

# REFERAT Det Lokale Arbejdsmarkedsråd d. 16-02-2016

**Mødedato** Tirsdag d. 16. februar 2016 kl. 17:15

**Mødested** Fællesseminar - St. Binderup Kro, Møllegårdsvej 7, 9600 Aars

## **Indholdsfortegnelse**

Orientering vedr. rådsmedlemmer.....	3
Høring af forslag til integrationspolitik.....	4
Driftsloft og driftsudgifter ved aktivering 2016.....	5
Status virksomhedsservicestrategi.....	7
Borgertilfredshedsundersøgelse Jobcenter Rebild 2015.....	9
Gensidig orientering og kommende aktiviteter.....	11

# **Punkt 1: Orientering vedr. rådsmedlemmer**

00.01.00-A00-11-15

## **Det Lokale Arbejdsmarkedsråd**

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

### **Resume**

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget.

Forvaltningen orienterer.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har modtaget meddelelse om, at Steen Jensen udtræder af det Lokale Arbejdsmarkedsråd. Erhvervsudviklingsrådet udpeger ny repræsentant på kommende rådsmøde.

Medlemmer af arbejdsmarkedsudvalget og forvaltningen har afholdt møde med VEU-centeret, som formentlig vil være interesserede i en plads i LAR. Det følger af LAR's forretningsorden, at rådet har 2 åbne pladser til frivillige eller andre interessenter. Det følger også, at medlemsskab af rådet sker efter indstilling af medlemmerne.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Forvaltningen indstiller:**

at orienteringen tages til efterretning.

at rådet indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at VEU-centeret tilbydes en plads i LAR.

### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup del-tog ikke i behandlingen af sagen.

## Punkt 2: Høring af forslag til integrationspolitik

00.00.00-A00-6-15

### Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

#### Resume

Forslag til Integrationspolitik sendes i høring i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR). Høringsfristen er den 29. februar 2016.

#### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget har sendt forslaget til Integrationspolitik for Rebild Kommune i høring. Fristen for indsendelse af høringssvar er mandag den 29. februar 2016. Alle har mulighed for at afgive et høringssvar på

[integrationspolitik@rebild.dk](mailto:integrationspolitik@rebild.dk)

Integrationspolitikken beskriver de overordnede rammer og danner fælles grundlag for samarbejde og retning for integrationsindsatsen i Rebild Kommune. Politikken indeholder vision, værdier, mål og bidrag til handlinger. Målgruppen for integrationspolitikken er flygtninge, indvandrere og efterkommere.

Politikken beskrives i fire temaer:

- Modtagelse og bosætning
- Børn og unge
- Job og uddannelse
- Seniorliv.

Politikken tager udgangspunkt i at integration er et fælles ansvar. Der er brug for at alle bidrager og samarbejder. Det vil sige kommunen, flygtningene, frivillige, foreninger og virksomheder med flere. Alle relevante aktører har været inddraget i arbejdet og bidraget til, hvordan opgaven kan løses.

Der blev holdt en fælles temadag ”Input til integrationspolitik” i november 2015 med deltagelse af byrådsmedlemmer, repræsentanter fra flygtninge, lokale råd, frivillige grupper, forvaltningen, virksomheder og samarbejdspartnere. De mange inputs fra dagen vil også blive inddraget i det videre arbejde med handlingsplaner.

Integrationspolitikken, herunder behandling af indkomne høringssvar, forventes endeligt behandlet i byrådet den 28. april 2016.

#### Økonomi

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd (LAR) har bevilliget kr. 26.750,- af udgiften til den fælles temadag den 17. november 2015. Øvrige udgifter i forbindelse med processen med udarbejdelsen af integrationspolitikken er afholdt inden for Arbejdsmarkedsudvalgets ramme.

#### Forvaltningen indstiller:

at LAR drøfter forslaget til Integrationspolitik for Rebild Kommune. LAR har mulighed for at afgive et høringssvar senest mandag den 29. februar 2016.

#### Beslutning

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd giver ros til udkastet. De frivillige indenfor integrationsområdet har afgivet høringssvar.

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup deltog ikke i behandlingen af sagen.

#### Bilag

Forslag til Integrationspolitik \_Rebild Kommune 2016-2020

Høringsbrev \_Forslag til integrationspolitik

## Punkt 3: Driftsloft og driftsudgifter ved aktivering 2016

15.20.00-A00-4-13

### Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

### Resume

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget.

