

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 05-02-2013

Mødedato Tirsdag d. 05. februar 2013 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1, Administrationsbygningen i Nørager

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Evaluering af budgetprocedure 2013-16..... | 3 |
| Disponeringsregnskab januar 2013 på det specialiserede socialområde - voksne..... | 5 |
| Statusorientering fra byggeriet på Mastruplund, januar 2013..... | 7 |
| Lukket: Lukket punkt: Orientering om til- og ombygningsprojekt for tandklinik i Støvring..... | 9 |
| Ventilationsforholdene - Boformen, Rafns Allé i Støvring..... | 10 |
| Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance..... | 12 |
| Den sammenhængende børne- og ungepolitik - efter høring..... | 14 |
| Status på genopretningsplanen for Center Familie og Handicap..... | 18 |
| Orientering vedrørende implementering af den samordnede demensudredningsmodel i samarbejde i | 20 |
| Orientering om udmøntning af den nationale handlingsplan for den ældre medicinske patient..... | 21 |
| Orientering..... | 22 |

Punkt 13: Evaluering af budgetprocedure 2013-16

00.30.00-G01-1-13

Sagsfremstilling

I forbindelse med planlægningen af budget 2013-16, blev det besluttet, at ændre budgetproceduren i forhold til tidligere år.

De overordnede principper for ændringerne i budgetproceduren blev præsenteret og drøftet på byrådets visionsseminar den 8. marts 2012 og godkendt i Byrådet den 29. marts 2012.

De væsentligste ændringer var, at den politiske proces blev igangsat før sommerferien, mens processen efter sommerferien i væsentlig omfang var uændret og koncentreret om de politiske forhandlinger.

Formålet med den tidlige budgetopstart var, at give Byrådet og fagudvalgene en større indflydelse og en mere rammesættende rolle. Det skulle samtidig være medvirkende til, at styrke ejerskabet til budgettet og give mulighed for en større indsigt i forhold til den nye centerstruktur og indsatsen i centrene og sidst en mulighed for, at drøfte og formidle styrings- og udviklingsmæssige udfordringer.

Konkret holdt fagudvalgene temamøder (i forskelligt omfang) fra april og frem til juni, hvor der blandt andet blev drøftet nye og nuværende politikker, eksisterende budgetrammer og forudsætningerne herfor, samt sidst med ikke mindst udfordringer for kommende år såvel fagligt som økonomisk.

På Temamøde i Byrådet i juni måned præsenterede udvalgsformændene drøftelserne fra temamøderne i de respektive fagudvalg.

I forbindelse med planlægningen af Rebild Kommunes budget 2014 samt overslagsårene 2015-17 skal der tages stilling til, om den tidlige budgetopstart vedrørende budget 2013 skal fastholdes eller der skal laves ændringer hertil. Herunder tages stilling til om de politiske formål jf. overfor er blevet indfriet.

Det politiske udbytte af processen for budget 2013 kan administrationen ikke umiddelbart konkludere på. Det må være en konkret vurdering fra de enkelte udvalg og deres temadrøftelser om budgettet. Det bør dog i videst mulig omfang tilstræbes, at de politiske drøftelser før sommerferien ikke får karakter af, at være drøftelser af nye ønsker uden finansieringsmæssig dækning indenfor udvalgets egne områder

I forhold til den administrative del af budgetarbejdet er det vurderingen, at processen for budget 2013 var velfungerende.

Hovedformålene med budgetproceduren kan opdeles i følgende 5 hovedformål:

- Budgetproceduren skal give overblik over budgetprocessen for budgetåret og overslagsårene. Budgetproceduren angiver tidsfrister og placerer ansvaret for, at de enkelte opgaver udføres i overensstemmelse med den politisk vedtagne procedure.

- Budgetproceduren skal sikre indsigt, gennemskuelighed og stort informationsniveau.
- Budgetproceduren skal skabe ejerskab til budgettet.
- Budgetproceduren skal fokusere på særlige budgetudfordringer
- Budgetproceduren udgør en samlet vejledning over hvilket budgetmateriale, der skal anvendes samt hvornår og hvordan dette materiale tilvejebringes.

