

# REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 15-08-2012

**Mødedato** Onsdag d. 15. august 2012 kl. 15:00

**Mødested** Øster Hornum Skole

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012.....	5
Skibstedskolen fremadrettet.....	9
Disponeringsregnskab, specialundervisning, ultimo juli.....	12
Dispositionsregnskab særlige dagtilbud - august.....	15
Evaluering af den ny ledelsesstruktur på daginstitutionsområdet.....	17
Rebild pilotkommune i Social- og Integrationsministeriets Task Force.....	20
Skolebestyrelsesvalg til Bakkehusene.....	23
Nedbringelse af bustransporttiden fra Sønderup til Suldrup skole.....	26
Flextrafik - udbud eller forlængelse af kontrakter.....	28
Status på tids- og handleplan for genopretning i Center Familie og Handicap.....	31
Disponeringsregnskab på det specialiserede børneområde juni 2012.....	34
Orientering.....	36
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om sager der kræver særlig opmærksomhed.....	38
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om sager der har været forelagt for Børn og Ungeudv.....	39
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om underretninger modtaget i forvaltningen i juni og.....	40
Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Personsager.....	41

## **Punkt 23: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-319-12

# Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at dagsordenen godkendes

### BESLUTNING

---

Godkendt

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 24: Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012**

00.15.15-S00-17645-11

### **Bilag**

Økonomivurdering 2. kvartal 2012 - BUU 15.08.12

## Økonomivurdering 2 - fagudvalg ultimo juni 2012

### Sagsfremstilling

Hermed foreligger årets anden samlede Økonomivurdering ØKV2 for fagudvalgenes drift. Vurderingen er med udgangspunkt i forbruget efter 2 kvartal.

Økonomivurderingen indeholder en taldel med korrigeret budget og forventet afvigelse, samt en kort redegørelse, af de væsentligste afvigelser. Endelig er der en oversigt over tiltag og handlinger samt opfølgningen herpå.

Den overvejende vurdering med udgangen af 2. kvartal er, at der samlet set for fagudvalgene er god overensstemmelse mellem budget og forbrug medio 2012.

Der er dog jævnfør ØKV1 og de løbende opfølgninger, stadig et markant merforbrug, på det specialiserede socialområde for såvel børn som voksne, selvom det vurderede resultat er lidt bedre end ved ØKV1. Herudover er der mindre udfordringer på øvrige områder. Opfølgningen på netop disse 2 områder fremgår af ØKV2, samt de særskilte sager vedrørende disponeringen.

Nedenfor er der en overordnet forbrugsrapport ultimo juli 2012, hvorefter de i ØKV2 beskrevne netto afvigelser er vist i en tabel i forhold til ØKV1. For en nærmere specifikation henvises til økonomivurderingen ØKV2.

Driftsforbrug ultimo juli 2012 i mio. kr.		Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug ultimo juli	Forbrugs %
<b>Rebild Kommune</b>	<b>U</b>	<b>1.844,1</b>	<b>1.870,3</b>	<b>1.106,6</b>	<b>59,2</b>
<b>Rebild Kommune</b>	<b>I</b>	<b>-407,3</b>	<b>-431,4</b>	<b>-228,8</b>	<b>53,0</b>
Arbejdsmarkedsudvalg	U	419,3	437,1	263,7	60,3
Arbejdsmarkedsudvalg	I	-144,7	-161,7	-98,4	60,8
Børn og Ungdomsudvalg	U	607,9	590,3	358,7	60,8
Børn og Ungdomsudvalg	I	-121,5	-123,2	-59,8	48,5
Kultur og Fritidsudvalg	U	49,0	51,1	37,0	72,5
Kultur og Fritidsudvalg	I	-3,6	-3,6	-2,9	81,4
Sundhedsudvalg	U	444,1	460,1	258,2	56,1
Sundhedsudvalg	I	-67,1	-69,5	-35,1	50,4
Teknik og Miljøudvalg	U	85,8	89,7	47,5	52,9
Teknik og Miljøudvalg	I	-30,2	-33,6	-1,7	5,0
Økonomiudvalg	U	238,0	242,0	141,5	58,5
Økonomiudvalg	I	-40,1	-39,7	-30,9	77,8

Udvalg	Korr. Budget 31.07.12	Afvigelser i forhold til korr. budget	
		ØKV 1	ØKV 2
Arbejdsmarkedsudvalget	275,4	2,9	2,2
Børne – og Ungdomsudvalget	467,1	5,2	8,5
Kultur og Fritidsudvalget	47,5	0,0	-0,2
Sundhedsudvalget	390,6	15,6	6,3

Teknik og Miljøudvalget	56,1	0,0	-1,7
Økonomiudvalget	202,3	-10,4	-10,5
<b>I alt drift</b>	<b>1.439,0</b>	<b>13,3</b>	<b>4,6</b>

Anm. Ovenstående er eksklusiv midtvejsregulering af beskæftigelse på 11,1 mio. kr.

Som det fremgår af ovenstående er der pt. et vurderet merforbrug på knap 4,6 mio. kr. hvilket dækker over merudgifter på det specialiserede socialområde på ca. 18 mio. kr.

Ved ØKV1 var vurderingen et merforbrug på 13,3 mio. kr., hvor merudgifterne på det specialiserede socialområde var vurderet til merudgifter på 20,5 mio. kr.

Samlet set er der en forbedring på 8,7 mio. kr. siden ØKV1. Forbedringen skyldes væsentligst genvurderingen i maj og juni måned og de politiske beslutninger, der blev truffet i den forbindelse.

Udover den politiske behandling i løbet af maj og juni måned er der i ØKV2 yderligere ændringer, som kort beskrives nedenfor. For en mere detaljeret redegørelse henvises til ØKV2 der er vedlagt som bilag.

På Arbejdsmarkedsudvalget er der en mindre forbedring i forhold til ØKV1, som bygger på de seneste kendte tal for udviklingen i blandt andet ledigheden.