De endelige driftslofter over refusion af driftsudgifter til aktivering er nu genberegnet og endeligt udmeldt. Der er, i forhold til de første udmeldinger, sket en betydelig nedsættelse af driftslofterne. Dette betyder, at Rebild Kommune, i forhold til forventede refusioner, skønnes at miste 2.5 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Det følger af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, at der årligt på finansloven skal fastsættes loft over driftsudgifter til aktivering. Konkret sker det ved, at der for det pågældende år udmeldes et driftsloft indenfor hvilket, kommunen kan hjemtage 50 pct. af udgifterne i statsrefusion.

Det samlede driftsloft består af et driftsloft (driftsloft A) vedrørende de ledighedsrelaterede målgrupper (forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere) og et driftsloft (driftsloft B) vedrørende de øvrige målgrupper (revalidender og modtagere af sygedagpenge og ledighedsydelse). Derudover har der været udmeldt en ramme for mentorforløb indenfor hvilken, der kan hjemtages 50 pct. i refusion.

Den 30. juni 2015 udmeldte Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) de foreløbige driftslofter for 2016 svarende til 11.789,- kr. pr. helårsperson under driftsloft A og 13.894,- kr. pr. helårsperson under driftsloft B.

På baggrund af finanslovsaftalen for 2016 er der efterfølgende foretaget en genberegning af de to driftslofter. Baggrunden har primært været aktiveringsomfanget for 2015, som har været lavere end forventet samt Finansministeriets seneste skøn over bruttoledigheden. Derudover er lovforslag 66, som blev vedtaget 21. december 2015, vedrørende målretning af den aktive indsats på kontanthjælpsområdet, medtaget i genberegningen. Af lovforslag 66 fremgår det, at der forventes et mindre forbrug på mentorforløb, grundet ændret minimumskrav. Ligeledes er det ikke længere muligt at hjemtage refusion på øvrig vejledning og opkvalificering til jobparate kontanthjælpsmodtagere og åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere. Endelig fremgår det af loven, at det er besluttet at fjerne den særskilte mentorramme, og i stedet lægge udgiften ind under driftsudgifterne til aktivering. Tilbuddet om mentor bliver dermed omfattet af driftslofterne.

På den baggrund blev der den 18. december 2015 udmeldt den endelige fastsættelse af driftslofter over refusion af driftsudgifter ved aktivering for 2016.

De endelige driftslofter for 2016 er opgjort til 10.813,- kr. pr. helårsperson under driftsloft A og 9.745,- kr. pr. helårsperson under driftsloft B.

Ressourceforløbsmodtagere er fortsat ikke omfattet af driftsloftet, hvilket betyder, at der kan hjemtages 50 pct. i statsrefusion af samtlige aktiveringsudgifter.

De samlede konsekvenser af nedsættelse af driftsloftet samt fjernelse af den særskilte mentorramme skønnes at svare til en samlet reduktion på 5 mio. kr. i 2016, sammenlignet med den foreløbige udmeldte ramme. Såfremt hele driftsloftet udnyttes vil Rebild Kommune miste 2.5 mio. kr. i refusion.

Center Arbejdsmarked og Borgerservice vil på den baggrund igangsætte en proces, hvor eksisterende tilbuds omfang og effekt vurderes med henblik på at sikre en løbende tilpasning til den nye økonomiske ramme. Investeringer i aktiviteter skal dog altid ses i sammenhæng med udviklingen i udgifter til forsørgelsesudgifter. Arbejdsmarkedsudvalget har på seneste møde den 11. januar 2016 ønsket forslag fra forvaltningen til investeringsindsatser, som er mulige at gennemføre indenfor den eksisterende budgetramme i 2016. De nedsatte driftslofter medfører behov for yderligere prioritering af indsatserne samt beslutning vedrørende omfanget af investering i indsatser.

### Økonomi

Det skønnes at Rebild Kommune vil miste 2.5 mio. kr. i refusion som følge af det nedsatte driftsloft i 2016.

### Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning

Arbejdsmarkedsudvalget, 1. februar 2016, pkt. 10:

Indstillingen blev godkendt.

Indstilling til LAR:

at orienteringen tages til efterretning.

at orienteringen drøftes.

## **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning.

Rådet anbefaler, at der kunne sættes fokus på nogle af de grupper ledige, hvor ledigheden er lav og efterspørgslen forventes at stige og gerne i samarbejde med relevante a-kasser.

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup del-tog ikke i behandlingen af sagen.