Udvalgene bedes med udgangspunkt heri, evaluere sidste års budgetproces, med henblik på ideer og ønsker til kommende budgetproces for budget 2014-17.

Budgetproceduren behandles efterfølgende på Økonomiudvalget.

Økonomi

Ingen

Forvaltningen indstiller:

at sidste års budgetproces evalueres

at udvalgene tilkendegiver eventuelle ideer og forslag til kommende års budgetproces

Beslutning

Sundhedsudvalget anbefaler en fortsættelse af budgetproceduren fra 2012.

Sundhedsudvalget anbefaler, at der afholdes 2 temamøder i Byrådet inden sommerferien 2013 vedrørende budgettet på udvalgte driftsområder.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 14: Disponeringsregnskab januar 2013 på det specialiserede socialområde - voksne

27.51.00-000-1-13

Sagsfremstilling

Hermed fremsendes orientering om det forventede regnskab på det specialiserede voksenområde for 2013.

Økonomi

På baggrund af disponeringsregnskabet forventes et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. i 2013 set i forhold til budget 2013.

Forventningen er beregnet på baggrund af faktisk disponerede udgifter for 2013. For detaljeret visning henvises til vedhæftede fil nedenfor - "Disponeringsregnskab januar 2013"

| Status for området udsatte voksne | | | | Jan. | 2013 |
|---|---------------|--|-------------|-----------------------|-------------------|
| Oversigt | Regnskab 2011 | Forv. Regnskab 2012= Forv. udg. fremlagt sidste SU | Budget 2013 | Disponering 22/1-2013 | Budget udfordring |
| Støtte i borgers hjem | 30,7 | 29,5 | 28,2 | 30,6 | 2,4 |
| Botilbud | 43,2 | 38,6 | 39,4 | 38,8 | -0,6 |
| BPA - Borgerstyret Personlig Assistance | 12,9 | 13,8 | - | - | - |
| Dagtilbud | 12,9 | 12,2 | 15,8 | 13,3 | -2,5 |
| Ledsagelse og kontaktperson | 0,8 | 1,1 | 0,6 | 1,1 | 0,5 |
| Merudgifter | 0,6 | 0,7 | 0,8 | 0,6 | -0,3 |
| I alt | 101,1 | 95,9 | 84,9 | 84,4 | -0,5 |

Til det forventede disponerede beløb for 2013 kan muligvis tillægges en forventet tilgang af borgere fra BU på 2,7 mio. kr. Beløbet er direkte overført fra BU's disponering. Hvilket beløb og hvilke foranstaltninger de 4 borgere får på voksenområdet - vides ikke.

Samtidig kører der pt. en sag i KKR på 1,7 mio. for mellemkommunale tvister der allerede er indtægtsbøgført og ydermere 3,1 mio. kr. for nye mellemkommunale tvister.

Hvorledes til- og afgang tegner sig i 2013 er svært at bestemme. For at få et billede over dette er der lavet en undersøgelse af året 2012. Her viser sig følgende:

Beløb som følge af afgang: 2,1 mio. kr.

Beløb som følge af tilgang: 2,5 mio. kr.

Dvs. på voksenområdet viser der sig samlet set en svag stigning. I 2012 var der således en stigning på 0,4 mio. kr. eller 0,5%.

Forvaltningen indstiller:

at disponeringsregnskabet drøftes og tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Disponeringsregnskab januar 2013 - SU 050213

bbce21c5-9a28-4ed4-b2fc-a3a0edd44f94

Punkt 15: Statusorientering fra byggeriet på Mastruplund, januar 2013

82.20.00-P20-16233-11

Sagsfremstilling

Byggearbejdet på 1. etape, sundhedscentret m.v. skrider planmæssigt frem.