På Børne- og ungdomsudvalget er der tale om en samlet forværring i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned. Det skyldes væsentligst dagplejen, som har haft et kraftigt fald i børnetallet, hvor det ikke har været muligt at kapacitets tilpasse udgifter tilstrækkeligt. Der er samtidig en forværring på skoler. Skolerne er blevet elevtalsreguleret med færre elever svarende til ca. 0,2 mio. kr., og enkelte skoler har et noget højere forbrug end budgettet og end vurderet ved ØKV1. På det specialiserede område for Børn og unge er der modsat en mindre forbedring på ca. 1 mio. kr., herunder ophør af en relativ dyr foranstaltning, samt en række mindre reguleringer.

På Kultur- og fritidsvalgets område forventes der en mindre forbedring i forhold til ØKV1 på 0,2 mio. kr., på fællesområdet ud fra det senest kendte forbrug.

På Sundhedsudvalgets område forventes der yderligere en forbedring i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned på ca. 4,0 mio. kr., hvoraf der er en forbedring på det specialiserede socialområde for voksne på 1,6 mio. kr. På sundhed er der ud fra de seneste afregninger til medfinansiering (praksissektoren m.v.) skønnet væsentlig mindre udgifter på ca. 2,5 mio. kr., mens der modsat forventes stigende udgifter til vederlagsfri fysioterapi på knap 1 mio. kr., mens der på plejeomsorg er en forbedring på ca. 1 mio. kr., som væsentligst skyldes, at området er tilført trepartsmidler.

På Teknik- og Miljøudvalgets område er der vurderet en forbedring i forhold til ØKV1 på 1,7 mio. kr., hvilket væsentligst skyldes tilbageholdenhed, samt vintervedligeholdelse. Der er en uafklaret sag fra Forsyningssekretariatet der har truffet en afgørelse, som kan medføre en ekstraregning vedr. vejbidrag for perioden 2007 – 2010 på ca. 2,0 mio.kr. Dette er ikke medtaget i den økonomiske vurdering, da forvaltningen, i lighed en række andre kommuner, er uenig i afgørelsen. Denne uenighed er tilsendt Forsyningssekretariatet og der er ikke modtaget svar herpå endnu.

De overordnede vurderinger på Økonomiudvalgets område, som nærmere specificeres i den samlede ØKV2, er i forhold til ØKV1 og opfølgningen i juni måned stort set uændret. Det vurderede mindreforbrug i ØKV1 er stort set i overensstemmelse med det vurderede merforbrug til genopretningsplanen jf. den politiske behandling i juni. Budgetpuljen på 10 mio. kr. er en del af mindreforbruget på Økonomiudvalgets samlede område.

Det bemærkes, at det vurderede merforbrug er ud fra de konstaterede forhold med udgangen af juni/juli måned og at der ikke er vurderet effekt af eventuelle tiltag og handleplaner på eksempelvis det specialiserede område udover det der løbende korrigeres og tilrettes i disponeringen.

Den samlede økonomivurdering vil blive forlagt for Økonomiudvalget den 24. august, hvor det forventede resultatet for regnskab 2012, herunder finansiering vil foreligge.

## **ØKONOMI**

---

Såfremt det vurderede merforbrug på driften ikke afvikles henover året, risikerer Rebild Kommune at blive ramt økonomisk af sanktionslovgivningen.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at økonomivurderingen drøftes med henblik på budgetoverholdelse

## **BESLUTNING**

---

Økonomivurderingen indstilles taget til efterretning.

Udgifterne til det specialiserede område følges nøjes i takt med gennemførslen af genopretningsplanen.

Udvalget forudsætter, at skolerne samlet set ved årets udgang fremviser et mindreforbrug som forudsat ved ØKV1. Forvaltningen indkalder de skoler med forventet merforbrug til møde med henblik på at iværksætte handlinger til sikring af budgetoverholdelse. Udvalget orienteres herom på næste møde.

Forvaltningen udarbejder til oktober forslag til bedre budgetstyring af dagplejen.

## **Børne- og Ungdomsudvalget**

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 25: Skibstedskolen fremadrettet**

17.03.17-K02-6234-12

### **Bilag**

Forslag til tidsplan for nedlæggelse af Skibstedskolen - BUU 15.08.12

Kort skitsering over konsekvenserne ved de to løsningsforslag - BUU 15.08.12

# Skibstedskolen fremadrettet

## Sagsfremstilling

På temamødet den 26. juni blev Byrådet orienteret omkring Skibstedskolen, herunder status og udvikling siden skoleåret 2009-10 samt forskellige scenarier til fremtiden for Skibstedskolen.

Baggrunden er, at Skibstedskolen gennem de seneste år har oplevet et væsentlig fald i antal elever, der visiteres til tilbuddet. Generelt har der været et fald fra skoleåret 2006-07 fra 55 elever til 41 elever til skolestart i skoleåret 2012-13. Faldet skyldes et fald i antal visiterede elever fra andre kommuner. Rebild kommune har de seneste år haft en stigning i antal visiterede elever til Skibstedskolen.

På baggrund af temamødet fremlægges hermed to scenarier for Skibstedskolens fremtid:

- 1) Videreførelse af skibstedskolen med færre elever
- 2) Lukning af skolen og overflyttelse af eleverne til Astrup Skole

### Forslag 1. Videreførelse af Skibstedskolen med færre elever

Ved en uændret tilgang fra andre kommuner i kommende år forventes elevtallet at falde til ca. 30 elever.

Skibstedskolen vil med den nuværende tildelingsmodel ikke kunne give et ordentlig tilbud, hvis elevtallet falder til 30 elever. For at kunne sikre en acceptabel pædagogisk og faglig kvalitet vil det betyde forøgede driftsudgifter pr. elev, hvis skolen skal drives med 30 elever. I 2013-niveau er den nuværende omkostningsbaserede pris på 335.000 kr. ved 45 elever, mens den ved 30 elever vil være 418.000 kr. for skoledelen for at sikre den pædagogiske og faglige kvalitet. Dvs. en merudgift på 83.000 kr. pr. elev. Fra kommende skoleår vil Rebild Kommune have 23 egne elever på skolen, dvs. en merudgift på 1,9 mio. kr.

På trods af øgede udgifter pr. elev vil der være færre specialkompetencer tilknyttet fremadrettet ved et elevtal på 30 elever.