## **Bilag**

Endelig fastsættelse af driftslofter over refusion af driftsudgifter ved aktivering

## Punkt 4: Status virksomhedsservicestrategi

15.20.00-G01-52-14

### Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

#### Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

I starten af 2015 gik Jobcentret i gang med at implementere en ny virksomhedsservicestrategi. Strategien har taget afsæt i en virksomhedsundersøgelse i 2014, som afdækkede virksomhedernes ønsker til og behov for Jobcentrets service. Ud fra virksomhedsundersøgelsen blev der kortlagt 4 hovedoverskrifter som der samarbejdes indenfor, disse er rekruttering af arbejdskraft, fastholdelse af medarbejdere, opkvalificering og samarbejdsaftaler med virksomhederne om ledige der er længst fra arbejdsmarkedet.

#### Sagsfremstilling

Jobcentret har det seneste år udrullet den nye virksomhedsservicestrategi, som blev fastlagt på baggrund af en virksomhedsundersøgelse i 2014. Strategien har blandt andet det formål at systematisere virksomhedskontakten yderligere og være efterspørgselsorienteret i forhold til virksomhedernes ønsker til samarbejde med Jobcentret.

Jobcentrets ydelser og samarbejdsgrad med virksomhederne er samlet i tre servicepakker, som betegnes henholdsvis guld, sølv og bronzepakken. Guldpakken giver flest serviceydelser fra Jobcentret, men forudsætter samtidig også forventning om, at virksomheden indgår som samarbejdspartner med jobcenteret om at løfte nogle af de svære opgaver, herunder stiller træningsbaner til rådighed for borgere der er langt fra arbejdsmarkedet og for hvem det kan være svært at indgå på en almindelig arbejdsplads.

Arbejdsmarkedsudvalget traf på sit møde den 10. november 2014 beslutning om først at prioritere de samarbejdspartnere Jobcentret i forvejen har et godt samarbejde med, og derefter udrulle strategien til nye virksomheder. Der arbejdes hele tiden med at udvide antallet af samarbejdspartnere – både branchemæssigt men også samarbejdsgraden. Det første store skridt er taget i 2015 med at få professionaliseret Jobcentrets måde at samarbejde med virksomheder på. Herunder har Jobcentret arbejdet på at systematisere samarbejdet via skriftligt overblik, øge vidensdeling på tværs af afdelinger i Jobcentret og få tydeliggjort ydelserne overfor virksomhederne via en efterspørgselsorienteret forventningsafstemning samt udarbejdelse af faktaark.

Omfang og resultater af virksomhedsbesøg

Der har siden februar 2015 været 245 servicebesøg på virksomheder, både i og udenfor kommunen. Besøgene har resultateret i følgende.

Guldpakker: 30 besøg

Sølvpakker: 98 besøg

Bonzepakker: 89 besøg

Ingen pakke (ad hoc samarbejde): 28 besøg

For servicebesøg ved virksomheder hvor resultatet er ”ingen pakke” er aftalen, at disse virksomheder tager kontakt til Jobcenteret, når der opstår et behov. De har fået information om hvad Jobcenteret kan tilbyde af services og samarbejds muligheder. Med servicepakkerne følger også opfølgning, som er henholdsvis halv – og helårslige.

Oplevelsen ude i virksomhederne er, at der bliver taget godt mod Jobcenteret som samarbejdspartner, både i og udenfor kommunen. Der er interesse for de kommunespecifikke faktaark, og der opleves god dialog om, hvordan samarbejdet kan se ud i fremtiden. Reaktionstid på henvendelser fra virksomheder er typisk fra et par timer til en arbejdsdag. I strategien er der sat en øvre grænse på 24 timers reaktionstid.

I Beskæftigelsesplanen for 2016 er der sat mål om, at:

- samarbejdsgraden med virksomhederne i Rebild Kommune skal være min. 40 % ved udgangen af 2016

- der er indgået samarbejdsaftaler med yderligere 20 nye virksomheder i form af enten guld- eller sølvpakke

Implementeringsprocessen – forvaltningens forslag til det videre forløb

Der er forvaltningens vurdering af ovenstående mål i Beskæftigelsesplanen kan medvirke til at udbygge det rummelige arbejdsmarked, som er en forudsætning for at "få alle med". Der har i 2015 været fokus på at få lavet besøg og at udvide en vidensdatabase af virksomhedsoplysninger til brug for alle rådgivere og konsulenter i Jobcentret. Næste skridt er at få mest muligt udbytte ud de indgåede serviceaftaler, således at Jobcentrets målgrupper får øgede muligheder for fastholdelse, job eller virksomhedsrettet indsats. Jobcentret vil herunder øge fokus på forebyggende eller tidlig kontakt ift. fastholdelsesaftaler. Herudover ønsker Jobcentret i højere grad at blive anvendt som rekrutteringskanal og som sparringspartnere ift. fremtidig opkvalificering. Desuden forventer Jobcentret, at udvidelsen af guld- og sølvpakker kan medvirke til, at de målgrupper, der har størst behov for øvebaner i virksomhederne, får lettere adgang til dette.