1 etape var oprindeligt planlagt afsluttet primo maj i år, men for at undgå at udegruppen skal flytte flere gange er der ændret lidt på arbejdsgangene, så ombygning af administrationslokalerne til områdeleder og udegruppen er medtaget i 1 etape, som så først bliver helt færdig 1. juni 2013.

1. etape omfatter sundhedscenter med indgangs- og foyerområde, samt korttidsenheden. Sundhedscentret er en del af servicearealerne hvorimod korttidsenheden er indeholdt i boligdelen.

Opholdsstue i korttidsenheden:

Brugerne af Korttidsenheden har ønsket, at enheden blev udstyret med en opholdsstue med et handicapvenlig køkken. Samtidig har man ønsket vaskemaskine og tørretumbler i enheden, disse må ikke være almindelige husholdningsmodeller.

Det er aftalt med Center Sundhed og Center Pleje og Omsorg, at den mindste korttidsstue inddrages og ombygges til opholdsrum. Tilbage er derefter 5 korttidsstuer, som hver kan rumme 2 senge.

Arkitekten har udarbejdet projekt for denne omforandring og indhentet priser fra håndværkerne.

Ombygningen beløber sig til 230.000 kr. incl. moms, dertil kommer vaskemaskine og tørretumbler til 53.000 kr. incl. eltilslutning og moms.

Dette er en ombygning, som ligger ud over det, som er godkendt med skema B.

Solceller

Siden Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget i november 2012 behandlede sagen om eventuelle solceller på Mastruplund, har Energitjenesten Nordjylland vurderet materialet, som var medsendt til politisk behandling.

Energitjenesten anfører, at det afgørende i forhold til, om det er hensigtsmæssigt at opsætte solceller, er spørgsmålet om, om køkkenet vil kunne anvende strømmen samtidig med at den produceres.

Efter de regler som blev vedtaget i november 2012, er det kun den del af solcelleproduktionen, som Mastruplund kan forbruge direkte, når solen skinner, der er afgiftsfritaget.

Hvor der skal betales 2,10 kr pr. kW, der købes, så vil afregningsprisen på evt. overproduktion kun være 1,30 kr., og det betyder i øvrigt, at anlægget opsættes i år.

Det kræver således en nærmere analyse af køkkenets strømforbrug før anlægget kan dimensioneres. Rådgiverne vil derfor sammen med køkkenlederen blive bedt om, at kortlægge køkkenets el-forbrug, inden sagen igen forelægges med reviderede rentabilitetsberegninger.

Projektet er igangsat med en samlet budgetramme på 29,76 mio. kr. incl moms, 24,63 mio. til boliger og 5,04 til servicearealerne. I disse budgetter er der ialt afsat 2 mio. kr til uforudseelige udgifter, 1,6 mio til boligdelen og 0,4 til servicearealerne.

I 1. etape har der vist sig mange uforudseelige forhold, når der er blevet åbnet til skjulte konstruktioner og installationer. Der er således på nuværende tidspunkt disponeret med ca 385.000 kr.incl moms fra puljen til uforudseelige udgifter.

Der kan forventes tilsvarende "overraskelser" i boligdelen. 2. og 3. etape.

Forvaltningen indstiller:

- at orienteringen om status og solceller tages til efterretning
- at ændringerne i korttidsenheden søges finansieret over de afsatte midler til uforudseelige udgifter

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 16: Lukket: Lukket punkt: Orientering om til- og ombygningsprojekt for tandklinik i Støvring

82.20.00-P20-6351-12

Punkt 17: Ventilationsforholdene - Boformen, Rafns Allé i Støvring

27.57.00-G00-9681-10

Sagsfremstilling

Forvaltningen er ved skrivelse af 22. januar 2013 fra Center Plan, Byg og Vej orienteret om, at den midlertidige dispensation der er givet til udsugningsanlægget i Boformen Rafns Allé, Støvring udløber med udgangen marts måned 2013.

Dispensationen blev meddelt for en 2 årig periode med udgangspunkt i en undersøgelse af ventilationsforholdene gennemført af Rambøll.

