokalplanen er der reguleret en grænse på etagearealet i forhold til offentlig administration for, at det skal være med til at begrænse påvirkningen af kvarteret.

Forvaltningen indstiller, at lokalplanen ikke ændres på baggrund af hørings svaret.

Trafik

Hørings svaret omhandler en bekymring for, at en evt. udvidelse med kommunale administrative funktioner, der ikke vedrører institutionsformålet, vil medføre en u hensigtsmæssig trafikal belastning på vejen Rafns Alle. Der er også bekymring for, at yderligere trafik og eventuel parkering kan være til gene for fremkommeligheden.

Forvaltningen vurderer at der er sikret tilstrækkelige parkeringspladser i lokalplanområdet ud fra anvendelserne. Erfaringsmæssigt medfører institutioner mere trafik end kontorer og offentlige administration. En lokalplan kan ikke regulere forbud mod parkering på veje, men kan kun regulere antallet af parkeringspladser indenfor lokalplanområdet.

Forvaltningen indstiller, at lokalplanen ikke ændres på baggrund af hørings svaret.

Forslag til ændring

Forvaltningen foreslår, at §8.3 for oplag bliver tilrettet for, at gøre den mere præcis. Forvaltningen foreslår, at sætningen: "(evt. i direkte tilknytning til bebyggelsen)" fjernes i forbindelse med vedtagelsen af lokalplanen. Det har ingen betydning for bestemmelsen, da sætningen oplyser en mulighed, og bestemmelsen stadig regulerer, at udendørs oplag kun må finde sted indenfor tæt hegnede arealer.

Ændringen medfører ikke supplerende høring.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalg og byråd anbefaler at ændringer vedr. oplag indarbejdes i planen og vedtages.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 11. januar 2022, pkt. 17:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. januar 2022, pkt. 20:

Udsat til næste møde i Økonomiudvalget mhp., at der inden endelig beslutning er en dialog med afsenderen af høringssvaret.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Administrativ bemærkning:

Notat for dialogmødet er vedlagt som bilag 5.

Efter dialogmødet for Rafns Alle, er forvaltningen kommet frem til følgende:

- Det er ikke muligt at præcisere anvendelsesbestemmelsen til, at der kun må være offentlig administration i relation til bostøtten. Hvis anvendelsen er i relation med bostøtten, så er den samme anvendelseskategori, og derfor ikke offentlig administration. Den virtuelle bostøtte og basen for medarbejdere der udfører kontaktpersonopgaver, er ikke mulige, hvis der ikke gives mulighed for offentlig administration.

- Der er ikke hjemmel i planloven til at regulere trafikmængden eller det maksimale antal personer, som må have arbejdsplads i administrationen, i lokalplanen. Det er som grundejer og arbejdsgiver muligt at byrådet beslutter, hvor mange arbejdspladser, der kan etableres. Dette kan så indskrives i redegørelsen af lokalplanen, men det kan ikke blive reguleret af en bestemmelse i lokalplanen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 46:

Indstilles godkendt, dog således at det i redegørelsen tilføjes, at der maksimal kan være 12 administrative arbejdspladser på ejendommen.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag til lokalplan nr. 344

Bilag 3 - Høringssvar

Bilag 4 - Notat med bemærkninger til høringssvar

Bilag 5 - Notat for dialogmøde

Punkt 28: Godkendelse af tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2022

84.10.00-A00-1-14

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Der skal afholdes skolebestyrelsesvalg i 2022.

I den forbindelse er der udarbejdet en overordnet tidsplan for valget, som hermed fremlægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Alle skoler skal have en skolebestyrelse.

I skolebestyrelsen samarbejder forældre, elever og skolens personale om udviklingen af skolen.

Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder principper for undervisningens organisering, samarbejdet mellem skole og hjem, med mere.

Bestyrelsen godkender også skolens budget og undervisningsmidler.

Der skal afholdes ordinære valg til skolebestyrelserne på alle skoler hvert 4. år. Sidste ordinære valg var i 2018. Der skal derfor afholdes ordinære skolebestyrelsesvalg i 2022.

Det er kommunalbestyrelsen der skal godkende en overordnet tidsplan for skolebestyrelsesvalg.