I kraft af det nye fagsystem der er skiftet til i december 2015 er der endvidere nye muligheder for den skriftlige systematisering af indsatsen. Det er målet, at rekrutteringer, ordinære jobåbninger, løntilskudstillinger, og

virksomhedspraktikker kommer til at være opslået i fagsystemet – og at der kan udtrækkes aktuelle åbninger af samtlige medarbejdere, som kan bruges ved borgersamtaler.

Herudover finder forvaltningen det hensigtsmæssigt at sætte fokus på markedsføring, at udkomme med nyhedsbreve til virksomheder samt styrke samarbejdet med henholdsvis Business Rebild, uddannelsessteder og nabokommuner.

## **Økonomi**

Ressourcer til udmøntning af strategien afholdes indenfor rammen.

## **Forvaltningen indstiller:**

at orienteringen tages til efterretning

at udvalget drøfter og godkender de næste skridt i implementeringsprocessen

Arbejdsmarkedsudvalget, 1. februar 2016, pkt. 9:

Indstillingerne blev godkendt, herunder de næste skridt i implementeringsprocessen.

Indstilling til LAR:

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning.

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup del-tog ikke i behandlingen af sagen.

# Punkt 5: Borgertilfredshedsundersøgelse Jobcenter Rebild 2015

15.00.00-G00-1-16

## Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

### Resume

Sagen afgøres i: Arbejdsmarkedsudvalget

Jobcenter Rebild har, som opfølgning på undersøgelsen i 2014, gennemført fase 2 af borgertilfredshedsundersøgelse blandt ledige og sygemeldte borgere med tilknytning til jobcenteret. Formålet med undersøgelsen var at følge udviklingen samt vurdere effekten af den iværksatte handleplan.

Generelt er resultatet af undersøgelsens fase 2 tilfredsstillende og med flere forbedringer i forhold til første undersøgelse. Der er dog områder der fortsat skal være fokus på for at forbedre samarbejdet med borgerne. Center Arbejdsmarked og Borgerservice har udarbejdet pejlemærker og strategi for 2016, hvori undersøgelsens resultater omkring forbedringspotentiale imødekommes.

### Sagsfremstilling

Jobcenter Rebild gennemførte i efteråret 2014 en borgertilfredshedsundersøgelse og udarbejdede som opfølgning derpå, en handleplan med initiativer der skulle understøtte fortsat opmærksomhed på at sikre fokus på borgerens oplevelse af kontakten med jobcenteret. Det blev besluttet på arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 12. januar 2015, at handleplanens resultater skulle evalueres efter et år. På den baggrund har Jobcenter Rebild iværksat en opfølgende borgertilfredshedsundersøgelse.

I oktober 2015 blev den opfølgende borgertilfredshedsundersøgelse fase 2 gennemført blandt borgere med kontakt til jobcentret inden for ledighedsgrupperne dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, sygedagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og ledighedsydelse.

Formålet med undersøgelsen var at skabe synlighed for effekten af handleplanens initiativer, ved at sammenligne borgerens oplevelse af kontakten med Jobcenter Rebild set i forhold til den første undersøgelse.

Borgertilfredshedsundersøgelsen har fire hovedtemaer; vurderinger af telefonisk kommunikation, skriftlig kommunikation, samtaler og hjælp til jobsøgning samt general vurdering af jobcenteret.