Det fremgår bl.a. af rapporten fra Rambøll, at udsugningsanlægget var fyldt med vand og at der var begyndende skimmelsvamp.

Endvidere fremgår det af rapporten, at det drypper flere steder fra samlinger i kanalsystemet i tagrummet og der blev i de armaturer der iflg. personalet drypper mest, konstateret skimmelsvamp.

Rambøll beskriver i løsningsforslaget, at alle kanaler og aggregater skal afrensnes for skimmelvækst, de lukkede armaturer skal åbnes og anlæggene skal idriftsættes, herunder at det er vigtigt at anlæggene forbliver i drift, da problemerne med vand i anlægget ellers vil vende tilbage.

Rambøll gør i rapporten imidlertid opmærksom på, at anlæggene og især aggregaterne er i så dårlig forfatning, at de højst sandsynligt ikke kan idriftsættes hvorfor det må forventes at der skal installeres nye.

Rambøll beskriver forslag til installation af nyt ventilationsanlæg i rapporten, med moderne styring og med placering af nyt aggregat i kælderen til betjening af hele Boformen.

Udgiften til etablering af ny ventilation vil udgøre mellem 500 – 700.000 kr. ekskl. moms.

Forvaltningen oplyser, at der med baggrund i rapporten fra Rambøll, og med det formål at sikre at der ikke skete en spredning af skimmelsvamp, blev de dele af ventilationsanlægget, hvori der var konstateret skimmelsvamp nedtaget, og det resterende anlæg blev sikret mod udvikling af skimmelsvamp.

Center Plan, Byg og Vej udtrykker betænkelighed ved at meddele en ny længerevarende dispensation fra kravene om udsugning i Boformen.

Henvendelsen fra Center Plan, Byg og Vej bilagt rapporten fra Rambøll ligger på sagen.

Økonomi

Der må forventes en udgift på mellem 500 og 700.000 kr. såfremt der skal etableres nyt ventilationsanlæg i Boformen på Rafns Allé i Støvring.

Der er ikke budgetmæssig dækning for denne udgift på Boformens budget i 2013 eller overslagsårene.

Forvaltningen indstiller:

- at der ansøges Center Plan, Byg og Vej om yderligere 1 års dispensation vedrørende ventilationsforholdene i Boformen Rafns Allé, Støvring begrundet i det igangsatte arbejde omkring Boformernes fremtidige fysiske placering.

Beslutning

Et flertal bestående af Henrik Christensen, Rikke Karlsson og Annette Søegaard indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse, at sagen udsættes indtil der er udarbejdet en Masterplan for lukning af boenhederne og boformen.

Thomas Simoni Thomsen indstiller indstillingen godkendt.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 18: Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance

16.08.00-G00-3424-10

Sagsfremstilling

Baggrund:

Rebild Kommune har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard for servicelovens § 96 Borgerstyret Personlig Assistance (BPA). Der er imidlertid behov for en præcisering af Rebild Kommunes serviceniveau, hvorfor forvaltningen har beskrevet det i den nye kvalitetsstandard.

Den nye kvalitetsstandard fremlægges med henblik på, at den sendes i høring hos høringsberettigede.

Beskrivelse:

På byrådsmødet den 20. december 2012 blev det besluttet, at BPA-ordningen flyttes fra Center Familie- og Handicap til Center Pleje og Omsorg; Myndighed med virkning fra 1. januar 2013. Endvidere blev det besluttet, at der udarbejdes kvalitetsstandard og administrationsprocedure for området samt, at BPA-brugerhåndbogen revideres.

For at modtage en BPA-ordning skal borgeren have et omfattende eller særligt behov, som ikke eller kun vanskeligt kan imødekommes på anden vis end som en samlet ordning.

BPA-ordningen § 96 kan alene visiteres til borgere over 18 år med varigt nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, der bor i egen bolig uden for botilbud og plejehjem.