Reglerne for valgproceduren er beskrevet i Styrelsesvedtægten for skoler inkl. bilag. (Vedhæftet). I henhold til reglerne foregår valgene som følger:

- Center Børn og Unge står for overordnet generel koordinering af valget.
- Der nedsættes en valgbestyrelse på den enkelte skole. Valgbestyrelsen består af skolens leder som formand, skolebestyrelsesformand samt et forældrevalgt medlem af bestyrelsen.
- Valgbestyrelsen på hver enkelte skole beslutter om opstilling af kandidater skal eller kan besluttes på forældremøder og /eller om der afholdes ordinære valgmøder. Desuden fastsætter valgbestyrelsen tidspunkter for evt. valgmøde.
- Der orienteres om valget via AULA, skolernes og kommunens hjemmeside.
- Der arrangeres elektronisk afstemning, hvis det kommer til valg.

Forvaltningen foreslår, at reglerne vedr. indgåelse af fredsvalg, optælling af stemmer ved valg, klager over valg mv. følger Styrelsesvedtægten for skoler inkl. bilag og skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

Siden godkendelse tilbage i 2018 af Styrelsesvedtægten for skoler inkl. bilag, er der kommet en nyere bekendtgørelse. Styrelsesvedtægten er derfor konsekvensrettet og justeret i forhold til henvisninger. Denne er vedlagt som bilag.

Fem skoler afholder forskudte valg. Det betyder, at nogle pladser i bestyrelsen vælges ved de ordinære valg i årene 2018 og 2022, mens andre pladser i bestyrelsen vælges i den mellemliggende periode - forskudt med 2 år. Dvs. i årene 2020 og 2024.

Det drejer sig om Suldrup Skole, Sortebakkeskolen, Karensmindeskolen, Haverslev-Ravnkilde Skole, Kilden Børne- og Unge Univers samt Øster Hornum børneunivers. Disse skoler vælger 4 fire nye repræsentanter til bestyrelsen ved det ordinære valg, mens de ved de forskudte valg vælger 3 repræsentanter.

På baggrund af ovenstående rammer, samt erfaringer fra tidligere skolebestyrelsesvalg, er der udarbejdet en overordnet tidsplan for skolebestyrelsesvalget. Denne er vedlagt som bilag. Det er dog op til den enkelte valgbestyrelse indenfor de overordnede rammer at fastsætte konkret dato for bl.a. valgmøde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd godkender tidsplanen for valg til skolebestyrelserne 2022.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. februar 2022, pkt. 19:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 47:

Indstilles godkendt.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Tidsplan for skolebestyrelsesvalg i 2022 til godkendelse

Styrelsesvedtægt for skoler (januar 2022)_0

Bilag 7 - Valgprocedure for skolebestyrelsesvalg

Punkt 29: Venskabsbysamarbejdet ændret sammensætning af arbejdsgruppe og overførsel af midler fra 2021

00.01.00-A30-53-21

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Venskabsbysamarbejdets arbejdsgruppe har sendt forslag om ændring af arbejdsgruppens sammensætning og forespørgsel om overførsel af uforbrugte midler fra 2021 til 2022.

Kultur, Fritids- og Sundhedsudvalget skal tage stilling til venskabsbysamarbejdets henvendelse.

Sagsfremstilling

Venskabsbysamarbejdets arbejdsgruppe for perioden 2017 til 2021 har forud for Byrådets konstituerende møde fremsendt forslag om ændret sammensætning af arbejdsgruppen. Den tidligere arbejdsgruppe foreslår, at venskabsbysamarbejdet fremover består af politisk udpegede repræsentanter fra liste/parti i Rebild Kommune.

Byrådet behandlede på møde, den 21. marts 2018 en lignende forespørgsel om ændring af sammensætningen af venskabsbysamarbejdet. Byrådet besluttede at fastholde udpegning af både politiske udpegede repræsentanter og repræsentanter fra Kulturrådet, Fritidsrådet, Landsbyrådet og Ældrerådet.

Til det konstituerende møde, den 2. december 2021 blev følgende udpeget af de politiske partier til arbejdsgruppen for perioden 2022 - 2025:

Holger Pedersen
John Lomholt
Henrik Christensen
Jette Ulstrup
Uffe Elbæk

SF og Enhedslisten har efter konstitueringen udpeget:

Aase Knudsen Jensen
Angela Hamre

Der er ikke foretaget udpegning af repræsentanter til arbejdsgruppen fra Kulturrådet, Fritidsrådet, Landsbyrådet og Ældrerådet endnu.