Et fald i elevtal vil medføre afskedigelse af personale.

### Forslag 2: Nedlæggelse af Skibstedskolen og flytning af elever til Astrup skole

På et dialogmøde i efteråret 2010 fremlagde skolebestyrelsen ved Skibstedskolen selv forslag om mulighederne for et samarbejde med Mariagerfjord Kommune. Mariagerfjord var i den periode i en strukturændringsproces, hvorfor sagen først blev nærmere drøftet forvaltningerne imellem i løbet af sommeren 2011.

I april 2012 er der afholdt møde ml. Rebild og Mariagerfjord om muligheder for et samarbejde. Konkret er der snakket om en løsning, hvor Rebild Kommune køber pladser på Astrup specialskole. Mariagerfjord har med virkning fra 1. august 2012 oprettet en specialskole i Astrup for børn med svære generelle indlæringsvanskeligheder. Tilbuddet i Astrup omfatter et skoletilbud og et SFO-tilbud. Tanken er, at Rebild Kommune garanteres pladser til det antal børn, der visiteres til tilbuddet. Prisen pr. elev på Astrup specialskole er i samme niveau som der i dag gives pr. elev på Skibstedskolen. Udgifterne til kørsel forventes i samme niveau som ved kørsel til Skibstedskolen.

Aftalen tænkes betragtet som en virksomhedsoverdragelse, således at der medflyttes personale svarende til det antal elever som flyttes til Astrup. Det kan forventes at nogle af de elever, der kommer fra andre kommuner vil hjemtages til andre tilbud. Der vil således skulle afskediges enkelte medarbejdere.

Såfremt dette løsningsforslag vælges, skal der iværksættes procedure for en skolenedlæggelse, idet Skibstedskolen betragtes som en selvstændig skole, idet skolen har egen skolebestyrelse og egen skoleleder. Forslag til tidsplan for skolenedlæggelse er vedlagt som bilag, såfremt der træffes beslutning om, at sende forslag om nedlæggelse af Skibstedskolen i høring efter den 28. august vil der kunne træffes endelig beslutning på byrådsmødet i december.

Såfremt denne løsningsmodel vælges skal der tages stilling til, hvad de nuværende skolebygninger skal bruges til fremadrettet.

## **ØKONOMI**

---

Afhænger af hvilken løsningsmodel der vælges fremadrettet.

Hvis model 1 vælges bliver merudgiften 83.000 kr. pr. elev. Ved 23 elever er det en merudgift årligt på 1,9 mio. kr.

Hvis model 2 vælges er udgiften nogenlunde uændret. Dog skal der tages stilling til, hvad der skal ske med bygningerne.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at der tages stilling til hvilke løsningsmodel, der skal arbejdes videre med.

## **BESLUTNING**

---

Notat om budget – tildelingsmodel og beregninger udleveret.

Sagen udsættes.

Forinden stillingstagen afholdes dialogmøde med bestyrelse og ledelse på skolen. Mødet holdes forud for næste udvalgmøde.

Forvaltningen fremskaffer forinden næste udvalgmøde faktuelle oplysninger omkring tilbuddet i Astrup.

## **Børne- og Ungdomsudvalget**

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 26: Disponeringsregnskab, specialundervisning, ultimo juli**

00.32.00-A00-93-10

# Disponeringsregnskab, specialundervisning, ultimo juli

## Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om foretagne dispositioner vedrørende specialundervisning ultimo juli måned.

Specialundervisningen omfatter vidtgående specialundervisning i specialklasser og specialskoler såvel i Rebild Kommunes egne tilbud som tilbud af tilsvarende karakter i andre kommuner, i regionale sammenhænge og på opholdssteder med tilknyttet undervisningstilbud.

Disponeringen er som følger på baggrund af de første 7 måneder af året (vedr. skoleåret 2011-2012) og visitationen for de sidste 5 måneder af 2012 (skoleåret 2012-13):

## 20.2 Undervisning

<i>Disponeret</i>	Kroner	Normering 7 mdr. 2011-2012	<i>normering 5 mdr. 2012-2013</i>
AK- klassen, Skørping Skole	6.941.567	28	30
S – klasserne, Terndrup skole	1.894.050	14	19
S- klasser, Karensmindeskolen	1.573.800	18	12
S-klasser, Sortebakkeskolen	1.656.150	12	17
Indtægt fra andre kommuner	-562.500		
<b>Egne specialklasser i alt</b>	<b>11.503.067</b>		

Disponeret	Kr.	Elevtal 7 mdr. 2011-12	Elevtal 7 mdr. 2012-13
Skibstedskolen	7.549.159	23	23
Elever udenfor - tilbud andre kommuner i alt	10.437.000	34	28
Støttetimer Rebild elever	1.393.500	12	15
Samlede udgifter til 20.2	30.882.725		
Budget	30.667.700		
<b>Rest</b>	<b>-215.025</b>		

<b>20.2 SFO</b> <i>Disponeret</i>		<i>Elevtal 7 mdr. 2011-2012</i>	<i>Elevtal 5 mdr. 2012-2013</i>
SFO - udenfor - tilbud i andre kommuner	3.655.000	23	20
SFO - Skibstedskolen	2.271.520	19	20
SFO - anbragte børn	123.200	1	
Samlet udgift til SFO	6.049.720		
Budget	6.350.100		
<b>Rest</b>	<b>300.380</b>		

<b>20.3 Interne skoler</b> <i>Disponeret</i>	Kr.	<i>Elevtal 7 mdr. 2011-2012</i>	<i>Elevtal 5 mdr. 2012-2013</i>
Interne skoler opholdssteder	3.767.000	15	17

Budget	3.704.200	
<b>Rest</b>	<b>-62.800</b>	
<b>Samlet rest</b>	<b>22.555</b>	

Det betyder, at regnskabet for specialundervisningsområdet stadig forventes at gå i nul dog med forbehold for evt. tilflytninger af elever, der kræver specialpædagogisk bistand.

**FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

at disponeringen tages til efterretning

**BESLUTNING**

Taget til efterretning

**Børne- og Ungdomsudvalget**

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 27: Dispositionsregnskab særlige dagtilbud - august**

27.18.12-009-1335-11

### **Bilag**

Disponeringsregnskab særlige dagtilbud - august (tabel)

# Dispositionsregnskab særlige dagtilbud - august

## Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om foretagne dispositioner vedrørende særlige dagtilbud, under Dagtilbudssektoren. Særlige dagtilbud vedrører børn med vidtgående, varige, fysiske eller psykiske handicaps jf. Servicelovens § 32.

Pr. august 2012 omfatter disponeringsregnskabet for særlige dagtilbud i alt 5 børn. Heraf er to børn visiteret til tilbud udenfor kommunen, et barn er visiteret til eget tilbud, et barn er visiteret til fuld hjemmetræning og endelig er et barn visiteret støtte i hjemmet.

Siden seneste udvalgs møde er et af børnene omfattet af disponeringsregnskabet overgået til skolesystemet, og samtidig er der kommet et nyt barn til. Den udgift der følger af den nye visitering bevirker, at disponeringsregnskabet ikke længere udviser et relativt stort forventet mindreforbrug, men budgettet for året forventes dog fortsat at holde.

### ØKONOMI

---

I alt disponeret for 2012: 1.956.904kr.

Budgetteret for 2012: 1.959.700kr.

Forventet mindreforbrug 2.796 kr.

Regnskabstabel vedlagt.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at disponeringsregnskabet pr. august tages til efterretning.

### BESLUTNING

---

Taget til efterretning

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 28: Evaluering af den ny ledelsesstruktur på daginstitutionsområdet**

16.06.00-A00-6288-09

### **Bilag**

Spørgeskemabesvarelser - rensset - endelig

Referat fra arbejdsgruppe vedr. evaluering af ledelsesstrukturen

Evaluering af den ny ledelsesstruktur dagtilbudsområdet

# Evaluering af den ny ledelsesstruktur på daginstitutionsområdet

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I marts 2010 vedtog byrådet en ændring af ledelsesstrukturen på daginstitutionsområdet. Baggrunden for ændringen var, at der skulle spares 2 mio. kr. årligt på daginstitutionsområdet og gennem en effektivisering af ledelsen ønskede man, at besparelsen i mindst muligt omfang skulle gå ud over børnene og det pædagogiske arbejde i daginstitutionerne.

Mod slutningen af 2011 blev det vedtaget, at foretage en evaluering af strukturændringen, dels for at kigge nærmere på indfrielsen af de oprindelige målsætninger, dels med henblik på at høste brugbar viden i forhold til eventuelle fremtidige ændringer.

### Metode og datagrundlag for evalueringen

Evalueringen er gennemført i første del af 2012 og baserer sig konkret på en spørgeskemaundersøgelse foretaget blandt medarbejdere, daglige ledere og kontraktholdere i daginstitutionerne samt en række fokusgruppeinterviews med repræsentanter for de nævnte grupper. Grundet den store indbyrdes forskellighed i institutionernes organisatoriske opbygning, samt en forholdsvis lav svarprocent, bør evalueringens konklusioner ses som nogle overordnede pejlemærker, og betydningen ikke overfortolkes.

### Evalueringens hovedkonklusioner

Grundlæggende peger evalueringens resultater på, at målet om at opnå en besparelse på 2 millioner kr. årligt på ledelse, og herved undgå at spare på børnetiden, er lykkedes. Sat på spidsen er besparelsen således ført igennem og pengene flyttet væk fra området uden at der for alvor er noget som indikerer, at der generelt skulle være blevet mindre børnetid.

Foruden målet om at effektivisere ledelsen og herved undgå en besparelse på børnetid ønskede man med ledelsesstrukturændringen desuden, at styrke den pædagogiske og strategiske ledelse. I forhold til dette mål peger evalueringen overordnet på, at man har opnået en styrkelse af den strategiske ledelse, mens der til gengæld synes at ligge et potentielt behov for understøttelse af den pædagogiske ledelse. I forhold til sidstnævnte er der således en relativt stor andel af de adspurgte medarbejdere, der udtrykker et behov for en mere synlig daglig ledelse i deres institution.

I den oprindelige målsætning bag strukturændringen lå det også, at man ønskede at styrke de faglige miljøer og fastholde eller forbedre den pædagogiske kvalitet. Selvom der synes at ligge en indbygget modsætning i at spare og samtidig opnå et kvalitetsløft, indikerer undersøgelsens resultater dog ikke desto mindre, at den pædagogiske faglighed under et er blevet hævet - qua de større enheder og de deraf afledte forbedrede sparringsmuligheder og øgede vidensdeling.

Et yderligere mål for ledelsesstrukturændringen var, at der i strukturen skulle være plads til forskellighed og mangfoldighed, såvel pædagogisk som geografisk. Evalueringen indikerer, at dette mål i høj grad er indfriet.

### Inddragelse ifht. evalueringen

Grundlaget for evalueringens undersøgelse er udformet af en arbejdsgruppe med repræsentanter for dagtilbudsområdet (4 kontraktholdere, 1 daglig leder, 2 medarbejdere). Efter evalueringens færdiggørelse er denne forelagt arbejdsgruppen, dagtilbudslederne og fremsendt til SektorMED for området. De to førstnævnte grupper har givet udtryk for, at de overordnet finder evalueringens konklusioner retvisende, mens der fra sidstnævnte gruppe ikke er tilgået nogen kommentarer (referat fra møde i arbejdsgruppen vedlagt).

Ydermere vil forvaltningen medtage evalueringens endelige konklusioner til projekt fremtidens dagtilbud, når dette forventes opstartet i 2013.

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at evalueringen tages til efterretning

at evalueringens konklusioner medtages i forbindelse med gennemførelse af projekt Fremtidens dagtilbud

### BESLUTNING

---

Indstilles godkendt som indstillet



## **Punkt 29: Rebild pilotkommune i Social- og Integrationsministeriets Task Force**

27.00.00-A26-1-12

### **Bilag**

Referat fra møde 20. juni 2012 - BUU 15.08.12

Task Force indhentning af materialer 22 06 12 - BUU 15.08.12

Task Force indhentning af nøgledata 22 06 12 - BUU 15.08.12

Selvevalueringskema - BUU 15.08.12

Tidsplan screening Rebild - BUU 15.08.12

# Rebild pilotkommune i Social- og Integrationsministeriets Task Force

## Sagsfremstilling

Rebild indgår fra juni - okt. 2012 sammen med Esbjerg, som pilotkommuner i et udviklingsforløb med Social- og Integrationsministeriets Task Force.