I BPA-ordningen kan en handicappet voksen få tilskud til at ansætte egne hjælpere til alle daglige hjælpe-, pleje-, overvågnings- og ledsageopgaver.

De elementer, der skal indgå i beregningen af tilskuddet, er fastlagt i en bekendtgørelse om BPA, men hvordan elementerne nærmere udmøntes, fastlægges i høj grad af kommunernes serviceniveau.

I den nye kvalitetsstandard er det tydeliggjort, at borgeren skal kunne fungere som arbejdsleder for at være berettiget til en BPA-ordning. I forhold til funktionen som arbejdsgiver har borgeren følgende valgmuligheder for at tilrettelægge ordningen:

- Borgeren står selv for hele BPA-ordningen, herunder også lønudbetaling. Der overføres hver måned et tilskud fra Rebild Kommune til brug for lønudbetaling m.v.

- Borgeren overgiver arbejdsgiveransvaret til anden part, fx nærtstående, forening eller privat virksomhed.
- Borgeren er selv arbejdsgiver, men anden part står for lønudbetalingen. Det kan være nærtstående, forening eller privat virksomhed eller Rebild Kommune.

Er lønudbetalingen overgivet til nærtstående, forening eller privat virksomhed udbetaler Rebild Kommune 1.643 kr. pr. hjælper pr. år (2012 niveau) til administrationsomkostninger.

Den nuværende brugerhåndbog for BPA-ordningen bliver tilrettet kvalitetsstandarden og forenklet med henblik på højere grad af læsevenlighed.

Økonomi

Ingen umiddelbare økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen indstiller:

at kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance § 96 sendes i høring hos høringsberettigede.

at høringsfristen fastsættes til 26. februar kl. 12.00

at byrådet behandler sagen i 4. april 2013.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Kvalitetsstandard § 96 - Høringsudkast - SU 050213

Punkt 19: Den sammenhængende børne- og ungepolitik - efter høring

27.00.00-P22-1-12

Sagsfremstilling

Resumé

Den sammenhængende børne- og ungepolitik er blevet til i tæt samspil mellem ledere og medarbejdere i Rebild Kommune, samarbejdspartnere, frivillige foreninger og Handicapråd gennem 5 temamøder afviklet den 19. november 2012.

På temadagen deltog ca. 70 deltagere – bredt repræsenteret, som konstruktivt og engageret deltog med input til politikken.

For at afprøve temaerne på målgruppen, blev tematikkerne drøftet med 8.a på Karensminde skolen og Ungdomsrådet.

Såvel input fra temamøderne som fra 8.a er indarbejdet i politikken. Udkastet til politikken er efterfølgende sendt til deltagerne, som har haft mulighed for at kommentere herpå.

Udkast til Den sammenhængende børne- og ungepolitik har været sendt i høring i dagtilbud, skoler, Ungdomsråd, Fritidsråd og andre relevante fora i perioden 21. december 2012 – 21. januar 2013.

Der blev afholdt et offentligt høringsmøde onsdag den 16. januar 2013, hvor ca. 45 deltog.

Der er indkommet

25 høringssvar.

Beskrivelse:

Rebild Kommunes sammenhængende børnepolitik er fra 2007 og burde således have været revideret i 2011. Den er endvidere grundlaget for skolepolitikken og dagtilbudspolitikken, som venter på at komme i gang.

Derudover fremgår det af genopretningsplanen for det specialiserede socialområde, at den sammenhængende børnepolitik skal revideres med deadline ultimo februar 2013.

Udkast til den sammenhængende børne- og ungepolitik

Børn og ungepolitikken er rettet mod børn og unge fra 0 – 18 år, der har bopæl i Rebild Kommune (inkluderer efterværn som kan gives op til det 23. år).

For at sikre sammenhæng og kontinuitet i indsatsen er det valgt at udvide politikken til en sammenhængende børne- og ungepolitik.