Venskabsbysamarbejdets tidligere arbejdsgruppe ønsker at arbejdsgruppen fremover udelukkende består af politisk udpegede repræsentanter. Det betyder, at Fritidsrådet, Kulturrådet, Landsbyrådet og Ældrerådet ikke længere skal udpege repræsentanter til arbejdsgruppen.

Venskabsbysamarbejdets projekter og opgaver har i perioden 2017 - 2021 været påvirket af Covid-19, hvilket har betydet at det ikke er lykket at afholde alle arrangementer. Den nye arbejdsgruppe for venskabsbysamarbejdet ønsker af hensyn til planlægning og afholdelse af arrangementer snarest at få en afklaring om overførsel af ikke forbrugte midler fra 2021 til 2022.

Økonomi

Venskabsbysamarbejdet har på grund af Covid-19 situationen for 2020 og 2021 fået overført mindreforbrug til afholdelse af udsatte arrangementer. Det betyder, at der fra 2021 er et mindreforbrug for Venskabsbysamarbejdet på 147.376 kr.

Budget 2022 er på 32.800 kr.

Hvis der sker overførsel af mindreforbrug fra 2020 og 2021 så vil Venskabsbysamarbejdet have 180.176 kr. til deres disposition.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur, Fritids- og Sundhedsudvalget drøfter henvendelse fra Venskabsbysamarbejdets arbejdsgruppe og træffe beslutning om indstilling til Økonomiudvalg og Byråd for så vidt angår

1. ændret udpegning af medlemmer til venskabsbysamarbejdets arbejdsgruppe
2. overførsel af ikke forbrugte midler fra 2021 til 2022

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 25:

Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget ønsker en dialog med Venskabsbygruppen om kommende initiativer. Gruppen inviteres til et dialogmøde.

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet:

- at udpegning til Venskabsbygruppen udelukkende sker ved udpegning fra de politiske partier repræsenteret i Byrådet. Beslutningen vil være gældende fra 2022, og udpegningen er således foretaget for denne byrådsperiode.
- at Venskabsbygruppens uforbrugte midler fra 2021 overføres til 2022.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. februar 2022, pkt. 49:

Indstillingen fra Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget godkendt med den tilføjelse, at det foreslås, at Venskabsbygruppen kan udvides med personer, som har en særlig interesse for området, og således at nye medlemmer udpeges af Kultur-, Fritids- og Sundhedsudvalget efter indstilling fra Venskabsbygruppen.

Allan Busk deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Bilag

Henvendelse vedr. ændret sammensætning af arbejdsgruppe

Henvendelse om overførsel af bevilling fra 2021 til 2022

Venskabsby arbejdsgruppens projekter 2022

Punkt 30: Orientering

00.01.00-P35-5-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsfremstilling

Kommunalpolitisk Topmøde 2022 afholdes den 17. - 18. marts 2022 i Aalborg Kongres & Kultur Center

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen deltog ikke i behandlingen af sagen. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.

Punkt 31: Lukket: Revisionsydelse

83.15.07-P27-2-14

Punkt 32: Lukket: Licitationsresultat, Karensmindeskolen

82.00.00-G00-8-21

Punkt 33: Digitalt underskriftsark

00.01.00-P35-8-22

Byrådet

Byrådet

Resume

Sagen afgøres i: Byrådet

Beslutning

Jesper Greth
Jeppe Ugilt
Peter Hansen
Lene Aalestrup
Allan Busk
Jeanette Sagan
Thøger Elmelund Kristensen
Leon Sebbelin
Morten Kamstrup
Mikkel Højsleth
Stefan Berg
Nicolai Niemann
Rasmus Rask
Anna Oosterhof
Mads Holm Danielsen
Sandie Jellesen
Henriette Frølund Lyngberg
Pia Elberg
Flemming Larsen
Birgitte Wilsted Simonsen
Maybritt Toft Pedersen

Peter Hjulmann, Morten Lem, Lars Hørsman og Niels Peter Giliamsen var fraværende. Som suppleant for Lars Hørsman deltog Sidsel Brøndberg Simonsen og som suppleant for Niels Peter Giliamsen deltog Søren Jacobsen.