Repræsentanter fra Ankestyrelsen, Socialstyrelsen (VISO samt Børn og unge) og Rebild Kommunes Direktion afholdt den 20. juni 2012 et indledende møde vedrørende Rebild Kommunes evt. deltagelse i pilotforløb med Social- og Integrationsministeriets Task Force. Af tidsmæssige årsager har ansvarlig direktør administrativt sagt god for Rebild Kommunes deltagelse i projektet.

Med Satspuljeaftalen for 2012 blev der afsat varige midler til en permanent Task Force, der skal rådgive ledelse og sagsbehandlere på børneområdet i kommunerne, med henblik at understøtte udviklingen af kvaliteten i kommunernes sagsbehandling på børneområdet.

Den nyoprettede Task Force stiller juridisk og socialfaglig ekspertise fra Ankestyrelsen og Socialstyrelsen til rådighed for kommunerne i det fremadrettede arbejde med sager på børneområdet. Task Forcen vil endvidere kunne involvere andre eksterne parter - kommuner med konkrete erfaringer indenfor et bestemt område, KL, specialister, forskere etc.

Den første opgave for Task Forcen er to udviklingsforløb i Rebild og Esbjerg Kommuner.

Udviklingsforløbet gennemføres som pilotforløb for Task Forcen, og de redskaber og processer, som Task Forcens anvender vil blive justeret undervejs i forløbet i en gensidig dialog.

Task Forcen tilbyder fra ultimo 2012 alle kommuner at indgå i et udviklingsforløb.

Når Task Forcen igangsætter et udviklingsforløb, foregår det efter en fast model omfattende en indledende screening af kommunens sagsbehandling på området samt udarbejdelse af en udviklingsplan, som der indgås en aftale mellem Task Forcen og Rebild Kommune om gennemførelsen af:

### 1. Screening

Task Forcen tilrettelægger et udviklingsforløb og gennemfører en screening af Rebild kommunes sagsbehandling på børne- og ungeområdet.

Screeningen baseres på relevante dokumenter, spørgeskema til selvvurdering, nøgletal samt interviews med ledere, sagsbehandlere og samarbejdspartnere i kommunen. Screeningen skal give et fyldetsgørende billede af Rebild Kommune, og hvordan kommunen i praksis arbejder på området. Screeningen vil omhandle sagsbehandlingen og organiseringen heraf, samt de snitflader der er centrale.

Rebild Kommune indsender materiale, nøgletal og selvevaluering til Task Forcen henholdsvis 6. og 17. august.

Task Forcen bearbejder herefter det indsendte materiale og gennemfører 30. august interview i Rebild Kommune. Disse interviews har til formål at uddybe og supplere det indsamlede materiale. Der gennemføres både interviews med ledere og medarbejdere.

17. september præsenterer Task Forcen ved et møde analysens resultater samt anbefalinger til fremadrettet fokus og indsatser. På mødet deltager fra Rebild Kommune såvel ledere som medarbejdere.

Skema for materialer, nøgletal, selvevaluering og tidsforløb for Task Forcens Screening i Rebild Kommune er vedhæftet som bilag.

## 2. Udviklingsplan og kontrakt

Screeningen munder ud i at Rebild Kommune udarbejder en udviklingsplan, som sendes til Task Forcen. Den drøftes efterfølgende på et møde, og der indgås konkrete aftaler om tidsplan, organisering mv.

Udviklingsplanen godkendes politisk på byrådsmødet i oktober 2012.

Formålet med udviklingsplanen er at formulere en klar målsætning med klare succeskriterier for udviklingsforløbet, så der mellem Rebild Kommune og Task Forcen er en fælles forståelse af opgaven og de forpligtelser begge parter har i forløbet.

## 3. Udviklingsplan gennemføres

På baggrund af udviklingsplanen indgår Task Forcen efter den 15. oktober 2012 i et forløb, hvor der gives rådgivning og sparring i forbindelse med udmøntningen af udviklingsplanen. Task Forcen monitorerer forløbet i forhold til de fastsatte milepæle og succeskriterier.

## 4. Opfølgning

Task Forcen vil gennem udviklingsforløbet systemisk følge op på og dokumentere, at de aftalte aktiviteter gennemføres samt at kommunen har opnået de mål, der blev fastlagt i udviklingsplanen.

Task Forcen tilbyder, at følge op et halvt år efter udviklingsforløbet er afsluttet.

Pilotforløbet gennemføres sideløbende med tilvejebringelse af administrationsgrundlag, serviceniveaubeskrivelser, kompetenceudvikling m.v. For begge forløb er formålet at opnå kvalitetsforbedringer.

For at sikre en koordinering heraf tilbyder Rebild Kommune Task Forcen, at indgå i såvel Styregruppe som følgegruppe.

### **ØKONOMI**

---

Der er ingen umiddelbare udgifter forbundet med Rebild Kommunes deltagelse i Social- og Integrationsministeriets Task Force.

### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at Rebild Kommune deltager i pilotforløb for Social- og Integrationsministeriets Task Force.

### **BESLUTNING**

---

Indstilles godkendt som indstillet

## **Kommunikation**

Bilag udsendes med dagsorden til BUU

## **Byrådet**

Byrådet

## **Punkt 30: Skolebestyrelsesvalg til Bakkehusene**

17.01.01-A16-261-08

### **Bilag**

Tidsplan for SB-valg, Bakkehusene

# Skolebestyrelsesvalg til Bakkehusene

## Sagsfremstilling

Byrådet i Rebild Kommune traf i januar 2012 beslutning om at sammenlægge Blenstrup og Møllehusene til én skole og ét skoledistrikt. I den forbindelse blev det ligeledes besluttet, at der skulle iværksættes nyvalg til skolebestyrelsen efter sammenlægningen i august.