Ønsket med politikken er at sikre en rød tråd og fælles tilgang til arbejdet med børn og unge i kommunen på tværs af såvel faggrupper og institutioner, hvor der arbejdes ud fra følgende pejlemærker:

- Barnet/den unge i centrum
- Helhed i indsatsen

Rammen for politikken:

- Relationer
- Læring og udvikling
- Uddannelse og beskæftigelse
- Sundhed og trivsel
- Børn og unge med særlige behov

Politikken skal ses i sammenhæng med Rebild Kommunes øvrige politikker. Hensigten er, at der med udgangspunkt i den sammenhængende børne- og ungepolitik udarbejdes en skole- og dagtilbudspolitik.

Høringssvar

Udkast til Den sammenhængende børne- og ungepolitik har været sendt i høring i dagtilbud, skoler, Ungdomsråd, Fritidsråd og andre relevante fora i perioden 21. december 2012 – 21. januar 2013. Der er indkommet i alt 25 høringssvar.

Overordnet set udtrykkes der opbakning til Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Der gives udtryk for, at det er et godt gennearbejdet grundlag med gode og klare intentioner, der kan danne en overordnet og fælles ramme.

Forvaltningen mener opbakningen til strategigrundlaget er et godt afsæt for den videre proces.

Der er indkommet en række formuleringsmæssige indsigelser.

På baggrund heraf har forvaltningen foretaget ændringer og tilføjelser til politikken. Ligeledes er der foretaget rettelser af redaktionel karakter.

Der vedhæftes en oversigt over indkomne høringssvar i deres fulde form og forvaltningens oplæg til behandling heraf. Endvidere vedhæftes det reviderede udkast til Den sammenhængende børne- og ungepolitik.

Implementering

Den sammenhængende børne- og ungepolitik gør ikke en forskel i sig selv. Forskellen opstår, når politikken omsættes til praksis og bliver bestemmende for, hvordan der handles og prioriteres, der hvor medarbejderne, børnene og de unge mødes.

Vedhæftet sagen er "*Hvordan implementerer vi politikken?*" Den skal sikre, at den sammenhængende børne- og ungepolitik formidles, udbredes og implementeres i Rebild Kommune.

Appendix

Der vedhæftes 2 appendix til politikken, som er politisk godkendt.

Forvaltningen har valgt, at anvende disse og afvente gennemgangen af de administrative procedurer jfr. "*Genopretningsplanen*".

"Rebild Kommunes praksis i forhold til at sikre unge med særlige behov":

Det er et krav at den sammenhængende børne- og ungepolitik indeholder et særskilt afsnit, som beskriver kommunens praksis i forhold til at sikre unge med særlige behov (**efterværn**) overgange til voksenlivet. Herunder en klar forståelse af ansvarsfordelingen mellem de forskellige sektorer.

Den 29. marts 2012 godkendte Byrådet - "*Efterværn - praksisundersøgelse*". Det er en arbejdsgangsbeskrivelse om overgang fra barn til voksen.

"Sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet":

Med lovforslag nr. 166. 09/10 om styrkelse af indsatsen over for kriminalitetstruede børn og

unge, der trådte i kraft 1. juli 2010, er der stillet krav om, at kommuner udarbejder en plan for en sammenhængende indsats over for kriminalitetstruede børn og unge.

Arbejdet med handleplanen er iværksat medio juni 2011 i et samarbejde mellem Center Børn og Unge, SSP koordinator og politiet.

Handleplanen har været forelagt Børne- og Ungdomsudvalget og Byrådet til orientering i september 2011.

Økonomi

Eventuelle økonomiske konsekvenser forventes afholdt indenfor eksisterende ramme.

Forvaltningen indstiller:

at den sammenhængende børne- og ungepolitik godkendes.

at implementeringsplanen "*Hvordan implementerer vi politikken?*" godkendes.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Kommunikation

Bilag udsendes sammen med dagsorden til Børne- og Ungdomsudvalget.