Undersøgelsens hovedbudskaber:

- Den telefoniske og skriftlige kommunikation er generelt velfungerende og andelen af ikke-tilfredse borgere i 2014 er blevet betydelig reduceret i 2015, hvorved det kan konkluderes at den generelle tilfredshed er steget.
- I 2015 viser borgerne et højt tilfredshedsniveau i forhold til at medarbejderne lagde vægt på hvad borgerne havde at sige og at de var interesseret i at finde løsninger sammen. I kontrast hertil peger undersøgelsen på, at borgerne oplever at medarbejderne ikke har den tilstrækkelige viden om arbejdsmarked og uddannelse, samt at de ikke oplever at deres muligheder for job eller uddannelse forøges gennem samarbejde med jobcentret.
- Borgerne oplever generelt, at de har indflydelse på de tilbud, som de deltager i. Borgerne oplever, at de bliver mødt med respekt, og at få den information og vejledning, der er brug for.
- I forhold til vejledning i forbindelse med jobsøgning, oplever næsten halvdelen af borgerne at få den tilstrækkelige vejledning.
- Andelen af borgere der oplevede kontakten med jobcenteret som ikke-tilfredsstillende er betydeligt reduceret på ALLE områder og flere med op til 50 %. Det betyder, at borgernes generelle opfattelse af samarbejdet med Jobcenter Rebild er blevet mere positiv.

På baggrund af undersøgelsens resultater, skal der fortsat være fokus på udvalgte områder for at optimere borgerens oplevelse af samarbejdet med jobcenteret. Center Arbejdsmarked og Borgerservice har i efteråret 2015 udarbejdet pejlemærker for indsatsen i 2016. De områder hvor undersøgelsen peger på potentiale for forbedring, er omfattet af de pejlemærker der er valgt at sætte fokus på i 2016. Der vil i 2016 være øget fokus på job- og uddannelsesrettede samtaler (job- og uddannelsesmål), herunder øget viden til medarbejderne om arbejdsmarkedet regionalt og lokalt, udvikling af formidlingsredskab omkring arbejdsmarkedet og jobåbninger og synliggørelse af infokanaler om uddannelse og jobmuligheder. Ligeledes er der plan for implementering af selvbetjeningsredskaberne Planner og Joblog, der kan være med til at borgeren får mulighed for mere medindflydelse og ansvar.

### Økonomi

Ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

### **Forvaltningen indstiller:**

at udvalget drøfter tilfredshedsundersøgelsens resultater

at udvalget tager orienteringen til efterretning

Arbejdsmarkedsudvalget, 1. februar 2016, pkt. 8:

Indstillingerne blev godkendt. Arbejdsmarkedsudvalget udtrykte tilfredshed med resultaternes positive udvikling. Der ønskes gennemført en undersøgelse igen i slutningen af 2016.

Indstilling til LAR:

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning.

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup del-tog ikke i behandlingen af sagen.

### **Bilag**

Borgertilfredshedsundersøgelse 2015.docx

## **Punkt 6: Gensidig orientering og kommende aktiviteter**

00.01.00-A00-11-15

### **Det Lokale Arbejdsmarkedsråd**

Det Lokale Arbejdsmarkedsråd

#### **Resume**

Rådet orienterer hinanden om udfordringer indenfor egne organisationer og drøfter kommende aktiviteter/temaer.

#### **Sagsfremstilling**

På seneste møde i LAR evaluerede rådet fællesarrangement og drøftede fremadrettede aktiviteter. Rådet besluttede at:

"Rådet vil være opmærksom på, hvilke udfordringer de ser indenfor egne organisationer og vil lægge op til at orientere forvaltningen herom. De faglige organisationer tager temaet op på møde i januar/februar 2016.

Rådet bakker fortsat op om et årligt fælles arrangement mellem Business Rebild og Jobcentret.

#### **Økonomi**

Afhænger af eventuelle beslutninger.

#### **Forvaltningen indstiller:**

- at rådsmedlemmerne gensidigt orienterer hinanden om udfordringer i egne organisationer.
- at rådet drøfter kommende aktiviteter, herunder forslag til kommende sager til behandling i rådet.

#### **Beslutning**

Rådet havde ingen aktuelle forslag. Rådsmedlemmer kan fremsende forslag og ønsker til sekretariatet på [susn@rebild.dk](mailto:susn@rebild.dk)

Rådet foreslår overordnet at arbejde videre med det rummelige arbejdsmarked og at understøtte dialogen med virksomhederne f.eks. ved at inddrage virksomheder, som allerede arbejder bevidst med rummelighed. Rådet er opmærksom på behovet for at annoncere et "kendt navn", for at tiltrække flest mulig virksomheder.

Rådet vil fremadrettet behandle et fast punkt om "gensidig orientering".

Hansi Petersen, Morten Kamstrup Mikkelsen og Anne-Grethe Sveistrup del-tog ikke i behandlingen af sagen.