I juni 2012 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget, at den nye samdrevne institution fik navnet "Bakkehusene".

Bakkehusene er en samdrevet institution (fælles ledelse mellem folkeskole og dagtilbud) og skal derfor følge reglerne herfor (bekendtgørelse om fælles ledelse for folkeskoler og kommunale dagtilbud i landdistrikter m.v.).

Bestyrelserne ved Blenstrup skole og Møllehusene har anmodet om at få en bestyrelse bestående af 7 forældrerepræsentanter, 4 medarbejdere og 2 elevrepræsentanter. Ift. forældrerepræsentanter ønskes det, at der er mindst 1 repræsentant fra henholdsvis skole og dagtilbud. Ift. medarbejderrepræsentanter ønskes 2 medarbejderrepræsentanter fra skole/SFO og 2 repræsentanter fra dagtilbud.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tidsplan for skolebestyrelsesvalg, som er cleareret med Bakkehusenes leder. Forslaget betyder, at en ny bestyrelse kan tiltræde 1. december 2012. (se tidsplan i bilag) De valgte bestyrelsesmedlemmer vil komme til at sidde frem til det ordinære skolebestyrelsesvalg i 2014.

I forbindelse med den seneste lovændring blev det fastslået, at valgbestyrelsen består af skolens leder som formand, formanden for skolebestyrelsen og et medlem af skolebestyrelsen. I det konkrete tilfælde foreslår forvaltningen, at de to nuværende formænd sammen med skolens leder udgør valgbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan herudover vælge at udpege et medlem til valgbestyrelsen og kan beslutte, at vedkommende skal være formand. Ift. forskudte valg og skolebestyrelsesvalgte til Haverslev/Ravnkilde skole besluttede udvalget, at der ikke skulle udpeges et medlem til valgbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal udpege en central kommunal koordinator, som skal være behjælpelig med information og koordinering.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere beslutte, at opstilling af kandidater skal eller kan besluttes på forældremøder. Forvaltningen foreslår - i lighed med tidligere - at denne beslutning overlades til valgbestyrelsen, som herefter skriftlig orienterer forvaltningen, hvis de vælger denne form.

## ØKONOMI

---

ingen

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

- at forslaget til tidsplan vedtages
- at der udpeges en central kommunal koordinator
- at der tages stilling til om der skal udpeges et medlem til valgbestyrelsen og om vedkommende skal være formand
- at det overlades til valgbestyrelsen om opstilling af kandidater kan eller skal besluttes på forældremøder.
- at skolebestyrelsen ved Bakkehusene består af 7 forældrerepræsentanter, 4 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, hvor der ift. forældre- og medarbejderrepræsentanter sikres mindst 2 fra henholdsvis skole og dagtilbud

## BESLUTNING

---

Tidsplan godkendt.

Ulrik Andersen udpeges som central kommunal koordinator.

Der udpeges ikke et medlem til valgbestyrelsen.

Proces og sammensætning af bestyrelsen i øvrigt godkendt.

## **Børne- og Ungdomsudvalget**

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 31: Nedbringelse af bustransporttiden fra Sønderup til Suldrup skole**

17.21.00-G00-16103-07

# Nedbringelse af bustransporttiden fra Sønderup til Suldrup skole

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af nye skoledistrikter bad Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningen undersøge mulighederne for at nedbringe bustransporttiden fra Sønderup til Suldrup skole.

Ringetid om morgen på Suldrup skole er kl. 8.00, som blev tilrettet i august 2010 for at passe til ændringer ifm. koordineringen af bustransporten i Rebild Kommune.

Med de nye køreplaner, gældende fra 13. august 2012, er det muligt at tage rute 363 fra Sønderup kl 7.16. Bussen ankommer til Suldrup Skole kl. 7.47, dvs. 31 minutters transporttid, hvis man står på bussen i Sønderup. Fra Sønderupområdet er det også muligt at tage rute 52 kl. 7.06 med ankomst i Suldrup kl. 7.12.

Rute 52 kører også kl. 8.03 med ankomst Suldrup kl. 8.08, men denne tur passer ikke med ringetiderne på Suldrup Skole. Suldrup skole kan ikke ændre ringetiden ift. den ene busafgang, da ringetiderne er tilpasset de andre busser til/fra Suldrup skole.

Kørselskontoret har forespurgt Nordjyllands Trafikselskab om mulighederne for at forbedre transporttiden.

En nedbringelse af bustransporttiden fra Sønderup til Suldrup skole vil ifølge Nordjyllands Trafikselskab indebære, at der etableres en særskilt afgang for rute 363. En sådan særskilt afgang vil medføre en merudgift på ca. 185.000 kr. årligt.

Det bemærkes, at bustransporttiden fra Suldrup skole til Sønderup på eftermiddagsturene er på 15 minutter.

Jf. en passagertælling foretaget i uge 40 2011 var der 17, der benyttede bussen fra Sønderup til Suldrup skole.

## **ØKONOMI**

---

Merudgift på 185.000 kr. årligt, hvis der ønskes en ekstra rute indsat fra Sønderup til Suldrup om morgnen.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at den nuværende buskørsel fastholdes af hensyn til de økonomiske konsekvenser

## **BESLUTNING**

---

Godkendt som indstillet

## **Børne- og Ungdomsudvalget**

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 32: Flextrafik - udbud eller forlængelse af kontrakter**

17.21.00-S00-1-12

# Flextrafik - udbud eller forlængelse af kontrakter

## Sagsfremstilling

Nordjyllands Trafikselskab forbereder sit 20. udbud af Flextrafik.

"Flextrafik" er en fællesbetegnelse for den kørsel der tidligere er gået under betegnelser som "samordnet kørsel", "koordineret kørsel", "behovsstyret kollektiv trafik", "Planetkørsel", "specialkørsel" og lignende. Den kørsel, som NT udbyder, er således enten buskørsel eller flextrafik.

For Rebild Kommunes vedkommende er der tale om udbud af flexskolekørsel og flexaktivitetskørsel, dvs. kørsel af skoleelever til specialklasser og institutioner som fx Skibstedskolen, samt kørsel til aktivitetscenter Teglgårdsminde.