Bilag

Den sammenhængende børne- og ungepolitik - endelig 31 jan 2013 - BUU 060213

Høringssvar + forvaltningens bemærkninger til høringssvarene - BUU 060213

Hvordan implementerer vi politikken - BUU 060213

Appendix - Sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet - BUU 060213

Appendix - Praksis for overgang fra barn til voksen (efterværn) - BUU 060213

Punkt 20: Status på genopretningsplanen for Center Familie og Handicap

27.00.00-A26-1-12

Sagsfremstilling

Orientering om status for genopretningen i Center Familie og Handicap.

Byrådet blev på mødet den 31. januar 2013 orienteret om status for genopretningen i Center Familie og Handicap med indgangen til 2013. Denne orientering er at betragte som en ekstraordinær afrapportering med det formål netop at orientere Byrådet om status med indgangen til 2013.

Byrådet har besluttet at der hver anden måned orienteres om status for genopretningen. Næste afrapportering vil således blive forelagt Byrådet i april måned 2013.

Projektorganisering:

Der blev den 24. januar 2013 afholdt møde i styregruppen vedrørende genopretning i Center Familie og Handicap, hvor styregruppen blev orienteret om konsulentaftale, kvalitetsstandarder, personalesituationen, ledelsestilsyn, akademikerprojektet, kompetenceudviklingsforløbet med Task Force samt udkast til plan for samarbejdet med Deloitte.

Følgegruppen, der består af repræsentanter fra samarbejdspartnerne til Center Familie og handicap afholder møde den 14. februar 2013, hvor følgegruppen orienteres om status for genopretningen, ligesom følgegruppen bliver orienteret om de værktøjer der er i KeK værktøjskassen, og som vil blive implementeret i sagsbehandlingen i forbindelse med etablering af administrationsgrundlaget.

Genopretningsplanen:

Status over genopretningsplanen vedlægges dagsordenen i kopi. Det fremgår heraf at de aftalte aktiviteter i store træk følger den aftalte plan.

Sagsgenopretning:

Oversigt over sagsgenopretningen vedlægges dagsordenen i kopi. Det fremgår heraf, at 89 børnesager og 17 voksensager er genoprettet, 108 børnesager og 9 voksensager er i gang med genopretning og 36 børnesager mangler genopretning.

Forvaltningen forventer at sagsgenopretningen er færdig med udgangen af februar måned 2013.

Konsulentaftale:

Beskrivelse af planlægningen af udviklingsarbejdet udarbejdet af Deloitte vedlægges dagsordenen i kopi

Det fremgår heraf, hvorledes administrationsgrundlaget tænkes udarbejdet i tæt proces med kompetenceudviklingsforløbene og med høj grad af medarbejderinvolvering.

Personalesituationen:

Der har været opslået 3 stillinger på børne- og familieområdet og alle 3 stillinger er besat med virkning fra 1. marts 2013. Vi modtog i alt 11 ansøgninger.

Den ledige stilling inden for børnehandicap området forventes besat pr. 1. marts 2013. Der er indkommet 3 ansøgninger og der afholdes samtaler 31. januar 2013.

Der er herud over ansat 3 vikarer med henblik på sagsgenopretning.

Endelig er der ansat 5 ACère der via kompetenceudviklingsforløb på mellem 8 og 12 ugers skal uddannes og opkvalificeres i forhold til sagsbehandling.

Økonomi

Der er afsat 4 mil. kr. i 2013 til gennemførelse af genopretningsplanen, styrkelse af ledelsen og styrkelse af sagsbehandlingen.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen indstilles godkendt.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Kommunikation

Bilag udsendes sammen med dagsorden til Børne- og Ungdomsudvalget.

Bilag

Samarbejdsaftale med Task Force vedrørende kompetenceudviklingsforløb - BUU 060213

Status på genopretningsplanen for Center Familie og Handicap - BUU 060213

Status på sagsgenopretningen pr 29. januar 2013 - BUU 060213

Beskrivelse af planlægningen af udviklingsforløbet udarbejdet af Deloitte - BUU 060213

Punkt 21: Orientering vedrørende implementering af den samordnede demensudredningsmodel i samarbejde med Region Nordjylland.