## Muligheder

De nuværende kontrakter med vognmænd, som NT i h.t. tidligere udbud har indgået på vegne af Rebild Kommune, udløber 28. juni 2013.

Rebild Kommune har principielt følgende 3 muligheder:

1. hjemtage udbudsforpligtelsen fra NT, således at kommunen selv gennemfører udbuddet
2. udnytte option på at forlænge nuværende kontrakter med ét år
3. deltage i nævnte udbud, dvs. således at NT gennemfører udbuddet

### *Ad 1) hjemtage udbudsforpligtelsen fra NT og selv gennemføre udbuddet*

I den nyligt indgåede aftale mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2013 var der enighed om at analysere hele befordringsområdet nærmere med henblik på at anviser veje til effektivisering og billigere priser. Regeringens udgangspunkt i forhandlingerne var at indføre obligatorisk brug af de regionale trafikselskaber, idet en forudgående analyse viste en tendens til generelt lavere priser for befordring i de kommuner, hvor trafikselskabet varetager udbud. Forvaltningen vurderer på denne baggrund derfor, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at hjemtage udbudsforpligtelsen.

### *Ad 2) og 3) udnytte option og forlænge nuværende kontrakter med ét år – eller deltage i udbud*

Forvaltningen er i dialog med NT om disse muligheder. NT peger på, at følgende forhold bør lægges til grund for beslutningen om enten at gå med i 20. flextrafikudbud eller at forlænge de nuværende kontrakter med et år.

"Imod" at gå i udbud:

- Det er ikke nødvendigvis en fordel at være i udbud samtidig med Aalborg Kommune i og med de pakker der samlet set giver det bedste resultat tildeles de billigste vogne. Pakkerne i Rebild Kommune er i dag pænt store, men på den anden side har Aalborg Kommune flere og endnu større pakker. Og som følge heraf vurderes muligheden for endnu billigere timepris end tilfældet er i dag eller i et kommende udbud med Aalborg at være til stede ved udbud først om et 1 år
- De nuværende pakke-størrelser i Rebild Kommune anses for passende og der forventes ikke justeringer indenfor det næste år. Hvis situationen ændrer sig om et års tid, fx som følge af ændring i kørselsbehov til specialskoler, er der mulighed for at justere i forbindelse med udbud på det tidspunkt (2014).

"For" at gå i udbud:

- muligheden for billigere timepris end i dag vurderes at være til stede

Hvis kommunen vælger at gå med i udbuddet, anbefaler NT at kommunen vælger 2 eller 4 årige kontrakter. På denne måde undgås udbud samtidig med Aalborg kommune, som har valgt 3 årige kontrakter.

## **ØKONOMI**

---

Hvis nuværende kontrakter forlænges med ét år, er udgiftsniveauet på disse kontrakter kendt. Hvis kommunen vælger at gå med i udbud, afhænger de økonomiske konsekvenser af udbuddet. En ændring i time-prisen med fx 25 kr vil betyde en ændring i de økonomiske konsekvenser på +/- ca. 200.000 kr.

## **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at optionen på at forlænge de nuværende kontrakter med ét år udnyttes.

## **BESLUTNING**

---

Indstilles godkendt som indstillet

### **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 33: Status på tids- og handleplan for genopretning i Center Familie og Handicap**

27.00.00-A26-1-12

### **Bilag**

Organisering af Center Familie og Handicap

# Status på tids- og handleplan for genopretning i Center Familie og Handicap

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på mødet den 19. juni 2012 sag vedrørende tids- og handleplan for genopretning i Center Familie og Handicap, med indstilling fra forvaltningen om:

At tids- og handleplan for genopretning af Center Familie og Handicap tages til efterretning, herunder at umiddelbare forhold af lovmæssig, retssikkerhedsmæssig eller økonomisk karakter tilrettes løbende i takt med sagsgennemgangen

At større tiltag af genopretningsmæssig karakter, der med udgangspunkt i en individuel vurdering af den enkelte sag, og som alene bygger på økonomiske uoverensstemmelser mellem gældende kvalitetsstandarder og de faktisk udmålte ydelser, forelægges til politisk behandling forud for evt. genopretning.

Økonomiudvalget tog orienteringen – med bemærkninger fra forvaltningen, BU og SU – til efterretning.

Forvaltningens bemærkninger var, at Deloitte er ansvarlig for gennemførelsen af sagsgennemgangen af alle ca. 700 sager.

BU bemærkede at snitfladearbejdsgrupperne skal præcisere det økonomiske ansvar.

SU bemærkede at der til mødet i august måned 2012 ønskes et organisationsdiagram over Center Familie og Handicap med angivelse af ansvarlige ledere, faglig baggrund samt antal medarbejdere m.v.

Sidstnævnte er vedlagt nærværende sag som bilag.

Til orientering oplyses, at det hen over sommeren er præciseret over for personalet i Center Familie og Handicap, hvorledes ansvaret for den faglige genopretning placeres, forventninger til medarbejderadfærd i forbindelse hermed samt foreløbig plan for genopretningen byggende på den viden vi p.t. er i besiddelse af omkring resultatet af gennemgange af godt 100 familiesager.

Den 6. august 2012 afholdt ledelses- og medarbejderrepræsentanter statusmøde med Deloitte.

Det fremgår heraf at der nu er gennemgået 108 familiesager, og at der skal efter Deloitte's vurdering gennemføres forskellige handlinger af større eller mindre karakter i 78% heraf.

Der er tale om mindre justeringer i konkrete sager til sager af mere gennemgribende karakter.

Sagsgennemgangen kører stort set efter den aftalte tidsplan.

Med baggrund i det forholdsvis store antal sager der skal genoprettes, er det besluttet, at forlænge vikariater samt involvere øvrige personaler med andre faglige profiler i gennemførelsen af sagsgenopretningen.

Sagsgenopretningen sigter mod at der er påbegyndt sagsgenopretning i alle sager senest den 15. oktober 2012 og at der i alle sager hvor sagsgenopretningen er af mindre karakter er gennemført sagsgenopretning, idet såvel Rebild Kommunes deltagelse i Social- og Integrationsministeriets Task Force som gennemførelsen af arbejdet med revurdering af kvalitetsstandarder, udarbejdelse af administrationsgrundlag samt gennemførelse af kompetenceudvikling fordrer at arbejdet med sagsgenopretningen er meget langt i processen.