29.00.00-G01-12-13

Sagsfremstilling

I de sygdomsspecifikke sundhedsaftaler mellem kommunerne og regionerne omkring kroniske lidelser, har man her valgt at gennemføre demensudregningsplanen, i alle kommuner i Region Nordjylland inden udgangen 2013.

Der vil være et tæt samarbejde og vidensudveksling mellem kommunens demensfagpersoner, den praktiserende læge og den specialiserede Demensklínik fra sekundær sektor i forhold til implementering og drift af modellen.

For at sikre korrekt implementering afholdes der et orienterings- og undervisningsarrangement torsdag den 18. april, hvor kommunes læger og Rebild kommunes fagpersonale på demensområdet er blevet inviteret.

Den nye demensudredningsprocedure vil træde i kraft umiddelbart efter arrangementets afholdelse.

Økonomi

Der er i forhold til demensudredningsmodellen givet 17.000 kr. fra Servicestyrelsen til implementering af modellen. Driften af demensudredningen indeholdes i den eksisterende budgetramme for demenssygeplejersken, der er forankret i Center Pleje og Omsorg.

Forvaltningen indstiller:

at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Patientforløb i den samordnede demensudredning - i Region Nordjylland - SU 050213

Punkt 22: Orientering om udmøntning af den nationale handlingsplan for den ældre medicinske patient

29.30.00-A00-8-13

Sagsfremstilling

I Aftale om satspuljen for 2012-2015 har regeringen og satspuljeparterne afsat midler til national handlingsplan for den ældre medicinske patient.

Den nationale handlingsplan for den ældre medicinske patient består af 11 konkrete initiativer, der særligt skal føre til at:

- Reducere antallet af uhensigtsmæssige (gen)indlæggelser
- Styrke sammenhængen i og koordinationen af patientforløbet

Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse har i forlængelse af handlingsplanen udarbejdet en fælles udmøntningsplan for de konkrete initiativer i samarbejde med Danske Regioner, KL, Sundhedsstyrelsen og National Sundheds-it (NSI)

I udmøntningsplanen er fastlagt konkrete målsætninger og milepæle som parterne er forpligtiget til at overholde.

Dette vil i perioden fra 2012-2015 betyde, at der skal sikres planlægning og implementering i forhold til en række initiativer i Rebild Kommune. Der skal i Rebild Kommune sørges for at initiativerne udmøntes i den lokale kontekst.

I bilaget *Den ældre medicinske patient – overblik over initiativer og status* gives et kortfattet resume, overblik og status for initiativerne, herunder processen i Rebild Kommune.

Økonomi

Overordnet national ramme på 200,4 mio. kr.

Forvaltningen indstiller:

at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Oversigt den ældre medicinske patient Rebild januar 2013 - SU 050213

Fælles udmøntningsplan for den nationale handlingsplan - SU 050213

Punkt 23: Orientering

00.01.00-A50-8-13

Sagsfremstilling

1. Information fra REVAS vedr. de kommunale tilsyn (bilag)
2. Ledelsessituationen på ældreområdet
3. Materiale m.m. til Sundhedsudvalget (bilag)
4. Kommende sager (bilag)

Økonomi

Ingen økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser.

Forvaltningen indstiller:

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Forvaltningen orienterede om at personale og pårørende er inviteret til informationsmøde i "Søparken" torsdag den 7. april 2013.

Mødet i Sundhedsudvalget den 12. marts 2013 starter kl. 14.00.

Sundhedsudvalget afholder temamøde omkring budget 2014-17 på møderne i april og juni måned 2013.

Taget til efterretning.

Gert Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Informationsbrev inkl. fokusområde fra REVAS_januar 2013 - SU 050213

Materiale m.m. til Sundhedsudvalget - SU 050213

Kommende sager til Sundhedsudvalget - SU 050213