## ØKONOMI

Merudgifter til sagsgennemgang og – genopretning forventes fortsat afholdt inden for den i forbindelse med ØKV1 udmeldte ramme, men med forskydninger i forhold til mindre udgifter til konsulentydelse og større udgifter til løn til personale, idet genopretningen af sagerne fordrer mange personaleressourcer.

For så vidt angår den faste normering i grupperne af sagsbehandlere og administration i Center Familie og Handicap bemærkes, at der i forbindelse med budgetlægningen for 2013 skal tages stilling til en evt.

opnormering heraf, idet den nuværende normering til ledelse, sagsbehandling og administration næppe vil kunne levere det serviceniveau og den kvalitet i sagsbehandlingen der fordres.

#### **FORVALTNINGEN INDSTILLER:**

---

at orienteringen tages til efterretning.

#### **BESLUTNING**

---

Taget til efterretning

#### **Kommunikation**

Bilag udsendes sammen med dagsorden til BUU.

#### **Økonomiudvalget**

Økonomiudvalget

## **Punkt 34: Disponeringsregnskab på det specialiserede børneområde juni 2012**

27.69.24-Ø09-1551-12

### **Bilag**

120718 Disponering 2012-06 udvalg\_Tabel 1-3 - BUU 15.08.12

120718 Disponering 2012-06 udvalg - BUU 15.08.12

# Disponeringsregnskab på det specialiserede børneområde juni 2012

## Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om det forventede regnskab på det specialiserede børneområde.

På baggrund af disponeringsregnskabet forventes et merforbrug på 8,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2012, hvilket er 0,8 mio.kr. under opgørelsen i maj.

Forventningen er beregnet på baggrund af faktisk disponerede udgifter og tillagt beregnede udgifter til forventede foranstaltninger resten af 2012 (Forventet regnskab 2012).

## Disponeringsregnskab juni 2012

Se tabel 1

## Ændringer i forhold til disponeringsregnskab maj 2012

Se tabel 2

Den faktiske disponering er steget med 1,9 mio. kr. (siden eneste sagsfremstilling er der i disponeringsregnskab indarbejdet effekt af nye refusionssatser på -0,7 mio. kr.).

Tabel 3 specificerer stigningen i disponeringen.

Den "forventede tilgang" af udgifter for områderne; aflastningsordning, anbringelser og efterværn er fortsat fastsat med baggrund i tilbagemeldinger fra rådgiverne i myndighedsområdet i Center Familie og Handicap ved opfølgning i juni.

Ændringerne i "forventet tilgang" siden aprilopgørelsen består af:

- -1,6 mio kr. der er effektueret (under anbringelser og efterværn)
- -1,1 mio. kr. forventet tilgang er nedskrevet med en måned (for eventuelle foranstaltninger resten af 2012), samt mindre justeringer på baggrund af tilbagemeldingerne fra rådgiverne i juni måned

Der er ikke tillagt udgifter (buffer) til eventuelle sager, der ved udgangen af juni måned er ukendt for myndighedsområdet fx tilflyttere.

## Opfølgning tidligere præsenterede tiltag

I Disponeringsregnskabet er indregnet effekt af lovforslag vedtaget 22. maj. 2012, der ændrer refusionsgrænser for særligt dyre enkeltsager. Ændringen har virkning fra 01.09.12. Med baggrund i kendte sager og nuværende udgifter forventes en effekt i 2012 på 0,7 mio. kr. ekstra i 2012 (estimeret helårseffekt 2,1 mio. kr.). Refusionsændringerne udlignes via bloktilskuddet, men først i 2013.

## ØKONOMI

---

Som beskrevet i sagsfremstillingen

## FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at disponeringsregnskabet tages til efterretning

## BESLUTNING

---

Taget til efterretning

## Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

## **Punkt 35: Orientering**

00.01.00-A50-256-12

### **Bilag**

Kommende udvalgsopgaver - BUU 15.08.12

Henvendelse af 19.06.12 fra forældrenes landsforening FOLA - BUU 15.08.12

De socialfaglige tilbud - BUU 15.08.12

Organisationsplan socialfaglige tilbud - BUU 15.08.12

Ankeafgørelser i perioden 01.01.12 - 31.07.12 - BUU 15.08.12

## Orientering

### Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om:

- Personaleophold
- Kommende udvalgsopgaver
- Henvendelse fra Forældrenes Landsforening FOLA
- SU besluttede på mødet i juni måned 2012 i forbindelse med behandlingen af sagen vedrørende tids- og handleplan for genopretning i Center Familie og Handicap, at der til udvalgets møde i august måned 2012 skal forelægge en organisationsplan samt beskrivelse af de socialfaglige tilbud under Center Familie og Handicap. Til orientering for BU og SU forelægges de ønskede beskrivelser til orientering.
- Orientering om afgørelser i ankesager.

### ØKONOMI

---

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### FORVALTNINGEN INDSTILLER:

---

at orienteringen tages til efterretning

### BESLUTNING

---

Taget til efterretning.

Der har været afholdt møde med bestyrelsen for Karensmindeskolen vedr. etablering af legeplads.

Der er afholdt dialogmøde med bestyrelsen for Øster Hornum Børneunivers. Der er enighed om, at der

arbejdes videre mod en integreret løsning med henblik på en konkret fremlæggelse på mødet i september.

Endvidere redegøres arbejdsmiljøforholdene i Sandgraven.

### Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget

**Punkt 36: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om sager der kræver særlig opmærksomhed**

27.00.00-G00-7351-12

**Punkt 37: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om sager der har været forelagt for Børn og Ungeudvalget (Tvangsfjernelsesudvalget)**

27.00.00-G00-7351-12

**Punkt 38: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Orientering om underretninger modtaget i forvaltningen i juni og juli måned 2012**

27.00.00-G00-7351-12

## **Punkt 39: Lukket: Lukket punkt: LUKKET: Personsager**

27.00.00-G00-7352-12